



**Stockholms  
stad**

**Grupp och servicebostäder 8**

Tjänsteutlåtande  
Dnr: HÄ 2025/815

2026-01-12

**Handläggare**  
Catharina Svensson  
Telefon: 0850823365

**Till**  
Grupp och servicebostäder 8

## **Verksamhetsberättelse VB 2025 för Grupp och servicebostäder 8**

### **Förslag till beslut**

**Grupp och servicebostäder 8**

Elsa Brändströms gata 66

0850823365

catharina.svensson@stockholm.se  
start.stockholm

# Innehållsförteckning

<b>Sammanfattande analys</b> .....	<b>4</b>
<b>Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål</b> .....	<b>5</b>
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden .....	5
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst .....	5
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv .....	9
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning.....	11
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring .....	11
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar .....	12
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarens hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer.....	13
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla .....	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb .....	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden .....	16
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser .....	18
<b>Uppföljning av ekonomi</b> .....	<b>19</b>
Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget.....	19
Investeringar .....	20
Medel för lokaländamål.....	20
Övrigt .....	20
<b>Systematiskt kvalitetsarbete</b> .....	<b>20</b>
<b>Övrigt</b> .....	<b>21</b>
Redovisning av synpunkter och klagomål.....	22



# Sammanfattande analys

## Kvalitet och utvecklingsarbete

Enheten arbetar med fokus på kvalitetsutveckling och effektivisering. Arbetssätt, metoder och rutiner följs kontinuerligt upp och revideras vid behov för att på så sätt utveckla verksamheten.

Stockholms stads program för delaktighet för personer med funktionsnedsättning är ett prioriterat styrdokument för verksamheten. Programmet går igenom kontinuerligt på de olika verksamheternas APT-möten och är avgörande för hur vi uppfyller enhetens mål.

Enheten arbetar för att skapa en aktiv fritid och främja en gynnsam hälsa hos våra brukare. Prioriterat är att arbeta motiverande och långsiktigt, där stöd ges utifrån den enskildes behov och förutsättningar för att öka graden av självständighet. Vi har erbjudit brukare att få stöd och hjälp att skaffa ett friskvårdskort som staden erbjuder personer som bor på grupp- och servicebostäder enligt LSS. På varje verksamhet finns ett fritidsombud som hjälper till att ta fram förslag på individuella aktiviteter samt gruppaktiviteter. Vi genomförde en "friskvårdsvecka" då brukarna fick svara på en enkät vad de önskade mer av gällande friskvård. Vi genomförde en del av önskemålen och kommer fortsättningsvis att genomföra fler önskemål under 2026.

Vi strävar efter att ständigt utveckla verksamheten till att än mer främja brukarens upplevelse av en trygg, säker och individuellt anpassad verksamhet, vilket kan exemplifieras av de, under föregående år genomförda utbildningssatsningar som gjorts med samtliga medarbetare i alternativ kommunikation. Vi har arbetat vidare med detta under året med stöd av de stödpedagoger som finns i verksamheterna.

Under året har vi arbetat vidare med fokusområden, handlingsplaner och implementering av det *Pedagogiska Ramverket*.

## Kompetensutveckling

Enheten har prioriterat att under året fortsättningsvis satsa mycket resurser på kompetensutveckling. Medarbetare uppmuntras kontinuerligt att ta del av stadens kvalitetsutvecklingsinsatser. Medarbetare uppmuntras även ta del av de utbildningssatsningar som Forum Carpe ger

Under året har fortsatt betonats att brukarinflytande och brukardelaktighet stått i fokus. Vi har även prioriterat översyn av vikarieanvändning. Korrekt bemanning utifrån enhetens behov och relevant vikarietäckning vid sjukdom samt aktsamhet rörande materialinköp ger god resursanvändning. Varje verksamhet har en plan för lägsta bemanning.

Avseende brukarnas inflytande och delaktighet, så framför brukarna fortlöpande olika önskemål som vi i största möjligaste mån försöker uppfylla. Vi kommer fortsätta med att utveckla formerna för ett tydligt utökande av brukarnas direkta inflytande på enhetens

innehåll och utformning genom en framtagen delaktighetsmodell. Under sommaren har varje Brukare fått göra sommaraktiviteter, både individuella samt gemensamma utifrån brukares önskemål.

All personal har genomgått en utbildning i Brukares Självbestämmande, vilket är en tilläggsmodul till Pedagogiska ramverket

Medarbetare har gått utbildning i informationssäkerhet samt dataskydd

De medarbetare som saknar grundläggande gymnasieutbildning inom yrkesområdet erbjuds och har genomgått respektive påbörjat utbildning till stödassistenter i samarbete med Socialförvaltningen.

### Medarbetarnas delaktighet

Avseende medarbetarnas delaktighet gällande arbetet med verksamhetsberättelsen.

Förslag på berättelsen har gått igenom på ett stor-APT med alla medarbetare 17/12. Den färdiga rapporten går igenom på de olika verksamheterna på APT-möten under januari 2026 samtidigt med VP.

Genom detta upplägg ges samtliga medarbetare möjlighet att vara delaktiga och påverka utformningen av rapporten. Vi har därutöver arbetat indirekt med de mål och arbetssätt som berör vår verksamhet, kontinuerligt under årets inbokade planeringsdagar och APT- möten på respektive verksamhet, så att de har blivit ett konkret användbart dokument för samtliga medarbetare och därmed enklare för samtliga att följa den så kallade röda tråden.



## Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål









### KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

— Inga data

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

— Inga data

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Andel brukare inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning som inte	92 %				90 %	Tas fram av nämnd	2025

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
upplever diskriminering							
  Andel brukare som är nöjd med sin insats - Funktionsnedsättning (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	86 %				80 %	80 %	2025
  Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de blir väl bemötta av stadens personal (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	86 %				90 %	90 %	2025
<b>Analys</b>							
Enheten har arbetat under 2025 med att alla ska ha ett gott bemötande samt lågaffektivt bemötande i arbetet. Resultatet är under årsmålet och det betyder att enheten behöver fortsatt arbeta med bemötande under 2026							
  Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de kan påverka insatsens utformning (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	84 %				80 %	80 %	2025
  Brukarens upplevelse av trygghet - LSS-boende, vuxna och	78 %				85 %	Tas fram av nämnd	2025

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
barn (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)							
<b>Analys</b> Enheten har arbetat med tydliggörande pedagogik under 2025 för att Brukare ska vara trygga och få förutsägbarhet. Enheten ska jobba vidare med förutsägbarhet under 2026. Enheten ska arbeta med trygghet genom att fråga brukare vad trygghet innebär för varje enskild person.							

**Nämndmål:** Personer med funktionsnedsättning och inom socialpsykiatri, garanteras självbestämmande och möjligheten att delta på lika villkor i samhället genom stödinsatser som tillhandahålls av stadsdelsnämnden.

— Inga data

### Beskrivning

Målet nås genom att erbjuda invånare med fysisk och psykisk funktionsnedsättning individuellt anpassade stödinsatser av hög kvalitet. Insatserna baseras på den enskildes behov och önskemål, med stor vikt vid delaktighet i processen. Verksamheterna är av hög kvalitet, rättssäkra, jämlika, jämställda och främjar delaktighet. Prioritet ges åt en tillgänglig socialtjänst med förebyggande åtgärder. Resurser och metoder anpassas efter den nya socialtjänstlagen. Personer med funktionsnedsättning får stöd för att vara en aktiv del av samhället. Barn och unga vuxna med funktionsnedsättningar får det stöd de behöver, inklusive möjligheten att regelbundet delta i fritidsaktiviteter. Pilotprojektet DigiJag ska erbjuda en tillgänglig digital miljö där personer med kognitiva funktionsnedsättningar ska kunna mötas, dela med sig och ta del av samhällsinformation.

Stöd och service tillhandahålls i form av exempelvis boendestöd, grupp- eller servicebostäder, sysselsättning, daglig verksamhet. Fysisk aktivitet och hälsa beaktas vid upprättande och uppföljning av genomförandeplaner eller samordnade individuella planer. Inom ramen för god och nära vård och nya socialtjänstlagen hålls medborgardialoger och nämndens medarbetare erbjuds utbildning i SIP, suicidprevention och psykisk ohälsa genom utbildningen "Bryt myten".



Samarbete med Skärholmen ses över om det går att få in delar av det pedagogiska ramverket i introduktion till vikarier.

### Förväntat resultat

- En större andel användare med fysiska och psykiska funktionsnedsättningar som behöver stöd är nöjda med de insatser de får.
- Ett ökat antal barn och ungdomar med funktionsnedsättning deltar i planeringen av deras

insatser.

- Fler vuxna med funktionshinder upplever att de har möjlighet att påverka utformningen av deras insatser.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Genomförandeplaner ska finnas i alla ärenden	2025-01-01	2025-12-31	
 Stadsdelsnämnden genomför fler aktiviteter för att främja fysisk aktivitet för personer med funktionsnedsättning	2024-01-01	2025-12-31	
<b>Analys</b> brukare har erbjudits gratis friskvårdskort. Enheten har haft en friskvårdsvecka för brukare under hösten			

*Enhetsmål: Alla enheter ska införa det pedagogiska ramverket*

 Uppfylls helt

### Förväntat resultat

- Samtliga boendeenheter samt enheter som har daglig verksamhet ska arbeta utifrån det pedagogiska ramverket.

### Analys

Enheten bedömer att enhetsmålet har uppnåtts helt. Bedömningen grundar sig på att de förväntade resultaten och att målen i indikatorerna kommer att uppnås. Därtill att aktiviteten genomförs/uppfylls

2 av 3 verksamheter har certifierats. Implementeringen av Pedagogiska ramverket fortsätter under 2026. Verksamheterna har tagit fram en handlingsplan med målbeskrivning som de ska arbeta med under 1-2 år. Projektledaren av pedagogiska ramverket har haft utbildning med ambassadörer och chefer om implementeringen av pedagogiska ramverket. Träffar för ambassadörerna har genomförts och ytterligare träffar är bokade under 2026.

*Enhetsmål: Brukarna på grupp och servicebostäderna lever ett självständigt liv utifrån sina förutsättningar*

 Uppfylls delvis

### Förväntat resultat

Att brukarna har ett reellt inflytande över hur deras insats utförs

### Analys

Enheten bedömer att enhetsmålet har delvis uppnåtts under året. Bedömningen grundar sig på att de förväntade resultaten samt målen i indikatorerna delvis uppnåtts.

-Genomförandeplaner finns upprättade i samarbete med vardera brukare och följs upp årligen eller vid behov. Uppdatering av genomförandeplanen finns i varje stödperson årshjul så att det inte glöms bort. Enheten har rutiner för hur brukare ska vara delaktiga. Genom "Mitt samtal"

som är ett pedagogiskt, utformat stöd med till exempel bilder så att brukare lättare kan uttrycka sina önskemål

- "Mitt behov av stöd" är ett förtydligande av genomförandeplanen samt beställningen och följs upp årligen enligt årshjul eller vid behov. Mitt behov av stöd är detaljerat utformat utifrån brukares önskemål. Önskemålen förs fram av brukare genom "mitt samtal". Eftersom det är detaljerat så är det lättare för personal att arbeta lika utifrån brukares behov

- Det genomförs kartläggning kring insatsers utformning som sedan mynnar ut i "Mitt behov av stöd".

- Via delaktighetsmodellen erbjuds alla brukare en möjlighet att på ett individuellt möte eller via digital enkät, kommunicera behov, önskemål och förväntningar rörande kvalitet på boende och fritids och kulturaktiviteter. Synpunkter från brukare diskuteras inom enheten för att förbättra kvalitet samt förverkliga önskemål från brukare.

- Implementerandet av utbildningen "Pedagogiska ramverket" ger medarbetare en samsyn och plattform till att förstå och arbeta utifrån brukares förutsättningar för självständighet. Verksamheterna har gjort en handlingsplan utifrån det område som medarbetarna upplever att de behöver förbättra sin kunskap i. Det kan till exempel vara kartläggning av behov eller bemötande, lågaffektivt bemötande, tydliggörande pedagogik samt funktionsnedsättningar.

- Under 2026 så behöver verksamheterna arbeta mer med trygghet och tillit genom förutsägbarhet samt AKK.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
◆ Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de kan påverka insatsens utformning	84 %				90 %		2025

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv**

— Inga data

Nämndmål: Invånarna har tillgång till ett rikt kultur- och föreningsliv

— Inga data

## Beskrivning

Målet nås genom att stadsdelsnämnden möjliggör för det lokala kulturlivet och arbetar för att erbjuda ett varierat utbud av kultur och evenemang för barn, unga och vuxna. Under 2025 ska ett särskilt fokus läggas på att i större utsträckning genomföra aktiviteter tillsammans med aktörer från civilsamhället samt att stärka samverkan med andra förvaltningar och bolag. För att komplettera och stärka utbudet som nämnden erbjuder fördelas föreningsbidrag i form av arrangörs- och verksamhetsstöd.

Inom förskolan erbjuds en utbildning där kultur i olika former utgör en naturlig del av undervisningen och där barn får erfara en mångfald av kulturuttryck både för, av - och med barn. Inom fritidsverksamheten erbjuds ett brett utbud av kulturaktiviteter samt möjligheten för unga att själva genomföra kulturprojekt. För äldre och personer med funktionsnedsättning erbjuds kulturaktiviteter som skapar stimulans och gemenskap.

I syfte att ytterligare stärka arbetet med kultur i stadsdelsnämndens verksamheter kommer ett nätverk för kulturombud att etableras under 2025.

## Förväntat resultat

- Barn, unga, vuxna och äldre i stadsdelsnämndens verksamheter får möta och själva prova olika former av kultur och skapande.
- Samarbetet med civilsamhället stärks och utvecklas.
- Fler av stadsdelsnämndens verksamheter har kulturombud.
- Antalet förskolor där kultur på minoritetsspråk finns representerade i lärmiljön ökar.

*Enhetsmål: Enheten erbjuder kultur- och/eller fritidsaktiviteter*

 Uppfylls helt

## Förväntat resultat

Brukare på grupp och servicebostäder använder stadens kultur och fritidsaktiviteter och upplever att de har haft en innehållsrik fritid

## Analys

Enheten bedömer att enhetsmålet har uppnåtts helt under året. Bedömningen grundar sig på att de förväntade resultaten har uppnåtts. Därtill att aktiviteten genomförts/uppfyllts.

Vi har erbjudit individuellt utformade aktiviteter samt gruppaktiviteter på Brukares fritid. Vi har försökt att utveckla samt bibehålla brukares sociala nätverk.

Alla brukare har fått stöd i användandet av information från idrottsförvaltningens blogg: Fritid i gruppobstad samt fritidsutvecklarnas fritidstips.

Verksamheterna har ett vardera fritidsombud vars uppgift är att ta fram individuella förslag till respektive brukare utifrån intresse. Fritidsombudet ska också vara en del i att bevaka att alla brukare får en fullgod fritid utifrån sina önskemål. Under sommaren har brukares

önskemål om semesteraktiviteter genomförts. Aktiviteter som genomförts är till exempel Fjärilshuset, Ålandskryssning, bad, skansen, gröna lund, restaurang, bio, go cart, bowling för att nämna några.

Enheten genomförde en hälsovecka v46. Brukare fick svara på en hälsoenkät som enheten sammanställde och aktiviteter genomfördes utifrån brukares önskemål. De aktiviteter som genomförts är gemensam promenad, vila i kombination med att lyssna på musik, baka och laga mat som är gott och nyttigt. Aktiviteten fortsätter under 2026. Individuella fritidsaktiviteter följs upp genom enskilda samtal med vardera brukare minst en gång per år i samband med uppföljning av genomförandeplanen

## KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

— Inga data

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

— Inga data

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter är klimatsmarta


— Inga data

#### Beskrivning


Stadsdelsnämnden arbetar kontinuerligt med att kartlägga verksamheternas klimatpåverkan, och tar fram strategier för hur utsläppsminskningar ska ske. Samtliga verksamheter ska ha goda möjligheter att kunna analysera sitt klimatavtryck samt kunna agera handlingskraftigt i den gröna omställningen.

#### Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden ska minska inköp av plast- och engångsprodukter.
- Klimatpåverkan från inköpta livsmedel minskar.
- Stadsdelsnämndens energiförbrukning minskar under 2025 med en fjärdedel av mandatperiodens mål om en tioprocentig minskning.
- Nämndens chefer och andra relevanta funktioner känner till och jobbar mot målen i stadens nya miljöprogram.
- Livsmedel och måltider som köps in till förvaltningen vid konferenser, planeringsdagar, seminarier, möten, frukostar etc har gått över till att vara vegetarisk.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Utfasade tvättlappar i	100				90 %		VB 2025

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
plast							

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Stadsdelsnämndens samtliga chefer utbildas i Miljöprogram 2030	2025-01-01	2025-12-31	

*Enhetsmål: Enheten är energieffektiv och resurssmart med en minimal klimatpåverkan*

 Uppfylls helt

### Förväntat resultat


Verksamheten använder elbilar som norm. Energieffektivisering genomförs genom klimatinvesteringar så energibehovet minskar. Bara miljömärkt el används.



### Analys

Enheten bedömer att enhetsmålet har uppnåtts helt under året. Bedömningen grundar sig på att de förväntade resultaten och att målen i indikatorerna kommer att uppnås. Därtill att aktiviteten genomförs/uppfylls.

Alla medarbetare är medvetna om vår påverkan på miljön. Energibehovet minskar genom översyn och utbyte av vitvaror. Verksamheterna köper enbart ekologiskt kaffe och mjölk. Samtliga verksamheter sorterar papper, papp, glas, metall och batterier. Verksamheterna köper in tvättlappar av papper istället för plast. endast miljömärkt el används. Varje verksamhet har ett Miljöombud som har till uppgift att se till att miljöarbetet efterlevs. Miljöombuden har fått utbildning av stadsdelens miljösamordnare.

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar

 Inga data

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Andel inköpta ekologiska livsmedel i kronor	70,32 %				70 %	70 %	2025

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter bidrar till att öka den biologiska mångfalden

— Inga data

### Beskrivning

Målet nås genom att nämndens enheter beställer ekologiska livsmedel, inklusive fika. Nämnden kommer under året utveckla stödet till verksamheterna för att öka andelen ekologiska livsmedel genom att bland annat lyfta goda exempel och skapa forum för kunskapsutbyte mellan exempelvis förskolor och daglig verksamhet. Ekologiskt producerade livsmedel gynnar den biologiska mångfalden bland annat genom att inte använda kemiska bekämpningsmedel eller konstgödsel.

### Förväntat resultat

- Samtliga enheter bidrar till att nå målet om att ekologiska livsmedel utgör 70 % av inköpta livsmedel.
- Flertalet åtgärder som föreslås i det stadsdelsvisa åtgärdsförslaget för biologisk mångfald vidtas.

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarnas hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giffria miljöer

— Inga data

Nämndmål: Stadsdelsnämnden bidrar till invånarnas goda hälsa och en ren miljö genom giffria verksamheter.

— Inga data


### Beskrivning

Målet ska nås genom att säkerställa ett systematiskt arbete med säker kemikaliehantering samt utfasning av de kemikalier som är skadliga för människor och miljö. Arbetet utgår ifrån Stockholms stads kemikalieplan. Chemsoft och Byggvarubedömningen används som kartläggande verktyg. En ny rutinbeskrivning av kemikaliehantering på verksamhetsnivå ska kunna användas som stöd i arbetet.

### Förväntat resultat

- Verksamheterna arbetar systematiskt med att fasa ut skadliga kemikalier samt med att ha en säker kemikaliehantering.
- Exponeringen av skadliga kemikalier minskar.
- Särskild vikt i arbetet läggs vid att öka kunskapen om sårbara grupperns påverkan av skadliga kemikalier.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
-----------	------------	-----------	-----------




Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Stadsdelsnämnden ska uppdatera och implementera rutinbeskrivningen för arbetet med kemikaliehantering samt utfasning av skadliga kemikalier.	2025-01-01	2025-12-31	
<b>Analys</b> Enheten har miljöombud på varje verksamhet. Miljöombuden har fått utbildning i chemsoft och arbetat med att registrera kemikalier där. Enheten köper endast in miljövänliga kemikalier i inköpssystemet.			

## KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

— Inga data

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

— Inga data

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2024	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Aktivt Medskapandeindex	88				88	83	2025
 Sjukfrånvaro	7,8 %	11,6 %	6,2 %		8,5 %	Tas fram av nämnd/styrelse	VB 2025
 Sjukfrånvaro dag 1-14	1,9 %	1 %	2,2 %		2,9 %	Tas fram av nämnd/styrelse	VB 2025

Nämndmål: Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare och har en god arbetsmiljö

— Inga data

### Beskrivning

Stadsdelsnämnden kommer utifrån arbetsgivarperspektivet ha fokus inom områdena; trygga anställningsvillkor, systematiskt arbetsmiljöarbete, kompetensförsörjning och ledarskap.

Trygga anställningsvillkor där medarbetares anställningsform är tillsvidareanställning på heltid är normen vid nyanställningar. I bemanningsstrategin och inför varje rekrytering ingår att kartlägga möjligheten att erbjuda heltid till de medarbetare som ofrivilligt arbetar deltid.

Systematiskt arbetsmiljöarbete i vardagen är en friskfaktor och fortsatt ett prioriterat område för att medarbetare och chefer ska ha en god arbetssituation och förutsättningar att nå ett gott

arbetsresultat. En god arbetsmiljö och ett närvarande ledarskap ska säkerställas genom balans mellan uppdrag och resurser, samt ett rimligt antal medarbetare per chef. Stadsdelsnämnden tydliggör arbetet med friskfaktorer för att på ett främjande sätt förstärka hållbara, hälsosamma och attraktiva arbetsplatser.



Ett aktivt strategiskt arbete med kompetensförsörjning utifrån uppdrag och mål är fortsatt prioriterat för att utveckla, behålla samt rekrytera medarbetare med rätt kompetens för uppdraget. Vid bemanning och inför rekrytering är det av stor vikt att analysera vilken kompetensprofil som bäst matchar verksamhetens kommande uppdrag och mål, för att bibehålla en hög kontinuitet av rätt kompetens i verksamheten. Rekryteringsprocessen säkerställer att bemanning och rekrytering sker kompetensbaserat och i linje med en hållbar bemanningsstrategi för verksamheten.

Chefsuppdraget kräver ett tydligt och utvecklingsinriktat ledarskap, där en helhetssyn kopplat till mål och resultat kan förmedlas till medarbetarna. Organisationen ska, förutom att möjliggöra ett närvarande ledarskap, även skapa förutsättningar för medarbetare att ha inflytande över sin arbetssituation och vara delaktiga i verksamhetsutvecklingen. Detta är även ett led i att gemensamt nå måluppfyllelsen i medarbetarenkäten (ökat aktivt medskapandeindex (AMI) samt ett stärkt arbetsgivarvarumärke både internt och externt.

Medarbetare ska uppmuntras att omsätta idéer och förslag i konkreta verksamhetsförbättringar med stockholmarnas fokus i enlighet med kvalitetsprogrammet.

### Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden har en hög andel tillsvidareanställda på heltid
- Stadsdelsnämnden har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet
- Den totala sjukfrånvaron minskar till 8,5 %
- Strategisk kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål
- Förutsättningar för närvarande ledarskap förbättras
- Aktivt medskapandeindex (AMI) ökar till 80

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Stadsdelsnämnden ska fortsätta arbetet för att uppnå en ändamålsenlig organisation utifrån beslutad chefsstruktur.	2025-01-01	2026-12-31	
 Stadsdelsnämnden ska vidareutveckla kvalitetsarbetet utifrån de förhållningssätt som anges i kvalitetsprogrammet.	2025-01-01	2025-12-31	

*Enhetsmål: Enheten är en god arbetsgivare med en god arbetsmiljö.*

 Uppfylls helt

### Förväntat resultat

God hälsa och välbefinnande är ett prioriterat område. Arbetsmiljöarbetet är helt integrerat i ett systematiskt ledningsarbete. Frågorna tas om hand heltäckande, väl prioriterade och på ett sammanhållet sätt av arbetsledningen. Enheten har därmed en välstrukturerad arbetsmiljö,

med exempelvis checklistor för alla arbetspass. Vi erbjuder utbildning i ett kommunikativt arbetssätt, för att förebygga hot och våld och implementerar en handlingsplan för suicidprevention.

Verksamheten fortsätter arbetet med jämställdhetsintegrering. I stadens Program för ett jämställt Stockholm framgår att ojämställdhet i stadens verksamheter uppstår och återskapas i det dagliga arbetet – i beslutsfattande, resursfördelning samt i verksamhetsplanering och uppföljning.

Enheten ökar andelen heltidsanställda och tillsvidareanställda genom att kontinuerligt erbjuda de medarbetare som har deltidsanställningar möjlighet att höja sin tjänstgöringsgrad till heltid. Vi erbjuder således aktivt de som arbetar deltid att gå upp i tid, mejl skickas ut och svar krävs för vi inte ska missa någon. Dock har enheten ett mycket lågt antal deltidsanställda, framförallt är det dem som arbetar vaken natt och majoriteten av dem är nöjda med sin tjänstgöringsgrad.

### **Analys**

Enheten bedömer att enhetsmålet har uppnåtts helt under året. Bedömningen grundar sig på att de förväntade resultaten och att målen i indikatorerna har uppnåtts. Därtill att aktiviteten genomförts/uppfyllts.

Samtliga medarbetare har medarbetarsamtal varje år. Medarbetarna medverkar i den ständiga dialog som ligger till grund för målens utformning och i en revidering av rådande arbetssätt. Det sker genom återkommande personalmöten, Arbetsplatsträffar, planeringsdagar och handledning vid behov.

Samtliga verksamheter har tydliga rutiner i form av checklistor eller så kallade översiktsrutiner.

Hot och våldssituationer kartläggs och handlingsplan tas fram som följs upp och revideras vid behov

När könsuppdelad statistik och analys uppmärksammar omotiverade skillnader gällande bemötande och bedömningar åtgärdas detta genom att medarbetare medvetandegörs och kan verka för jämställdhet. Den enskilda erbjuds individuellt stöd utifrån behov där kön eller köns uttryck saknar betydelse för vad som erbjuds

Enheten har ett lågt antal deltidsanställda. Det är endast nattvak som arbetar deltid. Under året har 4 nattvak önskat arbeta heltid vilket har genomförts. Enheten har endast 2 deltidsarbetare som är nöjda med sin tjänstgöringsgrad

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden**

— Inga data

Nämndmål: Stadsdelsnämnden har en hög beredskap för oväntade händelser

— Inga data

## Beskrivning

Målet nås genom att stadsdelsnämndens kris-, kontinuitets- och beredskapsarbete är samordnat så att de hänger ihop, är effektivt och känt för de som berörs. Stadsdelsnämnden ökar sin förmåga inom civil beredskap genom att arbeta med åtgärder i Risk- och sårbarhetsanalyserna (RSA) samt genom att arbeta för att stärka de kritiska beroenden/resurser som de samhällsviktiga verksamheterna behöver för att de ska kunna upprätthållas och stärkas. Under 2025 kommer fokus inom RSA att ligga på att genomföra åtgärder för att hantera identifierade risker inom samhällsviktig verksamhet.




Målet nås vidare genom att stadsdelsnämnden uppdaterar sin krisledningsplan samt övar, utbildar och utvecklar krisledningsorganisationen utifrån lärdomar och erfarenheter för att bli ännu bättre på att hantera oväntade händelser. Minst en krisledningsövning kommer att hållas under 2025. Arbetet med krisstödsorganisationen fortsätter att utvecklas, i syfte att ge stadsdelsområdets invånare stöd vid kriser.

Beredskapsarbetet riktat till invånare i stadsdelsområdet utvecklas genom framtagande av arbetssätt för kommunikation kring hemberedskap. Nämndens trygghetspunkter hålls aktuella och redo att startas upp vid behov.

I arbetet med informationssäkerhet kommer informationssäkerhetsklassningar vara fortsatt prioriterat. Arbetet med behörighetshantering fortsätter genom stickprovskontroller och den lokala anvisningen för informationssäkerhet uppdateras och görs känd i förvaltningen.

## Förväntat resultat

- Aktiviteterna i nämndens risk- och sårbarhetsanalys är genomförda
- Enheternas kontinuitetsplaner är verklighetsanpassade och testade.
- Resurser som är av vikt för stadsdelsnämndens beredskap är inventerade och kända för de som behöver ha informationen.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Stadsdelsnämndens medarbetare går stadens utbildning i dataskydd	2025-01-01	2025-12-31	
 Stadsdelsnämndens medarbetare går stadens utbildning i informationssäkerhet	2025-01-01	2025-12-31	
 Stadsdelsnämndens samhällsviktiga verksamheter genomför åtgärder som identifierats i deras risk- och sårbarhetsanalyser.	2025-01-01	2025-12-31	
<b>Analys</b> Risk- och sårbarhetsanalyser uppdateras årligen och åtgärdas vid behov.			

*Enhetsmål: Enheten har en hög beredskap i samtliga verksamheter*

 Uppfylls delvis

## **Förväntat resultat**

Att det finns en handlingsplan för samverkan med enheterna Liljeholmens dagliga verksamhet och Glasade Gången vid krissituationer.

## **Analys**

Enheten bedömer att enhetsmålet har uppnåtts delvis 2025.

En handlingsplan håller på att utformas vad gäller samverkan med enheterna Glasade gången och Liljeholmens dagliga verksamhet vid krissituationer. Den handlingsplanen kommer utformas under 2026.

Varje verksamhet har en kontinuitetsplan som går igenom årligen och uppdateras vid behov

I början av december genomfördes en kontinuitetworkshop med säkerhetssamordnaren på stadsdelen. Syftet är att fortsätta utveckla kontinuitetsplaner och trygga medarbetare vid krissituationer

## **KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser**

— Inga data

Nämndmål: Stadsdelsnämnden deltar i kraftsamlingen mot välfärdsbrott

— Inga data

## **Beskrivning**

Nämnden strävar efter att förebygga och minska risken för välfärdsbrott genom att höja kunskapsnivån och medvetenheten bland medarbetarna, samt förbättra rutinerna för att upptäcka och hantera avvikelser. Det är viktigt att medarbetarna har en gedigen kunskap om välfärdsbrott, inklusive felaktig folkbokföring, identitetsbrott, falska intyg, samt bedrägeri och oegentligheter i stadens upphandlade tjänster. Det strategiska arbetet inriktas på att förebygga risker och minska brottslighet genom ett strukturerat tillvägagångssätt där risker utvärderas och krav fastställs för att på så vis arbeta förebyggande. Nämnden genomför även avtalsuppföljningar med verksamheter som ligger på entreprenad. Regelbunden uppföljning sker på individ- och verksamhetsnivå för att säkerställa att insats och debiteringar sker i enlighet med den enskildes behov och gällande avtal.

Kompetensökning sker om otillåten påverkar genom att medarbetarna gör den utbildning som finns på området under året.

## **Förväntat resultat**

-Fler kontroller genomförs med syfte att motverka förekomsten av välfärdsbrott

-Noggrannare uppföljningar av avtal.

- Samtliga medarbetare har genomgått utbildning om otillåten påverkan

# Uppföljning av ekonomi

## Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget

Total budget för enheten är 27,1 mnkr. Slutlig prognos på enheten visar på ett överskott med 1,3 mnkr.

Prognosen påverkades av att enheten har haft tre vakanta lägenheter under perioder 2025. Alla lägenheter är nu tillsatta.

Enheten har löpande dialog och samarbete med ekonomiavdelningen för uppföljning och prognosarbete. Varje månad går vi igenom ekonomin i Hypergene. Enheten arbetar för att uppnå en kostnadseffektiv, realistisk, tydlig budgethållning, som kännetecknas av en trovärdighet avseende uppföljningar och prognosarbete. En kontinuerlig översyn av samtliga utgiftsposter i lagd budget sker.

Enheten ser fortlöpande över scheman, bemanning och prestationer inom verksamheten. Sjukfrånvaro fångas upp i tidigt skede genom hälsosamtal. Detta för att minska kostnader för vikarier som ersätter personal som är sjuk.

Schema har setts över och reviderats utifrån verksamhetens behov och budget. Nya scheman har utformats under hösten för att öka tillsvidareanställningar och minska kostnader för timvikarier. Nya scheman förväntas sättas i bruk februari-mars 2026

Enheten ser över brukarnas nivåer och anpassar bemanningen utifrån behovet. Vi undviker att bemanna med vikarier om det inte behövs.

Enheterna planerar aktiviteter och andra händelser på förhand så gott det går för att undvika onödiga kostnader.

Medarbetare informeras om det ekonomiska läget vid APT så alla känner sig delaktiga och kan komma med förslag på kostnadseffektiva lösningar.

Timvikarier tillsätts med försiktighet och endast där det är nödvändigt. Vardera verksamhet har en lägsta bemanningsnivå som garanterar gott stöd och service till brukarna men även en kostnadseffektivitet

Inköp görs varsamt utifrån nödvändighet

## **Investeringar**

## **Medel för lokaländamål**

## **Övrigt**

## **Systematiskt kvalitetsarbete**

### **Systematiskt kvalitetsarbete**

Systematiskt kvalitetsarbete enligt SOSFS 2011:9

### **Synpunkter och klagomål**

Vi tar alla synpunkter och klagomål på största allvar och ser det som en viktig del i verksamhetens kommande utvecklings och förbättringsarbete.

Vi försöker bemöta alla synpunkter och klagomål så fort som möjligt. Vi går igenom olika inkomna synpunkter och klagomål på respektive enhet för att därigenom sprida kunskap och göra enhetsspecifika ärenden till mer allmängiltiga, generella frågor som på detta sätt problematisera och utveckla verksamhetsnära frågeställningar.

Vi försöker ständigt erbjuda nya lägenheter till dem som önskar byta lägenhet vid behov. På detta sätt skapar enheten förutsättningar för lärande och tar till vara på medarbetarnas intresse, engagemang och kompetens.

Verksamheterna arbetar med att analysera resultaten från brukarundersökningar och skapar därefter handlingsplaner för att bibehålla respektive förbättra goda resultat. Vi arbetar utifrån en metod framtagen av SKR, där vi har en utbildad processledare som utbildar varje respektive verksamhet.

### **Internkontroller:**

På en av verksamheterna har en anhörig haft synpunkter på otillräcklig städning hos en brukare. Enhetschef såg över städrutinen samt gjorde oanmälda kontroller i bostaden. Synpunkten diskuterades med medarbetarna om något kunde förbättras utöver städrutinen

Enhetschef har gjort kontroller av brukares egna medel och säkerställt att rutiner gällande redovisning till företrädare följs.

Enhetschef har kontrollerat att det finns tillräckliga och tydliga rutiner på vardera verksamhet. Tydliga rutiner säkerställer brukares rättigheter och personals arbetsmiljö

Varje verksamhet har genomfört resultatdialoger. Medarbetare gör en egenkontroll utifrån ett dokument över stödpersonalluppgifter som sedan förs i dialog med arbetsledare och chef. På så sätt säkerställer vi brukares rättigheter samt om någon medarbetare behöver stöd i utförandet av någon arbetsuppgift

### **Avvikelser och Lex Sarah och Lex Maria**

Samtliga medarbetare ges kontinuerligt möjlighet att höja kompetensen kring olika frågeställningar avseende avvikelshantering.

Samtliga medarbetare informeras om sin rapporteringsskyldighet enligt lex Sara i samband med introduktionstillfällen och återkommande efter de tidsintervall som finns med i årshjulet, därutöver i förekommande fall på boende- respektive APT-möte.

Under 2025 har en lex Sarah-utredning gjorts. En av de identifierade bristerna avser otillräckligt utbud av individanpassade aktiviteter utanför gruppboenden. För att säkerställa aktiviteter har verksamheten sett över planering och genomförande av aktiviteter vilket har säkerställt en kontinuitet. Verksamheten har även reflekterat samt diskuterat varför det är så viktigt med fritidsaktiviteter och brukares rättigheter.

### **Externa granskningar/tillsyn/brukarundersökningar**

Enheten fortsätter arbetet med en påbörjad fördjupad analys utifrån resultat från föregående års brukarundersökning. Resultatet av brukarundersökningar finns som en punkt på vårt interna årshjul för APT. Enhetschefer i organisationen ska gemensamt arbeta fram en handlingsplan så att resultaten arbetas med kontinuerligt och långsiktigt

Enheten har låtit utbilda en medarbetare via stadsledningskontoret i att kunna tolka och använda resultatet på aggregerad nivå, så att varje respektive verksamhet inom enheten kommer kunna tillgodogöra sig ett resultat och därmed kunna arbeta proaktivt i syfte att höja kvaliteten för den enskilde stockholmaren.

En verksamhet har haft inspektion av miljöförvaltningen som inspekterade ventilation, buller, vattentemperatur, inomhustemperatur bland annat. Inga allvarliga brister förekom.

Verksamheten fick tips och råd gällande inomhusmiljön. Miljöombudet samt arbetsledare fick ta del av rapporten i lärande syfte och gå igenom med medarbetare på ett personalmöte.

## **Övrigt**

### **Agenda 2030**

Enheten bidrar på lokal nivå till att uppfylla målen i Agenda 2030 genom att i sin ordinarie verksamhet arbeta med fokus på trygghetsarbetet, jämställdhetsintegrering, tillgänglighet och delaktighet för kvinnor och män med funktionsnedsättning och klimat- och miljöarbetet.

Det visar sig bland annat genom att jämställdhetsarbetet integreras i den ordinarie verksamheten och ingen blir diskriminerad eller orättvist behandlad. Jämlikheten ökar genom att information och verksamhetens lokaler är tillgängliga för alla. Enheten arbetar vidare strukturerat för att tryggheten ökar och våldet minskar genom att följa de metoder och rutiner som verksamheten tagit fram.

Verksamheten arbetar för att skapa en aktiv fritid och främja en gynnsam hälsa hos våra brukare. Prioriterat är att arbeta motiverande och långsiktigt, där stöd ges utifrån den enskildes behov och förutsättningar för att öka graden av självständighet.

Verksamheten prioriterar att återbruka möbler och andra inventarier i så stor utsträckning som möjligt. Aktuellt utbud på Stocket återbruk kontrolleras innan nyanskaffning av möbler och inventarier görs.

## Redovisning av synpunkter och klagomål

Uppdelning	Klagomål/synpunkter/kategorier	Utfall T1 2025	Utfall T2 2025	Utfall VB 2025	Totalt ack 2025	Bedömning och planerade åtgärder
<b>Avvikelse - Lex Maria</b>	Antal anmälningar till IVO (Antal rapporter som bedömts som allvarligt missförhållande eller påtaglig risk för missförhållande och anmälts till IVO)					
	Antal inkomna rapporter					
<b>Avvikelse - Lex Sarah</b>	Antal anmälningar till IVO (Antal rapporter som bedömts som allvarligt missförhållande eller påtaglig risk för missförhållande och anmälts till IVO)			1	1 st	Inkommen Lex Sarah från lvo av anonym. Efter utredningen visade sig att det inte var några missförhållanden. Utredningen visade att gruppboenden behöver göra mer fritidsaktiviteter och åtgärder har genomförts
	Antal inkomna rapporter					
<b>Avvikelse - SOL/LSS</b>	Annat					
	Bemötande					
	Fysisk miljö, utrustning och teknik					
	Rättsäkerhet vid handläggning och utförande					
	Utförande av insats					
<b>Avvikelser enligt SOL/LSS - Vem har identifierat avvikelsen?</b>	Extern samverkanspart - avser en annan verksamhet eller annan enhet.					
	Medarbetare (inom den egna verksamheten/enheten)					
<b>Beröm</b>	Beröm			2	2	Anhöriga som är trygga med att deras vuxna dotter får rätt stöd och bemötande på Gruppboenden
<b>Från vem har klagomål eller synpunkt inkommit?</b>	Annan instans (t ex Patientnämnden)					
	Brukare/patient					
<b>Personupp</b>	Hantering av					

Uppdelning	Klagomål/synpunkter/kategorier	Utfall T1 2025	Utfall T2 2025	Utfall VB 2025	Totalt ack 2025	Bedömning och planerade åtgärder
giftsinciden- ter	personuppgifter					
Synpunkter och klagomål - ej personalrel- aterade	Annat (ange vad i rapporteringsvyn)					
	Fysisk miljö inne eller ute (ej städad, avsaknad av material etc.)					
	Mat och måltider					
	Teknik, verksamhetssystem eller IT-relaterade frågor					
Synpunkter och klagomål - som gäller verksamhet och personal	Annat (ange vad i rapporteringsvyn)					
	Bemötande					
	Fråga/idé					
	Hälsa- och sjukvård					
	Kompetens					
	Tillgänglighet (öppetider, telefonider)					
	Utebliven/försenad insats			1	1	Anhörig som har synpunkter på utförd städning. Efter oanmälda inspektioner är bedömningen att städningen utförs väl. Enhetschef planerar två oanmälda inspektioner under vt 2026 tillsammans med biståndshandläggare
Vem avser avvikelsen - SOL/LSS	Annan verksamhet					
	Den egna verksamheten					
Vilken återkopplin- g och vilka åtgärder har gjorts?	Antal synpunkter/klagomål där återkoppling har lämnats					
	Antal synpunkter/klagomål där åtgärder vidtagits					