



Handläggare
Zoe Primus
Telefon: 08-50823343

Till
Grupp och servicebostäder 1

Verksamhetsberättelse VB 2025 för Grupp och servicebostäder 1

Förslag till beslut

Grupp och servicebostäder 1

08-50823343

start.stockholm

Innehållsförteckning

Sammanfattande analys	4
Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål	5
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden	5
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst	5
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv	9
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning.....	11
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring	11
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar	12
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarens hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer.....	13
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden	16
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser	18
Uppföljning av ekonomi	19
Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget.....	19
Investeringar.....	20
Medel för lokaländamål.....	20
Övrigt	20
Systematiskt kvalitetsarbete	20
Övrigt	21
Redovisning av synpunkter och klagomål.....	21

Sammanfattande analys

Grupp och servicebostäder 1 består sedan 2025-04-01 av Agnes servicebostad, Fredrika Bremers gruppbofastad, Lotta Svärds gruppbofastad och Jenny Linds gruppbofastad. På enheten hade 29 medarbetare i december 2025 och 24 brukare.

Kvalitet och utvecklingsarbete

Enheten har under 2025 arbetat med fokus på kvalitetsutveckling och effektivisering. Arbetsätt, metoder och rutiner har följts upp kontinuerligt enligt årshjul.

Stockholms stads program för delaktighet för personer med funktionsnedsättning är ett prioriterat styrdokument för verksamheten. Enheten har gemensamt gått igenom programmet under APT.

Enheten har under året arbetat för att skapa en aktiv fritid och främja en gynnsam hälsa hos våra brukare. Prioriterat är att arbeta motiverande och långsiktigt, där stöd ges utifrån den enskildes behov och förutsättningar för att öka graden av självständighet. Vi har erbjudit brukare att få stöd och hjälp att skaffa ett friskvårdskort som staden erbjuder personer som bor på grupp- och servicebostäder enligt LSS. Under 2026 fortsätter arbetet med att motivera till att fler brukare hämtar ut sitt friskvårdskort, genom att fortsätta informera och bjuda in till fysisk aktivitet.

På varje verksamhet finns ett fritidsombud som hjälper till att ta fram förslag på individuella aktiviteter samt gruppaktiviteter. Vi genomförde en "friskvårdsvecka" då brukarna fick svara på en enkät vad de önskade mer av gällande friskvård. Vi genomförde en del av önskemålen och kommer fortsättningsvis att genomföra fler önskemål under 2026.

Vi strävar efter att ständigt utveckla verksamheten till att än mer främja brukarens upplevelse av en trygg, säker och individuellt anpassad verksamhet, vilket kan exemplifieras av de, under föregående år genomförda utbildningssatsningar som gjorts med samtliga medarbetare i alternativ kommunikation. Vi har arbetat vidare med detta under årets första månader med stöd av de stödpedagoger som finns i verksamheterna.

Under året har vi arbetat vidare med fokusområden och implementering av det *Pedagogiska Ramverket*.

All personal har genomgått en utbildning i Brukarens Självbestämmande, vilket är en tilläggsmodul till Pedagogiska ramverket

Kompetensutveckling

Enheten har prioriterat att under året fortsättningsvis satsa mycket resurser på kompetensutveckling. Medarbetare uppmuntras kontinuerligt att ta del av stadens kvalitetsutvecklingsinsatser genom exempelvis Forum Carpe. Under året har medarbetarna deltagit i utbildningar gällande bland annat samsjuklighet, dokumentation och åldrande.

Under året har fortsatt betonats att brukarinflytande och brukardelaktighet stått i fokus. Vi har även prioriterat översyn av vikarieanvändning. Korrekt bemanning utifrån enhetens behov och relevant vikarietäckning vid sjukdom samt aktsamhet rörande materialinköp ger god

resursanvändning. Varje verksamhet har en plan för lägsta bemanning.

Avseende brukarnas inflytande och delaktighet, så framför brukarna fortlöpande olika önskemål som vi i största möjligaste mån försöker uppfylla. Vi kommer fortsätta med att utveckla formerna för ett tydligt utökande av brukarnas direkta inflytande på enhetens innehåll och utformning genom en framtagen delaktighetsmodell. Under sommaren har varje brukare fått göra sommaraktiviteter, både individuella samt gemensamma utifrån brukares önskemål.

De medarbetare som saknar grundläggande gymnasieutbildning inom yrkesområdet erbjuds och har genomgått respektive påbörjat utbildning till stödassistent i samarbete med Socialförvaltningen. Vid årets start var utbildningsgraden (motsvarande undersköterska, eller utbildning på barn- och fritidsprogrammet) hos medarbetarna på 74% och i början av 2026 kommer utbildningsgraden att ligga på 86%.

Medarbetarnas delaktighet

Avseende medarbetarnas delaktighet gällande arbetet med verksamhetsberättelsen.

Verksamhetsberättelsen tas upp på APT 2026-01-14, där samtliga medarbetare på enheten medverkar.

Genom detta upplägg ges enhetens medarbetare möjlighet att vara delaktiga och påverka utformningen av rapporten. Vi har därutöver arbetat direkt med de mål och arbetssätt som berör vår verksamhet, kontinuerligt under årets inbokade planeringsdagar och APT- möten på respektive verksamhet, så att de har blivit ett konkret användbart dokument för samtliga medarbetare och därmed enklare för samtliga att följa den så kallade röda tråden.


Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål









KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

— Inga data

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

— Inga data

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Andel brukare inom omsorgen för personer med	92 %				90 %	Tas fram av nämnd	2025

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
funktionsnedsättning som inte upplever diskriminering							
  Andel brukare som är nöjd med sin insats - Funktionsnedsättning (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	86 %				80 %	80 %	2025
  Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de blir väl bemötta av stadens personal (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	86 %				90 %	90 %	2025
  Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de kan påverka insatsens utformning (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	84 %				80 %	80 %	2025
  Brukarens upplevelse av trygghet - LSS-boende, vuxna och barn (stöd	78 %				80 %	Tas fram av nämnd	2025

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
och service till personer med funktionsnedsättning)							

Enheten kommer att fortsätta arbetet med brukarnas trygghet och delaktighet under 2026. Fokus kommer ligga på att höja deltagandet i brukarundersökningen (under 2025 var det 53% av brukarna på gruppboendestäderna som svarade och 12,5% av brukarna på serviceboendestaden).

Nämndmål: Personer med funktionsnedsättning och inom socialpsykiatri, garanteras självbestämmande och möjligheten att delta på lika villkor i samhället genom stödinsatser som tillhandahålls av stadsdelsnämnden.

— Inga data

Beskrivning

Målet nås genom att erbjuda invånare med fysisk och psykisk funktionsnedsättning individuellt anpassade stödinsatser av hög kvalitet. Insatserna baseras på den enskildes behov och önskemål, med stor vikt vid delaktighet i processen. Verksamheterna är av hög kvalitet, rättssäkra, jämlika, jämställda och främjar delaktighet. Prioritet ges åt en tillgänglig socialtjänst med förebyggande åtgärder. Resurser och metoder anpassas efter den nya socialtjänstlagen. Personer med funktionsnedsättning får stöd för att vara en aktiv del av samhället. Barn och unga vuxna med funktionsnedsättningar får det stöd de behöver, inklusive möjligheten att regelbundet delta i fritidsaktiviteter. Pilotprojektet DigiJag ska erbjuda en tillgänglig digital miljö där personer med kognitiva funktionsnedsättningar ska kunna mötas, dela med sig och ta del av samhällsinformation.

Stöd och service tillhandahålls i form av exempelvis boendestöd, grupp- eller serviceboendestäder, sysselsättning, daglig verksamhet. Fysisk aktivitet och hälsa beaktas vid upprättande och uppföljning av genomförandeplaner eller samordnade individuella planer. Inom ramen för god och nära vård och nya socialtjänstlagen hålls medborgardialoger och nämndens medarbetare erbjuds utbildning i SIP, suicidprevention och psykisk ohälsa genom utbildningen "Bryt myten".

Samarbete med Skärholmen ses över om det går att få in delar av det pedagogiska ramverket i introduktion till vikarier.

Förväntat resultat

- En större andel användare med fysiska och psykiska funktionsnedsättningar som behöver stöd är nöjda med de insatser de får.
- Ett ökat antal barn och ungdomar med funktionsnedsättning deltar i planeringen av deras insatser.

- Fler vuxna med funktionshinder upplever att de har möjlighet att påverka utformningen av deras insatser.

	Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✔	Genomförandeplaner ska finnas i alla ärenden	2025-01-01	2025-12-31	
✔	Stadsdelsnämnden genomför fler aktiviteter för att främja fysisk aktivitet för personer med funktionsnedsättning	2024-01-01	2025-12-31	

Enhetsmål: Alla enheter ska införa det pedagogiska ramverket

● Uppfylls helt

Förväntat resultat

- Samtliga boendeenheter samt enheter som har daglig verksamhet ska arbeta utifrån det pedagogiska ramverket.

Analys

Enheten bedömer att målet helt uppnåtts under året.

Samtliga verksamheter inom enheten är certifierade och har valt fokusområden. Medarbetarna har valt ambassadörer som är ansvariga för att hålla arbetet levande i verksamheterna. Under året har kontinuerliga träffar hållits för ambassadörer och utbildningsansvariga, och medarbetare har diskuterat pedagogiska ramverket på samtliga personalmöten under året. Implementering pågår fortsatt och handlingsplaner är framtagna för att vidmakthålla arbetet under 2026.

	Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
🔔	Medarbetare går utbildning i pedagogiskt ramverk	2025-04-03	2025-12-31	

Enhetsmål: Brukarna på grupp och servicebostäderna lever ett självständigt liv utifrån sina förutsättningar

◆ Uppfylls delvis

Förväntat resultat

Att brukarna har ett reellt inflytande över hur deras insats utförs

Analys

Enheten uppnår målet delvis under året.

Under året har enheten arbetat med brukarnas självständighet på följande vis:

-Genomförandeplaner finns upprättade i samarbete med varje brukare. Brukarens inflytande ökar genom samarbete mellan boendet och handläggaren, kring en förstärkt kommunikation och framförhållning.

- Kontinuerliga uppföljningsmöte med stödperson och vid behov arbetsledare/enhetschef.
 - Implementerandet av utbildningen "Pedagogiska ramverket" ger medarbetare en samsyn och plattform till att förstå och arbeta utifrån brukares förutsättningar för självständighet. Verksamheterna har gjort en handlingsplan utifrån det område som medarbetarna upplever att de behöver förbättra sin kunskap i. Det kan till exempel vara kartläggning av behov eller bemötande, lågaffektivt bemötande, tydliggörande pedagogik samt funktionsnedsättningar.
 - Via delaktighetsmodellen erbjuds alla brukare en möjlighet att på ett individuellt möte eller via en digital enkät, kommunicera behov, önskemål och förväntningar rörande kvalitet på boendet och fritids- och kulturaktiviteter. Erfarenheter och synpunkter diskuteras inom enheten och beslut om eventuella förändringar i utförandet och svar till brukarna ges skriftligt och muntligt.
 - Kartläggning kring alla insatsers utformning. Brukaren intervjuas om alla hens dagliga insatser, hur de ska ske och utföras. Brukarens önskemål dokumenteras till ett tillgängligt material, "Mitt behov av stöd och service", som läses av personalen inför utförandet, så att det blir som brukaren önskar. "Mitt behov av stöd och service" är ett förtydligande till varje persons beställning och genomförandeplan. Innehållet är präglad av grundläggande metoder som vi har skyldighet att utföra. Resultatet blir en förbättrad begriplighet hos såväl brukare som utförare.
- Under 2026 kommer fortsatt arbete att pågå med det pedagogiska ramverket, för att säkerställa att all personal arbetar utifrån ett gemensamt förhållningssätt för att på så sätt öka brukarens möjlighet till självbestämmande.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
◆ Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de kan påverka insatsens utformning	85 %				90 %		2025

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv

— Inga data

Nämndmål: Invånarna har tillgång till ett rikt kultur- och föreningsliv

— Inga data

Beskrivning

Målet nås genom att stadsdelsnämnden möjliggör för det lokala kulturlivet och arbetar för att erbjuda ett varierat utbud av kultur och evenemang för barn, unga och vuxna. Under 2025 ska ett särskilt fokus läggas på att i större utsträckning genomföra aktiviteter tillsammans med aktörer från civilsamhället samt att stärka samverkan med andra förvaltningar och bolag. För att komplettera och stärka utbudet som nämnden erbjuder fördelas föreningsbidrag i form av arrangörs- och verksamhetsstöd.

Inom förskolan erbjuds en utbildning där kultur i olika former utgör en naturlig del av undervisningen och där barn får erfara en mångfald av kulturuttryck både för, av - och med barn. Inom fritidsverksamheten erbjuds ett brett utbud av kulturaktiviteter samt möjligheten för unga att själva genomföra kulturprojekt. För äldre och personer med funktionsnedsättning erbjuds kulturaktiviteter som skapar stimulans och gemenskap.

I syfte att ytterligare stärka arbetet med kultur i stadsdelsnämndens verksamheter kommer ett nätverk för kulturombud att etableras under 2025.

Förväntat resultat

- Barn, unga, vuxna och äldre i stadsdelsnämndens verksamheter får möta och själva prova olika former av kultur och skapande.
- Samarbetet med civilsamhället stärks och utvecklas.
- Fler av stadsdelsnämndens verksamheter har kulturombud.
- Antalet förskolor där kultur på minoritetsspråk finns representerade i lärmiljön ökar.

Enhetsmål: Enheten erbjuder kultur- och/eller fritidsaktiviteter

● Uppfylls helt

Förväntat resultat

Brukare på grupp och servicebostäder använder stadens kultur och fritidsaktiviteter och upplever att de har haft en innehållsrik fritid

Analys

Enheten bedömer att vi uppfyller målet helt under året.

Varje verksamhet har ett kultur- och fritidsombud som omvärldsbevakar utbudet av fritidsaktiviteter. Varje vecka har personalgrupperna konferens där helgens aktiviteter bokas in. Under sommaren har varje brukare genomfört aktiviteter tillsammans med personal, både enskilt och tillsammans med grannar på gruppboenden.

Ett fritidsprojekt på enhetsnivå har startats där vi tillsammans bjuder in brukarna till olika

aktiviteter. Eftersom aktivitetsnivån kan skilja mellan olika brukare och olika verksamheter är målet att minska social isolering genom att erbjuda umgänge med fler än de egna grannarna. Verksamheternas egna sociala aktiviteter för brukarna fortsätter som tidigare med gemensamma middagar, promenader och andra mindre aktiviteter på främst helger.

På en av verksamheterna där behovet av aktivering är större så kommer Trubaduran varannan torsdag och spelar för brukarna. Det är ett uppskattat inslag.

Personalgrupperna får kontinuerligt tips på aktiviteter för målgruppen genom Fritidsutvecklarnas utskick. Samtliga brukare har erbjudits att hämta ut simhallskort.

Under Hälsoveckan (v 46) fick brukarna först besvara en enkät där de tyckte till kring vilka hälsoaktiviteter de ville genomföra. Under själva veckan sedan erbjöds alla brukare att delta i flera hälsorelaterade aktiviteter, bland annat promenader, hälsosam matlagning och spelkvällar för att främja det psykiska välmåendet. Veckan var ett pilotprojekt under 2025 och kommer fortsätta utvecklas under 2026.

KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

— Inga data

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

— Inga data

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter är klimatsmarta


— Inga data


Beskrivning

Stadsdelsnämnden arbetar kontinuerligt med att kartlägga verksamheternas klimatpåverkan, och tar fram strategier för hur utsläppsminskningar ska ske. Samtliga verksamheter ska ha goda möjligheter att kunna analysera sitt klimatavtryck samt kunna agera handlingskraftigt i den gröna omställningen.

Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden ska minska inköp av plast- och engångsprodukter.
- Klimatpåverkan från inköpta livsmedel minskar.
- Stadsdelsnämndens energiförbrukning minskar under 2025 med en fjärdedel av mandatperiodens mål om en tioprocentig minskning.
- Nämndens chefer och andra relevanta funktioner känner till och jobbar mot målen i stadens nya miljöprogram.
- Livsmedel och måltider som köps in till förvaltningen vid konferenser, planeringsdagar, seminarier, möten, frukostar etc har gått över till att vara vegetarisk.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Utfasade tvättlappar i plast	100				90 %		VB 2025

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Stadsdelsnämndens samtliga chefer utbildas i Miljöprogram 2030	2025-01-01	2025-12-31	

Enhetsmål: Enheten är energieffektiv och resurssmart med en minimal klimatpåverkan

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Verksamheten använder elbilar som norm. Energieffektivisering genomförs genom klimatinvesteringar så energibehovet minskar. Bara miljömärkt el används.

Analys


Enheten bedömer att målet uppnåtts helt under året..



Alla medarbetare är medvetna om vår påverkan på miljön. Verksamheterna har under 2025 köpt enbart ekologiskt kaffe och mjölk. Samtliga verksamheter sorterar papper, papp, glas, metall, matavfall och batterier. Verksamheterna köper in tvättlappar av papper istället för plast. endast miljömärkt el används. Varje verksamhet har ett miljöombud som har till uppgift att se till att miljöarbetet efterlevs. Miljöombuden har fått utbildning av stadsdelens miljösamordnare.

Samtliga medarbetare har fått utbildning i miljömålen på APT.

Enheten har inga bilar.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar

 Inga data

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Andel inköpta ekologiska livsmedel i kronor	78,93 %				70 %	70 %	2025

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter bidrar till att öka den biologiska mångfalden

— Inga data

Beskrivning

Målet nås genom att nämndens enheter beställer ekologiska livsmedel, inklusive fika. Nämnden kommer under året utveckla stödet till verksamheterna för att öka andelen ekologiska livsmedel genom att bland annat lyfta goda exempel och skapa forum för kunskapsutbyte mellan exempelvis förskolor och daglig verksamhet. Ekologiskt producerade livsmedel gynnar den biologiska mångfalden bland annat genom att inte använda kemiska bekämpningsmedel eller konstgödsel.

Förväntat resultat

- Samtliga enheter bidrar till att nå målet om att ekologiska livsmedel utgör 70 % av inköpta livsmedel.
- Flertalet åtgärder som föreslås i det stadsdelsvisa åtgärdsförslaget för biologisk mångfald vidtas.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarnas hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giffria miljöer

— Inga data

Nämndmål: Stadsdelsnämnden bidrar till invånarnas goda hälsa och en ren miljö genom giffria verksamheter.

— Inga data


Beskrivning

Målet ska nås genom att säkerställa ett systematiskt arbete med säker kemikaliehantering samt utfasning av de kemikalier som är skadliga för människor och miljö. Arbetet utgår ifrån Stockholms stads kemikalieplan. Chemsoft och Byggvarubedömningen används som kartläggande verktyg. En ny rutinbeskrivning av kemikaliehantering på verksamhetsnivå ska kunna användas som stöd i arbetet.

Förväntat resultat

- Verksamheterna arbetar systematiskt med att fasa ut skadliga kemikalier samt med att ha en säker kemikaliehantering.
- Exponeringen av skadliga kemikalier minskar.
- Särskild vikt i arbetet läggs vid att öka kunskapen om sårbara grupperns påverkan av skadliga kemikalier.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
-----------	------------	-----------	-----------




Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Stadsdelsnämnden ska uppdatera och implementera rutinbeskrivningen för arbetet med kemikaliehantering samt utfasning av skadliga kemikalier.	2025-01-01	2025-12-31	

KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

— Inga data

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

— Inga data

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Aktivt Medskapandeindex	78				75	83	2025
 Sjukfrånvaro	4,6 %				8,5 %	Tas fram av nämnd/styrelse	VB 2025
 Sjukfrånvaro dag 1-14	3,2 %				8,5 %	Tas fram av nämnd/styrelse	VB 2025

Nämndmål: Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare och har en god arbetsmiljö

— Inga data

Beskrivning

Stadsdelsnämnden kommer utifrån arbetsgivarperspektivet ha fokus inom områdena; trygga anställningsvillkor, systematiskt arbetsmiljöarbete, kompetensförsörjning och ledarskap.

Trygga anställningsvillkor där medarbetares anställningsform är tillsvidareanställning på heltid är normen vid nyanställningar. I bemanningsstrategin och inför varje rekrytering ingår att kartlägga möjligheten att erbjuda heltid till de medarbetare som ofrivilligt arbetar deltid.

Systematiskt arbetsmiljöarbete i vardagen är en friskfaktor och fortsatt ett prioriterat område för att medarbetare och chefer ska ha en god arbetssituation och förutsättningar att nå ett gott arbetsresultat. En god arbetsmiljö och ett närvarande ledarskap ska säkerställas genom balans mellan uppdrag och resurser, samt ett rimligt antal medarbetare per chef. Stadsdelsnämnden tydliggör arbetet med friskfaktorer för att på ett främjande sätt förstärka hållbara, hälsosamma

och attraktiva arbetsplatser.



Ett aktivt strategiskt arbete med kompetensförsörjning utifrån uppdrag och mål är fortsatt prioriterat för att utveckla, behålla samt rekrytera medarbetare med rätt kompetens för uppdraget. Vid bemanning och inför rekrytering är det av stor vikt att analysera vilken kompetensprofil som bäst matchar verksamhetens kommande uppdrag och mål, för att bibehålla en hög kontinuitet av rätt kompetens i verksamheten. Rekryteringsprocessen säkerställer att bemanning och rekrytering sker kompetensbaserat och i linje med en hållbar bemanningsstrategi för verksamheten.

Chefsuppdraget kräver ett tydligt och utvecklingsinriktat ledarskap, där en helhetssyn kopplat till mål och resultat kan förmedlas till medarbetarna. Organisationen ska, förutom att möjliggöra ett närvarande ledarskap, även skapa förutsättningar för medarbetare att ha inflytande över sin arbetsituation och vara delaktiga i verksamhetsutvecklingen. Detta är även ett led i att gemensamt nå måloppfyllelsen i medarbetarenkäten (ökat aktivt medskapandeindex (AMI) samt ett stärkt arbetsgivarvarumärke både internt och externt.

Medarbetare ska uppmuntras att omsätta idéer och förslag i konkreta verksamhetsförbättringar med stockholmarnas fokus i enlighet med kvalitetsprogrammet.

Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden har en hög andel tillsvidareanställda på heltid
- Stadsdelsnämnden har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet
- Den totala sjukfrånvaron minskar till 8,5 %
- Strategisk kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål
- Förutsättningar för närvarande ledarskap förbättras
- Aktivt medskapandeindex (AMI) ökar till 80

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Stadsdelsnämnden ska fortsätta arbetet för att uppnå en ändamålsenlig organisation utifrån beslutad chefsstruktur.	2025-01-01	2026-12-31	
 Stadsdelsnämnden ska vidareutveckla kvalitetsarbetet utifrån de förhållningssätt som anges i kvalitetsprogrammet.	2025-01-01	2025-12-31	

Enhetsmål: Enheten är en god arbetsgivare med en god arbetsmiljö.

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

God hälsa och välbefinnande är ett prioriterat område. Arbetsmiljöarbetet är helt integrerat i ett systematiskt ledningsarbete. Frågorna tas om hand heltäckande, väl prioriterade och på ett sammanhållet sätt av arbetsledningen. Enheten har därmed en välstrukturerad arbetsmiljö, med exempelvis checklistor för alla arbetspass. Vi erbjuder utbildning i ett kommunikativt arbets sätt, för att förebygga hot och våld och implementerar en handlingsplan för suicidprevention.

Verksamheten fortsätter arbetet med jämställdhetsintegrering. I stadens Program för ett jämställt Stockholm framgår att ojämställdhet i stadens verksamheter uppstår och återskapas i det dagliga arbetet – i beslutsfattande, resursfördelning samt i verksamhetsplanering och uppföljning.

Enheten ökar andelen heltidsanställda och tillsvidareanställda genom att kontinuerligt erbjuda de medarbetare som har deltidsanställningar möjlighet att höja sin tjänstgöringsgrad till heltid. Vi erbjuder således aktivt de som arbetar deltid att gå upp i tid, mejl skickas ut och svar krävs för vi inte ska missa någon. Dock har enheten ett mycket lågt antal deltidsanställda, framförallt är det dem som arbetar vaken natt och majoriteten av dem är nöjda med sin tjänstgöringsgrad.

Analys

Enheten bedöms kunna uppnå målet helt under året.

Enheten har under året aktivt arbetat med olika arbetsmiljöfrågor, bland annat sjukfrånvaro, hot och våld samt otillåten påverkan.

Kontinuerliga samtal förs med medarbetare med hög frånvaro för att fånga upp eventuella brister i arbetsmiljön. Arbetsmiljöfrågor lyfts kontinuerligt på Arbetsplatsträffar [APT] och åtgärdas enligt åtagandelista. Risker för hot och våld kartläggs i verksamheterna och utifrån dessa tas handlingsplaner fram tillsammans med arbetsgrupperna på APT.

Checklistor för arbetsuppgifter och rutinbeskrivningar har tagits fram tillsammans på planeringsdagar och arbetet med att förtydliga pågår. Samtliga medarbetare tar del av rutiner och handlingsplaner på APT enligt stadsdelens årshjul samt områdets årsflöde.

Medarbetarna erbjuds vara delaktiga i framtagandet av rutiner och processer att vara ombud för olika typer av lokala och centrala frågor. Enheten har miljöombud, ambassadörer för pedagogiska ramverket och deltagare i arbetsgrupp för att implementera nytt kvalitetsledningssystem.

Enheten har en medarbetare som arbetar deltid och hen har blivit erbjuden att höja sin sysselsättningsgrad men tackat nej.

Medarbetare som arbetar med psykiskt påfrestande arbetsuppgifter erbjuds handledning kontinuerligt under året.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

— Inga data

Nämndmål: Stadsdelsnämnden har en hög beredskap för oväntade händelser

— Inga data

Beskrivning

Målet nås genom att stadsdelsnämndens kris-, kontinuitets- och beredskapsarbete är samordnat så att de hänger ihop, är effektivt och känt för de som berörs. Stadsdelsnämnden ökar sin förmåga inom civil beredskap genom att arbeta med åtgärder i Risk- och sårbarhetsanalyserna (RSA) samt genom att arbeta för att stärka de kritiska beroenden/resurser som de samhällsviktiga verksamheterna behöver för att de ska kunna upprätthållas och stärkas. Under 2025 kommer fokus inom RSA att ligga på att genomföra åtgärder för att hantera identifierade risker inom samhällsviktig verksamhet.

Målet nås vidare genom att stadsdelsnämnden uppdaterar sin krisledningsplan samt övar, utbildar och utvecklar krisledningsorganisationen utifrån lärdomar och erfarenheter för att bli ännu bättre på att hantera oväntade händelser. Minst en krisledningsövning kommer att hållas under 2025. Arbetet med krisstödsorganisationen fortsätter att utvecklas, i syfte att ge stadsdelsområdets invånare stöd vid kriser.

Beredskapsarbetet riktat till invånare i stadsdelsområdet utvecklas genom framtagande av arbetssätt för kommunikation kring hemberedskap. Nämndens trygghetspunkter hålls aktuella och redo att startas upp vid behov.

I arbetet med informationssäkerhet kommer informationssäkerhetsklassningar vara fortsatt prioriterat. Arbetet med behörighetshantering fortsätter genom stickprovskontroller och den lokala anvisningen för informationssäkerhet uppdateras och görs känd i förvaltningen.

Förväntat resultat

- Aktiviteterna i nämndens risk- och sårbarhetsanalys är genomförda
- Enheternas kontinuitetsplaner är verklighetsanpassade och testade.
- Resurser som är av vikt för stadsdelsnämndens beredskap är inventerade och kända för de som behöver ha informationen.

	Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✓	Stadsdelsnämndens medarbetare går stadens utbildning i dataskydd	2025-01-01	2025-12-31	
✓	Stadsdelsnämndens medarbetare går stadens utbildning i informationssäkerhet	2025-01-01	2025-12-31	
✓	Stadsdelsnämndens samhällsviktiga verksamheter genomför åtgärder som identifierats i deras risk- och sårbarhetsanalyser.	2025-01-01	2025-12-31	

Enhetsmål: Enheten har en hög beredskap i samtliga verksamheter

◆ Uppfylls delvis

Förväntat resultat

Att det finns en handlingsplan för samverkan med enheterna Liljeholmens dagliga verksamhet och Glasade Gången vid krissituationer.

Analys

Enheten bedömer att målet uppnåtts delvis under året.

Enheten deltog i Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps beredskapsvecka, där samtliga medarbetare fick utbildning inom beredskap och en inventering kring beredskap påbörjades. Varje verksamhet har en kontinuitetsplan som går igenom årligen.

Kontinuitetsplanen kommer att uppdateras under 2026 i samråd med säkerhetssamordnare för att tydliggöra ansvarsområdena vid kris.

I samband med uppdatering av kontinuitetsplan tas handlingsplan fram vad gäller samverkan med enheterna Glasade gången och Liljeholmens dagliga verksamhet vid krissituationer. Den handlingsplanen kommer utformas under 2026.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser

— Inga data

Nämndmål: Stadsdelsnämnden deltar i kraftsamlingen mot välfärdsbrott

— Inga data

Beskrivning

Nämnden strävar efter att förebygga och minska risken för välfärdsbrott genom att höja kunskapsnivån och medvetenheten bland medarbetarna, samt förbättra rutinerna för att upptäcka och hantera avvikelser. Det är viktigt att medarbetarna har en gedigen kunskap om välfärdsbrott, inklusive felaktig folkbokföring, identitetsbrott, falska intyg, samt bedrägeri och oegentligheter i stadens upphandlade tjänster. Det strategiska arbetet inriktas på att förebygga risker och minska brottslighet genom ett strukturerat tillvägagångssätt där risker utvärderas och krav fastställs för att på så vis arbeta förebyggande. Nämnden genomför även avtalsuppföljningar med verksamheter som ligger på entreprenad. Regelbunden uppföljning sker på individ- och verksamhetsnivå för att säkerställa att insats och debiteringar sker i enlighet med den enskildes behov och gällande avtal.

Kompetensökning sker om otillåten påverkar genom att medarbetarna gör den utbildning som finns på området under året.

Förväntat resultat

- Fler kontroller genomförs med syfte att motverka förekomsten av välfärdsbrott
- Noggrannare uppföljningar av avtal.
- Samtliga medarbetare har genomgått utbildning om otillåten påverkan

Uppföljning av ekonomi

Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget

Enhetens prognos beräknas gå plus jämfört med budget. Total budget för enheten är 22,5 mnkr. Slutlig prognos på enheten visar på ett överskott med 1,8 mnkr.

Enheten har löpande dialog och samarbete med ekonomiavdelningen för uppföljning och prognosarbete. Varje månad går vi igenom ekonomin i Hypergene. Enheten arbetar för att uppnå en kostnadseffektiv, realistisk, tydlig budgethållning, som kännetecknas av en trovärdighet avseende uppföljningar och prognosarbete. En kontinuerlig översyn av samtliga utgiftsposter i lagd budget sker. Enheterna planerar aktiviteter och andra händelser på förhand så gott det går för att undvika onödiga kostnader.

Schema har setts över och reviderats utifrån verksamhetens behov och budget. Timvikarier tillsätts med försiktighet och endast där det är nödvändigt. Vardera verksamhet har en lägsta bemanningsnivå som garanterar gott stöd och service till brukarna men även en kostnadseffektivitet

Enheten har under året bedrivit ett stort arbete kring att höja brukares nivåer för att bättre stämma överens med brukarnas omvårdnadsbehov.

Sjukfrånvaro fångas upp i tidigt skede genom hälsosamtal. Detta för att minska kostnader för vikarier som ersätter personal som är sjuk. Informerar medarbetarna om det ekonomiska läget vid APT så alla känner sig delaktiga och kan komma med förslag på kostnadseffektiva lösningar.

Enhetens har haft två tomma lägenheter under året, men har kunnat hämta igen det tappet i budget genom smarta schemalösningar och höjda nivåer hos brukarna.

Mot slutet av året har personalkostnaderna ökat, då en av verksamheterna har behövt öka bemanningen med kort varsel för att överensstamma med brukarnas behov. Detta har inneburit oplanerad övertid hos personal och ökade timvikariekostnader. Inför 2026 kommer arbetet med att fortsätta att utveckla schema för att minska kostnad och användande av timvikarier och övertid.

Investeringar

Medel för lokaländamål

Övrigt

Systematiskt kvalitetsarbete

Systematiskt kvalitetsarbete

Systematiskt kvalitetsarbete enligt SOSFS 2011:9

Synpunkter och klagomål

Vi tar alla synpunkter och klagomål på största allvar och ser det som en viktig del i verksamhetens kommande utvecklings och förbättringsarbete.

Alla brukare och anhöriga som lämnar synpunkter och klagomål muntligen sammanställs enligt rutin. Under året har synpunkter kring personalens kompetens i kosthållning och matlagning framkommit. Detta har lett till spännande diskussioner på APT, och i förlängningen upprättad kontakt med dietist för de brukare där personal inte upplevde sig själva ha kompetensen för att planera måltider.

Ett klagomål från en anhörig ledde till en Lex Sarah-anmälan, där enheten behövde se över bemanning och rutiner för att minska konfliktytor mellan brukare.

Vi försöker bemöta alla synpunkter och klagomål så fort som möjligt. Vi går igenom olika inkomna synpunkter och klagomål på respektive enhet för att därigenom sprida kunskap och göra enhetsspecifika ärenden till mer allmängiltiga, generella frågor som på detta sätt problematisera och utveckla verksamhetsnära frågeställningar. Vi försöker ständigt erbjuda nya lägenheter till dem som önskar byta lägenhet vid behov.

På detta sätt skapar enheten förutsättningar för lärande och tar till vara på medarbetarnas intresse, engagemang och kompetens.

Verksamheterna arbetar med att analysera resultaten från brukarundersökningar och skapar därefter handlingsplaner för att bibehålla respektive förbättra goda resultat. Vi arbetar utifrån en metod framtagen av SKR, där vi har en utbildad processledare som utbildar varje respektive verksamhet.

Internkontroller:

Internkontroller har utförts enligt rutin i årsflöde. Fokus har varit på dokumentation och brukarens rutiner. Stickprover i dokumentation har gjorts och åtgärder har vidtagits för att dokumentationen ska följa kraven. All personal har fått ta del av rutinen för dokumentation på

APT.

Enhetschef har gjort kontroller av brukares egna medel och säkerställt att rutiner gällande redovisning till företrädare följs.

Enhetschef har tillsammans med arbetsledare kontrollerat att det finns tillräckliga och tydliga rutiner på vardera verksamhet. Tydliga rutiner säkerställer brukares rättigheter och personals arbetsmiljö

Varje verksamhet har genomfört resultatdialoger. Medarbetare gör en egenkontroll utifrån ett dokument över stödpersonalluppgifter som sedan förs i dialog med arbetsledare och chef. På så sätt säkerställer vi brukares rättigheter samt om någon medarbetare behöver stöd i utförandet av någon arbetsuppgift. Vidare utför enhetschef resultatdialog med arbetsledare för att säkerställa att dennes arbetsuppgifter utförs enligt plan. Resultatdialogerna följs sedan upp på medarbetarsamtalet.

Avvikelser och Lex Sarah och Lex Maria

Samtliga medarbetare ges kontinuerligt möjlighet att höja kompetensen kring olika frågeställningar avseende avvikelshantering.

Samtliga medarbetare informeras om sin rapporteringsskyldighet enligt lex Sarah i samband med introduktionstillfällen och återkommande efter de tidsintervall som finns med i årshjulet, därutöver i förekommande fall på boende- respektive APT-möte.

Under året har enheten skrivit 4 Lex Sarah-rapporter. Åtgärder har vidtagits för att minska risken för återkommande brister. Utredningen av dessa rapporter pågår och förväntas vara klara under 2025.

Externa granskningar/tillsyn/brukarundersökningar

Enheten fortsätter arbetet med en påbörjad fördjupad analys utifrån resultat från föregående års brukarundersökning. Resultatet av brukarundersökningar finns som en punkt på vårt interna årshjul för APT. Enhetschefer i organisationen ska gemensamt arbeta fram en handlingsplan så att resultaten arbetas med kontinuerligt och långsiktigt

I början av året ingick en av verksamheterna i en läkemedelsrevision, vilket har lett till att hela området fått uppdatera och upprätta rutiner gällande läkemedelshantering och delegeringar.

Övrigt

Redovisning av synpunkter och klagomål

Uppdelning	Klagomål/synpunkter/kategorier	Utfall T1 2025	Utfall T2 2025	Utfall VB 2025	Totalt ack 2025	Bedömning och planerade åtgärder
Avvikelse - Lex Maria	Antal anmälningar till IVO (Antal rapporter som bedömts som allvarligt missförhållande eller påtaglig risk för					

Uppdelning	Klagomål/synpunkter/kategorier	Utfall T1 2025	Utfall T2 2025	Utfall VB 2025	Totalt ack 2025	Bedömning och planerade åtgärder
	missförhållande och anmälts till IVO)					
	Antal inkomna rapporter					
Avvikelse - Lex Sarah	Antal anmälningar till IVO (Antal rapporter som bedömts som allvarligt missförhållande eller påtaglig risk för missförhållande och anmälts till IVO)			0	0 st	
	Antal inkomna rapporter			4	4 st	
Avvikelse - SOL/LSS	Annat					
	Bemötande					
	Fysisk miljö, utrustning och teknik					
	Rättssäkerhet vid handläggning och utförande					
	Utförande av insats					
Avvikelser enligt SOL/LSS - Vem har identifierat avvikelserna?	Extern samverkanspart - avser en annan verksamhet eller annan enhet.					
	Medarbetare (inom den egna verksamheten/enheten)					
Beröm	Beröm					
Från vem har klagomål eller synpunkt inkommit?	Annan					
	Annan instans (t ex Patientnämnden)					
	Brukare/patient					
Personuppgiftsincidenter	Hantering av personuppgifter					
Synpunkter och klagomål - ej personalrelaterade	Annat (ange vad i rapporteringsvyn)					
	Fysisk miljö inne eller ute (ej städad, avsaknad av material etc.)					
	Mat och måltider					
	Teknik, verksamhetssystem eller IT-relaterade frågor					
Synpunkter och klagomål - som gäller verksamhet	Annat (ange vad i rapporteringsvyn)					
	Bemötande					
	Fråga/idé					

Uppdelning	Klagomål/synpunkter/kategorier	Utfall T1 2025	Utfall T2 2025	Utfall VB 2025	Totalt ack 2025	Bedömning och planerade åtgärder
och personal	Hälso- och sjukvård					
	Kompetens					
	Tillgänglighet (öppettider, telefontider)					
	Utebliven/försenad insats					
Vem avser avvikelser - SOL/LSS	Annan verksamhet					
	Den egna verksamheten					
Vilken återkoppling och vilka åtgärder har gjorts?	Antal synpunkter/klagomål där återkoppling har lämnats					
	Antal synpunkter/klagomål där åtgärder vidtagits					