

Handläggare
Maria Larsson
Telefon: 08-50804254

Till
Hässelby-Vällingby
stadsdelsnämnd
2026-04-23

Svar på skrivelse från Sverigedemokraterna om ekonomistyrning

Förvaltningens förslag till beslut

Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnd godkänner tjänsteutlåtandet som svar på skrivelsen.

Sammanfattning

Sverigedemokraterna inkom den 29 januari gällande fråga om kundfordringar:

Under vilka premisser tillåts kundfordringar kvarstå och växa över tid.

Vilka riktlinjer och rutiner styr dessa bedömningar, samt kan sociala hänsyn ligga till grund för sådana ställningstaganden.

Hur prövas och dokumenteras dessa i sådana fall.

Förvaltningen följer de riktlinjer som staden har kring kundfordringar samt de lokala rutinerna som finns upprättade.

Bakgrund

Sverigedemokraterna inkom den 29 januari gällande fråga om kundfordringar:

Under vilka premisser tillåts kundfordringar kvarstå och växa över tid.

Vilka riktlinjer och rutiner styr dessa bedömningar, samt kan sociala hänsyn ligga till grund för sådana ställningstaganden.

Hur prövas och dokumenteras dessa i sådana fall.

I bokslutet 2025 skrevs kundfordringar ned till ett värde om 1084 304,84 kr.

Ärendet

Förvaltningen följer stadens riktlinjer kring ekonomisk förvaltning, där hantering av kundfordringar är en del. Förvaltningen följer även lokalt upprättade rutiner.

Under vilka premisser tillåts kundfordringar kvarstå och växa över tid?

En gäldenär är fortfarande betalningsskyldig även om fordran skrivs ned i bokföringen och avförts i räkenskaperna. Nedskrivningen är en bokföringsteknisk åtgärd.

Enligt stadens [regel för ekonomisk förvaltning](#) kapitel 3 § 2 (Bilaga 1) ska en obetald fordran skrivas ned i bokföringen efter att alla inkassoåtgärder vidtagits eller senast ett år efter förfallodatum.

Vilka riktlinjer och rutiner styr dessa bedömningar?

Enligt regler för ekonomisk förvaltning ansvarar respektive nämnd för kundfakturerings och uppföljning av densamma. Hässelby-Vällingby följer stadsdelsförvaltningens riktlinjer för inkassokrav.

”Om betalningen för en faktura inte är staden tillhanda 21 dagar efter förfallodatum skickas den med automatik till det inkassobolag som staden anlitar. Inkassobolaget ska hantera inkassoåtgärder enligt gällande lagstiftning och god inkassosed”.

Se bilaga 2. Regel faktureringskrav och inkasso.

Enligt Preskriptionslagen 2 §. En fordran preskriberas tio år efter tillkomsten, om inte preskriptionen avbryts dessförinnan gäller återkrav avseende fakturor. När det gått 10 år kan förvaltningen efterge återkraven.

Inkassobolagen driver löpande in nedskrivna belopp och årligen återbetalas delar av tidigare års nedskrivningar till förvaltningen.

Kan sociala hänsyn ligga till grund för sådana ställningstaganden och hur prövas och dokumenteras dessa i så fall?

Förvaltning bedömer utifrån försiktighetsprincipen om gäldenärer har möjlighet att betala av sina skulder.

Exempel där försiktighetsprincipen beaktas är fordran inom tränings-försökslägenheter. Dessa fakturor skickas inte till inkasso utan bevakas av handläggare. Handläggarna upprättar i många fall en avbetalningsplan.

Ärendets beredning

Detta ärende har utarbetats inom avdelningen för verksamhetsstöd och stadsmiljö vid Hässelby-Vällingby stadsdelsförvaltning

Gunilla Ekstrand
Stadsdelsdirektör
Hässelby-Vällingby
stadsdelsförvaltning

Jenny Bejker
Avdelningschef
Hässelby-Vällingby
stadsdelsförvaltning

Bilagor

1. Regel för ekonomisk förvaltning
2. Regel fakturering, krav och inkasso

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Gunilla Ekstrand, Stadsdelsdirektör	2026-04-01
Jenny Bejker, Avdelningschef	2026-04-01