

## **Protokoll 9/2023**

fört vid Hässelby-Vällingby pensionärads sammanträde  
måndagen den 16 oktober 2023 kl. 10:00-11:30, Tumultet

|                            |                               |
|----------------------------|-------------------------------|
| <b>Justerare</b>           | Donald Monvall, Åke Linderoth |
| <b>Datum för justering</b> | 2023-10-18                    |
| <b>Paragraf</b>            | §§1-11                        |
| <b>Sekreterare</b>         | Malin Lejonqvist              |

**Närvarande**

Donald Monvall ordförande  
Karl-Erik Jansson vice ordförande  
Åke Linderoth  
Gunnar Lindgren  
Yvonne Wheeler  
Barbro Kregert-Lydén  
Karin Beckman  
Lena Bosticco  
Ewa Bertram  
Eva Frykler Avdelningschef  
Annette Mathiesen Enhetschef  
Malin Lejonqvist Nämndsekreterare

**§ 1**

**Mötet öppnas**

**Sammanfattning av ärendet**

Donald Monvall öppnar dagens möte.

**§ 2**  
**Dagordning godkänns**

**Sammanfattning av ärendet**  
Dagordningen godkänns.

### **§ 3**

#### **Utseende av justerare och tid för justering**

#### **Sammanfattning av ärendet**

Donald Monvall och Åke Linderoth justerar dagens protokoll 16 oktober 2023 kl 12.00. Justering sker digitalt.

#### **§ 4**

#### **Anmälan av föregående mötes protokoll**

HV 2023/742

#### **Beslut**

Föregående mötes protokoll anmäls till pensionärsrådet.

#### **Handlingar i ärendet**

- 1342232 Protokoll pensionärsrådet september 2023

## § 5

### Anmälan av inkomna handlingar

Västerorts anhörigstöd september  
Protokoll från KPR:s möte nr 9, 2023  
HV 2023/742

### Beslut

Inkomna handlingar anmäls till pensionärsrådet.

### Handlingar i ärendet

- 1342227 Nyhetsbrev Västerort Anhörigstöd
- 1342228 Protokoll nr 8 KPR 2023-09-19
- 1342229 Bilaga 1. KPRs yttrande över Digitaliseringsplan 2024 med inriktning 2025 2026

## § 6

### **Information om den förebyggande enheten**

Föredragande: Annette Mathiesen

### **Sammanfattning av ärendet**

Annette Mathiesen berättar om det förebyggande arbetet inom äldreomsorgen.

## § 7

### **Stadsdelsnämndens sammanträde 26 oktober 2023**

[Möte 2023-10-26 | MeetingPlus \[sv\] \(stockholm.se\)](#)

HV 2023/742

#### **Sammanfattning av ärendet**

##### **Ärende 5, HV 2023/707, Remiss förslag till reviderade föreskrifter för avfallshantering för Stockholms kommun**

Fråga från rådet om äldreperspektivet är beaktat i tjänsteutlåtandet?

##### **Ärende 9, HV 2022/1092, Anmälan av ärendelista för Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnd**

Eva Frykler berättar att det under tidsperioden har inkommit två synpunkter på Hässelby hemtjänst. Synpunkterna avser tillgänglighet och bemötande.



**§ 8****Information från stadsdelsförvaltningen**

Eva Frykler lämnar följande information:

- Budget för 2024 presenterades förra veckan.
- Fokus ligger på personalförsörjning och kompetensförsörjning. Fokus ligger också på det uppsökande arbetet och det förebyggande arbetet. Exempel på detta är arbetet med en digital fixare och ett fortsatt fokus på begreppet en äldrevänlig stad. Kommunikation och information är viktiga ingredienser i det arbetet.
- Inom hemtjänsten trycker man på att minutstyrningen ska tas bort. I och med detta ska den så kallade ram-tiden implementeras.
- Avseende hemtjänst ska kontinuiteten stärkas.
- På vård- och omsorgsboenden trycker man bland annat på den medicinska kompetensen, aktiviteter och utevistelse.
- När det kommer till medarbetare ska andelen timvikarier fortsatt minska. Ledarskapet ska vara närvarande.
- Vid biståndsbedömning ska rättssäkerhet och likställighet stärkas. Samverkan ska fortsatt utvecklas, till exempel med vuxenavdelningen.
- Eva Frykler föreslår ett studiebesök på kompetens - och träningscenter på Koppargården. Utbildningar som kommer att genomföras i höst är bland annat temaveckor, till exempel temavecka om munhälsa och om mat och måltider.
- Arbetet med akademisk nod fortgår. Det är ett samarbete med Röda korset högskola.

## § 9

### Övriga frågor

#### **Sammanfattning av ärendet**

#### **Fråga från pensionärsrådet om det finns ett demes-team i Hässelby-Vällingby?**

Svar från Eva Frykler att det inte finns ett sådant team i dagsläget. På vård- och omsorgsboenden är kunskapen stor på området. Kompetensen inom hemtjänsten behöver däremot höjas. Silviacertifiering av hemtjänsten som påbörjas nästa år är en del i det arbetet.

#### **Fråga från rådet hur det går med det brottförebyggande arbetet?**

Svar från Eva Frykler att förvaltningen har kommit igång med arbetet.

#### **Fråga från rådet om det finns trygghetslarm att använda utanför hemmet?**

Svar från Eva Frykler att det inte tillhandahålls.

**§ 10**  
**Nästa möte**

**Sammanfattning av ärendet**

20 november kl 10.00. Förmöte för rådets deltagare kl 09.30.

**§ 11**  
**Mötet avslutas**

**Sammanfattning av ärendet**  
Mötet avslutas kl 11.10.