

Handläggare
Camilla Holstein
Telefon: 08-508 22 136

Till
Årstadals förskolor

Verksamhetsplan 2019 för Årstadals förskolor

Förslag till beslut

Årstadals förskolor

Förskolan Marievik, Marieviksgatan
44
117 60 Stockholm
08-508 22 136

camilla.hollstein@stockholm.se
stockholm.se

Innehållsförteckning

Inledning	3
1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla	5
1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort.....	5
1.3. I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige.....	5
2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt	8
2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring	8
2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö.....	9
3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden.....	10
3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser	10
3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna.....	11
Uppföljning av ekonomi	12
Resursanvändning.....	12
Budget 2019	12
Övrigt	13

Inledning

Verksamhetsidé - *"Mötas – upptäcka – lära nytt – lära mer"*.

Förskolan ska vara en plats för respektfulla och positiva möten som skapar förutsättningar för utveckling och lärande för alla i verksamheten, såväl yngre som äldre och oavsett uppdrag.

Förskolan ska genom en estetisk, spännande och utmanande lek-och lärmiljö ge barnen möjlighet till upptäckter, erfarenheter och kunskap.

En tydlig organisation och levande värdegrund ger trygghet och kontinuitet för barnen, deras familjer och för förskolan som arbetsplats.

Årstadals förskoleenhet

I enheten ingår förskolorna Kajen, Marievik, Parken, Sjötorget, Sjövik, Ängen och Pytsen. Under vårterminen ingår även garantiförskolan Solgläntan som ligger i Axelsberg.

I enheten går i nuläget 416 barn fördelade på 25 förskoleavdelningar (garantiförskolan Solgläntan undantas). Tre av förskolorna består av fyra avdelningar, en av förskolorna har två avdelningar med två undergrupper samt tre förskolor med tre avdelningar vardera. De flesta förskolorna är belägna i flervåningshus med tillgång till mindre förskolegårdar. En av förskolorna består av två fristående byggnader, ett permanent hus med tillhörande paviljong. Till den förskolan hör även en stor förskolegård uppdelad i olika sektioner. I närmiljön finns tillgång till parker och mindre skogspartier. Årstadal är ett område under utveckling och tillväxten är påtaglig. Alla förskolorna i enheten har tillgång till goda kommunikationer vilket möjliggör utflykter på lite längre håll.

I enheten arbetar ca 93 medarbetare och i medarbetargruppen ingår både förskollärare (25), barnskötare inkl. verksamhetsstöd (64), kockar (4) och köksbiträden (3). En ateljérista arbetar heltid i enheten. Enheten har också tillgång till en specialpedagog. Förskoleledningen består i nuläget av en förskolechef och två biträdande förskolechef.

Värdegrund och vision

Årstadals förskoleenhets vision bygger på Stockholmsstads vision-2040, Ett Stockholm för alla och genom det;

Likvärdighet för alla barn inom våra verksamheter.

Allas lika värde respekteras i ett tryggt och meningsfullt sammanhang där alla tar ansvar för sitt eget och vårt gemensamma uppdrag.

Visionen utgår även från stadsdelen Hägersten-Liljeholmens gemensamma värdegrund;

- Alla människor har lika värde
- Brukaren i centrum
- Utveckling genom delaktighet och ansvar

Viktiga styrdokument

Sveriges rikes lag, FN:s barnkonvention, Arbetsmiljölagen, Sekretesslagen, Skollagen, Socialtjänstlagen (SOL), Läroplan för förskolan, Stockholm stads förskoleprogram - framtidens förskola, Verksamhetsplan 2018-2019 och Aktiva åtgärder mot diskriminering och kränkande behandling enligt Diskrimineringsombudsmannen (DO).

Organisation

Förskolechef är ansvarig för att läroplanen och riktlinjer för förskolan följs och ansvarar även för verksamhet-, budget, personal- och arbetsmiljöfrågor. Förskolechefen planerar, leder och samordnar verksamheten tillsammans med biträdande förskolechefer, ateljérista och medarbetare. Fokus ligger på utveckling, uppföljning, analys och likvärdighet för att alla förskolor i enheten ska ha möjlighet att arbeta för att gällande riktlinjer efterlevs och uppsatta mål nås.

Biträdande förskolechef/chefer arbetar på uppdrag av förskolechef med fokus utveckling av pedagogisk verksamhet samt med lokalfrågor, arbetsmiljö och personalfrågor.

Samordnare finns på varje förskola och ansvarar för att det dagliga, operativa arbetet fungerar väl samt för att bistå förskolechef i frågor som rör den enskilda förskolan. Samordnaren deltar också i utvecklingen av pedagogiska frågor inom enheten i syfte att skapa likvärdighet mellan de enhetens förskolor. Samordnargruppen ses 1g/månad tillsammans med förskolechef, biträdande förskolechef och ateljérista.

Styrgrupp På varje förskola finns en styrgrupp som träffas 1g/månad. I styrgruppen ingår en representant från varje arbetslag. Styrgruppens uppgift att se till att förskolans inre arbete gällande kommunikation, information och innehåll har ett bra och fungerande flöde.

Arbetsplatsträffar (APT) genomförs 1g/månad och följer dagordning som fastställts enligt samverkansavtal med fokus på information, dialog och verksamhetsutveckling.

Reflektionstid finns för alla som arbetar i barngrupp oberoende av yrkeskategori. Reflektion sker både individuellt och i grupp.

Barnhälsoteam (BHT) Specialpedagog, biträdande förskolechef/chefer och förskolechef ses 1g/månad. Syftet är att säkerställa att varje barn med särskilda behov får det stöd de behöver.

Systematiskt kvalitetsarbete (SKA) Till grund för enhetens SKA-arbete ligger ett pedagogiskt årshjul och en pedagogisk vecka som syftar till att ge en bra disponering av det pedagogiska arbetet över året och under veckan. Förskolans projektplaner och Stockholm stads kvalitetsindikatorer (WKI) anger riktningen för det pedagogiska arbetet. Enhetens arbetsmaterial "*Mötas- upptäcka- lära nytt- lära mer*" ger stöd i arbetsprocessen under verksamhetsårets gång.

Fokusområden 2019

Digitalt pedagogiskt arbete

Införandet av skolplattformen kommer ges både tid och utrymme och bli en del av både pedagogisk utveckling, likvärdig förskola samt det systematiska kvalitetsarbetet.

Giftfri förskola - hållbar utveckling

Fortsätta med och sprida arbetet med Grön flagg till fler förskolor inom enheten.

Kultur i förskolan

Inom ramen för de projekt som ligger till grund för den pedagogiska veckan se till att *kultur* i dess olika form är ett återkommande inslag.

Verksamhetsplan 2019 skickas på remiss till enhetens medarbetare och tas formellt på enhetens pedagogiska utvecklingsdagar (PUD) i januari/februari. Verksamhetsplanen kommer

också diskuteras på enhetens Arbetsmiljögrupp där fackliga lokalombud och förskoleledningen träffas.

KF:s inriktningsmål:

1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal tillhandahållna platser för feriejobb	350 st	9 000 st	Tertial

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.3. I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige

Nämndmål:




Alla barn i förskolan utvecklar sin förståelse för grundläggande demokratiska värden

Beskrivning

Alla barn, oavsett könstillhörighet, ges lika möjlighet att uttrycka tankar och åsikter och har på så sätt möjlighet till delaktighet och inflytande över sin vardag. Barnkonventionens intentioner är tydliga i verksamhetens utformning. Förskolans medarbetare använder pedagogisk dokumentation för att synliggöra och lyfta barnets perspektiv.

Förväntat resultat

Alla barn i de kommunala förskolorna kan utifrån sina förutsättningar påverka verksamheten och är delaktiga i att ta ansvar för miljön på förskolan.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel föräldrar som anser att de på ett enkelt sätt kan kommunicera digitalt med sitt barns förskola.			År
 Andelen föräldrar som anser att barnen på förskolan ges lika möjligheter att utvecklas oberoende av kön, etnisk tillhörighet, religion eller funktionsnedsättning.			År
 Föräldrarnas sammanfattande omdöme om förskolans arbete med normer och värden			År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förskoleavdelningen ska erbjuda skolplattformens redaktörer fortbildning om digital kommunikation.	2019-01-31	2019-12-31

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förskoleavdelningen ska inrätta en enhet för barn i behov av särskilt stöd.	2019-01-01	2019-12-31
Förskolorna ska utveckla användandet av skolplattformen till en kommunikationskanal med vårdnadshavare för att synliggöra barnets lärande.	2019-01-01	2019-12-31
Förskolorna ska utveckla sina arbetsätt med pedagogisk dokumentation där skolplattformen är ett av flera verktyg.	2019-01-01	2019-12-31

Enhetsmål:

Gruppen är en tillgång där varje barn har sin självklara plats, ges utrymme och blir lyssnad på.

Förväntat resultat

Pedagoger som aktivt deltar i barns aktiviteter och lek, kan lyfta fram och vara i dialog med varandra och barnen kring frågor som berör värdegrund, mångfald, likheter och olikheter.

Arbetsätt

Pedagogerna har ett professionellt bemötande och positiva förväntningar som främjar och uppmuntrar det kooperativa och kollektiva skapandet. Genom det ges barnen möjlighet att se varandra som en tillgång; att göra tillsammans ger nya upptäckter, fler perspektiv och ny kunskap.

Resursanvändning

Pedagogernas kompetens, engagemang och kunnande samt miljöer som lockar till nyfikenhet, utforskande och lek.

Uppföljning

Uppföljning av arbetsätt kopplat till uppsatt mål görs kontinuerligt på arbetslagets reflektionstid samt vid den terminsvisa utvärderingen och i samband med kvalitetsindikatorerna.

I januari 2019 görs en fördjupad uppföljning med utgångspunkt för terminens observationer inom området.

Nämndmål:

Alla barn i förskolan utvecklas och lär utifrån sina förutsättningar i pedagogiska miljöer av hög kvalitet

Beskrivning

Förskolorna ska utifrån sina förutsättningar bedriva likvärdig utbildning. Språk, matematik och naturvetenskap tillsammans med hållbar utveckling är prioriterat i arbetet. Kompetensförsörjning, gemensamma strukturer för det systematiska kvalitetsarbetet samt en effektiviserad resursanvändning inom förskoleenheterna är ytterligare centrala utvecklingsområden. Implementeringen av den reviderade läroplanen ska inledas och ligga till grund för det fortsatta utvecklingsarbetet.

Förväntat resultat

Alla barn i de kommunala förskolorna utvecklas och lär utifrån sina förutsättningar.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
♀ Andel föräldrar som upplever att deras barn har möjlighet att ta del av och möta olika sorters kulturutbud på förskolan			År
♀ Andel föräldrar som är nöjda med förskolans arbete med utveckling och lärande			År
♀ Andel föräldrar som är nöjda med förskolans samverkan med hemmet			År
♀ Andel vårdnadshavare som upplever att deras barn använder digitala verktyg i sitt lärande			År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förskoleavdelningen ska erbjuda barnskötare med äldre utbildning särskild kompetensutveckling.	2019-01-31	2019-12-31
Förskoleavdelningen ska i samverkan med avdelningen för samhällsplanering årligen genomföra en kartläggning för att identifiera och prioritera uppdragsbehov av förskolornas gårdar.	2019-01-01	2020-12-31
Förskoleavdelningen ska inleda ett långsiktigt arbete med implementering av den reviderade läroplanen	2019-01-01	2020-12-31
Förskoleavdelningen ska kartlägga och identifiera behovet av ledarskapsutveckling hos förskollärare och chefer.	2019-01-01	2020-12-31
Förskoleavdelningen ska samverka med avdelningen för samhällsplanering i syfte att effektivisera planeringen för lokalförsörjning.	2019-01-31	2020-12-31
Förskoleavdelningen ska uppmuntra och möjliggöra för medarbetare att fortbilda sig till förskollärare respektive barnskötare genom de utbildningar som erbjuds i stadens regi.	2019-01-01	2019-12-31
Förskoleavdelningen ska utforma en långsiktig kompetensförsörjningsplan.	2019-01-31	2019-12-31
Förskoleavdelningen ska utforma gemensamma arbetssätt och rutiner för arbetet med stadens riktlinjer för barnsäkerhet.	2019-01-01	2019-12-31
Förskoleavdelningen utveckla arbetssätt för att fördjupa medarbetarnas kunskaper om pedagogisk dokumentation bakomliggande teoretiska perspektiv.	2019-01-01	2019-12-31
Förskolorna ska utveckla arbetet med att stärka medarbetarnas digitala kompetens och kunskap om digitalt lärande.	2019-01-01	2019-12-31
Förskolorna ska utveckla sina arbetssätt i syfte att stärka medarbetarnas bedömningskompetens i den webbaserade kvalitetsindikatorn.	2019-01-01	2019-12-31
Förskolorna ska utveckla sina verksamheter med stöd av skolverkets verktyg för språk, matematik, naturvetenskap och digitalitet	2019-01-31	2019-12-31

Enhetsmål:

Varje barn i Hägersten-Liljeholmens förskolor möts av pedagogiska miljöer där material och pedagogernas förhållningssätt återspeglar läroplanens intentioner.

Förväntat resultat

Att förskolornas pedagogiska miljöer erbjuder och synliggör material som uppmuntrar lek och aktivitet inom språk, kommunikation, matematik, teknik, naturvetenskap och skapande.

Arbetsätt

Det pedagogiska årshjulet är utgångspunkten för arbetsmodellen "projekt i process". Terminen inleds med en period av möten mellan vuxen -barn, barn- barn. Ett aktivt arbete med att observera, dokumentera och reflektera är centralt. Utifrån insamlat material tar projekt form som fungerar som en röd tråd genom den pedagogiska veckan och dess innehåll.

Resursanvändning

Pedagogernas kompetens och materialkännedom i relation till förskolans uppdrag är utgångspunkten. Förskolans pedagogiska miljöer är och ska vara en tillgång som förändras och följer pågående projekt.

Genom nätverk, kollegialt kompetensutbyte och handledning inom förskoleenheten bidrar enhetens medarbetare till utveckling och utbyte av goda exempel. Enhetens ateljérista och biträdande förskolechefer planerar i samråd med förskolechef nätverkens innehåll utifrån identifierade behov och arbetsgruppernas önskemål.

Uppföljning

Kontinuerlig reflektion med utgångspunkt i dokumentation görs för att föra projekt framåt och säkerställa att läroplanens olika områden finns med, att barnen får möta nya begrepp och utmaningar.

Genom kvalitetsindikatorerna och terminsvis utvärdering säkerställs att verksamhetsutveckling sker.

KF:s inriktningsmål:

2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring

Nämndmål:

Boende i Hägersten-Liljeholmen har tillgång till ett rikt utbud av kultur och evenemang

Beskrivning

Kulturaktiviteter genomförs i nämndens verksamheter samt genom bidragsgivning till lokala föreningar.

Förväntat resultat


Boende i Hägersten-Liljeholmen har tillgång till ett rikt utbud av kultur och evenemang.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förskoleavdelningen ska utforma ett gemensamt ställningstagande för ett likvärdigt arbete med kultur för och med barn i förskolorna i Hägersten-Liljeholmen.	2019-01-09	2019-12-31

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Genomförande av Trekantens dag tillsammans med samarbetspartners, lokala föreningar och näringsliv.	2019-01-08	2019-07-01

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel inköpta ekologiska måltider och livsmedel i staden i kronor av totala värdet av inköpta måltider och livsmedel	60 %	50%	År

Nämndmål:

Stadsdelsnämndens verksamheter gör medvetna val för att ta ansvar för miljön

Beskrivning

Verksamheterna ska arbeta aktivt med att sortera matavfall, minska användningen av plast, förebygga att avfall uppstår, minska energiförbrukningen och göra klimatsmarta tjänsteresor. Förskolorna ska genomföra åtgärder på nivå 2 enligt kemikaliecentrums vägledning för en giftfri förskola.

Förväntat resultat

Användningen av plast i verksamheterna minskar. Matavfall återvinns i hög grad där det är möjligt. Avfall som uppstår ska tas om hand på ett resurseffektivt sätt enligt avfallshierarkin. Energiförbrukningen i förvaltningen minskar. Alla förskolor uppnår nivå 2 enligt kemikaliecentrums vägledning för en giftfri förskola.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förskolorna ska genomföra åtgärder på nivå 2 enligt kemikaliecentrums vägledning för kemikaliesmart förskola.	2019-01-01	2019-12-31
Verksamheterna ska minska användningen av plast.	2019-01-01	2019-12-31

Enhetsmål:

Enhetens medarbetare arbetar aktivt för att göra miljövänliga val i verksamheten

Förväntat resultat

De två förskolor inom enheten, som är certifierade inom Grön Flagg, behåller sin certifiering, de på fördjupar sin kunskap och vidgar perspektiven inom området. Ytterligare en förskola har påbörjat arbetet och blir förhoppningsvis certifierade under 2019.

Än mer ökad kunskap om miljösmarta inköp gällande alla materialinköp samt mat.

Arbetsätt

Grön Flaggarbetet följer riktlinjer från Håll Sverige rent.

Enheten har inköpsmöten samt köksmöten för att sprida goda exempel och lära av varandra.

Resursanvändning

Kompetens, medvetenhet och återbruk

Uppföljning

Terminsvis med stöd av Kemikaliecentrums vägledning.

KF:s inriktningsmål:

3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser

Nämndmål:

Stadsdelsnämndens verksamheter har en långsiktigt hållbar ekonomi**Beskrivning**

Verksamheterna ska bedrivas inom beslutad budget. Styrning och uppföljning ska vara tydlig. En tydlig ekonomistyrning och säkerhet i prognoser är en förutsättning för att skapa och behålla stabilitet i verksamheten. Enheterna följer regelbundet upp ekonomin genom kontakter mellan enhetschef, avdelningschef och controller inför månads- och tertialrapporter.

Förväntat resultat

Verksamheterna bedrivs på ett kostnadseffektivt sätt.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens avdelningar ska utifrån sina verksamheter utforma ledningsrapporter i syfte att utveckla arbetet med uppföljning och dialog om verksamheternas resultat.	2019-01-01	2019-12-31
Prognosuppföljning	2019-01-01	2019-12-31

Enhetsmål:

Enhetens verksamheter har en långsiktigt hållbar ekonomi

Förväntat resultat

Förskoleenheten har en budget i balans.

Arbetssätt

Nätverk för inköpare i Agresso i syfte att utbyta kunskap om inköp av bra produkter med bra pris.

Rutiner för intag av vikarier.

Resursanvändning

Samordna resurser inom enheten både materiellt och kollegialt utifrån både kvalitet och ekonomi.

Uppföljning

Görs månadsvis med controller på ekonomiavdelningen.

Utveckling

Enhetsledningen träffas 1 g/m för uppföljning för att säkerställa att arbetssätt m.m. har tänkt effekt.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna

Nämndmål:

Stadsdelsnämndens medarbetare är professionella, engagerade och har en hälsosam arbetsmiljö.

Beskrivning

Arbetsmiljö och rehabiliteringsarbetet sker i samverkan med de fackliga organisationerna samt med företagshälsovården. Förvaltningen arbetar hälsofrämjande genom handlingsplanen ”Hållbart arbetsliv”. Huvuduppdraget för projektet är att skapa en systematik kring hållbar arbetsmiljö genom tre perspektiv: hälsofrämjande, förebyggande och efterhjälpande. Målet är att sänka sjukfrånvaron och höja medarbetarnöjdheten - detta ska öka nytta och kvaliteten för stadsdelens medborgare

Förväntat resultat

- Förvaltningen klarar kompetensförsörjningen i växande verksamheter
- Resultaten i medarbetarundersökningen har förbättrats - både avseende medarbetarskap och ledarskap
- Alla verksamheter har utvecklat det systematiska arbetsmiljöarbetet
- Sjukfrånvaron har minskat

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Alla enheter ska utifrån medarbetarundersökningens resultat göra en handlingsplan, som åtgärdas och följs upp under året	2019-01-01	2019-12-31
Allmän visstidsanställning ska minimeras	2019-01-01	2019-12-31
Förbättra förutsättningarna för att anställa personer med funktionsnedsättning	2019-01-01	2019-12-31

Enhetsmål:

Enhetens medarbetare är professionella, engagerade och har en hälsosam arbetsmiljö

Förväntat resultat

Årstadals förskoleenhet är en enhet där det systematiska arbetet inom såväl arbetsmiljö som det pedagogiska uppdraget är kommunicerat och förankrat hos enhetens medarbetare.

Arbetsätt

SKA - systematiskt kvalitetsarbete för kontinuerlig reflektion och uppföljning i vardagen.
Förskoleledning finns tillgänglig och närvarande i vardagen för stöd och vägledning.
Skyddsronder genomförs enligt årshjul.
Medarbetarenkät.
Medarbetarsamtal på hösten, lönesamtal på våren.

Resursanvändning

Dialog i olika mötesforum samt digitala verktyg som möjliggör och underlättar i vardagen.

Uppföljning

Görs på månadsvisa Arbetsmiljömöten 1g/m där fackliga lokalombud och förskoleledningen deltar.
Terminsvis på samtliga förskolor i samband med APT eller på planeringsdagar.

Utveckling

Enhetsledningen följer utvecklingen utifrån våra möten och samtal med enhetens medarbetare.

Uppföljning av ekonomi

Resursanvändning

Kompetensutveckling genom kollegialt lärande

Inom enheten arbetar vi aktivt och systematiskt med olika former av kollegialt lärande. Det görs genom enhetsgemensamma workshops på pedagogiska utvecklingsdagar (PUD-dagar) samt i form av nätverk och pedagogiska caféer.

Vi har återkommande möten för inköpsansvariga för att delge varandra kunskap och information om agresso-systemet och kloka inköp.

Årshjul och långsiktig planering

För att skapa överblick och en jämn arbetsrytm över året gör varje förskola en termins- och/eller årsplanering för de aktiviteter som ligger utanför den ordinarie pedagogiska veckan.

Hållbarhet och återbruk

Vi arbetar för ökad medvetenhet kring återbruk och hur vi använder vårt material. En del av det arbetet är engagemanget inom Grön Flagg, ett arbetssätt från Håll Sverige rent där barnen görs delaktiga på ett pedagogiskt och meningsfullt sätt.

Budget 2019

Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltning

Budgetår:	2019
Enhet :	Årstadals förskolor
Enhetschef:	Camilla Holstein

Beloppen anges i TKr	Budget
<i>Intäkter</i>	
Taxor och avgifter	0
Hysesintäkter	0
Bidrag	313
Försäljning	48689
Övriga externa intäkter	0
Summa intäkter	49002
<i>Kostnader</i>	
Personalkostnader	43521
Övriga personalkostnader	357
Lokalkostnader	1733
Entreprenader och köp av verksamhet	254
Övriga kostnader	3130
Summa kostnader	48995
Summa netto	-7

Övrigt

Synpunktshantering

Inkomna klagomål/synpunkter hanteras skyndsamt. Samtal mellan vårdnadshavare samt ansvarig arbetslag/medarbetare genomförs vid behov, med stöd av förskoleledningen om så krävs. Målet är att klarlägga vad kritik eller missnöje handlar om, reda ut eventuella missförstånd och skapa förutsättningar för konstruktivt arbete för god dialog och fungerande kommunikation mellan förskola och vårdnadshavare.

Resultatuppföljning

Inom enheten arbetar vi varje termin med uppföljning och analys av årets resultat. Vi använder det olika verktyg som finns i Stockholm stad samt inom enheten. Exempel på uppföljningsverktyg är WKI (webbaserad kvalitetsindikator), förskoleundersökning samt arbetslagens projektberättelser.