

HandläggareCarina Johansson Cronwall
Telefon: 08-50803076**Till**

Järva stadsdelsnämnd

Verksamhetsplan 2026 för Järva stadsdelsnämnd

Underrubrik.

Förvaltningens förslag till beslut

1. Verksamhetsplan 2026 för Järva stadsdelsnämnd godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen och stadens revisorer.
2. Ansökan om medel för högtider görs hos kommunstyrelsen om 0,8 mnkr, se bilaga 2.
3. Ansökan om medel för evenemang görs hos kommunstyrelsen om 0,5 mnkr, se bilaga 2.
4. Ansökan om driftmedel för demokrati och MR avseende lokalt program samt kommunikationsinsatser i samband med valår görs hos kommunstyrelsen om 0,2 mnkr, se bilaga 2.
5. Ansökan om driftmedel för demokrati och MR avseende stöd till koloni- och fritidsgårdsföreningar i utvecklingsarbete görs hos kommunstyrelsen om 0,5 mnkr, se bilaga 2.
6. Ansökan om driftmedel för biologisk mångfald avseende tillfällig, biologisk aktivering vid Hjulsta koloniområde görs hos kommunstyrelsen om 0,2 mnkr, se bilaga 2.
7. Ansökan om driftmedel för biologisk mångfald avseende naturvårdsinsatser i skogsområden och -brynzoner görs hos kommunstyrelsen om 0,6 mnkr, se bilaga 2.
8. Ansökan om driftmedel för biologisk mångfald avseende skötselåtgärder av fornminnesområden görs hos kommunstyrelsen om 0,9 mnkr, se bilaga 2.
9. Ansökan om driftmedel för biologisk mångfald avseende ferieprojekt biologisk mångfald görs hos kommunstyrelsen om 0,3 mnkr, se bilaga 2.
10. Ansökan om driftmedel för biologisk mångfald avseende slyröjningsplan i naturmark görs hos kommunstyrelsen om 0,5 mnkr, se bilaga 2.
11. Ansökan om medel för klimatinvestering avseende Erikslundsparken görs hos kommunstyrelsen om 2,0 mnkr, se bilaga 3.
12. Ansökan om medel för klimatinvestering avseende Tenstagången görs hos kommunstyrelsen om 0,5 mnkr, se bilaga 3.

13. Ansökan om investeringsmedel för biologisk mångfald avseende plantering av ätbara träd och bärbuskar görs hos kommunstyrelsen om 0,5 mnkr, se bilaga 3 och 4.
14. Ansökan om investeringsmedel för biologisk mångfald avseende anläggning av ängar görs hos kommunstyrelsen om 0,9 mnkr, se bilaga 3.
15. Ansökan om investeringsmedel för biologisk mångfald avseende lekotop görs hos kommunstyrelsen om 0,5 mnkr, se bilaga 3.
16. Ansökan om investeringsmedel för biologisk mångfald avseende gemensamhetsodling görs hos kommunstyrelsen om 0,6 mnkr, se bilaga 3.
17. Ansökan om investeringsmedel för naturreservat avseende renovering av betesstaket, Akalla by, görs hos kommunstyrelsen om 1,0 mnkr, se bilaga 3.
18. Ansökan om investeringsmedel för naturreservat avseende portabla toaletter inom Järva naturreservat görs hos kommunstyrelsen om 0,1 mnkr, se bilaga 3.
19. Ansökan om investeringsmedel för naturreservat avseende koloni- och fritidsträdgårdar inom Igelbäckens kulturresevat görs hos kommunstyrelsen om 6,0 mnkr, se bilaga 3.
20. Ansökan om medel för trygghetsinvesteringar avseende medborgarbudget, dansbana Akalla by, görs hos kommunstyrelsen om 3,5 mnkr, se bilaga 3.
21. Ansökan om medel för trygghetsinvesteringar avseende upprustning av parkyta vid Edvard Griegsgången görs hos kommunstyrelsen om 0,5 mnkr, se bilaga 3.
22. Ansökan om medel för trygghetsinvesteringar avseende upprustning av Tisslingegången görs hos kommunstyrelsen om 1,1 mnkr, se bilaga 3.
23. Ansökan om medel för trygghetsinvesteringar avseende belysning i Gullingeparken och torgytor vid Tensta centrum görs hos kommunstyrelsen om 1,5 mnkr, se bilaga 3.
24. Ansökan om investeringsmedel för maskiner och inventarier för drift av stadsmiljö i egen regi, görs hos kommunstyrelsen om 7,0 mnkr, se bilaga 3.
25. Ansökan om medel för kompetensutvecklingsinsatser avseende Geriatrik munhälsa Järva hemtjänst om 87 500 kr se bilaga 5.
26. Ansökan om medel för kompetensutvecklingsinsatser avseende Nutrition för äldre om 275 500 kr se bilaga 6.
27. Ansökan om medel för kompetensutvecklingsinsatser avseende PTSD om 234 000 kr se bilaga 7.
28. Ansökan om medel för kompetensutvecklingsinsatser avseende Salutogent förhållningssätt Järva hemtjänst 573 000 kr se bilaga 8.
29. Ansökan om medel för kompetensutvecklingsinsatser avseende Silviahemmets certifiering Järva hemtjänst om 1 003 000 kr se bilaga 9.

30. Ansökan om medel för kompetensutvecklingsinsatser avseende Stjärnmärkning- Förebyggande, servicehus om 28 000 kr se bilaga 10.
31. Ansökan om medel för kompetensutvecklingsinsatser avseende Stjärnmärkning- LSS- gruppbofästäder om 197 000 kr se bilaga 11.
32. Ansökan om medel för kompetensutvecklingsinsatser avseende Svenska språket om 702 000 kr se bilaga 12.
33. Omslutningsförändringar om 10,0 mnkr godkänns och anmäls till kommunstyrelsen.
34. System för intern kontroll godkänns, se bilaga 13.
35. Risk och väsentlighetsanalys samt internkontrollplan godkänns se bilaga 14.
36. Plan för upphandling 2026-2028 godkänns, se bilaga 15.

Ärendet

Förvaltningen har tagit fram verksamhetsplan för 2026 med bilagor enligt stadens anvisningar.

Ärendets beredning

Ärendet är berett inom avdelningen administration och stadsmiljö i samarbete med övriga avdelningar.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Förvaltningen föreslår att nämnden godkänner förvaltningens förslag till verksamhetsplan för 2026, ansöker hos kommunstyrelsen om budgetjusteringar enligt bifogade bilagor, godkänner system för internkontroll, risk och väsentlighetsanalys och internkontrollplan 2026 samt plan för upphandling 2026-2028

Toni Mellblom
Stadsdelsdirektör
Järva stadsdelsförvaltning

Jonas Eliasson
Avdelningschef
Järva stadsdelsförvaltning

Bilagor

1. Verksamhetsplan 2026
2. Ansökan om budgetjusteringar för särskilda ändamål - drift
3. Ansökan om budgetjusteringar för särskilda ändamål – investeringar
4. Budgetansökan biologisk mångfald 1, Plantering av ätbara träd och bärbuskar i Järva
5. KUS Geriatrik munhälsa Järva hemtjänst
6. KUS Nutrition för äldre
7. KUS PTSD
8. KUS Salutogent förhållningssätt Järva hemtjänst
9. KUS Silviahemmets certifiering Järva hemtjänst

10. KUS Stjärnmärkning- Förebyggande servicehus
11. KUS Stjärnmärkning- LSS- gruppboheter
12. KUS Svenska språket
13. System för internkontroll 2026
14. Väsentlighets- och riskanalys samt internkontrollplan 2026
15. Plan för upphandling 2026-2028 Järva stadsdelsnämnd
16. Ledningens genomgång Järva stadsdelsförvaltning 2025
17. Lägesbild 2025- Järva sdf och lokalpolisområde Järva
18. Internprislista äldreomsorg och funktionsnedsättning
19. Blankettset SDN 01 VP 2026

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Toni Mellblom, Stadsdelsdirektör	2025-12-11
Jonas Eliasson, Avdelningschef	2025-12-11