

Taxa

stadsbyggnadsnämnden

Innehållsförteckning

1. Inledning	3
Avgifter.....	3
2. Allmänna regler om kommunala avgifter	4
Kommunallagen.....	4
Självkostnadsprincipen	4
Likställighetsprincipen	4
Retroaktivitetsförbudet.....	5
3. Administrativa rutiner	6
Kommunfullmäktiges beslut om taxa.....	6
Avgiftsbestämning	6
Betalning av avgift	6
Återbetalning	7
Mervärdesskatt	7
Byggsanktionsavgifter	7
4. Bygglov	8
Allmänt.....	8
Övergångsbestämmelser till lag (2018:1136) om ändringar i PBL.....	9
Avgifter för en- och tvåbostadshus och det som hör till	10
<i>Åtgärder som kräver bygglov.....</i>	<i>10</i>
<i>Åtgärder som kräver anmälan</i>	<i>11</i>
Avgifter för kolonistugor.....	11
Avgift för flerbostadshus, byggnader för verksamheter och anläggningar.....	11
<i>Ny- och tillbyggnad</i>	<i>12</i>
<i>Yttre ändring</i>	<i>12</i>
<i>Inre och övriga ändringar.....</i>	<i>13</i>
<i>Övrigt.....</i>	<i>14</i>
Avgift för skyltar, vepor och ljusanordningar	15
Andra avgifter som kan tillkomma	15
Övriga avgifter	16
5. Detaljplaner och områdesbestämmelser	17
Planbesked	17
Detaljplaner och områdesbestämmelser.....	17

Avgift enligt planavtal.....	17
Planavgift för gällande detaljplaner	18
Grundkarta till detaljplan – inom planavtal	19
Avräkning.....	19
Planavgift för upphävande av äldre fastighetsplan	19
Vad ingår i planavgiften?	19
Justering av avgift.....	20
6. Nybyggnadskarta	21
Upprättande av nybyggnadskarta	21
7. Utstakning, lägeskontroll och gränsutvisning	22
Utsakning.....	22
Lägeskontroll	23
Gränsutvisning.....	23
8. Kartor, geodata och flygbilder	24
Avtal/överenskommelser	24
Nyttjandeavgifter - kartdata, höjddata och ortofoto	25
Avtal för användning av geodata i dpFieldmap	25
Karta/ortofoto/flygbild.....	26
Stompunkt.....	26
Grundkarta till detaljplan – inom planavtal	26
9. Kostnad för övriga uppdrag och material.....	27
10. Följdprodukter av fastighetsinformation	28
11. Kopiering ur handlingar	29
12. Övriga avgifter	30
13. Tid ersättning.....	31
14. Lantmäteriförrättningar	32

1. Inledning

Denna taxa gäller för stadsbyggnadsnämndens verksamhet, förutom den kommunala lantmäterimyndighetens verksamhet som följer Lantmäteriets taxa. Avgifterna tas ut i enlighet med 12:8-11 §§ Plan- och bygglagen (2010:900) (PBL) och/eller Kommunallagen 2:5 § (2017:725) (KL), om inget annat anges.

Avgifterna är avsedda att täcka stadens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte belagda med mervärdesskatt, om inget annat anges. Belopp anges i kronor. Taxan består av bestämmelser med tillhörande tabeller.

Avgifter

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom Stadsbyggnadsnämndens ansvarsområde finns i 12 kap. PBL. Där anges att stadsbyggnadsnämnden får ta ut avgifter för:

- beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked
- beslut om lov
- tekniska samråd och slutsamråd
- arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen
- upprättande av nybyggnadskartor
- framställning av arkivbeständiga handlingar
- kungörelser enligt 9:41 § tredje stycket
- planavgift för detaljplaner och områdesbestämmelser
- andra tid- eller kostnadskrävande åtgärder t ex utstakning

Taxan omfattar även andra avgifter i stadsbyggnadsnämndens verksamhet såsom:

- mätningstekniska tjänster och kartor
- fastighetsrättsliga uppdrag
- arkivservice
- ärenden angående strandskyddsdispens

2. Allmänna regler om kommunala avgifter

Kommunallagen

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 2:5 § KL, som har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning.”

Av paragrafen framgår kommuners och landstings rätt att ta ut avgifter. Paragrafen motsvarar huvudsakligen 8:3 b § i den äldre kommunallagen (KL), med hänvisning till prop. 1993/94:188 s. 107 f.

Första stycket ger kommunerna rätt att ta ut avgifter inom hela den sektor som regleras i kommunallagen. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nyttighet som motprestation. Det gäller även ”frivilliga uppgifter” som tillhandahålls inom ramen för en obligatorisk verksamhet (se prop. 1993/94:188 s.79-80 jämfört med prop. 2016/17:171 sid. 301). Detta innebär att kommunerna har möjlighet att ta ut avgifter för frivillig uppdragsverksamhet.

Självkostnadsprincipen

För stadsbyggnadsnämndens verksamhet reglerar 12:10 § PBL att en avgift inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser. För all kommunal verksamhet gäller dessutom allmänt självkostnadsprincipen som uttrycks i 2:6 § KL.

Kommuner och landsting får inte ta ut högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som de tillhandahåller.

Självkostnadsprincipen som uttrycks i denna paragraf syftar på *det totala avgiftsuttaget per verksamhet*. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen. Vid beräkningen av självkostnaderna får alla relevanta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på kostnader är personalkostnader, material, utrustning, lokalkostnader m.m. Verksamhetens andel av kommunens centrala service- och administrationskostnader räknas också med.

Likställighetsprincipen

Plan- och bygglagen innehåller inte några särskilda regler om hur avgifternas storlek i det enskilda fallet ska bestämmas, dvs. hur de totala kostnaderna ska fördelas på dem som är avgiftsskyldiga. Av betydelse för avgiftsuttaget i enskilda fall i kommunal verksamhet är däremot den s.k. likställighetsprincipen, som uttrycks i 2:3 § KL.



”Kommuner och landsting ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat”.

Bestämmelsen innebär att särbehandling av vissa kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar endast är tillåten på objektiva grunder. Likställighetsprincipen innebär vid fördelning av avgifter att lika avgift ska utgå för lika prestation eller att kommunmedlemmar som befinner sig i motsvarande läge ska betala samma avgifter.

Retroaktivitetsförbudet

Kommunfullmäktige ska ha fattat beslut om en specifik taxa innan den börjar tillämpas. Det anses alltså otillåtet att ge avgiftsbestämmelser retroaktiv verkan - annat än i vissa speciella undantagsfall. Retroaktivitetsförbudet framgår direkt av 2:4 § KL, vilken har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får inte fatta beslut med tillbakaverkande kraft till nackdel för medlemmarna. Sådana beslut får dock fattas om det finns synnerliga skäl för det.”

3. Administrativa rutiner

Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Enligt 12:10 § PBL är det kommunfullmäktige som ska fatta beslut om grunderna hur avgifterna ska beräknas. Kommunfullmäktige kan inte delegera rätten att besluta om taxan till nämnd. Detta innebär att taxan, så väl som ändring av taxan måste beslutas av kommunfullmäktige.

Så länge denna taxa gäller uppdrar kommunfullmäktige till stadsbyggnadsnämnden för varje nytt kalenderår (avgiftsår) att höja taxan i enlighet med den procentsats som anges i den version av Prisindex kommunal verksamhet (PKV) som finns publicerad på SKL:s webbplats i oktober månad före varje nytt kalenderår.

Avgiftsbestämning

Avgift tas ut enligt den taxa som gäller vid tidpunkten för det beslut som ska debiteras eller, om särskilt beslut inte fattas i ärendet, då handläggningen som avgiften avser är utförd. Om det finns särskilda skäl, som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende. Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar nämnden om skälig avgift grundad på tidersättning. Vissa uppdrag ska faktureras med tidersättning som grund.

Ändring av taxans konstruktion och omfattning beslutas av kommunfullmäktige.

Betalning av avgift

Avgift enligt denna taxa betalas av sökanden/beställaren mot faktura när denne tillställts stadsbyggnadsnämndens beslut, beställd handling levererats eller beställd åtgärd vidtagits. Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalning av planavgift enligt avtal ska ske enligt de villkor som anges i avtalet. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Vad gäller krav och inkasso tillämpar nämnden de rutiner som framgår av stadens regler för ekonomisk förvaltning som publiceras i Kommunal författningssamling för Stockholm (KfS). Avgifter kan tas ut som förskott.

Upplysning om överklagande

Stadsbyggnadsnämndens beslut om debitering kan överklagas enligt 13:3 § jämfört med 13:8-9 §§ samt 42 § förvaltningslagen (2017:900) (FL). Den som vill överklaga gör detta till stadsbyggnadsnämnden. Överklagan ska ha inkommit inom tre veckor från den dag då klaganden fick del av beslutet.

Stadsbyggnadsnämnden prövar om skrivelsen med överklagandet har kommit in i rätt tid. Om överklagan inte avvisas, överlämnas den till länsstyrelsen beträffande bygglov mfl ärenden och Mark- och miljödomstolen beträffande planavgifter, som har rätt att pröva överklagandet, som första instans.



Återbetalning

Åtgärder som debiterats men ej utförts återbetalas om sökanden så begär och endast under förutsättning att det är omständigheter som sökanden inte råår eller kunnat råa över. Uttagen avgift återbetalas för beslut som upphävs av överprövande instans och där vunnit laga kraft. För planavgift enligt avtal gäller, utöver vad som anges i denna taxa, de villkor som anges i avtalet. För avgifter i byggärenden se kapitel 4 i denna taxa.

Mervärdesskatt

Mervärdesskatt utgår inte för avgifter i samband med myndighetsutövning. Mervärdesskatt tillkommer på avgifter för lägeskontroll, markering/inmätning av tillfällig mätpunkt och andra mätningstekniska uppdrag. Mervärdesskatt tillkommer även på tillfälligt nyttjande av analoga och digitala kartor, utskrift av karta, fastighetsrättsliga uppdrag samt abonnemang för åtkomst till digitalt bygglovarkiv.

Byggsanktionsavgifter

För överträdelser av PBL ska byggsanktionsavgift tas ut enligt 9 kap. Plan- och byggförordningen, PBF (SFS 2011:338).



4. Bygglov

Allmänt

Denna del av taxan innehåller avgifter för bygglov, marklov, rivningslov, förhandsbesked, ingripandebesked, villkorsbesked, anmälan, kompletterande villkor, byte av kontrollansvarig samt strandskyddsdispens i samband med bygglovsansökan. Strandskyddsdispens handläggs enligt Miljöbalken, MB (1998:808). Dessutom redovisas övriga avgifter för bland annat avslag, anståndsbeslut, avvísning m.m. i tabell 6.

Vid areaberäkning utgår nämnden från mätreglerna enligt svensk standard (SS 02 10 54). Alla berörda areor anges i bruttoarea (BTA). Avrundning av areor görs enligt avrundningsreglerna i svensk standard (SS014141).

Avgiften för ett byggnadsprojekt är uppdelad i två delar, en del som täcker lov eller förhandsbesked, en annan del som täcker allt från startbesked till slutligt slutbesked. I ett lovärende tas avgift ut för lov och genomförandeskede efter beslut om lov, vilket innebär att avgift för startbesked till slutbesked tas ut i förskott. I sak är det ingen förändring gentemot tidigare taxa. I ett anmälningsärende tas avgift ut efter första beslut om startbesked.

I avgiften för ett startbesked i projekt som kräver tekniskt samråd ingår ett arbetsplatsbesök, ett slutsamråd och ett interimistiskt slutbesked. Om fler lovbeslut än ett behövs i samma ärende tas kostnad ut för den del som ingår i varje nytt beslut. I de fall det behövs fler startbesked, arbetsplatsbesök, interimistiska slutbesked eller slutbesked debiteras dessa separat enligt tabell 5. Eventuella beslut om kompletterande villkor eller beslut om ny kontrollansvarig debiteras separat enligt tabell 5.

Avgiften för tidsbegränsat bygglov och bygglov av säsongskaraktär är densamma som för permanenta lov. Vid två eller flera åtgärder, adderas beloppen för respektive åtgärd, om inget annat anges.

Avgiften för ett lov där det finns ett lov som gått ut, eller håller på att gå ut, är detsamma som för ett helt nytt lov. Bygglovspliktiga ändringar i ett beviljat och gällande lov hanteras också som ett nytt beslut och debiteras enligt taxan för åtgärden som ändras.

Om bygget inte genomförs innan bygglovet förfallit och startbesked inte har lämnats återbetalas den förskotterade avgiften för genomförandet om sökanden begär det. En sådan begäran ska göras tidigast då lovet förfaller och senast sex månader efter det att bygglovet förfallit. Ingen ränta betalas ut. Ingen del av avgift återbetalas om startbesked getts.

Om slutlig avgift för bygglov, startbesked eller genomförandeskede avviker från förskottsbetalad avgift kommer tilläggsdebitering att ske.

Övergångsbestämmelser till lag (2018:1136) om ändringar i PBL

Den nya lagen träder i kraft 2019-01-01. Äldre bestämmelser gäller fortfarande för ansökningar om lov, förhandsbesked och anmälningar som avses i 9:16 § och som inkommit till stadsbyggnadsnämnden före ikraftträdandet.

1. Avgiftsreducering innebär för lovbeslut och förhandsbesked där beslut inte fattats inom lagstadgad tidsfrist att avgiften reduceras för beslutet med 20 % per överskriden vecka. Lagstadgad tidsfrist är 10 veckors handläggning från det att ansökan bedömdes vara komplett, se (12:8a § PBL).
2. Avgiftsreducering innebär för ett anmälningsärende där beslut inte fattats inom lagstadgad tidsfrist att avgiften reduceras för beslutet med 20 % per överskriden vecka. Lagstadgad tidsfrist är 4 veckor handläggningstid från det att anmälan bedömdes vara komplett, se (12:8a § PBL).

Handläggningstiderna i båda ovanstående fall kan i särskilt beslut förlängas till 20 respektive 8 veckor.

Bygganmälan enligt ÄPBL debiteras lika som startbesked för motsvarande åtgärd. Denna avgift tas ut i samband med beslut om kontrollplan.

Avgifter för en- och tvåbostadshus och det som hör till

Åtgärder som kräver bygglov

I ett lovärende tas avgift ut för lov och genomförandeskede efter beslut om lov, vilket innebär att avgift för genomförande tas ut i förskott.

Tabell 1a

	Avgift Lov	Avgift Genomförande
Bygga ett nytt en- eller tvåbostadshus, inklusive eventuellt kompletterande byggnader i samma ansökan (t.ex. garage, carport, växthus samt murar och plank) och markarbeten i direkt anslutning till åtgärderna	23 100	23 100
Tillbyggnad max 15 kvm BTA (t.ex. inglasat uterum, ny entré, stora takkupor, höga altaner och skärmtak), inklusive eventuella fasadändringar	5 000	2 200
Tillbyggnad över 15 kvm BTA (t.ex. inglasat uterum, stora takkupor, höga altaner och skärmtak), inklusive eventuella fasadändringar	8 300	8 300
Bygga ny eller bygga till en komplementbyggnad (t.ex. garage, carport eller växthus) på max 25 kvm BTA, inklusive eventuella fasadändringar som fönsterbyte	4 300	2 900
Bygga ny eller bygga till en komplementbyggnad (t.ex. garage, carport eller växthus) på över 25 kvm BTA, inklusive eventuella fasadändringar som fönsterbyte	4 900	4 900
Mindre yttre ändring (t.ex. omfärgning, låga altaner, nytt fönster eller ny dörr)	1 600	400
Större yttre ändring (t.ex. ny balkong, ny takkupa, tilläggsisolering och byte av tak- och fasadmaterial, solpaneler) Flera mindre yttre ändringar.	3 100	2 100
Upplag (t.ex. container)	1 600	400
Plank och murar (inklusive eventuella markarbeten i direkt anslutning till dessa)	3 600	1 600
Markförändringar (t.ex. schaktning eller uppfyllning)	3 400	1 400
Trädfällning (per träd)	1 400	400
Rivning av hel eller del av byggnad	1 900	1 900
Väsentligt ändrad användning av hel eller del av byggnad (inklusive inre ändringar och fasadändringar)	3 300	3 300
Inreda en ny bostad, inklusive inre ändringar och fasadändringar	2 400	3 700

Åtgärder som kräver anmälan

Tabell 1b

	Avgift Lov	Avgift Anmälan
Tillbyggnad av huvudbyggnad, max 15 kvm BTA	-	6 000
Bygga ny komplementbyggnad på småhustomt	-	6 000
Bygga nytt komplementbostadshus på småhustomt	-	10 800
Ändring av komplementbyggnad till komplementbostadshus, inklusive inre ändringar	-	5 800
Inreda en ny bostad i enbostadshus, inklusive inre ändringar	-	5 800
Uppföra en eller två takkupor på huvudbyggnad. Bygga till en attefallsbyggnad	-	4 000
Mindre inre ändring i byggnad (t.ex. nyinstallation eller väsentlig ändring av eldstad, vatten/avlopp eller ventilation, håltagning eller ändring av bärande konstruktion)	-	1 900
Större inre ändring i byggnad (t.ex. grundförstärkning eller flera mindre ändringar)	-	4 600

Avgifter för kolonistugor

För gemensamma byggnader och anläggningar inom koloniområden, exempelvis klubbstuga, bastu, gemensamt förråd mm ska taxan för byggnader för verksamheter och anläggningar användas.

I ett lovärende tas avgift ut för lov och genomförandeskede efter beslut om lov, vilket innebär att avgift för genomförande tas ut i förskott.

Tabell 2

	Avgift lov	Avgift Genomförande
Bygga en kolonistuga (inklusive eventuell bod, altan samt murar och plank)	3 100	1 300
Tillbyggnad av kolonistuga (inklusive inre eller yttre ändringar)	1 800	500
Nybyggnad av bod vid kolonistuga	1 600	400
Övrigt (t.ex. yttre ändring, rivning) per kolonilott	1 300	300

Avgift för flerbostadshus, byggnader för verksamheter och anläggningar

Stora volymsskapande takkupor och altaner som är höga debiteras som tillbyggnader. Avgiften för genomförande av mycket enkla byggnader/byggnadsverk såsom hallbyggnader, tält, skärmtak, väderskydd, miljöstugor, carportar, byggnader, och liknande oinredda konstruktioner debiteras med 75 % av beloppen i tabell 3a.

Ny- och tillbyggnad

I ett lovärende tas avgift ut för lov och genomförandeskede efter beslut om lov, vilket innebär att avgift för genomförande tas ut i förskott.

Tabell 3a

Area (kvm)	Avgift lov	Avgift Genomförande
1 - 25	5 700	2 400
26 - 50	9 800	6 500
51 - 100	13 600	9 000
101 - 200	19 800	13 200
201 - 400	25 300	25 300
401 - 700	36 200	36 200
701 - 1 000	46 400	46 400
1 001 - 1 500	53 200	53 200
1501 - 2000	64 400	64 400
2 001 - 4 000	90 500	90 500
4 001 - 6 000	111 100	111 100
6 001 - 8 000	111 700	167 500
8 001 - 11 000	136 100	204 100
11 001 - 15 000	173 300	260 000
Därutöver för varje påbörjat 5000-intervall	21 000	31 400

Yttre ändring

I ett lovärende tas avgift ut för lov och genomförandeskede efter beslut om lov, vilket innebär att avgift för genomförande tas ut i förskott.

Tabell 3b

	Avgift lov	Avgift Genomförande
Liten yttre ändring (t.ex. inglasning av 1-2 balkonger, nytt fönster eller dörr, byte av balkongfront, omfärgning av byggnad)	3 600	900
Stor yttre ändring (t.ex. små takkupor, omfärgning i samband med byte av fasadmaterial och/eller tilläggsisolering, solpaneler) per byggnad	4 600	4 600
Inglasning av många balkonger på samma byggnad (så kallat generellt lov)	9 400	2 300
En ny balkong eller takaltan inkl. tillhörande dörrar/fönster	3 900	3 900
Flera nya balkonger/takaltaner på en fasad (inklusive tillhörande dörrar/fönster på berörd fasad)	7 800	7 800
Flera nya balkonger/takaltaner på två eller fler fasader på samma byggnad (inklusive tillhörande dörrar/fönster på berörda fasader)	13 900	13 900
Ändring av balkong med ingrepp i bärande konstruktion (t.ex: utvidgning eller byte av balkongplatta med byte av balkongfront), per byggnad	5 900	5 900

Inre och övriga ändringar

I ett lovärende tas avgift ut för lov och genomförandeskede efter beslut om lov, vilket innebär att avgift för genomförande eller anmälan tas ut i förskott.

Tabell 3c

		Avgift Lov	Avgift Genomförande eller Anmälan
Väsentligt ändrad användning av hela eller del av en byggnad. Inredning av nya bostäder, lokaler, handel, kontor, hantverk/industri. OBS: Krävs ett genomförande <i>För genomförande se rader nedanför och övriga anmälningspliktiga åtgärder</i>	upp till 100 kvm	6 600	Se väsentlig ändrad planlösning
	101 - 500 kvm	18 700	Se väsentlig ändrad planlösning
	501 – 2 000 kvm	36 400	Se väsentlig ändrad planlösning
	2 000-5 000 kvm	60 000	Se väsentlig ändrad planlösning
	5 001-10 000 kvm	76 600	Se väsentlig ändrad planlösning
	Därefter för varje 2000-tal	10 500	Se väsentlig ändrad planlösning
Mindre inre ändring i lägenhet/lokal (t.ex. en av följande nyinstallation eller väsentlig ändring av eldstad, vatten/avlopp och ventilation t.ex. vid flytt av kök, enstaka håltagning i bärande konstruktion, installation av trapphiss) per lägenhet/lokal		-	1 900
Större inre ändring i lägenhet/lokal (t.ex. flera mindre ändringar)		-	3 600
Större inre ändring av byggnad (t.ex. en av följande stambyte, omfattande ändringar i bärande konstruktion eller ventilationsanläggning, ändringar i brandskydd, ny eller ändring av hiss) per byggnad		-	7 900
Väsentligt ändrad planlösning (t.ex. inredning av bostäder, lokaler, handel, hantverk, etagering m.m.)	upp till 100 kvm	-	7 900
	101 - 500 kvm	-	22 300
	501 – 2 000 kvm	-	43 200
	2 001-5 000 kvm	-	51 100
	5 001-10 000 kvm	-	73 500
	Därefter för varje 2000-tal	-	14 700
Underhåll av byggnader med skyddsbestämmelser per byggnad		-	8 100
Grundförstärkning (t.ex. renovering av gårdsbjälklag) per fastighet		-	16 600

Övrigt

I ett lovärende tas avgift ut för lov och genomförandeskede efter beslut om lov, vilket innebär att avgift för genomförande eller anmälan tas ut i förskott.

Tabell 3d

		Avgift lov	Avgift Genomförande eller Anmälan
Enklare rivningar (mindre förrådsbyggnader, uthus, carports, cykelförråd m.m.)		1 400	3 400
Större rivningar (t.ex. större rivningar såsom flerbostadshus, skolor, kontorsbyggnader och byggnader med miljöfarligt avfall)		3 900	9 100
Rivningsanmälan (icke lovpliktiga rivningar såsom t.ex. attefallsbyggnader, byggnader utanför detaljplanelagt område och Inre rivningar)		0	4 824
Parkeringsplatser	för 1-10 motorfordon	2 700	700
	för fler än 10 motorfordon	6 800	1 700
Plank och murar (inklusive eventuella markarbeten i direkt anslutning till dessa) per fastighet		4 500	3 000
Bullerplank och andra bullerskyddande åtgärder < 30 meter		5 600	3 700
Bullerplank och andra bullerskyddande åtgärder >30 meter		9 200	6 100
Marklov (t.ex. schaktning eller fyllning), liten omfattning		3 900	1 000
Marklov (t.ex. schaktning eller fyllning), större omfattning (t.ex. hela fastigheten fylls ut)		1 900	7 700
Trädfällning (Kostnad per antal)		1 400	400
Upplag (t.ex. återvinningsstation eller containrar) per åtgärd		3 500	900
Stort upplag (t.ex. materialgårdar)		4 200	4 200
Cistern(per styck)		4 200	4 200
Tunnlar och bergrum		1 500	17 300
Transformatorstationer, brytarstationer, likriktarstation och liknande konstruktioner		4 900	7 300
Vindkraftverk, radio- och telemaster, torn (inklusive teknikbodar)		12 300	8 200
Småbåtsbrygga (10-30 båtar, såväl ponton som fast anlagd)		5 100	3 400
Stora anläggningar (t.ex. idrottsplatser, begravningsplatser, småbåtshamn, campingplatser m.fl.) (avgift för ev. byggnader tillkommer)		13 600	9 000

Avgift för skyltar, vepor och ljusanordningar

I ett lovärende tas avgift ut för lov och genomförandeskede efter beslut om lov, vilket innebär att avgift för genomförande tas ut i förskott.

Tabell 4

	Avgift Lov	Avgift Genomförande
Liten skylt (under 1 kvm)	1 700	400
Mellanstor skylt (1 - 5 kvm)	3 200	800
Stor skylt (6 - 20 kvm)	6 600	1 600
Extra stor skylt (mer än 20 kvm)	9 000	2 300
Skylt, per styck utöver den första (den största skylten räknas som den första)	1 700	400
Fristående skylt (t.ex. pylon, markskylt och markvitrin)	6 600	1 600
Ljusanordning (t.ex. fasadbelysning eller belysning av idrottsplatser) per fastighet	8 500	2 100

Andra avgifter som kan tillkomma

Tabell 5

	Avgift	Avgift Genomförande
Ytterligare startbesked inklusive tekniskt samråd	-	6 000
Ytterligare arbetsplatsbesök	-	4 800
Beslut om kompletterande villkor	-	3 900
Ytterligare interimistiskt slutbesked eller slutbesked inklusive slutsamråd	-	6 000
Beslut om ny Kontrollansvarig (KA) (separat beslut)	-	1 200
Strandskyddsdispens, ihop med bygglov (enl. miljöbalken)	10 700	-

Övriga avgifter

Tabell 6

	Avgift
Förhandsbesked (positivt och negativt)	9 600
Villkorsbesked	3 600
Ingripandebesked	3 600
Anståndsbeslut	6 000
Avslag på lov, förhandsbesked eller vägrat startbesked	Som bifall för motsvarande åtgärd (dock max 20 000)
Avvisat ärende	1 200
Återtaget ärende, i tidigt skede	Ingen avgift
Återtaget ärende, efter kommunicering av tjänsteutlåtande	6 000

5. Detaljplaner och områdesbestämmelser

Planbesked

En begäran om planbesked ska enligt 5:2 § PBL göras av den som har för avsikt att vidta en åtgärd som kan förutsätta att en detaljplan eller områdesplan antas, ändras eller upphävs.

Stadsbyggnadsnämndens avgift för planbesked är 21 000 kronor, vilket motsvarar omkring 16 timmars arbete. Om arbetet uppskattas överstiga 16 timmar kommer avgiften för planbesked att utgå i enlighet med av kommunfullmäktige fastslagen timersättning för planhandläggare, i överenskommelse med sökanden. Avgift utgår även vid negativt besked. Begärs prövning av ett negativt planbesked hos stadsbyggnadsnämnden utgår full avgift.

För försenade planbesked utgår ingen avgift. Det gäller om kommunen lämnar planbesked senare än fyra månader efter att en fullständig begäran inkommit. Om längre tid än fyra månader överenskommit med den som begärt planbesked ska planbeskedet anses vara försenat endast om denna längre tid överskrids.

Detaljplaner och områdesbestämmelser

Stadsbyggnadsnämndens kostnader för att ta fram detaljplaner och områdesbestämmelser ska ersättas av den som har nytta av åtgärden. Kostnaden kan variera från mindre än 100 000 kr till flera miljoner, beroende på arbetets art, komplexitet och omfattning. Kostnaden ersätts normalt genom avgift enligt avtal med en beställare. För gällande planer som inte betalats genom avtal ska planavgift betalas av den som söker bygglov för åtgärder enligt planen.

Avgift enligt planavtal

Kostnaderna för detaljplaner och områdesbestämmelser ersätts normalt genom att stadsbyggnadsnämnden upprättar ett planavtal med den som beställer ett planarbete. I planavtalet specificeras betalningsvillkor och parternas åtaganden i övrigt.

Avgiften ska motsvara stadsbyggnadsnämndens självkostnad etc. för arbetet. Den beräknas med utgångspunkt från den arbetstid som krävs, samt nämndens övriga omkostnader för arbetet, såsom kostnader för särskilda utredningar, samråds kostnader, program m.m. Tidersättning utgår med avgift per timme och redovisas i tabell 18 s. 31. I tidersättningen ingår overheadkostnader och kostnader för planstöd.

Om en plan har flera beställare fördelas planavgiften schablonmässigt mellan beställarna i förhållande till deras nytta av planen eller enligt vad beställarna sinsemellan överenskommit. Principen för fördelning av avgift mellan flera parter ska vara densamma oavsett om parterna betalar avgift vid olika tidpunkter eller om några parter erlägger avgift enligt avtal medan andra betalar i samband med markanvisning eller som planavgift vid bygglov.

Om kommunen bedömer att det behövs ett program för att underlätta planarbetet, ska stadsbyggnadsnämndens självkostnad för detta ingå i planavgiften. Om ett sådant program har



upprättats i förväg ska kostnaden ingå i planavgiften endast om programmet fortfarande är aktuellt och innebär att planarbetet underlättas.

Om programmet avser ett större område än planen omfattar och det behövs för flera detaljplaner inom programområdet ska kostnaden för program anpassas efter den nytta fastighetsägarna har för respektive planområde och vad som är skäligt.

Planavgift för gällande detaljplaner

För sådana detaljplaner och områdesbestämmelser som vunnit laga kraft, utan att planersättningen har reglerats genom avgift enligt avtal, ska planavgift betalas så snart som möjligt av den eller de som har nytta av detaljplanen, dock senast vid bygglov för åtgärder enligt planen, med stöd av bestämmelsen i 12:9 § PBL.

Planavgiften för gällande detaljplaner ska motsvara stadsbyggnadsnämndens självkostnad för arbetet och beräknas på samma sätt som avgiften enligt avtal, d.v.s. med utgångspunkt från den arbetstid som krävs, genomsnittliga timkostnader samt nämndens övriga omkostnader för arbetet (utredningskostnader, konsulter, samrådskostnader m.m.). Genomsnittliga timkostnader redovisas i tabell 18 s. 31. I den genomsnittliga timkostnaden ingår overheadkostnader och kostnader för planstöd.

För detaljplaner och områdesbestämmelser som vunnit laga kraft före den 2 maj 2011 ska planavgiften istället beräknas enligt tabell 7 i 2012 års taxa (enligt beslut av kommunfullmäktige 2012-10-15). För äldre planer fastställda före PBL:s införande den 1 juli 1987 utgår ingen planavgift.

Om en detaljplan eller områdesbestämmelse berör flera parter som har nytta av planen (t.ex. flera fastighetsägare) fördelas planavgiften schablonmässigt mellan dem i förhållande till deras nytta av planen eller enligt vad de sinsemellan överenskommit. Principen för fördelning av avgift mellan flera parter ska vara densamma oavsett om parterna betalar planavgift vid olika tidpunkter eller om några parter erlägger avgift enligt avtal medan andra betalar planavgift för gällande detaljplaner.

Om en gällande detaljplan har upprättats utan planavtal och gäller mark som staden äger och avser upplåta/överlåta till en eller flera byggherrar, ska avgiften erläggas till stadsbyggnadsnämnden vid tiden för stadens markanvisning eller senast vid bygglov.

Om kommunen har bedömt att det behövs ett program för att underlätta planarbetet, ska stadsbyggnadsnämndens självkostnad för detta ingå i planavgiften. Om ett sådant program har upprättats i förväg ska kostnaden ingå i planavgiften endast om programmet fortfarande har varit aktuellt vid tiden för planarbetet och inneburit att planarbetet har underlättats.



Om programmet omfattar ett större område än planen och det har behövts för flera detaljplaner inom programområdet, ska kostnaden för program anpassas efter vad som är skäligt.

Grundkarta till detaljplan – inom planavtal

Under förutsättning att planavtal finns kan grundkarta beställas. Avgift för grundkarta till detaljplan och kartunderlag till fastighetsplan tas ut i form av arbetskostnad (tidersättning enligt tabell 18 s. 31). Därutöver tillkommer nyttjandeavgift enligt tabell 11, mervärdesskatt tillkommer dock inte när ärendet är kopplat till planärende (myndighetsutövning).

Avräkning

På begäran från sökanden ska slutavräkning göras, ifall sökanden har betalat planavgift för en gällande plan vid bygglov, utan att det meddelade bygglovet utnyttjas, helt eller delvis. Planavgiften ska härvid återbetalas till den del lovet inte utnyttjats. Begäran om slutavräkning ska göras senast sex månader efter det att bygglovet förfallit. Framställs inte sådan begäran inom angiven tid är rätten till återbetalning förfallen. Ränta utgår ej på belopp som återbetalas.

Planavgift för upphävande av äldre fastighetsplan

Planavgift för detaljplan som enbart avser upphävande av äldre fastighetsplan/tomtindelning, för att möjliggöra ändringar i fastighetsindelningen utan ändringar av gällande byggrätter, utgår med 60 000 kr för en berörd fastighet och (+) 10 000 kr per ytterligare berörd fastighet därutöver.

Vad ingår i planavgiften?

Avgiften för detaljplaner och områdesbestämmelser avser:

- Stadsbyggnadsnämndens genomsnittliga självkostnad för arbete utfört av egen personal. Kostnaden beräknas enligt den tid (antal timmar) som erfordrats för arbetet och en genomsnittlig timkostnad för respektive befattning. I timkostnaden inräknas planverksamhetens kostnader för planstödjande funktioner, ledning, administration, lokaler, IT-system m.m.
- Stadsbyggnadsnämndens kostnader för särskilda utredningar som erfordras för planarbetet (t.ex. miljökonsekvensbeskrivning, landskapsanalys, bullerutredning, solstudier, kulturmiljöbedömning m.m.). I dessa kostnader kan även ingå stadsbyggnadsnämndens utgifter för externa specialister eller konsulter.
- Stadsbyggnadsnämndens kostnader för kommunikation och dialog under planarbetet (informationsmaterial, kungörelse- och samrådsannonsering, hyra av samrådslokal, dialogpaviljong m.m.)
- Stadsbyggnadsnämndens kostnader för att ta fram eventuella program som stadsbyggnadsnämnden bedömer behövs för att underlätta planarbetet. Om det



finns ett tidigare upprättat program som fortfarande är aktuellt och underlättar arbetet, ska kostnaden för detta ingå i avgiften.

- Stadsbyggnadsnämndens utgifter för eventuellt anlitade plankonsulter för detaljplanearbetet med ett påslag om 10 % för att täcka de administrationskostnader som anlitande av konsulter medför.

Justering av avgift

Stadsbyggnadsnämnden har rätt att minska avgiften på objektiva grunder och om det finns särskilda skäl.

6. Nybyggnadskarta

Nybyggnadskartan är ett underlag för den situationsplan som ska bifogas till ansökan om bygglov. Nybyggnadskartan innehåller en samlad redovisning av förhållandena på marken och anslutningspunkter för vatten och avlopp samt projekterade gatuhöjder. Den redovisar fastighetens gränser och byggrätten enligt den gällande detaljplanen. Fastighetsrättsliga förhållanden och anläggningstekniska uppgifter ingår i leveransen.

Nybyggnadskartan levereras normalt i det plana referenssystemet Sweref 99 18 00 och i höjd RH2000.

Avgiften avser kostnaden för upprättande och leverans av karta, och är beroende av fastighetens yta.

Vid beställning av nybyggnadskarta för fastighet där arealen överstiger 15 000 kvm, kan särskild överenskommelse träffas om avgiften utifrån beställningens omfattning och komplexitet.

Upprättande av nybyggnadskarta

Tabell 7

Ärendetyp		Avgift
Fastighetens yta 0-1 200 kvm	Nyupprättande av nybyggnadskarta	16 500
	Kontroll av befintlig nybyggnadskarta	9 900
	Uppdatering av befintlig nybyggnadskarta	11 800
Fastighetens yta 1 201-5 000 kvm	Nyupprättande av nybyggnadskarta	25 000
	Kontroll av befintlig nybyggnadskarta	15 000
	Uppdatering av befintlig nybyggnadskarta	18 000
Tillägg per påbörjade 5 000 kvm utöver de 5 000 första, då fastighetens yta ≥ 5 001 kvm	Nyupprättande av nybyggnadskarta	10 000
	Kontroll av befintlig nybyggnadskarta	5 000
	Uppdatering av befintlig nybyggnadskarta	6 500

7. Utstakning, lägeskontroll och gränsutvisning

Om utstakning och/eller lägeskontroll krävs framgår av bygglovsbeslutet. Vid samtidig beställning av flera utstakningar, lägeskontroller eller gränsutvisningar, som betingar sammanlagda avgifter överstigande 30 000 kronor, kan särskild överenskommelse träffas om avgiften beroende på arbetets omfattning och komplexitet.

Enkla förhållanden innebär att Stadsbyggnadskontoret bedömt att mätningen kan göras med ett enpersonsmätlag. Komplicerade förhållanden innebär att Stadsbyggnadskontoret bedömt att det utifrån säkerhets- och arbetsmiljösynpunkt behövs ett flerpersonsmätlag.

Vid areaberäkning utgår nämnden från mätreglerna enligt svensk standard (SS 02 10 54). Berörda areor anges i byggnadsarea (BYA) eller öppenarea (OPA). Med byggnadsarea avses den area som en byggnad upptar på marken. Öppenarean omfattar del av byggnad som inte omsluts av väggar. Avrundning av areor görs enligt avrundningsreglerna i svensk standard (SS014141).

Utslakning

Finutstakning innebär att läget av en byggnad eller anläggning märks ut på marken enligt det givna bygglovet. Finutstakning utförs normalt innan schaktningsarbeten påbörjas. I avgiften för finutstakning ingår fyra markerade punkter med tillägg för överstigande antal punkter. Grovutstakning kan utföras av stadsbyggnadskontoret om byggherren så önskar, för att underlätta sprängnings- och/eller schaktningsarbetet.

Tabell 8

Ärendetyp		Avgift
Nybyggnad, 0-500 kvm (BYA+OPA) Finutstakning 1-4 punkter	Enkla förhållanden	9 000
	Komplicerade förhållanden	15 400
Tillbyggnad, 0-500 kvm (BYA+OPA) Finutstakning 1-4 punkter	Enkla förhållanden	8 100
	Komplicerade förhållanden	13 800
Nybyggnad, ≥501 kvm (BYA+OPA) Finutstakning 1-4 punkter	Enkla förhållanden	11 700
	Komplicerade förhållanden	20 500
Tillbyggnad, ≥501 kvm (BYA+OPA) Finutstakning 1-4 punkter	Enkla förhållanden	10 200
	Komplicerade förhållanden	17 500
Tillägg per utstakning av nybyggnad av flera likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första vid ett och samma tillfälle (gruppbebyggelse), 1-4 punkter	Enkla förhållanden	1 900
	Komplicerade förhållanden	3 200
Tillägg per punkt utöver de fyra första		420
Tillägg per styck för extra utstakningstillfällen		7 500
Grovutstakning		Tidersättning

Lägeskontroll

Lägeskontroll innebär att man kontrollerar byggnadens storlek samt läge i plan och höjd i förhållande till det beviljade bygglov. Lägeskontrollen utförs normalt vid formsättning. Observera att mervärdesskatt tillkommer.

Tabell 9

Ärendetyp		Avgift
Ny- och tillbyggnad 0-500 kvm (BYA+OPA), 1-4 punkter	Enkla förhållanden	9 000
	Komplicerade förhållanden	14 100
Ny- och tillbyggnad ≥501 kvm (BYA+OPA), 1-4 punkter	Enkla förhållanden	11 500
	Komplicerade förhållanden	21 100
Tillägg per styck för nybyggnad av fler likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första, i en och samma ansökan (gruppbebyggelse), 1-4 punkter	Enkla förhållanden	2 500
	Komplicerade förhållanden	4 000
Tillägg per punkt utöver de fyra första		360

Gränsutvisning

Vid en gränsutvisning görs tillfälliga markeringar som visar fastighetsgränsens sträckning. Observera att mervärdesskatt tillkommer om uppdraget inte är knutet till myndighetsutövning enligt exempelvis 9 och 10 kap. PBL.

Gränsutvisning är ingen förrättningsåtgärd och är inte rättsligt bindande. Särskild gränsutmärkning, som är rättsligt bindande, utförs av kommunala Lantmäterimyndigheten.

Tabell 10

Ärendetyp		Avgift
1-4 punkter	Enkla förhållanden	9 000
	Komplicerade förhållanden	16 500
Tillägg per punkt, utöver de fyra första	Enkla förhållanden	870
	Komplicerade förhållanden	1 450

8. Kartor, geodata och flygbilder

Stadsbyggnadsnämnden tillhandahåller grundläggande geografiska databaser över Stockholm. Kartdatabaserna är upphovsrättsligt skyddade. Kartdatabasernas innehåll finns beskrivna på Stockholms stads webbplats under

<http://www.stockholm.se/ByggBo/Kartor-och-lantmateri/Bestall-kartor/>

Vid försäljning av kartor, geodata, ortofoto och flygbilder utgår en nyttjandeavgift samt ersättning för material och arbetstid. Nyttjandeavgifterna, som framgår av tabellerna nedan, utgör ett bidrag till stadens kostnader för uppläggning och löpande uppdatering av kartdatabaserna. Observera att mervärdesskatt tillkommer.

Avtal/överenskommelser

Taxan är avsedd att tillämpas vid försäljning av enstaka kartor och geodata för eget bruk. Karta/geodata får ej nyttjas fortlöpande i någon verksamhet utan avtal om detta. Avtal kan upprättas och ger då möjlighet till fortlöpande användning inom verksamhet samt återkommande leveranser av aktuella kartor/geodata. Avgiften bestäms utifrån beställningens omfattning, komplexitet och önskad kvalitet. Om karta/geodata ska användas i undervisning kan särskild överenskommelse träffas om nedsättning av avgiften. Observera att mervärdesskatt tillkommer. Indexering av avgiften för varje avtal sker årligen enligt den faktor som anges i respektive avtal.

Nyttjandeavgifter - kartdata, höjddata och ortofoto

Nyttjandeavgift utgår enligt tabell 11 nedan. För minsta beställbara yta tas en minimiavgift ut. Minsta beställbara yta varierar mellan produkterna, se tabell nedan. Observera att mervärdesskatt tillkommer.

Tabell 11

Produkt	Kr/hektar landarea		Minsta beställbara yta, hektar	Minimiavgift	
	Raster-format	Vektor-format		Raster-format	Vektor-format
Baskartan	380	1 890	0,3	110	570
Registerkartan (fastighetsgränser, fastighetsbeteckningar, gemensamhetsanläggningar, servitut och rättigheter samt adressplats och gatunamn)	190	940	0,3	60	280
Höjddata, 1 meters grid	-	480	1	-	470
Höjddata, 5 meters grid	-	90	1	-	90
Höjddata, 10 meters grid	-	20	1	-	20
Laserdata, punktmoln (12 pkt/m ²)	-	950	1	-	950
Terrängskuggning	1 180		1	1 180	
Byggnader med takkonstruktion (3D byggnadsverk)	-	720	-		
Ortofoto i färg eller IR (ca 10 cm upplösning, senaste tre fotograferingsåren)	10	-	100	1 000	
Ortofoto i färg (äldre bilder)	Ingen avgift	Ingen avgift			
Stadskartan	Ingen avgift	Ingen avgift			
Tätortskartan Stockholms län	Ingen avgift	Ingen avgift			

För fotorealistic 3D-modell, täckande hela Stockholms kommun från 2013, debiteras en fast avgift om 96 500 kr. För uttag av delar av Stockholms kommun debiteras en avgift utifrån omfattning, komplexitet och önskad kvalitet. Observera att mervärdesskatt tillkommer.

Avtal för användning av geodata i dpFieldmap

I tabell 12 nedan redovisas den årliga nyttjanderättsavgiften för användning av geodata och ortofoto i tittskåpsprogrammet dpFieldmap. Användning av det förutsätter att nyttjanderättsavtal tecknas med Stockholms stadsbyggnadskontor och att programlicens för dpFieldmap tecknas med Digpro AB. Beskrivning av geodata och ortofoto finns på dataportalen.stockholm.se eller på <http://www.stockholm.se/ByggBo/Kartor-och-lantmateri/Bestall-kartor/>. Observera att mervärdesskatt tillkommer.

Tabell 12

Antal användare	Baskartan	Stadskartan	Tätortskartan	Stockholms-kartan	Ortofoto	Hybrid-kartan
Grundavgift inkl 1 användare	32 300	Ingen avgift - öppna data	Ingen avgift - öppna data	21 500	10 800	21 500
Tillkommer per användare	16 200			10 800	5 400	10 800
för användare 2 till 5						
För 6 användare eller fler lämnas offert						

Karta/ortofoto/flygbild

Grundavgift för utskrift eller låst PDF-fil utgår enligt tabellen nedan. Observera att mervärdesskatt tillkommer.

Tabell 13

Produkt	Avgift
Utskrift med laserskrivare på papper i format A4 eller A3, arbetskostnad tillkommer	260
Låst PDF-fil	260
Låst PDF-fil i format A4 eller A3 beställd via e-butik	260

Stompunkt

Grundavgift för stompunkt utgår enligt tabell 14 nedan. Vid köp av stompunkt ingår stompunktskiss. Observera att mervärdesskatt tillkommer.

Tabell 14

Produkt		Avgift
Koordinatförteckning - stompunkter, arbetskostnad tillkommer	första punkten	470
	tillägg per punkt utöver den första	240
Koordinatförteckning - stompunkter, beställd via e-butik	första punkten	470
	tillägg per punkt utöver den första	240

Grundkarta till detaljplan – inom planavtal

Under förutsättning att planavtal finns kan grundkarta beställas. Avgift för grundkarta till detaljplan och kartunderlag till fastighetsplan tas ut i form av arbetskostnad (tidersättning enligt tabell 18, s. 31). Därutöver tillkommer nyttjandeavgift enligt tabell 11, mervärdesskatt tillkommer dock inte om ärendet är kopplat till planärende (myndighetsutövning).

9. Kostnad för övriga uppdrag och material

För uppdrag som inte återfinns i någon tabell betalar beställaren för arbetstid enligt tabell 18, s 31, i denna taxa. Exempel på övriga uppdrag är mätuppdrag, uttag och bearbetning av data, GIS-analyser, komplettering av kartinformation och kartbeställningar. Vidare tillkommer kostnad för material och eventuell nyttjandeavgift enligt tabell 11. För extern användare som nyttjar stadsbyggnadskontorets kart- och fastighetsdatatjänster tillkommer kostnad för drift och förvaltning av tjänsten enligt offert. Observera att mervärdesskatt tillkommer.

10. Följdprodukter av fastighetsinformation

Observera att mervärdesskatt tillkommer på produkterna i tabell 15.

Tabell 15

Produkt	Avgift
Uttag av speciella fastighetsförteckningar	Tidersättning
Gränspunktskoordinater för fastighet	Tidersättning

11. Kopiering ur handlingar

Avgifterna nedan avser kronor per dokument. Ersättning för pack och porto tillkommer, till självkostnadspris. Eventuell avgift för postförskott, bud eller liknande tillkommer. Debitering för arkiv- och utredningsarbete tillkommer enl. tabell 18, s 31, i denna taxa. Observera att mervärdesskatt tillkommer.

Tabell 16

Produkt	A4	A3	A2	A1	A0
Papperskopia, scanning av papperskopia till pdf/tiff ≤ 9 sidor	0	0			
Papperskopia, scanning av papperskopia till pdf/tiff 10 sidor, grundavgift	50	100			
Papperskopia, scanning av papperskopia till pdf/tiff ≥ 11 sidor, grundavgift samt därefter per sida	2	4			
Papperskopia per sida			30	50	80
USB sticka 4GB	100 kr/st				

12. Övriga avgifter

Kostnaden för dispens och tillstånd enligt föreskrifter om naturreservat betalas som tidersättning enligt samma timtaxa som gäller för handläggare på bygglovsavdelningen. Det är inte tillåtet att ta ut avgift från markägare inom naturreservatet. Om dispensen eller tillståndet avser åtgärder som regleras i ett planärende utgår ingen avgift.

Tabell 17

Åtgärd	Avgift
Strandskyddsdispens	10 700
Dispens och tillstånd enligt föreskrifter om naturreservat	Tidersättning

13. Tidersättning

Tidersättning används vid beräkning av avgift för detaljplan då avtal tecknas samt i övrigt om förrättning eller åtgärd inte kan avgiftsberäknas med rimligt resultat enligt de i taxan förekommande tabellerna. I sådana fall beräknas avgiften utifrån den arbetstid som krävs för att utföra åtgärden. Detta gäller även för förrättning eller åtgärd som inte går att hänföra till någon av tabellerna, t.ex. inmätning av detaljer, framställning av projekteringskarta, utläggande av byggarbetsplatsnät, kartproduktion samt utredningsuppdrag.

Tidersättning utgår med avgift per timme. Minsta debiterbara tid är 0,5 timme. Avgiften varierar beroende på yrkeskategori. Observera att mervärdesskatt tillkommer i de fall uppdragen inte rör myndighetsutövning.

Tabell 18

Yrkeskategori	Avgift, kr/timme
Handläggare, bygglovsavdelningen	1 320
Handläggare, planavdelningen	1 320
GIS-analytiker, planavdelningen	1 320
Karttekniker/modellör	1 320
Handläggare, stadsmätning	1 320
It-tekniker, systemförvaltare, IT-samordnare	1 320
Arkiv- och utredningsarbete	1 320
Fotograf	1 320

14. Lantmäteriförrättningar

Avgifter vid lantmäteriförrättningar regleras av förordningen SFS 1995:1495. I 14§ anges "En kommunal lantmäterimyndighet får besluta om lägre avgifter än de som Lantmäteriet har meddelat föreskrifter om enligt 3 §. Förordning (2008:697)." KLM är inte underställd stadsbyggnadsnämnden och inte heller kommunfullmäktige. Ansvarig för KLM är utsedd KLM-chef. KLM-chef kan därför besluta om avgifter för förrättningar, där hen är KLM-chef med stöd av förordningen, vilket kan innebära lägre avgifter än statliga Lantmäteriet.

KLM Stockholm tillämpar för närvarande statliga Lantmäteriets taxa, dock inte samtliga av dess nuvarande kategorier. Statliga Lantmäteriets taxa revideras kontinuerligt. 2019 är timtaxan för lantmäteriförrättningar:

Tabell 19

Typ av handläggare	Nuvarande taxa	Förtydligande
Beredande förrättningslantmätare och biträdande handläggare	1 150 kr/timme	
Kart- och mätningssingenjör, beslutande förrättningslantmätare steg 1	1 420 kr/timme	Tillämpas inte av KLM Stockholm
Beslutande förrättningslantmätare steg 2	1 550 kr/timme	
Specialist och senior förrättningslantmätare	1 700 kr/timme	

2019 har det även införts fasta priser för vissa arbetsmoment. De fasta priserna följer statliga Lantmäteriets prissättning för 2019:

Tabell 20

Åtgärd	Fast belopp	Tilläggsbelopp
Grundbelopp (fast avgift för administration, tillkommer varje ansökt förrättning utöver timkostnaden)	3 400 kr	Tilläggsbelopp vid 3-5 berörda fastigheter 2 400 kr, tilläggsbelopp vid mer än 5 berörda fastigheter 5 000 kr.
Avvisad förrättning	3 400 kr	
Registrering av andelstal enligt 24 a § AL	1 700 kr	300 kr tillägg per varje ytterligare berörd fastighet
Fördela andelstal enligt 42 § AL	3 400 kr	500 kr tillägg per varje ytterligare berörd fastighet
Godkänna en överenskommelse enligt 43 § AL	3 400 kr	500 kr tillägg per varje ytterligare berörd fastighet