



Handläggare
Therese Gamma
Telefon:

Till
Grupp och servicebostäder 6

Verksamhetsberättelse VB 2025 för Grupp och servicebostäder 6

Förslag till beslut

Innehållsförteckning

Sammanfattande analys	4
Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål	5
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden	5
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst	5
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv	9
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning.....	10
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring	10
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar	12
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarens hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer.....	13
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla	13
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb	13
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden	16
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser	17
Uppföljning av ekonomi	18
Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget.....	18
Investeringar.....	19
Medel för lokaländamål.....	19
Övrigt	19
Systematiskt kvalitetsarbete	19
Övrigt	20
Redovisning av synpunkter och klagomål.....	20

Sammanfattande analys

Kvalitet- och utvecklingsarbete

Enheten har arbetat med fokus på kvalitetsutveckling och effektivisering. Arbetssätt och rutiner följs kontinuerligt upp och revideras vid behov för att på så sätt utveckla verksamheten.

Stockholms stads program för delaktighet för personer med funktionsnedsättning är ett prioriterat styrdokument för verksamheten. Programmet går igenom kontinuerligt på de olika verksamheternas APT-möten och är avgörande för hur vi uppfyller enhetens mål.

Enheten har arbetat för att skapa en aktiv fritid och främja en gynnsam hälsa hos våra brukare. Prioriterat är att arbeta motiverande och långsiktigt, där stöd ges utifrån den enskildes behov och förutsättningar för att öka graden av självständighet. Vi har erbjudit brukare att få stöd och hjälp att skaffa ett friskvårdskort som staden erbjuder personer som bor på grupp- och servicebostäder enligt LSS. På varje verksamhet finns ett fritidsombud som hjälper till att ta fram förslag på individuella aktiviteter samt gruppaktiviteter till brukare kontinuerligt under året samt inför och under sommaren.

Vi strävar efter att ständigt utveckla verksamheten till att än mer främja brukarens upplevelse av en trygg, säker och individuellt anpassad verksamhet, vilket kan exemplifieras av de, under föregående år genomförda utbildningssatsningar som gjorts med samtliga medarbetare i alternativ kommunikation. Vi har fortsatt arbetat vidare med detta med stöd av de stödpedagoger som finns i verksamheterna.

Under året har vi fortsatt arbeta vidare med att kartlägga fokusområden inom det *Pedagogiska Ramverket* på samtliga verksamheter och handlingsplan har upprättats.

Kompetensutveckling

Enheten har fortsatt satsat mycket resurser på kompetensutveckling. Medarbetare uppmuntras kontinuerligt att ta del av stadens kvalitetsutvecklingsinsatser.

Alla medarbetare har gjort utbildningen om medarbetarskap samt utbildningen "Vad alla bör veta om våld" vilket är en utbildning från Myndigheten för delaktighet med fokus gällande personer med funktionsnedsättning.

Under året har brukarinflytande och brukardelaktighet stått i fokus. Vi har även fortsatt arbetet med översyn av vikarieanvändning. Korrekt bemanning utifrån enhetens behov och relevant vikarietäckning vid sjukdom samt aktsamhet rörande materialinköp ger god resursanvändning.

Avseende brukarnas inflytande och delaktighet, så framför brukarna fortlöpande olika önskemål som vi i största möjligaste mån försöker uppfylla. Vi kommer fortsätta med att utveckla formerna för ett tydligt utökande av brukarnas direkta inflytande på enhetens innehåll och utformning genom en framtagen delaktighetsmodell. Vi har planerat tillsammans med brukarna inför deras sommaresemester vad de önskar göra både enskilt och i grupp.

De medarbetare som saknar grundläggande gymnasieutbildning inom yrkesområdet erbjuds

och har genomgått respektive påbörjat utbildning till stödassistenter i samarbete med Socialförvaltningen.

Medarbetarnas delaktighet

Avseende medarbetarnas delaktighet gällande arbetet med verksamhetsberättelsen.

Förslag på verksamhetsberättelse går igenom på respektive verksamhets APT-möten under januari. Därefter går den färdiga verksamhetsberättelsen igenom på de olika verksamheterna på APT-möten 260211, 260218 samt 260225.

Genom detta upplägg ges samtliga medarbetare möjlighet att vara delaktiga och påverka utformningen av verksamhetsberättelsen. Vi har därutöver arbetat indirekt med de mål och arbetsätt som berör vår verksamhet, kontinuerligt under årets inbokade planeringsdagar och APT- möten på respektive verksamhet. Det har blivit ett konkret användbart dokument för samtliga medarbetare och därmed enklare för samtliga att följa den så kallade röda tråden.





Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål







KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

— Inga data

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

— Inga data

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Andel brukare inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning som inte upplever diskriminering	92 %				89 %	Tas fram av nämnd	2025
  Andel brukare som är nöjd med sin insats - Funktionsnedsättning (stöd och service till	86 %				80 %	80 %	2025

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
personer med funktionsnedsättning)							
  Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de blir väl bemötta av stadens personal (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	86 %				90 %	90 %	2025
  Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de kan påverka insatsens utformning (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	84 %				80 %	80 %	2025
  Brukarens upplevelse av trygghet - LSS-boende, vuxna och barn (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	78 %				80 %	Tas fram av nämnd	2025

Nämndmål: Personer med funktionsnedsättning och inom socialpsykiatri, garanteras självbestämmande och möjligheten att delta på lika villkor i samhället genom stödinsatser som tillhandahålls av stadsdelsnämnden.

— Inga data

Beskrivning

Målet nås genom att erbjuda invånare med fysisk och psykisk funktionsnedsättning individuellt anpassade stödinsatser av hög kvalitet. Insatserna baseras på den enskildes behov och önskemål, med stor vikt vid delaktighet i processen. Verksamheterna är av hög kvalitet, rättssäkra, jämlika, jämställda och främjar delaktighet. Prioritet ges åt en tillgänglig socialtjänst med förebyggande åtgärder. Resurser och metoder anpassas efter den nya socialtjänstlagen. Personer med funktionsnedsättning får stöd för att vara en aktiv del av samhället. Barn och unga vuxna med funktionsnedsättningar får det stöd de behöver, inklusive möjligheten att regelbundet delta i fritidsaktiviteter. Pilotprojektet DigiJag ska erbjuda en tillgänglig digital miljö där personer med kognitiva funktionsnedsättningar ska kunna mötas, dela med sig och ta del av samhällsinformation.

Stöd och service tillhandahålls i form av exempelvis boendestöd, grupp- eller servicebostäder, sysselsättning, daglig verksamhet. Fysisk aktivitet och hälsa beaktas vid upprättande och uppföljning av genomförandeplaner eller samordnade individuella planer. Inom ramen för god och nära vård och nya socialtjänstlagen hålls medborgardialoger och nämndens medarbetare erbjuds utbildning i SIP, suicidprevention och psykisk ohälsa genom utbildningen "Bryt myten".

Samarbete med Skärholmen ses över om det går att få in delar av det pedagogiska ramverket i introduktion till vikarier.

Förväntat resultat

- En större andel användare med fysiska och psykiska funktionsnedsättningar som behöver stöd är nöjda med de insatser de får.
- Ett ökat antal barn och ungdomar med funktionsnedsättning deltar i planeringen av deras insatser.
- Fler vuxna med funktionshinder upplever att de har möjlighet att påverka utformningen av deras insatser.

	Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✓	Genomförandeplaner ska finnas i alla ärenden	2025-01-01	2025-12-31	
✓	Stadsdelsnämnden genomför fler aktiviteter för att främja fysisk aktivitet för personer med funktionsnedsättning	2024-01-01	2025-12-31	

Enhetsmål: Alla enheter ska införa det pedagogiska ramverket

● Uppfylls helt

Förväntat resultat

- Samtliga boendeenheter samt enheter som har daglig verksamhet ska arbeta utifrån det pedagogiska ramverket.

Analys

Enheten bedömer att målet är uppfyllt.

Implementering av pedagogiska ramverket fortsätter. Kartläggning av fokusområden har gjorts och samtliga enheter har valt fokusområden och handlingsplan upprättas. Samtliga medarbetare har gjort test gällande Pedagogiska Ramverket förutom några nyanställda som kommer att gå den digitala utbildningen och göra testet under 2026. Projektledaren av pedagogiska ramverket har haft utbildning med ambassadörer och chefer om implementeringen av pedagogiska ramverket. Träffar för ambassadörerna har genomförts och ytterligare träffar är bokade under 2026.

Enhetsmål: Brukarna på grupp och servicebostäderna lever ett självständigt liv utifrån sina förutsättningar

 Uppfylls helt

Förväntat resultat


Att brukarna har ett reellt inflytande över hur deras insats utförs

Analys

Enheten bedömer att enhetsmålet har uppnåtts helt.

Brukarnas inflytande har garanteras genom att:

- Vi har upprättat eller uppdaterat genomförandeplaner i samarbete med varje brukare. Brukaren har fått inflytande genom samarbete mellan boendet och handläggaren vilket möjliggjort en förstärkt kommunikation och framförhållning.
- Vi har kartlagt alla insatsers utformning. Brukaren har intervjuats om alla hens dagliga insatser, hur de ska ske och utföras. Brukarens önskemål har dokumenteras till ett tillgängligt material, "Mitt behov av stöd och service", som läses av personalen inför utförandet, så att det blir som brukaren önskar. "Mitt behov av stöd och service" är ett förtydligande till varje persons beställning och genomförandeplan vilket ger en förbättrad begriplighet hos såväl brukare som utförare.
- Via delaktighetsmodellen har alla brukare givits en möjlighet att på ett individuellt möte eller via digital enkät, kommunicera behov, önskemål och förväntningar rörande kvalitet på boende och fritids och kulturaktiviteter. Synpunkter från brukare har diskuterats inom enheten för att förbättra kvalitet samt förverkliga önskemål från brukare.
- Implementerandet av utbildningen "Pedagogiska ramverket" har givit medarbetare en samsyn och plattform till att förstå och arbeta utifrån brukares förutsättningar för självständighet

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de kan påverka insatsens utformning	100 %				90 %		2025

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv

— Inga data

Nämndmål: Invånarna har tillgång till ett rikt kultur- och föreningsliv

— Inga data

Beskrivning

Målet nås genom att stadsdelsnämnden möjliggör för det lokala kulturlivet och arbetar för att erbjuda ett varierat utbud av kultur och evenemang för barn, unga och vuxna. Under 2025 ska ett särskilt fokus läggas på att i större utsträckning genomföra aktiviteter tillsammans med aktörer från civilsamhället samt att stärka samverkan med andra förvaltningar och bolag. För att komplettera och stärka utbudet som nämnden erbjuder fördelas föreningsbidrag i form av arrangörs- och verksamhetsstöd.

Inom förskolan erbjuds en utbildning där kultur i olika former utgör en naturlig del av undervisningen och där barn får erfara en mångfald av kulturuttryck både för, av - och med barn. Inom fritidsverksamheten erbjuds ett brett utbud av kulturaktiviteter samt möjligheten för unga att själva genomföra kulturprojekt. För äldre och personer med funktionsnedsättning erbjuds kulturaktiviteter som skapar stimulans och gemenskap.

I syfte att ytterligare stärka arbetet med kultur i stadsdelsnämndens verksamheter kommer ett nätverk för kulturombud att etableras under 2025.

Förväntat resultat

- Barn, unga, vuxna och äldre i stadsdelsnämndens verksamheter får möta och själva prova olika former av kultur och skapande.
- Samarbetet med civilsamhället stärks och utvecklas.
- Fler av stadsdelsnämndens verksamheter har kulturombud.
- Antalet förskolor där kultur på minoritetsspråk finns representerade i lärmiljön ökar.

Enhetsmål: Enheten erbjuder kultur- och/eller fritidsaktiviteter

● Uppfylls helt

Förväntat resultat

Brukare på grupp och servicebostäder använder stadens kultur och fritidsaktiviteter och upplever att de har haft en innehållsrik fritid

Analys

Enheten bedömer att målet har uppnåtts helt.

Vi har erbjudit både individuellt utformade aktiviteter samt gruppaktiviteter på brukarnas fritid. Vi ha arbetat för att utveckla brukarnas sociala nätverk och umgänge. Brukare har informerats om och fått stöd och hjälp att skaffa ett friskvårdskort som staden erbjuder personer som bor på grupp-och servicebostäder enligt LSS. Vi kommer arbeta vidare med att motivera brukare att hämta ut friskvårdskort genom att muntligt berätta vilka aktiviteter som finns att välja på men även visa information via text och bild för de brukare som föredrar det. Vi erbjuder alltid brukaren att följa med på olika aktiviteter. Alla brukare har via fritidsombudet på varje boende fått tillgång och information om aktuella fritidsaktiviteter från Idrottsförvaltningen och Fritidsutvecklarna. Inför sommaren planerade medarbetare tillsammans med varje enskild brukare vilka aktiviteter brukaren önskade göra under sin ledighet. Vecka 46 var det Hälsovecka då en enkät gått ut till brukare som fick svara på frågor vad de skulle önska att göra. Ett fåtal önskemål framkom som t.ex. lära mig mer om mat och hälsa, gå på promenad, ta det lugnt och vila samt fika/äta tillsammans med andra. Vi arbetar vidare med dessa önskemål och kommer att fortsätta utveckla Hälsoveckan under 2026.

KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

— Inga data

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

— Inga data

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter är klimatsmarta

— Inga data


Beskrivning


Stadsdelsnämnden arbetar kontinuerligt med att kartlägga verksamheternas klimatpåverkan, och tar fram strategier för hur utsläppsminskningar ska ske. Samtliga verksamheter ska ha

goda möjligheter att kunna analysera sitt klimatavtryck samt kunna agera handlingskraftigt i den gröna omställningen.

Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden ska minska inköp av plast- och engångsprodukter.
- Klimatpåverkan från inköpta livsmedel minskar.
- Stadsdelsnämndens energiförbrukning minskar under 2025 med en fjärdedel av mandatperiodens mål om en tioprocentig minskning.
- Nämndens chefer och andra relevanta funktioner känner till och jobbar mot målen i stadens nya miljöprogram.
- Livsmedel och måltider som köps in till förvaltningen vid konferenser, planeringsdagar, seminarier, möten, frukostar etc har gått över till att vara vegetarisk.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Utfasade tvättlappar i plast	100				90 %		VB 2025

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Stadsdelsnämndens samtliga chefer utbildas i Miljöprogram 2030	2025-01-01	2025-12-31	

Enhetsmål: Enheten är energieffektiv och resurssmart med en minimal klimatpåverkan

 Uppfylls delvis

Förväntat resultat

Verksamheten använder elbilar som norm. Energieffektivisering genomförs genom klimatinvesteringar så energibehovet minskar. Bara miljömärkt el används.

Analys

Enheten bedömer att målet delvis är uppfyllt.



Verksamheterna har enbart köpt ekologiskt kaffe, te och mjölk. Enheten når inte upp till målet på 70% för ekologiska inköp i övrigt. Vi har under hösten arbetat med att utöka ekologiska inköp på den verksamhet där målet inte uppnås. Orsaken till detta har till stor del varit att det som verksamheten har behövt endast funnits i för stora förpackningar i inköpssystemet vilket har gjort att kompletterande inköp har gjorts som inte alltid funnits att tillgå ekologiskt. Vi har under hösten jobbat med att göra alla medvetna om att endast köpa ekologiskt även om det ibland är större förpackningar och andelen ekologiska livsmedel har ökat och vi fortsätter arbetet med detta.

Vi har under året tagit upp på APT i samtliga grupper hur vi kan minska påverkan på miljön.

Energibehovet minskar genom översyn och utbyte av LED-lampor och gamla armaturer. Samtliga verksamheter har fortsatt sortera papper, papp, glas, plast, metall och batterier. För att minska användningen av plast har vi enbart köpt papperstvättlappar och använder inte sköljmedel. På de verksamheter där det tvättas mycket har vi försökt hålla nere antalet tvättar genom att när det är möjligt vänta med att tvätta tills maskinen är helt full. Varje verksamhet har ett Miljöombud som har till uppgift att se till att miljöarbetet efterlevs. Miljöombuden har fått utbildning av stadsdelens miljösamordnare och rapporterar i Chemsoft för att lättare kunna se över vår kemikalieanvändning och miljöpåverkan. Endast miljömärkt el används.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar

— Inga data

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Andel inköpta ekologiska livsmedel i kronor	65,08 %				70 %	70 %	2025

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter bidrar till att öka den biologiska mångfalden

— Inga data

Beskrivning

Målet nås genom att nämndens enheter beställer ekologiska livsmedel, inklusive fika. Nämnden kommer under året utveckla stödet till verksamheterna för att öka andelen ekologiska livsmedel genom att bland annat lyfta goda exempel och skapa forum för kunskapsutbyte mellan exempelvis förskolor och daglig verksamhet. Ekologiskt producerade livsmedel gynnar den biologiska mångfalden bland annat genom att inte använda kemiska bekämpningsmedel eller konstgödsel.

Förväntat resultat

- Samtliga enheter bidrar till att nå målet om att ekologiska livsmedel utgör 70 % av inköpta livsmedel.
- Flertalet åtgärder som föreslås i det stadsdelsvisa åtgärdsförslaget för biologisk mångfald vidtas.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarnas hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer

— Inga data

Nämndmål: Stadsdelsnämnden bidrar till invånarnas goda hälsa och en ren miljö genom giftfria verksamheter.


— Inga data

Beskrivning

Målet ska nås genom att säkerställa ett systematiskt arbete med säker kemikaliehantering samt utfasning av de kemikalier som är skadliga för människor och miljö. Arbetet utgår ifrån Stockholms stads kemikalieplan. Chemsoft och Byggvarubedömningen används som kartläggande verktyg. En ny rutinbeskrivning av kemikaliehantering på verksamhetsnivå ska kunna användas som stöd i arbetet.

Förväntat resultat

- Verksamheterna arbetar systematiskt med att fasa ut skadliga kemikalier samt med att ha en säker kemikaliehantering.
- Exponeringen av skadliga kemikalier minskar.
- Särskild vikt i arbetet läggs vid att öka kunskapen om sårbara grupperns påverkan av skadliga kemikalier.



Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Stadsdelsnämnden ska uppdatera och implementera rutinbeskrivningen för arbetet med kemikaliehantering samt utfasning av skadliga kemikalier.	2025-01-01	2025-12-31	

KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

— Inga data

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

— Inga data

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Aktivt Medskapen deindex	76				83	83	2025
 Sjukfrånvar	8,1 %	3,4 %	11,4 %		8,5 %	Tas fram av	VB 2025

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
o §						nämnd/styr else	
■ § Sjukfrånvar o dag 1-14 §	3,5 %	2,8 %	4,1 %		2,9 %	Tas fram av nämnd/styr else	VB 2025

Medskapandeindex har sjunkit på en verksamhet på grund av hög personalomsättning under kort tid. Det tillsammans med andra förändringar i arbetsgruppen har skapat mycket oro vilket förmodligen är en bidragande orsak. Det har då varit viktigt att ha tydliga rutiner och planera arbetet med framförhållning. Den långa sjukfrånvaron har minskat sedan tertiäl 2 men den korta har ökat. Flera medarbetare har varit sjuka under senare delen av hösten i högre omfattning än tidigare vilket har bidragit till ökningen sedan tertiäl 2. Vi kommer att fortsätta arbeta med att hälsosamtal för de medarbetare som är sjuka mer än fyra tillfällen under sex månader.

Nämndmål: Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare och har en god arbetsmiljö

— Inga data

Beskrivning

Stadsdelsnämnden kommer utifrån arbetsgivarperspektivet ha fokus inom områdena; trygga anställningsvillkor, systematiskt arbetsmiljöarbete, kompetensförsörjning och ledarskap.

Trygga anställningsvillkor där medarbetares anställningsform är tillsvidareanställning på heltid är normen vid nyanställningar. I bemanningsstrategin och inför varje rekrytering ingår att kartlägga möjligheten att erbjuda heltid till de medarbetare som ofrivilligt arbetar deltid.

Systematiskt arbetsmiljöarbete i vardagen är en friskfaktor och fortsatt ett prioriterat område för att medarbetare och chefer ska ha en god arbetssituation och förutsättningar att nå ett gott arbetsresultat. En god arbetsmiljö och ett närvarande ledarskap ska säkerställas genom balans mellan uppdrag och resurser, samt ett rimligt antal medarbetare per chef. Stadsdelsnämnden tydliggör arbetet med friskfaktorer för att på ett främjande sätt förstärka hållbara, hälsosamma och attraktiva arbetsplatser.

Ett aktivt strategiskt arbete med kompetensförsörjning utifrån uppdrag och mål är fortsatt prioriterat för att utveckla, behålla samt rekrytera medarbetare med rätt kompetens för uppdraget. Vid bemanning och inför rekrytering är det av stor vikt att analysera vilken kompetensprofil som bäst matchar verksamhetens kommande uppdrag och mål, för att bibehålla en hög kontinuitet av rätt kompetens i verksamheten. Rekryteringsprocessen säkerställer att bemanning och rekrytering sker kompetensbaserat och i linje med en hållbar bemanningsstrategi för verksamheten.

Chefsuppdraget kräver ett tydligt och utvecklingsinriktat ledarskap, där en helhetssyn kopplat till mål och resultat kan förmedlas till medarbetarna. Organisationen ska, förutom att möjliggöra ett närvarande ledarskap, även skapa förutsättningar för medarbetare att ha inflytande över sin arbetssituation och vara delaktiga i verksamhetsutvecklingen. Detta är även ett led i att gemensamt nå måluppfyllelsen i medarbetarenkäten (ökat aktivt medskapandeindex (AMI) samt ett stärkt arbetsgivarvarumärke både internt och externt.

Medarbetare ska uppmuntras att omsätta idéer och förslag i konkreta verksamhetsförbättringar med stockholmarnas fokus i enlighet med kvalitetsprogrammet.

Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden har en hög andel tillsvidareanställda på heltid
- Stadsdelsnämnden har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet
- Den totala sjukfrånvaron minskar till 8,5 %
- Strategisk kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål
- Förutsättningar för närvarande ledarskap förbättras
- Aktivt medskapandeindex (AMI) ökar till 80

	Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✓	Stadsdelsnämnden ska fortsätta arbetet för att uppnå en ändamålsenlig organisation utifrån beslutad chefsstruktur.	2025-01-01	2026-12-31	
✓	Stadsdelsnämnden ska vidareutveckla kvalitetsarbetet utifrån de förhållningssätt som anges i kvalitetsprogrammet.	2025-01-01	2025-12-31	

Enhetsmål: Enheten är en god arbetsgivare med en god arbetsmiljö.

● Uppfylls helt

Förväntat resultat

God hälsa och välbefinnande är ett prioriterat område. Arbetsmiljöarbetet är helt integrerat i ett systematiskt ledningsarbete. Frågorna tas om hand heltäckande, väl prioriterade och på ett sammanhållet sätt av arbetsledningen. Enheten har därmed en välstrukturerad arbetsmiljö, med exempelvis checklistor för alla arbetspass. Vi erbjuder utbildning i ett kommunikativt arbetssätt, för att förebygga hot och våld och implementerar en handlingsplan för suicidprevention.

Verksamheten fortsätter arbetet med jämställdhetsintegrering. I stadens Program för ett jämställt Stockholm framgår att ojämställdhet i stadens verksamheter uppstår och återskapas i det dagliga arbetet – i beslutsfattande, resursfördelning samt i verksamhetsplanering och uppföljning.

Enheten ökar andelen heltidsanställda och tillsvidareanställda genom att kontinuerligt erbjuda de medarbetare som har deltidsanställningar möjlighet att höja sin tjänstgöringsgrad till heltid. Vi erbjuder således aktivt de som arbetar deltid att gå upp i tid, mejl skickas ut och svar krävs för vi inte ska missa någon. Dock har enheten ett mycket lågt antal deltidsanställda,

framförallt är det dem som arbetar vaken natt och majoriteten av dem är nöjda med sin tjänstgöringsgrad.

Analys

Enheten bedömer att målet är uppfyllt. Samtliga medarbetare har varje år medarbetarsamtal. Medarbetarna medverkar ständigt i den dialog som ligger till grund för målens utformning och i en revidering av rådande arbetsätt. Detta sker genom återkommande personalmöten, arbetsplatsträffar (APT), planeringsdagar och vid behov även i handledning. Medarbetare på varje verksamhet har på planeringsdagar arbetat med utveckling av medarbetarskap och gjort utbildningarna på utbildningsplattformen. All personal på grupp/servicebostäder har gått utbildningen om medarbetarskap under våren 2025.

Enheten har en deltidsanställd som inte önskar utöka sin tjänstgöringsgrad.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

— Inga data

Nämndmål: Stadsdelsnämnden har en hög beredskap för oväntade händelser

— Inga data

Beskrivning

Målet nås genom att stadsdelsnämndens kris-, kontinuitets- och beredskapsarbete är samordnat så att de hänger ihop, är effektivt och känt för de som berörs. Stadsdelsnämnden ökar sin förmåga inom civil beredskap genom att arbeta med åtgärder i Risk- och sårbarhetsanalyserna (RSA) samt genom att arbeta för att stärka de kritiska beroenden/resurser som de samhällsviktiga verksamheterna behöver för att de ska kunna upprätthållas och stärkas. Under 2025 kommer fokus inom RSA att ligga på att genomföra åtgärder för att hantera identifierade risker inom samhällsviktig verksamhet.

Målet nås vidare genom att stadsdelsnämnden uppdaterar sin krisledningsplan samt övar, utbildar och utvecklar krisledningsorganisationen utifrån lärdomar och erfarenheter för att bli ännu bättre på att hantera oväntade händelser. Minst en krisledningsövning kommer att hållas under 2025. Arbetet med krisstödsorganisationen fortsätter att utvecklas, i syfte att ge stadsdelsområdets invånare stöd vid kriser.

Beredskapsarbetet riktat till invånare i stadsdelsområdet utvecklas genom framtagande av arbetsätt för kommunikation kring hemberedskap. Nämndens trygghetspunkter hålls aktuella och redo att startas upp vid behov.

I arbetet med informationssäkerhet kommer informationssäkerhetsklassningar vara fortsatt prioriterat. Arbetet med behörighetshantering fortsätter genom stickprovskontroller och den lokala anvisningen för informationssäkerhet uppdateras och görs känd i förvaltningen.

Förväntat resultat

- Aktiviteterna i nämndens risk- och sårbarhetsanalys är genomförda
- Enheternas kontinuitetsplaner är verklighetsanpassade och testade.
- Resurser som är av vikt för stadsdelsnämndens beredskap är inventerade och kända för de som behöver ha informationen.

	Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✔	Stadsdelsnämndens medarbetare går stadens utbildning i dataskydd	2025-01-01	2025-12-31	
✔	Stadsdelsnämndens medarbetare går stadens utbildning i informationssäkerhet	2025-01-01	2025-12-31	
✔	Stadsdelsnämndens samhällsviktiga verksamheter genomför åtgärder som identifierats i deras risk- och sårbarhetsanalyser.	2025-01-01	2025-12-31	

Enhetsmål: Enheten har en hög beredskap i samtliga verksamheter

◆ Uppfylls delvis

Förväntat resultat

Att det finns en handlingsplan för samverkan med enheterna Liljeholmens dagliga verksamhet och Glasade Gången vid krissituationer.

Analys

Enheten bedömer att målet delvis är uppnått.

Vi har påbörjat och kommer fortsätta utveckla våra resursrutiner vid kris. Dessa tas upp årligen som tema på verksamheternas APT och uppdateras vid behov. Arbetet med att ta fram en handlingsplan för samverkan med Liljeholmens dagliga verksamhet och Glasade Gången vid krissituationer fortsätter under 2026. Alla medarbetare har gjort utbildningen om informationssäkerhet och dataskydd under året. Samtliga verksamheter var med på webbseminariet "Du är samhällsviktig" under beredskapsveckan vecka 42.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser

— Inga data

Nämndmål: Stadsdelsnämnden deltar i kraftsamlingen mot välfärdsbrott

— Inga data

Beskrivning

Nämnden strävar efter att förebygga och minska risken för välfärdsbrott genom att höja kunskapsnivån och medvetenheten bland medarbetarna, samt förbättra rutinerna för att upptäcka och hantera avvikelser. Det är viktigt att medarbetarna har en gedigen kunskap om

välfärdsbrott, inklusive felaktig folkbokföring, identitetsbrott, falska intyg, samt bedrägeri och oegentligheter i stadens upphandlade tjänster. Det strategiska arbetet inriktas på att förebygga risker och minska brottslighet genom ett strukturerat tillvägagångssätt där risker utvärderas och krav fastställs för att på så vis arbeta förebyggande. Nämnden genomför även avtalsuppföljningar med verksamheter som ligger på entreprenad. Regelbunden uppföljning sker på individ- och verksamhetsnivå för att säkerställa att insats och debiteringar sker i enlighet med den enskildes behov och gällande avtal.

Kompetensökning sker om otillåten påverkar genom att medarbetarna gör den utbildning som finns på området under året.

Förväntat resultat

- Fler kontroller genomförs med syfte att motverka förekomsten av välfärdsbrott
- Noggrannare uppföljningar av avtal.
- Samtliga medarbetare har genomgått utbildning om otillåten påverkan

Uppföljning av ekonomi

Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget

Enheten bedömer att enhetsmålet har uppnåtts helt under året.

Enheten hade en total budget på ca.21,5 mnkr för 2025. Prognos för resultat vid årets slut är ett överskott på ca.1,2 mnkr. Regelbundna träffar med controller samt inrapportering i Hypergene varje månad för att kunna följa ekonomin. Vi försöker tänka på att bara använda vikarier när det verkligen behövs och planera aktiviteter och andra händelser på förhand så gott det går. Medarbetarna informeras om det ekonomiska läget vid APT så alla känner sig delaktiga och kan komma med förslag på kostnadseffektiva lösningar. Under de senaste sex månaderna har tre lägenheter varit tomma vilket har medfört minskade intäkter. Det har även funnits behov av dubbelbemanning natttid på en verksamhet under hösten vilket medfört ett utökat behov av timvikarier och medarbetare har fått arbeta övertid vilket givit ökade kostnader. I nuläget får verksamheten hjälp av mobila natten för att klara behovet av dubbelbemanning på natten. Vi kommer att se över brukarnas nivåer där behoven har förändrats under en längre tid. På verksamheter där nya brukare kommer flytta in kommer brukarnas behov kartläggas och det kan göra att scheman behöver ses över och ändras under 2026.

Investeringar

Medel för lokaländamål

Övrigt

Systematiskt kvalitetsarbete

Systematiskt kvalitetsarbete

Systematiskt kvalitetsarbete enligt SOSFS 2011:9

Synpunkter och klagomål

Vi tar alla synpunkter och klagomål på största allvar och ser det som en viktig del i verksamhetens kommande utvecklings och förbättringsarbete.

Vi försöker bemöta alla synpunkter och klagomål så fort som möjligt. Vi går igenom olika inkomna synpunkter och klagomål på respektive enhet för att därigenom sprida kunskap och göra enhetsspecifika ärenden till mer allmängiltiga, generella frågor som på detta sätt problematisera och utveckla verksamhetsnära frågeställningar. Inga synpunkter eller klagomål har inkommit till enhetschefen under 2025.

Verksamheterna arbetar med att analysera resultaten från brukarundersökningar och skapar därefter handlingsplaner för att bibehålla respektive förbättra goda resultat. Vi arbetar utifrån en metod framtagen av SKR, där vi har en utbildad processledare som utbildar varje respektive verksamhet.

Internkontroller

Varje verksamhet har genomfört resultatdialoger. Medarbetare gör en egenkontroll utifrån ett dokument över stödpersonsuppgifter som sedan förs i dialog med arbetsledare och chef. På så sätt säkerställer vi brukares rättigheter samt om någon medarbetare behöver stöd i utförandet av någon arbetsuppgift. Vidare utför enhetschef resultatdialog med arbetsledare för att säkerställa att dennes arbetsuppgifter utförs enligt plan. Resultatdialogerna följs sedan upp på medarbetarsamtalet.

Avvikelse och Lex Sarah och Lex Maria

Samtliga medarbetare ges kontinuerligt möjlighet att höja kompetensen kring olika frågeställningar avseende avvikelshantering.

Samtliga medarbetare har informerats om sin rapporteringsskyldighet enligt lex Sara i samband med introduktionstillfällena och återkommande efter de tidsintervall som finns med i årshjulet, därutöver i förekommande fall på boende- respektive APT-möte. Två stycken Lex Sara rapporter har inkommit under året. Båda har utretts och resultatet har återkopplats och diskuterats i arbetsgruppen och åtgärder har vidtagits för att minska risken för återkommande brister. Samtliga personalgrupper har på APT genomgått en digital utbildning "Vad alla bör veta om våld" från Myndigheten för delaktighet.

Externa granskningar/tillsyn/brukarundersökningar

Enheten fortsätter arbetet med en påbörjad fördjupad analys utifrån resultat från föregående

års brukarundersökning. Resultatet av brukarundersökningar finns som en punkt på vårt interna årshjul för APT. Enhetschefer i organisationen ska gemensamt arbeta fram en handlingsplan så att resultaten arbetas med kontinuerligt och långsiktigt. Enheten har låtit utbilda en medarbetare via stadsledningskontoret i att kunna tolka och använda resultatet så att varje respektive verksamhet inom enheten kommer kunna tillgodogöra sig ett resultat och därmed kunna arbeta proaktivt i syfte att höja kvaliteten för den enskilde stockholmaren.

Övrigt

Agenda 2030

Enheten bidrar på lokal nivå till att uppfylla målen i Agenda 2030 genom att i sin ordinarie verksamhet arbeta med fokus på trygghetsarbetet, jämställdhetsintegrering, tillgänglighet och delaktighet för kvinnor och män med funktionsnedsättning och klimat- och miljöarbetet. Det visar sig bland annat genom att jämställdhetsarbetet integreras i den ordinarie verksamheten och ingen blir diskriminerad eller orättvist behandlad. Jämlikheten ökar genom att information och verksamhetens lokaler är tillgängliga för alla. Enheten arbetar vidare strukturerat för att tryggheten ökar och våldet minskar genom att följa de metoder och rutiner som verksamheten tagit fram.

Enheten arbetar för att skapa en aktiv fritid och främja en gynnsam hälsa hos våra brukare. Prioriterat är att arbeta motiverande och långsiktigt, där stöd ges utifrån den enskildes behov och förutsättningar för att öka graden av självständighet.

Verksamheten prioriterar att återbruka möbler och andra inventarier i så stor utsträckning som möjligt. Aktuellt utbud på Stocket återbruk kontrolleras innan nyanskaffning av möbler och inventarier görs.

Redovisning av synpunkter och klagomål

Uppdelning	Klagomål/synpunkter/kategorier	Utfall T1 2025	Utfall T2 2025	Utfall VB 2025	Totalt ack 2025	Bedömning och planerade åtgärder
Avvikelse - Lex Maria	Antal anmälningar till IVO (Antal rapporter som bedömts som allvarligt missförhållande eller påtaglig risk för missförhållande och anmälts till IVO)					
	Antal inkomna rapporter					
Avvikelse - Lex Sarah	Antal anmälningar till IVO (Antal rapporter som bedömts som allvarligt					

Uppdelning	Klagomål/synpunkter/kategorier	Utfall T1 2025	Utfall T2 2025	Utfall VB 2025	Totalt ack 2025	Bedömning och planerade åtgärder
	missförhållande eller påtaglig risk för missförhållande och anmälts till IVO)					
	Antal inkomna rapporter			3	3 st	
Avvikelse - SOL/LSS	Annat					
	Bemötande					
	Fysisk miljö, utrustning och teknik					
	Rättssäkerhet vid handläggning och utförande					
	Utförande av insats					
Avvikelser enligt SOL/LSS - Vem har identifierat avvikelserna?	Extern samverkanspart - avser en annan verksamhet eller annan enhet.					
	Medarbetare (inom den egna verksamheten/enheten)					
Beröm	Beröm					
Från vem har klagomål eller synpunkt inkommit?	Annan					
	Annan instans (t ex Patientnämnden)					
	Brukare/patient					
Personuppgiftsincidenter	Hantering av personuppgifter					
Synpunkter och klagomål - ej personalrelaterade	Annat (ange vad i rapporteringsvyn)					
	Fysisk miljö inne eller ute (ej städad, avsaknad av material etc.)					
	Mat och måltider					
	Teknik, verksamhetssystem eller IT-relaterade frågor					
Synpunkter och klagomål - som gäller verksamhet och personal	Annat (ange vad i rapporteringsvyn)					
	Bemötande					
	Fråga/idé					
	Hälsa- och sjukvård					
	Kompetens					
	Tillgänglighet (öppettider, telefontider)					

Uppdelning	Klagomål/synpunkter/kategorier	Utfall T1 2025	Utfall T2 2025	Utfall VB 2025	Totalt ack 2025	Bedömning och planerade åtgärder
	Utebliven/försenad insats					
Vem avser avvikelser - SOL/LSS	Annan verksamhet					
	Den egna verksamheten					
Vilken återkoppling och vilka åtgärder har gjorts?	Antal synpunkter/klagomål där återkoppling har lämnats					
	Antal synpunkter/klagomål där åtgärder vidtagits					