



**Handläggare**  
Cecilia Melander  
Telefon:

**Till**  
Grupp och servicebostäder 2

## **Verksamhetsberättelse VB 2025 för Grupp och servicebostäder 2**

### **Förslag till beslut**

# Innehållsförteckning

<b>Sammanfattande analys</b> .....	<b>4</b>
<b>Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål</b> .....	<b>5</b>
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden .....	5
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst .....	5
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv .....	9
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning.....	10
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring .....	10
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar .....	11
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarens hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer.....	12
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla .....	12
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb .....	13
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden .....	15
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser .....	17
<b>Uppföljning av ekonomi</b> .....	<b>17</b>
Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget.....	17
Investeringar.....	18
Medel för lokaländamål.....	18
Övrigt .....	18
<b>Systematiskt kvalitetsarbete</b> .....	<b>18</b>
<b>Övrigt</b> .....	<b>18</b>
Redovisning av synpunkter och klagomål.....	19



# Sammanfattande analys

## Kvalitet och utvecklingsarbete

Under året har enheten fått en ny enhetschef. Fokus har legat på att skapa stabilitet i verksamheten samt säkerställa kontinuitet och kvalitet i stödet till brukarna. Arbetet har bland annat omfattat översyn av scheman, tydliggörande av rutiner, samt förbättrad struktur för uppföljning och ökad samsyn kring uppdrag och arbetssätt i personalgruppen. Vissa rutiner och arbetssätt har vidareutvecklats, vilket har bidragit till ökad tydlighet, bättre samverkan i arbetsgruppen och en mer likvärdig kvalitet i det stöd som ges till brukarna. Arbetet har även bidragit till ökad delaktighet för brukarna och ett mer systematiskt förhållningssätt i det dagliga arbetet.

Stockholms stads program för delaktighet för personer med funktionsnedsättning är och har varit ett prioriterat styrdokument för verksamheten. Programmet har regelbundet gått igenom på de olika verksamheternas APT-möten.

Enheten har arbetat för att skapa en aktiv fritid och främja en gynnsam hälsa hos våra brukare. Prioriterat har varit att arbeta motiverande och långsiktigt och stöd har getts utifrån den enskildes behov och förutsättningar för att öka graden av självständighet. Vi har erbjudit brukare att få stöd och hjälp att skaffa ett friskvårdskort som staden erbjuder personer som bor på grupp- och servicebostäder enligt LSS. På varje verksamhet finns ett fritidsombud som har hjälpt till att ta fram förslag på individuella aktiviteter samt gruppaktiviteter.

Under året har fortsatt betonats att brukarinflytande och brukardelaktighet stått i fokus. Vi har även prioriterat översyn av vikarieanvändning. Korrekt bemanning utifrån enhetens behov och relevant vikarietäckning vid sjukdom samt aktsamhet rörande materialinköp ger god resursanvändning. Varje verksamhet har en plan för lägsta bemanning.

Avseende brukarnas inflytande och delaktighet, så har brukarna framfört olika önskemål som vi i största möjligaste mån har försökt att uppfylla. Vi kommer fortsätta med att utveckla formerna för ett tydligt utökande av brukarnas direkta inflytande på enhetens innehåll och utformning genom en framtagen delaktighetsmodell. Under sommaren har varje brukare fått göra sommaraktiviteter, både individuella samt gemensamma utifrån brukares önskemål.

## Kompetensutveckling

Enheten har prioriterat att under året fortsättningsvis satsa mycket resurser på kompetensutveckling. Vi har strävat efter att utveckla verksamheten till att än mer främja brukarens upplevelse av en trygg, säker och individuellt anpassad verksamhet, vilket kan exemplifieras av de, under föregående år genomförda utbildningssatsningar som gjorts med samtliga medarbetare i alternativ kommunikation. Vi har arbetat vidare med detta under årets första månader med stöd av de stödpedagoger som finns i verksamheterna.

Medarbetare har också uppmuntrats kontinuerligt att ta del av stadens kvalitetsutvecklingsinsatser samt ta del av de utbildningssatsningar som Forum Carpe ger.

Under året har vi arbetat vidare med fokusområden och implementering av det *Pedagogiska Ramverket*. Ambassadörer är utsedda inom varje verksamhet och inom en av verksamheterna

har man arbetat regelbundet med fokusområde gällande meningsfull vardag för brukarna. En översyn pågår gällande vad som kvarstår för att varje verksamhet ska bli certifierad.

De medarbetare som saknar grundläggande gymnasieutbildning inom yrkesområdet erbjuds och har genomgått respektive påbörjat utbildning till stödassistenter i samarbete med Socialförvaltningen.

### Medarbetarnas delaktighet

Avseende medarbetarnas delaktighet gällande arbetet med verksamhetsberättelsen. Den färdiga rapporten går igenom på verksamheternas APT den 28 januari.

Under året har enheten arbetat med de mål och arbetssätt som berör verksamheterna, detta har skett kontinuerligt under årets inbokade planeringsdagar och APT- möten på respektive verksamhet.





## Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål







### KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

— Inga data

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

— Inga data

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Andel brukare inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning som inte upplever diskriminering	83 %				89 %	Tas fram av nämnd	2025
  Andel brukare som är nöjd med sin insats - Funktionsn	69 %				80 %	80 %	2025

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
edsättning (stöd och service till personer med funktionsne dsättning)							
  Andel personer med funktionsne dsättning som upplever att de blir väl bemötta av stadens personal (stöd och service till personer med funktionsne dsättning)	89 %				90 %	90 %	2025
  Andel personer med funktionsne dsättning som upplever att de kan påverka insatsens utformning (stöd och service till personer med funktionsne dsättning)	92 %				80 %	80 %	2025
  Brukarens upplevelse av trygghet - LSS- boende, vuxna och barn (stöd och service till personer med funktionsne dsättning)	83 %				80 %	Tas fram av nämnd	2025

Nämndmål: Personer med funktionsnedsättning och inom socialpsykiatri, garanteras självbestämmande och möjligheten att delta på lika villkor i samhället genom stödinsatser som tillhandahålls av stadsdelsnämnden.

— Inga data

## Beskrivning

Målet nås genom att erbjuda invånare med fysisk och psykisk funktionsnedsättning individuellt anpassade stödinsatser av hög kvalitet. Insatserna baseras på den enskildes behov och önskemål, med stor vikt vid delaktighet i processen. Verksamheterna är av hög kvalitet, rättssäkra, jämlika, jämställda och främjar delaktighet. Prioritet ges åt en tillgänglig socialtjänst med förebyggande åtgärder. Resurser och metoder anpassas efter den nya socialtjänstlagen. Personer med funktionsnedsättning får stöd för att vara en aktiv del av samhället. Barn och unga vuxna med funktionsnedsättningar får det stöd de behöver, inklusive möjligheten att regelbundet delta i fritidsaktiviteter. Pilotprojektet DigiJag ska erbjuda en tillgänglig digital miljö där personer med kognitiva funktionsnedsättningar ska kunna mötas, dela med sig och ta del av samhällsinformation.

Stöd och service tillhandahålls i form av exempelvis boendestöd, grupp- eller servicebostäder, sysselsättning, daglig verksamhet. Fysisk aktivitet och hälsa beaktas vid upprättande och uppföljning av genomförandeplaner eller samordnade individuella planer. Inom ramen för god och nära vård och nya socialtjänstlagen hålls medborgardialoger och nämndens medarbetare erbjuds utbildning i SIP, suicidprevention och psykisk ohälsa genom utbildningen "Bryt myten".

Samarbete med Skärholmen ses över om det går att få in delar av det pedagogiska ramverket i introduktion till vikarier.

## Förväntat resultat

- En större andel användare med fysiska och psykiska funktionsnedsättningar som behöver stöd är nöjda med de insatser de får.
- Ett ökat antal barn och ungdomar med funktionsnedsättning deltar i planeringen av deras insatser.
- Fler vuxna med funktionshinder upplever att de har möjlighet att påverka utformningen av deras insatser.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✔ Genomförandeplaner ska finnas i alla ärenden	2025-01-01	2025-12-31	
✔ Stadsdelsnämnden genomför fler aktiviteter för att främja fysisk aktivitet för personer med funktionsnedsättning	2024-01-01	2025-12-31	

*Enhetsmål: Alla enheter ska införa det pedagogiska ramverket*

◆ Uppfylls delvis

## Förväntat resultat

- Samtliga boendeenheter samt enheter som har daglig verksamhet ska arbeta utifrån det pedagogiska ramverket.

## Analys

Enheten bedömer att målet är delvis uppnått. Implementeringen av det pedagogiska ramverket kommer att pågå även under år 2026. Handlingsplaner är framtagna för att upprätthålla arbetet under kommande år. Alla verksamheter har utsett en varsin ambassadör, kartlagt och valt fokusområden att arbeta vidare med. Ambassadörerna har deltagit i utbildning gällande ramverkets implementering, deltagit på ambassadörsträffar och möten för utbildningsansvariga. En kartläggning av medarbetarnas kunskaps - och utbildningsnivå pågår. Ingen av verksamheterna är ännu certifierade.

*Enhetsmål: Brukarna på grupp och servicebostäderna lever ett självständigt liv utifrån sina förutsättningar*

 Uppfylls helt

## Förväntat resultat

Att brukarna har ett reellt inflytande över hur deras insats utförs

## Analys

Enheten bedömer att brukarna har ett reellt inflytande över hur deras insats utförs. Resultatet har uppnåtts utifrån följande insatser och arbetssätt;

-Genomförandeplaner finns upprättade i samarbete med vardera brukare och följs upp årligen eller vid behov.

-"Mitt behov av stöd" är ett förtydligande av genomförandeplanen samt beställningen och följs upp årligen eller vid behov.

-Det genomförs kartläggning kring insatsers utformning som sedan mynnar ut i "Mitt behov av stöd".

-Via delaktighetsmodellen erbjuds alla brukare en möjlighet att på ett individuellt möte eller via digital enkät, kommunicera behov, önskemål och förväntningar rörande kvalitet på boende och fritids och kulturaktiviteter. Synpunkter från brukare diskuteras inom enheten för att förbättra kvalitet samt förverkliga önskemål från dessa. Synpunkterna kan bland annat gälla bemötande, att känna sig lyssnad på, få vara delaktigt i planeringen i sin egen vardag och samt önskan att ha meningsfulla aktiviteter i sociala sammanhang.

-Implementerandet av utbildningen "Pedagogiska ramverket" ger medarbetare en samsyn och plattform till att förstå och arbeta utifrån brukares förutsättningar för självständighet

- Digitalt utvecklingsarbete (t.ex. projektet DigiJag) pågår för att öka tillgängligheten och delaktigheten än mer framöver.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de kan påverka insatsens utformning					90 %		2025

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv**

— Inga data

Nämndmål: Invånarna har tillgång till ett rikt kultur- och föreningsliv

— Inga data

#### **Beskrivning**

Målet nås genom att stadsdelsnämnden möjliggör för det lokala kulturlivet och arbetar för att erbjuda ett varierat utbud av kultur och evenemang för barn, unga och vuxna. Under 2025 ska ett särskilt fokus läggas på att i större utsträckning genomföra aktiviteter tillsammans med aktörer från civilsamhället samt att stärka samverkan med andra förvaltningar och bolag. För att komplettera och stärka utbudet som nämnden erbjuder fördelas föreningsbidrag i form av arrangörs- och verksamhetsstöd.

Inom förskolan erbjuds en utbildning där kultur i olika former utgör en naturlig del av undervisningen och där barn får erfa en mångfald av kulturuttryck både för, av - och med barn. Inom fritidsverksamheten erbjuds ett brett utbud av kulturaktiviteter samt möjligheten för unga att själva genomföra kulturprojekt. För äldre och personer med funktionsnedsättning erbjuds kulturaktiviteter som skapar stimulans och gemenskap.

I syfte att ytterligare stärka arbetet med kultur i stadsdelsnämndens verksamheter kommer ett nätverk för kulturombud att etableras under 2025.

#### **Förväntat resultat**

- Barn, unga, vuxna och äldre i stadsdelsnämndens verksamheter får möta och själva prova olika former av kultur och skapande.
- Samarbetet med civilsamhället stärks och utvecklas.

- Fler av stadsdelsnämndens verksamheter har kulturombud.
- Antalet förskolor där kultur på minoritetsspråk finns representerade i lärmiljön ökar.

*Enhetsmål: Enheten erbjuder kultur- och/eller fritidsaktiviteter*

 Uppfylls helt

### **Förväntat resultat**

Brukare på grupp och servicebostäder använder stadens kultur och fritidsaktiviteter och upplever att de har haft en innehållsrik fritid

### **Analys**

Enheten bedömer att målet uppfylls helt under året.


Varje verksamhet har ett kultur- och fritidsombud som har omvärldsbevakat utbudet av fritidsaktiviteter. Varje vecka har personalgrupperna haft konferens där helgens aktiviteter bokats in. Under sommaren har varje brukare haft möjlighet att genomföra olika aktiviteter tillsammans med personal, ex utflykter och promenader.

Personalgrupperna har kontinuerligt fått tips på aktiviteter för målgruppen genom Fritidsutvecklarnas utskick. Hälsoveckan och andra insatser planeras att vidareutvecklas kommande år.

## **KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning**

 Inga data

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring**

 Inga data

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter är klimatsmarta


 Inga data


### **Beskrivning**

Stadsdelsnämnden arbetar kontinuerligt med att kartlägga verksamheternas klimatpåverkan, och tar fram strategier för hur utsläppsminskningar ska ske. Samtliga verksamheter ska ha goda möjligheter att kunna analysera sitt klimatavtryck samt kunna agera handlingskraftigt i den gröna omställningen.

## Förväntat resultat



- Stadsdelsnämnden ska minska inköp av plast- och engångsprodukter.
- Klimatpåverkan från inköpta livsmedel minskar.
- Stadsdelsnämndens energiförbrukning minskar under 2025 med en fjärdedel av mandatperiodens mål om en tioprocentig minskning.
- Nämndens chefer och andra relevanta funktioner känner till och jobbar mot målen i stadens nya miljöprogram.
- Livsmedel och måltider som köps in till förvaltningen vid konferenser, planeringsdagar, seminarier, möten, frukostar etc har gått över till att vara vegetarisk.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Utfasade tvättlappar i plast	85				90 %		VB 2025

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Stadsdelsnämndens samtliga chefer utbildas i Miljöprogram 2030	2025-01-01	2025-12-31	

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar

— Inga data

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Andel inköpta ekologiska livsmedel i kronor	54,86 %				70 %	70 %	2025

Det ekologiska utbudet har delvis varit begränsat vilket inneburit utmaningar i inköp till brukare bland annat, det har krockat med självbestämmande och individuella önskemål. En viss typ av havremjolk har ej heller funnits att beställa ekologiskt. Information och direktiv har getts till berörda inköpare så andelen ekologiska inköp kommer att öka framöver.

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter bidrar till att öka den biologiska mångfalden

— Inga data

## Beskrivning

Målet nås genom att nämndens enheter beställer ekologiska livsmedel, inklusive fika. Nämnden kommer under året utveckla stödet till verksamheterna för att öka andelen

ekologiska livsmedel genom att bland annat lyfta goda exempel och skapa forum för kunskapsutbyte mellan exempelvis förskolor och daglig verksamhet. Ekologiskt producerade livsmedel gynnar den biologiska mångfalden bland annat genom att inte använda kemiska bekämpningsmedel eller konstgödsel.

#### Förväntat resultat

- Samtliga enheter bidrar till att nå målet om att ekologiska livsmedel utgör 70 % av inköpta livsmedel.
- Flertalet åtgärder som föreslås i det stadsdelsvisa åtgärdsförslaget för biologisk mångfald vidtas.

#### KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarnas hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giffria miljöer

— Inga data

Nämndmål: Stadsdelsnämnden bidrar till invånarnas goda hälsa och en ren miljö genom giffria verksamheter.

● Uppfylls helt

#### Beskrivning

Målet ska nås genom att säkerställa ett systematiskt arbete med säker kemikaliehantering samt utfasning av de kemikalier som är skadliga för människor och miljö. Arbetet utgår ifrån Stockholms stads kemikalieplan. Chemsoft och Byggvarubedömningen används som kartläggande verktyg. En ny rutinbeskrivning av kemikaliehantering på verksamhetsnivå ska kunna användas som stöd i arbetet.

#### Förväntat resultat

- Verksamheterna arbetar systematiskt med att fasa ut skadliga kemikalier samt med att ha en säker kemikaliehantering.
- Exponeringen av skadliga kemikalier minskar.
- Särskild vikt i arbetet läggs vid att öka kunskapen om sårbara grupperns påverkan av skadliga kemikalier.




Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✔ Stadsdelsnämnden ska uppdatera och implementera rutinbeskrivningen för arbetet med kemikaliehantering samt utfasning av skadliga kemikalier.	2025-01-01	2025-12-31	

#### KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

— Inga data

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

— Inga data

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Aktivt Medskapandeindex	67				83	83	2025
<b>Analys</b> Verksamheterna har under året haft olika typer av utmaningar. Arbetsmiljö och trivsel har delvis påverkats negativt under perioder när närvarande ledarskap har saknats. Detta har lett till otydlighet kopplat till utförandet i kärnverksamheterna. Vissa medarbetare har upplevt minskat stöd och återkoppling. Styrning och ledarskap har inte fungerat fullt ut inom alla verksamheter. Arbetsmiljön, motivationen hos medarbetarna har påverkats negativt.							
 Sjukfrånvaro	5,8 %	2,9 %	6,9 %		8,5 %	Tas fram av nämnd/styr else	VB 2025
 Sjukfrånvaro dag 1-14	2,6 %	2,9 %	2,5 %		2,9 %	Tas fram av nämnd/styr else	VB 2025

Nämndmål: Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare och har en god arbetsmiljö

— Inga data

### Beskrivning

Stadsdelsnämnden kommer utifrån arbetsgivarperspektivet ha fokus inom områdena; trygga anställningsvillkor, systematiskt arbetsmiljöarbete, kompetensförsörjning och ledarskap.

Trygga anställningsvillkor där medarbetares anställningsform är tillsvidareanställning på heltid är normen vid nyanställningar. I bemanningsstrategin och inför varje rekrytering ingår att kartlägga möjligheten att erbjuda heltid till de medarbetare som ofrivilligt arbetar deltid.

Systematiskt arbetsmiljöarbete i vardagen är en friskfaktor och fortsatt ett prioriterat område för att medarbetare och chefer ska ha en god arbetssituation och förutsättningar att nå ett gott arbetsresultat. En god arbetsmiljö och ett närvarande ledarskap ska säkerställas genom balans mellan uppdrag och resurser, samt ett rimligt antal medarbetare per chef. Stadsdelsnämnden tydliggör arbetet med friskfaktorer för att på ett främjande sätt förstärka hållbara, hälsosamma och attraktiva arbetsplatser.

Ett aktivt strategiskt arbete med kompetensförsörjning utifrån uppdrag och mål är fortsatt prioriterat för att utveckla, behålla samt rekrytera medarbetare med rätt kompetens för uppdraget. Vid bemanning och inför rekrytering är det av stor vikt att analysera vilken kompetensprofil som bäst matchar verksamhetens kommande uppdrag och mål, för att



bibehålla en hög kontinuitet av rätt kompetens i verksamheten. Rekryteringsprocessen säkerställer att bemanning och rekrytering sker kompetensbaserat och i linje med en hållbar bemanningsstrategi för verksamheten.

Chefsuppdraget kräver ett tydligt och utvecklingsinriktat ledarskap, där en helhetssyn kopplat till mål och resultat kan förmedlas till medarbetarna. Organisationen ska, förutom att möjliggöra ett närvarande ledarskap, även skapa förutsättningar för medarbetare att ha inflytande över sin arbetssituation och vara delaktiga i verksamhetsutvecklingen. Detta är även ett led i att gemensamt nå måluppfyllelsen i medarbetarenkäten (ökat aktivt medskapandeindex (AMI) samt ett stärkt arbetsgivarvarumärke både internt och externt.

Medarbetare ska uppmuntras att omsätta idéer och förslag i konkreta verksamhetsförbättringar med stockholmarnas fokus i enlighet med kvalitetsprogrammet.

### Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden har en hög andel tillsvidareanställda på heltid
- Stadsdelsnämnden har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet
- Den totala sjukfrånvaron minskar till 8,5 %
- Strategisk kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål
- Förutsättningar för närvarande ledarskap förbättras
- Aktivt medskapandeindex (AMI) ökar till 80

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Stadsdelsnämnden ska fortsätta arbetet för att uppnå en ändamålsenlig organisation utifrån beslutad chefsstruktur.	2025-01-01	2026-12-31	
 Stadsdelsnämnden ska vidareutveckla kvalitetsarbetet utifrån de förhållningssätt som anges i kvalitetsprogrammet.	2025-01-01	2025-12-31	

*Enhetsmål: Enheten är en god arbetsgivare med en god arbetsmiljö.*

 Uppfylls delvis

### Förväntat resultat

God hälsa och välbefinnande är ett prioriterat område. Arbetsmiljöarbetet är helt integrerat i ett systematiskt ledningsarbete. Frågorna tas om hand heltäckande, väl prioriterade och på ett sammanhållet sätt av arbetsledningen. Enheten har därmed en välstrukturerad arbetsmiljö, med exempelvis checklistor för alla arbetspass. Vi erbjuder utbildning i ett kommunikativt arbetssätt, för att förebygga hot och våld och implementerar en handlingsplan för suicidprevention.

Verksamheten fortsätter arbetet med jämställdhetsintegrering. I stadens Program för ett jämställt Stockholm framgår att ojämställdhet i stadens verksamheter uppstår och återskapas i det dagliga arbetet – i beslutsfattande, resursfördelning samt i verksamhetsplanering och uppföljning.

Enheten ökar andelen heltidsanställda och tillsvidareanställda genom att kontinuerligt erbjuda de medarbetare som har deltidsanställningar möjlighet att höja sin tjänstgöringsgrad till heltid.

Vi erbjuder således aktivt de som arbetar deltid att gå upp i tid, mejl skickas ut och svar krävs för vi inte ska missa någon. Dock har enheten ett mycket lågt antal deltidsanställda, framförallt är det dem som arbetar vaken natt och majoriteten av dem är nöjda med sin tjänstgöringsgrad.

## Analys

Enheten bedömer att målet är delvis uppfyllt under året.

Arbetsmiljöarbetet är helt integrerat i ett systematiskt ledningsarbete. Frågorna är väl prioriterade och har tagits om hand heltäckande utifrån stadsdelens årshjul. Uppföljning har skett genom medarbetarsamtal som erbjudits samtliga medarbetare, samt via medarbetarenkät, personalmöten och planeringsdagar. Även handledning har genomförts under året.

Kontinuerliga samtal har förts med vissa av medarbetarna med hög frånvaro för att fånga upp eventuella brister i arbetsmiljön.

Hot och våldssituationer har kartlagts och handlingsplaner har tagits fram som följts upp och reviderats vid behov

Medarbetarna har under hösten regelbundet medverkat i den dialog som ligger till grund för målens utformning och i revideringar av rådande arbetssätt. Detta har skett genom återkommande personalmöten, arbetsplatsträffar (APT) samt planeringsdagar.

Verksamhetsutveckling/kvalitetssäkrings arbete med fokus på effektivitet och struktur - såsom rutiner, checklistor, pärmstruktur osv är fortsatt prioriterat under året som kommer.

Kompetensutvecklingsplaner för varje medarbetare ska upprättas, liksom en översyn gällande möjlighet för deltidsanställda att öka sin tjänstgöringsgrad till heltid.

Konflikter, missförstånd och till viss del kränkningar har förekommit inom verksamheterna under året. Det arbetas aktivt kring dessa händelser och de har hanterats utifrån fastställd rutin.

## **KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden**

— Inga data

Nämndmål: Stadsdelsnämnden har en hög beredskap för oväntade händelser

— Inga data

## **Beskrivning**

Målet nås genom att stadsdelsnämndens kris-, kontinuitets- och beredskapsarbete är samordnat så att de hänger ihop, är effektivt och känt för de som berörs. Stadsdelsnämnden ökar sin förmåga inom civil beredskap genom att arbeta med åtgärder i Risk- och sårbarhetsanalyserna (RSA) samt genom att arbeta för att stärka de kritiska beroenden/resurser som de samhällsviktiga verksamheterna behöver för att de ska kunna

upprätthållas och stärkas. Under 2025 kommer fokus inom RSA att ligga på att genomföra åtgärder för att hantera identifierade risker inom samhällsviktig verksamhet.




Målet nås vidare genom att stadsdelsnämnden uppdaterar sin krisledningsplan samt övar, utbildar och utvecklar krisledningsorganisationen utifrån lärdomar och erfarenheter för att bli ännu bättre på att hantera oväntade händelser. Minst en krisledningsövning kommer att hållas under 2025. Arbetet med krisstödsorganisationen fortsätter att utvecklas, i syfte att ge stadsdelsområdets invånare stöd vid kriser.

Beredskapsarbetet riktat till invånare i stadsdelsområdet utvecklas genom framtagande av arbetssätt för kommunikation kring hemberedskap. Nämndens trygghetspunkter hålls aktuella och redo att startas upp vid behov.

I arbetet med informationssäkerhet kommer informationssäkerhetsklassningar vara fortsatt prioriterat. Arbetet med behörighetshantering fortsätter genom stickprovskontroller och den lokala anvisningen för informationssäkerhet uppdateras och görs känd i förvaltningen.

### Förväntat resultat

- Aktiviteterna i nämndens risk- och sårbarhetsanalys är genomförda
- Enheternas kontinuitetsplaner är verklighetsanpassade och testade.
- Resurser som är av vikt för stadsdelsnämndens beredskap är inventerade och kända för de som behöver ha informationen.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Stadsdelsnämndens medarbetare går stadens utbildning i dataskydd	2025-01-01	2025-12-31	
 Stadsdelsnämndens medarbetare går stadens utbildning i informationssäkerhet	2025-01-01	2025-12-31	
 Stadsdelsnämndens samhällsviktiga verksamheter genomför åtgärder som identifierats i deras risk- och sårbarhetsanalyser.	2025-01-01	2025-12-31	

*Enhetsmål: Enheten har en hög beredskap i samtliga verksamheter*

 Uppfylls delvis

### Förväntat resultat

Att det finns en handlingsplan för samverkan med enheterna Liljeholmens dagliga verksamhet och Glasade Gången vid krissituationer.

### Analys

Enheten bedömer att vi uppfyller målet delvis. Vi har påbörjat och kommer fortsätta utveckla våra resursrutiner vid kris.

Beredskapspärm och handlingsplan vid kris tas upp som tema i verksamhetens årsplanering på APT.

Vidare finns en handlingsplan under bearbetning för samverkan med Liljeholmens dagliga verksamhet och Glasade Gången vid krissituationer.

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser**

— Inga data

Nämndmål: Stadsdelsnämnden deltar i kraftsamlingen mot välfärdsbrott

— Inga data

#### **Beskrivning**

Nämnden strävar efter att förebygga och minska risken för välfärdsbrott genom att höja kunskapsnivån och medvetenheten bland medarbetarna, samt förbättra rutinerna för att upptäcka och hantera avvikelser. Det är viktigt att medarbetarna har en gedigen kunskap om välfärdsbrott, inklusive felaktig folkbokföring, identitetsbrott, falska intyg, samt bedrägeri och oegentligheter i stadens upphandlade tjänster. Det strategiska arbetet inriktas på att förebygga risker och minska brottslighet genom ett strukturerat tillvägagångssätt där risker utvärderas och krav fastställs för att på så vis arbeta förebyggande. Nämnden genomför även avtalsuppföljningar med verksamheter som ligger på entreprenad. Regelbunden uppföljning sker på individ- och verksamhetsnivå för att säkerställa att insats och debiteringar sker i enlighet med den enskildes behov och gällande avtal.

Kompetensökning sker om otillåten påverkar genom att medarbetarna gör den utbildning som finns på området under året.

#### **Förväntat resultat**

- Fler kontroller genomförs med syfte att motverka förekomsten av välfärdsbrott
- Noggrannare uppföljningar av avtal.
- Samtliga medarbetare har genomgått utbildning om otillåten påverkan

## **Uppföljning av ekonomi**

### **Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget**

Total budget för enheten är 22,8 mnkr. Slutlig prognos på enheten visar på ett överskott med 1,1 mnkr.

I slutet på året har enheten kommit igång med löpande dialog och samarbete med ekonomiavdelningen för uppföljning och prognosarbete. En översyn av samtliga utgiftsposter i budget är påbörjad. Personalen har involverats och informerats via APT för att skapa delaktighet och för att få förslag gällande kostnadseffektivitet. Både kunskap, intresse och engagemang hos medarbetarna har ökat i och med detta. Enheten har planlagt aktiviteter och andra händelser på förhand för att undvika onödiga kostnader.

Schema har setts över och reviderats utifrån verksamhetens behov och budget. Timvikarier har tillsats med försiktighet och endast där det är nödvändigt. Alla tre verksamheter har en lägsta bemanningsnivå som garanterar gott stöd och service till brukarna samt kostnadseffektivitet. Två av verksamheterna har ett nära samarbete gällande bemanning kring vikarier. Resultaten av detta samarbete är ännu inte klarlagd.

Sjukfrånvaron inom verksamheterna har börjat följas upp i tidigt skede genom hälsosamtal. Detta för att förebygga sjukdomar, upptäcka ohälsa samt minska kostnader för vikarier som ersätter personal som är sjuk.

## **Investeringar**

### **Medel för lokaländamål**

### **Övrigt**

## **Systematiskt kvalitetsarbete**

Enheten har under året utgått från det systematiska kvalitetsarbetet enligt SOSFS 2011:9 med fokus på tre huvudområden: synpunkter/klagomål, avvikelshantering (inklusive Lex Sarah/Lex Maria) och externa granskningar/brukarundersökningar. Syftet har varit att förbättra och säkra kvalitén inom verksamheterna genom lärande, uppföljningar och åtgärdsplaner baserat på återkoppling och mätbara resultat.

- Hantering av synpunkter och klagomål: Alla synpunkter har tagit på tas på allvar och har hanterats skyndsamt. Ärendena har analyseras på enhetsnivå för att identifiera generella förbättringsområden och sprida lärdomar. Medarbetares engagemang och kompetens har tagits tillvara i förbättringsarbetet.
- Avvikelsehantering (Lex Sarah/Lex Maria): Personalen har fått kontinuerlig utbildning i avvikelshantering. Rapportering enligt Lex Sarah har det informerats om vid behov samt vid introduktion och löpande enligt årshjul.
- Externa granskningar och brukarundersökningar: Resultatet från brukarundersökningen har analyserats och har varit en återkommande punkt i det interna årshjulet (APT). Enhetscheferna har under året samarbetat och har tagit fram handlingsplaner för långsiktigt och kontinuerligt förbättringsarbete. En medarbetare är särskilt utbildad i att tolka aggregerade resultat för att stödja proaktivt kvalitetsarbete.

### **Övrigt**

#### **Agenda 2030**

Enheten har bidragit till att uppfylla målen i Agenda 2030 genom att i sin ordinarie verksamhet arbeta med fokus på trygghetsarbete, jämställdhetsintegrering, tillgänglighet och delaktighet för kvinnor och män med funktionsnedsättning och klimat- och miljöarbetet. Det har visat sig bland annat genom att jämställdhetsarbetet har integrerats i den ordinarie

verksamheten. Alla medarbetare har kunskap om att ingen (varken brukare eller personal) ska bli diskriminerad eller orättvist behandlad. Jämlikhet har ökat genom information samt för att verksamheternas lokaler är tillgängliga för alla. Enheten har arbetat strukturerat för att tryggheten ska öka och våldet minska genom att följa de metoder och rutiner som verksamheten tagit fram.

Verksamheten har arbetat för att skapa en aktiv fritid och främja en gynnsam hälsa hos våra brukare. Prioriterat har varit att arbeta motiverande och långsiktigt, stöd har getts utifrån den enskildes behov och förutsättningar för att öka graden av självständighet.

Verksamheten har prioriterat att återbruka möbler och andra inventarier i så stor utsträckning som möjligt. Aktuellt utbud på Stocket återbruk har kontrollerats innan nyanskaffning av möbler och inventarier köpts in.

## Redovisning av synpunkter och klagomål

Uppdelning	Klagomål/synpunkter/kategorier	Utfall T1 2025	Utfall T2 2025	Utfall VB 2025	Totalt ack 2025	Bedömning och planerade åtgärder
<b>Avvikelse - Lex Maria</b>	Antal anmälningar till IVO (Antal rapporter som bedömts som allvarligt missförhållande eller påtaglig risk för missförhållande och anmälts till IVO)					
	Antal inkomna rapporter					
<b>Avvikelse - Lex Sarah</b>	Antal anmälningar till IVO (Antal rapporter som bedömts som allvarligt missförhållande eller påtaglig risk för missförhållande och anmälts till IVO)					
	Antal inkomna rapporter	2			2 st	
<b>Avvikelse - SOL/LSS</b>	Annat					
	Bemötande					
	Fysisk miljö, utrustning och teknik					
	Rättssäkerhet vid handläggning och utförande					
	Utförande av insats					
<b>Avvikelser enligt SOL/LSS - Vem har identifierat avvikelsen?</b>	Extern samverkanspart - avser en annan verksamhet eller annan enhet.					
	Medarbetare (inom den egna verksamheten/enheten)					
<b>Beröm</b>	Beröm					

Uppdelning	Klagomål/synpunkter/kategorier	Utfall T1 2025	Utfall T2 2025	Utfall VB 2025	Totalt ack 2025	Bedömning och planerade åtgärder
<b>Från vem har klagomål eller synpunkt inkommit?</b>	Annan					
	Annan instans (t ex Patientnämnden)					
	Brukare/patient					
<b>Personuppgiftsincidenter</b>	Hantering av personuppgifter					
<b>Synpunkter och klagomål - ej personalrelaterade</b>	Annat (ange vad i rapporteringsvyn)					
	Fysisk miljö inne eller ute (ej städad, avsaknad av material etc.)					
	Mat och måltider					
	Teknik, verksamhetssystem eller IT-relaterade frågor					
<b>Synpunkter och klagomål - som gäller verksamhet och personal</b>	Annat (ange vad i rapporteringsvyn)					
	Bemötande					
	Fråga/idé					
	Hälsa- och sjukvård					
	Kompetens					
	Tillgänglighet (öppettider, telefontider)					
	Utebliven/försenad insats					
<b>Vem avser avvikelser - SOL/LSS</b>	Annan verksamhet					
	Den egna verksamheten					
<b>Vilken återkoppling och vilka åtgärder har gjorts?</b>	Antal synpunkter/klagomål där återkoppling har lämnats					
	Antal synpunkter/klagomål där åtgärder vidtagits					