

Handläggare

Julia Persson

Till

Förvaltningschefen

Nedskrivning av utestående kundfordringar med förfallodag t.o.m. 2024-12-31

Bakgrund

Kommunfullmäktige fastställer regler för ekonomisk förvaltning. I 3 kap § 2 regleras nämnds ansvar för sin fakturering, krav- och inkassoverksamhet. Då man vidtagit alla inkassoåtgärder och senast efter ett år ska en osäker fordran bokföringsmässigt skrivas ned och tas bort ur räkenskaperna.

Kulturnämnden har delegerat rätten att besluta om nedskrivning av fordran sedan erforderliga inkassoåtgärder vidtagits till förvaltningschef (punkt 2.2.1-10 i nämndens delegationsordning).

En gäldenär är fortfarande betalningsskyldig även om fordran bokföringsmässigt skrivs ned och avförs ur räkenskaperna. Inkassoföretaget Sergel AB fortsätter att bevaka nedskrivna fordringar.

Underlag för nedskrivna kundfordringar finns på listan "Nedskrivningsförslag 2025". Denna lista bevaras på administrativa staben.

Beslut

Förvaltningschefen godkänner nedskrivningar av fordringar om totalt 585 929,43 kronor enligt listan "Nedskrivningsförslag 2025" med förfallodag tom 2024-12-31.

Maria Jansén

Förvaltningschef

Lena Nilsson

Administrativ chef

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Maria Jansén, Förvaltningschef	2025-12-17
Lena Nilsson, Avdelningschef	2025-12-17