

Protokoll Nr 2 2025

Närvarande:

Gunilla Göran, ordförande, Funktionsrätt Stockholms stad

Pia Stenberg, Synskadades riksförbund i Stockholm

Louise Lindström, DHRS

Louise Edlund, Funktionsrätt Stockholms stad, HRF

Robert Blomqvist, avdelningschef Stadsarkivet

Lena Nilsson, administrativ chef Kulturförvaltningen

Roberto Chaer Palacios, ekonomichef Kulturförvaltningen

Joanna Sandell Wright, avdelningschef Liljevalchs konsthall (in punkt 6)

Karin Rowland, verksamhetscontroller Kulturförvaltningen

Maria Högwall Funktionshinderrådets tillfälliga sekreterare, kulturförvaltningen

Ej meddelat förhinder:

Onni Karlsson, Unga rörelsehindrade

Ulrika Dahlén, Funktionsrätt Stockholms stad, OCD

Anmält förhinder:

Skönhetsrådet - representant

Kulturhuset Stadsteatern AB – representant Maya Berggren

Tidpunkt:

Tisdag 18 mars klockan 15.00–17.00

Plats:

Liljevalchs konsthall, Kulturförvaltningen

1. Mötets öppnande

Ordförande öppnade mötet.

2. Val av justerare

Louise Edlund valdes till justerare.

3. Dagordningens godkännande

Dagordningen godkändes.

4. Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll Nr 1 2025 godkändes.

Bordlagt efter mötet 2025-02-25; Mötesprotokoll från 2024-12-17 och bilaga 1. (Punkt innan rundtur punkt 5).

Bilaga 1;

”I Program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2024 - 2029 finns fokusområden som berör kulturförvaltningen.

Se förslag hur indikatorer och aktiviteter kan tillämpas i "Tillämplighetsanvisningar för Program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2024–2029"

Stöd i verksamhetsplanering och uppföljning.

Stadsledningskontoret Vårhjälpavdelningen

Klargörande av indikatorer till Föreslagna aktiviteter 2024 - 2029

Inför en uppdatering till det nya 2024 - 2029 "Programmet för... ombads rådet att delge synpunkter på detta.

Ordförande, undertecknad, meddelade muntligt och skriftligt att rådet inte hade varit delaktig i framtagande av indikatorer och aktiviteter för 2018 års program, rådet önskar nu att vara delaktiga i det arbetet.

Ordförande framförde vid möte 17 november att indikatorer ska mäta hur aktiviteten uppnås. Om indikatorer saknas är det oklart hur uppföljning redovisas i tertiärrapporterna. Indikatorer och aktiviteter ska leda till verksamhetsutveckling som ska rapporteras till ILS-systemet.

Rådet önskar ett samarbete omkring indikatorer i "Programmet för tillgänglighet delaktighet och 2024 – 2029”.

Lena svarar att via stadens processer och via årshjulet följer man detta arbete för framtagandet av indikatorer och att workshops visat sig vara väldigt effektivt i samråd med funktionshinderrådet.

Mötesprotokoll från 2024-12-17 godkändes efter diskussion rörande bilaga 1. Rådet önskar fortsatt återkoppling rörande denna process.

5. Information från förvaltningarna

Stadsarkivet informerar om torsdag 21 mars, då förslag till ombyggnad av Södertäljevägen ställs ut på Liljeholmskajen.

Kulturförvaltningens administrativa chef informerar om:

3-årsbudget; bland annat om eventuell omlokalisering av Bredängs bibliotek och planer för Farsta bibliotek och Fanfaren.

Läs mer på Meetings+ om 3-årsbudgeten.

Inspel från Louise L om den tillfälliga lokalen Spelbomskan och Kungsholmens bibliotek. Lena svarar bland annat att reservationsavgifterna är borta för att göra den enklare att beställa böcker till ex. Spelbomskan.

Fråga från rådet om man har möjlighet att få skriftliga pappersutskrifter vid behov och om kulturförvaltningen har det uppdraget. Lena svarar att förvaltningen inte har i uppdrag att i alla lägen tillgängliggöra information via pappersutskrifter.

Information om att Bergstenshuset troligen behöver renoveras.

Medeltidsmuseets verksamhet fortsätter med satsningen på vandringarna och Stadsmuseet har fortsatt bra besökssiffror.

Vårsalongens digitala rundtur i samarbete med Micasa får man hålla utkik efter på Liljevalchs webbsida, den kommer snart publiceras.

Rådets nya sekreterare Karin presenterades.

6. Information och rundtur Liljevalchs konsthall

Rundtur av Joanna av Skaparverkstaden och Vårsalongen.

7. Övriga frågor

Fyra stycken övriga frågor fördes fram av Louise Lindström;

Bilaga från Louise Lindström delades ut på mötet; ”2025 mars PM om tillgänglighet Liljevalchs”.

Lokalen Spelbomskan lyftes under punkt 5.

Tidskriften Bibliotek i fokus -bordläggs till nästa möte.

Arvoderingsfråga. Ordföranden svarar att frågan får lyftas i respektive förening.

Ordförande avslutade mötet.

Gunilla Göran
Ordförande

Louise Edlund
Justerare

Maria Högwall
Sekreterare

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>