

Reviderad augusti 2023

*Fylls i av stadsledningskontoret**Diarienummer: KS 2023/138**Ansökningsnummer:*

## Ansökan om pengar från kompetensutvecklingsinsatsen

*Fyll i en ansökan för varje kompetensutvecklingsinsats.*

### Datum

### Ange din förvaltning

### Huvudansvarig kontaktperson på förvaltning

Namn
E-post
Avdelning/enhet:

### Insatt controller på förvaltningen

Namn
E-post
Avdelning/enhet:

### Egen rubrik på kompetensutvecklingsinsatsen (max 180 tecken)

### Ange önskad summa för insatsen

**Uppskattad fördelning av kostnader**

Utbildningens kostnad				kr.
Vikarietäckning	Totalt:	kr.	Kr/timme:	kr.
				<i>alternativt</i>
				Kr/månad: kr.
		Antal timmar <i>alternativt</i> antal månader:		
Befattning				
Lokalkostnad: kr.				

Övriga kostnader: kr.

Övriga kostnader ska täcka:

**Beskrivning av behov** (max 1 000 tecken)

--

**Beskrivning av kompetensutvecklingsinsatsen** (max 1 000 tecken)

**Tidplan för genomförandet av insatsen**

**Vilka områden eller befattningar inom förvaltningen omfattas av insatsen**

**Antal medarbetare som omfattas av insatsen**

**Beskriv insatsens förväntade effekt på kort och lång sikt**  
(max 800 tecken)

**Finns möjlighet att sprida kunskap från insatsen vidare i organisationen? Om ja, på vilket sätt:**

(max 800 tecken)

**Beskriv på vilket sätt denna insats stärker och kompletterar  
ordinarie kompetensutvecklingsinsatser:**

(max 500 tecken)

**Beskriv hur insatsen kommer att följas upp:**

(max 500 tecken)

Om nämnden ansöker om pengar för flera insatser, var vänlig att prioritera dem i förhållande till varandra genom att ge dem en varsin siffra. Högsta prioritet har siffran 1.

**Denna insats har prioritet:****Ansökan ska signeras av förvaltningsdirektör:**

---