

Handläggare

Telefon:

Till

Familjehemsenheten

Verksamhetsplan 2026 för Familjehemsenheten

Förslag till beslut

Innehållsförteckning

Inledning	3
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden	4
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst	4
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning	8
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring	8
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar	9
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla	10
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb	10
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden	13
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser	15
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt	15
Redovisning av ekonomi	17
Resursanvändning	17
Budget 2026	18
Övrigt	20
Systematiskt kvalitetsarbete	20
Agenda 2030	22

Inledning

Enhetens uppdrag

Familjehemsenheten ingår i avdelningen för individ- och familjeomsorg, Hägersten-Älvsjö stadsdelsförvaltning inom verksamhetsområde barn, unga och familj. Målgruppen för familjehemsenheten är familjehemsplacerade barn och ungdomar i åldrarna 0-18 (21) år samt uppdragstagare som är jourhem, familjehem, kontaktpersoner och kontaktfamiljer.

Familjehemsenhetens uppdrag är att utifrån biståndsbedömda beslut rekrytera och utreda familjehem till placerade barn enligt Sol och LVU samt rekrytera kontaktfamiljer och kontaktpersoner och att följa upp placerade barns vård.

I enhetens uppdrag ingår att utifrån barns vårdbehov bedöma och tillgodose barns umgänge med sitt nätverk. Umgänge med nätverket ska utgå från barnets perspektiv och behov av umgänge. Enheten ska i samråd med förskola och skola verka för att det placerade barnets behov av fungerande skolgång tillgodoses, med erforderliga stödinsatser. I enhetens uppdrag ingår även att ansvara för att barns behov av hälso- och sjukvård, tandvård samt eventuella behov av barnpsykiatri tillgodoses. Verksamhetens kontaktverksamhet ingår i enhetens uppdrag där kontaktverksamheten utifrån beviljade ansökningar, rekryterar och utreder kontaktperson/kontaktfamilj till barn och ungdomar samt till äldreomsorgen, socialpsykiatri och LSS. Kontaktverksamheten ansvarar för handledning och uppföljning av de kontaktpersoner/kontaktfamiljer som har pågående uppdrag. Uppföljningar sker i enlighet med Socialstyrelsens modell Barns behov i centrum, (BBIC).

Enheten arbetar i enlighet med rådande lagstiftning för överflyttning av vårdnad av placerade barn och ungdomar till deras familjehem. Överväganden om vårdnadsöverflytt prövas efter att barnet varit placerad i samma familjehem i två år för att stärka barns rätt till stabilitet, trygghet och anknytning.

Enheten har vid årsskiftet 25/26, 77 barn och ungdomar placerade. 76 barn bor i jour- eller familjehem och 1 ungdom bor i stödboende. 26 barn bor i konsulentstödda hem och 50 barn bor i hem i egen regi, det gäller nätverkshem, jour- och familjehem. Enheten har cirka 50 kontaktpersoner och kontaktfamiljer med pågående uppdrag.

Utvecklingsområden 2026

Enheten har under 2025 haft en utmanande tid med hög personalomsättning och avsaknad av en permanent ledning. Utifrån det kommer enheten fokusera på att sänka personalomsättningen och skapa en trygg och stabil struktur med fokus på hög delaktighet och en god psykisk arbetsmiljö.

Projektet FFV som innebär ett ökat stöd till barn, föräldrar och familjehem behöver utvärderas i en egen rapport från förvaltningen som komplement till Rambölls utvärdering och rapport. Möjligheten till att permanenta insatsen behöver ses över då effekten av insatsen hittills har varit mycket god.

Det pågår ett pilotprojekt Andra linjen där Hägersten-Älvsjö ingår som en av sex stadsdelsförvaltningar. I projektet är det uttalat att delar av rekryteringen av familjehem ska centraliseras, vilket ställer krav på enheten om eventuell förändringar av tjänster och

arbetssätt.

Enheten går med ett stort underskott vilket delvis beror på dyra jourhemsplaceringar och svårigheter att hitta lämpliga familjehem men även på den höga personalomsättningen som har medfört att arbetets kvalitet har sänkts. Enheten kommer fokusera på att fortsätta använda jourhemshandläggare och att delta i pilotprojektet Andra linjen, men också fokusera på att få till en stabil personalsituation.

Organisationsbeskrivning

På enheten arbetar vid årsskiftet 24 medarbetare, två män och resten kvinnor. Samtliga medarbetare har en heltidstjänst, men tre medarbetare arbetar 80% och enheten har några sjukskrivna på deltid en längre period.

Enheten består av en enhetschef, två gruppleddare, en administratör, ett handläggarnära stöd, fyra kontaktsekreterare, två rekryterare, två familjebehandlare, sex barnsekreterare och fem familjehemssekreterare. Enheten saknar två barnsekreterare som kommer att rekryteras under 2026. Kontaktverksamheten är från januari 2026 en egen grupp där en av kontaktsekreterarna har ett uppdrag som samordnare på deltid.

Enhetschef involverar medarbetarna i arbetet med verksamhetsplanens mål och aktiviteter på planeringsdagar och APT. Medarbetarna deltar både i gruppmöten och på enhetsmöten och APT vad gäller att komma med förslag på aktiviteter samt uppföljning av dessa. Grupparbeten för att arbeta med målen genomfördes på planeringsdag 260114 och kommer följas upp på enhetsmöte 260128. Uppföljning av mål och aktiviteter kommer genomföras på gruppmöten med återkoppling till ledningsgruppen i mars, juni och december. Medarbetarna deltar aktivt på hel- och halvdagar under våren 2026 med organisationskonsulter på INDEA i syfte att nå en god och hållbar arbetsmiljö med ett nära samarbete.

KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
 Andel barn och unga som åter blir föremål för anmälan/ansökan efter avslutad utredning	23 %	23 %	Tertial
 Andel familjehemsplacerade barn som når målen i svenska/svenska som andraspråk, matematik, och engelska i grundskolan	76 %	76 %	Tertial
 Andel utredningar av barn och unga där barnet varit delaktigt och fått återkoppling	80 %	Tas fram av nämnd	Tertial

Nämndmål: Barn och ungdomar har goda uppväxtvillkor

Beskrivning

Målet ska uppnås genom effektiv samverkan, kunskapsbaserat förebyggande arbete, tidiga och samordnade insatser, samt intensivt stöd till barn och ungdomar samt deras föräldrar som har större behov. Fokus ligger på en lättillgänglig socialtjänst med förebyggande åtgärder. Resurser och metoder anpassas efter den nya socialtjänstlagen. Utvecklingsarbete för att prioritera ett proaktivt och förebyggande arbete ska fortsätta, liksom möjligheten att erbjuda tidiga och samordnade insatser. Barn som behöver stöd ska vara involverade i sin utredning och erhålla insatser av hög kvalitet. Effektiva modeller och samverkansstrukturer ska användas för att tidigt fånga barn och ungdomar som riskerar att fara illa. Utgångspunkten ska vara att harmonisera och likställa arbetet i hela staden. Medarbetarna ska driva arbetet med fokus på jämställdhet, jämlikhet och barns rättigheter.

Stöd till föräldrar genom familjecentraler, föräldrarådgivare och föräldrastödsprogram finns att tillgå. Föräldrarådgivarnas arbete ska ges i nära samverkan med Region Stockholm bland annat genom stadsdelens två familjecentraler. Samarbetet mellan familjerätten och barn- och ungdomsverksamheterna ska stärkas.

Det förebyggande arbetet mot ungdomar bedrivs genom ett effektivt fältarbete, där ungdomar kan lotsas till rätt insatser. Samverkan mellan ungdomsmottagningen och fritidsverksamheten ska förstärkas.

Socialtjänsten ska stärka samarbetet med förskolan och skolan för att tidigt identifiera barn i behov, så att stöd kan ges till föräldrar. Möjligheten till ambassadörsskap gentemot skolor och förskolor med syfte att sprida kunskap, kompetens och trygghet i jobbet med barn som far illa ska öka. Genom förbättrade arbetssätt ska andelen medarbetare i förskolan som vet när och hur de ska göra en orosanmälan öka. Stadsdelsnämndens skolsociala insatser ska fortsätta sitt utvecklingsarbete med att förbättra skolnärvaron i grundskolan.

Familjerätt sydväst ska erbjuda individuellt stöd och gruppverksamhet till föräldrar som inte bor tillsammans för att hjälpa dem att komma överens och hitta sätt att samarbeta. Stöd erbjuds enskilt och i grupp till barn och ungdomar som bevittnar våld eller lever med föräldrar där det förekommer våld i nära relation.

Stadsdelsnämnden ska fortsätta arbetet med Islandsmodellen, där samverkan med polis och socialjour ska garantera att barn och vuxna som utsatts för våld erhåller det skydd och stöd som de har rätt till.

Förväntat resultat

- Färre barn och ungdomar återaktualiseras.
- Fler barn är delaktiga i genomförande i utredning och insatser.
- Fler föräldrar erbjuds stöd och får verktyg för föräldraskap.

- Fler föräldrar tackar ja till erbjudna insatser när stödbehov bedömts finnas.
- Fler hembesök ska göras vid utredning av barn- och ungdomar.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Interna förstärkare införs för att få bort användandet av socionomkonsulter	2026-01-01	2026-08-31
Stadsdelsnämnden ska erbjuda fler insatser till barn, ungdomar och familjer utan föregående biståndsbeslut	2025-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Alla ärenden har en aktuell vård – och genomförandeplan

Förväntat resultat

Att 100% av alla barn och unga som är placerade i familjehem har en aktuell vård- och genomförandeplan som barnet, föräldrarna och familjehemsföräldrarna känner till och arbetar efter.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Genomförandeplan används vid FFV:s uppföljningar	2026-02-02	2026-12-31
Skapa en struktur för upprättande och uppföljning av vårdplan och genomförandeplan	2026-02-02	2026-06-19
Vårdnadsplaner och genomförandeplaner går igenom på teamdagarna	2026-02-02	2026-12-31

Enhetsmål: Barnets delaktighet i sin vård har ökat

Förväntat resultat

Barnets röst och inflytande över sin vård har ökat och barnets upplevelse är att de har en möjlighet att påverka sin situation.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Barnet deltar vid upprättande av genomförandeplan.	2026-02-02	2026-12-31
FFV arbetar aktivt med barn, föräldrar och familjehem	2026-01-01	2026-08-31
Tätare kontakt/besök med barnet under placeringen	2026-01-28	2026-12-31

Enhetsmål: Enheten har en ökad kunskap om våld i nära relationer och använder kunskapen i sitt arbete med barn och ungdomar

Förväntat resultat

Alla medarbetare har fått en ökad kunskap om våld i nära relationer och kan identifiera risker och vara uppmärksamma på företeelser som innehåller olika former av våld.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Öka kunskapen om våld i nära relationer för att kunna arbeta med det i sina ärenden	2026-01-20	2026-12-31

Enhetsmål: Enheten har ett arbetssätt som förebygger och minskar antal sammanbrott i familjehem

Förväntat resultat

Antal sammanbrott i familjehem minskar och enheten har implementerat ett arbetssätt som förebygger sammanbrott genom ett ökat stöd till barn, föräldrar och familjehem

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Att oftare använda det stöd och de insatser som finns i staden	2026-02-02	2026-12-31
FFV används som en obligatorisk stödfunktion i alla familjehem	2026-01-20	2026-08-31
Tätare kontakt med familjehemmen	2026-02-02	2026-12-31
Utforska möjligheten att permanenta FFV som intern stödfunktion till barn, föräldrar och familjehem	2026-01-20	2026-08-31

Enhetsmål: Fler barn flyttar till ett stadigvarande familjehem inom sex månader

Förväntat resultat

Tiden i jourhem förkortas för barn och ett lämpligt familjehem utreds genom en snabbare process

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Deltagande i pilotprojektet Andra linjen	2026-01-20	2026-12-31
Familjehemssekreterares deltagande vid rekrytering	2026-01-20	2026-12-31

Enhetsmål: Kontaktverksamheten har ett fungerande flöde och samarbete med beställarenheten inom äldreomsorgen och funktionshinderområdet samt fungerande rutiner

Förväntat resultat

Kontaktsekreterarna har utformat en rutin som har delgivits socialsekreterare på äldreomsorgen, LSS och socialpsykiatrin.

Enhetsmål: Kontaktverksamhetens uppdragstagare kan utbyta erfarenheter med varandra i syfte att öka varandras kompetens och kunskap genom gemensamma gruppträffar

Förväntat resultat

Kontaktverksamheten genomför regelbundna träffar för kontaktpersoner i syfte att de kan utbyta erfarenheter med varandra och öka varandras kompetens och kunskap.

KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter är klimatsmarta

Beskrivning

Målet ska nås genom att nämnden arbetar strategiskt utifrån stadens klimathandlingsplan.

Nämnden ska arbeta med att förebygga avfall genom att minska antalet inköpta engångsprodukter, fasa ut plast och reparera och köpa begagnat istället för att slänga och köpa nytt. Vid köp av nya möbler ska stocket användas i första hand, i andra hand ramupphandlade leverantörer som erbjuder ett begagnat utbud. Engångsartiklar som plastförkläden, liggunderlag, pappmuggar, trekantmjölk och annat ska ersättas med flergångsartiklar. Tvättlappar i skumplast ska fortsätta fasas ut och arbetet med att implementera Hållbar vård och omsorg ska fortsätta.

Invånarnas delaktighet i miljö- och klimatfrågorna ska öka genom metoden tjänstedesign. Samverkan med civilsamhället ska stärkas. De åtgärder nämnden gör inom den gröna omställningen ska vara kända bland invånarna. Invånarna ska erbjudas delaktighet i det ekologiska hållbarhetsarbetet.

De av nämndens verksamheter som serverar mat ska utgå från medvetna val som gynnar både miljö och hälsa, i enlighet med stadens matprogram. Det innebär en ökad andel vegetarisk och närodlad mat. I matprogrammet anges att WWF:s initiativ One Planet Plate ska eftersträvas. One Planet Plate lyfter fram måltider som bidrar till bättre klimat och ökad biologisk mångfald. Initiativet anger att måltider ska baseras på råvaror med grönt ljus i WWF:s kött- och fiskguide samt grönt eller gult ljus i vegoguiden. Dessutom ska ris, spannmål, raps, potatis, lök och morötter vara ekologiska.

Aktiviteterna i nämndens verksamhetsplan kommer från nämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan.

Förväntat resultat

- Användandet av plast- och engångsprodukter minskar.
- Klimatpåverkan från inköpta livsmedel minskar.
- Livsmedel och måltider som köps in till förvaltningen vid konferenser, planeringsdagar, seminarier, möten, frukostar etc är vegetarisk.
- Stadens matprogram är implementerad i nämndens verksamheter.
- Invånarna i Hägersten-Älvsjö är delaktiga i den gröna omställningen.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Livsmedel och måltider som köps in till stadsdelsnämnden för personalrelaterade aktiviteter är vegetarisk	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Enheten arbetar klimatsmart och minskar sitt klimatavtryck

Förväntat resultat

Enheten gör en bedömning av när det är möjligt att hålla digitala möten, och använder endast flygresor i undantagsfall när det saknas lämpliga alternativ.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Inköp av vegetariska livsmedel och måltider	2026-01-16	2026-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
 Andel inköpta ekologiska livsmedel i kronor	50 %	70 %	År

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter bidrar till att öka den biologiska mångfalden

Beskrivning

Målet ska nås genom att nämnden genomför aktiviteter som följer handlingsplanen för biologisk mångfald och de stadsdelsvisa åtgärdsförslagen för biologisk mångfald samt genom att öka andelen ekologisk mat i nämndens verksamheter.

Ekologiskt producerade livsmedel gynnar den biologiska mångfalden bland annat genom att inte använda kemiska bekämpningsmedel eller konstgödsel. Minst 70 procent av de livsmedel som nämnden serverar ska vara ekologisk för att bidra till att öka den biologiska mångfalden. De enheter som har haft svårt att nå målet ska ta fram en analys och en handlingsplan för att klara målet. Som riktlinje kan WWF:s initiativ One Planet Plate vara ett stöd.

Stadsdelsnämnden ska verka för att de upphandlingar som görs för mat och måltider ställer krav på djurskydd och restriktiv antibiotikaanvändning i livsmedelsproduktionen motsvarande den nivå som gäller i svensk lagstiftning.

Aktiviteter i nämndens verksamhetsplan kommer från nämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan.

Förväntat resultat

- De enheter som haft svårt att nå målet om ekologiska livsmedel har tagit fram en handlingsplan och genomfört åtgärder för att nå målet.
- Åtgärder utförs i enlighet med det stadsdelsvisa åtgärdsförslaget för biologisk mångfald.
- Invånare i stadsdelsområdet har god kännedom om de åtgärder som genomförs för att öka den biologiska mångfalden.
- Fler invånare i Hägersten-Älvsjö får möjlighet att stadsodla.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
De av stadsdelsnämndens verksamheter som inte når målet om andel ekologisk mat ska göra en analys och en handlingsplan för hur målet ska nås	2026-01-01	2026-03-31

Enhetsmål: Enheten köper i ökad utsträckning in ekologiska livsmedel.

Förväntat resultat

Andelen ekologiska inköp ökar.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Inköp ska vara ekologiska i större omfattning	2026-01-16	2026-12-31

KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex	80	82	År
§			
 Sjukfrånvaro	10 %	Tas fram av nämnd	Tertial
§			
 Sjukfrånvaro dag 1-14	2,8 %	Tas fram av nämnd	Tertial
§			

Nämndmål: Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare och har en god arbetsmiljö

Beskrivning

Målet ska nås genom att utifrån arbetsgivarperspektivet ha fokus inom områdena; trygga anställningsvillkor, systematiskt arbetsmiljöarbete, strategisk kompetensförsörjning samt

ledarskap och medarbetarskap. Detta är ett led i att gemensamt nå ett ökat värde för aktivt medskapandeindex (AMI) i medarbetarenkäten samt ett stärkt arbetsgivarvarumärke både internt och externt.

Trygga anställningsvillkor där medarbetares anställningsform är tillsvidareanställning på heltid är normen vid nyanställningar. Deltidsanställningar ska följas upp kontinuerligt för att kunna erbjuda dessa medarbetare möjlighet till utökad sysselsättningsgrad. Minskad andel timavlönad personal är prioriterat inom äldreomsorgen och inom stöd och service till personer med funktionsnedsättning. Inom förskoleområdet prioriteras att ställa om från att anlita vikarier från bemanningsföretag till att istället utgå från intern vikariepool.

Arbetet för att uppnå hälsofrämjande arbetsplatser med sänkta sjuktal fortgår under året. Att arbeta förebyggande med tidiga insatser och arbetsanpassning, är också en friskfaktor för att sänka sjukfrånvaron och skapa en god social och organisatorisk arbetsmiljö. Chef tillsammans med skyddsombud samverkar i det systematiska arbetsmiljöarbetet för att stärka det som fungerar bra och hantera det som fungerar mindre bra. Chefers arbetsmiljö och organisatoriska förutsättningar är ett område som kommer att prioriteras under året. Alla medarbetare ska känna trygghet på sin arbetsplats och ha god kännedom om rutiner för hantering av hot och våld. Under året ska beredskap mot välfärdsbrott stärkas och i det även området otillåten påverkan. Införandet av arbetsskor fortsätter inom äldreomsorgen och kommer även under året att införas inom verksamhetsområdena förskola respektive funktionshinderomsorg och socialpsykiatri.

Ett aktivt strategiskt arbete med kompetensförsörjning utifrån verksamhetens uppdrag och mål är fortsatt prioriterat för att utveckla, behålla samt rekrytera medarbetare med rätt kompetens för uppdraget. Stadens rekryteringsprocess säkerställer att bemanning och rekrytering sker kompetensbaserat och i linje med en hållbar bemanningsstrategi för verksamheten. Att kontinuerligt ta vara på och utveckla den kompetens och erfarenhet som finns inom organisationen genom att vara en lärande organisation är ytterligare en friskfaktor. Förvaltningen ska vara en intressant framtida arbetsplats för studenter och elever inom bristyrken. Verksamheterna tar under året emot studenter och praktikanter inom flera yrkesområden.

Chefsuppdraget kräver ett tydligt och utvecklingsinriktat ledarskap, där en helhetssyn kopplat till mål och resultat kan förmedlas till medarbetarna. För chefer ger stadens chefsprofil en övergripande förväntan av prestation som bedöms i chefens medarbetarsamtal. Medarbetare ska ha inflytande över sin arbetssituation och vara delaktiga i verksamhetsutvecklingen. Arbetet med medarbetarskap fortsätter utifrån den övergripande satsningen inom respektive arbetsgrupp. Medarbetarskap är även ett av förvaltningens tre övergripande lönekriterier.

Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden har en hög andel tillsvidareanställda på heltid.
- Stadsdelsnämnden har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet.
- Den totala sjukfrånvaron för stadsdelsnämnden minskar till 7,9 procent.

- Strategisk kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål.
- Förutsättningar för närvarande ledarskap förbättras.
- Aktivt medskapandeindex (AMI) ökar.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
Andel medarbetare som känner till vart man ska vända sig om man upplever sig vara utsatt för kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier eller repressalier	100 %		År
Medelvärde för "Min chef och jag har regelbunden dialog om min arbetssituation"	4		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämnden ska vidareutveckla kvalitetsarbetet utifrån förhållningssätten i kvalitetsprogrammet med särskild fokus på lärande.	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Alla medarbetare på enheten känner en arbetsglädje och en stolthet över det arbete som enheten bedriver

Förväntat resultat

Alla medarbetare känner sig delaktiga i att upprätthålla en god arbetsmiljö och i att öka kvaliteten i arbetet

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Gruppledare har fortsatt handledning	2026-01-16	2026-12-31
Ledningsgruppen fortsätter strukturera och forma forum, både gruppvis och enhetsmöten och utvärderar dessa.	2026-01-01	2026-12-31
Utvecklingsarbete med hela enheten tillsammans med organisationskonsulter från INDEA.	2026-01-16	2026-10-31

Enhetsmål: Chef, gruppledare och medarbetare har en rimlig arbetsmängd och arbetssituation

Förväntat resultat

Alla medarbetare på enheten (inklusive chef och gruppledare) har en påverkbar och rimlig arbetssituation som regelbundet följs upp i olika möten som enskilda samtal, gruppmöten och enhetsmöten.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheten använder interna förstärkare vid behov	2026-01-16	2026-12-31

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Rekrytering av personal	2026-01-16	2026-05-29

Enhetsmål: Enheten fördjupar sin kunskap om digitala användningsområden

Förväntat resultat

Att alla medarbetare har en ökad kunskap om digitalisering och använder den kunskapen i sitt dagliga arbete.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Gemensamma kurser och träffar som digitaliseringsgruppen ansvarar för	2026-02-02	2026-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

Nämndmål: Stadsdelsnämnden har en hög beredskap för oväntade händelser

Beskrivning

Målet ska nås genom att stadsdelsnämndens kris-, kontinuitets- och beredskapsarbete bedrivs systematiskt och är samordnat med informationssäkerhetsarbetet. Arbetssättet ska säkerställa ett effektivt och tydligare arbete för de verksamheter som berörs.

Under 2026 ska stadsdelsnämnden genomföra steg 1-4 i risk- och sårbarhetsanalysen. Det innebär att sårbarheter ska inventeras och åtgärder identifieras. För att fånga upp risker utifrån cybersäkerhetslagen och NIS2-direktivet kommer arbetet med risk- och sårbarhetsanalysen även innefatta informationssäkerhet. Verksamheternas kontinuitetsplaner ska uppdateras för att inkludera ett informationssäkerhetsperspektiv och verksamheternas beredskapspärmar ska uppdateras.

I arbetet med informationssäkerhet ska klassning av information och system vara fortsatt prioriterat. Arbetet med behörighetshantering ska utvecklas genom att en lokal hanteringsanvisning tas fram och den lokala anvisningen för informationssäkerhet ska uppdateras och göras mer känd i förvaltningen. Medarbetarna ska gå utbildningarna i dataskydd och informationssäkerhet i utbildningsplattformen.

Förväntat resultat

- Enheternas kontinuitetsplaner är verklighetsanpassade och övade.
- Samtliga av nämndens verksamheter har en uppdaterad beredskapspärm.
- Nämndens informationstillgångar klassas regelbundet.
- Nämnden har stärkt följsamheten till NIS2 och cybersäkerhetslagen.
- Nämndens medarbetare har god kunskap om informationssäkerhets- och dataskyddsfrågor.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
-----------	------------	-----------

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämndens verksamheter ska kartlägga, klassificera och värdera sin information	2026-01-01	2026-12-31
Stadsdelsnämndens verksamheter ska uppdatera beredskapspärmen	2026-01-01	2026-12-31

Nämndmål: Stadsdelsnämnden har en stark rådighet med en hållbar utveckling över samhällsviktiga funktioner och välfärdsverksamheter

Beskrivning

Grunden till en hög rådighet är en ekonomi i balans som möjliggör effektiva och hållbara lösningar. Stadsdelsnämnden ska öka sin rådighet genom att ge verksamheten förutsättningar till en hållbar utveckling med hög beredskap och stark rådighet. Det kan exempelvis ske genom ändamålsenliga lokaler, en bra balans mellan verksamheter i egen respektive privat regi eller adekvat avtalsuppföljning.

Målet nås genom att stadsdelsnämnden beställer annonserade upphandlingar från stadens servicenämnd. Verksamheterna tar fram förfrågningsunderlag och upphandlingssamordnaren administrerar upphandlingarna i enlighet med stadens regelverk samt nämndens plan för upphandlingar. I förfrågningsunderlagen framgår att upphandlingen ska bidra till en hållbar ekonomisk, social och ekologisk utveckling. Utifrån revisionens genomförda granskning rekommenderas nämnden att säkerställa en systematisk planering avseende uppföljningen av entreprenörens arbete bl.a. genom tydliga rutiner för uppföljning samt stickprovskontroller och dokumentation av dessa. Genom att använda stadens gemensamma system för e-handel ökar förutsättningarna för att minska klimatpåverkan, göra medvetna inköp, öka avtalstroheten samt ett förenklande av den systematiska uppföljningen.

Vidare nås målet genom att stadsdelsnämnden arbetar för att ha verksamheter i egen regi inom samtliga områden som nämnden ansvarar för.

Förväntat resultat

- Stadsdelsnämndens systematiska avtalsuppföljningar ökar.
- Stadsdelsnämnden krävställer ekonomisk, social och ekologisk hållbarhet i upphandlingar.
- Stadsdelsnämndens verksamheter ökar andelen elektroniska inköp till 75 procent.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Alla rekvisiter ska ha genomgått en utbildning i inköp och upphandling.	2026-01-01	2026-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser

Nämndmål: Stadsdelsnämnden deltar i kraftsamlingen mot välfärdsbrott

Beskrivning

Nämnden arbetar aktivt med att minska risken för välfärdsbrott genom att höja kunskapsnivån och riskmedvetenheten bland medarbetarna, samt förbättra rutinerna för att förebygga, upptäcka och hantera välfärdsbrott. Det är viktigt att medarbetarna har kunskap om välfärdsbrott, inklusive felaktig folkbokföring, identitetsbrott, falska intyg, otillåten påverkan, samt bedrägeri och oegentligheter i stadens upphandlade tjänster. Det strategiska arbetet fokuserar på att förebygga risker och motverka välfärdsbrott genom ett systematiskt arbetssätt där risker analyseras, kontroller stärks och tydliga krav ställs för att säkerställa en rättssäker och effektiv användning av stadens resurser. Nämnden genomför även avtalsuppföljningar med verksamheter som ligger på entreprenad. Regelbunden uppföljning sker på individ- och verksamhetsnivå för att säkerställa att insats och debiteringar sker i enlighet med den enskildes behov och gällande avtal. Medarbetare utbildas och informeras om vad de behöver vara uppmärksamma på via utbildningsinsatser.

Förväntat resultat

- Fler kontroller genomförs med syfte att motverka förekomsten av välfärdsbrott
- Noggrannare uppföljningar av avtal.
- Medarbetarnas kunskap om välfärdsbrott ökar

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Samtliga medarbetare ska ha tagit del av stadens e-utbildning "Välfärdsbrott – ett hot mot demokratin"	2026-01-01	2026-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt

Nämndmål: Hägersten-Älvsjö stadsdelsområde är jämställt, öppet och demokratisk

Beskrivning

Målet nås genom att Stockholms stads program för de mänskliga rättigheterna och Agenda 2030 utgör ett stöd och genomsyrar nämndens verksamheters arbete, kontakter och bemötande med invånarna. Nämndens verksamheter ska öka sina kunskaper om målgrupps förutsättningar och behov i syfte att ge bättre service och att målgruppen får sina rättigheter tillgodosedda. Verksamheterna ska präglas av gott bemötande och öppenhet för inflytande och delaktighet. Nämnden motverkar alla former av rasism och diskriminering och värnar om allas jämlikhet. Förvaltningens tjänsteutlåtanden genomförs utifrån både jämställdhets- och barnkonsekvensanalys i ärenden där detta är relevant.

Kunskap om innehållet i det reviderade programmet Tillgänglighet och delaktighet för funktionsnedsatta 2024–2029 ska vara god och leda till god kvalitet för målgruppen. Stadsdelsnämndens parker och grönområden ska i så stor utsträckning som möjligt vara tillgänglighetsanpassade.

I arbetet för en äldrevänlig stad pågår ett utvecklingsarbete för samverkan med föreningar och andra aktörer för dialog, informations-, erfarenhets-, och idéutbyte med fokus på det gemensamma arbetet med att tillgodose äldre medborgares behov av socialt innehåll, kultur, hälsa, fritid, vardagsmotion, social delaktighet och samvaro samt medmänniskt stöd.

Medborgardialoger kommer att genomföras i syfte att stärka tilliten och den lokala demokratin. Ambitionen är att bidra till ett öppnare och mer inkluderande samtal och möten med stadsdelsområdets invånare. Nämnden ska delta och finnas representerade på olika evenemang i stadsdelsområdet i syfte att stärka tilliten till förvaltningen.

Stadsdelsnämnden ska utveckla medborgarkontoret i Älvsjö och säkerställa att likvärdig service kan erbjudas till alla Stockholmare. Medborgarkontoret kommer under 2026 ge ökade möjligheter till aktiviteter och evenemang för invånarna och civilsamhället att mötas för samtal. Vidare ska samverkan med valnämnden ske för att kunna erbjuda möjlighet att förtidsrösta på medborgarkontoret inför valet 2026.

De medborgarförslag som nämnden ska genomföra under året är en mindre upprustning vid lekplatsen Arkenparken i avvaktan på Grön kompensation för en större upprustning av platsen samt även undersöka om det finns en lämplig plats för en dansbana. Vidare ska nämnden slyröja runt en ek vid Långsjöbadet samt beskära träd och förbättra siktlinjer vid en grönya nära Älvsjö centrum enligt beslutade medborgarförslag.

Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden utvecklar den lokal demokratin genom dialoger och inbjuden till deltagande om stadsdelsområdets utveckling för att få kunskap om invånarnas önskemål och behov.
- Stadsdelsnämndens verksamheter ökar sina kunskaper om målgruppens förutsättningar och behov utifrån programmet för de mänskliga rättigheterna.
- Stadsdelsnämnden genomför jämställdhetsanalyser på olika nivåer för att bidra till att nämndens verksamheter erbjuder likvärdig service, bemötande och fördelning av resurser för kvinnor och män respektive flickor och pojkar.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämndens verksamheter ska ta fram och genomföra aktiviteter utifrån Stockholms stads program för de mänskliga rättigheterna med hänvisning till MR-programmets fokusområden.	2026-01-01	2026-12-31
Stadsdelsnämndens verksamheter ska ta fram och genomföra fler aktiviteter utifrån programmet - Tillgänglighet och delaktighet för funktionsnedsatta.	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Alla familjehem har aktuella registerutdrag vilket är dokumenterat i uppdragstagarakten

Förväntat resultat

Alla familjehem behandlas likvärdigt och rättssäkert genom att registerutdrag regelbundet tas in och att det går att följa i uppdragstagarakten.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Att förtydliga i en rutin vem som ansvarar för att begära in registerutdrag, journalföra och när i tid det ska göras.	2026-02-02	2026-06-30

Redovisning av ekonomi

Resursanvändning

Enheten beskriver hur resurserna används och hur enheten arbetar för att uppnå en effektiv resursanvändning. Med resurser avses, förutom tilldelad budget, till exempel medarbetarna och deras kompetens, lokaler, samverkan, material, energiförbrukning, IT-stöd och fordon. Under rubriken belys gärna:

- *Medarbetare, att enheten tar tillvara på den kompetens medarbetarna besitter. Har enheten utsedda roller såsom samordnare, planerare, ombud, mentorer osv.*
- *Verksamhetssystem, till exempel Paraplyet, Parasol, medvind etc.*
- *Framtagna verktyg, till exempel checklistor, mallar av olika slag.*
- *Samverkan med externa samverkanspartners*
- *Enhetens bilar, elcyklar osv.*
- *Lokalanvändning, till exempel om verksamheten har möjlighet att låna ut eller nyttja annan verksamhetslokal*

FÖRRA ÅRETS text:

Genom att säkerställa att medarbetarna har en god fysisk och psykisk arbetsmiljö och därmed presterar väl, kan insatser av god kvalitet ge effekt för invånare som har kontakt med verksamheten och förbättra måluppfyllelsen. Enheten tar tillvara på den kompetens medarbetarna besitter vilket bidrar till en effektiv resursanvändning. Enheten har tydliga roller med uttalade ansvarsområden. Verksamhetssystem paraplyet används för social dokumentation. I arbetet finns mallar och rutiner för att stödja medarbetarna så att det ska vara lätt att göra rätt. Verksamheten kan nyttja annan verksamhetslokal för delar av arbetet och vara i Sannadalshuset samt i stadsdelens lokal i Fruängen, för att minska extern används vid möten och sammankomster.

Enhetschef har en gång i månaden möte med ekonomicontroller (prognosmöte) och följer upp budgeten. Enhetschef deltar även i uppföljning för hela verksamhetsområdet barn, unga och familj och deltar i åtgärdsplaner kring att komma närmare en budget i balans.

Under året kommer arbetet med att göra medarbetarna delaktiga i budgetarbete att fortgå och

uppföljning av ekonomi sker på varje APT.

Budget 2026

Beskriv i text och/eller tabell vilket budgetomfång (storlek i mnkr) enhetens budget har. Redogör vidare för hur budgetförutsättningarna ser ut och hur ni arbetar för att verksamheten ska bedrivas inom beslutad budget. Jämför förutsättningar och storlek med föregående år.

Vidare ska det beskrivas hur enheten följer upp budget och om/hur medarbetarna involveras.

Förra årets text:

Enheten har ett pågående arbete för att inrymma verksamheten inom beslutad budget. Budget för familjestödsenheten år 2025 är 35 miljoner, en minskning med 11,5 miljoner jämfört med tilldelad budget för 2024. Enheten redovisade ett utfall på 50,7 miljoner för 2024 miljoner, dvs ett underskott med 10 miljoner från tilldelad budget.

Enheten kommer därför fortsätta påbörjat arbete med att öka intäkter för att täcka de satsningar som görs genom statliga medel och minska utgifterna samt att noga följa kostnaderna för externa jourhem och aktivt hitta bra alternativ utifrån barnens individuella behov och ge rätt stöd till rätt pris.

Verksamhetsområde barn, unga och familj har haft ett omfattande underskott 2024 varför enheten under hela året kommer att arbeta med fortsatta budgethållningsåtgärder för att bidra till en budget i balans. Följande området kommer prioriteras 2025:

- Avtalsförhandling och uppföljning
- Minska antalet konsulentstödda jourhem
- Minska tiden barn och unga vistas i ett jourhem samt se över priser utifrån vårdbehov
- Säkerställa samfinansiering med LSS och BUP
- Se över samtliga arvoden, omkostnader och ev. inkomstbortfall för uppdragstagare.

Åtgärdsplan för en budget i balans – Familjehemsenheten 2025	
Övergripande mål och syfte:	Minska det ekonomiska underskottet som uppstått inom familjehemsenheten.
Lägesbild:	Familjehemsenheten gick 2024 med ett budgetunderskott med 10 miljoner kronor. Enheten har fått 15 miljoner mindre i budget sett till 2024.
Målsättning	Målsättningen är att underskottet ska minska med minst 5 miljoner under 2025 jämfört med bokslut 2024. Målet med åtgärderna är att kostnaderna för inköpt vård i konsulentstödda jourhem ska minska med hälften.
Uppföljning:	Uppföljning av ekonomiska effekter sker systematiskt, vilket innebär att det görs månadsvis per enhet med berörda controllers och chefer.



Kostnader/analys	Åtgärd
Placeringar	
Kostnader för köpt vård redovisar ett underskott. Underskottet har ökat från 2023 till 2024. Analys visade att det beror på fler sammanbrott och ökat antal jourhem som fått köpas av företag (konsulentstödda jourhem).	Ärendegenomgångar med fokus på placeringar sker varje månad. Innan genomgångarna går enhetschef igenom samtliga placeringar. Utöver de sedvanliga ärendegenomgångarna ska följ budgetfilen på månatlig basis av chef och medarbetare på enheten. Detta för att höja budgetmedvetenheten ytterligare. En tydligare budget med stöd av hypergene kommer att läggas av enhetschef med stöd av ekonomicontroller, för att enklare följa olika poster för 2025. Enheten bedriver en aktiv avtalsuppföljning för att öka kraven på vårdgivarna och endast placera inom ramavtal för att få en mer koncentrerad överblick över antal placeringar och kostnader. Levereras inte det som inbegrips i avtalet vidtas åtgärder. Två särskilda jourhemshandläggare kommer anställas för att höja kvaliteten i jourhemshandläggning och säkerställa att insatserna som köpts leder till kortare placeringstider, längre dygnskostnader samt att rätt vård till rätt pris. En tydlig planering ska alltid finnas och nästa steg ska synliggöras i budgetfilen vid nya placeringar. Handläggarna tar stöd av närmaste chef och använder insatsforum i syfte att samordna stöd som finns internt och externt och som kan ta vid efter att en placering avslutas.
Minskat antal sammanbrott har ökat. Antalet sammanbrott har ökat från 3 sammanbrott 2023, till 11 under 2024. Vid analys framkommer att sammanbrott uppkommit pga att enheten haft flera komplexa ärenden än tidigare samt gått kort om personal.	Enhetens projekt gällande förstärkt familjehemsvård som startade upp igen i september 2024 innebär att familjehem kommer få möjlighet att få mer stöd med också att erbjuda biologiska föräldrar stöd och därmed förhindra sammanbrott. De går in både i både vid nyplaceringar men även vid kriser som kan föranleda sammanbrott. Detta kommer leda till ett minskat budgetunderskott då sammanbrotten ofta leder till kostsamma jourplaceringar eller placering på HVB/SiS. Satsning på Signs of Safety medför att vi använder resurser i de privata nätverken i högre utsträckning. Detta för att barnet/den unga ska vara placerad i det privata nätverket vilket innebär en lägre kostnad och mindre ingrepp i barnets liv.
Samplaceringar med LSS Den delade finansieringen innebär att familjehemsenheten tar vid halva kostnaden som överstiger statlig peng, förutom familjehem som är beviljade som LSS-insats där familjehemsenheten tar vid hela överstigande belopp.	Samarbetet med LSS fortlöper. Samplaceringar sker dock inte i den utsträckning som är möjlig då familjehemsenheten inte haft möjlighet att bidra med underlag i tid eller rätt underlag som behövts. Ett arbete har gjort med kartlägga vilka barn som inte har samfinansiering med LSS, beställarenheten trots att de har rätt till det utifrån att de uppfyller kriterier. Målet med åtgärderna är att kostnaderna för placeringar ska minska i ytterligare tre ärenden.
Samfinansiering med barn- och ungdomspsykiatri har blivit än mer svår att få till. BUP svarar nästan alltid att de kan stå för behandling i öppenvård. Antalen unga med primärt psykiska besvär ökar.	Vi har trots åtgärder inga samfinansieringar med BUP. Samverkan med psykiatri behövs för samplanering och samplacering och gemensam finansiering i ärenden där behov föreligger. Fortsatt dialog och krav på samfinansiering och göra avvikelser till BUS-kansliet när så inte sker. Målet med åtgärderna är att kostnaden ska delas i minst ett ärende.
Jour- och familjehem i egen regi	Vi ska se över om vi kan ha ett eller fler jourhem i egen regi inom verksamhetsområdet.
Personalkostnader	
Personalkostnaderna går verksamheten med ett underskott. Detta bedöms främst beror på att kostnad för konsult samt behov att ta in personal då flera är sjukskrivna. Riktmärket	Enheten ska avsluta alla konsulter, senast sista februari 2025. För att klara detta behöver samtliga tjänster vara tillsatta och bemannade, vilket de är 1 april. En nära

Kostnader/analys	Åtgärd
på cirka 12-16 ärenden per handläggare är svårt att nå.	arbetsledning är också avgörande för att ha ett effektivt arbete. Målet är att ha samtliga gruppleddare och chefer på plats i maj. Enheten kommer att ändrar arbetssätt genom att fullfölja onödighetsinventering som påbörjats, göra kortutredningar, utnyttja drop-in med mentorer för att få stöd i utredningsplanering, samt förverkliga och införa handläggarstöd, ha en egen förstärkare samt särskilda jourhemshandläggare som kan avlasta. Enheten sak arbete för att få in intäkter på uppdrag som dialogsociologer. Åtgärderna förväntas leda till en personalbudget i balans vid årsskiftet 2025/2026. Övertiden ska fortsatt vara låg. Arbete ska göras för att arbetet ska kunna göras inom ramen för arbetstiden.
Lokaler och hyreskostnader	
Enheten uppvisar ett underskott på lokalkostnader och IT vilket beror på att budgeten redan från start visade ett underskott.	Inga effektiviseringar bedöms kunna göras för att minska kostnader för IT och lokaler då varje medarbetare behöver den It-utrustning de har och det inte går att påverka lokalkostnadsfördelning annat än att spara på medarbetare, vilket inte kan göras för att bibehålla en rimlig arbetsbelastning och en god arbetsmiljö. Kostnader kommer öka till följd av ökade kostnader för nya leasingbilar/parkering. Frågan om förvaltningsgemensam bilpool lyftes 2024.
Övrigt	Minska småkostnader som att få ner porto genom att använda säkra meddelanden, byta ut personliga möten/resor mot Zoom-möten där det är möjligt.

Övrigt

Systematiskt kvalitetsarbete

Tydligare mål samt ökad medarbetardeltagande i uppföljningsarbetet

Enhetens verksamhetsplan och uppföljningar förs primärt av medarbetare på enheten med chefer som stöd och vägledning.

Metoder som tjänstedesign tillämpas i innovationsarbetet för att på bästa sätt kunna erbjuda insatser och verksamheter som svarar mot enhetens målgrupps behov och önskemål.

Kvalitetsprogrammet

Enheten arbetar med att förverkliga kvalitetsprogrammets intentioner. Arbetet med de gemensamma förhållningssätten i programmet - helhetssyn och handlingsutrymme beskrivs särskilt nedan.

Helhetssyn

För att motverka en obalanserad målstyrning, stuprör och organisatoriska gränser kommer enheten under 2025 utveckla samverkan mellan områdets andra enheten och andra inom området individ och familjeomsorg men även det interna samarbetet mellan olika funktioner på enheten. En helhetssyn för chefer och medarbetare på enheten bidrar till att säkerställa likställighet och ha en sammanhållen syn på synergier, kostnader och samhällsvinster. Genom

att ha en helhetssyn på uppdrag och verksamhet, främjar enheten innovativa lösningar för gemensamma utmaningar. Detta inkluderar att bygga en gemenskap, och tillsammans arbeta för förbättringar. Detta bidrar även till att motverka "stuprörstänkande", organisatoriska gränser, och svårigheter i samverkan.

Handlingsutrymme

Handlingsutrymme innebär att delegera mandat och skapar utrymme för inflytande. Detta kräver tydlighet och en gemensam uppfattning om de mål som ska uppnås. Samtliga medarbetare på enheten ska kunna använda sitt kompetens för att bidra till att nå verksamhetens mål, möta målgruppernas behov och bidra till utveckling. Ett aktivt medarbetarskap krävs där kreativitet, problemlösning, engagemang är viktigt. Enheten kommer att testa nya metoder, våga misslyckas, samt sluta göra saker som inte är till nytta för vår målgrupp. Enheten ska gemensamt motverka detaljstyrning, ta bort administrativa tidstjuvar, och minska rädslan för att göra fel. Enhetens chef ska arbeta för en kultur som präglas av tillit och öppenhet, där fel och misstag som uppstår, används som erfarenheter. .

Nytt digitalt kvalitetsledningssystem

För att stärka kvaliteten gällande utförande av insatser kommer enheten använda ett processkartläggningsverktyg, 2c8, Processer dokumenteras, rutiner och arbetssätt synliggörs för samtliga medarbetare. Införandet av verktyget förväntas bidra till en ökad rättssäkerhet och likställighet i arbetsprocesserna. Införandet kommer att fortsätta under 2025.

Internkontroll

Som ett led i det systematiska kvalitetsarbetet är enhetens väsentlighets- och riskanalys samt internkontroll en viktig del i arbetet. Genom att identifiera oönskade händelser och vidta åtgärder förebyggs och upprätthålls en hög kvalitet i verksamheten.

Enhetens chef har gjort en väsentlighets- och riskanalys (VoR) där processer dokumenterats. För varje process har arbetssätt dokumenterats. Oönskade händelser har identifierats och kontroller planerats. Processer som har höga riskvärden har tagits med i enhetens internkontrollplan.

Interkontrollplanen (IKP) anger att i samband med tertialrapportering görs stickprov i paraplyet kring social dokumentation samt att beslut fattats enligt delegationsordningen. Utöver detta sker kontroll och genomgång av budget varje månad med ekonomikontroller. Besparingar får inte leda till allvarliga kvalitetsbrister eller försämrad arbetsmiljö. Stickprov görs i ärenden kring SIP och vad som framkommit kontrolleras tertialvis. Uppföljning av upphandlade avtal och dess följsamhet - kontroll med stickprov av fakturor görs mot avtal för att se om det stämmer, görs halvårsvis.

Särskilda internkontrolldagar görs dessutom vår och höst bestående av stickprover och en enkät som alla handläggare ska fylla i. Kunskapshöjande insatser med fokus på kvalitet kommer göras och planeras in i enhetens årshjul.

Egenkontroll (SOSFS 2012:11 - Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om socialnämndens ansvar för barn och unga i familjehem, jourhem, stödboende och hem för vård eller boende)

Egenkontrollen av den verksamhet som gäller barn och unga i familjehem, stödboenden och hem för vård eller boende bör omfatta insamling av uppgifter om bl.a.

- hur ofta socialsekreterare har besökt och samtalat med barn/ungdom
- antalet socialsekreterare som har besökt och samtalat med ett visst barn eller en viss ung person
- barnens erfarenheter av och synpunkter på vården
- vilka överväganden som har gjorts i fråga om möjligheten att placera barnet hos en anhörig eller hos någon annan närstående
- vårdnadshavarnas, föräldrarnas och familjehemsföräldrarnas erfarenheter av socialnämndens råd, stöd och hjälp (brukarenkät provas till familjehem jan 2025)
- orsakerna till omplaceringar och oplanerade avslut av placeringar (.

Sammanfattning av detta redovisas i tertial och verksamhetsberättelse.

Synpunkter och klagomål

Klagomål och synpunkter, resultat från externa granskningar, tertialuppföljningar och egenkontroller, samt hantering av avvikelser och incidenter som rapporteras enligt lex Sarah, används för att förbättra kvaliteten för enhetens målgrupp. Synpunkter och klagomål som inkommer hanteras genom att ansvarig chef tar kontakt med klienten och hanterar synpunkten. Egenkontroller genomförs dessutom månadsvis genom stickprov där chef har fokus på social dokumentation, vårdplan och genomförandeplan.

Personalens medverkan i kvalitetsarbetet

Personalen kommer återigen få information om avvikelshantering. Under första delen av 2025 får enhetens medarbetare fördjupad information om Lex Sarah. På APT tas avvikelser och incidentrapportering upp som en del av lärande och dialog förs. Under hösten 2025 kommer medarbetarna göras mer delaktiga i arbete med VoR/IKP.

Samtliga medarbetare ska under 2025 få möjlighet att ha egna ansvarsområden där utvecklings-, innovation- kvalitet och internkontrollarbete bedrivs. Verksamheten fortsätter att ta tillvara på medarbetarnas intresse, engagemang och kompetens genom att uppmuntra till nya idéer och ha särskilda träffar och metoddagar.

Enheten ska se över om vi 2026 vill delta i stadens kvalitetsutmärkelse, dels för att få stöd i utvecklingen av det systematiska kvalitetsarbetet, dels för att lyfta fram förebilder och goda exempel.

Agenda 2030

Enhetens arbete och insatser bedöms primärt stödja och bidra till mål 3. God hälsa och välbefinnande, 10. Minskad ojämlikhet samt 5. Uppnå jämställdhet ,mål 12 Hållbar konsumtion och produktion, detta i enlighet med Agenda 2030 hållbarhetsmål.



Genom att säkerställa tillgången på kunskapsbaserade insatser och stöd, bidrar vi till att människor kan nå sin fulla potential och därmed bidra till samhällets utveckling. Enheten ska ha grundläggande kunskap om mänskliga rättigheter med särskilt fokus på att förebygga och motverka diskriminering och rasism, tillgodose barnets rättigheter, hbtqi-personers rättigheter, jämställdhet, och rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

Analysen baserad på könsuppdelad statistik genomförs, och åtgärder vidtas vid obefogade skillnader, med stödfrågor för jämställdhetsanalyser som används för uppföljning. Att leva ett liv utan våld och diskriminering är en grundläggande mänsklig rättighet. Enheten ska aktivt jobba för att motverka rasism.

Barnrättsperspektivet förstärks i alla verksamheter genom ökad kompetens, förbättrad samverkan och samordning, samt genom att konsekvensanalyser för barn genomförs. Barn bör vara involverade, få information och feedback om händelser och delta i bedömningar som berör dem.