

Mall för dokumentation av direktupphandling mellan 30 000 – 100 000 kr

Ärende: Ett beskrivande namn på behovet	
Enhet:	
Ansvarig beställare:	
Vara/tjänst:	
Kontroll mot avtalsdatabasen:	Ja/nej
Kontaktade leverantörer:	
Leverantör 1	
Leverantör 2	
Leverantör 3	
Leverantör 4	
Leverantör 5	
Val av leverantör: Beskriv skäl för tilldelning	
Antal bifogade offerter:	
Inköpspris: Totala värdet av behovet, ange det samlade värdet exkl. moms	
Beskrivning av behov: Kan inkludera information om konsekvenser vid utebliven leverans, enstaka behov eller återkommande etc.	
Datum:	
Underskrift:	
Namnförtydligande:	

Sänd originalavtalet per post till registraturen. Maila ifylld dokumentationsmall tillsammans med samtliga offerter löpande till registraturen hasselby-vallingby@stockholm.se