Protokoll 9/2026

Närvarande:

Ledamöter:
Irene Svensson, SPF Seniorerna
Ann-Marie Strömberg, SPF Seniorerna
Peter Viberg, PRO
Inga Lundvall, SKPF

Ersättare:
Ing-Britt Falk, PRO
Eva Silfvander, SPF Seniorerna
Pia Delehag, PRO
Gull-Britt Larsson, SPF Seniorerna
Håkan Jarmar, SPF Seniorerna

Övriga närvarande:
Leila Bakhshi, avdelningschef
Anne-Lie Johansson, verksamhetsutvecklare
Malin Olofsson, sekreterare

Förhindrade:
Katrin Wicén, PRO

Tidpunkt:

2026-11-11 kl. 10:00–11:45

Plats:

Telefonvägen 30, plan 9, rum Nallen

1. Sammanträdets öppnande och godkännande av dagordningen

Ordförande öppnar mötet och dagordning godkänns.

2. Val av justerare

Irene Svensson (SPF Seniorerna), Peter Viberg (PRO) valdes att justera dagens protokoll. Justering av protokollet sker 12 november via mejl.

3. Tema stadsmiljö

Pierre Persson, enhetschef stadsmiljö, informerar om stadsdelsförvaltningens stadsmiljöarbete, vad som är på gång just nu samt svarar på inskickade frågor.

Stadsdelsförvaltningen har påbörjat ett pilotprojekt tillsammans med Trafikkontoret gällande kommande snöröjning. Rådet lämnar synpunkter på bristande prioritering mellan gång- och cykelvägar, snövallar vid övergångsställen samt snövallar mot bilar.

Staden har policy att det ska finnas en parkbänk var 250 meter till 500 meter. Rådet lämnar synpunkt att en bänk försvunnit i samband med upprustning av cykelbana samt en önskan att bänk anpassas för äldres behov, så som armstöd och lämplig höjd. Förvaltningen tar med sig synpunkten för åtgärd.

Anslagstavlan vid tunnelbanan i Örnsberg flyttades då fastighetsägaren Stockholmshem nekat fortsatt placering med hänvisning till störningar. Rådet anser att tavlans tidigare placering med nära anslutning till tunnelbana där många passerar var lämpligare.

Rådet uppmanas att använda Tyck till-appen för att lämna synpunkter och önskemål om stadsmiljön. Synpunkt lämnas från rådet att återkopplingsfunktionen i appen inte fungerar. Svar ges att det bakomliggande tekniska problemet är åtgärdat sedan cirka en månad tillbaka.

Pierre önskar komma tillbaka och informera ytterligare vid två tillfällen under 2027, en gång efter budget är satt samt en gång under hösten.

Presentation som visas under mötet skickas ut tillsammans med protokollet.

4. Aktuell information från förvaltningen

Avdelningschef presenterar ny verksamhetscontroller inom avdelningen, Marcelo Banegas Busch, samt informerar att budget 2027 släpps idag.

Nya socialtjänstlagen
Ingen ny information.

God och nära vård och omsorg
Genomgång är flyttad till februari 2027. Stadsdelsförvaltningen återkommer med datum.

Föreningsbidrag/arrangörsstöd
Avdelningschef återkopplar att stadsdelen endast kräver att firmatecknare ska uppge personnummer i samband med ansökan om föreningsbidrag och arrangörsstöd. Rådet ifrågasätter starkt externa organisationers krav på listor med personuppgifter vid bokning av aktivitet. Avdelningschefen tar med sig frågan för att undersöka Idrottsförvaltningens policy.

5. Anmälan av protokoll

Stadsdelsnämndens sammanträde 22 oktober 2026
Pensionärsrådet hade inga synpunkter och lade protokollet till handlingarna.

KPR:s sammanträde 13 oktober 2026
Pensionärsrådet hade inga synpunkter och lade protokollet till handlingarna.

Pensionärsrådets sammanträde 14 oktober 2026
Pensionärsrådet hade inga synpunkter och lade protokollet till handlingarna.

6. Ärenden till Stadsdelsnämnd

Verksamhetsuppföljning hemtjänsten
Rådet lämnar följande synpunkter:

- Viktigt att brukaren får vara delaktig och kunna påverka sin omsorg.
- Viktigt att information om förändringar, som personalbyte, når brukaren i god tid. Det måste vara tydligt vem kommer och när hen kommer ur trygghetssynpunkt.
- Man önskar att språket i tjänsteutlåtande anpassas, att man undviker svåra ord och facktermer, så att alla förstår vad som avses.

Avdelningschef instämmer att kommunikation till brukare behöver bli bättre, och det ligger med som en punkt i handlingsplan för 2027.

Inrättande av alkoholförbud
Rådet lämnar följande synpunkter:

- Ordet ”inrättande” bör ändras till ”införande”.
- Problemanalysen upplevs inte komplett, andra åtgärder än ett förbud behövs.

Rådet önskar följa upp frågan vidare. Avdelningschef föreslår att chef för hälsofrämjande enheten bjuds in under 2027.

7. Övriga frågor

Rådets medskick till verksamhetsplanering 2027
Rådet konstaterar att frågorna från 2026 kvarstår samt gör tillägg boendefrågor:

- Fler äldreboende, vård- och serviceboenden samt seniorbostäder behövs.
- Önskemål att få se planering för nybyggnation; när, var och typ.
- Förbättra vården i vård- och omsorgsboenden genom att anställa egen läkare med inriktning geriatrik. Rådet önskar att konkreta åtgärder tas.
- Volym av antal boenden samt kvaliteten på vården behöver ökas/höjas.

Rådet önskar mer information samt att få vara mer involverade i förvaltningens arbete i boendefrågor under 2027.

Övrigt

Rådet önskar presentation från hemtjänsten; allmän information samt hur man jobbar med att ramtider ska bli verklighet, hur joursystemet fungerar samt vad som ingår i uppdraget kasta sopor.

Rådet upplever att man saknar svar på tidigare ställd fråga var det finns skyddsrum i stadsdelen. Man saknar en analys över antalet skyddsrum som behövs till samtliga boende samt information om hur hemmaboende tar sig till närmsta skyddsrum. Länk till karta över skyddsrum skickas ut på nytt tillsammans med protokollet. Avdelningschef tar med sig rådets frågor samt bjuder in stadsdelens beredskapsenhet till rådet under 2027 för att berätta om sin verksamhet.

Rådets organisationer planerar att genomföra en aktivitet om avfallshantering där våra medlemmar får möjlighet att ta del av SVOA:s information och också ställa frågor om vad som gäller. SPF seniorerna Fruängen Älvsjö kommer att vara arrangör och hoppas kunna få lokal i Fruängsgården. Datum för arrangemanget kommer att meddelas senare, efter kontakt med SVOA och Fruängsgården.

Nästa sammanträde är den 9 december kl. 10:00