



**Handläggare**  
Nina Jagekrans Krus  
Telefon:

**Till**  
Familjehemsenheten

## Verksamhetsberättelse VB 2025 för Familjehemsenheten

### Förslag till beslut

Familjehemsenheten

start.stockholm

# Innehållsförteckning

|  |           |
|--|-----------|
| <b>Sammanfattande analys.....</b>  | <b>3</b>  |
| <b>Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål.....</b>   | <b>4</b>  |
| KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden.....                           | 4         |
| KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst.....                           | 4         |
| KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning.....                              | 10        |
| KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring.....        | 10        |
| KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar.....                              | 11        |
| KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla.....              | 12        |
| KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb.....                 | 12        |
| KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden.....                        | 18        |
| KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser.....   | 19        |
| KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt..... | 22        |
| <b>Uppföljning av ekonomi.....</b>   | <b>24</b> |
| Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget.....  | 24        |
| Investeringar.....   | 26        |
| Medel för lokaländamål.....  | 26        |
| Övrigt.....  | 26        |
| <b>Systematiskt kvalitetsarbete.....</b>   | <b>26</b> |
| <b>Övrigt.....</b>   | <b>27</b> |
| Redovisning av synpunkter och klagomål.....  | 27        |

## Sammanfattande analys

Familjehemsenheten ingår i avdelningen för individ- och familjeomsorg, Hägersten-Älvsjö stadsdelsförvaltning inom verksamhetsområde barn, unga och familj. Målgruppen för familjehemsenheten är familjehemsplacerade barn och ungdomar i åldrarna 0-18 (20) år samt uppdragstagare som är familjehem, kontaktpersoner och kontaktfamiljer. Enheten har 77 barn placerade i ett jour- eller familjehem i egen regi eller konsulentstött jour- eller familjehem. Enheten har drygt 50 kontaktpersoner och kontaktfamiljer som har pågående uppdrag.

### Kvalitets- och utvecklingsarbete

#### **Förbättrat stöd och mer handledning till familjehem**

Enheten har genomfört en brukarenkät som visar på att verksamheten har ett bra stöd. Medarbetare på enheten har genomgått utbildningar i HEVA och Stockholmsmodellen för Kälvesten samt fått information om ny socialtjänstlag. Projektet FFV (förstärkt familjehemsvård) har utvärderats av Ramböll under 2025 där det påvisar en hög nöjdhet hos familjehem och föräldrar över stödet de får av familjebehandlarna.

#### **Öka barns delaktighet**

Arbetsätt på enheten har vidareutvecklas bl.a. med stöd av metodutveckling, där fokus varit på umgänge och barns delaktighet. Barnsekreterarnas gruppmöten har förlängts så att det finns mer tid för fördjupning och ökad kvalitet. FFV:s insatser innebär också att barnen blir mer synliga då familjebehandlarna i vissa ärenden närvarar vid umgängen.

#### **Fler familjehem i egen regi**

Antalet jour- och familjehem i egen regi är i princip lika som vid rapporteringen av T2, detsamma gäller för konsulentstödda jour- och familjehem. Ett aktivt arbete har skett för att rekrytera familjehem för de barn där enheten har ett uppdrag att hitta ett lämpligt hem. Enhetschef och två medarbetare deltar som en av sex stadsdelsförvaltningar i ett pilotprojekt om stöd till jour- och familjehem samt centralisering av rekrytering av familjehem.

#### **God arbetsmiljö och en rimlig arbetsbelastning**

Enhetens medarbetarenkät visar att arbetsmiljön har förbättrats sen föregående år. Detta bedöms vara ett led i att flera av de insatser som genomförts har fått god effekt. Det är fortsatt en viss personalomsättning vilket har inneburit att två konsulter har behövts hyras in för att medarbetarna inte ska få för hög arbetsbelastning.

#### **Kompetensutveckling**

Under tertialet har flera medarbetare erhållit kompetensutveckling genom olika föreläsningar kring hedersrelaterat våld, informationssäkerhet och utredning av familjehem, tjänstedesign och aktion livräddning. Några nyare medarbetare har fått stadens egen utbildning som riktar sig till familjehemssekreterare. Två medarbetare genomför en handledarutbildning riktad till familjehem. Medarbetare har också deltagit vid de workshops som erbjuds för hela området.

#### **Medarbetarnas delaktighet**

Medarbetarnas delaktighet i verksamhetsplanen, uppföljningarna T1 och T2 har skett genom enskilda samtal med enhetschef, gruppmöten, enhetsmöten och APT löpande under året. De

har bidragit både muntligt och skriftligt i uppföljningen av målen under 2025. Verksamhetsberättelsen kommer att gås igenom med enheten på enhetsmöte i januari 2026.



## Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål

### KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

— Inga data

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

— Inga data

| Indikator   | Periodens utfall | Utfall män/<br>pojkar | Utfall kvinnor/<br>flickor | Utfall VB<br>2024 | Årsmål | KF:s<br>årsmål | Period  |
|---|------------------|-----------------------|----------------------------|-------------------|--------|----------------|---------|
|  Andel barn och unga som åter blir föremål för anmälan/ansökan efter avslutad utredning                                  | 24,2 %           | 25,4 %                | 22,9 %                     | 25,5 %            | 24 %   | 24 %           | VB 2025 |
|  Andel familjehem placerade barn som når målen i svenska/svenska som andraspråk, matematik, och engelska i grundskolan | 73,33            | 70,59 %               | 76,92 %                    | 58,82             | 75 %   | 75 %           | VB 2025 |

Nämndmål: Barn och ungdomar har goda uppväxtvillkor

— Inga data

#### Beskrivning



Målet uppnås genom effektiv samverkan, kunskapsbaserat förebyggande arbete, tidiga och samordnade insatser, samt intensivt stöd till barn och ungdomar samt deras föräldrar med stora behov. Fokus ligger på en lättillgänglig socialtjänst med förebyggande åtgärder. Resurser

och metoder anpassas efter den nya socialtjänstlagen. Utvecklingsarbetet för att prioritera proaktivt och förebyggande arbete fortsätter, liksom möjligheten att erbjuda tidiga och samordnade insatser. Socialtjänsten ska stärka samarbetet med förskola och skola för att tidigt identifiera barn i behov, så att stöd kan ges till föräldrar. Arbetet inkluderar familjerättsliga frågor, uppsökande verksamhet och insatser, med eller utan biståndsbeslut. Barn som behöver stöd är involverade i sin utredning och erhåller insatser av hög kvalitet.

Effektiva modeller och samverkansstrukturer ska användas för att tidigt fånga barn och ungdomar som riskerar att fara illa. Utgångspunkten ska vara att harmonisera och likställa arbetet i hela staden. Medarbetarna driver arbetet med fokus på jämställdhet, jämlikhet och barns rättigheter. Stadsdelsnämnden kommer även att genomföra aktiviteter kopplat till ANDTS-programmet i samtliga verksamheter.

### Förväntat resultat

- Effektiva insatser leder till att färre barn och ungdomar återaktualiseras.
- Fler barn är delaktiga i genomförande av sina insatser.
- Fler föräldrar erbjuds stöd och får verktyg för föräldraskap.

| Aktivitet   | Startdatum | Slutdatum  | Avvikelse |
|---|------------|------------|-----------|
|  Stadsdelsnämnden ska erbjuda fler öppna insatser till barn, ungdomar och familjer utan föregående biståndsbeslut               | 2025-01-01 | 2025-12-31 |           |
|  Stadsdelsnämnden ska utveckla samarbetet för familjer aktuella inom familjerätten och verksamhetsområde barn, unga och familj | 2025-01-01 | 2025-12-31 |           |

*Enhetsmål: Barn och ungdomar erhåller kontaktfamiljer och kontaktpersoner av hög kvalitet*

 Uppfylls delvis

### Förväntat resultat

- Alla uppdrag om kontaktfamiljer och kontaktpersoner tillsätts inom tre månader.
- Fler stödinsatser erbjuds inom ramen för kontaktverksamheten - studiecoach och umgängesstödjare.

### Analys

Det är fortfarande brist på kontaktpersoner och kontaktfamiljer (KP/KF), både inom barn och unga som inom funktionshinderområdet. Antalet registrerade och godkända uppdragstagare har ökat jämfört med föregående år vilket ökar möjligheten att tillsätta KP/KF inom tre månader. Kontaktsekreterarna har effektiviserat rekryteringsprocessen för att få flera kontaktpersoner utredda och godkända. Insatsen studiecoach och umgängesstödjare har införts men i begränsad omfattning. Ytterligare effektivisering behöver fortsätta under 2026. Målet genomförandeplan ska ligga på utredningsenheterna och inte på kontaktverksamheten.

*Enhetsmål: Barn och ungdomar som bor i familjehem erhåller samordnade insatser.*

◆ Uppfylls delvis

#### **Förväntat resultat**

- Antalet SIP för personer som har behov av insatser och stöd från både hälso- och sjukvård och socialtjänst ökar och håller hög kvalitet.
- Antal insatsforum med inbjudna från andra enheter ökar.
- Genomförandeplaner finns i samtliga ärenden.

#### **Analys**

Det har inte funnits behov av SIP under årets gång i samtliga ärenden men det finns möjlighet att vid behov använda en SIP-ledare inom enheten, som arbetar som handläggarna nära stöd. Genomförandeplaner är ett mål för 2026 då barnsekreterare och familjehemssekreterare kommer forma ett arbetssätt för hur det ska uppnås.

*Enhetsmål: Enheten erbjuder familjer fler öppna insatser och ökad tillgänglighet när den nya socialtjänstlagen träder i kraft.*

● Uppfylls helt

#### **Förväntat resultat**

- Fler föräldrar och familjehem får stöd tidigt.
- Familjehem och biologiska föräldrar upplever att de fått rätt stöd kring det placerade barnet.
- Fler placerade barn får tidigt rätt stöd.

#### **Analys**

Projektet förstärkt familjehemsvård (FFV) är en öppen insats som erbjuds barn, föräldrar och familjehem som en del i arbetet kring det placerade barnet och är inte ett eget biståndsbedömt beslut. I rapporten från Ramböll och efter intervjuer med föräldrar och familjehemsföräldrar framkommer det att kvaliteten på stödet har höjts avsevärt och att det finns en mycket hög nöjdhet med det arbete som projektet har genomfört.

*Enhetsmål: Familjehem erbjuds ett stöd som de är nöjda med.*

◆ Uppfylls delvis

#### **Förväntat resultat**


- Sammanbrott under placering minskar med tio procent.
- Fler familjehem är nöjda med stödet de erbjudits.
- Fler familjehem får en mentorsfamilj.

- Några familjehem har deltagit i den nya gruppverksamheten som stadens verksamhet Stella erbjuder.

## Analys

Stödinsatserna via projektet FFV (förstärkt familjehemsvård) är: MAFI/marte meo-filmning, stöd vid umgänge, samtal med barn/ungdomar, föräldrar och familjehem. Utöver det har två familjehem stöd av en mentorsfamilj och ett familjehem som deltar i stadens grupphandledning. Vid familjehemssekreterarnas gruppmöten tas det upp om familjehem är i behov av en mentorsfamilj, grupphandledning och/eller andra stödinsatser. Det finns möjlighet för stadens egna jourhem och familjehem att få stöd kvällar och helger vid behov, men stödet används sällan av familjehemmen.

Målet att minska sammanbrott med 10 procent har inte nåtts, men det är en komplex fråga. I några fall har familjehem sagt upp sitt uppdrag vilket är beklagligt, men i andra ärenden har omplacering varit bättre för barnet. Framåt är det viktigt att förstå orsakerna bakom sammanbrott/omplaceringar och analysera dessa.

| Aktivitet   | Startdatum | Slutdatum  | Avvikelse |
|---|------------|------------|-----------|
|  Stöd ska kunna erbjudas kvällar och helg vid behov. | 2025-01-01 | 2025-12-31 |           |

*Enhetsmål: Familjehemsplacerade barn får en bättre hälsa och förbättrad skolgång*

 Uppfylls helt



## Förväntat resultat

- Andelen familjehemsplacerade barn som når målen i svenska/svenska som andraspråk, matematik, och engelska i grundskolan är minst 75 procent.
- Alla placerade barn ska ha genomgått en hälso- och tandvårdsundersökning enligt den samverkansöverenskommelse som finns med regionen.
- Familjehemsplacerade flickor och pojkars hälsa uppmärksammas genom att alla barn har ett hälsokort.

## Analys

Skolfam finns inne för de barn som ingår i målgruppen. Medarbetarna har kontinuerlig kontakt med skolan och familjehemmet för uppföljning av det placerade barnets skolgång. Medarbetarna följer upp att information överförs vid skolbyte. Hälsokort skickas ut en gång per år till familjehemmen, som också får ett infobrev hur de ska sköta hälsokorten.

Arbetet med SAMS-modellen fortsätter, samt samverkan med SkolFam. Samtliga placerade barn ska ha genomgått en hälsoundersökning och tandvårdsundersökning vilket följs upp regelbundet och rapporteras i överväganden var sjätte månad.

| Aktivitet   | Startdatum | Slutdatum  | Avvikelse |
|---|------------|------------|-----------|
|  Insatsen studiecoach prövas för familjehemsplacerade barn                   | 2025-01-01 | 2025-12-31 |           |
|  Utveckla samarbetet med de skolsamordnare som finns inom verksamhetsområdet | 2025-06-01 | 2025-12-31 |           |
| <b>Analys</b><br>Skolsamordnare arbetar inte med familjehemsplacerade barn.   |            |            |           |

*Enhetsmål: Familjehemsplacerade barn och ungdomar får rätt vård till rätt pris*


 Uppfylls delvis

### Förväntat resultat

- Samtliga individuella avtal har en vårdplan bilagd.
- Antalet jourhemsplacerade barn bor i familjehem med tillåtelseintyg ökar.
- Fler jourhem i egen regi.
- Antalet konsulentstödda jourhem blir färre och placeringstiden kortas ner.
- Antalet genomförandeplaner utökas.

### Analys

Ett arbete att förkorta tiden i jourhem innan familjehemsplacering pågår men får inte ske på barnens bekostnad utan det måste bedömas vara det bästa för barnen. Flera placeringar har avslutats under året enligt plan. Vård- och genomförandeplaner kommer medarbetarna att jobba med under 2026 och har då som mål att samtliga ärenden ska ha aktuella planer.

| Aktivitet  | Startdatum | Slutdatum  | Avvikelse |
|--|------------|------------|-----------|
|  Avtalsuppföljning och uppföljning av efterlevnad intensifieras   | 2025-01-01 | 2025-12-31 |           |
| <b>Analys</b><br>Om området gemensamt ska arbeta med modellen rätt vård till rätt pris behöver det planeras för under 2026 så att det finns rätt stödfunktioner kopplade till aktiviteten. |            |            |           |

*Enhetsmål: Familjehemsplacerade barn och ungdomar är med och planerar hur deras insats genomförs.*



 Uppfylls helt

### Förväntat resultat

- Fler barn är delaktiga i planering av deras insatser.
- Alla barn har en vårdplan och en genomförandeplan.
- Alla överväganden innehåller information om samtliga barnsamtal som hållits.
- Enkäten om barns delaktighet fylls i av medarbetarna i samband med avslut.
- Alla barn upplever att de kommit till tals och blivit lyssnade på.
- Alla barn förstår varför de blivit placerade.

## Analys

Alla överväganden som gjorts innehåller information om hur många barnsamtal som hållits. Barnsekreterarräffarna har utökats till tre timmar per vecka för att skapa möjlighet till fördjupning i grupp. Arbetet med barns delaktighet har genomförts genom att ha det som tema vid planeringsdagar under året. Barnsekreterarna har gått en intern utbildning, *Samtal med barn*. Området har köpt in olika material som stöd vid barnsamtal som barnsekreterarna håller med de placerade barnen. Utifrån barnens ålder och mognad finns det en förståelse varför de inte kan bo hemma hos sina föräldrar. Utifrån familjebehandlarnas arbete vid umgänge får barnen också möjlighet att bli lyssnade på.

| Aktivitet  | Startdatum | Slutdatum  | Avvikelse |
|--|------------|------------|-----------|
|  Es-maker enkäten om delaktighet, fylls i efter utredningar i samtliga ärenden där en utredning har skett.      | 2025-01-01 | 2025-12-31 |           |
|  SOFS, Signs of safety utvecklas och flera metoder och arbetssätt som finns används av medarbetarna på enheten. | 2025-01-01 | 2025-08-31 |           |

*Enhetsmål: Fler barn och ungdomar bor i ett familjehem genom stadens egen regi*

 Uppfylls delvis

### Förväntat resultat

- Fler familjehem övergår i kommunal regi.
- Antalet barn i konsulentstött jourhem halveras.
- Tiden som barn och ungdomar är i ett jourhem halveras.

## Analys


Enheten har 77 barn placerade. 76 barn bor i jour- eller familjehem och 1 ungdom bor i stödboende. 26 barn bor i konsulentstödda hem och 50 barn bor i hem i egen regi, det gäller nätverkshem, jour- och familjehem.

Enheten har två rekryterare som enbart arbetar med att rekrytera och utreda möjliga familjehem. Vid rekrytering av familjehem söker rekryterarna alltid i första hand efter familjehem som vill arbeta direkt för kommunen. Om ett konsulentstött jourhem ska utredas som familjehem förhandlar rekryterarna alltid med jourhemmet samt med företaget om när familjen ska gå över i kommunal regi innan utredning inleds.

FFV har i flera ärenden kopplats på i samband med en nyplacering genom filmning samt uppföljande stödsamtal. Detta för att ge familjehemmet konkret stöd i sitt uppdrag som familjehem. Projektet FFV fortsätter till och med augusti 2026.

Två jourhemshandläggare har anställts för hela området och de har skapat rutiner för att säkerställa att barn som behöver jourhemsplaceras kommer till jourhem som är upphandlade enligt ramavtal samt eventuellt omplaceras om matchningen inte blev rätt från början. Jourhemshandläggarnas uppgift är även att aktivt arbeta i jourhemsplaceringar, antingen för att möjliggöra att barnet kan flytta hem igen eller remittera ärendet till familjehemsenheten.

Under hösten har ett pilotprojekt som kallas Andra linjen påbörjats där sex stadsdelsförvaltningar ingår, varav Hägersten-Ålvsjö är en av dem. Syftet är delvis att centralisera rekryteringsarbetet för att bygga en större bank av möjliga familjehem. Projektet planerar att fortgå 2026 ut.

| Aktivitet  | Startdatum | Slutdatum  | Avvikelse |
|--|------------|------------|-----------|
|  Förstärkt stöd till familjehem vidareutvecklas och följs upp | 2025-01-01 | 2026-08-31 |           |

## KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

— Inga data

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

— Inga data

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter är klimatsmarta


 Uppfylls helt

#### Beskrivning

Stadsdelsnämnden arbetar kontinuerligt med att kartlägga verksamheternas klimatpåverkan, och tar fram strategier för hur utsläppsminskningar ska ske. Samtliga verksamheter ska ha goda möjligheter att kunna analysera sitt klimatavtryck samt kunna agera handlingskraftigt i den gröna omställningen.

#### Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden ska minska inköp av plast- och engångsprodukter.
- Klimatpåverkan från inköpta livsmedel minskar.
- Stadsdelsnämndens energiförbrukning minskar under 2025 med en fjärdedel av mandatperiodens mål om en tioprocentig minskning.
- Nämndens chefer och andra relevanta funktioner känner till och jobbar mot målen i stadens nya miljöprogram.
- Livsmedel och måltider som köps in till förvaltningen vid konferenser, planeringsdagar, seminarier, möten, frukostar etc har gått över till att vara vegetarisk.

| Aktivitet  | Startdatum | Slutdatum  | Avvikelse |
|--|------------|------------|-----------|
|  Stadsdelsnämndens samtliga chefer utbildas i Miljöprogram 2030 | 2025-01-01 | 2025-12-31 |           |
| <b>Analys</b><br>Jag började som chef i Hägersten-Ålvsjö i juni 2025 och har ännu inte gått utbildningen.  |            |            |           |

*Enhetsmål: Enheten arbetar klimatsmart och minskar sitt klimatavtryck*





 Uppfylls helt

### Förväntat resultat


- Fler resor sker med elbil eller tåg
- Färre resor sker med flyg
- Fler digitala möten



### Analys

Flygresor förekommer på några få sträckor och i dessa fall har den rutin som finns följts. Digitala möten har skett i enstaka fall som ersättning för fysiskt möte när det bedömts vara lämpligt, dock är fysiska möten att föredra för kontroll av familjehem, barnsamtal och för att på bästa sätt bygga relation med nya familjehem.

| Aktivitet   | Startdatum | Slutdatum  | Avvikelse |
|---|------------|------------|-----------|
|  Elbil efterfrågas alltid vid hyra av bil /nuvarnade bilar byts till miljövänliga bilar                                    | 2025-01-01 | 2025-12-31 |           |
|  Enheten implementerar stadens nya rese- och mötespolicy.  | 2025-01-01 | 2025-09-30 |           |
|  Enheten säkerställer att de fordon som köps in är fossilfria.  | 2025-01-01 | 2025-12-31 |           |
|  Livsmedel och måltider som köps in till enheten vid konferenser, planeringsdagar, möten, frukostar ska vara vegetarisk. | 2025-01-01 | 2025-12-31 |           |

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar

 Inga data

| Indikator   | Periodens utfall | Utfall män/<br>pojkar | Utfall kvinnor/<br>flickor | Utfall VB<br>2024 | Årsmål | KF:s<br>årsmål | Period |
|---|------------------|-----------------------|----------------------------|-------------------|--------|----------------|--------|
|   Andel inköpta ekologiska livsmedel i kronor | 48,84 %          |                       |                            |                   | 25 %   | 70 %           | 2025   |

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter bidrar till att öka den biologiska mångfalden

 Inga data

### Beskrivning

Målet nås genom att nämndens enheter beställer ekologiska livsmedel, inklusive fika. Nämnden kommer under året utveckla stödet till verksamheterna för att öka andelen

ekologiska livsmedel genom att bland annat lyfta goda exempel och skapa forum för kunskapsutbyte mellan exempelvis förskolor och daglig verksamhet. Ekologiskt producerade livsmedel gynnar den biologiska mångfalden bland annat genom att inte använda kemiska bekämpningsmedel eller konstgödsel.

### Förväntat resultat

- Samtliga enheter bidrar till att nå målet om att ekologiska livsmedel utgör 70 % av inköpta livsmedel.
- Flertalet åtgärder som föreslås i det stadsdelsvisa åtgärdsförslaget för biologisk mångfald vidtas.

*Enhetsmål: Enheten köper i ökad utsträckning in ekologiska livsmedel.*

■ Uppfylls inte

### Förväntat resultat

- andelen ekologiska inköp ökar.

### Analys




45% av alla inköp är ekologiska. Då enheten ofta har möten utanför kontoret på grund av resor och hembesök har det varit svårt att hitta ekologiska livsmedel vid fika och måltider.

## KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

— Inga data

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

— Inga data

| Indikator   | Periodens utfall | Utfall män/<br>pojkar | Utfall kvinnor/<br>flickor | Utfall VB<br>2024 | Årsmål | KF:s<br>årsmål              | Period  |
|---|------------------|-----------------------|----------------------------|-------------------|--------|-----------------------------|---------|
|  Aktivt Medskapandeindex | 78               |                       |                            | 66                | 75     | 83                          | 2025    |
|  Sjukfrånvaro            | 7,9 %            |                       |                            | 13,2 %            | 11 %   | Tas fram av nämnd/styr else | VB 2025 |
|  Sjukfrånvaro dag 1-14   | 2,1 %            |                       |                            | 2,5 %             | 3 %    | Tas fram av nämnd/styr else | VB 2025 |

Nämndmål: Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare och har en god arbetsmiljö

— Inga data

### **Beskrivning**

Stadsdelsnämnden kommer utifrån arbetsgivarperspektivet ha fokus inom områdena; trygga anställningsvillkor, systematiskt arbetsmiljöarbete, kompetensförsörjning och ledarskap.

Trygga anställningsvillkor där medarbetares anställningsform är tillsvidareanställning på heltid är normen vid nyanställningar. I bemanningsstrategin och inför varje rekrytering ingår att kartlägga möjligheten att erbjuda heltid till de medarbetare som ofrivilligt arbetar deltid.

Systematiskt arbetsmiljöarbete i vardagen är en friskfaktor och fortsatt ett prioriterat område för att medarbetare och chefer ska ha en god arbetssituation och förutsättningar att nå ett gott arbetsresultat. En god arbetsmiljö och ett närvarande ledarskap ska säkerställas genom balans mellan uppdrag och resurser, samt ett rimligt antal medarbetare per chef. Stadsdelsnämnden tydliggör arbetet med friskfaktorer för att på ett främjande sätt förstärka hållbara, hälsosamma och attraktiva arbetsplatser.

Ett aktivt strategiskt arbete med kompetensförsörjning utifrån uppdrag och mål är fortsatt prioriterat för att utveckla, behålla samt rekrytera medarbetare med rätt kompetens för uppdraget. Vid bemanning och inför rekrytering är det av stor vikt att analysera vilken kompetensprofil som bäst matchar verksamhetens kommande uppdrag och mål, för att bibehålla en hög kontinuitet av rätt kompetens i verksamheten. Rekryteringsprocessen säkerställer att bemanning och rekrytering sker kompetensbaserat och i linje med en hållbar bemanningsstrategi för verksamheten.




Chefsuppdraget kräver ett tydligt och utvecklingsinriktat ledarskap, där en helhetssyn kopplat till mål och resultat kan förmedlas till medarbetarna. Organisationen ska, förutom att möjliggöra ett närvarande ledarskap, även skapa förutsättningar för medarbetare att ha inflytande över sin arbetssituation och vara delaktiga i verksamhetsutvecklingen. Detta är även ett led i att gemensamt nå måluppfyllelsen i medarbetarenkäten (ökat aktivt medskapandeindex (AMI) samt ett stärkt arbetsgivarvarumärke både internt och externt.

Medarbetare ska uppmuntras att omsätta idéer och förslag i konkreta verksamhetsförbättringar med stockholmarnas fokus i enlighet med kvalitetsprogrammet.

### **Förväntat resultat**

- Stadsdelsnämnden har en hög andel tillsvidareanställda på heltid
- Stadsdelsnämnden har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet
- Den totala sjukfrånvaron minskar till 8,5 %
- Strategisk kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål

- Förutsättningar för närvarande ledarskap förbättras
- Aktivt medskapandeindex (AMI) ökar till 80

| Aktivitet  | Startdatum | Slutdatum  | Avvikelse |
|--|------------|------------|-----------|
|  Stadsdelsnämnden ska fortsätta arbetet för att uppnå en ändamålsenlig organisation utifrån beslutad chefsstruktur. | 2025-01-01 | 2026-12-31 |           |
|  Stadsdelsnämnden ska vidareutveckla kvalitetsarbetet utifrån de förhållningssätt som anges i kvalitetsprogrammet.  | 2025-01-01 | 2025-12-31 |           |
|  Stadsdelsnämndens socialtjänst ska implementera ett digitalt kvalitetsledningssystem                               | 2025-01-01 | 2025-12-31 |           |

*Enhetsmål: Enheten arbetar aktivt med digitalisering, har fler innovativa arbetssätt samt använder AI där det är möjligt*

 Uppfylls helt

#### **Förväntat resultat**

- Minskade kostnader för utskick
- Ökad kunskap och användning av digitala verktyg
- Digital signering
- Ökad kunskap om innovativt arbetssätt med stöd av tjänstedesign

#### **Analys**

Enheten har en digitaliseringsgrupp som tre av medarbetarna ingår i. Enheten använder sig av digitala signaturer vid ordförandebeslut och bokning av flyg. Det har genomförts flera digitala genomgångar som följts av en praktisk genomgång en till två veckor senare för varje ämne. Det har varit en uppstarts- och en uppföljningsträff med de som önskade från enheten, för genomgång av vad medarbetare vill och behöver gå igenom och vad de önskar göra framöver. Arbetet gruppen har gjort har bidragit till att det är enklare att följa tidigare anteckningar från gruppmöten och det upplevs mer strukturerat.

OneNote används vid varje gruppmöte och flera medarbetare använder det på eget håll. Chatgpt använder flera medarbetare på egen hand och på olika sätt. Säker e-post används mer för utskick.

*Enhetsmål: Enheten bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete där alla medarbetare är involverade*

 Uppfylls helt

#### **Förväntat resultat**

- Medarbetarna upplever ökad tydlighet i rutiner och att de efterlevs.
- Familjehem upplever att enheten erbjuder stöd av god kvalitet.

## **Analys**

Arbetet med rutiner och strukturer fortgår som planerat och de läggs successivt in i systemet 2c8. Vid Rambölls slutrapport framkommer att familjehem överlag är mycket nöjda med det ökade stödet som projektet FFV har bidragit med.

*Enhetsmål: Enheten fokuserar på medarbetarskap och fortsatt satsning på friskfaktorer*

◆ Uppfylls delvis

### **Förväntat resultat**

- Andelen medarbetare som förstår vad som förväntas av dem och känner till verksamhetens mål ökar.

## **Analys**

Ett arbete med medarbetarskap pågår på enheten i olika konstellationer, både enskilt och i grupp med fokus på samarbete, kommunikation och bemötande. Medarbetarskap och förväntningar på allas arbete har följts upp genom enskilda uppföljningssamtal och på planeringsdagar gruppvis. Under 2026 kommer ett strukturerat arbete att ske på hela enheten med stöd av organisationskonsulter.

*Enhetsmål: Enheten är en attraktiv arbetsgivare och erbjuder en god arbetsmiljö*

◆ Uppfylls delvis

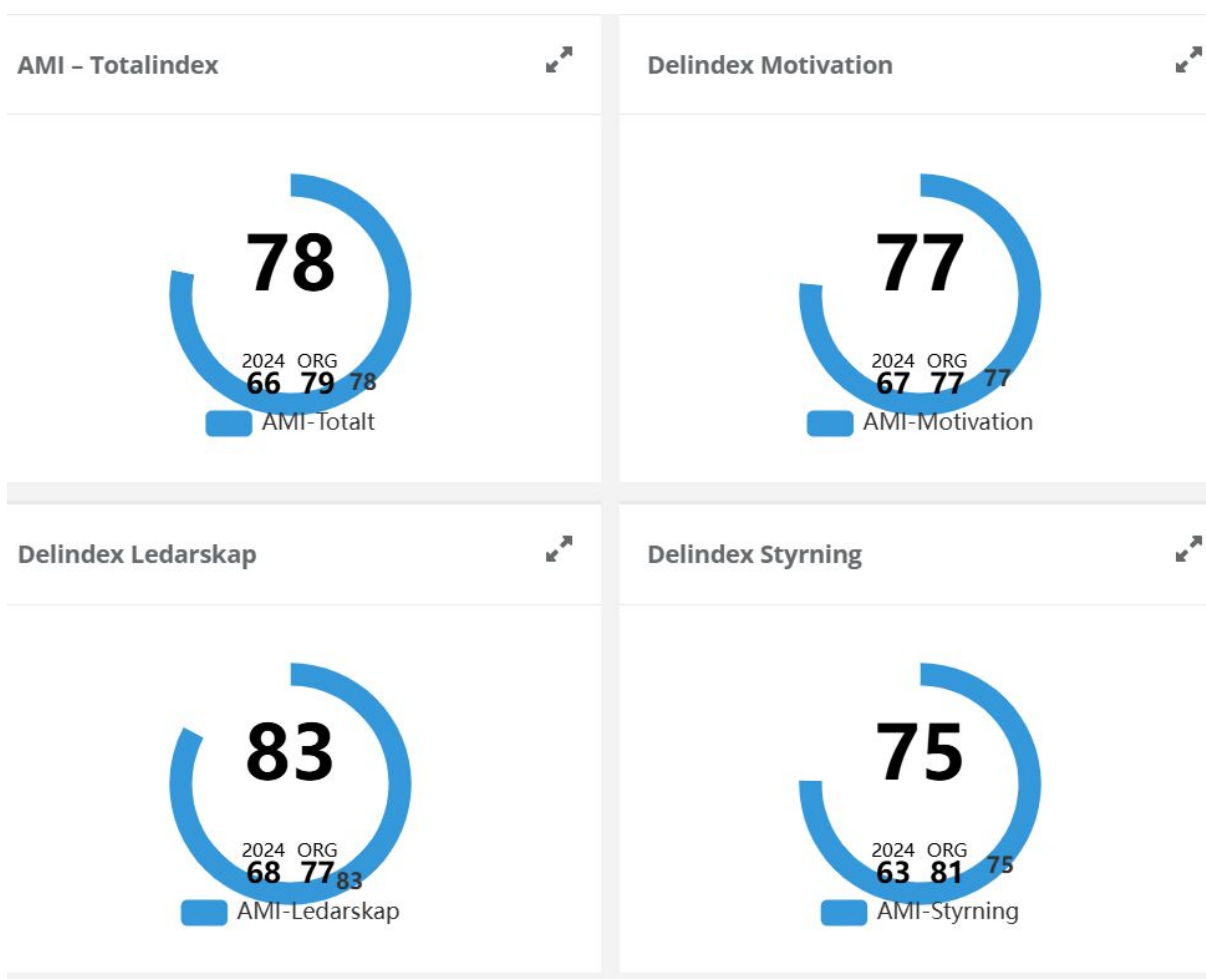
### **Förväntat resultat**

- Den totala sjukfrånvaron minskar med 5 procent jämfört med enhetens resultat från föregående år.
- AMI förbättras med 20 procent från förra årets resultat.
- Personalomsättningen minskar med 10 procent från föregående år.
- Arbetsglädjen ökar med 50 procent - Andelen medarbetare som upplever ett positivt arbetsklimat och ett gott samarbete inom verksamheten ökar.

## **Analys**

Enheten är fulltalig inom alla delar förutom barnsekreterare, där det saknas två tjänster. Enheten har en viss personalomsättning och rekrytering pågår. Under året har ett aktivt arbete med alla medarbetare gällande samarbete, arbetsmiljö och hur man är en god kollega och medarbetare gjorts, något som kommer fortsätta även nästa år med stöd av organisationskonsulter. I uppföljningssamtal med medarbetare framkommer att det har blivit lugnare på enheten och man håller på och lär känna varandra närmare.

Medarbetarenkäten visade att AMI ökat från 66 till 78 procent. Den största ökningen har varit kring Ledarskap och Styrning.



| Aktivitet  | Startdatum | Slutdatum  | Avvikelse |
|--|------------|------------|-----------|
| Under hösten tar enheten emot en VFU-socionomstudent | 2025-08-01 | 2025-12-19 |           |

*Enhetsmål: Enhetens medarbetare har tillgång till ett nära ledarskap,*

◆ Uppfylls delvis

#### Förväntat resultat

- Andelen medarbetare som upplever att det finns en regelbunden dialog med chefen om arbetsituationen ökar.
- Medarbetarna upplever att de har god tillgång till arbetsledning.
- Gruppledarna upplever att de är mer tillgängliga för medarbetarna.
- Minskad känsla av stress.
- Ökad trygghet och bättre mående

## Analys

Ledningen är komplett med en enhetschef och två gruppledare. Medarbetare har inflytande över sin arbetssituation och har medarbetartider varannan vecka med sin gruppledare. Medarbetarenkäten visar att det nära ledarskapet har förbättrats sen förra året och ett aktivt arbete görs för att bibehålla och utveckla det nära ledarskapet eftersom detta är en viktig fråga på enheten.

Ledningen har ändrat strukturen på gemensamma enhetsövergripande möten och har infört veckobrev, för att säkerställa att information ges på ett samlat och samtidigt sätt. Enhetsmöten och APT ger också möjlighet för medarbetarna att uttrycka sina tankar, åsikter och funderingar. Enhetschef har avstämningar med gruppledare en gång per månad för att både följa gruppledarnas situation och medarbetarnas, vilket har ökat kännedomen om medarbetarnas arbetsbelastning och arbetsmiljö.

*Enhetsmål: Handläggarnära stöd bidrar till att handläggarna får en god arbetsmiljö och rimlig arbetsbelastning*

 Uppfylls helt

## Förväntat resultat

- Medarbetare får en bättre arbetsmiljö
- Medarbetare upplever mindre arbetsbelastning

## Analys

Funktionen handläggarnära stöd är till viss del fortfarande under uppbyggnad även om den är mer tydlig nu. De uppgifter som hittills uppmärksammats att funktionen kan vara behjälplig med är att boka resor, kommunicera beslutsunderlag till parter i ärenden, scanna in dokument till Paraplyet, sortera akter, delarkivera akter, boka tolk, anteckna och vara mötesledare vid SIP-möten, arbete med särskilt förordnad vårdnadshavare samt hjälp med olika typer av layout-arbete. Ett exempel som funktionen har gjort är en digitalt ifyllbar mall av Socialstyrelsens dokument "*Konsultation med skolan*" som används vid utredningsarbete enligt BBIC.

*Enhetsmål: Kompetensförsörjningsplanen bidrar till en god arbetsmiljö och att enheten är en attraktiv arbetsgivare*

 Inga data

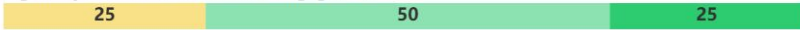

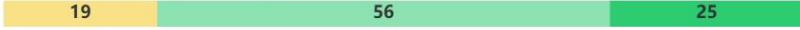

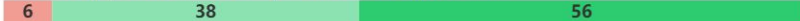
## Förväntat resultat

- Fler medarbetare är nöjda med sin kompetensutveckling
- Fler medarbetare utvecklar sin kompetens utifrån behov i verksamheten.
- Enheten har tydliga individuella kompetensförsörjningsplaner samt en gemensamt plan.
- Medarbetare får i ökad utsträckning regelbunden feedback.
- Fler medarbetare med hög kompetens och erfarenhet söker sig till enheten.

## Analys

Ett strategiskt arbete med kompetensförsörjning finns etablerad för att utveckla, bibehålla och rekrytera medarbetare och enheten följer den kompetensförsörjningsplan som togs fram i höstas. Under året har tre socialsekreterare anställts varav alla tre har flerårig kompetens och erfarenhet inom utredning och/eller familjevård.

Medarbetarenkäten visar på förbättringar från förra året vad gäller att lära sig nytt, utveckla kompetens och dela med sig av kunskap.

|   | 2025   | 2024 | ORG |     |
|---|--|------|-----|-----|
| Jag lär nytt och utvecklas i mitt dagliga arbete.                                   | <br>25 50 25   | 4,0  | 3,7 | 4,0 |
| Jag tar egna initiativ till att utveckla min kompetens utifrån verksamhetens behov. | <br>50 50      | 4,5  | 4,0 | 4,4 |
| På min arbetsplats prövar vi nya arbetssätt för att utveckla verksamheten.          | <br>19 56 25   | 4,1  | 3,5 | 3,9 |
| På min arbetsplats är vi bra på att dela kunskap och erfarenhet med varandra.       | <br>6 50 19 25 | 3,6  | 3,3 | 3,9 |
| Min chef uppmuntrar och stödjer initiativ och nytänkande.                           | <br>6 38 56    | 4,4  | 4,0 | 4,0 |

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

— Inga data

Nämndmål: Stadsdelsnämnden har en hög beredskap för oväntade händelser

— Inga data

### Beskrivning

Målet nås genom att stadsdelsnämndens kris-, kontinuitets- och beredskapsarbete är samordnat så att de hänger ihop, är effektivt och känt för de som berörs. Stadsdelsnämnden ökar sin förmåga inom civil beredskap genom att arbeta med åtgärder i Risk- och sårbarhetsanalyserna (RSA) samt genom att arbeta för att stärka de kritiska beroenden/resurser som de samhällsviktiga verksamheterna behöver för att de ska kunna upprätthållas och stärkas. Under 2025 kommer fokus inom RSA att ligga på att genomföra åtgärder för att hantera identifierade risker inom samhällsviktig verksamhet.




Målet nås vidare genom att stadsdelsnämnden uppdaterar sin krisledningsplan samt övar, utbildar och utvecklar krisledningsorganisationen utifrån lärdomar och erfarenheter för att bli ännu bättre på att hantera oväntade händelser. Minst en krisledningsövning kommer att hållas under 2025. Arbetet med krisstödsorganisationen fortsätter att utvecklas, i syfte att ge stadsdelsområdets invånare stöd vid kriser.

Beredskapsarbetet riktat till invånare i stadsdelsområdet utvecklas genom framtagande av arbetssätt för kommunikation kring hemberedskap. Nämndens trygghetspunkter hålls aktuella och redo att startas upp vid behov.

I arbetet med informationssäkerhet kommer informationssäkerhetsklassningar vara fortsatt prioriterat. Arbetet med behörighetshantering fortsätter genom stickprovskontroller och den lokala anvisningen för informationssäkerhet uppdateras och görs känd i förvaltningen.

### Förväntat resultat

- Aktiviteterna i nämndens risk- och sårbarhetsanalys är genomförda
- Enheternas kontinuitetsplaner är verklighetsanpassade och testade.
- Resurser som är av vikt för stadsdelsnämndens beredskap är inventerade och kända för de som behöver ha informationen.

| Aktivitet   | Startdatum | Slutdatum  | Avvikelse |
|---|------------|------------|-----------|
|  Stadsdelsnämndens medarbetare går stadens utbildning i dataskydd  | 2025-01-01 | 2025-12-31 |           |
|  Stadsdelsnämndens medarbetare går stadens utbildning i informationssäkerhet   | 2025-01-01 | 2025-12-31 |           |
|  Stadsdelsnämndens samhällsviktiga verksamheter genomför åtgärder som identifierats i deras risk- och sårbarhetsanalyser. | 2025-01-01 | 2025-12-31 |           |

*Enhetsmål: Enheten har en beredskap för oväntade händelser och kännedom om informationssäkerhet och hur det påverkar enhetens arbetsätt*

 Uppfylls helt

### Förväntat resultat

- Verksamhetsområdets kontinuitetsplan är verklighetsanpassad och testad.
- Enhetens samtliga medarbetare har god kännedom om informationssäkerhetsarbete

### Analys

Så gott som samtliga medarbetare har genomgått utbildningen i informationssäkerhet det senaste året. Anvisning för informationssäkerhet har tagits upp på APT.

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser

 Inga data

Nämndmål: Det sociala preventionsarbetet bidrar till att invånare känner sig trygga


 Inga data

## Beskrivning

Målet nås genom att stadsdelsnämndens samordnade funktioner särskilt säkerställer en god samverkan i det förebyggande arbetet. Arbetet med lokala operativa samverkansforum vidareutvecklas. Arbetet utgår från beskrivna insatser i den lokala handlingsplanen för att förebygga och motverka att unga blir kriminella. Insatser och samverkan för att förebygga att unga dras in i kriminalitet stärks. Socialtjänstens samarbete med förskolor och skolor ska vidareutvecklas. Genom en effektiv samverkan och ett kunskapsbaserat socialt förebyggande arbete, blir stadsdelsområdet tryggare att bo, vistas och verka i. Resurser och arbetssätt anpassas för den nya socialtjänstlagen.

## Förväntat resultat

- Ungdomar känner sig trygga sent på kvällen i sitt bostadsområde
- Andelen niondeklassare som rapporterar att de känner sig trygga ökar, samtidigt som deras utsatthet för hot och våld minskar.

| Aktivitet  | Startdatum | Slutdatum  | Avvikelse |
|--|------------|------------|-----------|
|  Stadsdelsnämnden ska vidareutveckla det brottsförebyggande arbetet, stöd till brottsoffer och anhöriga | 2025-01-01 | 2025-12-31 |           |

Nämndmål: Stadsdelsnämnden deltar i kraftsamlingen mot välfärdsbrott

— Inga data

## Beskrivning

Nämnden strävar efter att förebygga och minska risken för välfärdsbrott genom att höja kunskapsnivån och medvetenheten bland medarbetarna, samt förbättra rutinerna för att upptäcka och hantera avvikelser. Det är viktigt att medarbetarna har en gedigen kunskap om välfärdsbrott, inklusive felaktig folkbokföring, identitetsbrott, falska intyg, samt bedrägeri och oegentligheter i stadens upphandlade tjänster. Det strategiska arbetet inriktas på att förebygga risker och minska brottslighet genom ett strukturerat tillvägagångssätt där risker utvärderas och krav fastställs för att på så vis arbeta förebyggande. Nämnden genomför även avtalsuppföljningar med verksamheter som ligger på entreprenad. Regelbunden uppföljning sker på individ- och verksamhetsnivå för att säkerställa att insats och debiteringar sker i enlighet med den enskildes behov och gällande avtal.

Kompetensökning sker om otillåten påverkar genom att medarbetarna gör den utbildning som finns på området under året.

## Förväntat resultat

- Fler kontroller genomförs med syfte att motverka förekomsten av välfärdsbrott
- Noggrannare uppföljningar av avtal.
- Samtliga medarbetare har genomgått utbildning om otillåten påverkan

*Enhetsmål: Seriositetskontroller och avtalskontroll görs löpande av köpt konsulentstödda jourhems- och familjeplaceringar.*


 Uppfylls helt

### Förväntat resultat

- Färre individuella avtal
- Färre jourhem med individuella avtal som inte har tillåtelseintyg.
- Inga avtal gällande insatser för barn och ungdomar tecknas med oseriösa aktörer.

### Analys

Arbetet löper enligt plan och enheten följer placeringarna noga och funktionen handläggarna stöd går igenom alla avtal. Jourhemshandläggarna är behjälpliga vid nya avtal och man följer de direktiv man får av socialförvaltningen när det gäller företag som inte längre får användas i avtalskatalogen.

| Aktivitet  | Startdatum | Slutdatum  | Avvikelse |
|--|------------|------------|-----------|
|  Arbetsätt liknande rätt vård till rätt pris genomförs. | 2025-01-01 | 2025-12-31 |           |

Nämndmål: Stöd erbjuds till unga och vuxna som vill lämna en kriminell livsstil

 Inga data

### Beskrivning

Invånare som har en kriminell livsstil och är brottsligt aktiva erbjuds stöd för att lämna en kriminell miljö. Medarbetare ska ha goda kunskaper om kriminalitet och dess konsekvenser samt erbjuda stöd. Metoder och arbetsätt ska vara kända hos berörda i stadsdelsnämnden och hos samarbetsaktörer. Nämnden samverkar med polis och kriminalvård bla genom metoderna Trefas och Sociala insatsgrupper, SIG. Informationsutbyte mellan socialtjänst, polis och andra relevanta myndigheter fungerar väl med syfte att barn och ungdomar får rätt stöd i rätt tid. Stadsdelsnämnden och samverkansaktörer har god kännedom om orosanmälningar och hur sekretess/informationsutbyte kan ske.

### Förväntat resultat

- Fler barn, ungdomar och vuxna får stöd och hjälp att lämna ett liv med kriminalitet

*Enhetsmål: Familjehem har kompetens och kunskap kring kriminalitet*


 Uppfylls inte

### Förväntat resultat

- sammanbrott minskar i familjehem som har unga med kriminellt beteende

## Analys

Det har inte blivit någon föreläsning eller utbildning för familjehem, då det inte har varit relevant. Se nedan under aktivitet.

| Aktivitet  | Startdatum | Slutdatum  | Avvikelse |
|--|------------|------------|-----------|
|  Utbildning ges till familjehem och kontaktpersoner/familjer kring kriminalitet   | 2025-01-01 | 2025-12-31 |           |
| <b>Analys</b><br>De kontaktpersoner som har uppdrag riktade till ungdomar i kriminalitet hanteras på en annan enhet än familjemsheten. Familjehem har inte fått utbildning i detta då det inte har varit relevant. |            |            |           |

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt

— Inga data

Nämndmål: Hägersten-Älvsjö stadsdelsområde är jämställt, öppet och demokratisk

— Inga data

## Beskrivning

Målet nås genom att Agenda 2030 utgör ett stöd och genomsyrar nämndens verksamheters arbete med mänskliga rättigheter. Hur stadsdelsnämnden bidrar beskrivs under respektive verksamhetsmål. Nämndens verksamheter arbetar med de globala hållbarhetsmålen i Agenda 2030 genom att vidareutveckla arbetet med barns rättigheter, jämställdhet, jämlikhet och nationella minoriteter. Nämnden motverkar alla former av rasism och diskriminering. Förvaltningens tjänsteutlåtanden genomförs utifrån både jämställdhets- och barnkonsekvensanalys i ärenden där detta är relevant. Tryggheten och servicen i stadsdelsområdet stärks och utvecklas genom medborgardialoger.

Kunskap om innehållet i det reviderade programmet Tillgänglighet och delaktighet för funktionsnedsatta 2024-2029 ska vara god och leda till god kvalitet för målgruppen. Stadsdelsnämndens parker och grönområden ska i så stor utsträckning som möjligt vara tillgänglighetsanpassade.

I arbetet för en äldrevänlig stad pågår ett utvecklingsarbete för samverkan med föreningar och andra aktörer för dialog, informations-, erfarenhets-, och idéutbyte med fokus på det gemensamma arbetet med att tillgodose äldre medborgares behov av socialt innehåll, kultur, hälsa, fritid, vardagsmotion, social delaktighet och samvaro samt medmänskligt stöd.

Medborgardialoger kommer att genomföras i syfte att stärka tilliten och den lokala demokratin. Ambitionen är att bidra till ett öppnare och mer inkluderande samtal och möten med stadsdelsområdets invånare.

Stadsdelsnämnderna ska även utveckla medborgarkontoret med syfte att stärka dess funktion som arena för delaktighet och dialog. Prioriterade frågor i arbetet kommer att vara miljö- och klimat samt trygghet och beredskap. Medborgarkontorets lokaler byggs om under vintern och kommer i början av 2025 att stå klara, med en ökad möjlighet till aktiviteter och evenemang. I samband med nyöppningen kommer föreningars möjlighet att hyra lokalen under kvällar och helger att utredas.

Under 2025 görs flertalet investeringar i stadsmiljön, utifrån såväl processen med medborgarbudget i Lugnet, samt medborgarförslag som inkommit till nämnden.

### Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden ges genom dialoger och inbjudan till deltagande om stadsdelsområdets utveckling tydligare kunskap om invånarnas önskemål och behov.
- Stadsdelsnämnden genomför jämställdhetsanalyser på olika nivåer för att bidra till att nämndens verksamheter erbjuder likvärdig service, bemötande och fördelning av resurser för kvinnor och män respektive flickor och pojkar.

*Enhetsmål: Enheten bidrar till att öka tilliten till socialtjänstens verksamheter*


 Uppfylls inte

### Förväntat resultat

- ökad tillit
- motverka och förebygga att desinformation sprids och blir "sanning"
- ökad kunskap om socialtjänstens insatser samt om våld och våld i nära relation hos medborgare

### Analys

Enheten sökte medel för dialogsocionom och medborgarbudget/dialoger, men fick avslag så arbete kan inte startas upp 2025. Däremot ingår verksamhetsområdet i en övergripande arbetsgrupp som socialförvaltningen har för att etablera rollen. Enhetens föreläsningar om samhällsorientering för nyanlända fortgår.

| Aktivitet  | Startdatum | Slutdatum  | Avvikelse |
|--|------------|------------|-----------|
|  Etablera roll dialogsocionom | 2025-01-01 | 2025-12-31 |           |

# Uppföljning av ekonomi

## Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget

| Beloppen anges i TKr!                 |                       |               |                |
|---------------------------------------|-----------------------|---------------|----------------|
|                                       | Utfall i bokslut 2025 | Budget        | Avvikelse      |
| <b>Familjehemsenheten</b>             |                       |               |                |
| <i>Intäkter</i>                       |                       |               |                |
| Taxor och avgifter                    | 19                    |               | 19             |
| Hysesintäkter                         |                       |               | 0              |
| Bidrag                                | 140                   |               | 140            |
| Försäljning av verksamhet             | 109                   |               | 109            |
| Övriga externa intäkter               |                       |               | 0              |
| <b>Summa intäkter</b>                 | <b>268</b>            | <b>0</b>      | <b>268</b>     |
| <i>Kostnader</i>                      |                       |               |                |
| Personalkostnader                     | 17 841                | 16 915        | -926           |
| Entreprenader och köp av verksamhet   | 92                    |               | -92            |
| Lokalkostnader                        | 1 659                 | 1 099         | -560           |
| Bidrag                                | 38                    |               | -38            |
| Övriga kostnader                      | 1 153                 | 705           | -448           |
| <b>Summa kostnader</b>                | <b>20 783</b>         | <b>18 719</b> | <b>-2 064</b>  |
| <b>Summa netto</b>                    | <b>20 515</b>         | <b>18 719</b> | <b>-1 796</b>  |
| <b>Placeringar och uppdragstagare</b> |                       |               |                |
| <i>Intäkter</i>                       |                       |               |                |
| Taxor och avgifter                    | 208                   |               | 208            |
| Hysesintäkter                         | 32                    |               | 32             |
| Bidrag                                | 310                   |               | 310            |
| Försäljning av verksamhet             |                       |               | 0              |
| Övriga externa intäkter               | 1 024                 |               | 1 024          |
| <b>Summa intäkter</b>                 | <b>1 574</b>          | <b>0</b>      | <b>1 574</b>   |
| <i>Kostnader</i>                      |                       |               |                |
| Personalkostnader                     | 19 975                | 16 283        | -3 692         |
| Entreprenader och köp av verksamhet   | 13 827                |               | -13 827        |
| Lokalkostnader                        | 11                    |               | -11            |
| Bidrag                                | 254                   |               | -254           |
| Övriga kostnader                      | 283                   |               | -283           |
| <b>Summa kostnader</b>                | <b>34 350</b>         | <b>16 283</b> | <b>-18 067</b> |
| <b>Summa netto</b>                    | <b>32 776</b>         | <b>16 283</b> | <b>-16 493</b> |

### Proj förstärkt stöd t familjehem

#### Intäkter

|                           |              |            |            |
|---------------------------|--------------|------------|------------|
| Taxor och avgifter        |              |            | 0          |
| Hysesintäkter             |              |            | 0          |
| Bidrag                    | 1 450        | 900        | 550        |
| Försäljning av verksamhet |              |            | 0          |
| Övriga externa intäkter   |              |            | 0          |
| <b>Summa intäkter</b>     | <b>1 450</b> | <b>900</b> | <b>550</b> |

#### Kostnader

|                                     |              |            |             |
|-------------------------------------|--------------|------------|-------------|
| Personalkostnader                   | 1 289        | 900        | -389        |
| Entreprenader och köp av verksamhet |              |            | 0           |
| Lokalkostnader                      | 56           |            | -56         |
| Bidrag                              |              |            | 0           |
| Övriga kostnader                    | 112          |            | -112        |
| <b>Summa kostnader</b>              | <b>1 457</b> | <b>900</b> | <b>-557</b> |

#### Totalt

|                        |               |               |                |
|------------------------|---------------|---------------|----------------|
| <b>Summa intäkter</b>  | <b>3 292</b>  | <b>900</b>    | <b>-2 392</b>  |
| <b>Summa kostnader</b> | <b>56 590</b> | <b>35 902</b> | <b>-20 688</b> |
| <b>Summa netto</b>     | <b>53 298</b> | <b>35 002</b> | <b>-18 296</b> |

Enheten prognosticerar ett underskott på cirka 18 mnkr, vilket beror främst på jourhemsplaceringar (fler vård dygn) och längre tid i jourhem till en högre kostnad än planerat. Några barn har haft omfattande vårdbehov vilket i sin tur leder till högre kostnader. Enheten har också behövt genomföra omplaceringar på grund av att familjer har sagt upp sig eller att förutsättningarna i jour- eller familjehemmen har förändrats. Personalomsättningen på enheten har också bidragit till att konsulter har behövt hyras in för att säkerställa att lagkraven efterföljs och barnens vård följs upp på ett rättssäkert sätt. Konsulterna har bidragit till att medarbetarna får en rimlig arbetsbelastning.

För att minska underskottet har enheten fokuserat på följande områden:

**Ekonomisk uppföljning och budgethantering** - Enhetschefen ansvarar för månadsuppföljning av enhetens ekonomi tillsammans med ekonomicontroller. Vid negativa budgetavvikelser vidtas omedelbara åtgärder i samarbete med gruppleddare för att säkerställa att budgeten hålls i balans. Medarbetarna hålls kontinuerligt informerade om enhetens ekonomiska läge genom regelbundna genomgångar på APT.

**Jourhemshandläggare** - området har anställt två jourhemshandläggare som med sin kompetens och erfarenhet kan bidra till att bra matchningar görs och att korrekta avtal skrivs. Deras kompetens används också när man resonerar kring behoven som barnet/ungdomen har och hur jourhemmen kan tillgodose dem.

**Val av placering** - när ett familjehem behöver rekryteras undersöks alltid möjligheten att hitta hem i egen regi. I de fall det inte är möjligt förhandlar rekryterare med konsulentstödda jour- och familjehem om att gå över till egen regi snarast möjligt.

**Uppföljning av placeringar** - Vid uppföljning av placeringar görs en bedömning om insatsen motsvarar barnets eller ungdomens behov, enligt vårdplanen, samt om den ger önskad effekt. Vid avslut av placering görs en planering med ungdomen och familjehemmet om förberedelse och utsluss och i vissa fall eftervård som stödboende eller träningslägenhet.

**Projektet förstärkt familjehemsvård** - två familjebehandlare arbetar med att stötta både

barn, föräldrar och familjehemsföräldrar i allt kring barnet. Familjehandlare använder MAFI som stöd i anknytningsarbetet mellan barn och familjehem i syfte att minska sammanbrott.

## **Investeringar**

### **Medel för lokaländamål**

## **Övrigt**

## **Systematiskt kvalitetsarbete**

Sex förhållningssätt lägger grunden för stadens kvalitetsarbete och tillsammans utgör de en helhet. De sex förhållningssätten är handlingsutrymme, lärande, öppenhet, Stockholmarnas fokus, helhetssyn och hållbarhet. Vilka förhållningssätt man främst behöver arbeta med beror på var verksamheten befinner sig och vilken förflyttning den behöver göra. Arbetet sker genom planering, uppföljning, analys och förbättring och är nära kopplat till verksamhetens uppdrag, barnens behov samt medarbetarnas förutsättningar. Under året har fokus för enheten främst legat på helhetssyn, handlingsutrymme och lärande.

### **Helhetssyn**

Familjehemsenheten ändrade sin organisation under hösten 2024 och ändrade gruppindelningarna. Under 2025 har ett arbete skett att få ihop enheten utifrån deras olika uppdrag och roller inom enheten. Arbetet har genomförts genom enskilda samtal, grupparbeten och ändring i strukturen vad gäller gruppmöten, enhetsmöten och APT. En försvårande omständighet har varit personalomsättningen och avsaknad av en permanent ledning. Arbetet kommer att fortgå även under 2026, då med stöd av organisationskonsulter. Att få ihop enhetens alla medarbetare med olika uppdrag och roller är nödvändig för att få till en effektiv, högpresterande och kompetent enhet vilket i sin tur kommer att generera högre kostnadseffektivitet.

### **Handlingsutrymme**

Enhetsen har medarbetare som har lång erfarenhet av socialt arbete inom olika områden. För att kunna tillgodogöra sig den kompetensen behöver medarbetarnas kunnande, åsikter och engagemang användas genom att ge dem möjlighet att bidra på olika sätt. Ändringen i strukturen för gruppmöten samt enskilda samtal med gruppleddare ökar möjligheten att ta del av den kompetensen medarbetarna har vilket leder till ett mervärde för hela enheten. Under året har man också infört teammodellen, vilket innebär att alla inblandade i ett ärende samlas för att resonera kring planering framåt.

### **Lärande**

Under året har tre av medarbetarna ansvarat för en digitaliseringsgrupp där fokus har varit att enheten ska bli mer digital inom flera olika områden som OneNote, Outlook, Zoom och ChatGPT. Enhetsen deltar också i ett projekt förstärkt familjehemsvård (FFV) vilket har lett till

mycket goda resultat vad gäller stöd till barn, föräldrar och familjehem enligt Rambölls slutrapport. Under hösten har också ett pilotprojekt Andra linjen startats upp där enhetschef, en gruppleadare och en medarbetare deltar, där fokus ligger på stöd till jourhem och familjehem samt att centralisera rekrytering av familjehem, för att kunna ha en större bank av tilltänkta familjehem.

### Systematiskt kvalitetsarbete enligt SOSFS 2011:9

Klagomål och synpunkter, resultat från externa granskningar, tertialuppföljningar och egenkontroller, samt hantering av avvikelser och incidenter som rapporteras enligt lex Sarah, används för att förbättra kvaliteten för enhetens målgrupp. Synpunkter och klagomål som inkommer hanteras genom att ansvarig chef kontaktar den klagande och hanterar synpunkten. Medarbetarna informeras på nästa gemensamma möte, antingen enhetsmöte eller APT.

## Övrigt

### Redovisning av synpunkter och klagomål

| Uppdelning               | Klagomål/synpunkter/kategorier               | Utfall T1 2025 | Utfall T2 2025 | Utfall VB 2025 | Totalt ack 2025 | Bedömning och planerade åtgärder  |
|--------------------------|--|----------------|----------------|----------------|-----------------|---|
| Avvikelse<br>- Lex Sarah | Antal inkomna rapporter                      | 1              |                | 1              | 2 st            | LexSarah 1: Polisen gör husrannsakan hos familjehem med misstanke om barnpornografibrott. Hembesök i familjehemmet hade inte gjorts sedan våren 2025. Åtgärd att se över rutiner för hembesök så att dessa görs regelbundet <i>minst</i> fyra gånger per år.<br>LexSarah 2: Postnord har levererat ett trasigt paket som skulle innehålla en USB-sticka med inspelat material från en gruppträff med föräldrar. Har lämnat klagomål hos Postnord och gjort en personuppgiftsincident. |
| Avvikelse<br>- SOL/LSS   | Annat  |                |                |                |                 |   |
|                          | Bemötande                                    |                |                |                |                 |   |
|                          | Fysisk miljö, utrustning och teknik          |                |                |                |                 |   |
|                          | Rättssäkerhet vid handläggning och utförande |                |                |                |                 |   |
|                          | Utförande av insats                          |                |                |                |                 |   |

| Uppdelning  | Klagomål/synpunkter/kategorier                                       | Utfall T1 2025 | Utfall T2 2025 | Utfall VB 2025 | Totalt ack 2025 | Bedömning och planerade åtgärder   |
|---|--|----------------|----------------|----------------|-----------------|--|
| <b>Avvikelser enligt SOL/LSS - Vem har identifierat avvikelserna?</b> | Extern samverkanspart - avser en annan verksamhet eller annan enhet. |                |                |                |                 |  |
|   | Medarbetare (inom den egna verksamheten/enheten)                     |                |                |                |                 |  |
| <b>Beröm</b>  | Beröm  |                |                |                |                 |  |
| <b>Från vem har klagomål eller synpunkt inkommit?</b>                 | Annan  |                |                |                |                 |  |
|   | Annan instans (t ex Patientnämnden)                                  |                |                |                |                 |  |
|   | Anonym   |                |                |                |                 |  |
|   | Brukare/patient  |                |                | 2              | 2               | Klagomål på kontaktperson. Avslutat insatsen och hänvisat tillbaka till beställarenheten för ny bedömning om ny kontaktperson ska beviljas.  |
|   | Ungdom   |                |                |                |                 |  |
| <b>Personuppgiftsincidenter</b>                                       | Hantering av personuppgifter   |                |                | 1              | 1 st            | Postnord har levererat ett trasigt paket som innehöll en USB-sticka med ljudupptagning från en gruppträff med föräldrar. Postnord har kontaktats men stickan är borta. Har anmält incidenten som en personuppgiftsincident till IMY. |
| <b>Synpunkter och klagomål - ej personalrelaterade</b>                | Annat (ange vad i rapporteringsvyn)                                  |                |                |                |                 |  |
|   | Teknik, verksamhetssystem eller IT-relaterade frågor                 |                |                |                |                 |  |
| <b>Synpunkter och klagomål - som gäller verksamhet och personal</b>   | Annat (ange vad i rapporteringsvyn)                                  |                |                |                |                 |  |
|   | Bemötande  |                |                |                |                 |  |
|   | Beslut (avsaknad av, missnöje med etc)                               |                |                |                |                 |  |
|   | Fråga/idé  |                |                |                |                 |  |
|   | Hälso- och sjukvård  |                |                |                |                 |  |
|   | Information (utebliven info, obegriplig etc)                         |                |                |                |                 |  |
|   | Kompetens  |                |                |                |                 |  |

| Uppdelning   | Klagomål/synpunkter/<br>kategorier                           | Utfall T1<br>2025 | Utfall T2<br>2025 | Utfall VB<br>2025 | Totalt<br>ack 2025 | Bedömning och planerade<br>åtgärder |
|--|--|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|-------------------------------------|
|  | Tillgänglighet (öppettider,<br>telefonfonder)                |                   |                   |                   |                    |                                     |
|  | Utebliven/försenad insats                                    |                   |                   |                   |                    |                                     |
| <b>Vem avser<br/>avvikelsen<br/>- SOL/LSS</b>                              | Annan verksamhet   |                   |                   |                   |                    |                                     |
|  | Den egna verksamheten  |                   |                   |                   |                    |                                     |
| <b>Vilken<br/>återkopplin<br/>g och vilka<br/>åtgärder<br/>har gjorts?</b> | Antal<br>synpunkter/klagomål där<br>återkoppling har lämnats |                   |                   |                   |                    |                                     |
|  | Antal<br>synpunkter/klagomål där<br>åtgärder vidtagits       |                   |                   |                   |                    |                                     |