

Reviderad augusti 2023

*Fylls i av stadsledningskontoret**Diarienummer: KS 2023/138**Ansökningsnummer:*

## Ansökan om pengar från kompetensutvecklingsinsatsen

*Fyll i en ansökan för varje kompetensutvecklingsinsats.***Datum****Ange din förvaltning****Huvudansvarig kontaktperson på förvaltning**

Namn
E-post
Avdelning/enhet:

**Insatt controller på förvaltningen**

Namn
E-post
Avdelning/enhet:

**Egen rubrik på kompetensutvecklingsinsatsen** (max 180 tecken)**Ange önskad summa för insatsen**

**Uppskattad fördelning av kostnader**

Utbildningens kostnad		kr.	
Vikarietäckning	Totalt:	kr.	Kr/timme: kr.
			<i>alternativt</i> Kr/månad: kr.
	Antal timmar <i>alternativt</i> antal månader:		
Befattning			
Lokalkostnad: kr.			

Övriga kostnader: kr.

Övriga kostnader ska täcka:

**Beskrivning av behov** (max 1 000 tecken)

**Beskrivning av kompetensutvecklingsinsatsen** (max 1 000 tecken)

**Tidplan för genomförandet av insatsen**

**Vilka områden eller befattningar inom förvaltningen omfattas av insatsen**

**Antal medarbetare som omfattas av insatsen**

**Beskriv insatsens förväntade effekt på kort och lång sikt**  
(max 800 tecken)

**Finns möjlighet att sprida kunskap från insatsen vidare i organisationen? Om ja, på vilket sätt:**

(max 800 tecken)

**Beskriv på vilket sätt denna insats stärker och kompletterar  
ordinarie kompetensutvecklingsinsatser:**

(max 500 tecken)

**Beskriv hur insatsen kommer att följas upp:**

(max 500 tecken)

Om nämnden ansöker om pengar för flera insatser, var vänlig att prioritera dem i förhållande till varandra genom att ge dem en varsin siffra. Högsta prioritet har siffran 1.

**Denna insats har prioritet:****Ansökan ska signeras av förvaltningsdirektör:**

---