

Handläggare
Kerstin Henningsson
Telefon: 0850823016

Till
Hägersten-Liljeholmens stadsdelsnämnd
2018-08-30

Uppdatering av delegationsordningen

Hägersten-Liljeholmens stadsdelsnämnd

Förslag till beslut

1. Hägersten-Liljeholmens stadsdelsnämnd delegerar samtliga beslut av ärenden som anges i den bilagda delegationsordningen till förvaltningschef enligt 7 kap. 6 § kommunallagen.
2. Nämnden ger förvaltningschefen rätt att vidaredelegera ärendena till lägst den nivå som finns angiven i delegationsordningens kolumn ”Delegat”.
3. Beslut som delegeras ska anmälas i den ordning som anges i kolumnen ”Kommentar” i delegationsordningen.

Sammanfattning

Nämndens delegationsordning ses över regelbundet för att beslutsfattandet ska vara så effektivt som möjligt. I denna uppdatering föreslås ändringar med anledning av ny förvaltningslag och nämndens nya tillsynsansvar för försäljning av elektroniska cigaretter. Därutöver behöver kompletteringar göras som berör barn- och ungdomsenheten och beställarenheten funktionsnedsättning.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom administrativa avdelningen i samråd med avdelningarna för social omsorg och samhällsplanering. Ärendet samverkas i förvaltningsgruppen 21 augusti 2018.

Jämställdhetsanalys

Beslutsunderlag ska innehålla en jämställdhetsanalys som belyser hur beslutet förhåller sig till stadens jämställdhetspolitiska mål. Förvaltningen anser att det i detta ärende inte finns några särskilda aspekter utifrån ett jämställdhetsperspektiv som behöver analyseras. Delegationen är likvärdig oavsett vem beslutet delegeras till.

Ny förvaltningslag

Förvaltningslagen gäller för handläggning av ärenden hos förvaltningsmyndigheter och handläggning av förvaltningsärenden hos domstolarna. En ny förvaltningslag trädde i kraft 1 juli 2018. En utvidgning av bestämmelserna har skett samtidigt som lagen moderniserats språkligt för att bli mer lättillgänglig. Den nya lagen ställer högre krav på service, kommunikation och motivering av beslut. Begreppet myndighetsutövning har tagits bort då utgångspunkten är att all ärendehandläggning omfattas, inte enbart de som avser myndighetsutövning mot enskild. Alla ärenden sägs vara lika viktiga i en god förvaltning.

På samma sätt som tidigare undantas många av bestämmelserna i förvaltningslagen där besluten kan laglighetsprövas enligt kommunallagen. Vid sådan handläggning ska endast bestämmelserna om grunderna för god förvaltning och allmänna krav på handläggning av ärenden tillämpas, tillika med bestämmelserna om bekräftelse av handlingar och ankomstdag för en inkommen handling.

Om det finns avvikande bestämmelser i specialförfattningar ska dessa även i fortsättningen ha företräde och tillämpas före förvaltningslagens bestämmelser.

Nedan förkortas nya förvaltningslagen (2017:900) med FL och äldre förvaltningslagen (1986:23) med AFL.

Rättsmedel mot långsam handläggning (12 § FL)

En nyhet är att enskilda ges möjlighet att påskynda det slutliga avgörandet av ett ärende genom införandet av så kallad dröjsmålstalan. Den som har inlett ett ärende kan begära att det ska avslutas, om detta inte har avgjorts i första instans efter sex månader. En begäran om avgörande ska göras skriftligt. Därefter har myndigheten fyra veckor på sig att ta ställning till om ärendet ska avgöras eller om man ska avslå begäran. Ett beslut om avslag ska förses med en klagörande motivering. Avslagsbeslut kan överklagas. Förvaltningen föreslår att nämnden delegerar till delegat i ursprungsbeslutet att avslå begäran. (Ärendegrupp 1.13 i bilaga Delegationsordningen).

Hägersten-Liljeholmen stadsdelsförvaltning
Administrativa avdelningen

Telefonvägen 30, plan 9
Box 490
129 04 Hägersten
Växel 08-508 220 00
Fax 08-508 22 099
hagersten-liljeholmen@stockholm.se
stockholm.se

Rätten att väcka dröjsmålstalan är begränsad till ett tillfälle under ett ärendes handläggning. Förvaltningen föreslår biträdande enhetschef som lägst delegat att avvisa en begäran om att nämnden ska avgöra ärendet på grund av att nämndens prövning begärts vid fler än ett tillfälle. (Ärendegrupp 1.14).

Ombud och biträde (14 och 15 §§ FL)

I 14 § FL regleras under vilka förutsättningar ett ombud eller biträde kan medverka i ett ärende. Paragrafen motsvarar delvis 9 § ÄFL förutom att det införts ett lämplighetskrav. Om den som anlitas är olämplig kan nämnden besluta att personen inte får medverka i ärendet. Förvaltningen har ändrat paragrafnummer och föreslår samma delegat som tidigare, det vill säga enhetschef/förskolechef. (Ärendegrupp 1.15)

Av 15 § FL framgår att en myndighet får begära att ett ombud styrker sin behörighet genom fullmakt. Någon motsvarande paragraf finns inte i ÄFL. Om ombudet inte följer begäran att styrka behörigheten får myndigheten förelägga om samma sak. Om ombudet inte följer föreläggandet, kan myndigheten avstå från att pröva exempelvis en ansökan eller ett överklagande som har skrivits under av ombudet. Förvaltningen föreslår att beslut om att förelägga ett ombud att styrka sin behörighet delegeras till enhetschef/förskolechef som lägst delegat. (Ärendegrupp 1.16)

Föreläggande om att avhjälpa brist – undantagsvis (20 §)

Om en myndighet bedömer att det finns brister i en framställan ska man hjälpa den enskilde genom exempelvis råd och upplysningar. Enligt 20 § FL får en myndighet besluta att förelägga den enskilde att avhjälpa en brist, om bristen medför att framställningen inte kan läggas till grund för en prövning i sak. Någon motsvarighet i bestämmelsen finns inte i ÄFL. Förvaltningen föreslår enhetschef som lägst delegat. (Ärendegrupp 1.17)

Rättelse och ändring av beslut (36-39 §§ FL)

I FL används begreppen rättelse eller ändring när det gäller korrigeringar som myndigheten gör av sina egna beslut. Uttrycket ”omprövning” har tagits bort.

Rättelse

Begreppet rättelse i 36 § handlar om korrigeringar av uppenbara skrivfel eller räknefel till följd av någons förbiseende. Myndigheten bör utnyttja befogenheten att rätta ett fel när detta kan förutses ha någon praktisk betydelse för parten. Paragrafen motsvarar 26 § ÄFL. Förvaltningen föreslår att nämnden delegerar detta till delegat i ursprungsbeslutet och till nämndsekreterare avseende protokoll. (Ärendegrupp 1.18)

När en myndighet får ändra ett beslut

I 37 § första stycket FL har en huvudregel tagits in om att en myndighet får ändra ett beslut om man uppmärksammat

ursprungliga felaktigheter eller om det tillkommit nya omständigheter som innebär att beslutet bör bedömas på annat sätt. Paragrafen har ingen motsvarighet i ÄFL. I andra stycket regleras frågan om i vilka fall en myndighet får ändra ett gynnande beslut till den enskildes nackdel:

1. Det framgår av beslutet eller föreskrifterna som det har grundats på att beslutet under vissa förutsättningar får återkallas,
2. tvingande säkerhetsskäl kräver att beslutet ändras omedelbart, eller
3. felaktigheten beror på att parten har lämnat oriktiga eller vilseledande uppgifter.

Förvaltningen föreslår att nämnden delegerar detta till delegat i ursprungsbeslutet. (Ärendegrupp 1.19)

När en myndighet ska ändra ett beslut

I 38 § FL har en bestämmelse om att en myndighet ska ändra ett beslut som den har fattat som första instans om

1. Den anser att beslutet är uppenbart felaktigt i något väsentligt hänseende på grund av att det har tillkommit nya omständigheter eller av någon annan anledning och
2. Beslutet kan ändras snabbt och enkelt och utan att det blir till nackdel för någon enskild part.

Beslutet motsvarar i stort 27 § ÄFL. Förvaltningen föreslår att nämnden delegerar detta till delegat i ursprungsbeslutet. (Ärendegrupp 1.19)

När en myndighet får ändra ett beslut som är överklagat

Bestämmelserna om ändring av beslut efter överklagande har tidigare funnits i 27 § ÄFL. Enligt 39 § FL får en myndighet som är första instans ändra ett beslut som överklagats endast om förutsättningarna i 38 § är uppfyllda och att överklagande och övriga handlingar ännu inte har överlämnats till den högre instans som ska pröva överklagandet. Förvaltningen föreslår att nämnden delegerar detta till delegat i ursprungsbeslutet.

(Ärendegrupp 1.21 och 11.12)

Hägersten-Liljeholmen stadsdelsförvaltning
Administrativa avdelningen

Telefonvägen 30, plan 9
Box 490
129 04 Hägersten
Växel 08-508 220 00
Fax 08-508 22 099
hagersten-liljeholmen@stockholm.se
stockholm.se

Överklagan – rättidsprövning och avvisningsbeslut (45 § FL)
Myndigheten prövar om överklagandet har kommit in i rätt tid. Om överklagan kommit in för sent fattas ett avvisningsbeslut. Paragrafen motsvarar 24 § ÄFL. Delegat i ursprungsbeslutet är lägsta nivå. (Ärendegrupp 1.20 och 11.1)

Förvaltningen föreslår även ett tillägg när ursprungsbeslutet fattats av nämnd eller social delegation, med biträdande enhetschef som lägst delegat att pröva om en överklagan inkommit i rätt tid. (Ärendegrupp 11.1)

Slutligen har kompletteringar gjorts i kapitel 1 om yttrande i överklagningsärende, överklagan, begäran om prövningstillstånd, yrkande om inhibition när förvaltningsdomstol ändrat nämndens beslut. Dessa punkter fanns tidigare enbart i kapitel 11 som berör socialtjänsten övergripande men kan komma att gälla även andra verksamheter. (Ärendegrupp 1.21-1.24)

Folköl, tobak och e-cigarett

I kommunfullmäktiges budget för 2018 fick stadsdelsnämnderna ansvar för tillsyn av försäljning av elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare. Tillsynen kommer att utföras inom enheten ung fritid under avdelningen för samhällsplanering, på samma sätt som tillsyn av försäljning av folköl och tobak.

Ett avsnitt om e-cigarett och påfyllnadsbehållare har lagts till i kapitel 6. Samtidigt har en genomgång gjorts av kapitlet med förslag att samma princip ska gälla delegationen för tillsyn av försäljning av e-cigarett och påfyllnadsbehållare som för tillsynen av försäljning av folköl och tobak. Förslaget innebär att enhetschef i stället för avdelningschef ges delegation att

- meddela varning,
- avge yttrande till förvaltningsdomstol i ärenden som överklagats av näringsidkare,
- lämna föreläggande utan vite för att tobakslagen eller lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare inte följs,
- besluta att tobaksvara ska tas om hand om den bjuds ut till försäljning i strid med lag eller föreskrift,

Övriga beslut om e-cigarett och påfyllnadsbehållare föreslås få samma delegat som motsvarande beslut gällande folköl och tobak. (Ärendegrupp 6.4, 6.6, 6.9, 6.11-6.18)

Barn- och ungdomsenheten

Placering i HVB 0-19 år

Beslut om placering i HVB för barn och ungdomar 0-19 år är delegerat till sociala delegationen. Förvaltningen föreslår att enhetschef ska kunna fatta beslut i brådskande fall, i avvaktan kommande sammanträde i sociala delegationen.

(Ärendegrupp 16.11)

Stödboende för ungdomar 16-20 år

Stödboende är en relativt ny placeringsform som förts in i socialtjänstlagen och innebär ett eget boende med individanpassat stöd för ungdomar 16-20 år. Jämfört med ungdomar som placeras i HVB är stödboende avsett för dem som är bättre socialt fungerande och endast har ett mindre vårdbehov. Exempel på målgrupper är de som behöver utslussning och eftervård efter placering i familjehem eller HVB samt ensamkommande ungdomar. Placeringsformen saknas i delegationsordningen. Förvaltningen föreslår sociala delegationen som delegat. I brådskande fall föreslås enhetschef som lägst delegat att fatta beslut i avvaktan kommande sammanträde i sociala delegationen. (Ärendegrupp 16.12)

Beställarenheten funktionsnedsättning

Sysselsättning

Personer med varaktig och omfattande psykiatrisk problematik kan få bistånd till sysselsättning som innebär att de deltar i en regelbunden arbetsliknande aktivitet på vardagarna. Personen deltar enligt ett schema utifrån de timmar som har beviljats. Biståndet saknas i delegationsordningen. Förvaltningen föreslår biståndsbedömare som lägst delegat upp till ett halvt basbelopp och biträdande enhetschef över ett halvt basbelopp. (Ärendegrupp 22.7)

Boendestöd

Personer som har en funktionsnedsättning och är i behov av visst stöd för att sköta sitt hem eller komma igång med olika aktiviteter, kan få bistånd i form av boendestöd. Det kan handla om att gå ärenden, öppna och ta hand om post, städa, göra en hushållsbudget, veckoplanering m.m. Boendestödet fungerar även som ett stöd i kontakt med myndigheter och sjukvård. Aktiviteterna sker alltid tillsammans med brukaren. I delegationsordningen finns ärendegruppen endast i kapitlet om äldreomsorg och behöver kompletteras gällande personer med funktionsnedsättning. Förvaltningen föreslår biståndsbedömare som lägst delegat upp till

ett halvt basbelopp och biträdande enhetschef över ett halvt basbelopp. (Ärendegrupp 22.8)

Stödboende samt gruppboende med särskild service

Stödboende är till för personer som behöver mycket stöd för att klara ett eget boende. Det består av egna lägenheter samt tillgång till en gemensamhetslokal i närheten. Boendestödspersonal finns tillgänglig dag- och kvällstid samt helger. Det finns dock ingen personal på natten.

Gruppboende med särskild service är till för personer med stora behov av stöd i boendet och mer omvårdnad. Det består av egna lägenheter samt gemensamma utrymmen där man kan umgås med personal och andra boende. I gruppboende finns personal dygnet runt.

Insatserna finns inom stadens valfrihetssystem för socialpsykiatri. Individuella avtal görs även med privata utförare. Nämnden har delegerat till avdelningschef att träffa avtal om förhyrning av gruppboende och stödboende, samt till lokalintendent om att träffa avtal om andrahandsuthyrning. En komplettering behöver göras avseende själva biståndet, där förvaltningen föreslår biträdande enhetschef som lägst delegat. (Ärendegrupp 22.10 och 22.11)

Referensboende

Referensboende är ett provboende för personer som inte har några egna boendereferenser. Biståndet köps från SHIS. För att få bistånd till referensboende krävs drogfrihet samt en remiss från socialtjänsten. Förvaltningen föreslår biträdande enhetschef som lägst delegat. (Ärendegrupp 22.12)

Synpunkter och förslag

Förvaltningen föreslår att nämnden ger förvaltningschefen rätt att vidaredelegera ärendena till lägst den nivå som finns angiven i delegationsordningens kolumn ”Delegat”.

Anders Carstorp
stadsdelsdirektör

Lars Wennberg
administrativ chef

Bilagor

1. Delegationsordningen

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Anders Carstorp, Huvudansvarig	2018-08-15
Lars Wennberg, Ansvarig	2018-08-15