

Handläggare
Malin Lejonqvist
Telefon: 0850804026

Till
Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnd
2021-10-28

Revidering av Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnds delegationsordning

Förslag till beslut

1. Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnd godkänner revidering av delegationsordningen i enlighet med förvaltningens förslag.
2. Beslutet justeras omedelbart.

Sammanfattning

Förvaltningen föreslår att nuvarande delegationsordning, som reviderades av stadsdelsnämnden senast 2021-06-10, kompletteras och ändras under ett antal punkter inom ärendegrupperna allmänna ärenden, barn och unga, ekonomiskt bistånd, socialpsykiatri, funktionsnedsättning och äldreomsorg.

Förvaltningen reviderar nummerordning och andra redaktionella ändringar efter fastställande i nämnden.

Bakgrund

Enligt 6 kap 37 § kommunallagen (KL) har en nämnd möjlighet att delegera sin beslutanderätt till presidiet, ett utskott, till en ledamot eller ersättare i nämnden eller till en anställd i kommunen att besluta på nämndens vägnar, i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Enligt 7 kap 5-8 §§ KL får en nämnd uppdra åt en anställd att besluta på nämndens vägnar. Förvaltningschefen har även möjlighet att vidaredelegera sin beslutanderätt till anställda inom kommunen. Delegationsordningen samlar dessa delegeringar på ett ställe och är ett arbetsverktyg för förvaltningen.

Hässelby-Vällingby stadsdelsförvaltning
Verksamhetsstöd och stadsmiljö

Hässelby torg 20-22
Box 3424
16564 Hässelby
Växel 08-50804000
Fax 08-508 04 099
hasselby-vallingby@stockholm.se
www.stockholm.se/hasselby-vallingby

Ärendets beredning

Ärendet har beretts på enheten för verksamhetsstöd och stadsmiljö i samråd med berörda avdelningar.

Ärendet

Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnds delegationsordning är ett levande dokument. Det kräver löpande uppdateringar som till exempel kan bero på omorganisation och förändringar i arbetsätt, nya riktlinjer eller ny lagstiftning. Förvaltningen föreslår ett antal förändringar vilka beskrivs nedan.

Förändringar och nyheter markeras med röd text.

1 Allmänna ärenden

1.3 Lex Sarah

1.3.3 ~~Inte inleda Lex Sarah-rapport~~ **Inte inleda utredning** när det är uppenbart att rapporten inte rör ett missförhållande enligt Lex Sarah

1.4 Polisanmäla brott

1.4.2 Polisanmäla/~~ej polisanmäla~~ angående vissa brott mot underårig ~~samt vissa grövre brott~~ 12 kap ~~9-10~~ § SoL, 10 kap 21-24 §§ OSL. ~~Sociala delegationen~~ Enhetschef

1.4.2 ~~Polisanmäla/ ej polisanmäla~~ angående vissa brott mot underårig ~~samt vissa grövre brott~~. 12 kap ~~9-10~~ § SoL, 10 kap 21-24 §§ OSL. Social delegation.

1.4.2 Polisanmäla/ ej polisanmäla angående ~~vissa brott mot underårig samt~~ vissa grövre brott. 12 kap ~~9-10~~ § SoL, 10 kap 21-24 §§ OSL. Social delegation.

Förklaring: Det som idag är nr 1.4.2 delas upp i tre olika. En avseende att polisanmäla angående vissa brott mot underårig. En avseende att inte polisanmäla angående vissa brott mot underårig. En avseende polisanmäla/inte polisanmäla angående vissa grövre brott.

Polisanmäla vid misstanke om barnfridsbrott 4 kap 3 § brottsbalken (BrB). Enhetschef.

Inte polisanmäla vid misstanke om barnfridsbrott 4 kap 3 § BrB. Social delegation

Båda ovan avser ett nytt brott från den 1 juli 2021.

7.2 Barn och unga

7.2.1 Beslut enligt SoL

7.2.1.10 Öppenvårdsinsatser för barn och unga inom avtal upp till ~~1000 kr~~ **2000 kr**/dygn. Biträdande enhetschef. Sociala delegationen om kostnad över ~~1000 kr~~ **2000 kr**/dygn.

7.2.1.11 Öppenvårdsinsatser för barn och unga utom avtal upp till ~~1000 kr~~ **2000 kr**/dygn. Enhetschef. Sociala delegationen om kostnad över ~~1000 kr~~ **2000 kr**/dygn

7.2.3 Beslut enligt LUL

7.2.3.1 Lämna yttrande till åklagarmyndighet/**polismyndighet** med anledning av särskild personutredning i brottmål avseende personer som inte fyllt 18 år. ~~Biträdande enhetschef~~ **socialsekreterare.**

7.5 Socialpsykiatri

7.5.1 Beslut enligt SoL

7.5.1.2. Hemtjänst/hemtjänst i assistansliknande form samt **matlagning två gånger/vecka**

7.5.1.3. Hemtjänst (tvätt och städ varannan vecka samt inköp varje vecka, fönsterputs 1 gång/år, matdistribution) samt **matlagning två gånger/vecka** inom socialpsykiatrin

7.6 Funktionsnedsättning

7.6.1 Beslut enligt SoL

7.6.1.1 Hemtjänst (tvätt och städ varannan vecka samt inköp varje vecka, fönsterputs en gång/år, matdistribution) samt **matlagning två gånger/vecka**

7.6.1.2 Hemtjänst samt hemtjänst i assistansliknande form, utöver tvätt, städ och inköp, fönsterputs en gång/år, matdistribution samt **matlagning två gånger/vecka** enligt ovan

7.6.2 Beslut enligt LSS

7.6.2.3 ~~Ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistent (utöver LSS-ersättning)~~ **Ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistent vid ordinarie personlig assistents frånvaro (utöver LSS-ersättning)**

Lägsta delegat = ~~biträdande enhetschef~~ **administrativ assistent**

8. Äldreomsorg

8.1 Beslut enligt SoL

8.1.1 Boende med särskild service för personer över 65 år. Med detta avses stödboende ~~för personer med psykiska funktionsvariationer.~~

Kommentar: Exempelvis psykiska funktionsvariationer eller missbruk.

8.1.4 ~~Plats i boende inom~~ Plats inom särskilt boende i form av servicehus, vård- och omsorgsboende, profilboende samt hem för vård eller boende (HVB-boende)

8.1.10 Avlösning över 16 timmar

Lagrum = **4 kap 1 SoL**

8.1.23 Taxiresor till och från **korttidsvistelse** ~~korttidstillsyn och från korttidstillsyn~~ samt övriga taxiresor i anslutning till LSS/SoL-verksamhet

8.1.25 Beslut om ersättning i form av sjuklön vid ordinarie personlig assistents frånvaro.

Lagrum = 9 § LSS

Lägsta delegat = Biträdande enhetschef

7.4 Ekonomiskt bistånd

7.4.1 Beslut enligt SoL

Samtliga beslut är delegationsbeslut

Ny disposition av avsnittet

nr	Beslut	Lagrum	Lägsta delegat
1	Försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd enligt Stockholms stads norm	4 kap 1 § SoL	Ekonomihandläggare
2	Barnomsorgsavgift	4 kap 1 § SoL	Ekonomihandläggare
3	Bidrag som ingår i försörjningsstödet (extra EGT)	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare
4	Boendekostnad på vandrarhemsliknande boende	4 kap 1 § SoL	Biträdande enhetschef
5	Boendekostnad vid akutboende	4 kap 1 § SoL	Biträdande enhetschef
6	Dagersättning LMA	4 kap 2§ SoL	Socialsekreterare
7	Flyttkostnader	4 kap 1 § SoL	Bitr. enhetschef
8	Färdtjänst	4 kap 1 § SoL	Ekonomihandläggare
9	Förmedlingsavgift bostad	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare
10	Försörjningsstöd på institution	4 kap 1 § SoL	Ekonomihandläggare
11	Glasögon	4 kap 1 § SoL	Ekonomihandläggare
12	Glasögon LMA	4 kap 2§ SoL	Socialsekreterare
13	Handikapputrustning LMA	4 kap 2§ SoL	Socialsekreterare
14	Hemtjänstavgift	4 ka. 1 § SoL	Ekonomihandläggare
15	Hemutrustning/spädbarnsutrustning	4 ka. 1 § SoL	Socialsekreterare upp till 25% av prisbasbeloppet, därefter biträdande enhetschef
16	Avslag på grund av att behovet kan tillgodoses med egna inkomster	4 kap 1 § SoL	Ekonomihandläggare
17	Avslag på grund av att individen inte stått till arbetsmarknadens förfogande	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare
18	Avslag på grund av att individen inte medverkat till utredningens slutförande	4 kap 1 § SoL	Ekonomihandläggare
19	Litteratur/kursavgifter	4 kap § SoL	Socialsekreterare
20	Läkarvård	4 kap 1 § SoL	Ekonomihandläggare
21	Ekonomiskt bistånd till internetuppkoppling/bredband	4 kap 1 § SoL	Ekonomihandläggare
22	Magasineringskostnader	4 kap 1 § SoL	Biträdande enhetschef
23	Medicinkostnad	4 kap 1 § SoL	Ekonomihandläggare
24	Medicinska hjälpmedel	4 kap 1 § SoL	Ekonomihandläggare
25	Psykoaterapi	4 kap 1 § SoL	Biträdande enhetschef
26	Reducerat försörjningsstöd (har ej EGT)	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare
27	Rekreation	4 kap 1 § SoL	Biträdande enhetschef
28	Resor till offentligt biträde på annan ort - LMA	4 kap 2§ SoL	Biträdande enhetschef
29	Rättshjälpkostnader	4 kap 1 § SoL	Biträdande enhetschef
30	Sjukvårdsresor taxi	4 kap 1 § SoL	Ekonomihandläggare
31	Skuldsanering – barnomsorgsavgift	4 kap 1 § SoL	Biträdande enhetschef
32	Skuldsanering - el	4 kap 1 § SoL	Biträdande enhetschef
33	Ekonomiskt bistånd till resor för: umgänge, rekreation, begravning, återförening	4 kap 1 § SoL	Biträdande enhetschef

Hässelby-Vällingby stadsdelsförvaltning
 Verksamhetsstöd och stadsmiljö

Hässelby torg 20-22
 Box 3424
 16564 Hässelby
 Växel 08-50804000
 Fax 08-508 04 099
 hasselby-vallingby@stockholm.se
 stockholm.se

34	Ekonomiskt bistånd till reparationskostnader	4 kap 1 § SoL	Biträdande enhetschef
35	Skuldsanering - hyror	4 kap 1 § SoL	Biträdande enhetschef upp till 65 % av prisbasbelopp, enhetschef upp till två prisbasbelopp. Över två prisbasbelopp stadsdelsnämnd
36	Skuldsanering - övrigt	4 kap 1 § SoL	Biträdande enhetschef upp till 65 % av prisbasbelopp, därefter enhetschef
37	Stämpelavgifter	4 kap 1 § SoL	Ekonomihandläggare
38	SL-kort, ej arbetsrelaterade resor	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare
39	Ekonomiskt bistånd till sommarlovspeng	4 kap. 1 § SoL	Bedömning socialsekreterare/ utbetalning ekonomihandläggare
40	Övrigt ekonomiskt bistånd	4 kap 1 § SoL	Ekonomihandläggare upp till 2000 kr sedan biträdande enhetschef
41	Ekonomiskt bistånd till tandvårdskostnader – underhållande tandvård och akut tandvård	4 kap 1 § SoL	Ekonomihandläggare upp till 25 % av prisbasbelopp, därefter biträdande enhetschef
42	Spädbarnsutrustning LMA	4 kap 2§ SoL	Biträdande enhetschef
43	Ekonomiskt bistånd till depositionshyra	4 kap 1 § SoL	Biträdande enhetschef
44	Övrigt särskilt bidrag - LMA	4 kap 2§ SoL	Ekonomihandläggare upp till 25 % av prisbasbelopp, därefter biträdande enhetschef
45	Vinterkläder vid ankomst LMA	4 kap 2§ SoL	Socialsekreterare

Synpunkter och förslag

Stadsdelsförvaltningen föreslår att delegationsordningen revideras i enlighet med detta förslag.

Jämställdhetsanalys

Delegationsordningen är könsneutral. I delegationsordningen ska användas det neutrala begreppet tjänsteperson.

Susanna Halldin Olsson
Stadsdelsdirektör

Pirjo Dahlgren-Jespersson
Avdelningschef

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Susanna Halldin Olsson, Stadsdelsdirektör	2021-10-21
Pirjo Dahlgren-Jespersson, Avdelningschef	2021-10-20