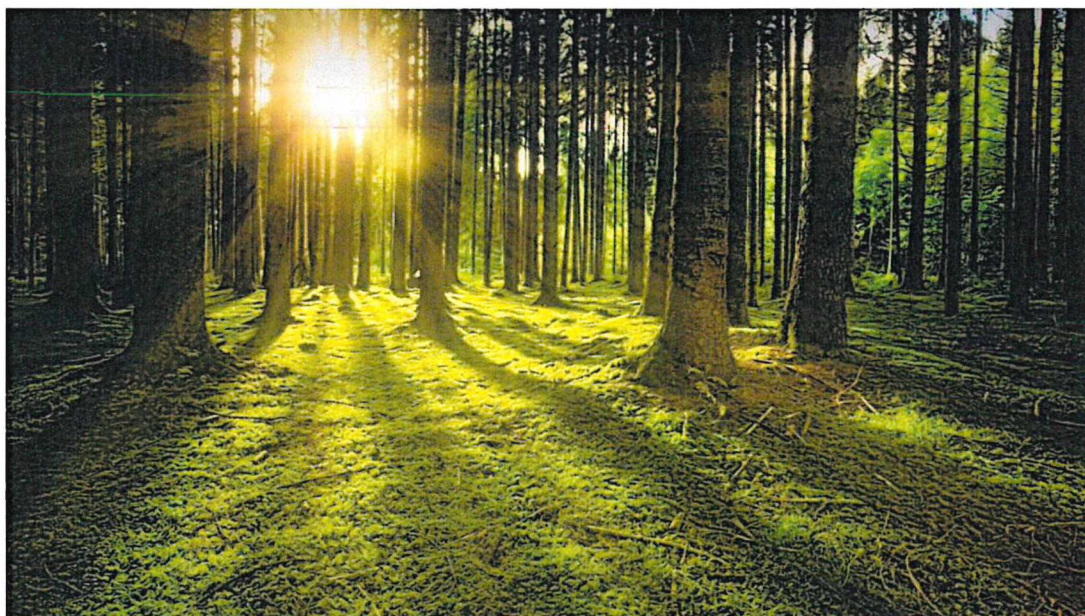


Årsredovisning 2023

Beslutas av styrelsen 2024-03-22

Tillsammans får vi stockholmare och samhället att växa

Alla ska ha ett självständigt liv utifrån sina förutsättningar.
Vi stödjer människor, samhället och våra medlemmar att utvecklas.
Genom samarbete, tilltro och parallella insatser bidrar vi till ett inkluderande Stockholm.



ORDFÖRANDE HAR ORDET

Just nu är det riktigt tuffa tider både för den svenska välfärden men också på svensk arbetsmarknad. Vi befinner oss i en lågkonjunktur där prognosen är att vi kommer att se allt fler varsel under 2024. Tillsammans jobbar vi nu samhälleligt för att ställa om så att de som blir av med jobben också får en utbildning för att kunna ta jobb i någon av de sektorer där vi idag saknar arbetskraft. Det är ett samhälleligt ansvar att möta arbetslöshet med en aktiv arbetsmarknadspolitik.



Tyvärr fungerar arbetsmarknaden också så att de som står längre från arbetsmarknaden riskerar att hamna längst bak i kön till befintliga jobb och hamna ännu längre ifrån när det är tuffa tider. Det här riskerar att cementera och förlänga utanförskapet för många som redan har det tufft. Denna utveckling får vi aldrig acceptera, vi måste möta den med full kraft.

Därför är det just nu särskilt viktigt med det arbete som vi fyra; Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, regionen och kommunen tillsammans gör via samordningsförbundet. Vårt huvuduppdrag och specialkompetens är just att täppa igen hålen mellan stolarna så att färre faller emellan. Där individen behöver ett enat, samordnat stöd, utformat efter evidens och sina egna förutsättningar - där är samordningsförbundet ett svar.

När vi lämnar 2023 bakom oss kan vi också konstatera att det är precis detta uppdrag som vi gjort under året. Tillsammans har vi stärkt våra arbetssätt, samordnat oss och arbetat fram fler vägar för att se till att fler som står långt ifrån får komma in på svensk arbetsmarknad. Det är en avgörande vinst, för både individ och samhälle.

Arvid Vikman Rindevall (S)

Heltidspolitiker med ansvar för arbetsmarknads-, personal – och jämställdhetsfrågor och ordförande i Samordningsförbundet Stockholms stad

Innehållsförteckning

1	FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE.....	4
1.1	Översikt över verksamhetens utveckling	4
1.2	Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning	6
1.3	Händelser av väsentlig betydelse	6
1.4	Styrning och uppföljning av verksamheten.....	6
1.4.1	Uppföljning och utvärdering av insatserna.....	11
1.5	God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk s12	
1.5.1	Målgrupper.....	12
1.5.2	Resultat för de individinriktade insatserna	13
1.5.3	Budget och utfall för förbundets insatser år 2023	19
1.5.4	Uppföljning och resultat per individinriktad insats.....	20
1.5.5	Uppföljning och resultat för strukturinriktade insatser	29
1.6	Väsentliga personalförhållanden	32
1.7	Förväntad utveckling.....	32
2	RESULTATRÄKNING.....	34
3	BALANSRÄKNING	35
4	KASSAFLÖDESANALYS	36
5	DRIFTSREDOVISNING	37
6	NOTER.....	39
7	STYRELSENS UNDERSKRIFT	42

1 FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Finansiell samordning genom ett samordningsförbund ger de samverkande medlemmarna möjlighet att bygga mer strukturerade och hållbara samverkansformer och stötta individer i behov av stöd från flera parter för att nå egen försörjning. Stockholms stad, Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Region Stockholm har gemensamt identifierat behov av samverkan och den 1 mars 2016 bildade de Samordningsförbundet Stockholms stad.

Varje medlem bidrar med lika stor andel av budgeten. Försäkringskassan står för statens samlade andel, det vill säga även för Arbetsförmedlingens del. Statens bidrag till budgeten är totalt 50 procent, kommunen respektive regionen bidrar med 25 procent vardera. Enligt medelstilldelning inför 2023, som Försäkringskassan har i uppdrag att räkna fram, ska Samordningsförbundet Stockholms stads budget för 2023 vara 58,5 miljoner kronor. Förbundet har haft samma budget på 32 miljoner kronor de senaste fem åren.

Årsredovisningen innehåller en översiktlig redogörelse av resultat och verksamhetsutveckling samt en redovisning av det ekonomiska utfallet för budgetåret 2023. Resultaten från förbundets individinriktade insatser som redovisas är främst från projektledarnas egna rapporter. I samordningsförbundens gemensamma nationella uppföljningssystem; *Uppföljning Finsam* har endast antalet deltagare uppdelat på juridiskt kön kunnat registreras.

1.1 Översikt över verksamhetens utveckling

Förbundet är en viktig kanal för samverkan

Samordningsförbundet har etablerat sig som ett betydelsefullt forum för samverkan mellan förbundets medlemmar. Verksamheten och insatserna genererar erfarenheter och kunskap om behov och utmaningar. Förbundet är en viktig kanal för att leda processer i samverkan kring stockholmare i behov av samordnat stöd.

Satsning på strukturella insatser

Förbundet har sammanfört medlemmar och lett diskussioner som bidragit till utveckling och undanröjt hinder för stockholmarnas väg mot egen försörjning. Kansliet har samordnat utvecklingen av *Kommunhubben* som är Arbetsförmedlingens och Stockholms stads nya kontaktkanal i individärenden när andra kanaler inte räcker till. Förankring av *Stockholmskraften*, med inspiration från Malmökraften, har pågått under året och resulterat i en pilot i två stadsdelar och en påbörjad ansökan om ESF-finansiering. Arbetet med att öka kunskapen och samverkan kring personer i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser har fortsatt genom *Rehabiliteringsbanan* och cirka 800 medarbetare har deltagit på konferenser och kunskapsdialoger som kansliet har arrangerat under året.

Finansiering av sex individinriktade insatser

Förbundet har finansierat sex individinriktade insatser som under året haft totalt 764 deltagare (465 kvinnor och 299 män) i *FINSAM-team*, *Aktivitetsplatsen*, *IPS för personer med beroendeproblematik*, *Hälsofrämjande insatser för nyanlända* samt de två ESF-projekten *IPS integrerat i psykosvården* och *Novum*.

Under året har insatserna totalt avslutat 623 deltagare (408 kvinnor och 215 män). Av dessa har 402 deltagare en registrerad avslutsorsak som visar att 89 personer

(40 kvinnor och 49 män), 22 procent, avslutats för arbete, studier eller aktivt arbets-sökande. Fler deltagare har avslutats till fortsatt rehabilitering, 119 personer (81 kvinnor och 38 män), 31 procent. Båda dessa avslutsorsaker är positiva resultat då det skett en förändring för deltagaren. Det är 175 personer (112 kvinnor och 63 män), 44 procent, som har avslutats på grund av sjukdom och 19 personer har avslutats till annat (till exempel föräldraledighet eller flytt).

Stort behov av individnära stöd

Behovet av stöd för samordnad rehabilitering är stort från förbundets medlemmar. Förbundet har fortsatt att erbjuda stöd och insatser enligt forskning och evidens-baserade metoder. Parallella, samordnade insatser med jobbfokus, individnära stöd av samma handläggare med tilltro till att deltagaren börjar arbeta eller studera ökar sannolikheten för att deltagaren börjar arbeta eller studera. Samordningsförbundet har byggt upp strukturer och rutiner för att möta medlemmarnas efterfrågan utan att göra avkall på det individnära stödet utifrån deltagarnas behov. Men då budgeten varit den samma de senaste fem åren, påverkas möjligheterna att erbjuda det stöd som behövs.

Interna kontroller är genomförda

Förbundet har genomfört internkontroller utifrån Internkontrollplanen som en del av verksamhetens systematiska kvalitets- och förbättringsarbete. Den interna kontrollen visar att förbundet har en:

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering
- följer tillämpliga lagar och föreskrifter.

Förbundets budget

Förbundets kostnader under 2023 uppgick till 39 351 tkr och intäkter till 34 489 tkr, varav 32 000 tkr i medlemsbidrag, 2 068 tkr medel från Europeiska Socialfonden och 421 tkr i övriga intäkter. Vid ingången av året uppgick förbundets eget kapital till 4 928 tkr och vid utgången av året uppgår det egna kapitalet till 66 tkr.

Tabell 1. Översikt över förbundets resultat de senaste fem åren

	2023	2022	2021	2020	2019
Verksamhetens intäkter	34 488 784	37 299 692	40 935 720	39 160 496	35 655 165
Verksamhetens kostnader*	39 351 122	42 959 720	38 077 637	35 364 753	37 938 661
Årets resultat	-4 862 338	-5 660 028	2 858 083	3 795 743	-2 283 496
Soliditet i procent	0,57	30,12	46,49	50,96	22,89
Antal anställda	7,85	7,5	10	10	8

* inklusive avskrivningar och finansiella kostnader

1.2 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Försäkringskassan har i uppdrag att årligen beräkna idealfördelningen för samordningsförbundens medelstillsdelning som baseras på de två fördelningsnycklarna invånarantalet (25 procent) och försörjningsmättet helårsekvivalenter¹ (75 procent). Samordningsförbundet Stockholms stad har haft samma medelstillsdelning de senaste fem åren, det vill säga 32 mnkr. Förbundets statliga medlemmar och Stockholms stad har varit villiga att höja medelstillsdelningen men inte Region Stockholm. Förbundets kansli har under året arbetat med att få fram information om hur beslut om medelstillsdelningen tas inom Region Stockholm vilket har varit otydligt. Hälso- och sjukvårdsförvaltningen (HSF) har börjat ta fram en strategi för att öka regionens engagemang för samordningsförbundens arbete. Utgångspunkten är att matcha statens bidrag (idealfördelningen) som HSF bedömer vara väl underbyggd².

Kansliet har även uppmärksammat samordningsförbunden i länet om den sneda medelstillsdelningen mellan förbunden i länet. Då idealfördelningen jämförs med den faktiska medelstillsdelningen för Stockholms läns åtta samordningsförbund synliggörs stora skillnader som har blivit bestående. År 2023 var det endast två av länets åtta förbund som har erhållit medel ungefär enligt idealfördelningen. Två förbund har haft 146 respektive 121 procent av idealfördelningen och fyra förbund har haft mellan 45 och 63 procent av idealfördelningen. Samordningsförbundet Stockholms stad har haft 55 procent av idealfördelningen, 32 miljoner jämfört med 58,5 miljoner enligt idealfördelningen.

1.3 Händelser av väsentlig betydelse

Händelse av väsentlig betydelse är att förbundets budget inte har ökat enligt beslutad modell. Förbundets vision är att få stockholmare och samhället att växa. Fokus har varit att skapa hållbara strukturer för samverkan och finansiera individinriktade insatser som leder till att fler stockholmare uppnår egen försörjning. Då budgeten återigen inte ökade har förbundet inte haft möjlighet att erbjuda stöd i den omfattning som efterfrågas.

I det nya nationella uppföljningssystemet *Uppföljning Finsam* har endast antalet deltagare uppdelat på juridiskt kön kunnat registreras. Det innebär att det är antal deltagare och kön som går att redovisa och följa upp om förbundets insatser. Då inte fler variabler går att registrera, såsom avslutsorsaker, deltagarnas utbildningsbakgrund och ålder upphör möjligheten att redovisa och följa upp verksamheten utifrån dessa variabler.

1.4 Styrning och uppföljning av verksamheten

Samordningsförbundet Stockholms stad är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Stockholm och Stockholms stad som medlemmar. Förbundets organisation består av en styrelse som utses av med-

¹ Helårsekvivalenter (HE) beräknas genom att varje ersättningssystem mäts i helårspersoner. HE är det antal individer som skulle kunna försörjas under ett helt år med full ersättning.

² Enligt HSFs presentation på förbundets medlemssamråd och planeringsdag 2023.

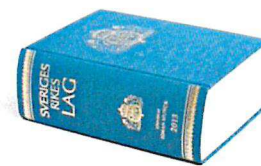
lemmarna. Till sin hjälp finns ett kansli och medlemmarna tillsätter en beredningsgrupp som utgör ett stöd till kansliet.

Samordningsförbundet erbjuder en gemensam arena där förbundets medlemmar kan verka tillsammans och ta ett samlat ansvar utifrån stockholmarnas behov och de lokala förutsättningarna. Enligt förbundsordningen ska samordningsförbundet:

- Besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen
- Stödja samverkan mellan samverkansparterna
- Finansiera insatser som ligger inom parternas samlade ansvarsområde
- Besluta på vilket sätt de medel som finns för finansiell samordning ska användas
- Upprätta verksamhetsplan, budget och årsredovisning för förbundet
- Svara för uppföljning och utvärdering av rehabiliteringsinsatser.

Lagar

Samordningsförbundet verkar utifrån Lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (2003:1210) och förbundsordningen som beslutats av samordningsförbundets medlemmar. Lagens syfte är att ge lokala aktörer möjligheter att utveckla samverkan inom rehabiliteringsområdet och samordna gemensamma insatser riktade till personer i behov av samordnad rehabilitering samt underlätta en effektiv resursanvändning.



Samordningsförbundet följer även Förvaltningslagen (1986:223), Bokföringslagen (1999:1078), lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning och kommunallagen (1991:900) i tillämpliga delar. Diskrimineringslagen (2008:587), Lag (2007:1091) om offentlig upphandling, dataskyddsförordningen (GDPR) samt Tryckfrihetsförordning (1949:105). Förbundet följer Stockholms stads arkivregler och följer Arkivlagen (1990:782) samt Arkivförordningen (1991:446) och är egen arkivbildande myndighet.

Uppdrag

De insatser som förbundet finansierar kompletterar medlemmarnas ordinarie verksamhet. Samordningsförbundets uppgift är i första hand att verka för att stockholmarna ska få stöd och rehabilitering till egen försörjning eller studier. På individnivå verkar samordningsförbundet genom att finansiera insatser som drivs av de samverkande parterna. Samordningsförbundet stödjer också insatser som syftar till att skapa strukturella förutsättningar för att medlemmarna ska kunna samarbeta bättre. Det kan till exempel handla om kompetensutveckling och kunskapsutbyte. Genom samordningsförbundet kan medlemmarna gemensamt bygga mer strukturerade och hållbara former för samverkan, främja metodutveckling och skapa flera aktiviteter som ger stockholmarna ökade möjligheter att utveckla sin arbetsförmåga och nå egen försörjning.

Vision

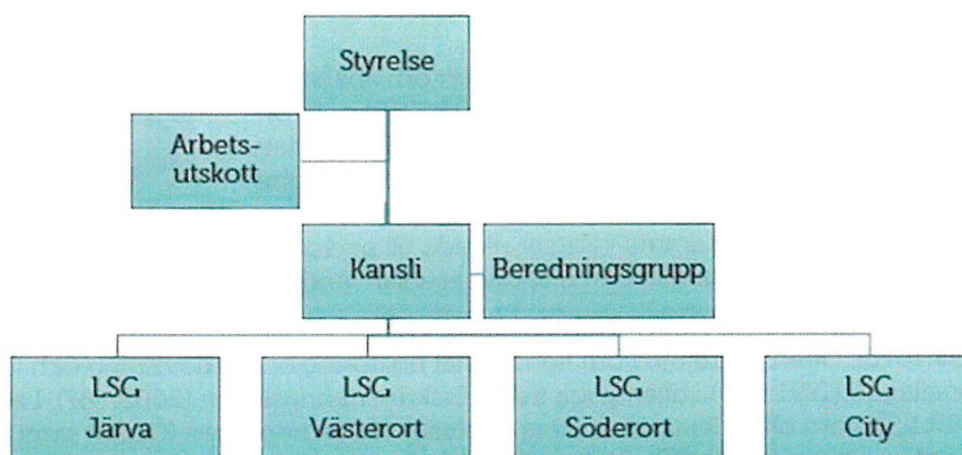
Tillsammans får vi stockholmarna och samhället att växa

Alla ska ha ett självständigt liv utifrån sina förutsättningar.
Vi stödjer människor, samhället och våra medlemmar att utvecklas.
Genom samarbete, tilltro och parallella insatser bidrar vi till ett inkluderande Stockholm.

Det innebär bland annat att samordningsförbundet ska:

- Förbättra och förenkla för medborgare som har behov av stöd från fler parter
- Göra det möjligt för medlemmarna att identifiera individers behov av rehabilitering
- Finansiera förebyggande- och rehabiliterande insatser
- Ta beslut om hur de gemensamma medlen ska användas utifrån lokala behov
- Ha en enkel, tydlig och kostnadseffektiv organisation som utvecklar befintliga samverkansstrukturer
- Stödja samarbetet mellan de samverkande parternas yrkesgrupper

Samordningsförbundets organisationsschema



Förbundet har lett lokala samverkansgrupper (LSG) där lokala chefer från förbundets medlemmar deltagit. De geografiska samverkansgrupperna är *Järva*, *Västerort* (Hässelby-Vällingby och Bromma), *Söderort* (Hägersten-Älvsjö, Skärholmen, Enskede-Årsta-Vantör, Farsta och Skarpnäck) samt *City* (Kungsholmen-Norra Innerstaden, Södermalm och Enheten för hemlösa).

Styrelsen

Under 2023 bestod styrelsen av följande ledamöter och ersättare:

Stockholms stad

Arvid Vikman Rindevall (S), ordförande, Per Rosencrantz (M), ersättare

Region Stockholm

Hashim Jama (V), vice ordförande, Caroline Wallensten (M), ersättare

Försäkringskassan

Mathias Holmlund, Jonatan Lindstrand, ersättare

Arbetsförmedlingen

Luis Alberto Gomez, Andreas Falk, ersättare

Styrelsen har under året haft fem protokollförda sammanträffanden. Styrelsen har utsett ett arbetsutskott som består av ordförande och vice ordförande som har träffats inför varje styrelsemöte. Styrelsen har tillsammans med beredningsgruppen och kansliet haft en gemensam planeringsdag den 27 oktober som lade grunden för verksamhetsplan och budget för 2024.

Kansliet

Förbundets kansli finns i egen lokal på Arenavägen 47 vid Globen. Kansliets uppdrag har varit att stödja insatserna, samordna, driva strukturell samverkan och ansvara för planering, verkställighet, uppföljning och kommunikation av styrelsens beslut. Förutom gemensamt utvecklingsarbete med förbundets medlemmar sker även samarbete med landets och länets övriga samordningsförbund, Storsthlm, Länsstyrelsen, Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) med flera. Förbundet är medlem i Nationella Nätverket för Samordningsförbund (NNS).

Kanslipersonal

Annika Angerfelt, förbundschef

Helena Haapala, biträdande förbundschef

Temesgen Sibhatu Woldemichael, ekonom och administratör

Masood Khatibi, kommunikatör

Karin Jacobsen, verksamhetsutvecklare

Marika Lundin, administratör

Susan Korsman, projektledare för ESF-projekten inom *Lumena/Conecto*

Bettina Joseph, utredare på kansliet och för *Lumena/Conecto*

Madeleine Solenäng, verksamhetsledare för *Aktivitetsplatsen*

Kansliet har under året köpt extern tjänst från arbetsmarknadsförvaltningen i form av nämndsekreterare, arkivkonsult från stadsarkivet och dataskyddsombud från ArkivIT.

Beredningsgruppen

Beredningsgruppen har bestått av en till fyra representanter från varje medlem. Gruppens uppdrag är att identifiera och analysera behov av samverkansinsatser, skapa förutsättningar för samverkan i insatserna och implementering i den egna organisationen. Beredningsgruppen har varit ett stöd till kansliet att bereda ärenden till styrelsen. Under året har beredningsgruppen träffats vid fem tillfällen.

Medlemssamråd

Två medlemssamråd har genomförts där medlemmarna diskuterade verksamhetsinriktning, prioriteringar och budgeten för 2024 och 2025 och den gällande fördelningsprincipen för samordningsförbunden.

Systematiskt kvalitetsarbete och internkontroller

Förbundet har genomfört internkontroller utifrån *Internkontrollplanen* som en del av verksamhetens systematiska kvalitets- och förbättringsarbete. Den interna kontrollen visar att förbundet har en:

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering
- följer tillämpliga lagar och föreskrifter.

Ekonomi och budget

Förbundets uppföljning av budgeten sammanfattas i halvårsrapporten och årsredovisningen och den visar att budgetfördelningen följs mellan individinriktade insatser med utvärderingar, strukturella insatser samt kostnader för kansliet, styrelse och revision. Kontroller av utbetalningar och attestrapporter har gjorts av ansvarig redovisningskonsult på Azets som även har kontrollerat ersättningar till leverantörer och anställda på förbundet. Stickprov har gjorts på sex olika leverantörsskulder som visat att samtliga utbetalningar har attesterats och betalats korrekt. För utbetalningar av lön har månaden september slumpmässigt valts ut och löneutbetalning till en med-

arbetare har granskats och betalats korrekt. Uppgifterna i medarbetarens tidrapport har följts upp i lönehanteringen och lönen har beräknats enligt underlaget, granskats och attesterats av ansvarig chef.

Diarie- och arkivhantering

Utvärderingen av förbundets informationshantering har utförts av en arkivkonsult från Stockholms stadsarkivs uppdragsverksamhet. Styrdokumentet arkivbeskrivning, bevarandeförteckning och hanteringsanvisningarna är omarbetade och uppdaterade under 2023. Hanteringsanvisningarna kan behöva justeras ytterligare när förbundet ser över sina kärnprocesser under 2024. Digital information från webb och LinkedIn bedöms ha levererats utifrån aktuell rutin. Under 2024 ska arbete med en mellanarkivslösning för viss digital information påbörjas.

Kompetensnivån i informationsförsörjningsfrågor har höjts under året genom att dessa frågor har tagits upp på arbetsplatsträffar (APT). En ökad kunskapsöverföring inom området har också skett från arkivkonsulten i arbetet med att omarbeta och uppdatera förbundets styrdokument.

Samordningsförbundets rutiner säkerställer en god informationshantering. Utvärderingen visade att Samordningsförbundet Stockholms stad har en uppdaterad arkivredovisning, ligger i fas med gallring samt säkerställer informationens konfidentialitet, riktighet och tillgänglighet. Förbundets aktiva arbete med informationshantering har enligt utvärderingen gett gott resultat.

Upphandling och avtal

Förbundet har rutiner för hantering av upphandling, arbetet är strukturerat och tillämpas utifrån gällande upphandlingspolicy.

Beslutsfattande/delegation och attest

Kansliet har genomfört internkontroller som bland annat visar att förbundet har en dokumenterad attestordning och att en lista över attestanter har upprättats. Delegationsbeslut har tagits på rätt nivå (av förbundschefen) och enligt gällande delegationsordning. Vid de granskade delegationsbesluten hittades inga oegentligheter. De granskade besluten har meddelats styrelsen, men behövdes inte utifrån gällande delegationsordning.

Rutiner för inköp, konferenser och resor

Rutin för inköp finns och löpande uppföljning visar att det finns underlag för inköpens syfte och att deltagare anges vid kurser konferenser och resor. Deltagarlista och program begärs in löpande under året av förbundets ekonom.

Mutor och jäv

Riktlinjer för mutor och jäv finns i förbundets personalhandbok som diskuteras på APT en gång/år.

Arbetsmiljö

Förbundschefen har haft medarbetarsamtal med alla medarbetare. Under året har också individuella avstämningar, ibland gå-möten, genomförts för att stämma av arbetssituation och annat som varit aktuellt. På arbetsplatsen har det, tillsammans med skyddsombudet, genomförts en brandskyddsron och en fysisk skyddsron. Arbetsmiljön tas upp och diskuteras på medarbetarsamtalen och på APT. På APT har kansliets personal gått igenom förbundets personalpolicy som beskriver förbundets förhållningssätt, förväntningar och krav som förbundet har som arbetsgivare på

förbundschef och medarbetare. Förbundet har även en personalhandbok och en arbetsmiljöhandbok. Utifrån dessa har förbundet skapat ett årshjul för genomgångar på APT. Förbundet har också en policy för lika möjligheter och rättigheter samt en rutin för att motverka kränkande särbehandling. Alla dokument finns i personalhandboken.

Efterföljsamhet av dataskyddsförordningen/GDPR

Förbundet har under hösten fått ett nytt dataskyddsombud (DSO). En workshop för att följa upp den senaste granskningen av efterföljsamheten av dataskyddsförordningen från 2022 med DSO, förbundschef, biträdande förbundschef och ekonom var planerad under året. Men den har skjutits fram och genomförs i februari 2024. De fem områden som granskades 2022 var; organisation, integritetspolicy, rättigheter, personuppgiftsincidenter och hemsidan. Nästa granskning har fokus på hur samordningsförbundets personuppgiftsbehandlingar hanteras i enlighet med dataskyddsförordningen, övrig dataskyddslagstiftning samt egna personuppgiftspolicies, riktlinjer och strategier.

Revisorer

Samordningsförbundets medlemmar utser revisorer som har till uppgift att granska förbundets verksamhet. Ett gemensamt möte har genomförts under året då halvårsrapporten, olika insatser och förbundets ekonomi diskuterades. Förbundet har också egen sakkunnig revisor från KPMG som utför räkenskapsrevision och förvaltningsrevision och rapporterar till revisorerna som är utsedda av medlemmarna. Revisorn prövar om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, om räkenskaperna och årsredovisningen är rättvisande och om den kontroll som finns inom samordningsförbundet är tillräcklig.

1.4.1 Uppföljning och utvärdering av insatserna

Enligt lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser ska samordningsförbunden följa upp och utvärdera de insatser som de finansierar. För att kunna följa samverkan genom samordningsförbund finns ett nationellt uppföljningssystem, *Uppföljning Finsam* som Försäkringskassan förvaltar och ansvarar för. Det ersätter det tidigare systemet "SUS". I *Uppföljning Finsam* kan endast antalet deltagare uppdelat på juridiskt kön registreras. Då det inte går att registrera fler variabler, såsom avslutsorsaker, i det nationella uppföljningssystemet upphör möjligheten att redovisa och följa upp verksamheten. Mycket arbete har ägnats åt att tillsammans med insatsernas projektledare arbeta fram egna Excel-filer som projektledarna har registrerat resultat i. Några av insatserna har även använt enkäten som är framtagen av Nationella Nätverket för Samordningsförbund (NNS) för att mäta deltagarnas synpunkter på insatsen.



Extern utvärdering

En av insatserna ingår i en extern utvärdering under året. Lunds Universitet, Institutionen för hälsovetenskaper, genomför en följeforskning och utvärdering av insatsen *IPS för personer med beroendeproblematik*. Deltagarna randomiseras till forskningsstudien enligt randomiseringsmetod 1:1 för att skapa en kontrollgrupp med minsta möjliga skillnad mellan de som får IPS-insatsen och de som inte får det. En första delrapport presenteras våren 2024.

1.5 God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning

Under 2023 har totalt 764 deltagare (465 kvinnor och 299 män) tagit del av förbundets individinriktade insatser och totalt ca 800 medarbetare och intressenter har deltagit i kunskapsdialoger och konferenser som förbundet genomfört.

Förbundets kostnader under 2023 uppgick till 39 351 tkr och intäkter till 34 489 tkr, varav 32 000 tkr i medlemsbidrag, 2 068 tkr medel från Europeiska Socialfonden och 421 tkr i övriga intäkter. Vid ingången av året uppgick förbundets eget kapital till 4 928 tkr och vid utgången av året uppgår det egna kapitalet till 66 tkr. Budgetavvikelser redogörs i avsnitt 5 *Driftsredovisningen*.

1.5.1 Målgrupper

Samordningsförbundets målgrupper är indelade i fyra övergripande behovsgrupper som var för sig inkluderar olika prioriterade målgrupper. Samma person kan ingå i flera av grupperna. Förbundet beaktar särskilt övergången mellan barn och myndig (18 år) och ung vuxen och vuxen (30 år), då riskerna ökar att hamna mellan medlemmarnas ansvarsområden. Förbundets styrelse kan ta beslut om insatser som riktar sig till olika prioriterade målgrupper.

Unga vuxna 16-29 år i behov av samordnat stöd

Målgruppen är unga vuxna (16-29 år) med behov av samordnat stöd. Här ingår unga med psykisk ohälsa och/eller en funktionsnedsättning som påverkar arbets- eller studieförmågan samt unga som varken arbetar eller studerar, så kallade UVAS.

Vuxna 30-66 år i behov av samordnat stöd

Målgruppen är vuxna personer (30-66 år) med behov av samordnat stöd. Här ingår personer som är långtidsarbetslösa eller långtidssjukskrivna, ofta med psykisk ohälsa som påverkar arbets- eller studieförmågan. Här ryms även personer som saknar sjukpenningsgrundande inkomst (SGI noll) och som beviljats ekonomiskt bistånd.

Personer med erfarenhet av migration och flykt i behov av samordnat stöd

Målgruppen är personer (16-66 år) med behov av samordnat stöd. Här ingår personer inom Arbetsförmedlingens etableringsprogram och personer i behov av särskilt stöd för att knyta kontakter med myndigheter och hälso- och sjukvård. Här ingår även de som har svårt att tillgodogöra sig undervisningen i svenska för invandrare (SFI) och hälso- och sjukvårdens behandling på grund av komplext trauma och posttraumatisk stresssymptom (PTSD).

Personer med funktionsnedsättning som påverkar arbets- eller studieförmågan

Målgruppen är personer (16-66 år) med behov av samordnat stöd. Här ingår personer med en funktionsnedsättning som påverkar arbets- eller studieförmågan. Många inom gruppen är unga vuxna som har beviljats aktivitetsersättning och en del har beviljats daglig verksamhet enligt LSS³. Elever i någon av Stockholms anpassade gymnasieskolor ingår också i denna grupp.

³ Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade

1.5.2 Resultat för de individinriktade insatserna

Under 2023 har totalt 764 deltagare (465 kvinnor och 299 män) deltagit i förbundets sex individinriktade insatser. Det är färre än år 2022 då det totalt var 1 034 deltagare. Orsaken är bland annat att år 2022 avslutades två stora insatser, *Rätt stöd för mig!* och *MIA Vidare* som hade många deltagare. Insatserna är olika till omfattning, mål och innehåll. Många av insatserna har gett individnära stöd till deltagarna men har också som mål att utveckla strukturer som förbättrar samverkan kring individerna i behov av samordnat stöd.

Redovisningen av förbundets insatser sker på olika sätt och den sammanfattande redovisningen är en övergripande beskrivning. Resultaten för de individinriktade insatserna är från flera källor;

- Projektledarnas skriftliga rapporter där frågor om insatsens innehåll, resultat och utveckling besvarats
- Projektledarnas Excel-filer med uppgifter om deltagarnas ålder, utbildningsbakgrund och avslutsorsaker
- *Uppföljning Finsam* (samordningsförbundens nya nationella system). Projektledarna registrerar antal deltagare och juridiskt kön
- Enkäter från *Nationella nätverket för samordningsförbunden* (NNS) som några av förbundets insatser bett sina deltagare att besvara.

Deltagarna som har börjat en insats under året

Under året har 553 deltagare (342 kvinnor och 211 män) börjat en insats. Det är något färre än år 2022 då det var 595 deltagare som började en insats.

Tabell 2. Antal deltagare som började i respektive insats och uppdelat på kön

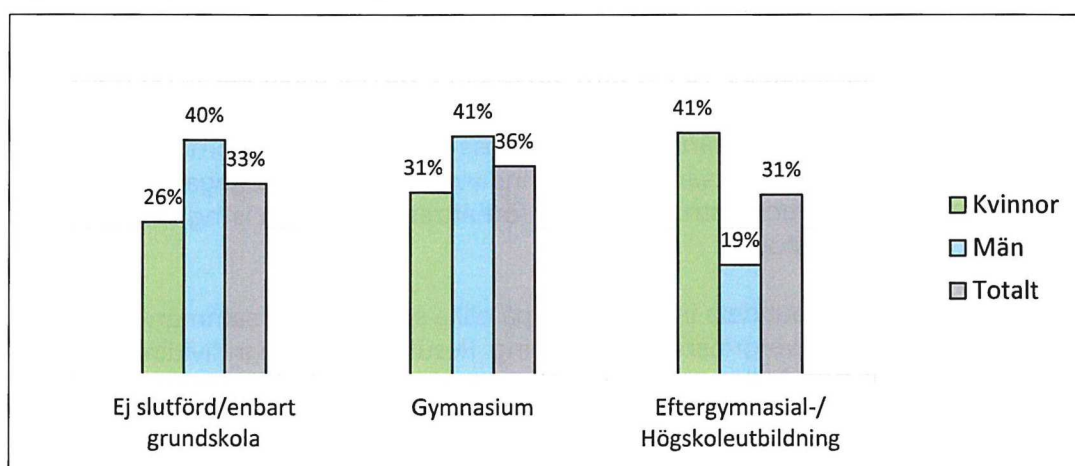
Insats	Antal deltagare		
	Totalt	Kvinnor	Män
FINSAM-team	130	81	49
Aktivitetsplatsen	83	59	24
IPS beroende-problematik	61	11	50
IPS i psykosvården	36	13	23
Novum	22	13	9
Hälsofrämjande insatser för nyanlända	221	165	56
Totalt	553	342	211

Av de 553 deltagarna var 221 deltagare i *Hälsofrämjande insatser för nyanlända* där bakgrundsvariabler inte har registrerats. För övriga 332 deltagare kan bakgrundsvariabler redovisas, enligt projektledarnas Excel-filer.

Deltagarnas utbildningsbakgrund

Av de 332 deltagare (177 kvinnor och 155 män) som började en insats och där bakgrundsvariabler registrerats, har 33 procent (108 personer) ej fullföljt/enbart grundskola som utbildning, 36 procent (118 personer) har gymnasieutbildning och 31 procent (102 personer) har eftergymnasial/högskoleutbildning. För fyra deltagare saknas uppgift om utbildning.

Figur 1. Deltagarnas utbildningsnivå när de började en insats

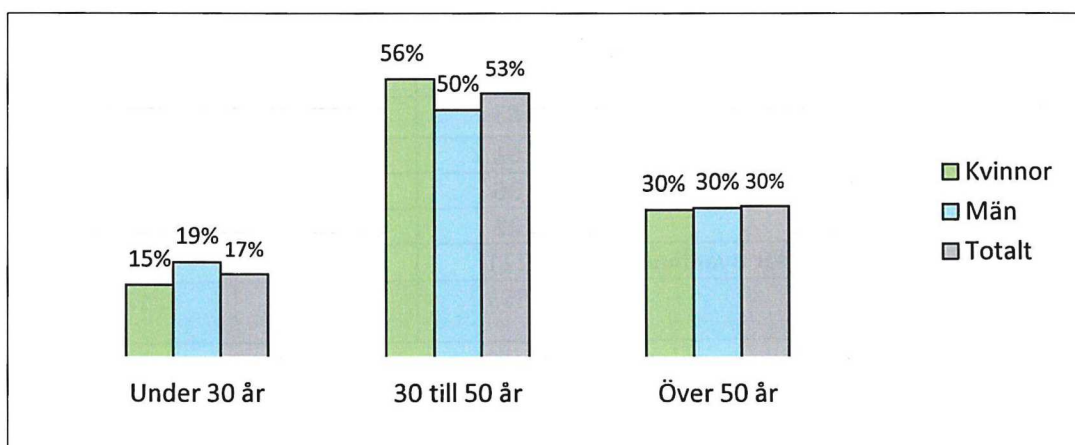


Det är en skillnad i utbildningsnivå mellan kvinnor och män. En högre andel av männen har ej slutförd/enbart grundskola och gymnasium (40 procent av männen jämfört med 26 procent av kvinnorna). Kvinnorna har i högre utsträckning högskola eller annan eftergymnasial utbildning jämfört med männen (41 procent av kvinnorna jämfört med 19 procent av männen). Denna fördelning av utbildningsnivå hos kvinnor respektive män är ungefär densamma som under tidigare år och speglar samhället i stort.

Deltagarnas ålder

Majoriteten av deltagarna, 53 procent (173 personer), är mellan 30 och 50 år, 30 procent (97 personer) är över 50 år och 17 procent (55 personer) är under 30 år.

Figur 2. Deltagarnas ålder när de började en insats



Åldersfördelningen hos kvinnor respektive män är lika. Andel deltagare under 30 år är något högre hos männen än kvinnorna och andel deltagare som är 30 till 50 år är något högre hos kvinnorna än männen.

Deltagarna som har avslutat en insats under året

Under året har totalt 623 deltagare avslutat en insats (408 kvinnor och 215 män). Det är något färre än jämfört med år 2022 då det var 681 deltagare. Insatserna skiljer sig åt i längd, innehåll och stöd och det är svårt att dra slutsatser utifrån avslutsorsaker-na då det är många faktorer som påverkar. De registrerade avslutsorsakerna är:

- *Arbete*
- *Studier*
- *Arbetssökande*
- *Fortsatt rehabilitering*, deltagaren fortsätter med annan rehabiliteringsinsats, såsom *Förstärkt samarbete mellan Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan*
- *Sjukdom*, deltagaren avslutar på grund av försämrat hälsotillstånd eller att hälsotillståndet inte medger fortsatt deltagande i insatsen.
- *Annat*, deltagaren har flyttat, är föräldraledig, med mera.

I *FINSAM-team* har deltagaren en timmes samordnad planering med medarbetare från förbundets fyra medlemmar. Deltagaren följs upp regelbundet och efter tolv månader avslutas deltagaren och en avslutsorsak registreras.

Aktivitetsplatsen har haft både individuellt stöd och gruppverksamhet under året. Vissa av de individuella deltagarna har varit inskrivna ett år eller längre och avslutsorsaken har registrerats då deltagaren har en känd avslutsorsak. Vid gruppverksamheten avslutas deltagaren efter 16 veckor och avslutsorsak registreras.

Integrering av IPS i psykosvården och *IPS med beroendeproblematik* innebär att deltagaren får individnära stöd mot arbete under lång tid. De avslutas inte när deltagaren får ett arbete. Det är då, enligt IPS-metodiken, de verkligen behöver arbeta med deltagarna för att få det att hålla i längden.

ESF-projektet *Novum* startade upp under våren och är både en individinriktad och strukturell insats. *Novum* avslutade inga deltagare under 2023.

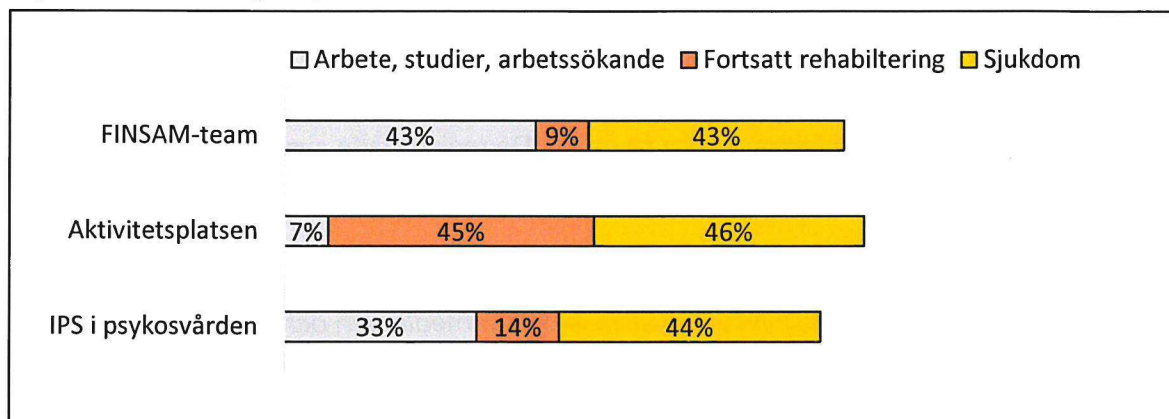
Hälsofrämjande insatser för nyanlända ger stöd till deltagare men ger även utbildning och kompetensutveckling till medarbetarna. Deras 221 deltagare har ingen registrerad avslutsorsak eftersom det varit en kunskapshöjande insats.

Tabell 3. Antal och andel avslutade deltagare per insats och avslutsorsaker

Insats	Totalt antal avslutade	Arbete, studier, arbetssökande	Fortsatt rehabilitering	Sjukdom	Annat
Finsam-team	134	57 (43%)	12 (9%)	58 (43%)	7 (5%)
Aktivitets-platsen	214	16 (7%)	96 (45%)	98 (45%)	4 (3%)
IPS i psykos-vården	43	14 (33%)	6 (14%)	19 (44%)	4 (9%)
IPS beroende-problematik	11	2 (18%)	5 (45%)	-	4 (37%)
Totalt	402*	89	119	175	19

* De 221 deltagarna från *Hälsofrämjande insatser för nyanlända* ingår inte.

Figur 3. Andel deltagare per avslutsorsak och insats*

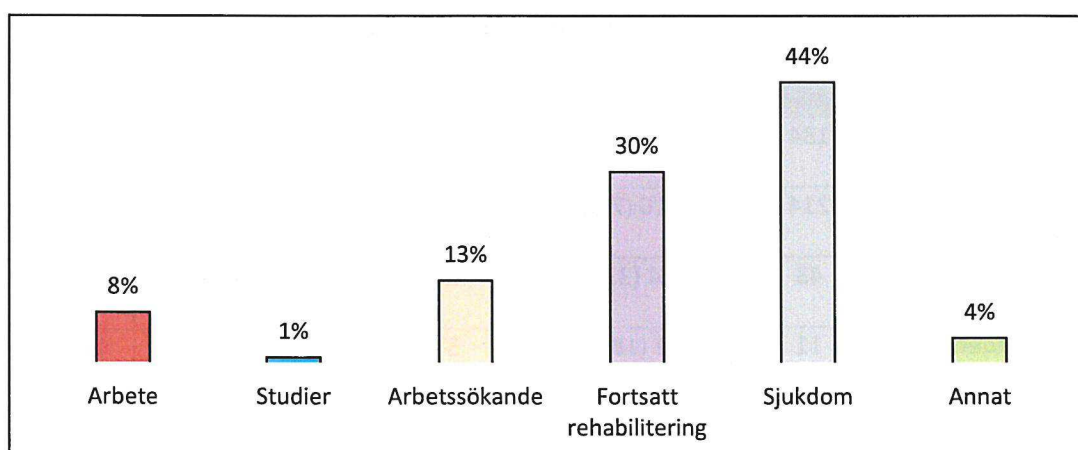


*Insatsen *IPS beroendeproblematik* ingår inte i diagrammet då det har avslutats för få deltagare för att jämföras i form av andelar.

Ungefär hälften av deltagarna har haft en positiv progression, det vill säga närmare sig arbetsmarknaden genom arbete, studier, arbetssökande eller fortsatt rehabilitering (deltagaren fortsätter med annan rehabiliteringsinsats såsom *förstärkt samarbete mellan Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan*). *Aktivitetsplatsen* har betydligt lägre andel deltagare som avslutats till arbete, studier, arbetssökande än de två andra insatserna. Detta beror främst på att *Aktivitetsplatsens* deltagare i huvudsak är från Försäkringskassan där många har en historik av långa sjukskrivningar.

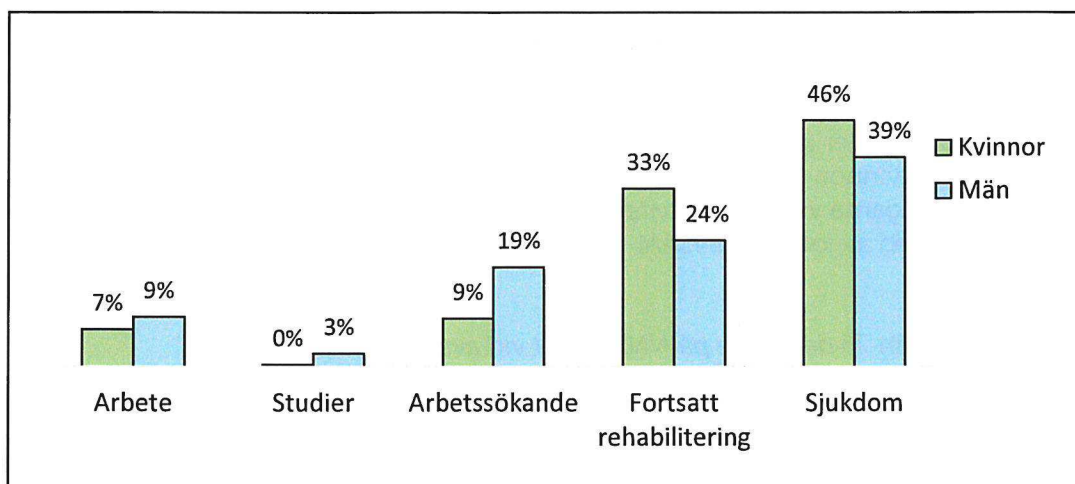
Trots olikheter mellan förbundets individinriktade insatser redovisas resultaten även sammanslaget. Det gör det möjligt att jämföra med tidigare års resultat, samtidigt som resultaten inom varje insats kan se annorlunda ut än det sammanslagna resultatet. Av de totalt 402 deltagare (242 kvinnor och 160 män) som avslutades med en registrerad avslutsorsak, avslutades 8 procent (17 kvinnor och 15 män) till arbete, 1 procent till studier (1 kvinna och 4 män), 13 procent till arbetssökande (22 kvinnor och 30 män), 30 procent till fortsatt rehabilitering (81 kvinnor och 38 män), 44 procent (112 kvinnor och 63 män) på grund av sjukdom och 5 procent till annat (9 kvinnor och 10 män).

Figur 4. Avslutsorsaker för deltagarna i samtliga insatser år 2023



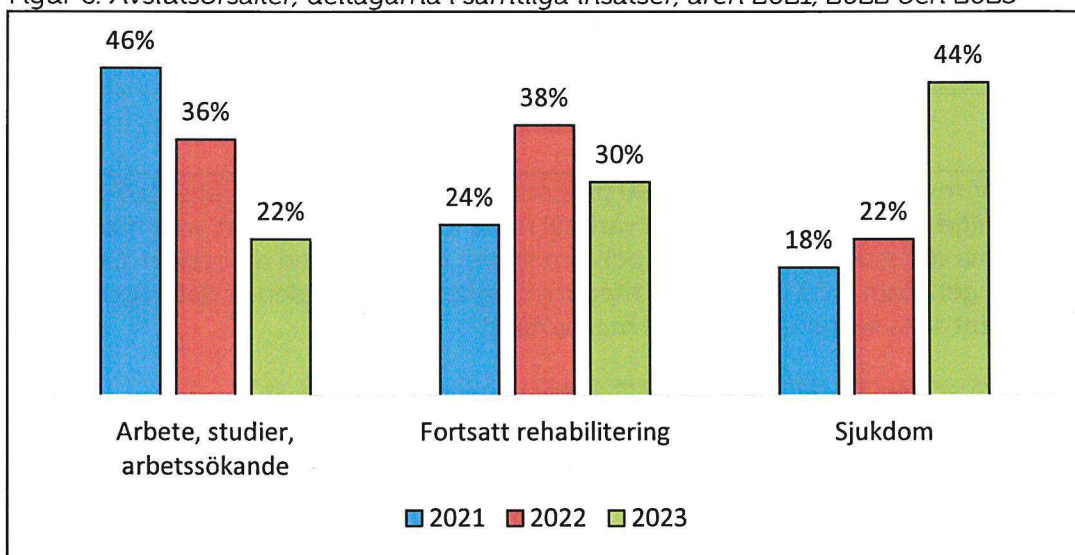
Det är en stor andel av deltagarna som avslutas till sjukdom. Det vill säga att deltagaren avslutas eftersom hen inte kan tillgodogöra sig insatsen och istället behöver fokusera på att hantera sin hälsa såsom vård och behandling.

Figur 5. Avslutsorsaker för deltagarna för kvinnor respektive män



Det finns vissa skillnader i avslutsorsaker mellan kvinnor och män. Den största skillnaden är att en större andel av männen (31 procent) än kvinnorna (17 procent) avslutades till *arbete, studier eller arbetssökande*. En större andel av kvinnorna än männen avslutades till *Fortsatt rehabilitering* och *Sjukdom*.

Figur 6. Avslutsorsaker, deltagarna i samtliga insatser, åren 2021, 2022 och 2023

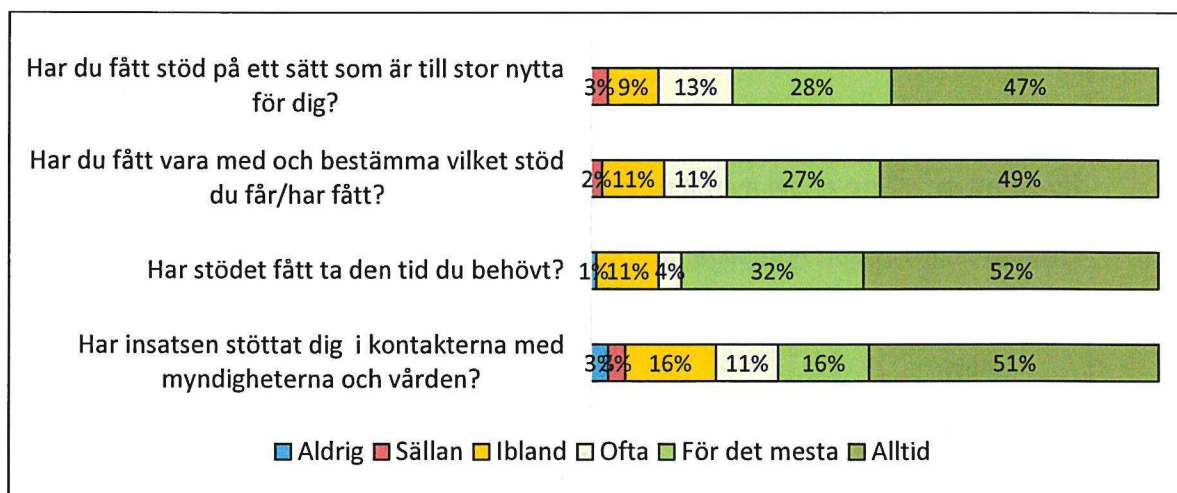


År 2023 var det en mindre andel som avslutades till arbete, studier, arbetssökande och en högre andel till sjukdom jämfört med åren 2021 och 2022. Orsaken är bland annat att *Aktivitetsplatsen* avslutat många deltagare i den individuella aktiviteten till sjukdom som varit på inskrivna under lång tid. Insatsen *Rätt stöd för mig!*, avslutade många deltagare till arbete, studier och arbetssökande under år 2022. Många i insatsens målgrupp var unga personer som generellt har lättare att komma in på arbetsmarknaden än till exempel deltagarna på *Aktivitetsplatsen*.

Resultat från NNS-enkäter

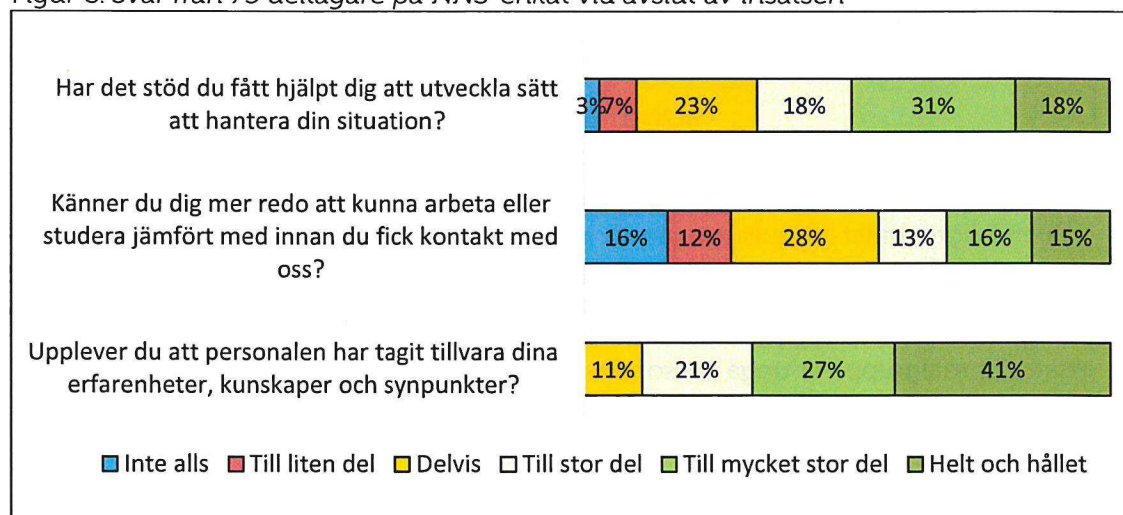
Nationella nätverket för samordningsförbund (NNS) har tagit fram gemensamma enkäter för deltagarna i samordningsförbundens insatser. Syftet är att få information om hur deltagarna upplever stödet i insatsen och att kunna jämföra de olika insatserna i landet. Under året har tre insatser använt NNS-enkäterna och totalt har 75 deltagare (51 kvinnor, 15 män och 9 ej angivit kön) besvarat enkäten vid avslut av insatsen. Deltagarna var från *Aktivitetsplatsen* (46 deltagare), *Arbetssträning* (17 deltagare)⁴ samt *Stöd av lots via FINSAM-team* (12 deltagare). Nedan redovisas svaren i procent.

Figur 7. Svar från 75 deltagare på NNS-enkät vid avslut av insatsen



Svaren är mycket positiva. Nästan 90 procent av deltagarna har svarat *Ofta/För det mesta/Alltid* på frågorna om stödet varit till nytta för dem, om de fått vara med och bestämma om stödets utformning och om stödet fått ta den tid de behövt. Om insatsen gett dem stöd i kontakten med myndigheter och vården är det något lägre, 78 procent som svarat *Ofta/För det mesta/Alltid*.

Figur 8. Svar från 75 deltagare på NNS-enkät vid avslut av insatsen



⁴ Insatsen *Arbetssträning* avslutades år 2022 med några av deltagarnas deltog även under år 2023.

I denna del är svaren mer varierade. Nästan 70 procent av deltagarna har svarat positivt på frågan om stödet har hjälpt dem att utveckla sätt att hantera sin situation där positivt svar inkluderar; *Till stor del/Till mycket stor del/Helt och hållet*. På frågan om de känner sig mer redo att arbeta eller studera efter insatser har cirka hälften svarat positivt och hälften mer negativt (*Delvis/Till liten del/Inte alls*). Det är 89 procent som svarat positivt på om de anser att personalen tagit till vara deras erfarenheter och synpunkter.

1.5.3 Budget och utfall för förbundets insatser år 2023

Tabell 4. Budget och utfall för förbundets finansierade insatser år 2023

Budget och utfall år 2023 Insatser (tkr)			
	Budget	Utfall	Budget - Utfall
Individinriktade insatser			
FINSAM-team	3 660	4 072	- 412
Aktivitetsplatsen	14 492	15 438	-946
Arbets träning	0	69	-69
IPS i psykosvården	4 206	3 792	414
Samordnat stöd	0	-17	17
IPS beroende-problematik	4 400	3 599	801
Hälsofrämjande insatser för nyanlända	1 000	775	225
Novum	2 154	2 156	-2
Bron	0	-90	90
Arbetslagshälsan	0	267	-267
Summa Individinriktade insatser	29 911	30 061	-149
Strukturella insatser			
Kommunikation, info, Insatskatalog	120	151	-31
Rehabiliteringsbanan	825	581	244
Kunskapsdialoger och workshops	150	74	76
FINSAM-konferens	66	66	0
Summa Strukturella insatser	1 161	872	289
Total	31 072	30 933	140

1.5.4 Uppföljning och resultat per individinriktad insats

Förbundet har finansierat sex individinriktade insatser. Insatsemas utveckling följs upp i respektive styrgrupper och av kansliet via enkäter till projektledarna två gånger per år.

FINSAM-team

Ingången till flera av förbundets insatser går via myndighetsgemensamma FINSAM-team. Det är representanter från Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, socialtjänsten, Jobbtorg och hälso- och sjukvården som tillsammans med deltagaren gör en gemensam planering. Teamen har letts av två koordinatörer och en *lotsfunktion* med två lotsar som, vid behov, ger fördjupat stöd till deltagaren att genomföra den gemensamma planeringen.



Tabell 5. Förväntat resultat och utfall för FINSAM-team 2023

Förväntat resultat	Utfall
160 deltagare 50 % kvinnor och 50 % män	130 deltagare 62% kvinnor och 38% män
50 procent av aktiviteterna i den gemensamma planeringen ska vara helt genomförda och 50 procent delvis genomförda efter sex månader.	Målet har uppnåtts
40 deltagare ska erbjudas en lots för stöd att genomföra inplanerade aktiviteter	50 deltagare

Under året har 130 deltagare (81 kvinnor och 49 män) haft möte med ett FINSAM-team, ytterligare ett antal har väglett till andra insatser och stöd. Förväntat resultat på 160 deltagare har inte helt nåtts och orsakerna kan vara flera. Fler medarbetare som arbetar med målgruppen behöver känna till och remittera till FINSAM-team. Marknadsföring och information har genomförts, bland annat genom informationsblad som placerats i olika väntrum. *Kommunhubben*, se nedan, har skapat en ny kanal mellan stadsdelsförvaltningarna, Jobbtorgen och Arbetsförmedlingen, vilket kan ha minskat behovet av FINSAM-team.

Under året har 50 deltagare (29 kvinnor, 20 män och 1 ej angivit kön) fått stöd av en lots, vilket är 10 deltagare fler än förväntat resultat. De flesta av kontakterna är långvariga och stödet har handlat om hjälp med ansökningar till socialtjänsten, kontakt med och att delta på möten med hälso- och sjukvården samt lotsa i samhällssystemen.

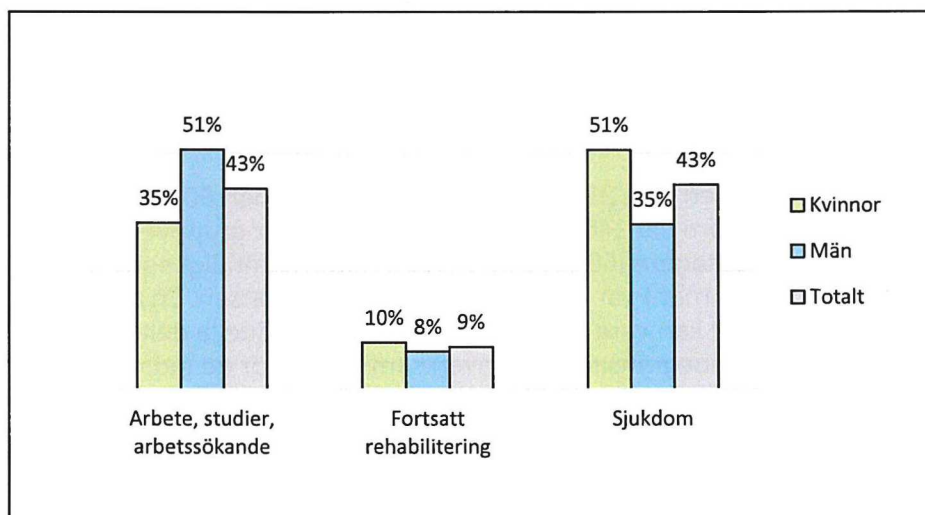
FINSAM-team följer upp deltagarna efter 12 månader och avslutar genom att registrera en avslutsorsak. Under året har 134 deltagare (71 kvinnor och 63 män) avslutats.

Tabell 6 . Deltagarnas avslutsorsaker på FINSAM-team 2023

Avslutsorsak	Antal deltagare
Arbete	15 deltagare (8 kvinnor och 7 män)
Studier	3 deltagare (1 kvinnor och 2 män)
Arbetssökande	39 deltagare (16 kvinnor och 23 män)
Fortsatt rehabilitering	12 deltagare (7 kvinnor och 5 män)
Sjukdom	58 deltagare (36 kvinnor och 22 män)
Annat	7 deltagare (3 kvinnor och 4 män)
Totalt	134 deltagare (71 kvinnor och 63 män)

Det är 57 deltagare som har avslutats till arbete, studier, arbetssökande, vilket motsvarar 43 procent. Nio procent avslutades till fortsatt rehabilitering, 43 procent till sjukdom och fem procent till annat.

Figur 9. Avslutsorsaker, andelar, FINSAM-team 134 deltagare



En högre andel hos männen än hos kvinnorna avslutades till arbete, studier, arbetssökande medan en högre andel hos kvinnorna än hos männen avslutades till sjukdom.

Projektledaren beskriver att FINSAM-teamens möter deltagare som befinner sig i en komplex situation. Många har väldigt låg motivationen och har varit utan insatser och stöd under lång tid, en del upp till tio år. Det saknas/är svårt att hitta insatser för personer som är nära pensionsåldern och för personer med fysiska funktionsnedsättningar och det saknas förrehabiliterande insatser.

Framgångsfaktorer har varit den goda stämningen och sammanhållningen hos medarbetarna i FINSAM-teamen. Uppföljningarna har gjort det möjligt att uppmärksamma om deltagaren och anmälaren inte kommit vidare i planeringen och då har lotsen kunnat erbjuda stöd. Lotsen har varit ett stort och viktigt stöd för deltagarna att komma vidare i sin situation.

Samtliga 25 medarbetare i FINSAM-teamet har besvarat frågor om vad de tycker om sitt uppdrag i FINSAM-team. Svaren visar att över 80 procent var nöjda med samarbetet i gruppen och anser att övriga vet vad var och en kan tillföra. Många uttryckte att de lär av varandra, har kontakter vid sidan av uppdraget i andra ärenden samt sprider kunskapen i sina egna organisationer, vilket delvis också leder till att ärenden inte behöver tas upp i FINSAM-teamen.

Aktivitetsplatsen

Förbundets stora satsning *Aktivitetsplatsen* syftar till att öka deltagarnas aktivitetsförmåga och förbereda dem till ordinarie arbetsmarknadsinsatser hos Arbetsförmedlingen och Jobbtorg. Under året har 13 arbetskonsulenter, två verksamhetsledare och en serviceassistent arbetat på *Aktivitetsplatsen*.

De har erbjudit aktiviteter både individuellt och i grupp i Liljeholmen, Fridhemsplan och Sköndal.



Tabell 7. Förväntat resultat och utfall för Aktivitetsplatsen 2023

Förväntat resultat	Utfall
140 deltagare 60 % kvinnor och 40% män	214 deltagare 72% kvinnor och 28% män
50 procent av deltagarna har fått fortsatt stöd hos Arbetsförmedlingen och Jobbtorg	52 procent

Under året har Aktivitetsplatsen haft 214 deltagare (154 kvinnor och 60 män), vilket är fler än förväntat resultat som var 140 deltagare. Under året har gruppverksamheten startat upp med 83 deltagare (59 kvinnor och 24 män), samtidigt som 131 deltagare (95 kvinnor och 36 män) var kvar i den individuella insatsen. En förklaring till det höga antalet deltagare kan vara att arbetet med de individuella deltagarna pågick parallellt med den tidsbegränsade gruppverksamheten. För de individuella deltagarna fanns ingen tidsgräns, vilket ledde till långa inskrivningstider för några av deltagarna. Analyser av statistiken visade att det inte fanns något samband mellan lång tid i insatsen och positiv avslutsorsak.

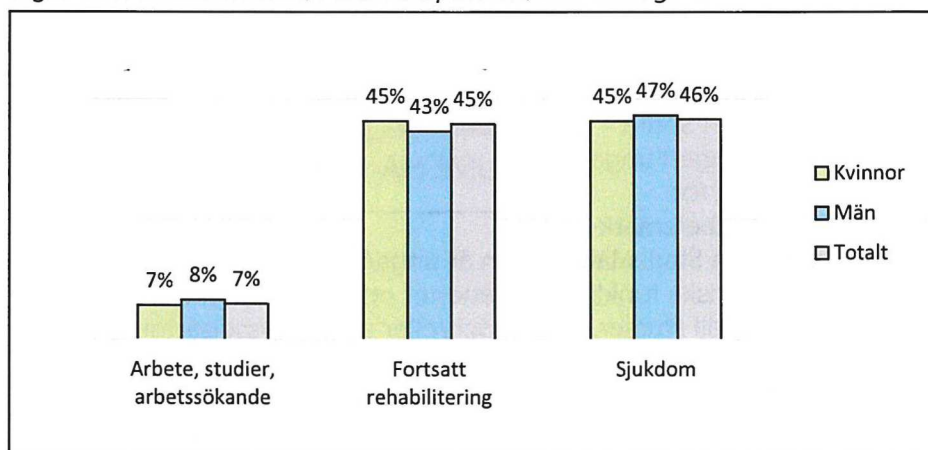
Det är fler kvinnor än män som deltagit på Aktivitetsplatsen även detta år. Försäkringskassan anmäler fortfarande flest deltagare och enligt deras statistik av långtids-sjukskrivna mer än 180 dagar var 66 procent kvinnor och 34 procent män (aug 23), vilket förklarar den sneda könsfördelningen.

Aktivitetsplatsen har avslutat alla de 214 deltagare som deltog under 2023, både de individuella deltagarna och de som ingick i gruppverksamheten. Det är 16 deltagare (7 procent) som har avslutats till arbete, studier, arbetssökande och 96 deltagare (45 procent) till fortsatt rehabilitering. Det betyder att 52 procent (7+45) fått fortsatt stöd hos Arbetsförmedlingen och/eller Jobbtorg, vilket är något högre än förväntat resultat. Det är 98 deltagare (46 procent) som avslutats till sjukdom och fyra deltagare till annat (föräldraledighet, flytt, etc).

Tabell 8. Deltagarnas avslutsorsaker på Aktivitetsplatsen 2023

Avslutsorsak	Antal deltagare
Arbete	6 deltagare (6 kvinnor)
Studier	1 deltagare (1 man)
Arbetssökande	9 deltagare (5 kvinnor och 4 män)
Fortsatt rehabilitering	96 deltagare (70 kvinnor och 26 män)
Sjukdom	98 deltagare (70 kvinnor och 28 män)
Annat	4 deltagare (3 kvinnor och 1 man)
Totalt	214 deltagare (154 kvinnor och 60 män)

Figur 10. Avslutsorsaker, Aktivitetsplatsen, 214 deltagare



Utmaningarna under året har bland annat varit genomförandet från individuell till gruppverksamhet. Tillgången till Arbetsförmedlingens arbetsförberedande insatser och till "förstärkt samverkan mellan Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan" har minskat, vilket försvårat deltagarnas avslut till Arbetsförmedlingen. Arbetsförmedlingen har även tagit fram en ny process för "gemensam kartläggning" som har lett till längre utredningstider och den nya arbetsförberedande insatsen "Steg till arbete" ställer högre krav på aktivitetsförmåga än den förra insatsen gjorde, enligt verksamhetsledningen.

Framgångar under året har varit utvecklingsarbetet med utgångspunkt från BIPs⁵ resultat som haft en positiv inverkan på kvaliteten i verksamheten. Genom att arbeta utifrån ett antal BIP-principer för Aktivitetsplatsen har medarbetare och ledning bland annat utforskat begreppet "tilltro till deltagarens möjligheter att få ett arbete" och använd reflexiv praktik för att stärka medvetenheten och kvaliteten i verksamheten. Samarbetet med Försäkringskassan har utvecklats genom att Aktivitetsplatsen startat en referensgrupp med försäkringsutredare från Försäkringskassan. Under hösten bjöds några stadsdelsförvaltningar in och arbetet fortsätter 2024.

⁵ Beskæftigelses Indikator Projektet (BIP)

ESF-projekten i förbundet

Samordningsförbunden i Stockholms län driver tillsammans med sina medlemmar (Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Stockholm samt 20 kommuner) ett gemensamt ESF-projekt; *Lumena/Conecto*. Syftet är att öka sam-

verkan och skapa bättre förutsättningar för personer som behöver samordnat stöd för att börja arbeta eller studera. Projekten startade våren 2023; *Conecto* pågår till december 2024 och *Lumena* till december 2025. *Conecto* erbjuder kunskapshöjande insatser för förbundens medlemmar och andra berörda. *Lumena* erbjuder olika lokala individinriktade insatser med målet att ge deltagarna ett enklare inträde till arbetsmarknaden genom de evidensbaserade metoderna Supported Employment, Supported Education och Case Management. Förbundet deltar med insatserna: *Novum* och *Integrering av IPS i psykosvården*.



Novum

Novum är en samverkan mellan barn- och ungdomspsykiatri (BUP), sektion Intensiv öppenvård, Psykiatri Södra Stockholm genom Mottagningen unga vuxna Globen, Mottagningen för tvångssyndrom Alvik samt arbetsmarknadsförvaltningen Stockholm Stad. Målgruppen är unga/unga vuxna (16-29 år) med psykisk ohälsa, neuropsykiatriska funktionsvariationer och annan psykosocial problematik i behov av stöd till studier, arbete och/eller annan sysselsättning.



Under våren har projektet arbetat utforskande för att identifiera målgruppen och behoven och utifrån det har projektets metod formulerats och konkretiserats. Utmaningar för projektet har bland annat varit att rekrytera medarbetare och informera om projektet hos de medverkande parterna. Framgångarna har varit att projektet ger utrymme för de medverkande aktörerna att tillsammans diskutera målgrupper, behov och insatser som delvis överlappar varandra. *Novum* har under hösten startat med 22 deltagare (13 kvinnor och 9 män) och som fortfarande deltar.

Integrering av IPS i psykosvården

Patienter på fem psykosmottagningar får stöd i att hitta, få och behålla en anställning av en arbetsspecialist enligt IPS (individual placement and support). Insatsen har pågått sedan 2019 och ingår sedan våren 2023 i ESF-projektet *Lumena/Conecto*.



Tabell 9. Förväntat resultat och utfall för Integrering av IPS i psykosvården 2023

Förväntat resultat	Utfall
130 deltagare	116 deltagare (35% kvinnor och 65% män)
35 procent som avslutas till arbete eller studier	26 procent 11 deltagare (3 kvinnor och 8 män)

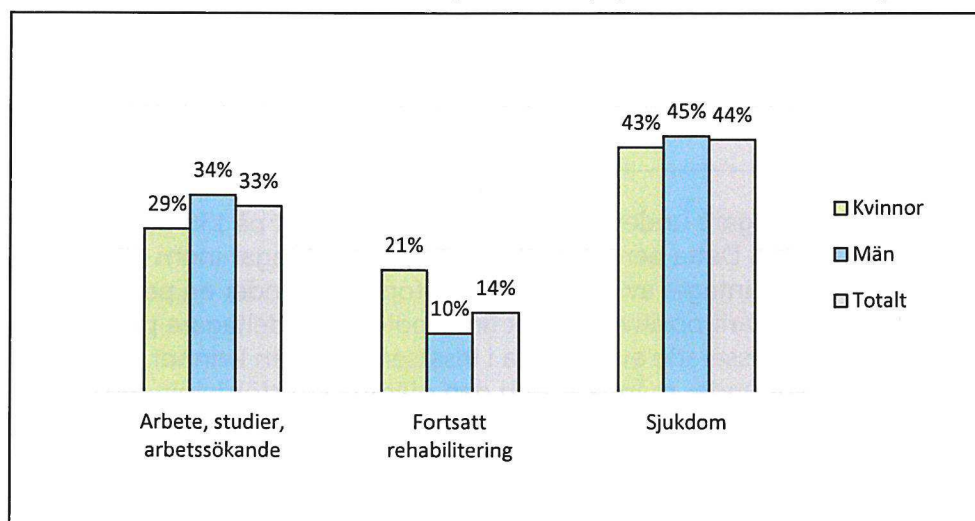
Insatsen har haft 116 deltagare under året och förväntat resultat på 130 deltagare har därmed inte helt uppnåtts. Detta beror bland annat på förändringar inom arbetsgruppen som ledde till att intaget av nya deltagare stoppades under en period. Inflödet av deltagare har varit positivt och det finns potentiella deltagare på alla mottagningar som är intresserade av att börja i insatsen. Andelen kvinnor i insatsen har varit cirka 35 procent under många år och den ojämna könsfördelningen har diskuterats lika länge. Olika förklaringar har varit aktuella i projektgruppen, styrgruppen och i de lokala projektgrupperna. Från och med juni 2023 inleddes en åtgärd för att komma åt skevheten mellan antal kvinnor och män. På de mottagningar som har kö till IPS ska varannan ny deltagare i insatsen vara kvinna. Det innebär att i vissa fall kan kvinnor få tillgång till IPS tidigare än de annars skulle fått. Det är ännu för kort tid för att utvärdera åtgärden men två indikationer är värda att notera. Dels att bland nya deltagare som kommit sedan juni har cirka 40 procent varit kvinnor. Än viktigare är att det börjats prata mer om könsfördelningen sedan åtgärden infördes. Frågan har varit levande i alla lokala projektgrupper och mottagningarna har arbetat med att säkerställa att alla patienter – män som kvinnor – får frågan om IPS och önskan om att börja arbete eller studera. Förhoppningsvis kan åtgärden vara ännu ett steg på vägen mot en mer jämlik vård för alla, enligt projektledaren.

Under året har 43 deltagare avslutats och 11 deltagare (26 procent) avslutades för att arbeta eller studera. Det förväntade resultatet var 35 procent. Projektledaren lyfter fram att det varit stabilt mellan 65-75 procent av deltagarna som varit i aktivitet (arbete/studier/praktik) under året. Tidigare år har det varit ca 50 procent. Det är en viktig utveckling som signalerar att deltagarna är redo och motiverade. Forskningen visar att möjligheten att lyckas med en IPS-insats ökar om deltagaren kommer i aktivitet tidigt i processen. Projektledaren förväntar sig att många av de pågående deltagarna kommer avslutas till arbete eller studier.

Tabell 10. Deltagarnas avslutsorsaker i Integrering av IPS i psykosvården 2023

Avslutsorsak	Antal deltagare
Arbete	10 deltagare (3 kvinnor och 7 män)
Studier	1 deltagare (1 man)
Arbetssökande	3 deltagare (1 kvinna och 2 män)
Fortsatt rehabilitering	6 deltagare (3 kvinnor och 3 män)
Sjukdom	19 deltagare (6 kvinnor och 13 män)
Annat	4 deltagare (1 kvinnor och 3 män)
Totalt	43 deltagare

Figur 11 Avslutsorsaker, andel deltagare i IPS i psykosvården, 43 deltagare

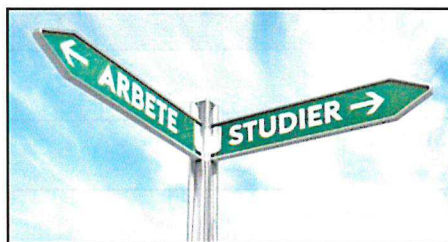


Antal avslutade kvinnor är relativt få (14 deltagare) och därför är det svårt att dra slutsatser och eventuella könsskillnader i resultaten. Tendensen är dock att det är en högre andel hos männen som avslutats till arbete, studier, arbetssökande medan en högre andel hos kvinnorna avslutats till fortsatt rehabilitering.

Framgångar under året är att åtta deltagare fått serviceassistentarbete. Det är en insats från Stockholms stad där personer med funktionsnedsättning och/eller psykisk ohälsa erbjuds anställning inom staden i två år för att få erfarenheter av arbetsmarknaden. Det är en god möjlighet för deltagarna men innebär att insatsens processer blir längre då IPS arbetar för avslut i reguljära arbeten. Samarbetet med psykiatrien kring deltagarna har fungerat bra på respektive mottagning. Kunskapen om IPS har blivit bättre på alla mottagningar och arbetsspecialisterna är integrerade i mottagningarnas team på ett naturligt sätt. Det blir fler ringar på vattnet vad gäller IPS och framförallt integrerad IPS. Exempelvis har Nacka kommun tillsammans med en psykosmottagning (WeMind) startat ett pilotprojekt i IPS och Karolinska institutet har fått forskningsmedel för ett pilotprojekt för att integrera IPS i OCD-vården⁶ (tvångssyndrom).

IPS för personer med beroendeproblematik

Insatsen började sin verksamhet i september och pågår till och med augusti 2025. Det är ett individanpassat stöd till arbete eller studier med fyra arbetsspecialister som enligt IPS-metoden ger stöd till personer med beroendeproblematik. Insatsen erbjuds på stadsdelsförvaltningarna Södermalm, Järva, Enskede-Årsta-Vantör och Enheten för Hemlösa. Syftet är att så tidigt som möjligt föra arbete och studier på tal och erbjuda arbetslivsinriktad rehabilitering genom att ge stöd att hitta, få och behålla ett arbete eller studier. Insatsen ingår i en forskningsstudie.



⁶ OCD är en förkortning av engelskans obsessive-compulsive disorder

Tabell 11. Förväntat resultat och utfall i IPS för personer med beroendeproblem 2023

Förväntat resultat vid projektets slut	Utfall
90 deltagare som får aktivt IPS-stöd	61 deltagare (18% kvinnor och 82% män)
30 procent som avslutas till arbete eller studier	1 deltagare, man, hittills

Det är 170 personer som fått information om insatsen (30 kvinnor och 140 män). Av dessa gav 126 personer sitt samtycke, vilket är färre personer än planerat då målet var 180 deltagare varav hälften, 90 deltagare, skulle få IPS-stöd. Hälften har lottats till behandlingsgruppen (som erhåller IPS-stöd), vilket blev 61 deltagare och hälften lottades till kontrollgruppen (som inte får stöd).

Inflödet av deltagare skiljer sig mellan de olika stadsdelsförvaltningarna. Järva, Södermalm och Enheten för Hemlösa ingick initialt i projektet. Inflödet var lägre än förväntat vilket resulterade i beslutet att även inkludera Enskede-Årsta-Vantör. Mycket tid har ägnats åt att informera om insatsen till personalen och potentiella deltagare. Lottningsprocessen har bidragit till att insatsen rekryterat färre än planerat.

Av insatsens 61 deltagare har 11 deltagare hittills avslutats, varav en deltagare (man) avslutats till arbete. Det förväntade resultatet att 30 procent av deltagarna ska avslutas till arbete eller studier gäller vid insatsens slut i augusti 2025. Under året har ytterligare 12 deltagare (19 procent) fått arbete eller studerar (fem i arbete och sju i studier) men ingår fortfarande i insatsen. De avslutas inte eftersom de behöver fortsatt stöd för att det ska bli hållbart. Exempel på arbeten är personlig assistent, livsmedelsbutik och bilfirma, exempel på studier är hälsopedagog, svetsare och trädgård. Det är 15 deltagare (25 procent) som har haft en praktikplats, de flesta på olika second-hand-butiker.

Tabell 12. Deltagarnas avslutsorsaker i IPS för personer med beroendeproblem 2023

Avslutsorsak	Antal deltagare
Arbete	1 deltagare (1 man)
Studier	-
Arbetssökande	1 deltagare (1 man)
Fortsatt rehabilitering	5 deltagare (1 kvinna och 4 män)
Sjukdom	-
Annat	4 deltagare (2 kvinnor och 2 män)
Totalt	11 deltagare (3 kvinnor och 8 män)

Utmaningarna har varit att deltagare tagit återfall eller varit för aktiva i sitt missbruk för att nå arbete eller studier. Några av dessa deltagare har avslutats och för andra har IPS-processen fått ta längre tid för återhämtning så att de kunnat tillgodogöra sig insatsen. Flera deltagare har uttryckt önskan att genomföra omfattande tandvård innan de varit redo att söka arbete eller studier vilket medfört längre processer. Flera deltagare har fått och avtjänat fängelsedomar eller blivit häktade under insatsens gång, vilket också medfört att det tagit längre tid.

Framgångarna under året har varit motiverade deltagare som arbetat tillsammans med arbetsspecialisterna för att nå målet arbete eller studier. Samarbetet med Prima Maria (beroendemottagning) har blivit bra genom att projektledaren och en brukarrepresentant genomfört informationsmöten för patienterna där.

Hälsofrämjande insatser för nyanlända

Insatsen består av en hälsoutbildare från Transkulturellt centrum som erbjuder information och vägledning om hälsa, riktade hälsoinsatser och gruppaktiviteter på Welcome House⁷, till både personal och deltagare. Målet är att höja kompetensen hos personalen för att de ska kunna identifiera ohälsa hos målgruppen och skapa strukturer för tidigt stöd.



Tabell 13. Förväntat resultat och utfall för Hälsofrämjande insatser för nyanlända

Förväntat resultat	Utfall
100 deltagare som deltar i minst en hälsofrämjande insats	221 deltagare (75% kvinnor och 25% män)
45 procent av personalen som deltagit i kompetenshöjande insats	61 procent

Under året har insatsen mött fler deltagare och utbildat fler medarbetare än planerat. Av personalens totalt 142 medarbetare på Welcome House har 87 medarbetare (61 procent) deltagit i en kompetenshöjande insats. Det har varit en ökad efterfrågan av kompetenshöjande insatser från personalen, vilket medfört att fler har deltagit än förväntat.

Insatsens hälsofrämjande aktiviteter har ökat deltagarnas egenmakt i frågor som rör hälsa. Deltagarna har fått information om hur vården i Sverige fungerar samt vad de själva kan göra för att stärka sin hälsa. Utmaningarna under året har varit att nå målgruppen med erbjudande om hälsofrämjande insatser. En annan utmaning har varit att hitta tid för kompetenshöjande insatser där så många som möjligt av personalen haft möjlighet att delta.

Årets framgångar har varit hälsoinformatörerna som funnits på plats på "drop-in" varje vecka. De har svarat på frågor om hälsa och sjukvård och hjälpt till att boka tid till vårdcentraler och tandvård. Att de talar fler språk har underlättat. En annan framgång har varit att ha en hälsoutbildare på plats på Welcome House som fungerat som en länk mellan verksamheterna. Det har underlättat arbetet och medfört att hälsofrågorna som rör nyanlända har "kommit på tapeten" samt att personalen vågat ställa fler frågor kring behov de möter hos deltagarna. Samarbetet mellan Welcome House och Region Stockholm/Transkulturellt centrum har förbättrats och fått en kontinuitet, vilket personalen på Welcome House och Transkulturells centrum upplever som väldigt positivt. Insatsens referensgrupp har utvidgats under hösten genom att fler medarbetare från andra verksamheter som arbetar med nyanlända bjudits in att delta. Referensgruppen har ökat samverkan mellan Intro Stockholm och Etableringscentrum och Transkulturellt Centrum har fått större inblick i kommunens arbete och vilka behov och hinder personalen på Welcome House möter.

⁷ Welcome house är Stockholms stads informationscenter där nyanlända som är boende i staden kan få stöd och hjälp.

1.5.5 Uppföljning och resultat för strukturinriktade insatser

Förbundets strukturella arbete leds och utförs främst av kansliets personal. Syftet är att stärka medlemmarnas strukturella samverkan och öka medlemmarnas kunskap om olika metoder, förbundets och varandras uppdrag och verksamhet.

Rehabiliteringsbanan

Rehabiliteringsbanan arbetar för att utveckla samverkan kring personer i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser. Parternas arbetsprocesser kring målgruppen synliggörs genom en digitaliserad Rehabiliteringsbana som utvecklats och uppdaterats under året. Den vänder sig både till medarbetare och till arbetsgivare som ska kunna använda den som stöd i arbetet med personer som saknar en sjukpenninggrundande inkomst och/eller är sjukskrivna och i behov av samordnade parallella insatser för att nå en egen försörjning.

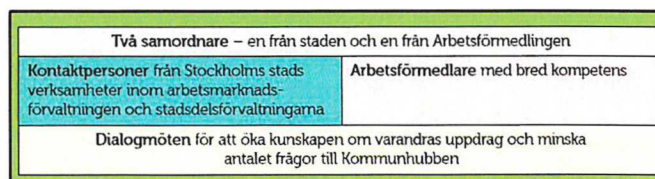


Utmaningar har varit att lagstiftning och riktlinjer mellan parterna ibland krockar, med risk för att personer hamnar i kläm. Under året har det varit särskilt tydligt när det gäller kostnaden för läkarintyg och läkarutlåtande för personer som saknar en sjukpenninggrundande inkomst och är sjukskrivna. Vårdgivare har möjlighet att ta betalt för medicinska underlag som inte ska till Försäkringskassan, samtidigt som krav på medicinska underlag ställs till individer som ansöker om ekonomiskt bistånd och andra insatser inom kommunen. Det har diskuterats vid såväl lokal som övergripande samverkan, men har ännu ingen lösning.

Medarbetarna hos de fyra parterna har fått ökad kunskap om varandras insatser, genom kunskapsdialoger, webinarier och lokala samverkansgrupper. Medverkan från parterna har varierat, vilket påverkat möjligheterna att förstå samtliga parter uppdrag och arbetssätt. Samverkan kring målgruppen fungerar olika över staden, där vissa områden kommit långt medan andra knappt börjat. Vissa frågor kräver större sammanhang, till exempel samverkan mellan socialtjänst, psykiatri och beroendevård, framförallt på grund av vårdgivarnas organisering. Insatsen har under året skapat värdefulla kontakter med parterna och tillsammans identifierat utvecklingsområden att fortsätta arbeta med under kommande år.

Kommunhubben

Kommunhubben startade i april 2023 och är en gemensam satsning mellan Arbetsförmedlingen och Stockholms stad som Arbetsförmedlingen ansvarar för. Förbundets kansli har sammankallat en arbetsgrupp för Kommunhubben och bidragit till etableringen och utvecklingen.



Bakgrunden är bland annat Arbetsförmedlingens ökade hänvisningar till sina digitala kanaler. Stockholms stads och förbundets verksamheter behövde en annan form av kommunikation och därför växte Kommunhubben fram. I första hand ska information om individen sökas via Arbetsförmedlingens digitala kanaler men vid behov om fördjupat samarbete kontaktas Kommunhubben. Kommunhubben arbetar digitalt och har en egen funktionsbrevlåda. Navet är fem arbetsförmedlare i Kommunhubben och ca 35 kontaktpersoner i staden. Kontaktpersonerna är kanalen mellan kollegorna i staden och Kommunhubbens arbetsförmedlare. Kontaktpersonerna är i de flesta fall socialsekreterare eller jobbcoach.

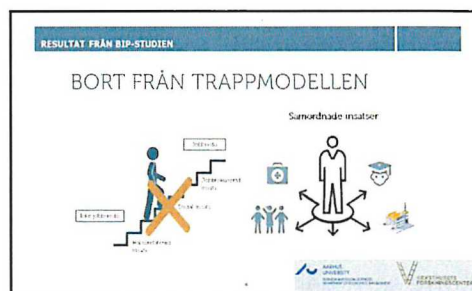
Stockholmskraften

Stockholmskraften är inspirerat av Malmökraften som visat goda resultat⁸. I december inleddes Stockholmskraften som en pilot i stadsdelarna Hässelby-Vällingby och Skärholmen och pågår till och med juni 2024 med samordning från Arbetsförmedlingen. Målgruppen är långtidsarbetslösa personer inskrivna på Arbetsförmedlingen som erhåller försörjningsstöd. De erbjuds kontakt med ett multi-team (arbetsförmedlare, socialsekreterare och jobbcoach) som tillsammans med deltagaren genomför en gemensam kartläggning och samordnad planering. För att Stockholmskraften ska kunna erbjudas i fler stadsdelar har möten och workshops genomförts under året. Syftet har varit att förankra och samla in erfarenheter till en ansökan om medfinansiering från Europeiska Socialfonden med Arbetsförmedlingen som projektägare. Kansliet har bistått i arbetet med piloten och ESF-ansökan. Om ansökan beviljas ESF-finansiering startar Stockholmskraften i fler stadsdelar under hösten 2024.



Sprida BIP

Beskæftigelses Indikator Projektet (BIP) är den hittills mest omfattande progressionsmättningsstudie som har undersökt vad som gör att individer i en komplex situation får ett arbete eller börjar studera. BIPs resultat ger förbundet stöd i strävan att erbjuda parallella insatser utan glapp. Utvecklingen underlättas av att fler har kunskap om BIP. Under 2023 har två medarbetare utbildats till "Kunskapsagenter" av Växthusets kompetenscenter⁹. Kansliet har erbjudit medlemmarna ett utbildningspaket om BIP på två halvdagar och en heldag som under året har genomförts i en stadsdel och ett Jobbtorg. De har även genomfört *BIP Kunskapsdag* inom ramen för ESF-projektet *Lumena/Conecto*.



⁸ ESF-finansierat projekt i Malmö med Arbetsförmedlingen som projektägare sedan 2018.

⁹ Växthuset är en fristående aktör som bedriver verksamhet för arbetssökande. Växthusets forskningscentret bedriver forskning tillsammans med andra universitet i Danmark och Växthusets kompetenscenter erbjuder utbildningar utifrån sin forskning.

Kunskapsdialoger och konferenser

Totalt har cirka 800 personer deltagit i förbundets kunskapsdialoger i form av webinarier och konferenser. Aktivitetsplatsen, FINSAM-team och Rehabiliteringsbanan har arrangerat välbesökta webinarier. Den 21 september arrangerade Welcome House en halvdags konferens med titeln:

Hur kan vi arbeta för en bättre och mer jämlik

hälsa? Samordningsförbundet deltog även detta år på Järvavecka den 31 maj-3 juni där kansliets personal och projektledarna bemannade en monter. De presenterade insatserna och verksamheter och bjöd på vattenflaskor med förbundets logotype. Montern var placerad i Stockholms stads stora tält tillsammans med stadens enheter och avdelningar och det var en jämn ström av besökare.



Förbundets hemsida och Insatskatalogen

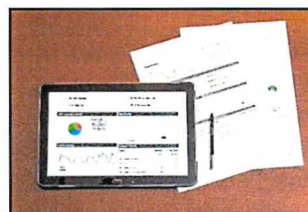
År 2023 ökade antalet unika besök på samordningsförbundets hemsida. Det var cirka 30 procent fler besökare jämfört med året innan och i genomsnitt mellan 110 och 145 besök per dag. Den ökade besöksfrekvensen kan förklaras av att förbundet har blivit mer etablerat och känt samt förbundets ökade aktivitet på sociala medier som drar trafik till hemsidan. De mest populära sidorna är fortfarande sidorna för Aktivitetsplatsen och FINSAM-team. Det som också drar trafik till hemsidan är informationen om anmälan till förbundets olika insatser.



Förbundet har under året också arbetat med att bearbeta texterna i *Insatskatalogen* och migrera dessa till *Välfärdsguiden* som ersätter *Insatskatalogen* 2024.

Stöd till de finansierade insatserna

Förbundet har haft en kontinuerlig dialog med projektledarna för de olika insatserna och bjudit in till två projektledarträffar. Projektledarna har fått möjlighet att byta erfarenheter och diskuterat lösningar på olika utmaningar. Kansliet har även deltagit i samtliga styrgruppsmöten för respektive individinriktad insats. Varje insats har cirka fem styrgruppsmöten per år.



De lokala samverkansgrupperna

Förbundet ansvarar för de fyra lokala samverkansgrupperna City, Järva, Söderort och Västerort. Totalt har förbundet arrangerat 16 samverkansmöten under året då representanter från medlemmarna bytt information med varandra, knutit nya samverkanskontakter och diskuterat lokala behov för de gemensamma målgrupperna. Förbundet har gett information och goda exempel från de olika samverkansgrupperna och fått önskemål om behov av samverkan. Mötena har genomförts både digitalt och fysiskt. Under året har förbundet tillsammans med representanter från Arbetsförmedlingen och arbetsmarknadsförvaltningen inom Stockholms stad arbetat med en plan för utvecklingen av de lokala samverkansgrupperna utifrån att det funnits flera liknande samverkanskluster främst mellan Arbetsförmedlingen och staden. Dessa samverkanskluster har funnits både på chefs- och medarbetarnivå.

och sett olika ut över de geografiska klustren. De lokala samverkansgruppernas funktion och form har diskuterats i de lokala grupperna, beredningsgruppen och förbundets styrelse under hösten och har resulterat i att kansliet ska se över hur dessa gruppers funktion kan förtydligas och effektiviseras. Kansliet har planerat att genomföra en workshop i februari 2024 kring förslaget att slå ihop de befintliga samverkanskluster som staden och Arbetsförmedlingen haft med de lokala samverkansgrupperna som förbundet ansvarat för.

Ledningsgrupp för Personliga ombuden

Kansliet har tillsammans med socialförvaltningen ordnat ett ledningsgruppsmöte för *Personliga ombuden*. Förutom förbundets medlemmar är också brukarorganisationer representerade. På mötena har årsrapporten för personliga ombuden diskuterats med fokus på de utvecklingsområden som uppmärksammats året innan. Ledningsgruppen har under hösten beslutat om en aktivitetsplan för att förbundets medlemmar mer aktivt ska arbeta för de utvecklingsområden som identifierats i årsrapporten.

1.6 Väsentliga personalförhållanden

Förbundet har under året haft som mest 11 anställda, motsvarande 7,85 heltidstjänster (nio kvinnor och två män). Bland de anställda är fyra i åldern 30-49 år och sju är i åldern 50-66 år. Förbundets tjänster har varit: förbundschef, biträdande förbundschef, ekonom, kommunikatör, utredare, administratör, verksamhetsansvarig, verksamhetsutvecklare, projektledare och processledare.

Den totala sjukfrånvaron var 1,22 procent, vilket är en minskning jämfört med 2022 då sjukfrånvaron var 1,77 procent. Sjukfrånvaro för kvinnor respektive män redovisas inte då det endast är två anställda män och könsuppdelad sjukfrånvaro skulle därför kunna hänföras till enskilda individer.

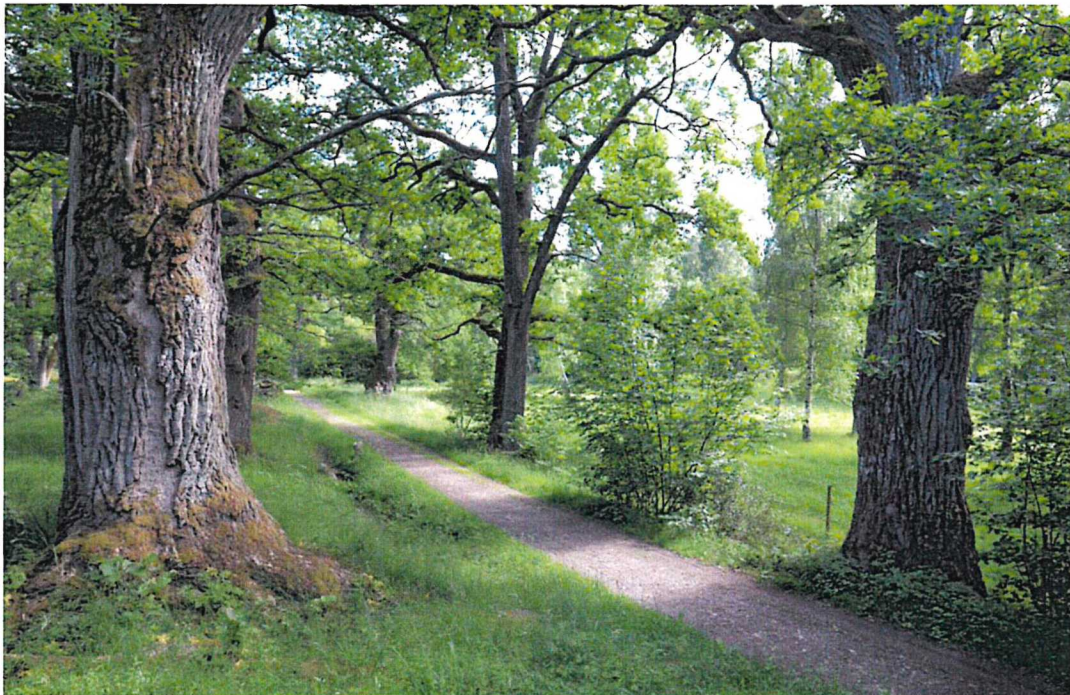
1.7 Förväntad utveckling

Samordningsförbundets verksamhet och insatser ger erfarenheter och kunskap om behov och utmaningar för stockholmarna i behov av samordnat stöd där förbundet har blivit en viktig kanal. Förbundet har etablerat sig som ett betydelsefullt forum för samverkan mellan förbundets medlemmar. Under de senaste åren har svårigheterna med att implementera förbundets insatser i ordinarie verksamheter blivit tydliga. Det har lett till fortsatt finansiering av samma insatser under flera år, såsom *Integrering av IPS i psykosvården*. Om förbundet ska vara en testbädd för nya metoder och idéer och samtidigt vara finansiär för välfungerande insatser krävs ökad budget.

Enligt Arbetsförmedlingens statistik ökar antalet långtidsarbetslösa till följd av det försämrade arbetsmarknadsläget och lågkonjunkturen. Enligt Arbetsförmedlingens rapport *Arbetsmarknadsutsikterna hösten 2023* visar forskning att arbetslöshetens längd har betydelse för möjligheterna till anställning. Ju längre tid i arbetslöshet desto lägre sannolikhet har individen att lämna arbetslösheten. Nio av tio inom gruppen långtidsarbetslösa mer än 24 månader bedöms ha en svag konkurrensförmåga på arbetsmarknaden. Utvecklingen av försörjningsstöd i Stockholms stad visar att antalet hushåll i behov av ekonomiskt bistånd på grund av arbetslöshet har minskat under de senaste 15 åren, med undantag för en viss uppgång under pandemiåren. En långsiktig trend inom ekonomiskt bistånd är dock att den genomsnittliga biståndstiden ökar. Det är fler personer i långvarigt behov av ekonomiskt

bistånd, vilket betyder 10 månader eller längre. År 2023 hade 49 procent av biståndstagarna långvarigt behov av ekonomiskt bistånd¹⁰.

Såväl andelen långtidsarbetslösa inskrivna på Arbetsförmedlingen och andelen med långvarigt behov av ekonomiskt bistånd från Stockholms stad synliggör svårigheterna för vissa målgrupper att etablera sig på arbetsmarknaden. Utvecklingen tyder på att det verkar ha blivit svårare att ta sig ur ett långvarigt utanförskap från arbetsmarknaden. Samordnade insatser och stöd behövs och medlemmarna behöver stöd av samordningsförbunden.



¹⁰ Stockholms stads årsrapport 2023, ekonomiskt bistånd

2 RESULTATRÄKNING

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2023-01-01 - 2023-12-31	2022-01-01 - 2022-12-31
Verksamhetens intäkter	2	34 488 784	37 299 692
Verksamhetens kostnader	3, 4	-39 139 822	-42 786 549
Avskrivningar	5	-214 549	-169 081
Verksamhetens resultat		-4 865 587	5 655 938
Finansiella intäkter		3 292	532
Finansiella kostnader		-43	-4 622
Resultat efter finansiella poster		-4 862 338	-5 660 028
Årets resultat		-4 862 338	-5 660 028

3 BALANSRÄKNING

Balansräkning

Belopp i kr.	Not	2023-12-31	2022-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgång			
Maskiner och inventarier	5	345 313	559 862
Omsättningstillgångar			
Korta fordringar	6	2 838 980	1 815 109
Kassa och bank		8 582 141	13 984 924
Summa omsättningstillgångar		11 421 121	15 800 033
Summa tillgångar		11 766 434	16 359 895
Eget kapital, avsättningar och skulder			
Eget kapital			
Balanserade vinst		4 927 995	10 588 023
Årets resultat		- 4 862 339	-5 660 028
Summa eget kapital		65 656	4 927 995
Skulder			
Kortfristiga skulder	7	11 700 778	11 431 900
Summa eget kapital, avsättningar och skulder		11 766 434	16 359 895

4 KASSAFLÖDESANALYS

Kassaflödesanalys, den löpande verksamheten

Belopp i kr.	2023-01-01 - 2023-12-31	2022-01-01 - 2022-12-31
Årets resultat	- 4 862 339	-5 660 028
Justering för ej likviditetspåverkande poster	214 549	169 081
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital	-4 647 790	-5 490 947
Ökning/minskning kortfristiga fordringar	-1 023 871	2 522 317
Ökning/minskning kortfristiga skulder	268 878	-660 151
Kassaflöde för den löpande verksamheten	-5 402 783	- 3 628 781
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	-326 267
Årets kassaflöde	-5 402 783	-3 955 048
Likvida medel vid årets början	13 984 924	17 939 972
Likvida medel vid årets slut	8 582 141	13 984 924

5 DRIFTSREDOVISNING

Ekonomiska resultat

Belopp tkr	Utfall jan-dec 2023	Aktuell budget jan-dec 2023	Avvikelse utfall – budget	Bokslut helår 2022
Kostnader inklusive avskrivningar och finansiella kostnader	39 351	34 925	4 426	42 960
Medlemsavgift och övriga intäkter	34 489	32 264	2 225	37 300
Resultat	-4 862	-2 661	-2 201	-5 660
Utgående eget kapital	66	646	-580	4 928
Likvida medel	8 582	-	-	13 985

Förbundets kostnader under 2023 uppgick till 39 351 tkr och intäkter till 34 489 tkr, varav 32 000 tkr i medlemsbidrag, 2 068 tkr medel från Europeiska Socialfonden och 421 tkr i övriga intäkter. Vid ingången av året uppgick förbundets eget kapital till 4 928 tkr och vid utgången av året uppgår det egna kapitalet till 66 tkr.

Större delen av förbundets medel går till att finansiera insatser som riktar sig direkt till stockholmarnas behov av samordnad rehabilitering. Förbundet har under 2023 haft drygt 39 417 tkr till sitt förfogande, fördelat på årets intäkter 34 489 tkr och eget kapital 4 928 tkr.

Totala kostnaderna för 2023 uppgick till 39 351 tkr. Kostnader för individinriktade insatserna uppgick till 30 061 tkr (76,39 procent av totala kostnader) och kostnaderna för strukturella insatser 872 tkr (2,22 procent av totala kostnader). Kostnader för kansli, styrelse med mera uppgick till 8 418 tkr (21,39 procent av totala kostnader).

Avvikelse från budget

Förbundets resultat för 2023 uppgår till -4 862 tkr. Detta är i jämförelse mot budgeten ett underskott med 2 201 tkr. Förbundets kansli noterade under sommaren 2023 att det egna kapitalet minskade. För att ha en fortsatt kontinuitet i insatserna valde förbundsledningen att minska ner på inlånad personal till *FINSAM-team* och *Aktivitetsplatsen* inför 2024. Förbundet minskade också på externa inköp av aktiviteter till *Aktivitetsplatsen*. Vid halvårsrapporten hade förbundet cirka 14 000 kr i eget kapital, men planerade för att successivt öka det. De oförutsedda fakturorna från år 2021 på 267 tkr för *Arbetslagshälsan* och omräkningen av KPA på 363 tkr, gjorde att förbundets ingående eget kapital för år 2024 blev lägre än planerad.

Det planerade ingående eget kapital för 2024 är 439 tkr men utfallet blev 66 tkr. Detta innebär behov av besparingar på ca 373 tkr för att 2024 årsbudget ska hålla. Förbundsledningen bedömer att det låga egna kapitalet för 2024 dock inte kommer påverka planerade insatser som finns i nuvarande budget och verksamhetsplan för 2024. Kansliet avvaktar med tillsättning av en processledare för *Rehabiliteringsbanan* och kommer eventuellt att fortsätta låna ut personal i ett kommande ESF-projekt för

att successivt öka på det egna kapitalet under 2024. De största budgetavvikelseorna och orsaken till avvikelsen redogörs nedan.

Aktivitetsplatsen har en avvikelse med -946 tkr. *Aktivitetsplatsen* är den största insatsen och drivs av förbundet. Under året har personalen i verksamheten bestått av 14 inlånade medarbetare och två verksamhetsledare. Budgetavvikelsen för insatsen är ett underskott med 946 tkr. Detta beror bland annat på att förbundet har startat upp en tredje lokal, *Trädgården*, i Sköndal där kostnaderna för trädgården och övriga kostnader för en tredje lokal underbudgeterades. Verksamheten har dessutom ändrat inriktning från individuella planeringar för deltagarna i olika aktiviteter till gruppverksamheter. Planeringen som gjordes inför 2023 var att antalet individuella deltagare skulle minskas under året, till ett endast ett fåtal under hösten. Det blev dock cirka 60 deltagare kvar på *Aktivitetsplatsen* under hösten som deltog i olika verksamheter, såsom Trädgårdsarbete i Vinterviken, dans och måleri, vilket ledde till ökade kostnader än vad som var prognosticerat för helåret.

Kostnaderna för insatsen *FINSAM-team* har också uppskattats för lågt i samband med verksamhetsplaneringen vilket ledde till ett underskott på drygt 412 tkr. Underskottet beror främst på att kostnaden för team-mötena har beräknats för lågt. Utfallet för insatsen *IPS för personer med beroendeproblematik* blev ett överskott med drygt 801 tkr. Det beror på att personalkostnaden blev något lägre än budgeterad samt att några aktiviteter inte har genomförts fullt ut, såsom kostnader för tolk, resor och övrigt.

Det har också tillkommit kostnader med 267 tkr som hänför till insatsen *Arbetslagshälsan*. Insatsen genomfördes åren 2019-2021 i samarbete med Region Stockholm. Förbundet har i samband med 2021 års bokslut gjort reservation för eventuella kostnader men då ingen faktura mottagits under 2022 blev reservationen nollställd. I slutet av år 2023 skickade Region Stockholm fakturorna för kostnader som avsåg år 2021. Det finns även en budgetavvikelsen avseende kanslikostnader. Det har tillkommit pensionskostnader för en tidigare anställd som slutade sin anställning under 2019. Den anställda gick i pension under 2023 och KPA har gjort omräkningar och kommit fram till att pensionspremien som betalades tidigare inte var tillräcklig och därför betalade förbundet en engångspremie på cirka 118 tkr. Utöver det har KPA gjort omräkningar av pensionsförsäkringen avseende en anställd som är i tjänst, vilket ledde till engångspremie med ytterligare 363 746 kr.

Hantering av förbundets överskott

Eget kapital vid ingången av verksamhetsåret uppgick till 4 928 tkr. Årets resultat vid utgången av året blev -4 862 tkr (underskott) vilket gör att eget kapital vid utgången av året blir 66 tkr.

Nationella Rådets rekommendation om storlek på sparade medel/eget kapital innebär att förbundet kan ha ett eget kapital på cirka 4 300 tkr vid utgången av 2023. Denna beräkning utgår från medlemmarnas bidrag (32 000 tkr) och tar inte hänsyn till övriga medel såsom bidrag från ESF-rådet. Det egna kapitalet vid utgången av året uppgår till 66 tkr. Under 2023 har förbundet erhållit bidrag från ESF-rådet och övriga intäkter med 2 489 tkr.

6 NOTER

Not 1. Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är i tillämpliga delar upprättad i enlighet med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning samt rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning. Vissa anpassningar har gjorts till förbundets verksamhet.

Värdering av omsättningstillgångar och skulder

Omsättningstillgångar tas upp till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet på balansdagen. Skulder tas upp till anskaffningsvärde på balansdagen.

Materiella anläggningstillgångar

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk eller innehav med en nyttjandeperiod om minst tre år klassificeras som anläggningstillgång om beloppet överstiger gränsen för mindre värde. Gränsen för mindre värde har satts till ett halvt prisbasbelopp.

Avskrivning av materiella anläggningstillgångar görs linjärt det vill säga lika stora nominella belopp varje år. Avskrivning påbörjas när tillgången tas i bruk.

Avskrivning av materiella anläggningstillgångar görs

- Maskiner och inventarier 5 år

Not 2. Verksamhetens intäkter

	2023-01-01 - 2022-12-31	2022-01-01 - 2022-12-31
Driftbidrag från staten	16 000 000	16 000 000
Driftbidrag från Stockholms stad	8 000 000	8 000 000
Driftbidrag från Region Stockholm	8 000 000	8 000 000
EU-medel och andra bidrag	2 435 878	3 109 207
Utlägg för ESF-projektet <i>Rätt stöd för mig!</i>		1 876 123
Övriga intäkter	52 906	314 362
Summa	34 488 784	37 299 692

Not 3. Verksamhetens kostnader

	2023-01-01 - 2023-12-31	2022-01-01 - 2022-12-31
Individinriktade inklusive utvärdering	30 060 693	32 075 987
Strukturinriktade	871 666	1 526 039
Utlägg för ESF-projekt <i>Rätt stöd för mig!</i>		1 876 123
Styrelse och revision	507 865	189 182
Kansli	7 910 900	7 119 218
Summa	39 351 124	42 786 549

Not 4. Kostnader för räkenskapsrevision

	2023-01-01 - 2023-12-31	2022-01-01 - 2022-12-31
Revisorsarvode	55 321	66 667

Not 5. Inventarier

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärde	1 408 063	1 081 796
Nyanskaffningar		326 267
Utgående anskaffningsvärde	1 408 063	1 408 063
Akkumulerade avskrivningar vid årets ingång	848 201	679 119
Årets avskrivningar	214 549	169 081
Utgående avskrivningar	1 062 750	848 200
Redovisat värde vid årets slut	345 313	559 862

Not 6. Fordringar

	2023-12-31	2022-12-31
Kundfordringar	63 588	-
Momsersättning	939 653	856 883
Skattekonto	26 592	297 946
Upplupna intäkter och förutbetalda kostnader	1 809 147	660 280
Summa	2 838 980	1 815 109

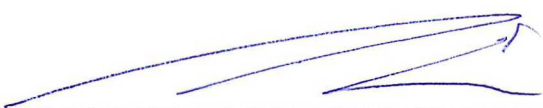
Not 7. Kortfristiga skulder

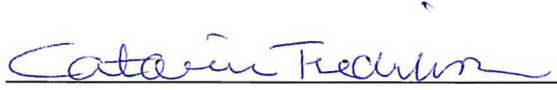
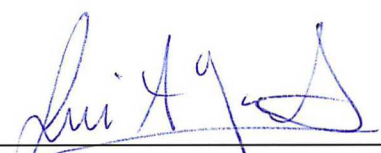
	2023-12-31	2022-12-31
Leverantörsskulder	7 312 773	3 677 990
Semesterskuld inkl. socialavgifter	391 027	477 497
Socialavgifter och avdragen skatt	257 288	281 990
Särskild löneskatt	451 605	310 393
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	3 143 025	6 487 585
Övriga skulder till samarbetsparter	145 061	196 446
Summa	11 700 778	11 431 901

7 STYRELSENS UNDERSKRIFT

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt kostnader, intäkter och förbundets ekonomiska ställning.

Datum:

	
Ordförande	Vice ordförande

	
Ledamot	Ledamot



Revisionsberättelse

för Samordningsförbundet Stockholms stad, org. nr 222000-3178

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision och granskning av årsredovisningen för Samordningsförbundet Stockholms stad för år 2023 enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision¹. Förvaltningsberättelsen har granskats enligt särskild instruktion.

Enligt vår bedömning har årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, driftredovisning samt noter upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av förbundets finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året. Förvaltningsberättelsens lagstadgade delar är förenliga med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Uppdraget är utfört utifrån opartiskhet och självständighet i förhållande till förbundet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, driftredovisning samt noter inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i ovan nämnda delar av årsredovisningen.

Som del av en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, driftredovisning samt noter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av förbundets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, driftredovisning samt noter, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- måste vi informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Revisorns granskning av förvaltningsberättelsen

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningsberättelsen och de sammanställda räkenskaperna och att dessa upprättas i enlighet med LKBR. Vår granskning har skett enligt "Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse" i Standard för kommunal räkenskapsrevision.

Detta innebär att vår granskning av förvaltningsberättelsen har en annan inriktning och mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.

¹ Med anpassning till de specifika förutsättningar som föreligger i ett finansiellt samordningsförbund. Främst att rapporten inte avges av "sakkunnigt biträde" eller ställts till "de förtroendevalda revisorerna".



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt förbundsordning

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Samordningsförbundet Stockholms stad för år 2023.

Vi tillstyrker att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Vi bedömer även sammantaget att styrelsen i Samordningsförbundet Stockholms stad har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och att insatserna som finansierats är i enlighet med lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser. Vi har i vår granskning i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision, inte noterat några väsentliga brister i förbundets interna kontroll.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed för kommunal verksamhet i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till förbundet enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot förbundet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot förbundet.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för förbundets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

I vår granskning skaffar vi oss en förståelse av den del av förbundets interna kontroll som har betydelse för vår revision av årsredovisningen för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

Falun den 2024-03-28

KPMG AB

DocuSigned by:

 0866475247EF417
 Jenny Barksjö Forslund
 Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 3407AD3B6552466281C5D515796A7306	Status: Completed
Subject: Complete with DocuSign: Sthlm Revisionsberättelse 2023 enbart aukt.docx	
Source Envelope:	
Document Pages: 2	Signatures: 1
Certificate Pages: 2	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Jenny Barksjö Forslund
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	jenny.barksjo-forslund@kpmg.se
	IP Address: 212.85.93.62

Record Tracking

Status: Original	Holder: Jenny Barksjö Forslund	Location: DocuSign
3/28/2024 12:29:22 AM	jenny.barksjo-forslund@kpmg.se	

Signer Events

Jenny Barksjö Forslund
jenny.barksjo-forslund@kpmg.se
Head of Audit Local Business
KPMG AB

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:

0866475247EF447...

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 195.84.56.2

Timestamp

Sent: 3/28/2024 12:29:55 AM
Viewed: 3/28/2024 9:00:26 AM
Signed: 3/28/2024 9:00:38 AM

Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: d2986486-dea0-5968-b341-bae1f6caea74
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/28/2024 9:00:15 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	3/28/2024 12:29:55 AM
Certified Delivered	Security Checked	3/28/2024 9:00:26 AM
Signing Complete	Security Checked	3/28/2024 9:00:38 AM
Completed	Security Checked	3/28/2024 9:00:38 AM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

De förtroendevalda revisorerna i Samordningsförbundet Stockholms stad

Till: Styrelsen i Samordningsförbundet Stockholms stad
Fullmäktige i respektive medlemskommun och -region
Försäkringskassan
Arbetsförmedlingen

Revisionsberättelse för år 2023

Vi har granskat räkenskaperna, årsredovisningen och förbundsstyrelsens förvaltning i Samordningsförbundet Stockholms stad (organisationsnummer 222000-3178) för verksamhetsåret 2023.

Vårt uppdrag är att pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen är tillräcklig.

Förbundsstyrelsen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. Styrelsen upprättar en årsredovisning som ger en rättvisande bild samt svarar för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamhet och räkenskaper.

Vi har utfört vår granskning utifrån lagen om finansiell samordning, kommunallagen, förbundsordningen och god revisionssed i kommunal verksamhet.

I uppdraget samverkar vi med av staten utsedd auktoriserad revisor. I granskningen av förbundets räkenskaper och årsredovisning har vi förlitat oss på den statliga revisorns granskning och bedömning.

Våra övriga granskningsinsatser har utförts av sakkunnigt biträde till revisorerna. Granskningen har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i bilagan Granskningsrapport 2023.

Vi bedömer sammantaget att styrelsen i Samordningsförbundet Stockholms stad har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att årsredovisningen har upprättats enlighet med tillämpliga delar av lagen om kommunal bokföring och redovisning och god redovisningssed.

Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

Vi tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

Vi åberopar bifogade redogörelse och rapporter.

- Granskningsrapport 2023 Samordningsförbundet Stockholms stad

Stockholm den 2024-03-28

DocuSigned by:
Björn Jansson
059DF42C7DBB459.....

Björn Jansson,
Stockholms stad

DocuSigned by:
Michael Stjernström
E3E46466B0E1466.....

Michael Stjernström
Region Stockholm

Certificate Of Completion

Envelope Id: BEC88DCCB5F04D37BB34A5BC028E65C6	Status: Completed
Subject: Complete with DocuSign: Sthlm Revisionsberättelse 2023 förtroendevalda	
Source Envelope:	
Document Pages: 2	Signatures: 2
Certificate Pages: 5	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Jenny Barksjö Forslund
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	jenny.barksjo-forslund@kpmg.se
	IP Address: 212.85.93.62

Record Tracking

Status: Original	Holder: Jenny Barksjö Forslund	Location: DocuSign
3/28/2024 12:23:19 AM	jenny.barksjo-forslund@kpmg.se	

Signer Events

Björn Jansson
bjorn.c.jansson@stockholm.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:

U59DF42C7DBB459...
Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 84.217.115.138

Timestamp

Sent: 3/28/2024 8:00:38 AM
Viewed: 3/28/2024 10:22:41 AM
Signed: 3/28/2024 10:24:13 AM

Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: a1fd1e6a-e579-5c6d-a3d8-785d8c963ce4
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/28/2024 10:22:19 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/28/2024 10:22:41 AM
ID: 832a4131-bb9e-4bb5-bba8-3c8d74700e89

Michael Stjernström
michael.stjernstrom61@gmail.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

F3E46466B0E1466...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 81.232.79.40

Sent: 3/28/2024 8:00:38 AM
Viewed: 3/28/2024 6:10:48 PM
Signed: 3/28/2024 6:11:23 PM

Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: e739bdc3-210b-5323-a031-66f1bebad960
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/28/2024 6:10:30 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/28/2024 6:10:48 PM
ID: 92b88470-5f2f-4848-94e3-9123fab74bcb

In Person Signer Events**Signature****Timestamp**

Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	3/28/2024 8:00:39 AM
Certified Delivered	Security Checked	3/28/2024 6:10:48 PM
Signing Complete	Security Checked	3/28/2024 6:11:23 PM
Completed	Security Checked	3/28/2024 6:11:23 PM
Payment Events	Status	Timestamps
Electronic Record and Signature Disclosure		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreorting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



Granskning av bokslut och årsredovisning per 2023-12-31

Granskningsrapport

Samordningsförbundet Stockholms stad

KPMG AB

2024-03-15



Samordningsförbundet Stockholms stad
Granskning av bokslut och årsredovisning per 2023-12-31

2024-03-15

Innehållsförteckning

1	Bakgrund	2
1.1	Syfte och revisionsfråga	2
1.2	Revisionskriterier	2
1.3	Metod och avgränsningar	2
2	Resultat av granskningen	4
2.1	Förvaltningsberättelsen	4
2.2	God ekonomisk hushållning	4
2.3	Resultaträkning	4
2.4	Balansräkning	5
2.5	Intern kontroll och styrning	5
2.6	Övrigt	5
2.7	Driftsredovisning	6
2.8	Rekommendationer	6
2.9	Sammanfattning och slutsatser	6

1 Bakgrund

Härmed avlämnas rapport avseende granskningen av Samordningsförbundet Stockholms stad för räkenskapsåret 2023. Granskningen har bedrivits i enlighet med god revisionssed för kommunal verksamhet. Syftet med rapporten är att lämna underlag för revisorernas bedömningar och uttalanden i revisionsberättelsen.

Förbundets revisorer ska enligt 12 kap Kommunallagen (KL) bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som styrelsen beslutat. Revisorerna ska pröva om räkenskaperna är rättvisande. Revisorernas uttalande avges i revisionsberättelsen.

Vidare lämnas i rapporten information till styrelsen om viktigare iakttagelser och eventuella rekommendationer till följd av dessa som identifierats i samband med årets revision.

1.1 Syfte och revisionsfråga

Syftet med granskningen är att den ska utgöra underlag för revisorernas prövning av;

- att verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt,
- om räkenskaperna är rättvisande och
- om den interna kontrollen är tillräcklig.

1.2 Revisionskriterier

Bedömningsgrund för vårt uttalande avseende huruvida verksamheten bedrivits på ett ändamålsenligt sätt samt att årsredovisningen i allt väsentligt är upprättad i enlighet med gällande lagar och regler bygger på följande revisionskriterier:

- Lag om finansiell samordning SFS 2003:1210, Kommunallag och lag om kommunal bokföring och redovisning (LKBR)
- God redovisningssed, definierad av Rådet för Kommunal Redovisning, RKR
- Förbundsordning, Interna regelverk och instruktioner

1.3 Metod och avgränsningar

Vår granskning sker i den omfattning som följer av God revisionssed i kommunal verksamhet, främst såsom denna definieras av SKR¹ och Skyrev². Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att i allt väsentligt men inte absolut säkerhet försäkra oss att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

¹ Sveriges Kommuner och Regioner

² Sveriges Kommunala Yrkesrevisorer

2024-03-15

Granskningen har omfattat bokslutet och årsredovisningen för 2023. Vi har granskat sådan information som är av finansiell natur och eller som har direkt koppling till den finansiella redovisningen i årsredovisningen. Vi har även stämt av balanskravsutredning mot underlag. Övriga delar har endast granskats utifrån om informationen är förenlig med de finansiella delarna.

Vi har även granskat att förbundet följer förbundsordningen

Granskningen har genomförts genom:

- Dokumentstudier av relevanta dokument (verksamhetsplan med budget, protokoll och förbundsordning) inklusive årsredovisningen
- Analys av om resultatet är förenligt med de beslutade målen
- Avstämning av väsentliga poster i resultat- och balansräkning mot erforderliga underlag. Översiktlig analys av övriga poster.
- Stickprovsgranskning av attest och utanordning
- Diskussion med förbundschef
- Sedvanlig bokslutsgranskning

1.3.1 Risk- och väsentlighetsanalys

1.3.1.1 Redovisningen

- Verksamhetens intäkter
 - Består i huvudsak av medlemmarnas årsavgifter vilka substansgranskas mot beslut, fakturering och inbetalning.
- Verksamhetens kostnader
 - Kartläggning av posternas innehåll samt stickprov inklusive attest och utanordning samt avklipp.
- Kassa och bank
 - Substansgranskas mot externa underlag.
- Kortfristiga skulder
 - Kartläggning av posternas innehåll samt stickprov inklusive attest och utanordning.
- Redovisningsprinciper

1.3.1.2 Intern kontroll

- "Ordning och reda"
- Bokslutsprocessen och relationen mellan förbundet och redovisningsbyrå.
- Granskning av att skatter och avgifter redovisats och betalas i rätt tid och med rätt belopp.

2 Resultat av granskningen

Granskning av redovisning och intern kontroll har skett enligt uppgjord planering i enlighet med risk- och väsentlighetsanalysen ovan.

2.1 Förvaltningsberättelsen

I LKBR, föreskrivs att förvaltningsberättelsen ska följa en bestämd struktur med fasta rubriker.

Vidare kräver lagen att en balanskravsutredning ska redovisas i förvaltningsberättelsen.

Samordningsförbundet Stockholms stad redovisar i sin förvaltningsberättelse i enlighet med lagens krav och denna har ställts upp enligt de bestämda rubrikerna.

I årsredovisningen återfinns ingen balanskravsutredning.

2.2 God ekonomisk hushållning

Enligt kommunallagens bestämmelser ska samordningsförbundet ha en god ekonomi i sin verksamhet. Styrelsen ska fatta beslut om riktlinjer för god ekonomisk hushållning.

2.2.1 Ekonomiska mål

Årets resultat uppgår till -4,9 mnkr vilket är 2,2 mnkr sämre än det budgeterade resultatet på -2,7 mnkr.

2.2.2 Verksamhetsmål

Samordningsförbundet Stockholms stad fastställde i november 2022 en verksamhetsplan med budget för 2023 och i denna plan anges mål och vision samt strategier för verksamheten. Målen konkretiseras så att det går att följa upp måluppfyllelsen.

I årsredovisningen lämnas en redogörelse för årets verksamhet, vilka insatser som har gjorts och uppföljning av måluppfyllelse. Det saknas en sammanfattande bedömning av huruvida förbundet uppnår god ekonomisk hushållning.

2.3 Resultaträkning

2.3.1 Verksamhetens intäkter

Verksamhetens intäkter består av medlemmarnas årsavgifter vilka har substansgranskats mot beslut, fakturering och inbetalning.

2.3.2 Verksamhetens kostnader

Verksamhetens kostnader har granskats stickprovsvis utan anmärkning.

2024-03-15

2.4 Balansräkning

Balansomslutningen per bokslutsdag uppgår till 11,8 mnkr vilket, till följd av årets negativa resultat och kassaflöde, är 4,6 mnkr lägre än vid samma tidpunkt året innan.

2.4.1 Kassa och bank

Balansräkningens dominerande tillgångspost är Kassa och bank, 8,6 mnkr. Beloppet är avstämt mot engagemangsbesked från Nordea.

2.4.2 Kortfristiga skulder

De kortfristiga skulderna 11,7 mnkr består till dominerande del av leverantörsskulder 7,3 mnkr där fakturor från Arbetsmarknadsförvaltningen utgör merparten. Vi har granskat posten utan anmärkning.

2.5 Intern kontroll och styrning

Vi har läst förbundsordning och styrelseprotokoll för att bedöma om styrelsen utöver tillräcklig kontroll och en god styrning av verksamheten samt att förbundsordningens krav efterlevs.

2.5.1 Styrdokument

Vi noterar att samtliga styrdokument är uppdaterade i vederbörlig ordning. Man har under året genomfört en utvärdering av sin informationshantering.

2.5.2 Delårsrapport

Förbundet upprättar en halvårsrapport i vederbörlig ordning. Halvårsrapporten för januari-juni 2023 behandlades på styrelsemötet i september. Noterbart är att prognosen för helårsresultat visade ett utgående eget kapital vid årets slut på 17 tkr. Faktiskt utfall blev 66 tkr vilket visar en god träffsäkerhet i prognosarbetet.

Givet situationen med stort underskott och ett närapå förbrukat eget kapital så rekommenderar vi att man under löpande år upprättar ekonomiska uppföljningar med prognos för helåret vilka behandlas på styrelsens möten.

2.6 Övrigt

Det nationella rådet har upprättat riktlinjer för hur stort eget kapital som ett Finsamförbund bör ha. Enligt dessa riktlinjer bör eget kapital i Samordningsförbundet Stockholms stad inte överstiga 4,3 mnkr. Utfall vid 2023 års slut är 65 tkr vilket innebär att det med god marginal ligger inom angiven riktlinje. Frågan för Samordningsförbundet Stockholms stad handlar istället om vad det mycket låga egna kapitalet innebär för verksamheten framgent. Av styrelsemötesprotokoll framgår att man diskuterat frågan och att man behöver se över samtliga insatser genom besparingsförslag. Även årsredovisningen beskriver vidtagna åtgärder.

Vi har noterat några sena inbetalningar på skattekontot. Det handlar om ett fåtal dagar per tillfälle vilket genererat kostnadsränta.

2024-03-15

2.7 Driftsredovisning

I LKBR, föreskrivs att årsredovisningen ska innehålla en driftsredovisning som en egen del.

Förbundet har upprättat en driftsredovisning i årsredovisningen för 2023. Vi rekommenderar att tabellen för driftredovisning visar kostnadsfördelningen mer detaljerat än på totalnivå. Dock beskrivs det i textavsnittet under så det är inte angeläget att tabellen ändras.

2.8 Rekommendationer

Baserat på ovan redovisade iakttagelser lämnar vi följande rekommendationer till förbundet:

- Givet situationen med stort underskott och ett närapå förbrukat eget kapital så rekommenderar vi att man under löpande år upprättar ekonomiska uppföljningar med prognos för helåret vilka behandlas på styrelsens möten.
Viktigt också att man noga följer utvecklingen av de besparingar som vidtas och analyserar dess effekter så rätt prioriteringar kan göras.
- Då man har relativt sett hög nivå på likvida medel rekommenderar vi översyn av val av bankkonto och det är möjligt att ex flytta delar av medlen till ett räntekonto.
- Vi rekommenderar att man i årsredovisningen formulerar en sammanfattande bedömning av huruvida förbundet uppnår god ekonomisk hushållning eller inte.

2.9 Sammanfattning och slutsatser

Vi har inte identifierat några väsentliga felaktigheter i årsbokslutet och i granskningen har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att årsredovisningen inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Dag som ovan
KPMG AB



Jenny Barksjö Forslund
Auktoriserad revisor

Detta dokument har upprättats enbart för i dokumentet angiven uppdragsgivare och är baserat på det särskilda uppdrag som är avtalat mellan KPMG AB och uppdragsgivaren. KPMG AB tar inte ansvar för om andra än uppdragsgivaren använder dokumentet och informationen i dokumentet. Informationen i dokumentet kan bara garanteras vara aktuell vid tidpunkten för publicerandet av detta dokument. Huruvida detta dokument ska anses vara allmän handling hos mottagaren regleras i offentlighets- och sekretesslagen samt i tryckfrihetsförordningen.