

Handläggare
Marita Lillich
Telefon: 0850821559**Till**
Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd
2026-02-19

Verksamhetsplan 2026

Trekantens servicehus

Trekantens servicehus

Lövholmsvägen 29

0850821559

marita.lillich@stockholm.sestart.stockholm

Innehållsförteckning

Inledning	4
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden	7
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.4 Stockholm ska vara en bra stad att åldras i - med god omsorg och stor trygghet	7
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv	12
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning	17
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring	17
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar	19
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar	21
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarens hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer	22
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla	24
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb	24
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden	28
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser	31
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt	33
Redovisning av ekonomi	34
Resursanvändning	34
Budget 2026	35
Övrigt	35
Systematiskt kvalitetsarbete	35
Agenda 2030	36

Inledning

Enhetens uppdrag

Vårt arbete på Trekantens servicehus utgår från äldreomsorgens värdegrund. Värdigt liv och välbefinnande är centrala begrepp i värdegrunden.

All personal ska ha grundkompetens genom adekvat utbildning och utveckling inom yrket för att kunna erbjuda hög kvalitet i hälso- och sjukvård för de boende i servicehuset.

Vi värnar om de äldres integritet. Våra boende ska känna sig respekterade och värdigt bemötta i alla situationer. Våra boende ska ha inflytande och känna trygghet i sin boendemiljö. I det dagliga arbetet är det viktigt att den enskilde vårdtagarens trygghet och integritet står i centrum.

Att ha valmöjlighet och vara delaktig i sin egen vård, personcentrerat, innebär att vi lyssnar och tar hänsyn till hur den enskilde önskar att de biståndsbeviljade insatser utförs med hänsyn tagen till tidsramen. Det ska framgå i genomförandeplanen hur den enskilde önskar få sin hjälp genomförd.

Utvecklingsområden 2026

Medarbetare på Trekantens servicehus ska vara delaktiga i verksamhetens beslut, kvalitetssäkring samt i vårt utvecklingsarbete. Enhetens arbete utgår från kommunfullmäktiges inriktningsmål och stadsdelsnämndens mål för äldreomsorgen. Verksamheten styrs av socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen, patientsäkerhetslagen, patient lagen och sekretesslagen. Socialstyrelsens föreskrifter och stadens riktlinjer samt interna riktlinjer bland annat från medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS).

Analyser och uppföljningar av dokumentation i det palliativa förhållningssättet samt samverkan med boende och anhöriga kommer vi fokusera mer på under året som kommer. Implementering av DöBra korten fortsätter under 2026 och mer systematiska arbetssätt kommer tillämpas.

En extern grupp, Seniorglädje med frivilliga seniorer besöker oss varje måndag under några timmar. De utför stödsamtal och någon aktivitet med våra äldre. Fint komplement till övriga aktiviteter på Trekantens servicehus.

Vi kommer fortsätta samarbetet med Ung Omsorg som besöker verksamheten varje lördag ett par timmar på eftermiddagen. De fokuserar på att uppmärksamma högtidsdagar och utföra samtal med våra äldre

Verksamheten kommer arbeta systematiskt med att fasa ut skadliga kemikalier samt med att ha en säker kemikaliehantering.

Öka andelen ekologiska inköp i verksamheten under 2026.

Ett stärkande medarbetarskap med ett lärande av varandras erfarenheter i reflektionen stärker kompetensen hos våra medarbetarna. Som chef kommer jag att fortsätta arbetet med stärka medarbetarskapet utifrån förvaltningens material som finns på samarbetsytan för chefer HÄ.

Värdegrundsarbete

Vi kommer kontinuerligt lyfta fram innehållet i stadens värdegrund och arbeta för implementering av de värden som är grunden för god kvalitet i äldreomsorgen. Vi kommer att söka stöd för att utveckla färdigheten att samtala och reflektera över de existentiella frågor som framkommer i verksamheten och vård- och omsorgsarbetet.

Genomförandeplaner/dokumentation

Vi följer kontinuerligt upp att var och en har en aktuell genomförandeplan. Vi arbetar för att förbättra innehållet och tydligheten i formandet av genomförandeplanen. Det ska tydligt framgå att den enskilde har haft inflytande i formandet av när, var, hur hjälpen ska utföras och vilka som varit delaktiga av planeringen.

Rehabiliterande förhållningssätt / sociala aktiviteter

Vi kommer i verksamheten fokusera på och arbeta med ett rehabiliterande förhållningssätt. Ett rehabiliterande förhållningssätt bygger på grundsynen att människan är aktiv med egna resurser. Vi tar reda på den enskildes egna resurser och stödjer personen i ADL (aktiviteter i dagliga livet.)

Vi ska främja sociala och kulturella upplevelser i samverkan med andra aktörer för att motverka känslan av isolering och ensamhet. Kontaktmannen har ett stort ansvar här till att informera och motivera den äldre att delta på kulturaktiviteter.

Nutrition

Vi kommer under året fortsatt ha fokus på mat och måltider. Äldreomsorgens dietist kommer vara involverad i kvalitetsutvecklingen med sina kunskaper och råd. Tre personal har fått uppdrag i egenskap av kostombud. Målet är att skapa trivsamma måltider och säkerställa näringsintaget.

Vi kommer även arbeta med måltidens betydelse. Arbeta vidare ned SNUD uppdraget, nutritionsvårdsprocessen samt stötta måltidsombuden i deras uppdrag.

Högtidstraditioner såsom kräftskiva, surströmming, jul nyår samt midsommar kommer uppmärksammas. De boendes delaktighet i planering och utförande är mycket viktigt. De boende kan komma med förslag både vid vår sociala samvaro samt vid vår öppna reception vardagar.

Kompetensutveckling

Vi ska under 2026 som utvecklingsområden fortsätta med nutrition, bemötande, dokumentation samt se över hur vi kan arbeta med ett lågaffektivt bemötande. Vi kommer ha avsatt tid för vidareutbildning i detta för samtliga på enheten. Det palliativa förhållningssättet är prioriterat såsom våra boendes egna önskemål om vård i livets slut. Vidare arbete med brytpunktsamtal samt observera tidiga tecken om förändringar i tillstånd hos våra boende. Fortsätta arbeta med praktiska övningar i klinisk bedömning med stöd av Visam, inklusive SBAR.

Organisationsbeskrivning

Servicehuset har personal på plats dygnet runt. För samtliga boende i Servicehuset finns möjlighet till trygghetslarm. Antalet tillsvidare anställd baspersonal är 28. Därav 4 personal som arbetar natt. Helgdagar anlitar vi även behovsanställt personal motsvarande 2,35 årsarbetare varierande på beläggningen. Verksamheten leds av en enhetschef. En administratör arbetar heltid måndag-fredag, I hemsjukvården arbetar schemalagt två sjuksköterskor 100% en 75 %. Sjukgymnasten är anställt på 80% och en arbetsterapeut på 80 % arbetar måndag - fredag.

Trekantens servicehus har 100 lägenheter därav fem är uthyrda till hemtjänsten, en till trygg mottagande och 11 till socialpsykiatri 81 lägenheter är tillgängliga till de sökande via den centrala köhanteringen. Det finns både en- och tvårumslägenheter.

Vi samarbetar med Familjeläkarna i Saltsjöbaden. Kvällar och nätter är det sjuksköterskorna på Axelsbergs vård- och omsorgsboende som även tjänstgör som jour-sjuksköterskor på Trekantens servicehus. Våra övriga samarbetspartners är bland annat Seniorhälsan, Region Stockholm, Arbetsförmedlingen, Vårdskolor, Svenska kyrkan och andra enheter i stadsdelen.

Medarbetarnas delaktighet.

APT hålls regelbundet samt avdelningsmöten någon gång /månad. Här lyfter vi goda positiva synpunkter som inkommit från boende och anhöriga. Som chef vill jag stärka medarbetarna i känslan att känna sig stolta över sitt arbete hos oss. Dessa möten hålls även för att stärka det aktiva medarbetarskapet. Arbetssätt/dilemman och goda exempel från verksamheten ses över i dialog med medarbetarna och målet är att skapa delaktighet, engagemang och trivsel på arbetsplatsen.

Vi kommer arbeta mer med medarbetarskap utifrån material som finns på samarbetsytan för chefer Hägersten-Älvsjö.

Kompetensförsörjningsplan följs upp årligen och medarbetarna erbjuds de utbildningar staden har att erbjuda samt även externa utbildningar som ger mervärde i verksamheten.

Vi kommer ta emot feriearbetare under lov för ev. framtida medarbetare, kompetensförsörjning inom äldreomsorgen.

Verksamhetsplanens utkast har diskuterats på APT-möte och dec 2025. I dialog och analys med personalen har vi tagit beslut om något mer behöver skrivas in i verksamhetsplan 2026 för Trekanten. Januari APT VP 2026.

KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.4 Stockholm ska vara en bra stad att åldras i - med god omsorg och stor trygghet

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
 Andel nöjda omsorgstagare		83 %	År
 Andel omsorgstagare som upplever att de kan påverka hur hjälpen utförs i hemtjänsten		87 %	År

Nämndmål: Äldre har ett tryggt, hälsosamt och självständigt liv samt en god personcentrerad vård och omsorg

Beskrivning

Målet nås genom att stadsdelsnämndens verksamheter inom äldreomsorgen bygger på ett salutogent förhållningssätt, där trygghet, hälsa och välbefinnande står i fokus. Äldre i behov av stöd erbjuds insatser av god kvalitet, med utgångspunkt i den enskildes behov och önskemål samt med hög grad av delaktighet. Verksamheterna är rättssäkra, likvärdiga och bidrar till delaktighet, kontinuitet och hög kvalitet i omsorgen.

Genom uppsökande och förebyggande arbete motverkas ofrivillig ensamhet och isolering. Mötesplatser, aktivitetscenter och stadens satsningar på kulturevenemang erbjuder socialt umgänge och aktiviteter som främjar fysisk, psykisk och social hälsa. Inom vård- och omsorgsboenden är dagliga utevistelser och promenader centrala för äldres hälsa och välbefinnande. Dagliga utevistelser och promenader ska alltid erbjudas och säkerställas oberoende av bemanning och resursförutsättningar. Äldre har därutöver tillgång till ett brett utbud av aktiviteter som bidrar till meningsfull vardag och delaktighet.

Måltidsservice bedrivs med fokus på näringsriktig, säker och hållbar mat som bidrar till god hälsa och förebygger undernäring. Äldreomsorgen utvecklar även en personcentrerad vård inom hälso- och sjukvården och stärker stödet till anhöriga för att tillvarata anhörigperspektivet i verksamheterna.

Ett hållbart ledarskap och kompetent medarbetarskap är centralt för kvalitet, kontinuitet och trygghet inom äldreomsorgen. Medarbetare erbjuds kontinuerlig kompetensutveckling inom områden som språk, demens, geriatrik, psykisk ohälsa, palliativ vård, HBTQI, våld i nära relation och missbruk. Omvårdnadspersonal ges möjlighet till vidareutbildning via bland annat ESF-projektet "Kompetensförsörjning inom äldreomsorgen" för att möta framtida behov av undersköterskor och vårdbiträden. All frånvaro ska efter verksamhetens behov ha full täckning av vikarier för att säkerställa kontinuitet, kvalitet och trygghet.

Förväntat resultat

- Ökad andel äldre som känner sig trygga och nöjda med utformandet av sin äldreomsorg.
- Ökat välbefinnande och meningsfullhet hos seniorer genom hälsofrämjande- och förebyggande insatser.
- Öka verksamhetens kvalitet genom en patientsäker och personcentrerad vård och omsorg.
- Öka verksamhetens kvalitet genom att utveckla nya arbetssätt och det systematiska kvalitetsarbetet.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämnden ska fortsätta och intensifiera arbetet med att utveckla intern och extern samverkan för att säkerställa en god och nära vård samt främja ett mer uppsökande, förebyggande och hälsofrämjande arbetssätt inom äldreomsorgen.	2026-01-01	2026-12-31
Stadsdelsnämnden ska intensifiera arbetet med uppföljning och analys av avvikelser, lex Sarah och lex Maria för att utveckla kvalitet och lärande i verksamheten.	2026-01-01	2026-12-31
Stadsdelsnämnden ska intensifiera utvecklingen av digitalisering och välfärdsteknik för att stärka kvalitet, delaktighet och trygghet inom äldreomsorgen.	2026-01-01	2026-12-31
Stadsdelsnämnden ska stärka äldreomsorgens arbete med nationella minoriteter genom att synliggöra deras rättigheter samt integrera språk, kultur och traditioner i verksamheten.	2026-01-01	2026-12-31
Stadsdelsnämnden ska stärka äldreomsorgens kompetens i bemötandet av särskilt sårbara grupper med fokus på demens, våld i nära relation, hbtqi och psykisk ohälsa.	2026-01-01	2026-12-31
Stadsdelsnämnden ska utveckla äldreomsorgens kompetensutvecklingsplan så att den utgår från verksamhetens behov och säkerställer rätt kompetens utifrån yrkets krav.	2026-01-01	2026-12-31
Stadsdelsnämnden ska vidareutveckla arbetet med kost och nutrition för att säkerställa en god måltidsupplevelse och bidra till ökad hälsa och livskvalitet för äldre.	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Avdelningsmål: Äldre ska erbjudas stöd och omsorg som stärker trygghet, hälsa och självständighet genom personcentrerade och samordnade insatser från det förebyggande arbetet till myndighetsutövning och utförande.

Förväntat resultat

1. Förebyggande och hälsofrämjande arbetssätt minskar behovet av akuta insatser och stärker äldres självständighet.
2. Äldre upplever ökad trygghet, delaktighet och inflytande över sin omsorg.
3. Omsorgen ges med hög kvalitet, kontinuitet och i nära samverkan mellan professioner och huvudmän.

Arbetssätt

Utveckla förebyggande och hälsofrämjande arbetssätt, med fokus på tidiga insatser och stöd som stärker äldres hälsa och självständighet.

Säkerställa personcentrerad omsorg där varje individ ges inflytande över planering och genomförande av sina insatser.

Uppföljning och kvalitetssäkring: Säkerställa att insatserna når förväntade resultat och utvecklas utifrån brukarnas behov.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
Andel omsorgstagare som upplever att de kan påverka hur hjälpen utförs i hemtjänsten	90 %		År
Genomförd punktprevalensmätning 2 gånger per år	100 %		År
I varje verksamhet finns måltidsombud	100 %		År

Enhetsmål: Områdesmål: Äldre får personcentrerad vård och omsorg av god kvalitet som främjar trygghet, hälsa och välbefinnande

Förväntat resultat

1. En högre andel äldre anser att det är tryggt att bo på boendet.
2. En högre andel äldre är nöjda med sitt boende.
3. En högre andel äldre är delaktiga i hur hjälpen ska utföras.
4. En högre andel äldre upplever att måltidssituationen är en trevlig stund på dagen
5. En högre andel äldre upplever att personalen bemöter dem på ett bra sätt.
6. Enheternas professioner samverkar i team.
7. Enheternas ombud bidrar till en god och personcentrerad vård- och omsorg genom strukturerat förbättringsarbete (SOL)
7. Enheternas ombud bidrar till en patientsäker hälso- och sjukvård genom strukturerat förbättringsarbete(HSL)

Arbetsätt

1. Enheterna har en upprättad inflyttningsprocess där delar som välkomstsamtal och vårdplanering ingår och skapar delaktighet för de äldre i utformningen av sin vård och omsorg. Planeringsansvarig sjuksköterska planerar hälso- och sjukvårdsinsatser för boende på enheten.

Enheterna arbetar med kontaktmannauppdrag. Samtliga boende har en utsedd kontaktman. Enheterna arbetar i team där den äldre ingår och även närstående efter inhämtat samtycke. Enheterna arbetar utifrån framtagna rutiner kopplat till avvikelshantering.

2. Enheterna arbetar i enlighet med äldreomsorgens värdegrund och utifrån framtagna hälsoplaner och genomförandeplaner. Enheterna arbetar med att erbjuda de äldre gemensamma aktiviteter och utevistelse varje dag. Enheterna arbetar aktivt för att informera om vart de äldre ska vända sig om de vill framföra synpunkter och/eller klagomål på

äldreboendet.

3. Kontaktmannen tar fram en genomförandeplan tillsammans med den äldre som beskriver hur den äldre önskar att få sina insatser utförda. Genomförandeplanen följs upp varje år. Allt enheterna gör ska bidra till att minska och förebygga fysisk och psykisk ohälsa. Att arbeta personcentrerat där den äldre har huvudrollen i sitt liv är grunden. Självbestämmande är ett nyckelord i allt från mat och måltider, aktiviteter till social samvaro. Att ta reda på vad som är viktigt för den äldre och genomföra det ger möjlighet till ökad meningsfullhet. Nationella värdegrunden genomsyrar vårt arbete och är grunden för allt vi gör.

4. I utformandet av omsorgen tillfrågas den äldre om vad som är viktigt i hens måltidssituation såsom placering sällskap mm. Vi ska erbjuda en trivsamt måltidssituation med allt som hör därtill som dukning, hjälp till aktivt deltagande i sin måltid och sällskap.

5. personal får under året utbildning och handledning i förhållningssätt och bemötande

6. Det tvärprofessionella teamet möts regelbundet och följer upp den enskildes hälsotillstånd och omvårdnadsinsatser. I dialog med den enskilde utvärderas insatserna. I samband med inflyttning och vid behov görs riskbedömningar, åtgärder beslutas i team där den äldre ingår och dessa åtgärder följs upp av hälso- och sjukvårdspersonalen.

7. Utsedda ombud har ansvar för ett specifikt område och fungerar som en länk mellan medarbetare och ledning. Ombuden är också ett stöd för medarbetare och hjälper till att säkerställa att arbetet håller hög kvalitet och följer gällande lagar och riktlinjer. Ombuden arbetar enligt framtagna uppdragsbeskrivningar.

Resursanvändning

Baspersonal, Chefer samordnare sjuksköterskor och rehab personal
brukarundersökningar individuppföljningar

Uppföljning

1. Enheterna följer upp det förväntade resultatet (En högre andel (från 73% till 75%) äldre anser att det är tryggt att bo på boendet) genom att sammanställa och analysera interna och externa uppföljningsresultat. Socialstyrelsens brukarundersökning och individuppföljningen som biståndsenheterna genomför är viktiga underlag i analysarbetet. Genom en samlad bedömning utifrån inkomna resultat vidtar verksamheten åtgärder i syfte att utveckla verksamheten.

2. Enheterna följer upp det förväntade resultatet "En högre andel (från 62% till 70%) äldre är nöjda med sitt boende" genom att sammanställa och analysera interna och externa uppföljningsresultat. Socialstyrelsens brukarundersökning och individuppföljningen som biståndsenheterna genomför är viktiga underlag i analysarbetet. Genom en samlad bedömning utifrån inkomna resultat vidtas åtgärder i syfte att utveckla verksamheten. Enheterna följer upp utevistelser genom att ha signeringslistor.

3. Enheterna följer upp det förväntade resultatet "En högre andel (från 67% till 73%) äldre är delaktiga om hur hjälpen ska utföras" genom att sammanställa och analysera interna och externa uppföljningsresultat. Socialstyrelsens brukarundersökning och individuppföljningen som biståndsenheterna genomför är viktiga underlag i analysarbetet. Genom en samlad bedömning utifrån inkomna resultat vidtas åtgärder i syfte att utveckla verksamheten.

4. Enheterna följer upp det förväntade resultatet av måltidsupplevelsen genom Socialstyrelsen brukarundersökning, individuppföljning och måltidsobservationer
5. Enheterna följer upp det förväntade resultatet "En högre andel (från 69% till 75%) upplever att personalen bemöter dem på ett bra sätt" genom att sammanställa och analysera interna och externa uppföljningsresultat. Socialstyrelsens brukarundersökning och individuppföljningen som biståndsenheterna genomför är viktiga underlag i analysarbetet. Genom en samlad bedömning utifrån inkomna resultat vidtas åtgärder i syfte att utveckla verksamheten.
6. Enheterna följer upp det förväntade resultatet "Enhetens professioner samverkar i det tvärprofessionella teamet" genom egenkontroll. Verksamheten har en framtagen rutin som stöd i uppföljningen av samverkan i det tvärprofessionella teamet. Enheterna följer upp resultat från egenkontroller Senior alert/palliativregistret samt av de kontinuerliga egenkontrollerna av riskbedömningar. Enheterna sammanställer och analyserar resultatet för att säkerställa att verksamheten arbetar med rätt åtgärder.
7. Enheterna följer upp ombudsarbetet utifrån aktuella uppdragsbeskrivningar en gång per år samt vid behov. Enheterna följer upp förbättringsarbetet inom respektive ombudsområde inför T1, T2 samt verksamhetsberättelse.

Utöver interna och externa kontroller är avvikelshantering och inkomna synpunkter och klagomål ett viktigt underlag för att följa upp enhetsmålet med dess förväntade resultat.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Dokumentation enligt SOL	2026-01-09	2026-12-31
Mat och måltid	2026-01-09	2026-12-31
Palliativt arbete	2026-01-09	2026-12-31
Uppföljning hygien	2026-01-09	2026-12-31

Enhetsmål: Äldre får personcentrerad vård och omsorg av god kvalitet som främjar trygghet och välbefinnande.

Förväntat resultat

- 1.Den äldre ska ha en vardag med hög livskvalitet, ha stora möjligheter till påverkan och inflytande på sin vardag.
- 2.De äldre har enligt tidsbestämda insatser utevistelse, sociala aktiviteter, mötesplatser och kulturupplevelser. För att främja sociala och kulturella upplevelser deltar Trekanten i stadens satsning kring kulturevenemang, ungdomsbesök Ung omsorg samt besök av Seniorglädje.
- 3.En välfungerande samverkan och korrekt informationsöverföring säkrar en god och nära vård till den enskilde. Fokus fortsätter på en nära samverkan med läkarorganisationerna för en personcentrerad vård och omsorg för den äldre.
- 4.Arbetssättet med ombudsroller ska fortsätta att utvecklas.
- 5 Fokus på att förebygga/minska undernäring hos våra boende.

Arbetsätt

1. Verksamheten arbetar utifrån framtagna inflyttningsprocess genom att ha välkomstsamtal och vårdplanering. Utgångspunkten är den äldre i centrum där även anhöriga kan delta. Samverkan vid olika mötes forum med HSL och baspersonal.
2. Den äldre får en kontaktman och tillsammans med sin kontaktman utformas en genomförandeplan där det framgår hur den äldre önskar få sin vård och omsorg utförd. Genomförandeplanen uppdateras vid förändrat behov och ses över minst en gång per år.
3. Verksamheten erbjuder de äldre gemensamma aktiviteter och utevistelse utifrån bedömda biståndsbeslut. De enskildas önskemål lyssnas in och individuella aktiviteter kan erbjudas.
4. Samverkan med HSL personal och läkarorganisationen. Arbeta nära med brytpunktsamtal och den palliativa vården för att nå längre med den personcentrerade vården.
5. Ombudsrollerna behöver mer stöd av chef att våga ta mer plats vid möten och kunna förmedla kunskap till övrig personal.
6. Verksamheten arbetar utifrån mat och måltidspolicyn och har utsedda funktioner, måltidsombud och måltidsobservatörer, för att arbeta med mat och måltider. Trekanten arbetar med att skapa en trevlig måltidsmiljö inne hos den boende som stimulerar till god nutrition. Enheten har ett nära samarbete med stadsdelsförvaltningens dietist.

Resursanvändning

All personal på Trekanten. God användning av våra lokaler på huset.
Stödfunktion staben.

Uppföljning

1. Brukarundersökningen
2. Kvalitetsuppföljning på individnivå
Kvalitetsobservationer samt resultat som hämtas från palliativa registret.
3. Interna möten på enheten.
4. Rond ssk och läkare
5. Interna möten
6. Interna möten samt vid samverkan med dietist.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
Brukarenkät Hjälpens utförande			År

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv

Nämndmål: Invånarna har tillgång till ett rikt kultur- och föreningsliv

Beskrivning

Målet ska nås genom att stadsdelsnämnden skapar goda förutsättningar för det lokala kulturlivet och arbetar för att erbjuda ett varierat utbud av kultur och evenemang för barn,

unga och vuxna. Under 2026 ska ett särskilt fokus läggas på att i större utsträckning genomföra aktiviteter tillsammans med aktörer från civilsamhället samt att stärka samverkan med andra förvaltningar och bolag. I arbetet med platssamverkan ska nämnden fortsätta att utveckla arbetet med att aktivera befintliga offentliga platser med kultur och aktiviteter. Särskilt prioriterade platser i arbetet är Fruängen, Västertorp och Solberga/Älvsjö.

De verksamheter som vänder sig till barn och unga ska arbeta i enlighet med programmet Barns rätt till kultur i förskolan, på fritiden och i stadsmiljön. Särskild uppmärksamhet ska riktas mot pojkar i alla åldrar, äldre barn och ungdomar, barn och unga med funktionsnedsättningar samt barn som växer upp i hushåll med låga inkomster. Delaktighet och inflytande är en förutsättning för att kunna erbjuda ett relevant utbud av kultur – för, med och av barn och ungdomar.

Nämndens verksamheter ska arbeta uppsökande mot civilsamhället och verka för att låna eller hyra ut sina lokaler till föreningar. Nämnden ska också verka för att de kommunala bostadsbolagen i större utsträckning hyr ut lokaler till föreningar.

Inom äldreomsorgens verksamheter ska arbetet med kultur för äldre utvecklas i enlighet med handlingsplanen för Äldrevänlig stad i syfte att bidra till stimulans och gemenskap.

För att ytterligare stärka arbetet med kultur ska kulturombud finnas med uppdrag att fungera som ambassadörer i verksamheterna. Ombuden ingår i ett förvaltningsövergripande nätverk med fokus på erfarenhets- och idéutbyte.

För att komplettera och stärka utbudet som nämnden erbjuder ska föreningsbidraget i form av arrangörs- och verksamhetsstöd utökas.

Förväntat resultat

- Barn, unga, vuxna och äldre i stadsdelsnämndens verksamheter får möta och själva prova olika former av kultur och skapande.
- Barn och unga ges fler möjligheter att uppleva och utöva kultur i stadsmiljön.
- Invånare i alla åldrar har möjlighet att ta del av ett rikt kultur- och föreningsliv.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämnden ska tillgängliggöra sina lokaler för föreningslivet	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Enheten erbjuder ett rikt utbud av kultur-och fritidsaktiviteter

Förväntat resultat

1. De äldre upplever en ökad känsla av gemenskap, och får berikande upplevelser genom kulturella aktiviteter och stimulans för alla sinnen

Arbetssätt

1. Alla aktiviteter/ händelser annonseras i god tid på anslagstavlor.
2. Insats aktivitet skrivs i genomförandeplanen enligt brukarens önskemål.
3. Muntlig information och följe vid behov.
4. Planering av årets händelser och tillgång till olika aktiviteter och kulturella upplevelser måste säkerställas så möjligheten till var och en som så önskar kan ta del av dem.

Resursanvändning

Kultur och aktivitetsombud

Uppföljning

1. Vi har bokat in arrangörer/aktiviteter och genomför det i enlighet med vårt årshjul.
2. Vi följer upp deltagarens önskemål i genomförandeplanen samt vid utförd aktivitet.
3. I årlig brukarenkät kommer även någon fråga om aktiviteter/stimulans på enheten.
4. Planering inför aktiviteter följer vi upp vid interna möten.

Enhetsmål: Områdesmål. Enheterna erbjuder ett rikt utbud av kultur-och fritidsaktiviteter

Förväntat resultat

Att äldre har tillgång till kulturupplevelser utifrån önskemål

Arbetssätt

Individuella aktiviteter planeras tillsammans med kontaktmannen. Detta görs med utgångspunkt från den äldres önskemål, genomförandeplan, levnadsberättelse samt underlaget mina intressen och önskemål om aktiviteter

Verksamhetens aktivitetssamordnare/kulturombud upprättar ett års hjul utifrån högtider och viktiga händelser för nationella minoriteter, uppmärksammar mat och måltider, kultur och aktiviteter. Detta baserat även på de boendes intressen och önskemål om stimulans.

Avdelningarna har veckoplanering för aktiviteter som utförs dagligen av baspersonal. Enhetens måltidsombud och aktivitetsombud samverkar med verksamhetens kulturombud för att öka kvaliteten på erbjudna aktiviteter.

Enheten samarbetar med Ung Omsorg och Seniorsglädje. Enheten samarbetar även med övriga enheter inom Fruängsgården vad gäller kulturaktiviteter såsom gemensamma promenader, bingo, allsång och karaoke.

Resursanvändning

Enhetschefer, aktivitetssamordnare, aktivitetsombud och övriga medarbetare. Utarbetat årshjul och kulturprogram, avsatta kulturmedel

Uppföljning

Enheterna följer upp det förväntade resultatet "Att äldre har tillgång till kulturupplevelser utifrån önskemål" genom att kontaktmannen följer upp om den äldre anser att de aktiviteter som erbjuds är/har varit anpassade efter dennes önskemål. Detta sker i samband med uppföljning av genomförandeplan.

Inkomna synpunkter och klagomål är även ett viktigt underlag för att följa upp områdesmålet med det förväntade resultatet.

Aktivitetsombuden och enhetschef har möten månadsvis för att följa upp arbetsmetoder och utvecklingsområden.

Utveckling

Under 2026 har aktivitetssamordnaren uppdraget att samordna aktiviteter i samtliga särskilda boendeformer för äldre så att utbudet blir likartat och anpassat efter önskemål

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
intresseinventering hos boende och besökare	2026-01-18	2026-12-31

Nämndmål: Nämnden erbjuder platser och aktiviteter som inbjuder till lek, rörelse och rekreation för alla

Beskrivning

Målet ska nås genom att berörda verksamheter erbjuder rum och aktiviteter för respektive målgrupp, i enlighet med stadens program för idrott, motion och friluftsliv. Programmet beskriver hur stadens verksamheter ska arbeta utifrån målet att alla ska ha möjlighet att röra på sig och ta del av den natur staden erbjuder. Vidare ska berörda verksamheter arbeta för att främja kulturskapande lek och spontana uttryck i stadsmiljön i enlighet med programmet Barns rätt till kultur.

Målet ska även nås genom att stadsdelsnämnden arbetar utifrån ett tillgänglighets- och jämställdhetsperspektiv i verksamhetsplaneringen samt den dagliga driften av stadsmiljön. Insatser ska löpande göras för att utveckla park- och naturområden, spontanaktivitetsytor samt lek- och badplatser. Syftet är att skapa ytor med universell utformning som ska vara tillgängliga och inbjuda till lek eller rörelse för alla stadens invånare. Arbetet med lekotoper fortsätter, där man utgår från naturbaserade lösningar för att skapa höga lekvärden i kombination med biologisk mångfald.

Förväntat resultat

- Verksamheter erbjuder sina målgrupper aktiviteter som går i linje med Programmet för idrott, motion och friluftsliv.
- Barn och unga ges fler möjligheter att uppleva och utöva kultur i stadsmiljön.
- Tillgänglighets- och jämställdhetsfrågor genomsyrar nämndens arbete med rekreationsytor och rörelsefrämjande aktiviteter.

Enhetsmål: Enheten erbjuder sittgymnastik för våra äldre.

Förväntat resultat

1. Våra boende ska behålla sina fysiska förmågor längre då vi erbjuder fysisk aktivitet.

Arbetssätt

1. Vår sjukgymnast håller regelbundet sittgymnastik för våra boende.

Uppföljning

1. Interna möten.

Enhetsmål: Områdesmål. Enheter inom området erbjuder aktiviteter som främjar fysisk rörelse

Förväntat resultat

De äldre erbjuds rörelsefrämjande aktiviteter

Arbetssätt

Aktiviteter planeras med utgångspunkt från den äldres önskemål, genomförandeplan och levnadsberättelse. Kontaktmannen har som uppgift att utföra detta tillsammans med övriga medarbetare med stöd av aktivitetsombud. Flertalet enheter har sittgymnastik, boll och ballonglek och prioriterar utevistelse med promenader. Enheterna har veckoplanering för aktiviteter som utförs dagligen av baspersonalen. De boende har möjlighet att nyttja verksamhetens gymlokal under ledning. Ett samarbete sker med Ung Omsorg och Senior Glädje på flertalet enheter.

Resursanvändning

Samtliga medarbetare

Uppföljning

1. Enheterna följer upp det förväntade resultatet "De äldre inbjuds till rörelsefrämjande aktiviteter" dels i samband med uppföljning av genomförandeplanen, dels genom analys av inkomna synpunkter och klagomål. Ombud och chef har möten månadsvis för att följa upp arbetsmetoder och utvecklingsområden.

KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
 Inköpta förbrukningsartiklar i plast i stadens verksamheter		525 ton	År

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter är klimatsmarta

Beskrivning

Målet ska nås genom att nämnden arbetar strategiskt utifrån stadens klimathandlingsplan.

Nämnden ska arbeta med att förebygga avfall genom att minska antalet inköpta engångsprodukter, fasa ut plast och reparera och köpa begagnat istället för att slänga och köpa nytt. Vid köp av nya möbler ska stocket användas i första hand, i andra hand ramupphandlade leverantörer som erbjuder ett begagnat utbud. Engångsartiklar som plastförkläden, liggunderlag, pappmuggar, trekantmjölk och annat ska ersättas med flergångsartiklar. Tvättlappar i skumplast ska fortsätta fasas ut och arbetet med att implementera Hållbar vård och omsorg ska fortsätta.

Invånarnas delaktighet i miljö- och klimatfrågorna ska öka genom metoden tjänstedesign. Samverkan med civilsamhället ska stärkas. De åtgärder nämnden gör inom den gröna omställningen ska vara kända bland invånarna. Invånarna ska erbjudas delaktighet i det ekologiska hållbarhetsarbetet.

De av nämndens verksamheter som serverar mat ska utgå från medvetna val som gynnar både miljö och hälsa, i enlighet med stadens matprogram. Det innebär en ökad andel vegetarisk och närodlad mat. I matprogrammet anges att WWF:s initiativ One Planet Plate ska eftersträvas. One Planet Plate lyfter fram måltider som bidrar till bättre klimat och ökad biologisk mångfald. Initiativet anger att måltider ska baseras på råvaror med grönt ljus i WWF:s kött- och fiskguide samt grönt eller gult ljus i vegoguiden. Dessutom ska ris, spannmål, raps, potatis, lök och morötter vara ekologiska.

Aktiviteterna i nämndens verksamhetsplan kommer från nämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan.

Förväntat resultat

- Användandet av plast- och engångsprodukter minskar.
- Klimatpåverkan från inköpta livsmedel minskar.

- Livsmedel och måltider som köps in till förvaltningen vid konferenser, planeringsdagar, seminarier, möten, frukostar etc är vegetarisk.
- Stadens matprogram är implementerad i nämndens verksamheter.
- Invånarna i Hägersten-Älvsjö är delaktiga i den gröna omställningen.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
Minskning av inköpta engångshandskar i plast			År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Livsmedel och måltider som köps in till stadsdelsnämnden för personalrelaterade aktiviteter är vegetarisk	2026-01-01	2026-12-31
Stadsdelsnämnden ska implementera stadens nya matprogram i syfte att minska klimatpåverkan från livsmedel och måltider	2026-01-01	2026-12-31
Stadsdelsnämnden ska minska användningen av soppsåsar av plast i verksamhetslokaler och inom parkdrift	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Enheten är energieffektiv och resurssmart med en minimal klimatpåverkan

Förväntat resultat

1. Minskat miljöpåverkan.

Arbetsätt

1. Miljöfrågor tas upp på APT, källsortering, korrekt användning och dosering av produkter.
2. I den mån det är möjligt välja produkter med mindre miljöpåverkan, handla ekonomiskt och öka miljötanket i verksamheten.

Resursanvändning

All anställd personal på Trekantens servicehus.

Uppföljning

1. Observationer
2. Avvikelse

Enhetsmål: Områdesmål. Enheter inom området är energieffektiva och resurssmarta med en minimal klimatpåverkan

Förväntat resultat

1. Enheter arbetar aktivt för att minska användning av plast.
2. Enheter har en hög medvetenhet om avfallssortering.
3. Klimatpåverkan från upphandlade livsmedel uppgår till max 1,5 kg CO2 per kg livsmedel.

4. Livsmedel och måltider som köps in till stadsdelsnämnden för personalrelaterade aktiviteter är vegetarisk och så långt som möjligt ekologisk

Arbetssätt

1. Genom översyn av förbrukningsmaterial och skyddsmaterial och där det är möjligt inköpa flergångsmateriel kan användningen av plast reduceras. Genom utbildande insatser och aktuell dialog på APT ökar vi korrekt användning av plasthandskar och minskar inköpen

2. Enheterna arbetar aktivt i dialog med fastighetsägaren för att skapa förutsättningar för sortering av avfall. Samverkansmöten sker kvartalsvis. Enheterna arbetar enligt upprättad rutin för avfallshantering.

3. Enheterna beställer upphandlade livsmedel från Agresso.

4. Enheterna beställer endast vegetarisk kost till samtliga personalrelaterade aktiviteter.

Uppföljning

1. Enheterna följer upp det förväntade resultatet "Enheten arbetar aktivt för att minska användning av plast" genom att analysera statistikunderlag av de inköp verksamheten gjort

2. Enheterna följer upp det förväntade resultatet "Enheten har en hög medvetenhet om avfallssortering" genom att minnesanteckningar upprättas vid samverkansmöten med fastighetsägaren för att bland annat underlätta uppföljningen av vidtagna och planerade åtgärder. Resultat av avfallshantering följs upp genom samtal på APT, att man där säkerställer att rutinen är känd för alla medarbetare samt följs även upp via de skyddsronder enheten genomför.

3. Enheterna följer upp det förväntade resultatet "Klimatpåverkan från upphandlade livsmedel uppgår till max 1,5 kg CO₂ per kg livsmedel" genom att enhetschefen följer upp verksamhetens inköp tre gånger per år.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
 Andel inköpta ekologiska livsmedel i kronor		70 %	År

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter bidrar till att öka den biologiska mångfalden

Beskrivning

Målet ska nås genom att nämnden genomför aktiviteter som följer handlingsplanen för biologisk mångfald och de stadsdelsvisa åtgärdsförslagen för biologisk mångfald samt genom att öka andelen ekologisk mat i nämndens verksamheter.

Ekologiskt producerade livsmedel gynnar den biologiska mångfalden bland annat genom att inte använda kemiska bekämpningsmedel eller konstgödsel. Minst 70 procent av de livsmedel som nämnden serverar ska vara ekologisk för att bidra till att öka den biologiska mångfalden. De enheter som har haft svårt att nå målet ska ta fram en analys och en handlingsplan för att klara målet. Som riktlinje kan WWF:s initiativ One Planet Plate vara ett stöd.

Stadsdelsnämnden ska verka för att de upphandlingar som görs för mat och måltider ställer krav på djurskydd och restriktiv antibiotikaanvändning i livsmedelsproduktionen motsvarande den nivå som gäller i svensk lagstiftning.

Aktiviteter i nämndens verksamhetsplan kommer från nämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan.

Förväntat resultat

- De enheter som haft svårt att nå målet om ekologiska livsmedel har tagit fram en handlingsplan och genomfört åtgärder för att nå målet.
- Åtgärder utförs i enlighet med det stadsdelsvisa åtgärdsförslaget för biologisk mångfald.
- Invånare i stadsdelsområdet har god kännedom om de åtgärder som genomförs för att öka den biologiska mångfalden.
- Fler invånare i Hägersten-Älvsjö får möjlighet att stadsodla.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
De av stadsdelsnämndens verksamheter som inte når målet om andel ekologisk mat ska göra en analys och en handlingsplan för hur målet ska nås	2026-01-01	2026-03-31

Enhetsmål: Inköp av ekologiska produkter.

Förväntat resultat

1. Öka andelen inköpta ekologiska måltider (37,3% 2024) till 40% 2025.

Arbetsätt

1. Se att beställningar, som även gäller fika, är ekologiska hos oss.
2. Öka andelen övriga ekologiska livsmedel genom att bland annat lyfta goda exempel från andra enheter och skapa forum för kunskapsutbyte.

Uppföljning

1. Sker tillsammans med dietist, ev listor för inköp till servicehus.
2. Vid ledningsgrupp samverka kring dessa frågor.

Enhetsmål: Områdesmål. Enheterna bidrar till att öka den biologiska mångfalden genom inköp av ekologiska varor

Förväntat resultat

1. Andel ekologiska livsmedel utgör minst 70 % av inköpta livsmedel

Arbetssätt

Ekologiska varor väljs alltid om det är möjligt vid inköp från Agresso.

Resursanvändning

enhetschefer inköpsansvariga agresso inköpssystem

Uppföljning

Enheterna följer upp och analyserar inköp inför varje tertial.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar

Nämndmål: Stadsdelsnämnden lägger grunden för hållbara resor och transporter

Beskrivning

Målet ska nås genom att stadsdelsnämnden anpassar drift och underhåll av parkvägarna så att de är tillgängliga och lättframkomliga. Nämnden ska delta i arbetet med att förbättra de primära cykelstråken och anpassa stadsmiljön för att minska konfliktytor mellan gående och cyklister.

Stadsdelsnämnden ska arbeta utifrån ett genomgripande jämställdhets- och tillgänglighetsperspektiv så att parkvägarna i stadsdelsområdet är välskötta och snöröjning och halkbekämpning effektiv och snabb.

Till nämndens arbetsplatser ska det vara lätt att välja cykel. Förvaltningens fordonssflotta ska vara anpassad utifrån behovet av resor och transporter, och användandet av bilar ska ske på ett genomtänkt sätt. Flygresor ska undvikas i så stor utsträckning som möjligt och i de fall det ändå är nödvändigt ska undantaget beslutas av direktör.

I samtliga planprojekt driver stadsdelsnämnden att parkvägar ska vara tillgänglighetsanpassade. Stadsdelsnämnden ska följa riktlinjen om placering av parkbänkar längs parkvägarna så att äldre och andra kan vila vid behov.

Stadsdelsnämndens verksamheter ska genomföra sina resor och transporter i tjänsten på ett så hållbart sätt som möjligt och följa stadens mötes- och resepolicy.

Aktiviteterna i nämndens verksamhetsplan kommer från nämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan.

Förväntat resultat

- Parkvägarna håller hög kvalitet och gynnar gång- och cykeltrafik i stadsdelsområdet.
- Stadsdelsnämnden har en effektiv vinterväghållning för att stimulera gång- och cykeltrafik vintertid.
- Konflikterna mellan gång- och cykeltrafikanter i stadsdelsområdet minskar.
- Nämndens fordonsflotta är fossilbränslefri i så stor utsträckning som möjligt.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarnas hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer

Nämndmål: Stadsdelsnämnden bidrar till invånarnas goda hälsa och en ren miljö genom giftfria verksamheter.

Beskrivning

Målet ska nås genom att säkerställa ett systematiskt arbete för att fasa ut skadliga kemikalier med särskilt fokus på sårbara grupper i enlighet med Stockholms stads kemikalieplan samt handlingsplan för minskad spridning av mikroplast. Chemsoft och Byggvarubedömningen används som kartläggande verktyg och ska vara uppdaterade och aktuella. Arbetet med kemikaliesmart förskola och hållbar äldreomsorg ska fortsätta.

Aktiviteterna i nämndens verksamhetsplan kommer från nämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan

Förväntat resultat

- Exponeringen av skadliga kemikalier minskar, särskilt hos sårbara grupper.
- Chemsoft är uppdaterat med aktuell inventering av kemikalier i nämndens verksamheter.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämnden ska fasa ut köks- och serveringsutrustning som innehåller PFAS och bisfenoler	2026-01-01	2026-12-31
Stadsdelsnämnden ska göra en inventering av inventarier som kan innehålla gifter i samtliga verksamhetslokaler	2026-01-01	2026-07-31

Enhetsmål: Chemsoft och se över kemikalier hos oss.

Förväntat resultat

1. Verksamheten arbetar systematiskt med att fasa ut skadliga kemikalier samt med att ha en säker kemikaliehantering.
2. Öka kunskapen om sårbara grupper påverkan av skadliga kemikalier.
3. En ny rutinbeskrivning av kemikaliehantering på verksamhetsnivå ska kunna användas som stöd i arbetet.

Arbetssätt

1. Målet nås genom att säkerställa ett systematiskt arbete med en säker kemikaliehantering samt utfasning av de kemikalier som är skadliga för människor och miljö.
2. Arbetet utgår ifrån Stockholms stads kemikalieplan. Chemsoft och Byggvarubedömningen används som kartläggande verktyg.
3. Samverka med miljösamordnaren i stadsdelen.

Uppföljning

1. Interna möten på enheten.
2. Chef ser över Stockholm stads kemikalieplan.
3. Ser till att rutinen används i verksamheten. Tas upp på APT.

Enhetsmål: Områdesmål. Enheter inom området bidrar till en god livsmiljö och strävar efter en giftfri verksamhet

Förväntat resultat

1. Enheterna arbetar systematiskt med att fasa ut skadliga kemikalier.
2. Exponeringen av skadliga kemikalier minskar.
3. Ökad kunskap om skadliga kemikalier.

Arbetssätt

1. Enheterna väljer miljövänliga produkter vid inköp i Agresso.
2. Enheterna kommer under året att samverka med förvaltningen kring upprättande av rutin om kemikaliehantering samt att implementera arbetssättet.
3. Enheterna genomför en utbildningssatsning för alla medarbetare under året för att öka kunskapen om skadliga kemikalier.

Resursanvändning

Samtliga medarbetare, miljöförvaltning, chemsoft

Uppföljning

1. Enheterna följer upp det förväntade resultatet "Enheterna arbetar systematiskt med att fasa ut skadliga kemikalier" genom att använda Chemsoft för att kartlägga befintliga produkter som används i verksamheten.
2. Enheterna följer upp det förväntade resultatet "Exponeringen av skadliga kemikalier minskar" genom att enhetschefen följer upp implementeringen av nytt arbetssätt av kemikaliehantering.
3. Enheterna följer upp det förväntade resultatet "Ökad kunskap om skadliga kemikalier" genom att enhetschefen följer upp att medarbetarna har genomfört utbildning om skadliga kemikalier.

KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex §		82	År
 Sjukfrånvaro §		Tas fram av nämnd	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14 §		Tas fram av nämnd	Tertial

Nämndmål: Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare och har en god arbetsmiljö

Beskrivning

Målet ska nås genom att utifrån arbetsgivarperspektivet ha fokus inom områdena; trygga anställningsvillkor, systematiskt arbetsmiljöarbete, strategisk kompetensförsörjning samt ledarskap och medarbetarskap. Detta är ett led i att gemensamt nå ett ökat värde för aktivt medskapandeindex (AMI) i medarbetarenkäten samt ett stärkt arbetsgivarvarumärke både internt och externt.

Trygga anställningsvillkor där medarbetares anställningsform är tillsvidareanställning på heltid är normen vid nyanställningar. Deltidsanställningar ska följas upp kontinuerligt för att kunna erbjuda dessa medarbetare möjlighet till utökad sysselsättningsgrad. Minskad andel timavlönad personal är prioriterat inom äldreomsorgen och inom stöd och service till personer med funktionsnedsättning. Inom förskoleområdet prioriteras att ställa om från att anlita vikarier från bemanningsföretag till att istället utgå från intern vikariepool.

Arbetet för att uppnå hälsofrämjande arbetsplatser med sänkta sjuktal fortgår under året. Att arbeta förebyggande med tidiga insatser och arbetsanpassning, är också en friskfaktor för att sänka sjukfrånvaron och skapa en god social och organisatorisk arbetsmiljö. Chef tillsammans med skyddsombud samverkar i det systematiska arbetsmiljöarbetet för att stärka det som fungerar bra och hantera det som fungerar mindre bra. Chefers arbetsmiljö och organisatoriska förutsättningar är ett område som kommer att prioriteras under året. Alla medarbetare ska känna trygghet på sin arbetsplats och ha god kännedom om rutiner för hantering av hot och våld. Under året ska beredskap mot välfärdsbrott stärkas och i det även området otillåten påverkan. Införandet av arbetsskor fortsätter inom äldreomsorgen och kommer även under året att införas inom verksamhetsområdena förskola respektive funktionshinderomsorg och socialpsykiatri.

Ett aktivt strategiskt arbete med kompetensförsörjning utifrån verksamhetens uppdrag och mål är fortsatt prioriterat för att utveckla, behålla samt rekrytera medarbetare med rätt kompetens för uppdraget. Stadens rekryteringsprocess säkerställer att bemanning och rekrytering sker kompetensbaserat och i linje med en hållbar bemanningsstrategi för verksamheten. Att kontinuerligt ta vara på och utveckla den kompetens och erfarenhet som finns inom organisationen genom att vara en lärande organisation är ytterligare en friskfaktor. Förvaltningen ska vara en intressant framtida arbetsplats för studenter och elever inom bristyrken. Verksamheterna tar under året emot studenter och praktikanter inom flera yrkesområden.

Chefsuppdraget kräver ett tydligt och utvecklingsinriktat ledarskap, där en helhetssyn kopplat till mål och resultat kan förmedlas till medarbetarna. För chefer ger stadens chefsprofil en övergripande förväntan av prestation som bedöms i chefens medarbetarsamtal. Medarbetare ska ha inflytande över sin arbetssituation och vara delaktiga i verksamhetsutvecklingen. Arbetet med medarbetarskap fortsätter utifrån den övergripande satsningen inom respektive arbetsgrupp. Medarbetarskap är även ett av förvaltningens tre övergripande lönekriterier.

Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden har en hög andel tillsvidareanställda på heltid.
- Stadsdelsnämnden har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet.
- Den totala sjukfrånvaron för stadsdelsnämnden minskar till 7,9 procent.
- Strategisk kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål.
- Förutsättningar för närvarande ledarskap förbättras.
- Aktivt medskapandeindex (AMI) ökar.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
Andel medarbetare som känner till vart man ska vända sig om man upplever sig vara utsatt för kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella			År

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
trakasserier eller repressalier			
Medelvärde för "Min chef och jag har regelbunden dialog om min arbetssituation"			År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämnden ska vidareutveckla kvalitetsarbetet utifrån förhållningssätten i kvalitetsprogrammet med särskild fokus på lärande.	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Enheten kommer arbeta aktivt med utveckling och medarbetarskap.

Förväntat resultat

Medarbetarna ska känna sig mer självständiga i att kunna dokumentera och påverka sin arbetsmiljö.

Arbetssätt

1. Verksamheten motiverar medarbetarna till friskvård genom att erbjuda möjlighet att använda massagestol och mini gym.

Utbildningar i ergonomi anordnas.

Samarbete med fackliga organisationer och arbetsplatsombuden.

Dokumentera i IA, delta i utbildningar.

Engagemang i den egna arbetsmiljön, uppmärksamhet och ansvarstagande om anmälan om brister i arbetsmiljön eller faktiska incidenter i IA

Medarbetarskap

Enheten arbetar för att stärka medarbetarskapet genom att bland annat använda förvaltningens material kopplat till medarbetarskapet på enhetens APT, dels genom utsedda ombuds- och handledarroller. Genom att utse ombud- och handledarroller inom olika områden ökar medarbetarnas förutsättningar till att delta i enhetens utvecklingsarbete. Medarbetarna är även delaktiga i framtagandet av nya rutiner och arbetssätt. Medarbetarnas kompetens, erfarenhet och kunskap tas tillvara genom ombuds- och handledarrollerna.

Uppföljning

1. Påminner på APT om möjlighet till friskvård.

Bokar in rehab personal för intern utbildning.

Delta i SVG samt årlig skyddsronnd med skyddsombud.

Dokumentationsombud stödjer personal i IA dokumentation. Chef följer upp vid interna möten.

Interna möten APT.

Statistik i IA, skyddsronnd , medarbetarenkät, APT, närvarolistor på utbildningar

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
Brukarenkäten Språk och kompetens			År

Enhetsmål: Områdesmål. Enheterna är goda arbetsgivare och har en bra arbetsmiljö

Förväntat resultat

1. Aktivt medskapandeindex (AMI) ökar från 86 % till 88 %
2. Medarbetare har den kompetens som krävs för yrket.
3. Enheterna har 90 % tillsvidareanställda på heltid.
4. Enheterna har ett närvarande ledarskap.
5. Frisknärvaron ökar från 87 till 90 %.

Arbetssätt

Arbetssätt

1. Medarbetare och chefer verkar tillsammans för en god arbetsmiljö. Medarbetarens uppfattning om arbetsmiljö tillfrågas och förbättringsförslag fångas upp. Enheternas chefer och skyddsombud samverkar och skyddsronder genomförs årligen.

Medarbetarskap

Enheterna arbetar för att stärka medarbetarskapet genom att bland annat använda förvaltningens material kopplat till medarbetarskapet på enhetens APT, dels genom utsedda ombuds- och handledarroller. Genom att utse ombud- och handledarroller inom olika områden ökar medarbetarnas förutsättningar till att delta i enheternas utvecklingsarbete. Enheterna kommer att införa en förslagslåda där medarbetarna kan komma med förslag för utveckling av verksamheten. Medarbetarna är även delaktiga i framtagandet av nya rutiner och arbetssätt. Medarbetarnas kompetens, erfarenhet och kunskap tas tillvara genom ombuds- och handledarrollerna.

2. Medarbetare i verksamheterna erbjuds kompetensutveckling utifrån verksamhetens behov. Enheterna tar årligen fram en kompetensutvecklingsplan utifrån medarbetarna individuella kompetensutvecklingsplan.

3. Vid varje rekrytering ska enheterna erbjuda heltidstjänst. Medarbetare som arbetar ofrivilligt på deltid erbjuds en heltidsanställning. Enheterna använder resurspass/personalpool vid frånvaro för att minska behovet av timanställda.

4. Särskilda boendeformer för äldre består av 12 enheter som leds av 1 områdeschef och 11 enhetschefer med ett närvarande ledarskap. De finns tillgängliga i verksamheten måndag till fredag. Enheterna har en implementerad rutin för arbetsledning under jourtid.

5. Medarbetarna uppmanas att ta del av Stockholms stads rabatterade friskvårdsaktiviteter. Enheterna följer rehabiliteringsprocessen.

Resursanvändning

alla medarbetare, chefer, HR- avdelning och företagshälsovård

Uppföljning

1. Uppföljning av det förväntade resultatet "Aktivt medskapandeindex (AMI) ökar från 81 % till 88 %" sker genom den årliga medarbetarenkäten. Uppföljning sker även genom att ta del av resultatet från genomförda skyddsronder. Uppdraget som utsedd handledare eller ombud följs upp via medarbetarsamtalen.
2. Uppföljning av det förväntade resultatet "Medarbetare har den kompetens som krävs för yrket" sker genom dialog med medarbetarna där medarbetarsamtalet är ett viktigt forum. Uppföljning sker även i samband med uppföljning av kompetensförsörjningsplanen.
3. Uppföljning av det förväntade resultatet "Enheten har 90 % tillsvidareanställda på heltid" sker genom att analysera statistik från personalsystem.
4. Uppföljning av det förväntade resultatet "Enheten har ett närvarande ledarskap" sker genom analys av den årliga medarbetarenkäten samt genom löpande dialog med medarbetarna där APT är ett viktigt forum.
5. Det förväntade resultatet "Frisknärvaron ökar från 87 % till 90 %" sker genom att analysera sjukfrånvaron, vilket sker vid varje tertial.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

Nämndmål: Stadsdelsnämnden har en hög beredskap för oväntade händelser

Beskrivning

Målet ska nås genom att stadsdelsnämndens kris-, kontinuitets- och beredskapsarbete bedrivs systematiskt och är samordnat med informationssäkerhetsarbetet. Arbetssättet ska säkerställa ett effektivt och tydligare arbete för de verksamheter som berörs.

Under 2026 ska stadsdelsnämnden genomföra steg 1-4 i risk- och sårbarhetsanalysen. Det innebär att sårbarheter ska inventeras och åtgärder identifieras. För att fånga upp risker utifrån cybersäkerhetslagen och NIS2-direktivet kommer arbetet med risk- och sårbarhetsanalysen även innefatta informationssäkerhet. Verksamheternas kontinuitetsplaner ska uppdateras för att inkludera ett informationssäkerhetsperspektiv och verksamheternas beredskapspärmar ska uppdateras.

I arbetet med informationssäkerhet ska klassning av information och system vara fortsatt prioriterat. Arbetet med behörighetshantering ska utvecklas genom att en lokal hanteringsanvisning tas fram och den lokala anvisningen för informationssäkerhet ska

uppdateras och göras mer känd i förvaltningen. Medarbetarna ska gå utbildningarna i dataskydd och informationssäkerhet i utbildningsplattformen.

Förväntat resultat

- Enheternas kontinuitetsplaner är verklighetsanpassade och övade.
- Samtliga av nämndens verksamheter har en uppdaterad beredskapspärm.
- Nämndens informationstillgångar klassas regelbundet.
- Nämnden har stärkt följsamheten till NIS2 och cybersäkerhetslagen.
- Nämndens medarbetare har god kunskap om informationssäkerhets- och dataskyddsfrågor.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämndens förvaltningsledning ska genomgå utbildning för att stärka sina kunskaper i NIS2 och cybersäkerhetslagen	2026-01-01	2026-12-31
Stadsdelsnämndens verksamheter ska kartlägga, klassificera och värdera sin information	2026-01-01	2026-12-31
Stadsdelsnämndens verksamheter ska uppdatera beredskapspärmen	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Områdesmål. Enheterna har hög beredskap och rådighet i verksamheten

Förväntat resultat

1. Enheterna har en aktuell kontinuitetsplan som är känd av chefer och medarbetare.
2. Ökad kunskap och kompetens om dataskydd och informationshantering bland medarbetare och chefer.

Arbetssätt

1. Enheterna arbetar aktivt för att ha aktuella risk- och sårbarhetsanalyser och handlingsplaner vid händelse av en kris. Enhetschefer har en tät samverkan med avdelningens övriga chefer i arbetet, detta sker bland annat genom kontinuerliga workshops.

Kontinuitetsplanen är känd av chefer och medarbetare. Rutiner som tas fram utifrån upprättade handlingsplaner går igenom på enheternas APT.

2. Enheterna arbetar för ökad kunskap och kompetens om dataskydd och informationsöverföring. Enhetens medarbetare genomför årligen utbildningarna i Dataskydd samt Informationssäkerhet. Rutiner kopplat till ämnena tas upp på APT minst en gång per år.

Resursanvändning

alla medarbetare chefer planering

Uppföljning

1. Uppföljning av det förväntade resultatet "Enheterernas kontinuitetsplan är känd av chefer och medarbetare" sker genom att riskanalyser och handlingsplaner utvärderas kontinuerligt och uppdateras minst 1 gång/år och vid behov. Uppföljning av att medarbetarna har god kännedom om hur man ska agera vid oförutsedda händelser såsom händelse av kris sker vid

genomgång av rutinen på enheternas APT.

2. Uppföljning av det förväntade resultatet "Ökad kunskap och kompetens om dataskydd och informationshantering bland medarbetare och chefer" sker genom att enhetscheferna följer upp att alla medarbetare genomfört de årliga utbildningarna i dataskydd samt Informationssäkerhet.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
övning i händelse av krissituation	2026-01-13	2026-12-31

Enhetsmål: Trekanten ska identifiera risker, sårbarhet och utbilda personal i dataskydd samt informationssäkerhet.

Förväntat resultat

1. Enhetens beredskapsplan är anpassad och testad.
2. Resurser för enhetens beredskap är inventerade och kända för de som behöver ha informationen.

Arbetsätt

1. Trekanten är samhällsviktig verksamhet vi gör egna aktiviteter av identifierade åtgärder från RSA.

Uppföljning

1. Kommer ske vid interna mötesforum, avdelningsmöten. samt APT.

Nämndmål: Stadsdelsnämnden har en stark rådighet med en hållbar utveckling över samhällsviktiga funktioner och välfärdsverksamheter

Beskrivning

Grunden till en hög rådighet är en ekonomi i balans som möjliggör effektiva och hållbara lösningar. Stadsdelsnämnden ska öka sin rådighet genom att ge verksamheten förutsättningar till en hållbar utveckling med hög beredskap och stark rådighet. Det kan exempelvis ske genom ändamålsenliga lokaler, en bra balans mellan verksamheter i egen respektive privat regi eller adekvat avtalsuppföljning.

Målet nås genom att stadsdelsnämnden beställer annonserade upphandlingar från stadens servicenämnd. Verksamheterna tar fram förfrågningsunderlag och upphandlingssamordnaren administrerar upphandlingarna i enlighet med stadens regelverk samt nämndens plan för upphandlingar. I förfrågningsunderlagen framgår att upphandlingen ska bidra till en hållbar ekonomisk, social och ekologisk utveckling. Utifrån revisionens genomförda granskning rekommenderas nämnden att säkerställa en systematisk planering avseende uppföljningen av entreprenörens arbete bl.a. genom tydliga rutiner för uppföljning samt stickprovskontroller och dokumentation av dessa. Genom att använda stadens gemensamma system för e-handel

ökar förutsättningarna för att minska klimatpåverkan, göra medvetna inköp, öka avtalstroheten samt ett förenklande av den systematiska uppföljningen.

Vidare nås målet genom att stadsdelsnämnden arbetar för att ha verksamheter i egen regi inom samtliga områden som nämnden ansvarar för.

Förväntat resultat

- Stadsdelsnämndens systematiska avtalsuppföljningar ökar.
- Stadsdelsnämnden kravställer ekonomisk, social och ekologisk hållbarhet i upphandlingar.
- Stadsdelsnämndens verksamheter ökar andelen elektroniska inköp till 75 procent.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Alla rekvisiter ska ha genomgått en utbildning i inköp och upphandling.	2026-01-01	2026-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser

Nämndmål: Stadsdelsnämnden deltar i kraftsamlingen mot välfärdsbrott

Beskrivning

Nämnden arbetar aktivt med att minska risken för välfärdsbrott genom att höja kunskapsnivån och riskmedvetenheten bland medarbetarna, samt förbättra rutinerna för att förebygga, upptäcka och hantera välfärdsbrott. Det är viktigt att medarbetarna har kunskap om välfärdsbrott, inklusive felaktig folkbokföring, identitetsbrott, falska intyg, otillåten påverkan, samt bedrägeri och oegentligheter i stadens upphandlade tjänster. Det strategiska arbetet fokuserar på att förebygga risker och motverka välfärdsbrott genom ett systematiskt arbetssätt där risker analyseras, kontroller stärks och tydliga krav ställs för att säkerställa en rättssäker och effektiv användning av stadens resurser. Nämnden genomför även avtalsuppföljningar med verksamheter som ligger på entreprenad. Regelbunden uppföljning sker på individ- och verksamhetsnivå för att säkerställa att insats och debiteringar sker i enlighet med den enskildes behov och gällande avtal. Medarbetare utbildas och informeras om vad de behöver vara uppmärksamma på via utbildningsinsatser.

Förväntat resultat

- Fler kontroller genomförs med syfte att motverka förekomsten av välfärdsbrott
- Noggrannare uppföljningar av avtal.
- Medarbetarnas kunskap om välfärdsbrott ökar

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Samtliga medarbetare ska ha tagit del av stadens e-utbildning "Välfärdsbrott – ett hot mot demokratin"	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Områdesmål. Enheterna bidrar till att motverka välfärdsbrott

Förväntat resultat

1. Medarbetare har kännedom om otillåten påverkan
2. Följsamhet till riktlinjer och delegation vid upphandling

Arbetssätt

1. Otillåten påverkan tas upp på APT en gång per år och utbildning ingår i introduktion av nyanställda. Utbildningen genomförs en gång per år för övriga medarbetare. Riktlinjen för representation, gåvor, uppvaktningar, mutor och jäv tas upp på APT för att säkerställa att medarbetare är medvetna om och följer gällande etiska och juridiska riktlinjer. Enheterna tar stöd av förvaltningens årshjul vid planeringen och upprättandet av agendan för enheternas APT.

2. Enheterna arbetar utifrån gällande riktlinjer vid upphandling av vara eller tjänst för att minimera risken för att anlita företag som begår välfärdsbrott.

Uppföljning

1. Enheterna följer upp det förväntade resultatet "Medarbetare har kännedom om otillåten påverkan" genom att följa upp att alla medarbetare och nyanställda har genomgått framtagna utbildning i otillåten påverkan. Att alla medarbetare har tagit del av riktlinjen för representation, gåvor, uppvaktningar, mutor och jäv följs upp genom dialog på APT.

2. Enhetscheferna följer upp det förväntade resultatet "Följsamhet till riktlinjer och delegation vid upphandling" genom avtalsuppföljning.

Enhetsmål: Välfärdsbrott

Förväntat resultat

1. Samtliga medarbetare ska genomgå utbildning om otillåten påverkan.

Arbetssätt

1. Trekanten ska förebygga och minska risken för välfärdsbrott genom att höja kunskapsnivån och medvetenheten bland medarbetarna, samt förbättra rutinerna för att upptäcka och hantera avvikelser. Det är viktigt att medarbetarna har en gedigen kunskap om välfärdsbrott.
2. Det strategiska arbetet inriktas på att förebygga risker och minska brottslighet.

Uppföljning

1 och 2. Regelbunden uppföljning på interna möten. Se att medarbetarna genomfört utbildningen.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt

Nämndmål: Hägersten-Älvsjö stadsdelsområde är jämställt, öppet och demokratisk

Beskrivning

Målet nås genom att Stockholms stads program för de mänskliga rättigheterna och Agenda 2030 utgör ett stöd och genomsyrar nämndens verksamheters arbete, kontakter och bemötande med invånarna. Nämndens verksamheter ska öka sina kunskaper om målgrupps förutsättningar och behov i syfte att ge bättre service och att målgruppen får sina rättigheter tillgodosedda. Verksamheterna ska präglas av gott bemötande och öppenhet för inflytande och delaktighet. Nämnden motverkar alla former av rasism och diskriminering och värnar om allas jämlikhet. Förvaltningens tjänsteutlåtanden genomförs utifrån både jämställdhets- och barnkonsekvensanalys i ärenden där detta är relevant.

Kunskap om innehållet i det reviderade programmet Tillgänglighet och delaktighet för funktionsnedsatta 2024–2029 ska vara god och leda till god kvalitet för målgruppen. Stadsdelsnämndens parker och grönområden ska i så stor utsträckning som möjligt vara tillgänglighetsanpassade.

I arbetet för en äldrevänlig stad pågår ett utvecklingsarbete för samverkan med föreningar och andra aktörer för dialog, informations-, erfarenhets-, och idéutbyte med fokus på det gemensamma arbetet med att tillgodose äldre medborgares behov av socialt innehåll, kultur, hälsa, fritid, vardagsmotion, social delaktighet och samvaro samt medmänskligt stöd.

Medborgardialoger kommer att genomföras i syfte att stärka tilliten och den lokala demokratin. Ambitionen är att bidra till ett öppnare och mer inkluderande samtal och möten med stadsdelsområdets invånare. Nämnden ska delta och finnas representerade på olika evenemang i stadsdelsområdet i syfte att stärka tilliten till förvaltningen.

Stadsdelsnämnden ska utveckla medborgarkontoret i Älvsjö och säkerställa att likvärdig service kan erbjudas till alla Stockholmare. Medborgarkontoret kommer under 2026 ge ökade möjligheter till aktiviteter och evenemang för invånarna och civilsamhället att mötas för samtal. Vidare ska samverkan med valnämnden ske för att kunna erbjuda möjlighet att förtidsrösta på medborgarkontoret inför valet 2026.

De medborgarförslag som nämnden ska genomföra under året är en mindre upprustning vid lekplatsen Arkenparken i avvaktan på Grön kompensation för en större upprustning av platsen samt även undersöka om det finns en lämplig plats för en dansbana. Vidare ska nämnden slyröja runt en ek vid Långsjöbadet samt beskära träd och förbättra siktlinjer vid en grönyta nära Älvsjö centrum enligt beslutade medborgarförslag.

Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden utvecklar den lokal demokratin genom dialoger och inbjuden till deltagande om stadsdelsområdets utveckling för att få kunskap om invånarnas önskemål och behov.
- Stadsdelsnämndens verksamheter ökar sina kunskaper om målgruppens förutsättningar och behov utifrån programmet för de mänskliga rättigheterna.
- Stadsdelsnämnden genomför jämställdhetsanalyser på olika nivåer för att bidra till att nämndens verksamheter erbjuder likvärdig service, bemötande och fördelning av resurser för kvinnor och män respektive flickor och pojkar.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämndens verksamheter ska ta fram och genomföra aktiviteter utifrån Stockholms stads program för de mänskliga rättigheterna med hänvisning till MR-programmets fokusområden.	2026-01-01	2026-12-31

Redovisning av ekonomi

Resursanvändning

Legitimerad personal, baspersonal, verksamhetscontroller, ombudsroller, reflektionshandledare, och enhetschef är viktiga resurser för verksamheten där dess olika yrkeskategorier bidrar med olika erfarenheter och kunskap.

Verksamheten arbetar med olika ombud så som aktivitet- och måltidsombud m. fl. för att uppnå ställda mål för verksamheten. Två reflektionsledare är utbildade på Trekanten. De håller regelbundna möten med sina kollegor.

Vi samverkar med externa samverkanspartners, bl. a externa underhållare, volontärer ,Seniorhälsan och med Ung omsorg.

Det är viktigt att alla medarbetare på enheten är medvetna om enhetens ekonomiska läge. Vi följer upp det ekonomiska läget en gång i månaden med controller samt information på APT.

Verksamheten använder stadens olika verksamhetssystem så som ParaSol, osv. för planering och uppföljning.

Verksamheten nyttjar digitala verktyg så som telefoner, läsplattor, datorer, smart tv osv.

Vi samarbetar med sjuksköterskorna vid Axelsbergs vård- och omsorgsboende som är jour för oss kvällar och nätter. Våra lokaler används ändamålsenligt och vi har inte stora gemensamhetsutrymmen. Vi har en närbutik och en restaurang i huset vilka drivs av privata entreprenör. Källsortering förekommer.

En samverkan gällande lokaler finns i dagsläget. Verksamheten har möjlighet att låna ut viss verksamhetslokal till annan aktör ex Seniorhälsan nyttjar våra lokaler vissa dagar. Även vid interna utbildningar i stadsdelen nyttjas Trekantens lokaler.

Budget 2026

Verksamheten är intäktsfinansierad vilket gör att inkomsterna är beroende av hur många lägenheter som är uthyrda och delvis hur många timmar för insatser som är beställda. Detta påverkar även utgifterna då tomma lägenheter ger kostnader för tomgångshyror och uteblivna intäkter i form av förlorat grundersättning. Vi mottar s.k. rambeställningar från olika stadsdelar. Bemanningen anpassas fortlöpande utifrån omvårdnadsbehoven och tätheten i besöken hos brukare till den grad det är möjligt. Verksamhetens resursanvändning och ekonomisk resultatutveckling tas upp på arbetsplatsträffar för att medarbetarna kan få inblick i verksamhets ekonomisk läge och resurser samt öka kostnadsmedvetenhet. Fakturorna betalas i tid och inköpen planeras noga efter aktuella behov.

Servicehusets ekonomi påverkas negativt beroende på tomma platser. Kostnaden för tomgångshyror belastar verksamhetens budget och utebliven grundersättning för obebodda lägenheter drar ner intäkterna. Månadsprognoser kommer göras tillsammans med controller på Trekanten. Detta ger kunskaper om balansen mellan intäkter och utgifter och grunden till åtgärdsplan.

Övrigt

Systematiskt kvalitetsarbete

Verksamheten arbetar kontinuerligt med avvikelser samt inkomna synpunkter och klagomål. Inkomna synpunkter och klagomål besvaras av enhetschef och tas regelbundet upp inom enhetens APT-möten. Verksamheten har inarbetade rutiner för avvikelshantering och synpunkts- och klagomålshantering. Resultatet från avvikelshantering samt synpunkts- och klagomålshantering används systematiskt för att säkra och utveckla verksamhetens kvalitet. Avvikelser diarieförs.

Interna avvikelser dokumenteras på avvikelserapport/ blankett. Blanketten lämnats sen till chef som återkopplar till den som skrivit avvikelserna och diskuterar åtgärdsplan på nästkommande avdelningsmöte.

Brukarundersökning går ut till alla boende under senvåren. Verksamheten följer upp på APT samt utformar en handlingsplan med några områden som ligger lågt i undersökningen.

Delegeringsutbildning har påbörjats för omvårdnadspersonal och kommer fortsätta under 2026. Utbildningen är en djupare utbildning från apoteket och omfattar all tillsvidareanställd baspersonal samt vikarier.

Egenkontroller utförs enligt årshjulet och följs upp och analyseras tillsammans med medarbetarna. En handlingsplan utformas med de eventuella brister som behöver åtgärdas. Handlingsplanen följs upp på avdelningsmöten.

Personalens medverkan i kvalitetsarbetet

Information till personalen om Lex Sarah tas upp årligen på ett APT. Vid olika interna möten fångar cheferna upp medarbetarnas intresse, engagemang och kompetens. Även vid det årliga medarbetarsamtalet talar vi kring dessa frågor. Viktigt att chefen är tydliga för personalen att verksamhetens kvalitet till stor del beror på medarbetarnas utförda insatser hos våra boende. Personalen informeras om rapporteringsskyldighet av Lex Sarah/Maria vid introduktion.

Stockholmarna i fokus: Verksamheten kommer vara lyhörd för vad stockholmarna vill ha. Verksamheten kommer under året arbeta vidare med att utveckla arbetssättet kring synpunkter och klagomål.

Helhetssyn: Verksamheten kommer fortsätta att utvecklas med fokus på teamarbete för att säkerställa personcentrerad vård och omsorg för äldre. Som ett led i att stärka personcentreringen kommer verksamheten samarbetat med andra instanser som regionen, biståndshandläggare, tandvårdsenheten och tryggt mottagande.

Handlingsutrymme: Stärka medarbetarskapet i arbetet med handledar- och ombudsroller, där medarbetarna ges möjlighet att delta i utvecklingen av verksamheten. Verksamheten har en mapp i receptionen där idéer samlas in från medarbetarna. Verksamheten utvärderar alltid nya arbetssätt.

Agenda 2030

Agenda 2030

I ett jämlikt samhälle ska alla ha lika rättigheter och möjligheter. Mål 10 handlar om att verka för ett samhälle där ingen lämnas utanför. För stadens del innebär det att aktivt arbeta för att alla människor oavsett kön, bakgrund, funktionsnedsättning eller ålder blir inkluderade i det sociala, ekonomiska och demokratiska livet.

Mål 2" Ingen hunger"

Trekanten bidrar till mål 2 genom att arbeta inom ramen för mat och måltidspolicyn.

Mål 3 "God hälsa och välbefinnande."

Upprättandet av genomförandeplaner samt tydliggörandet av Kontaktmannaskap är en del av God och nära vård.

Vi erbjuder social samvaro dagligen för att minska känsla av ensamhet för våra äldre.

Vi uppmärksammar högtider som påsk, midsommar, jul. Påsken firas med påskmat och extern underhållning med musik. Påsk pyssel tillsammans med personal och Ung Omsorg som besöker Trekanten på helgerna. Midsommar firas med tårta och extern underhållning. Vi kommer också ha stadens kulturella aktivitet i form av dans. Senior glädje besöker oss 1g/vecka för enskilda samtal med boende samt aktiviteter i grupp som chokladprovning, målning, högläsning och spel. En matkulturell månad med mat från fyra olika kulturer

kommer tillagas och serverats av personalen till våra boende vid fyra tillfällen. Det uppskattas mycket och många olika smaker, kryddor och rätter diskuteras vid den sociala samvaron. Vi planerar sommarcafé med servering av glass som tema vid varma dagar. Kyrkan planerar att göra en sommarutflykt med buss för de boende som vill följa med.

Mål 12" Hållbar konsumtion och produktion" samt

Mål 13" Bekämpa klimatförändringarna".

Sortering av olika typer av sopor sker i miljöstugan. Vi tar upp miljöfrågor och tänker på hur vi i vår verksamhet kan bidra till minskning av miljöstörning. Ett exempel är att inte överdosera tvättmedel (det tvättas mycket) eller andra kemikalier som används i arbetet.