



Handläggare

Pamela Mora Quevedo
Telefon: 08-508 23 130

Till

Grupp och servicebostäder 7

Verksamhetsberättelse VB 2025 för Grupp och servicebostäder 7

Förslag till beslut

Grupp och servicebostäder 7

08-508 23 130

start.stockholm

Innehållsförteckning

Sammanfattande analys	4
Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål	5
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden	5
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst	5
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv	9
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning.....	11
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring	11
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar	12
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarens hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer.....	13
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden	17
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser	18
Uppföljning av ekonomi	19
Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget.....	19
Investeringar	20
Medel för lokaländamål.....	20
Övrigt	20
Systematiskt kvalitetsarbete	20
Övrigt	21
Redovisning av synpunkter och klagomål.....	22

Sammanfattande analys

Kvalitet- och utvecklingsarbete

Enheten arbetar med fokus på kvalitetsutveckling och effektivisering. Arbetssätt och rutiner följs kontinuerligt upp och reviderades vid behov för att på så sätt utveckla verksamheten.

Stockholms stads program för delaktighet för personer med funktionsnedsättning är ett prioriterat styrdokument för verksamheten. Programmet har gått igenom kontinuerligt på de olika verksamheternas APT-möten och var avgörande för hur vi uppfyllde enhetens mål.

Enheten arbetade för att skapa en aktiv fritid och främja en gynnsam hälsa hos våra brukare. Prioriterat var att arbeta motiverande och långsiktigt, där stöd gavs utifrån den enskildes behov och förutsättningar för att öka graden av självständighet. Vi erbjöd brukare att få stöd och hjälp att skaffa ett friskvårdskort som staden erbjöd personer som bodde på grupp- och servicebostäder enligt LSS.

Vi strävade efter att ständigt utveckla verksamheten till att än mer främja brukarens upplevelse av en trygg, säker och individuellt anpassad verksamhet, vilket kunde exemplifieras av de, under föregående år genomförda utbildningssatsningar som gjordes med samtliga medarbetare i alternativ kommunikation. Vi arbetade vidare med detta under årets första månader med stöd av de stödpedagoger som fanns i verksamheterna.

Under året har vi arbetat vidare med att kartlägga fokusområden inom det *Pedagogiska Ramverket* och tagit fram handlingsplaner som vi ska fortsätta arbeta med även nästa år.

Kompetensutveckling

Enheten har fortsatt satsat mycket resurser på kompetensutveckling. Medarbetare uppmuntras kontinuerligt att ta del av stadens kvalitetsutvecklingsinsatser. Medarbetare uppmuntrades även att ta del av Forum Carpe utbildningsutbud.

Stödpedagogerna har haft gruppträffar för att utbyta kunskaper med varandra samt ta del av viktig information som rör deras roll i verksamheterna. De har även fått vägledning i hur man ska kartlägga fokusområde samt ta fram handlingsplaner

Under året har brukarinflytande och brukardelaktighet stått i fokus. Vi prioriterade även översyn av vikarieanvändning. Korrekt bemanning utifrån enhetens behov och relevant vikarietäckning vid sjukdom samt aktsamhet rörande materialinköp gav god resursanvändning. Varje verksamhet har en plan för lägsta bemanning som går i kraft när någon är frånvarande.

Avseende brukarnas inflytande och delaktighet, så framförde brukarna fortlöpande olika önskemål som vi i största möjligaste mån försökte uppfylla. Vi fortsatte med att utveckla formerna för ett tydligt utökande av brukarnas direkta inflytande på enhetens innehåll och utformning genom en framtagen delaktighetsmodell. Vi planerade även tillsammans med brukarna inför deras sommaresemester och vad de önskade göra. Individuella aktiviteter och även gruppaktiviteter med verksamheten.

Medarbetarnas delaktighet

Avseende medarbetarnas delaktighet gällande arbetet med verksamhetsberättelsen.

Förslag på verksamhetsberättelsen går igenom på APT den 14/1-26. Den färdiga rapporten går igenom på de olika verksamheterna på APT-möten under januari 2026 samtidigt med VP. Genom detta upplägg ges samtliga medarbetare möjlighet att vara delaktiga och påverka utformningen av verksamhetsberättelsen. Vi har därutöver arbetat indirekt med de mål och arbetssätt som berör vår verksamhet, kontinuerligt under årets inbokade planeringsdagar och APT- möten på respektive verksamhet, så att de har blivit ett konkret användbart dokument för samtliga medarbetare och därmed enklare för samtliga att följa den röda tråden.







Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål







KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

— Inga data

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

— Inga data

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Andel brukare inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning som inte upplever diskriminering	100 %				89 %	Tas fram av nämnd	2025
  Andel brukare som är nöjd med sin insats - Funktionsnedsättning (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	83 %				80 %	80 %	2025
  Andel personer med	100 %				90 %	90 %	2025

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 funktionsne dsättning som upplever att de blir väl bemötta av stadens personal (stöd och service till personer med funktionsne dsättning)							
  Andel personer med  funktionsne dsättning som upplever att de kan påverka insatsens utformning (stöd och service till personer med funktionsne dsättning)	100 %				80 %	80 %	2025
  Brukarens upplevelse av trygghet - LSS- boende, vuxna och barn (stöd och service till personer med funktionsne dsättning)	71 %				80 %	Tas fram av nämnd	2025
<p>Analys</p> <p>Ser man på det gemensamma resultatet för grupp 7s enheter så är det 71 % som känner sig trygga. Tittar man individuellt på en av verksamheternas resultat så är det 100% som känner sig trygga.</p> <p>För att öka brukarnas upplevelse av trygghet i deras boende föreslås följande åtgärder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifiera och analysera orsakerna till otrygghet • Förbättra kommunikationen och synligheten av personal • Utbilda och stödja personalen • Göra fysiska miljöförbättringar • Engagera brukarna i processen • Följa upp och utvärdera trygghetsarbetet 							

Nämndmål: Personer med funktionsnedsättning och inom socialpsykiatri, garanteras självbestämmande och möjligheten att delta på lika villkor i samhället genom stödinsatser som tillhandahålls av stadsdelsnämnden.

— Inga data

Beskrivning

Målet nås genom att erbjuda invånare med fysisk och psykisk funktionsnedsättning individuellt anpassade stödinsatser av hög kvalitet. Insatserna baseras på den enskildes behov och önskemål, med stor vikt vid delaktighet i processen. Verksamheterna är av hög kvalitet, rättssäkra, jämlika, jämställda och främjar delaktighet. Prioritet ges åt en tillgänglig socialtjänst med förebyggande åtgärder. Resurser och metoder anpassas efter den nya socialtjänstlagen. Personer med funktionsnedsättning får stöd för att vara en aktiv del av samhället. Barn och unga vuxna med funktionsnedsättningar får det stöd de behöver, inklusive möjligheten att regelbundet delta i fritidsaktiviteter. Pilotprojektet DigiJag ska erbjuda en tillgänglig digital miljö där personer med kognitiva funktionsnedsättningar ska kunna mötas, dela med sig och ta del av samhällsinformation.

Stöd och service tillhandahålls i form av exempelvis boendestöd, grupp- eller servicebostäder, sysselsättning, daglig verksamhet. Fysisk aktivitet och hälsa beaktas vid upprättande och uppföljning av genomförandeplaner eller samordnade individuella planer. Inom ramen för god och nära vård och nya socialtjänstlagen hålls medborgardialoger och nämndens medarbetare erbjuds utbildning i SIP, suicidprevention och psykisk ohälsa genom utbildningen "Bryt myten".

Samarbete med Skärholmen ses över om det går att få in delar av det pedagogiska ramverket i introduktion till vikarier.

Förväntat resultat

- En större andel användare med fysiska och psykiska funktionsnedsättningar som behöver stöd är nöjda med de insatser de får.
- Ett ökat antal barn och ungdomar med funktionsnedsättning deltar i planeringen av deras insatser.
- Fler vuxna med funktionshinder upplever att de har möjlighet att påverka utformningen av deras insatser.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✔ Genomförandeplaner ska finnas i alla ärenden	2025-01-01	2025-12-31	
Analys Genomförande planer finns i alla ärenden.			
✔ Stadsdelsnämnden genomför fler aktiviteter för att främja fysisk aktivitet för personer med funktionsnedsättning	2024-01-01	2025-12-31	
Analys Alla brukare erbjuds inköp av träningskort på simhallarna, samt uppmuntras att delta på andra fysiska aktiviteter.			

Enhetsmål: Alla enheter ska införa det pedagogiska ramverket


 Uppfylls delvis

Förväntat resultat

- Samtliga boendeenheter samt enheter som har daglig verksamhet ska arbeta utifrån det pedagogiska ramverket.

Analys

Enheten bedömer att målet är delvis uppnått. Implementeringen av det pedagogiska ramverket kommer att pågå även under år 2026. Handlingsplaner är framtagna för att upprätthålla arbetet under kommande år. Alla verksamheter har utsett en varsin ambassadör, kartlagt och valt fokusområden att arbeta vidare med. Ambassadörerna har deltagit i utbildning gällande ramverkets implementering, deltagit på ambassadörsträffar och möten med utbildningsansvariga. Kartläggning gällande status, kunskap och utbildning hos medarbetarna pågår. En av verksamheterna är certifierade.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Medarbetare går utbildning i pedagogiskt ramverk	2025-04-03	2025-12-31	

Enhetsmål: Brukarna på grupp och servicebostäderna lever ett självständigt liv utifrån sina förutsättningar

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Att brukarna har ett reellt inflytande över hur deras insats utförs

Analys

Enheten bedömer att enhetsmålet uppfylls helt under året.

Brukarens inflytande garanteras genom att genomförandeplaner finns upprättade i samarbete med varje brukare. Kartläggning sker kring alla insatsers utformning. Brukarens önskemål dokumenteras till ett tillgängligt material, så att det konkret blir som varje respektive brukare önskar.

Dokumentet *Mitt behov av stöd och service* är ett förtydligande till varje persons beställning och genomförandeplan. Innehållet är präglad av grundläggande metoder som vi har skyldighet att utföra. Resultatet blir en förbättrad begriplighet hos såväl brukare som utförare.

Via delaktighetsmodellen erbjuds alla brukare en möjlighet att på ett individuellt möte eller via digital enkät, kommunicera behov, önskemål och förväntningar rörande kvalitet på boende och fritids och kulturaktiviteter. Synpunkter från brukare diskuteras inom enheten för att förbättra kvalitet samt förverkliga önskemål från brukare.

Implementerandet av utbildningen "Pedagogiska ramverket" ger medarbetare en samsyn och plattform till att förstå och arbeta utifrån brukares förutsättningar för självständighet

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
● Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de kan påverka insatsens utformning	100 %				80 %		2025

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv

— Inga data

Nämndmål: Invånarna har tillgång till ett rikt kultur- och föreningsliv

— Inga data

Beskrivning

Målet nås genom att stadsdelsnämnden möjliggör för det lokala kulturlivet och arbetar för att erbjuda ett varierat utbud av kultur och evenemang för barn, unga och vuxna. Under 2025 ska ett särskilt fokus läggas på att i större utsträckning genomföra aktiviteter tillsammans med aktörer från civilsamhället samt att stärka samverkan med andra förvaltningar och bolag. För att komplettera och stärka utbudet som nämnden erbjuder fördelas föreningsbidrag i form av arrangörs- och verksamhetsstöd.

Inom förskolan erbjuds en utbildning där kultur i olika former utgör en naturlig del av undervisningen och där barn får erfara en mångfald av kulturuttryck både för, av - och med barn. Inom fritidsverksamheten erbjuds ett brett utbud av kulturaktiviteter samt möjligheten för unga att själva genomföra kulturprojekt. För äldre och personer med funktionsnedsättning erbjuds kulturaktiviteter som skapar stimulans och gemenskap.

I syfte att ytterligare stärka arbetet med kultur i stadsdelsnämndens verksamheter kommer ett nätverk för kulturombud att etableras under 2025.

Förväntat resultat

- Barn, unga, vuxna och äldre i stadsdelsnämndens verksamheter får möta och själva prova olika former av kultur och skapande.

- Samarbetet med civilsamhället stärks och utvecklas.
- Fler av stadsdelsnämndens verksamheter har kulturombud.
- Antalet förskolor där kultur på minoritetsspråk finns representerade i lärmiljön ökar.

Enhetsmål: Enheten erbjuder kultur- och/eller fritidsaktiviteter

● Uppfylls helt

Förväntat resultat

Brukare på grupp och servicebostäder använder stadens kultur och fritidsaktiviteter och upplever att de har haft en innehållsrik fritid

Analys

Enheten bedömer att enhetsmålet har uppnåtts helt under året. Bedömningen grundar sig på att de förväntade resultaten och att målen i indikatorerna kommer att uppnås, samt att aktiviteten uppfylls.

Varje verksamhet har ett kultur- och fritidsombud som omvärldsbevakar utbudet av fritidsaktiviteter. Varje vecka har personalgrupperna konferens där helgens aktiviteter bokas in. Under sommaren får varje brukare möjlighet att genomföra aktiviteter tillsammans med personal, både enskilt och tillsammans med grannar på gruppboenden. Exempel på aktiviteter som gjordes i somras: musikfestival, Gröna Lund, Allsång på Skansen, bad, tågluffa, båtlufta, besökte Hågelbyparken, besökte olika loppisar och Taxinge slott. Enheten prioriterar att kulturella aktiviteter ingår i varje brukares respektive planering av insatser.

Personalgrupperna får kontinuerligt tips på aktiviteter för målgruppen genom Fritidsutvecklarnas utskick. Samtliga brukare har erbjudits att hämta ut simhallskort. Detta presenterades av varje stödperson.

Vi har haft en trubadur som kommer till två av verksamheterna varannan torsdag. Under de tillfällena är samtliga verksamheter inbjudna. Detta för att brukarna ska kunna besöka andra gruppboenden. Detta har uppskattats av alla.

Hälsoveckan har initierats och vi har erbjudit brukarna aktiviteter där det har varit fokus på att främja hälsan. Exempel på aktiviteter har varit gym träning, simning, Zumba och långa promenader. Vi kommer att fortsätta utveckla hälsoveckan under nästa år.

Vi arbetade för att utveckla brukarnas sociala nätverk och umgänge. Detta gjordes genom att ledsaga brukarna till olika FUB-discon, FUB-kryssningar och genom att ledsaga dem till olika träffpunkter som tex Allsång på Stallet där de får möjlighet att träffa andra inom målgruppen. Vi hade en brukare som deltog i en träffpunkt anordnad av Fritidsutvecklarna.

KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

— Inga data

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

— Inga data

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter är klimatsmarta


— Inga data

Beskrivning

Stadsdelsnämnden arbetar kontinuerligt med att kartlägga verksamheternas klimatpåverkan, och tar fram strategier för hur utsläppsminskningar ska ske. Samtliga verksamheter ska ha goda möjligheter att kunna analysera sitt klimatavtryck samt kunna agera handlingskraftigt i den gröna omställningen.

Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden ska minska inköp av plast- och engångsprodukter.
- Klimatpåverkan från inköpta livsmedel minskar.
- Stadsdelsnämndens energiförbrukning minskar under 2025 med en fjärdedel av mandatperiodens mål om en tioprocentig minskning.
- Nämndens chefer och andra relevanta funktioner känner till och jobbar mot målen i stadens nya miljöprogram.
- Livsmedel och måltider som köps in till förvaltningen vid konferenser, planeringsdagar, seminarier, möten, frukostar etc har gått över till att vara vegetarisk.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Utfasade tvättlappar i plast	100				90 %		VB 2025
Analys Enheterna beställer tvättlappar i papper.							

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Stadsdelsnämndens samtliga chefer utbildas i Miljöprogram 2030	2025-01-01	2025-12-31	

Enhetsmål: Enheten är energieffektiv och resurssmart med en minimal klimatpåverkan

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Verksamheten använder elbilar som norm. Energieffektivisering genomförs genom klimatinvesteringar så energibehovet minskar. Bara miljömärkt el används.

Analys

Enheten bedömer att enhetsmålet uppnås helt under året.

Bedömningen grundar sig på att de förväntade resultaten och målen i indikatorerna uppnåtts, samt att aktiviteten uppfylls.

Alla medarbetare är medvetna om vår påverkan på miljön. Energibehovet minskar genom översyn och utbyte av vitvaror. Verksamheterna köper enbart ekologiskt kaffe och mjölk. Samtliga verksamheter sorterar papper, papp, glas, metall och batterier. Matavfallsinsamling sker. Minska användningen av plast och vi köper enbart papperstvättlappar.


Miljöombud finns på varje verksamhet för att främja målen.



Tjänsteresor sker med kollektivtrafik.

Endast miljömärkt el används.


På en av enheterna har man bytt ut samtliga armaturer till LED för att energispara.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar

 Inga data

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Andel inköpta ekologiska livsmedel i kronor	77,36 %				70 %	70 %	2025

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter bidrar till att öka den biologiska mångfalden

 Inga data

Beskrivning

Målet nås genom att nämndens enheter beställer ekologiska livsmedel, inklusive fika. Nämnden kommer under året utveckla stödet till verksamheterna för att öka andelen ekologiska livsmedel genom att bland annat lyfta goda exempel och skapa forum för kunskapsutbyte mellan exempelvis förskolor och daglig verksamhet. Ekologiskt producerade livsmedel gynnar den biologiska mångfalden bland annat genom att inte använda kemiska bekämpningsmedel eller konstgödsel.

Förväntat resultat

- Samtliga enheter bidrar till att nå målet om att ekologiska livsmedel utgör 70 % av inköpta livsmedel.
- Flertalet åtgärder som föreslås i det stadsdelsvisa åtgärdsförslaget för biologisk mångfald vidtas.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarnas hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giffria miljöer

— Inga data

Nämndmål: Stadsdelsnämnden bidrar till invånarnas goda hälsa och en ren miljö genom giffria verksamheter.


— Inga data

Beskrivning

Målet ska nås genom att säkerställa ett systematiskt arbete med säker kemikaliehantering samt utfasning av de kemikalier som är skadliga för människor och miljö. Arbetet utgår ifrån Stockholms stads kemikalieplan. Chemsoft och Byggvarubedömningen används som kartläggande verktyg. En ny rutinbeskrivning av kemikaliehantering på verksamhetsnivå ska kunna användas som stöd i arbetet.

Förväntat resultat

- Verksamheterna arbetar systematiskt med att fasa ut skadliga kemikalier samt med att ha en säker kemikaliehantering.
- Exponeringen av skadliga kemikalier minskar.
- Särskild vikt i arbetet läggs vid att öka kunskapen om sårbara grupperns påverkan av skadliga kemikalier.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Stadsdelsnämnden ska uppdatera och implementera rutinbeskrivningen för arbetet med kemikaliehantering samt utfasning av skadliga kemikalier.	2025-01-01	2025-12-31	
Analys Enheter har arbetat med utbildning och implementering av rutiner för kemikaliehantering. Enheter köper in miljövänliga			







Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
produkter.			

KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

— Inga data

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

— Inga data

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Aktivt Medskapandeindex	77				83	83	2025
<p>Analys</p> <p>Medarbetarenkätens resultat visar ett stort behov av en närvarande chef. Verksamheterna har uttryckt att en del rutiner har saknats. De har saknat förutsättningar för att vara delaktiga i verksamhetens utveckling samt förutsättning i att kunna ta eget ansvar på arbetsplatsen.</p> <p>Under året har vi arbetat med följande handlingsplan:</p> <p>Min chef är tydlig med hur vårt arbete bidrar till verksamhetens måluppfyllelse.</p> <p>Viktigt att det finns tydliga rutiner och chefen ska stötta i att se vilka rutiner som behövs och behöver revideras. Inte ha egna rutiner.</p> <p>Min chef skapar förutsättningar för delaktighet.</p> <p>En chef som lyssnar, leder, skapar en gemensam grund som alla ska följa. Utrymme för reflektion och uppföljning. Lägga till det som punkt i dagordningen. Objektiv och förståelse för att man kan göra fel.</p>							
  Sjukfrånvaro	12,7 %	18,1 %	11,4 %		10 %	Tas fram av nämnd/styrelse	VB 2025
<p>Analys</p> <p>Totalt har enheten 3 st som har varit långtidssjuka och som påverkar siffrorna.</p>							
  Sjukfrånvaro dag 1-14	4 %	3 %	4,3 %		2,9 %	Tas fram av nämnd/styrelse	VB 2025
<p>Analys</p> <p>Fortsatt hög sjukfrånvaro gällande dag 1-14. Vi har hoppats att med stödjande insatser av företagshälsovård samt att enhetschef haft en kontinuerlig kontakt med de som har sjukfrånvaro, bland annat genom tidig kontakt och uppföljning vid upprepad korttidsfrånvaro skulle göra att korttidsfrånvaro sjunkit men resultatet ligger fortfarande över årsmål. Arbetet kommer fortsätta under kommande år.</p>							

Nämndmål: Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare och har en god arbetsmiljö

— Inga data

Beskrivning

Stadsdelsnämnden kommer utifrån arbetsgivarperspektivet ha fokus inom områdena; trygga anställningsvillkor, systematiskt arbetsmiljöarbete, kompetensförsörjning och ledarskap.

Trygga anställningsvillkor där medarbetares anställningsform är tillsvidareanställning på heltid är normen vid nyanställningar. I bemanningsstrategin och inför varje rekrytering ingår att kartlägga möjligheten att erbjuda heltid till de medarbetare som ofrivilligt arbetar deltid.

Systematiskt arbetsmiljöarbete i vardagen är en friskfaktor och fortsatt ett prioriterat område för att medarbetare och chefer ska ha en god arbetssituation och förutsättningar att nå ett gott arbetsresultat. En god arbetsmiljö och ett närvarande ledarskap ska säkerställas genom balans mellan uppdrag och resurser, samt ett rimligt antal medarbetare per chef. Stadsdelsnämnden tydliggör arbetet med friskfaktorer för att på ett främjande sätt förstärka hållbara, hälsosamma och attraktiva arbetsplatser.

Ett aktivt strategiskt arbete med kompetensförsörjning utifrån uppdrag och mål är fortsatt prioriterat för att utveckla, behålla samt rekrytera medarbetare med rätt kompetens för uppdraget. Vid bemanning och inför rekrytering är det av stor vikt att analysera vilken kompetensprofil som bäst matchar verksamhetens kommande uppdrag och mål, för att bibehålla en hög kontinuitet av rätt kompetens i verksamheten. Rekryteringsprocessen säkerställer att bemanning och rekrytering sker kompetensbaserat och i linje med en hållbar bemanningsstrategi för verksamheten.

Chefsuppdraget kräver ett tydligt och utvecklingsinriktat ledarskap, där en helhetssyn kopplat till mål och resultat kan förmedlas till medarbetarna. Organisationen ska, förutom att möjliggöra ett närvarande ledarskap, även skapa förutsättningar för medarbetare att ha inflytande över sin arbetssituation och vara delaktiga i verksamhetsutvecklingen. Detta är även ett led i att gemensamt nå måluppfyllelsen i medarbetarenkäten (ökat aktivt medskapandeindex (AMI) samt ett stärkt arbetsgivarvarumärke både internt och externt.

Medarbetare ska uppmuntras att omsätta idéer och förslag i konkreta verksamhetsförbättringar med stockholmarnas fokus i enlighet med kvalitetsprogrammet.

Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden har en hög andel tillsvidareanställda på heltid
- Stadsdelsnämnden har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet
- Den totala sjukfrånvaron minskar till 8,5 %
- Strategisk kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål

- Förutsättningar för närvarande ledarskap förbättras
- Aktivt medskapandeindex (AMI) ökar till 80

	Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✓	Stadsdelsnämnden ska fortsätta arbetet för att uppnå en ändamålsenlig organisation utifrån beslutad chefsstruktur.	2025-01-01	2026-12-31	
✓	Stadsdelsnämnden ska vidareutveckla kvalitetsarbetet utifrån de förhållningssätt som anges i kvalitetsprogrammet.	2025-01-01	2025-12-31	

Enhetsmål: Enheten är en god arbetsgivare med en god arbetsmiljö.

◆ Uppfylls delvis

Förväntat resultat

God hälsa och välbefinnande är ett prioriterat område. Arbetsmiljöarbetet är helt integrerat i ett systematiskt ledningsarbete. Frågorna tas om hand heltäckande, väl prioriterade och på ett sammanhållet sätt av arbetsledningen. Enheten har därmed en välstrukturerad arbetsmiljö, med exempelvis checklistor för alla arbetspass. Vi erbjuder utbildning i ett kommunikativt arbetssätt, för att förebygga hot och våld och implementerar en handlingsplan för suicidprevention.

Verksamheten fortsätter arbetet med jämställdhetsintegrering. I stadens Program för ett jämställt Stockholm framgår att ojämställdhet i stadens verksamheter uppstår och återskapas i det dagliga arbetet – i beslutsfattande, resursfördelning samt i verksamhetsplanering och uppföljning.

Enheten ökar andelen heltidsanställda och tillsvidareanställda genom att kontinuerligt erbjuda de medarbetare som har deltidsanställningar möjlighet att höja sin tjänstgöringsgrad till heltid. Vi erbjuder således aktivt de som arbetar deltid att gå upp i tid, mejl skickas ut och svar krävs för vi inte ska missa någon. Dock har enheten ett mycket lågt antal deltidsanställda, framförallt är det dem som arbetar vaken natt och majoriteten av dem är nöjda med sin tjänstgöringsgrad.

Analys

Enheten bedömer att enhetsmålet uppfylls delvis. Bedömningen grundar sig på att de förväntade resultaten och målen i indikatorerna inte har uppnåtts helt.

Arbetsmiljöarbetet är integrerat i ett systematiskt ledningsarbete. Frågorna är väl prioriterade och tas om hand heltäckande utifrån stadsdelens årshjul. Uppföljning sker genom medarbetarsamtal för samtliga medarbetare samt via medarbetarenkät och via personalmöten, APT och planeringsdagar. Enheten har även haft handledning.

Kontinuerliga samtal förs med medarbetare med hög frånvaro för att fånga upp eventuella brister i arbetsmiljön. I dagsläget är det 5 stycken medarbetare som har förstadagsintyg. Uppföljningen av detta kommer att fortsätta löpande under nästa år.

Enheten bedöms fullfölja 2025 års kompetensutvecklingsplan. All personal på grupp/servicebostäder har gått utbildningen om medarbetarskap under våren 2025.

Enheten har ökat andelen heltidsanställda och tillsvidareanställda genom att kontinuerligt erbjuda de medarbetare som har deltidsanställningar möjlighet att höja sin tjänstgöringsgrad till heltid. Vi erbjuder således aktivt de som arbetar deltid att gå upp i tid, mejl skickas ut och svar krävs för vi inte ska missa någon. Enheten har 2 st medarbetare som har valt att arbeta deltid, sedan är det dem som arbetar vaken natt och majoriteten av dem är nöjda med sin tjänstgöringsgrad.

Samtliga verksamheter har tydliga rutiner i form av checklistor eller så kallade översiktsrutiner. Hot och våldssituationer kartläggs och handlingsplan tas fram som följs upp och revideras vid behov

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

— Inga data

Nämndmål: Stadsdelsnämnden har en hög beredskap för oväntade händelser

— Inga data

Beskrivning

Målet nås genom att stadsdelsnämndens kris-, kontinuitets- och beredskapsarbete är samordnat så att de hänger ihop, är effektivt och känt för de som berörs. Stadsdelsnämnden ökar sin förmåga inom civil beredskap genom att arbeta med åtgärder i Risk- och sårbarhetsanalyserna (RSA) samt genom att arbeta för att stärka de kritiska beroenden/resurser som de samhällsviktiga verksamheterna behöver för att de ska kunna upprätthållas och stärkas. Under 2025 kommer fokus inom RSA att ligga på att genomföra åtgärder för att hantera identifierade risker inom samhällsviktig verksamhet.




Målet nås vidare genom att stadsdelsnämnden uppdaterar sin krisledningsplan samt övar, utbildar och utvecklar krisledningsorganisationen utifrån lärdomar och erfarenheter för att bli ännu bättre på att hantera oväntade händelser. Minst en krisledningsövning kommer att hållas under 2025. Arbetet med krisstödsorganisationen fortsätter att utvecklas, i syfte att ge stadsdelsområdets invånare stöd vid kriser.

Beredskapsarbetet riktat till invånare i stadsdelsområdet utvecklas genom framtagande av arbetssätt för kommunikation kring hemberedskap. Nämndens trygghetspunkter hålls aktuella och redo att startas upp vid behov.

I arbetet med informationssäkerhet kommer informationssäkerhetsklassningar vara fortsatt prioriterat. Arbetet med behörighetshantering fortsätter genom stickprovskontroller och den lokala anvisningen för informationssäkerhet uppdateras och görs känd i förvaltningen.

Förväntat resultat

- Aktiviteterna i nämndens risk- och sårbarhetsanalys är genomförda
- Enheternas kontinuitetsplaner är verklighetsanpassade och testade.
- Resurser som är av vikt för stadsdelsnämndens beredskap är inventerade och kända för de som behöver ha informationen.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Stadsdelsnämndens medarbetare går stadens utbildning i dataskydd	2025-01-01	2025-12-31	
Analys Samtliga medarbetare och chefer genomför utbildningen i dataskydd årligen. Påminnelse kommer om att det är dags att förnya kommer via mejl. Påminns även om på APT.			
 Stadsdelsnämndens medarbetare går stadens utbildning i informationssäkerhet	2025-01-01	2025-12-31	
Analys Pågående och de flesta av medarbetarna har genomfört utbildningen. Fortsatt arbete kommer att ske under nästa år.			
 Stadsdelsnämndens samhällsviktiga verksamheter genomför åtgärder som identifierats i deras risk- och sårbarhetsanalyser.	2025-01-01	2025-12-31	
Analys Risk- och sårbarhetsanalyser uppdateras årligen och åtgärdas vid behov.			

Enhetsmål: Enheten har en hög beredskap i samtliga verksamheter

 Uppfylls delvis

Förväntat resultat

Att det finns en handlingsplan för samverkan med enheterna Liljeholmens dagliga verksamhet och Glasade Gången vid krissituationer.


Analys

Enheten bedömer att vi uppfyller målet delvis. Det måste göras nytt omtag efter nya organisationen.

Beredskapspärm och handlingsplan vid kris tas upp som tema i verksamhetens årsplanering på APT.

Vidare finns en handlingsplan under bearbetning för samverkan med Liljeholmens dagliga verksamhet och Glasade Gången vid krissituationer.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser

 Inga data

Nämndmål: Stadsdelsnämnden deltar i kraftsamlingen mot välfärdsbrott

 Inga data

Beskrivning

Nämnden strävar efter att förebygga och minska risken för välfärdsbrott genom att höja kunskapsnivån och medvetenheten bland medarbetarna, samt förbättra rutinerna för att upptäcka och hantera avvikelser. Det är viktigt att medarbetarna har en gedigen kunskap om välfärdsbrott, inklusive felaktig folkbokföring, identitetsbrott, falska intyg, samt bedrägeri och oegentligheter i stadens upphandlade tjänster. Det strategiska arbetet inriktas på att förebygga risker och minska brottslighet genom ett strukturerat tillvägagångssätt där risker utvärderas och krav fastställs för att på så vis arbeta förebyggande. Nämnden genomför även avtalsuppföljningar med verksamheter som ligger på entreprenad. Regelbunden uppföljning sker på individ- och verksamhetsnivå för att säkerställa att insats och debiteringar sker i enlighet med den enskildes behov och gällande avtal.

Kompetensökning sker om otillåten påverkar genom att medarbetarna gör den utbildning som finns på området under året.

Förväntat resultat

- Fler kontroller genomförs med syfte att motverka förekomsten av välfärdsbrott
- Noggrannare uppföljningar av avtal.
- Samtliga medarbetare har genomgått utbildning om otillåten påverkan

Uppföljning av ekonomi

Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget

Enhetens budget visar på ett litet överskott. Total budget för enheten är 28,2 mnkr. Slutlig prognos på enheten visar på ett överskott med 467 tkr.

Enheten har i dagsläget två tomma lägenheter som kommer att användas som evakueringslägenhet i kommande renoveringsarbeten. Renoveringarna har pågått under hösten 2025 och kommer att fortsätta under våren 2026. När de blir uthyrda bedöms det att budgeten kommer vara i balans.

Personal, bemanning och schemaläggning

- Bemanningsplaner och arbetsscheman har reviderats utifrån verksamhetens behov för att minska övertid och vikariekostnader. Ytterligare schemalösningar planeras för 2026.
- Timvikarier används sparsamt; varje verksamhet har en lägsta bemanningsnivå som ska säkra stöd till brukare och kostnadseffektivitet.
- Två verksamheter samarbetar kring vikariehantering vilket minskat övertidsanvändning.
- Sjukfrånvaro följs upp tidigt via hälsosamtal och förstadagsintyg för att förebygga ohälsa och minska behovet av vikarier.

Påverkande faktorer och åtgärder

- Vakanta lägenheter (periodvis upp till 2 stycken) och förändrade behov hos brukare har påverkat intäkter negativt men har i flera fall återställts genom tillsättningar och omplanering.

- Löpande budgetuppföljning och granskning av samtliga utgiftsposter för att säkerställa realistiska och kostnadseffektiva prognoser. Detta tillsammans med ekonomiavdelningen.
- Planering och förberedelse av aktiviteter i förväg för att undvika onödiga kostnader.
- Informera och engagera personalen via APT för att öka delaktighet, kostnadsmedvetenhet och få förslag på effektivitetsåtgärder.
- Noggrann inkösprövning och kontinuerlig översyn av kostnadsposter.
- Kartläggning av brukarnas omvårdnadsbehov för att anpassa bemanning och intäkter.
- Övåntade och ökade behov av bemanning i vissa verksamheter har lett till oplanerad övertid och ökade vikariekostnader; åtgärder inkluderar schema optimering och behovsanpassad kartläggning av klienters vårdbehov inför 2026.

Sammanfattningsvis visar rapporterna att enheterna arbetar strukturerat med ekonomisk uppföljning, personalplanering och förebyggande insatser för att bibehålla och förbättra kostnadseffektiviteten, samtidigt som vissa personalkostnadsutmaningar kvarstår och ska åtgärdas framöver.

Investeringar

Medel för lokaländamål

Övrigt

Systematiskt kvalitetsarbete

Systematiskt kvalitetsarbete enligt SOSFS 2011:9

Det genomfördes egenkontroller inför inspektionen av Miljöförvaltningen. Det genomfördes egenkontroll i form av resultatdialogerna med arbetsledarna

Synpunkter och klagomål

Under året har enheten mottagit ett fåtal synpunkter och klagomål.

Vi tog alla synpunkter och klagomål på största allvar och såg det som en viktig del i verksamhetens kommande utvecklings- och förbättringsarbete. Vi försökte bemöta alla synpunkter och klagomål så fort som möjligt.

En synpunkt kom från företrädare och hyresgäst som önskade mer information om kommande renovering av hyresgästens lägenhet. Detta åtgärdades genom ett möte med företrädare, enhetschef och arbetsledare. Tillsammans tog vi fram en plan för kommande renovering. Ett klagomål från Miljöförvaltningen kom gällande problem med dålig luftkvalité inomhus samt problem med fuktskador och synlig mikrobiell påväxt, i tre lägenheter. Två av lägenheterna åtgärdades sedan tidigare och den sista lägenheten renoveras nu.

Vi gick igenom de inkomna synpunkter och klagomål på respektive enhet för att därigenom sprida kunskap och göra enhetsspecifika ärenden till mer allmängiltiga, generella frågor som på detta sätt problematiserade och utvecklade verksamhetsnära frågeställningar.

Samtliga medarbetare har höjt kompetensen kring olika frågeställningar avseende avvikelshantering. Genom att arbeta proaktivt och förebyggande strävar vi efter att minimera risken för synpunkter och klagomål och att skapa en bättre och mer tillfredsställande upplevelse för våra hyresgäster och företrädare.

Avvikelse och Lex Sarah och Lex Maria

Samtliga medarbetare informerades om sin rapporteringsskyldighet enligt Lex Sarah i samband med introduktionstillfällena och återkommande efter de tidsintervall som fanns med i årshjulet, därutöver i förekommande fall på boende- respektive APT-möte.

Externa granskningar/tillsyn/brukarundersökningar

Miljöförvaltningen genomförde en inspektion av en verksamhet och identifierade brister. En del av bristerna har åtgärdats, medan arbetet med att åtgärda övriga brister och implementera rutiner fortfarande pågår. Verksamheten kommer att fortsätta att arbeta med att åtgärda bristerna och implementera rutiner för att säkerställa att alla krav och lagar följs.

Verksamheterna arbetade kontinuerligt med att analysera resultaten från brukarundersökningar och skapade därefter handlingsplaner för att bibehålla respektive förbättra goda resultat. Enheten fortsatte arbetet med en påbörjad fördjupad analys utifrån resultat från föregående års brukarundersökning. Resultatet av brukarundersökningar fanns som en punkt på vårt interna årshjul för APT. Enhetschefer i organisationen skulle gemensamt arbeta fram en handlingsplan så att resultaten arbetades med kontinuerligt och långsiktigt. Enheten hade låtit utbilda en medarbetare via stadsledningskontoret i att kunna tolka och använda resultatet på aggregerad nivå, så att varje respektive verksamhet inom enheten kom att kunna tillgodogöra sig ett resultat och därmed kunna arbeta proaktivt i syfte att höja kvaliteten för den enskilde stockholmaren.

Övrigt

Agenda 2030

Enheten har bidragit till att uppfylla målen på lokal nivå i Agenda 2030 genom att i sin ordinarie verksamhet arbeta med fokus på trygghetsarbetet, jämställdhetsintegrering, tillgänglighet och delaktighet för kvinnor och män med funktionsnedsättning och klimat- och miljöarbetet.

Det har visat sig bland annat genom att jämställdhetsarbetet har integreras i den ordinarie verksamheten. Alla känner till att ingen varken brukare eller medarbetare får bli diskriminerad eller orättvist behandlad. Jämlikhet har ökat genom information samt för att verksamheternas lokaler är tillgängliga för alla. Enheten har arbetat strukturerat för att tryggheten ska öka och våldet minska genom att följa de metoder och rutiner som verksamheten tagit fram.

Verksamheten har arbetat för att skapa en aktiv fritid och främja en gynnsam hälsa hos våra brukare. Prioriterat är att arbeta motiverande och långsiktigt, där stöd ges utifrån den enskildes behov och förutsättningar för att öka graden av självständighet. Verksamheten har prioriterat att återbruka möbler och andra inventarier i så stor utsträckning som möjligt. Aktuellt utbud på Stocket återbruk har kontrollerats innan nyanskaffning av

möbler och inventarier köpts in.

Redovisning av synpunkter och klagomål

Uppdelning	Klagomål/synpunkter/kategorier	Utfall T1 2025	Utfall T2 2025	Utfall VB 2025	Totalt ack 2025	Bedömning och planerade åtgärder
Avvikelse - Lex Maria	Antal anmälningar till IVO (Antal rapporter som bedömts som allvarligt missförhållande eller påtaglig risk för missförhållande och anmälts till IVO)					
	Antal inkomna rapporter					
Avvikelse - Lex Sarah	Antal anmälningar till IVO (Antal rapporter som bedömts som allvarligt missförhållande eller påtaglig risk för missförhållande och anmälts till IVO)					
	Antal inkomna rapporter	1		3	4 st	Enheten har tagit emot 4 stycken Lex Sarah rapporter under året. Alla har ännu inte utredds.
Avvikelse - SOL/LSS	Annat					
	Bemötande					
	Fysisk miljö, utrustning och teknik					
	Rättssäkerhet vid handläggning och utförande					
	Utförande av insats					
Avvikelser enligt SOL/LSS - Vem har identifierat avvikelserna?	Extern samverkanspart - avser en annan verksamhet eller annan enhet.					
	Medarbetare (inom den egna verksamheten/enheten)					
Beröm	Beröm					
Från vem har klagomål eller synpunkt inkommit?	Annan					
	Annan instans (t ex Patientnämnden)					
	Brukare/patient					
Personuppgiftsincidenter	Hantering av personuppgifter					
Synpunkter och klagomål - ej	Annat (ange vad i rapporteringsvyn)					
	Fysisk miljö inne eller ute					Ett klagomål från

Uppdelning	Klagomål/synpunkter/kategorier	Utfall T1 2025	Utfall T2 2025	Utfall VB 2025	Totalt ack 2025	Bedömning och planerade åtgärder
personalrelaterade	(ej städad, avsaknad av material etc.)					Miljöförvaltningen kom gällande problem med dålig luftkvalité inomhus samt problem med fuktskador och synlig mikrobiell påväxt, i tre lägenheter. Två av lägenheterna åtgärdades sedan tidigare och den sista lägenheten renoveras nu.
	Mat och måltider					
	Teknik, verksamhetssystem eller IT-relaterade frågor					
Synpunkter och klagomål - som gäller verksamhet och personal	Annat (ange vad i rapporteringsvyn)					En synpunkt kom från företrädare och hyresgäst som önskade mer information om kommande renovering av hyresgästens lägenhet. Detta åtgärdades genom ett möte med företrädare, enhetschef och arbetsledare. Tillsammans tog vi fram en plan för kommande renovering.
	Bemötande					
	Fråga/idé					
	Hälsa- och sjukvård					
	Kompetens					
	Tillgänglighet (öppettider, telefontider)					
Vem avser avvikelserna - SOL/LSS	Utebliven/försenad insats					
	Annan verksamhet					
Vilken återkoppling och vilka åtgärder har gjorts?	Den egna verksamheten					
	Antal synpunkter/klagomål där återkoppling har lämnats					
	Antal synpunkter/klagomål där åtgärder vidtagits					