



Reviderad augusti 2023

Fylls i av stadsledningskontoret

Diarienummer: KS 2023/138

Ansökningsnummer:

## Ansökan om pengar från kompetensutvecklingssatsningen

Fyll i en ansökan för varje kompetensutvecklingsinsats.

### Datum

2025-06-04

### Ange din förvaltning

Hässelby-Vällingby

### Huvudansvarig kontaktperson på förvaltning.

| Namn                                                                    | E-post                             | Telefon     |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------|
| Mohammad Arghashi                                                       | mohammad.arghashi@stoc<br>kholm.se | 08-50804807 |
| Avdelning/enhet:<br>Äldreomsorgen Koppargårdens vård- och omsorgsboende |                                    |             |

### Insatt controller på förvaltningen

| Namn                                                                                   | E-post                         | Telefon     |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------|
| Maria Larsson                                                                          | maria.larsson@stockholm<br>.se | 08-50804254 |
| Avdelning/enhet: Ekonomi och inköpsenheten, Hässelby-Vällingby<br>stadsdelsförvaltning |                                |             |

### Egen rubrik på kompetensutvecklingsinsatsen

Grundutbildning Silviacertifiering

### Ange önskad summa för insatsen

443 160 kr.

### Uppskattad fördelning av kostnader

|                                  |                                                               |                                                            |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Utbildningens kostnad 180000 kr. |                                                               |                                                            |
| Vikarietäckning                  | Totalt: 263 160 kr.                                           | Kr/timme: 258 kr.<br><i>alternativt</i>                    |
|                                  |                                                               | Kr/månad: kr.                                              |
|                                  | Antal timmar:<br>1020<br><i>alternativt</i><br>Antal månader: | Befattning:<br><br>Vårdbitr, undersköterskor, HSL-personal |
| Lokalkostnad: 0 kr.              |                                                               |                                                            |

Övriga kostnader: 14 000 kr.

Övriga kostnader ska täcka:  
Utbildningsmaterial

### Beskrivning av behov

Grundutbildning för Silviacertifiering. Utbildningen måste göras var tredje år för att verksamheten ska behålla certifieringen.

### Beskrivning av kompetensutvecklingsinsatsen

Grundutbildning av personal i Silviahemmets vårdfilosofi. Genom kompetensutveckling av utbildningssatsningen erbjuder koppargården våra boende en individanpassad god vård och omsorg med hög kvalitet.

### Tidplan för genomförandet av insatsen

Tre tillfällen under 2025. En tredagarsutbildning under våren och en tredagarsutbildning under hösten. En endagarsutbildning under hösten för chefer, ej inlagd för vikarietäckning..

### Vilka områden eller befattningar inom förvaltningen omfattas av insatsen

Samtlig tillsvidare anställd omvårdnadspersonal och HSL- personal på Koppargårdens vård- och omsorgsboende som inte tidigare genomgått grundutbildningen. Personer i chefsbefattning.

### Antal medarbetare som omfattas av insatsen

40 st vårdpersonal i grundutbildning steg I plus 20 deltagare steg II grundutbildning för chefer och personer i arbetsledande position



**Beskriv insatsens förväntade effekt på kort och lång sikt**

Effekt på lång och kort sikt är att behålla tidigare kompetens samt påfyllnad av kunskap för tillsvidare anställda medarbetare. Omsorgsarbetet ska ske enligt Silviahemmets vårdfilosofi.

**Finns möjlighet att sprida kunskap från insatsen vidare i organisationen?****Om ja, på vilket sätt:**

Arbetet kommer ske via ett interprofessionellt arbetssätt via teammöten på varje våningsplan, samt via reflektionsmöten där omvårdnadspersonal kan bjuda in olika professioner vid behov.

**Beskriv på vilket sätt denna insats stärker och kompletterar ordinarie kompetensutvecklingsinsatser:**

Ökad kompetens hos medarbetarna. Utvecklingsinsatsen kommer vara ett komplement till reflektion kring demenssjukdomar/ kognitiv svikt som genomförs både vid teammöten och upprättande av handlingsplan till enskilda boende.

**Beskriv hur insatsen kommer att följas upp:**

Enligt verksamhetens rutiner för uppföljning av utbildningar. Uppföljning kommer ske i dialog med ansvariga och utbildade reflektionsledare, under APT sker en självskattning av upplevd kunskap och arbetssätt. I kvalitetsarbetet där Brukarundersökningen, individuppföljningar, avvikelser och synpunkter ligger till grund för vidare arbete. I det tvärprofessionella teams möten genomsyras av Silviahemmets värdegrund, där vi arbetar personcentrerat.

Om nämnden ansöker om pengar för flera insatser, var vänlig att prioritera dem i förhållande till varandra genom att ge dem en varsin siffra. Högsta prioritet har siffran 1.

**Denna insats har prioritet:**

1

**Ansökan ska signeras av förvaltningsdirektör:**

---