

Protokoll 1/2020

fört vid Hässelby-Vällingby pensionärsråds sammanträde
måndagen den 20 januari 2020 kl. 10:00-11:00, Tumultet

Ledamöter

Donald Monvall (OPOL) Ordförande-Org
Gunilla Carlén (OPOL) Vice ordförande-Org
Lena Bosticco (OPOL) Ledamot-Org
Barbro Kregert Lyden (OPOL) Ledamot-Org ersätter Yvonne
Wheeler (OPOL)
Karl-Erik Jansson (OPOL) Ersättare-Org ersätter Gun-Marie
Gunnars (OPOL)

Övriga närvarande

Åke Linderoth Ersättare-Org
Gunnar Lindgren Ersättare-Org
Lars Pernsäter Ersättare-Org
Eva Frykler Avdelningschef
Malin Lejonqvist Nämndsekreterare

Justerare

Datum för justering

Paragraf §§1-11

Sekreterare

§ 1
Mötet öppnas
HV 2020/36

Sammanfattning av ärendet

Förmöte för rådets deltagare kl 09.00-10.00

Sammanträde kl 10.00-11.00

Dagens ordförande Donald Monvall hälsar välkommen till dagens möte. Ett speciellt välkommen riktas till de som är nya i pensionärsrådet. Nya medlemmar i rådet presenterar sig.

§ 2
Godkännande av dagordning
HV 2020/36

Dagordningen godkänns.

§ 3

Val av justerare av dagens protokoll samt tid för justering

HV 2020/36

Sammanfattning av ärendet

Protokollet kommer att justeras digitalt den 22 januari 2020 kl 12.00 av Donald Monvall och Gunilla Carlén.

§ 4

Val av ordförande och vice ordförande

HV 2020/36

Pensionärsrådet väljer Donald Monvall till ordförande för år 2020.
Pensionärsrådet väljer Gunilla Carlén till vice ordförande för år 2020.

§ 5
Protokoll från föregående möte
HV 2020/36

Föregående mötes protokoll godkänns.

Handlingar i ärendet

- 243440 Protokoll 2019-12-09

§ 6**Inför stadsdelsnämndens kommande sammanträde**

HV 2020/36

Pensionärsrådet framför följande synpunkter:

Ärende 6, Upphandling av dagligvaror för hemtjänst

"Vid föregående råd önskade rådet att de skulle få vara med och tycka till om upphandlingar som har att göra med äldrefrågor."

Avdelningschef Eva Frykler förklarar att önskemålet lämnats vidare till upphandlingsavdelningen och att man ser över möjligheterna för rådet att tycka till i kommande ärenden avseende upphandling.

Möjligen som en referensgrupp.

*Ärende 12, Verksamhetsuppföljning - Koppargårdens vård - och omsorgsboende som drivs i egen regi**Ärende 13, Starbogårdens dagverksamhet som drivs på entreprenad**Ärende 14, Hässelgårdens vård- och omsorgsboende som drivs på entreprenad*

"Rådet önskar adressuppgift till verksamheterna, för att kunna avgöra var i stadsdelsområdet de ligger. Rådet önskar också få veta hur förbättringsarbetet i dessa verksamheter kommer att bedrivas och när på året respektive uppföljning kommer att avslutas."

Avdelningschef Eva Frykler föreslår att enhetschefer och verksamheter bjuds in till rådet under året.

§ 7

Anmälan av inkomna handlingar

HV 2020/36

Beslut

Anmälan läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Protokoll fört vid kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR) den 10 december 2019.

Handlingar i ärendet

- 243439 Protokoll nr 7 KPR 2019-09-17

§ 8**Information från stadsdelsförvaltningen**

HV 2020/36

Sammanfattning av ärendet

Avdelningschef Eva Frykler berättar att projektet "Tryggt mottagande" rullat igång och fungerar bra.

Eva berättar vidare att stadsdelsdirektör Denise Melin går i pension sista februari 2020. Ekonomichet Catharina Liljedahl slutar sin anställning i mitten av februari 2020 och stabschef Marie Janemar slutar sin anställning den sista mars 2020.

Ny stadsdelsdirektör kommer att finnas på plats den 1 mars 2020. Hon heter Susanna Halldin Olsson och kommer närmast från Norrmalms stadsdelsförvaltning.

§ 9 Övriga frågor

HV 2020/36

Sammanfattning av ärendet

En representant i rådet har läst i lokaltidningen om Skolorten, vård- och omsorgsboendet, som stängde i somras. Vad ska man göra av lokalerna?

Avdelningschef Eva Frykler berättar att lokalerna är uppsgoda och att det är stadens fastighetsbolag som har rådighet över lokalerna.

En representant i rådet frågar om vilka besparingar som kan väntas komma under år 2020 avseende äldrevården i stadsdelsområdet. Avdelningschef Eva Frykler berättar att befolkningskurvan säger att antal yngre äldre ökar och att antal äldre äldre minskar. Det är ofta äldre äldre som har insatser. Detta gör att verksamheterna måste anpassa kostymen efter detta. Beställarenheten går ihop sig men utförarenheten gör det inte.

En representant i rådet undrar vem som har ansvar för tillgänglighet rent allmänt, till exempel skulle hennes frisör behöva en dörr som öppnas automatiskt. Detta skulle öka tillgängligheten då det är många äldre som besöker denna frisör och inte själva kan öppna dörren för att komma in.

Avdelningschef Eva Frykler tar med sig frågan.

§ 10
Nästa möte
HV 2020/36**Sammanfattning av ärendet**

Nästa sammanträde äger rum måndag den 24 februari 2020.

§ 11
Mötet avslutas
HV 2020/36

Sammanfattning av ärendet

Vid frågor eller förhinder att delta i mötet, vänligen kontakta Malin Lejonqvist, tel 08-508 040 26 eller malin.lejonqvist@stockholm.se.

Välkommen!

Sammanträdet avslutas kl 11.00