



2026-09-09

Handläggare:
Johan Bergkvist
Telefon: 08-50828300

Till:
Kulturnämnden
2026-09-29

Tertialrapport 2 2026 för Stadsarkivet

Förslag till beslut

1. Nämnden godkänner tertialrapport 2 2026 för Stadsarkivet med bilagor och överlämnar den till kommunstyrelsen
2. Nämnden anmäler omslutningsförändringar på 0,8 mnkr
3. Ärendet justeras omedelbart

Stadsarkivet

08-50828300

stadsarkivet@stockholm.se
start.stockholm

Innehållsförteckning

Sammanfattande analys	4
Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål	5
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden	5
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 Alla barn och ungdomar ska ges möjlighet till jämlika uppväxtvillkor och trygghet samt en rik fritid.....	5
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.2 Alla barn ska ges likvärdig möjlighet till utveckling och lärande i förskolan och skolan	6
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst	7
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.4 Stockholm ska vara en bra stad att åldras i - med god omsorg och stor trygghet	9
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv	10
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning	12
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring	12
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarens hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer.....	15
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla	15
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd	15
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2 I Stockholm ska alla ges möjlighet till ett eget jobb	16
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med	18
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb	19

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden	20
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser	22
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt	23
Uppföljning av ekonomi	27
Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget.....	27
Resultatenheter	28
Investeringar	28
Försäljningar av anläggningstillgångar.....	29
Verksamhetsprojekt (driftprojekt).....	29
Omslutningsförändringar	29
Budgetjusteringar.....	29
Medel för lokaländamål.....	29
Analys av balansräkning.....	29
Övrigt.....	29
Intern kontroll	29
Övrigt	30
Bilagor	

Bilaga 1: KuNark T2 2026

Sammanfattande analys

Stadsarkivet bedömer att måluppfyllelsen är god och att kommunfullmäktiges tre inriktningsmål kommer att uppnås under året i förhållande till Stadsarkivets uppdrag. De flesta indikatorerna och förväntade resultat prognostiseras att uppnås och Stadsarkivet arbetar med aktiviteterna enligt plan.

I Stadsarkivets lokaler på Liljeholmskajen blev över 100 hyllmeter arkivhandlingar fuktskadade efter en vattenläcka orsakat av rost i sprinklerrören. Tack vare snabb hantering av Stadsarkivets personal har ingen arkivinformation gått förlorad. Inriktningen är nu att byta ut samtliga sprinklerrör till rostfria för att säkerställa att det inte inträffar igen. Stadsarkivet arbetar tillsammans med fastighetskontoret för att genomföra detta.

Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

Stadsarkivet bidrar till inriktningsmålet genom att vara alla stockholmares arkiv och tillgodose stockholmarnas behov av information oavsett förkunskaper och förmågor.

Ett effektivt utlämnande av allmänna handlingar säkrar stockholmarnas rätt att snabbt och rättssäkert kunna ta del av offentlig information. Under perioden har efterfrågan på Stadsarkivets arkivmaterial varit hög med drygt 23 000 förfrågningar, en ökning med över 60 procent jämfört med samma period i fjol. Cirka en tredjedel av dessa ärenden har kunnat hanteras genom den nya e-tjänsten *Sök ditt betyg*, där medborgare själv kan logga in med Bank-ID och hämta ut sitt eget betyg.

Stadsarkivet erbjuder målgruppsanpassade föreläsningar och visningar som syftar till att skapa förståelse för arkivens möjligheter. Hittills i år har 62 grupper från grund- och gymnasieskolor deltagit i Stadsarkivets tematiska visningar. Stadsarkivets publika evenemang och föreläsningar har lockat många besök och lyft fram flera underrepresenterade grupperns historia.

Stadsarkivet arbetar med att modernisera presentationen av sina databaser på webben för att göra det enklare och mer användarvänligt för stockholmare att ta del av informationen. Utvecklingen av ett nytt sökgränssnitt för databasen Rotemansarkivet pågår enligt plan.

Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder till en rättvis klimatomställning

Stadsarkivet bidrar till Stockholms klimatomställning genom hållbara och energieffektiva lokallösningar, inköp och transporter.

Projektet *Töm staden på papper!* verkar för att stadens verksamheter ska överlämna sina till arkiv till Stadsarkivet, vilket på lång sikt minskar stadens klimatpåverkan för arkivförvaring.

Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

Stadsarkivet bidrar till inriktningsmålet genom att vara stadens informationsnav.

Stadsarkivet stödjer stadens verksamheter i arbetet med att ha en ändamålsenlig och säker informationshantering. Stadens arkivregler håller på att revideras för att möta verksamheternas behov. Stadsarkivet samverkar också tillsammans med stadsledningskontoret i flera stadsövergripande projekt för att utveckla informationshanteringen i staden.

Stadsarkivet har fortsatt utveckla och uppgradera e-arkiv Stockholm och dokument- och ärendehanteringssystemet eDok för att möta användarnas behov och förbättra prestandan. Ett beslut är nu fattat i kommunfullmäktige att eDok tillsammans med lönesystemet Lisa ska användas vid övergång till digitala personalakter i staden.

Stadsarkivet deltar som en part i det nationella infrastrukturprojektet *SwedPop* som finansieras av Vetenskapsrådet och Riksbankens jubileumsfond. Syftet med projektet är uppbyggnad av vetenskaplig infrastruktur med historiska befolkningsdata och kommer pågå till 2031.

Stadsarkivet prognostiserar en budget i balans.

Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål

KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

 Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet bedömer att inriktningsmålet kommer att uppnås. Stadsarkivet bidrar till målet genom att ge snabb och god service till alla som söker information ur arkiven, genom att utveckla tillgången till den digitala och digitaliserade arkivinformation samt genom att erbjuda ett varierat programutbud till olika målgrupper. Jämlik tillgång till den information som skapas i stadens verksamheter är en förutsättning för stockholmarnas möjligheter att agera, påverka och vara delaktiga i stadens utveckling.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 Alla barn och ungdomar ska ges möjlighet till jämlika uppväxtvillkor och trygghet samt en rik fritid

 Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet har erbjudit studiebesök och visningar för barn och unga, utvecklat tematiska skolpaket och löpande presenterat arkivinformation på Stadsarkivets och Stockholmskällans webbplatser. Genom detta stöder Stadsarkivet lärandet om demokratins och historiens roll i dagens samhälle och bidrar till barns rätt att ta del av information.

Nämndmål: Stadsarkivet bidrar till barn och ungas kunskap om rätten till offentlig information.

 Uppfylls helt

Beskrivning

Genom visningar, program och målgruppsanpassad kommunikation och via Stockholmskällan erbjuder Stadsarkivet skola och förskola pedagogiskt anpassat material så att alla barn och unga, oavsett var i Stockholm de bor, ska kunna få kännedom om rätten till offentlig information.

Förväntat resultat

Barn och unga i Stockholm ska känna till och kunna använda sig av informationen i arkiven på sina egna villkor, för eget skapande och inflytande.

Analys

Stadsarkivets utbud av anpassat material för barn och unga, som ska bidra till kunskap om rätten till offentlig information, fortsätter att vara efterfrågat. Stadsarkivet erbjuder studiebesök och visningar, tematiska skolpaket och anpassad information om arkivinformaton på bland annat Stockholmskällan. Totalt har 62 grupper från grund- och gymnasieskola deltagit i någon av Stadsarkivets tematiska visningar. Stadsarkivets mätningar visar att utbudet för barn och unga upplevs som relevant och angeläget.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.2 Alla barn ska ges likvärdig möjlighet till utveckling och lärande i förskolan och skolan



Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet erbjuder ett pedagogiskt utbud för barn och unga som på olika sätt belyser frågor om demokrati och livsvillkor genom tiderna. Under perioden har Stadsarkivet involverat lärare i arbetet med att utveckla skolvisningarna, så att lärares undervisningspraktik och behov i högre grad ska få styra visningarnas innehåll och upplägg. Övningsmaterial som lärare kan använda inför och efter en skolvisning har utvecklats och paketeringen på webbplatsen av Stadsarkivets olika skolerbjudanden har setts över. Under perioden har 62 skolvisningar genomförts för grupper i grund- och gymnasieskolan samt 36 grupper från universitetet

Stadsarkivet har under året lagt upp nya poster om arkivmaterial i Stockholmskällan, som knutit an till teman som sociala livsvillkor, rättsliga praktiker, vardagsliv och stadens utveckling. Materialet spänner från rättsliga handlingar och individers möten med myndigheter till ritningar, tekniska dokument och andra källor som belyser stadens fysiska förändring och människors levnadsvillkor över tid. Informationen ger flera ingångar till att arbeta pedagogiskt och tematiskt med hur samhällets strukturer, normer och miljöer formats och förändrats.

Nämndmål: Stadsarkivet är ett stöd för lärande om historiens och demokratins roll i samhället

● Uppfylls helt

Beskrivning

Stadsarkivet fortsätter arbetet med barn och unga genom pedagogiska program som på olika sätt belyser frågor om demokrati och livsvillkor genom tiderna. Riktad och samordnad kommunikation med lärare är centralt för att nå ut till lärare liksom enkäter som följer upp målgruppens upplevelse av besöket.

Stockholmskällan är ett samarbete mellan utbildningsförvaltningen, kulturförvaltningen och Stadsarkivet och är en viktig aktör i stadens arbete för att tillgängliggöra och inspirera till användning av historiska primärkällor i undervisningen. Under 2026 publicerar Stockholmskällans redaktörer material som relaterar till aktuella samhällsfrågor, teman som efterfrågas av lärare och/eller befintliga arbetsprocesser inom arkiv, museum och bibliotek samt kommunicerar Stockholmskällan för lärare och elever.

Förväntat resultat

Stadsarkivets pedagogiska verksamhet ska tillgodose barn och ungas olika behov oavsett var de bor och vilka förmågor de har, och uppmuntra till delaktighet och dialog i utformandet av utbudet. Barn och unga i Stockholm ska känna till och kunna använda sig av informationen i arkiven på sina egna villkor, för eget skapande och inflytande samt i stor utsträckning nås av Stadsarkivets program och visningar och Stockholmskällans utbud av källor och lektionsmaterial.

Analys

Under perioden har Stadsarkivet fortsatt involvera lärare i både genomförande och utveckling av skolvisningarna. Ambitionen är att lärares behov i högre grad ska få styra visningarnas innehåll och upplägg. Detta ligger helt i linje med Stadsarkivets ambitioner att vara användarorienterade.

Stadsarkivet har lagt upp sammanlagt nya 52 poster om arkivmaterial i Stockholmskällan under perioden.

Kännedomsskapandet om Stadsarkivets utbud för skolan sker bland annat med hjälp av bearbetning av rektorer och ämnesansvariga, riktade inlägg i sociala medier, lärarkvällar tillsammans med Stockholmskällan och deltagande i skolmässan *Skola+Museum= Sant*. Stadsarkivets lärarenkätundersökning visar på stor nöjdhet med Stadsarkivets utbud för skolan.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

● Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet livesänder sina föredrag och lägger upp inspelningarna i textad version på webbplatsen så att de är möjliga att ta del av i efterhand. Det underlättar för människor som av olika anledningar inte har möjlighet att själv besöka Stadsarkivet fysiskt. Stadsarkivet tillämpar Klarspråk på webb och sociala medier.

Stadsarkivet säkerställer att de publika lokalerna på Kungsklippan och Liljeholmskajen upplevs som tillgängliga genom samarbete med kulturnämndens funktionshinderråd.

För att möta besökarnas behov arbetar Stadsarkivet under 2026 med att presentera webbens databaser på ett mer lättillgängligt och överskådligt sätt samt fortsätta utveckla läsesalarnas verksamhet.

Nämndmål: Stadens offentliga information är tillgänglig för alla, oavsett funktionsförmåga

 Uppfylls helt

Beskrivning

Stadsarkivets publika lokaler och kontaktvägar ska vara utformade på ett sätt som ger god tillgänglighet. Funktionshinder ska identifieras, förebyggas och undanröjas. Stadsarkivet är representerat i Kulturnämndens funktionshinderråd. Rådet ges regelbundet information om hur Stadsarkivet arbetar med funktionshinderperspektivet och får möjlighet att komma med synpunkter och inspel vid utformning av lokaler, service och aktiviteter.

Stadsarkivet ska kunna vägleda till och lämna ut önskade handlingar på ett sätt som är anpassat efter vars och ens möjlighet och förmåga att fråga efter och ta till sig informationen. Detta gäller oavsett vem som frågar efter informationen, och oavsett via vilken kanal kunden väljer att ta kontakt. Stadsarkivet erbjuder telefonservice under vardagar för att guida användare till arkivets tjänster. Stadsarkivets läsesalar har del av dagen ökad bemanning för att kunna erbjuda mer hjälp till besökare som behöver det.

Stadsarkivets medarbetare har ingående kunskaper i Offentlighet- och sekretesslagen (OSL) och förmåga att kommunicera regelverket till kunderna på ett pedagogiskt sätt. Stockholms stad är förvaltningsområde för minoritetsspråken samiska och meänkieli. Stadsarkivets webbplats har information om kontaktvägar, öppettider med mera på meänkieli, nordsamiska, lulesamiska och sydsamiska, samt på finska och engelska.

Förväntat resultat

Stadsarkivets publika lokaler och kontaktvägar ska upplevas som tillgängliga. Alla kunder ska bemötas enligt sina förutsättningar. Alla kunder ska få korrekta svar inom fastställda handläggningstider, och så snabbt som möjligt hänvisas vidare till rätt instans om frågan har hamnat fel.

Analys

Stadsarkivet erbjuder en mångfald vägar till att ta del av arkivens innehåll. Via webbtjänster, mail och telefon har Stadsarkivet hittills i år svarat på drygt 23 000 frågor med begäran om information ut arkiven. Genom uppföljningar och löpande dialog i olika forum drar Stadsarkivet nytta av erfarenheterna från kundkontaktarna.

Stadsarkivets båda läsesalar på Kungsklippan och Liljeholmskajen erbjuder god tillgänglighet. I samarbete med kulturnämndens funktionshinderråd ska eventuella hinder identifieras, förebyggas och undanröjas.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.4 Stockholm ska vara en bra stad att åldras i - med god omsorg och stor trygghet

 Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet bidrar till en åldersvänlig stad, bland annat genom sitt föreläsnings- och visningsutbud och släktforskningshjälp i läsesalen. Den enskilt största användargruppen vid Stadsarkivet är släkt- och personforskare. Även om intresset för släktforskning finns i olika åldersgrupper är inslaget av äldre stockholmare dominerande. Också i den välbesökta programverksamheten dominerar stockholmare som är äldre än 65 år och periodens utfall tyder på att intresset bland den äldre målgruppen fortsätter.

Under perioden har de flesta programaktiviteter erbjudits både på plats och digitalt, vilket gör det lättare för vissa kategorier av äldre stockholmare att ta till sig utbudet. Dessutom läggs så gott som samtliga föreläsningar upp i efterhand, på Stadsarkivets webb med undertexter, vilket innebär att de äldre som inte har möjlighet att komma till Stadsarkivet eller ta del av direktsändningarna ändå kan ta del av föreläsningarna på valfri tid.

Nämndmål: Stadsarkivet bidrar till att tillgodose äldres behov av ett rikt och varierat kulturutbud

 Uppfylls helt

Beskrivning

Stadsarkivets publika verksamhet som ger möjlighet till olika former av personforskning och programverksamhet domineras idag av en publik äldre än 65 år. De som av olika skäl inte vill eller kan närvara på plats i de publika lokalerna kan ta del av föredragen via live-sändning eller titta på en textad version av föredragen i efterhand.

Stadsarkivet arbetar även aktivt med volontärverksamhet. Många äldre har värdefulla kunskaper om Stadsarkivets material och stöttar mindre erfarna släktforskare i läsesalarna vid specifika tider.

Förväntat resultat

Stadsarkivet har ett brett och varierat utbud för olika målgrupper. Äldre personer tar fortsatt stor del i Stadsarkivets utbud av program och tjänster, även i digital form.

Analys

Stadsarkivet programpunkter som på olika sätt belyser stadens historia bidrar i hög utsträckning till ett rikt och varierat kulturutbud för den äldre målgruppen. Programpunkterna har både skett fysiskt i Stadsarkivets lokaler och sänts direkt via länk. Nästan samtliga föreläsningar läggs upp i efterhand, på Stadsarkivets webb med undertexter, vilket innebär att de äldre som inte har möjlighet att komma till Stadsarkivet eller ta del av direktsändningen ändå kan ta del av föreläsningarna på valfri tid.

Varje torsdag erbjuder äldre släktforskningsvolontärer sina kunskaper åt besökare till läsesalen på Stadsarkivet Kungsklippan.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv



Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet är alla stockholmarnas arkiv och ska tillgodose stockholmarnas behov oavsett förkunskaper och förmågor. Ett effektivt utlämnande av allmänna handlingar säkrar stockholmarnas rätt att snabbt och rättssäkert kunna ta del av offentlig information.

Antalet frågor på arkivmaterial förvarat hos Stadsarkivet fortsätter att öka. Under perioden har verksamheten tagit emot drygt 23 000 förfrågningar. Ökningen sker framförallt på handlingar från skolarkiven samt från socialtjänstens arkiv. Stadsarkivet fortsätter att löpande arbeta med att effektivisera och förenkla tillgången till arkivhandlingar genom att utveckla självservicetjänster, att inventera och tillgängliggöra digitalt arkivmaterial och kompetensutveckla handläggare.

Stadsarkivet erbjuder målgruppsanpassade föreläsningar och visningar som syftar till att skapa förståelse för arkivens möjligheter för bland annat skolor, universitet, nyfikna stockholmare och professionella användare.

Stadsarkivet har hittills under året genomfört 34 publika föreläsningar samt medverkat i Kulturnatt Stockholm. Totalt har föreläsningarna lockat 3 940 fysiska besökare och 712 digitala live-besökare. Av den totala besöksiffran svarade Kulturnattsbesökarna för 1 370 besök, vilket var rekord. Kännedom om utbudet har främst skapats via sociala medier där Stadsarkivet har 25 000 följare. Under året har räckvidden för Stadsarkivets inlägg på sociala medier ökat kraftigt jämfört med föregående år. Det beror på en framgångsrik strävan att dela inlägg som andra vill dela vidare.

Framtagandet av originalkällor i läsesalen ökat, framförallt syns ökningen i Liljeholmskajen där framtagningen ökade med 500 volymer jämfört med förra året.

Arbetet med att modernisera Rotemansarkivet och erbjuda användarna en bättre upplevelse fortgår och har nu gått in i utvecklingsfas.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Stadsarkivet ska utveckla ett nytt sökgränssnitt för databasen Rotemansarkivet	2026-01-01	2026-12-31	

Nämndmål: Stadsarkivet är alla stockholmares arkiv

 Uppfylls helt

Beskrivning

Ett effektivt utlämnande av allmänna handlingar säkrar stockholmarnas rätt att snabbt och rättssäkert kunna ta del av offentlig information. Arkivmaterial skall finnas tillgängligt både digitalt och i våra läsesalar, på det sätt som bäst passar våra användare. Stadsarkivet skall erbjuda goda möjligheter att forska i arkiven på egen hand genom att vara vägvisare in i källorna. Stadsarkivet ska kontinuerligt göra arkivmaterial tillgängligt via etablerade digitala plattformar.

Stadsarkivet ska arbeta för att synliggöra kvinnor och andra underrepresenterade grupper genom historien. Stadens invånare och akademi ska kunna bidra till kunskapen om arkivens innehåll, och därmed öka användbarheten.

Förväntat resultat

Stadsarkivet erbjuder en bred service och god tillgång till digitala resurser, som underlättar för användarna att själva återsöka arkivinformation. I kontakt med Stadsarkivet ska alla användare få korrekta svar inom fastställda handläggningstider och så snabbt som möjligt hänvisas vidare till rätt instans om frågan har hamnat fel.

Program och tjänsteutbud ska stimulera alla att upptäcka och få ny kunskap om arkiven, och skapa utrymme för dialog kring aktuella händelser och företeelser i omvärlden. Under 2026 fokuserar Stadsarkivet på att förbättra sökingångar till och användbarhet av digitala resurser.

Analys

Antalet frågor på arkivmaterial förvarat hos Stadsarkivet fortsätter att öka. Under perioden har verksamheten tagit emot drygt 23 000 förfrågningar. En stor del av dessa, 8 300 ärenden, hanterades av e-tjänsten *Sök ditt Betyg*, Stadsarkivets nya e-tjänst där medborgare kan logga in med bank-ID för att ladda ner sitt eget betyg. Den nya tjänsten har ökat efterfrågan av detta material och arbete pågår med att fortsätta öka kännedomen om tjänsten bland medborgare och övriga verksamheter i staden. Stadsarkivet fortsätter att löpande arbeta med att effektivisera och förenkla tillgången till arkivhandlingar genom inventera och tillgängliggöra digitalt arkivmaterial och kompetensutveckla handläggare.

Nya och återkommande leveranser av efterfrågade arkiv, såsom skolarkiv och socialtjänstarkiv, har också bidragit till den ökade ärendemängden samt längre handläggningstider. Stadsarkivet har därför börjat utveckla rutinerna för kommande

leveranser av arkiv, för att säkerställa medborgarnas rätt att få ut allmänna handlingar.

Stadsarkivet har fortsatt erbjuda målgruppsanpassade föreläsningar och visningar som syftar till att skapa förståelse för arkivens möjligheter för bland annat skolor, universitet, nyfikna stockholmare och professionella användare.

Stadsarkivet har hittills under året genomfört 34 publika föreläsningar samt medverkat i Kulturnatt Stockholm. Totalt har föreläsningarna lockat 3 940 fysiska besökare och 712 digitala live-besökare. Av den totala besökssiffran svarade Kulturnattsbesökarna för 1 370 besök, vilket var rekord. Kännedom om utbudet har främst skapats via sociala medier där Stadsarkivet har ca 25 000 följare.

Stadsarkivet arbetar för att tillgången till arkivinformationen ska förbättras genom att modernisera och utveckla befintliga sökgränssnitt på webben till mer användarvänliga sätt att presentera informationen på. Projektet att utveckla ett nytt sökgränssnitt för databasen Rotemansarkivet pågår enligt plan och ett arbete är påbörjat för att göra webbplatsen *Hitta i arkiven* mer användarvänlig.

Stadsarkivet fortsätter även att tillgängliggöra äldre arkivmaterial på plattformen Transkribus. Plattformen omvandlar historiska handskrifter till digital, sökbar text och under perioden har fokus varit stadens domböcker från 1600-talet. Transkribering av arkivmaterial möjliggör omfattande sökningar och gör arkivmaterial tillgängligt till en bredare användargrupp

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2025	Prognos helår	Arsmål	KF:s årsmål	Period
 Antal besök till Stadsarkivet	26 168 st			44 037 st	43 000 st	50 000 st		Tertial 2 2026
Analys Det stora antalet inkommande förfrågningar kan förklara att besöken i läsesalarna har minskat något. Däremot har framtagandet av originalhandlingar till besökare ökat jämfört med föregående år, vilket visar att besökarna nyttjar mer arkivmaterial vid varje besök.								

KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

 Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet bedömer att inriktningsmålet kommer att uppnås under året. Stadsarkivets arbete för en effektiv användning av lokaler för kontor och arkiv bidrar till att göra Stockholm mer hållbart. Stadsarkivets projekt *Töm staden på papper!* syftar bland annat till en optimerad lokalanvändning i staden för arkiv. Stadsarkivet har fortsatt arbetet med en övergång till energieffektiv belysning.

Stadsarkivet bidrar till minskade utsläpp och ett fossilfritt Stockholm genom användning av elbil för transporter mellan Stadsarkivets två verksamhetsplatser.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

● Uppfylls helt

Analys

Ett effektivt lokalutnyttjande bidrar till en hållbar lokalanvändning, vilket Stadsarkivet bidrar till genom att hyra ut kontorslokaler samt mötesrum till stadens verksamheter.

För att minska energiförbrukningen i magasinerna pågår ett arbete att byta ut belysningen till energieffektiv LED.

För att minska utsläppen vid körningar av arkivhandlingar mellan Stadsarkivets två arkivmagasin på Kungsklippan och Liljeholmskajen använder Stadsarkivet elbilar via stadens bilpoolsleverantör.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2025	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
●  Köpt energi i stadens organisation				1,28 GWh		1,2 GWh	1 675 GWh	2026

Nämndmål: Stadsarkivet bidrar till en hållbar utveckling

● Uppfylls helt

Beskrivning

Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling ska ligga till grund för Stadsarkivets miljöarbete.

Stadens arkivförvaring ska vara energieffektiv genom ett stabilt klimat i arkivmagasinen och energieffektiv belysning.

De nya lokalerna i Liljeholmskajen erbjuder större lagringskapacitet och bättre åtkomst för användare, vilket på lång sikt minskar stadens miljöpåverkan för arkivförvaring. Stadsarkivet ska verka för att fler av stadens verksamheter lämnar sina arkiv. Verksamheten ska i övrigt arbeta enligt stadens miljöprogram, och underlätta för medarbetare att göra resurssmarta val.

Förväntat resultat

Under 2026 fortsätter Stadsarkivet kunskapsuppbyggnaden om Agenda 2030:s mål för hållbar utveckling, både genom information på arbetsplatsträffar samt vid särskilda utbildningstillfällen. Sedan tidigare har ett femtontal medarbetare genomgått utbildningen "Styr mot Agenda 2030 - jämställdhet i fokus." Syftet har varit att ge deltagarna stöd i arbetet för att kunna integrera arbetet med de globala målen i sina respektive verksamhetsområden under kommande år och att ta fram specifika aktiviteter.

Analys

Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling ligger fortsatt till grund för Stadsarkivets miljöarbete. Arbetet för ökad kunskapsuppbyggnad om Agenda 2030:s mål för hållbar utveckling ska fortsätta, både genom information på arbetsplatsträffar samt vid särskilda utbildningstillfällen.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar

— Inga data

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2025	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Andel inköpta ekologiska livsmedel i kronor						70 %	70 %	2026

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar

 Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet har uppdaterat sin miljöhandlingsplan och avfallsplan för att förstärka arbetet i riktningen att minska sina utsläpp t.ex. genom bättre källsortering och återbruk av varor samt användning av elbil när körning görs mellan lokalerna på Kungsklippan och Liljeholmskajen.

Vidare arbetar Stadsarkivet med stadens verksamheter att de ska leverera sina arkiv till Stadsarkivet och på så sätt långsiktigt minska såväl transporter som egna arkivlokaler. Genom effektiv arkivplacering har behoven av transporter mellan läsesalarna på Kungsklippan och Liljeholmskajen minskat. Under renoveringen av Asplundhuset förvarar Stadsarkivet en stor mängd böcker och tidskrifter från Stadsbiblioteket i det klimatanpassade arkivmagasinet på Liljeholmskajen.

Nämndmål: Stadens information är samlad på lättillgängliga besöksplatser

 Uppfylls helt

Beskrivning

Stadsarkivets arkiv och läsesalar finns på två platser, Stadsarkivet Kungsklippan och Stadsarkivet Liljeholmskajen. Båda platserna är lätta att nå med kollektivtrafik, samt har bemannade läsesalar där arkivhandlingarna tas fram på plats.

Med lokalerna vid Liljeholmskajen och den omflyttning och anpassning med placeringen av arkiven finns det bättre möjlighet att på ett effektivt sätt ta emot arkiv till rätt plats. Lokalerna

i Liljeholmskajen är energieffektiva med genomgående LED-belysning och stabil klimatanläggning.

Förväntat resultat

Stadsarkivets publika platser är lätta att hitta och besöka med kollektivtrafik.

Arkivinformationen är samlad och lätt tillgänglig.

Med större lagringskapacitet och bättre åtkomst behöver stadens verksamheter i huvudsak inte ha egna arkivlokaler utan kan leverera till Stadsarkivet, vilket i längden innebär färre transporter som minskar stadens miljöpåverkan för arkivförvaring.

Analys

En effektiv användning av stadens lokaler bidrar till att minska klimatavtrycket. Under renoveringen av Asplundhuset förvarar Stadsarkivet hundratusentals böcker och tidskrifter från Stadsbiblioteket i sitt klimatanpassade arkivmagasin på Liljeholmskajen.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarnas hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer

— Inga data

KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

● Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet är stadens informationsnav och stödjer Stockholms stad när det gäller säker, tillgänglig och öppen information. Genom att utveckla e-arkiv Stockholm och eDok, ta emot och förvalta arkiv samt etablera och utveckla nya samverkansytor, bedömer Stadsarkivet att inriktningsmålet kommer nås under året. Stadsarkivet prognostiserar en budget i balans.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd

● Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet prognostiserar en budget i balans för 2026. Den ekonomiska styrningen bedöms fungera väl i förhållande till beslutad budget. Verksamheten bedrivs kostnadseffektivt med god ekonomisk hushållning inom hela organisationen.

Extern finansiering genom bidrag

Stadsarkivet arbetar för att vidmakthålla och om möjligt utöka sitt deltagande i tvärsektoriella, nationella och internationella forsknings- och utvecklingssamarbeten. Under 2026 deltar

Stadsarkivet i samverkansprojektet Swedpop tillsammans med Riksarkivet och tre universitet. Projektet finansieras av Vetenskapsrådet och Riksbankens jubileumsfond. För Stadsarkivets del i projektet är finansieringen 14 mnkr för perioden 2026 fram till 2031.

Under året har Stadsarkivet sökt externa medel från bland annat Olle Engkvists stiftelse. Stadsarkivet utforskar också möjligheten till extern finansiering av fortbildningsinsatser, till exempel via Europeiska Socialfonden.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2025	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Nämndens budgetföljsamhet efter resultatöverföringar	100 %			98 %		100 %	100 %	Tertial 2 2026
  Nämndens budgetföljsamhet före resultatöverföringar	100 %			98,5 %		100 %	100 %	Tertial 2 2026
  Nämndens prognossäkerhet T2				0 %		+/- 1 %	+/- 1 %	2026

Nämndmål: Stadsarkivets ekonomi är långsiktigt hållbar

 Uppfylls helt

Beskrivning

Genom effektivt resursutnyttjande säkerställer Stadsarkivet en långsiktigt hållbar ekonomi. Styrning och uppföljning ska vara tydlig. Medarbetare och chefer ska ha en god förståelse för de ekonomiska förutsättningarna och kunskap om på vilka sätt de kan påverka verksamhetens kostnader och intäkter. Detta bidrar till att identifiera utvecklingsområden och ta fram åtgärder vid behov och därmed uppnå en långsiktigt hållbar ekonomi. Budgeten följs upp löpande med prognos på helårsutfall och anpassas kontinuerligt för att rymmas inom fastställd budgetram. Åtgärder vidtas vid avvikelser.

Förväntat resultat

Nämndens budget är i balans och Stadsarkivet säkerställer en långsiktigt hållbar ekonomi. Prognossäkerheten är god och åtgärder och förändringar inom budgeten vidtas vid behov.

Analys

Stadsarkivet prognostiserar en budget i balans 2026. Stadsarkivet säkerställer en långsiktigt hållbar ekonomi genom effektivt resursutnyttjande, bland annat genom att anpassa kontorslokalerna för att frigöra yta som kan hyras ut till andra verksamheter i staden.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2 I Stockholm ska alla ges möjlighet till ett eget jobb

● Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet erbjuder platser för Stockholmsjobbare och OSA (offentligt skyddad anställning). Under perioden var sex personer anställda med Stockholmsjobb och tre med OSA.

Under perioden har samarbetet med Hägersten-Älvsjös verksamhet Glasade Gården fortsatt och utvecklats. Glasade Gården är en arbetsinriktad daglig verksamhet för vuxna personer med intellektuell funktionsvariation. I augusti etablerades en caféverksamhet i de publika lokalerna på Stadsarkivet Kungsklippan som nu ska testas under en period. Samarbetet med Glasade Gården ökar servicen både till personal och besökare.

Stadsarkivet fortsätter erbjuda studenter anställning som extra resurs i verksamheten. Syftet med anställningsformen är att ge studenter vid institutioner för historia och arkivvetenskap möjlighet till kvalificerat extraarbete. Studenterna avlastar verksamheten samt ger studenterna inblick och praktiskt erfarenhet i professionen.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2025	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
●  Antal tillhandahållna platser för feriejobb	12 st			18 st	18	18 st	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial 2 2026
●  Antal tillhandahållna platser för Stockholmsjobb	6 st			8 st	7	6 st	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial 2 2026
●  Antal tillhandahållna praktikplatser för högskolestuderande samt platser för verksamhetsförlagd utbildning	5 st			8 st	10 st	5 st	Tas fram av nämnd	Tertial 2 2026

Nämndmål: Stadsarkivet bidrar till att stockholmare kommer in i arbetslivet.

● Uppfylls helt

Beskrivning

Stadsarkivet är en mångsidig arbetsplats som erbjuder goda möjligheter till praktik på olika nivåer. Stadsarkivet fortsätter det långvariga och etablerade samarbetet med arbetsmarknadsförvaltningen och stadsdelsförvaltningarna om Stockholmsjobb. Studenter från universitet och högskolor tas emot för praktik, framför allt inom arkivutbildningarna. I

samverkan med arbetsmarknadsförvaltningen och olika stadsdelsförvaltning tar Stadsarkivet även emot feriearbetande ungdomar.

Förväntat resultat

Stockholmsjobbare, praktikanter och feriearbetare ska uppleva Stadsarkivet som en attraktiv arbetsplats. Erfarenheterna från Stadsarkivet ska öka den enskildes anställningsbarhet.

Analys

Under året har Stadsarkivet tillhandahållit sex platser för Stockholmsjobb från arbetsmarknadsförvaltningen. Stadsarkivet tillhandahåller också platser för andra typer av arbetsmarknadsåtgärder. Detta bidrar till konkret nytta för Stadsarkivets verksamhet, samtidigt som de anställda i åtgärderna får träning, rutin och lär sig nya arbetsuppgifter som skapar en väg in på arbetsmarknaden och värdefulla erfarenheter och kontakter för ett fortsatt arbetsliv.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med

 Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivets verksamhet i Liljeholmskajen fokuserar på arkiv som på olika sätt belyser staden som plats och Stockholms bebyggelseutveckling. Detta sker i samverkan med andra aktörer vars kompetens och egna samlingar stärker möjligheterna att belysa både stadens historiska och framtida bebyggelseutveckling. Stadsarkivet genomför föreläsningar på Liljeholmskajen på detta tema, under perioden t ex *Rosendals slott och konstmuseet som aldrig blev av*, *Småstugerörelsen - när Stockholms byggdes underifrån*, och *Stadsarkitekten - ansvar, arv och framtid*.

Stadsarkivet har utvecklat flera visningar med Järva-tema, som används både på plats i Järva och som lektionsunderlag för skolan.

Nämndmål: Stadsarkivet skapar utrymme för dialog om stadens utveckling med arkiven och historien som utgångspunkt

 Uppfylls helt

Beskrivning

En central del i utbudet på den publika besöksplatsen Stadsarkivet Liljeholmskajen är Stockholms historiska byggnadsritningar, cirka två miljoner ritningar från 1700-talet och framåt som finns uppsatta på UNESCOs lista över världsminnen. På Stadsarkivet Liljeholmskajen är byggnadsritningarna tillgängliga för både en intresserad allmänhet och professionella målgrupper som arkitekter, byggnadsantikvarier etc.

Förväntat resultat

Stadsarkivets verksamhet i Liljeholmskajen fokuserar på arkiv som på olika sätt belyser staden som plats och Stockholms bebyggelseutveckling. Detta sker i samverkan med andra aktörer vars kompetens och egna samlingar stärker möjligheterna att belysa både stadens historiska och framtida bebyggelseutveckling.

Analys

De föreläsningar Stadsarkivet arrangerar på Stadsarkivet Liljeholmskajen fokuserar ofta på staden som plats, inom ramen för så kallade Stockholmanatisdagar. Under perioden har föreläsningarna bland annat lyft ämnen som *En historia om Tanto*, om hur Tanto såg ut innan Lindhagenplanen stöpte om staden, *Småstugerörelsen- när Stockholm byggdes underifrån* där publiken utifrån ett brett arkivmaterial får följa framväxten mot välfärdsstaten via lokala konflikter och nätverk. Ytterligare ett exempel på en föreläsning som ägt rum under perioden är då nuvarande stadsarkitekten inom ramen för ett publikt samtal med en arkivarie på Stadsarkivet berättade om hur arkivinformation används i dagens stadsplanering.

Föreläsningarna sker ofta i samtalsform och inspirerar och involverar publiken som förbjuds in i samtal och får ställa frågor.

Stadsarkivets undersökningar visar att föreläsningarna är uppskattade och bidrar till ökad kännedom om arkivens innehåll och stadens utveckling.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

 Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet ska vara en arbetsplats där nya idéer och innovativa förslag tas tillvara. Medarbetare ska ges möjlighet, incitament och förutsättningar för att omsätta goda idéer i konkreta verksamhetsförbättringar som skapar mervärde för stockholmarna.

Organisering för ett hållbart arbetsliv

Stadsarkivet följer sedan 2025 stadens nya chefsstruktur. Smärre justeringar av organisationen sker löpande och inom ramarna för den nya chefsstrukturen. Totalt har Stadsarkivet en avdelningschef och sju enhetschefer. En enhetschef har färre än tio st medarbetare, men Stadsarkivet bedömer att det är motiverat i detta fall då det avser en enhet med specialistkompetens.

Uppföljning av kompetensförsörjningsarbetet

Arbetet inom kompetensförsörjningsområdet fortlöper enligt plan. Under 2026 sker en särskild satsning för att utveckla det kommunikativa medarbetarskapet.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2025	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Aktivt Medskapandeindex	86			82		83	82	2026
  Sjukfrånvaro	1,7 %	1,1 %	2,4 %	2,8 %	3 %	3 %	Tas fram av nämnd	Tertial 2 2026
  Sjukfrånvaro dag 1-14	1 %	0,7 %	1,2 %	0,9 %	1,5 %	1,5 %	Tas fram av nämnd	Tertial 2 2026

Nämndmål: Stadsarkivets chefer och medarbetare ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

 Uppfylls helt

Beskrivning

Under 2026 fortsätter Stadsarkivet arbetet med att förfinas arbetssätt och utveckla ledarskapet och medarbetarskapet och på att stärka den interna kulturen. En särskild satsning görs för att utveckla det kommunikativa medarbetarskapet och ledningens kommunikation.

Samarbeten och benchmarking med andra aktörer både inom staden och utanför staden uppmuntras i syfte att få nya lärdomar och inspiration.

Förväntat resultat

Stadsarkivets chefer och medarbetare är väl insatta i Stadsarkivets mål och de värden som skapas för stockholmarna, vet vad som förväntas av dem och uppmuntras att testa nya arbetssätt och metoder för att uppnå målen.

Analys

Under perioden har särskilt fokus lagts på att undersöka Stadsarkivets medarbetares uppfattning om ledningens kommunikation, som ju är en förutsättning för förståelsen för verksamhetens riktning och prioriteringar. Med undersökningen som grund kommer olika insatser göras för att utveckla ledningens kommunikation. Under hösten genomförs en satsning på det kommunikativa medarbetarskapet.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

 Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivet arbetar med att stärka stadens civila beredskap genom att delta i sektorsorganisationen för civil beredskap där kulturarv ingår. Stadsarkivet bidrag där är att

lyfta fram hantering, bevarande, undanförsel och beredskap för kulturarvet inom staden.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2025	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Andel elektroniska inköp				70 %		75 %	75 %	2026
  Andel prioriterade avtal där uppföljning genomförts				100 %		100 %	95 %	2026
  Andel upphandlingar som innehåller krav på arbetsrättsliga villkor						100 %	Tas fram av nämnd/styrelse	2026

Nämndmål: Stadsarkivet bidrar till att öka stadens förmåga inom civil beredskap

 Uppfylls helt

Beskrivning

Stadsarkivet deltar i stadens sektorsorganisation för civil beredskap inom sektorn för försörjning av grunddata.

Förväntat resultat

Stadsarkivets deltagande i sektorsorganisationen ska ge en ökad kunskap om informationsförsörjning i händelse av höjd beredskap.

Analys

Under perioden har Stadsarkivet beviljats att arbeta i sektorsgruppen för civil beredskap där kulturarvet ingår. Stadsarkivet bidrag där är att lyfta fram hantering, bevarande, undanförsel och beredskap för kulturarvet inom staden.

Nämndmål: Stadsarkivets systematiska informationssäkerhet- och dataskyddsarbete bidrar till hög beredskap och stark rådighet över verksamheterna

 Uppfylls helt

Beskrivning

I januari 2026 föreslås cybersäkerhetslagen träda i kraft. Stadsarkivet kommer därför behöva säkerställa att informationssäkerhetsarbetet följer de nya krav som kommer med den nya lagstiftningen, efterföljande föreskrifter och stadens uppdaterade interna riktlinjer. Utöver detta ska Stadsarkivet fortsätta utveckla det systematiska informationssäkerhetsarbetet och stärka internkontrollen för informationshanteringen.

Förväntat resultat

Stadsarkivets informationssäkerhetsarbete uppfyller de krav som kommer med den nya lagstiftningen genom en fortsatt utveckling av det systematiska informationssäkerhetsarbetet och stärkt internkontroll av informationshanteringen.

Analys

Arbetet med att stärka Stadsarkivets systematiska informationssäkerhetsarbete fortgår.

Under perioden har ett arbete inletts för att göra Stadsarkivets informationshantering mer sammanhållen och likriktad. En lokal anvisning är framtagen som beskriver roller och organisation för Stadsarkivets informationssäkerhetsarbete.

Stadsarkivet deltar fortsatt i det stadsövergripande arbetet med ny inriktning för stadens informationssäkerhet (LIS 2.0). Stadsarkivet påverkas av det stadsövergripande initiativet LångSIKT, främst berörs systemen eDok och e-arkiv Stockholm som arbetat under perioden med att anpassa sig till nytt regelverk. Projektet syftar till att stärka stadens informationssäkerhet och öka robustheten i stadens systemmiljöer.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser

 Uppfylls helt

Analys

Som offentlig arkivmyndighet är Stadsarkivets lokaler öppna för alla besökare. Både personal och besökare som kommer till Stadsarkivets lokaler ska känna sig trygga.

Som del i säkerhetsarbetet har Stadsarkivet implementerat skärpta säkerhetsrutiner för tillträde till verksamhetslokalerna, både för egen personal men också för personal som arbetar i Stadsarkivets verksamhetslokaler men tillhör annan förvaltning. Alla som arbetar i Stadsarkivets verksamhetslokaler ska bära kort försett med namn och foto. De nya rutinerna bidrar till ökad säkerhet för besökare och medarbetare. Ett annat sätt att öka tryggheten och förebygga eventuella brott är kameraövervakning av Stadsarkivet publika lokaler, vilket utökats ytterligare i de publika ytorna.

Stadsarkivets arbete för att förebygga och motverka välfärdsbrott har framför allt skett genom intern kontroll av leverantörer vid upphandling och uppföljning mot befintliga avtal. För att öka kännedomen ska Stadsarkivets medarbetare genomföra stadens e-utbildning om välfärdsbrott.

Nämndmål: Stadsarkivets lokaler är trygga och säkra för besökare och personal

 Uppfylls helt

Beskrivning

Stadsarkivet bedriver publik verksamhet på två platser, Stadsarkivet Liljeholmskajen och Stadsarkivet Kungsklippan. Under öppettiderna kan allmänheten komma till de publika lokalerna och på plats ta del av den arkivinformation som förvaras i Stadsarkivet. Stadsarkivets medarbetare bistår med hjälp av sökning och framtagning av arkivhandlingar. Såväl besökare som Stadsarkivets medarbetare ska sig känna sig trygga när det befinner sig i verksamhetens lokaler.

Förväntat resultat

Stadsarkivets lokaler ska vara trygga och säkra att vistas och arbeta i. Besökare ska känna sig trygga när de tar del av våra tjänster i de publika lokalerna.

Analys

Stadsarkivet har fortsatt arbetet med att se över och öka säkerheten i båda sina verksamhetslokaler, Kungsklippan och Liljeholmskajen. Bland annat har kameraövervakningen förstärkts med ytterligare övervakningskameror. Övervakningskamerorna ökar tryggheten för personal och besökare men också underlättar för identifiering vid eventuell brottslig gärning.

Vidare arbetar Stadsarkivet med att se över rutinerna för utrymning och inrymning vid situationer av hot och våld. Ny säkerhetsrutin för arbete i publika lokaler kommer att implementeras hos berörd personal.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt

 Uppfylls helt

Analys

Stadsarkivets programverksamhet synliggör demokratis framväxt och lyfter fram kvinnors och andra underrepresenterade gruppers historia. Under perioden har Stadsarkivet bland annat medverkat med arkivhistorisk expertis inför utställningen "Badin - bortom yta och mask", som öppnade på Nationalmuseum under våren. I samband med detta hölls en öppen föreläsning på Stadsarkivet.

Stadsarkivet deltar i stadens internationella nätverk och vidmakthåller internationella kontakter och nätverk för att på bästa sätt utveckla den egna verksamheten. Under perioden var Stadsarkivet inbjudet att presentera det nu avslutade Kreativa Europa-projektet *City Memories* vid ett webbseminarium anordnat av Kulturrådet och Riksantikvarieämbetet.

Forskningsprojektet *Stadens ansikten* avslutades under perioden med ett internationellt symposium på Stadsmuseet. Bland deltagarna fanns mikrohistoriker från Island, Norge och Kanada. Stadsarkivet bidrog med fyra presentationer. *Stadens ansikten* finansierades av Vetenskapsrådet och genomfördes i samarbete med bland andra Stadsmuseet och Uppsala universitet.

Nämndmål: Stadsarkivet är stadens informationsnav

 Uppfylls helt

Beskrivning

Genom tillsyn, expertkunskap och rådgivning stödjer Stadsarkivet stadens verksamheter i att hantera sin information. Den digitala informationshanteringen i staden effektiviseras genom systemen e-arkiv Stockholm och eDok. Utveckling av fristående applikationer ska öka användningen av eDok. Utveckling av nya systemintegrationer till andra stadsgemensamma system kommer att bidra till ett sammankopplat IT-ekosystem vilket stärker Stadsarkivets position som stadens informationsnav.

Stadsarkivet tar emot arkiv från kommunala myndigheter och bolag, statliga myndigheter på länsnivå och enskilda och bygger sökvägar och strukturer som ytterligare förbättrar tillgängligheten. Säker förvaring av välordnade och sökbara arkiv garanterar tillgängligheten till arkivinformatonen idag och i framtiden.

Modern förvaring, digitalisering och vård av skadade handlingar säkerställer att arkiven och informationen i dem finns bevarad för framtidens stockholmare.

Stadsarkivets fortsätter att utveckla samarbetet och kommunikationen med arkivarier och arkivansvariga i stadens verksamheter samt erbjuda arkivkonsulttjänster till stadens verksamheter. Tjänsten mellanarkiv ger stadens verksamheter möjlighet att säkert förvara arkivinformaton, där materialet hanteras av Stadsarkivets arkivkonsulter, men fortfarande ägs av verksamheten.

Förväntat resultat

Stadsarkivet arbetar för att säkerställa att stadens verksamheter har en god, effektiv, säker och transparent informationshantering som lever upp till gällande regelverk. Genom tillsyn, rådgivning och stöd samt god arkivvård säkerställa att de arkiv vi har och tar emot är sökbara och tillgängliga.

Stadsarkivet erbjuder relevanta arkivtjänster och rådgivning som underlättar stadens verksamheter egna arkiv- och informationshantering. Det sker bland annat genom att erbjuda konsultstöd och ta fram metodstöd för informationshantering så att stadens verksamheter upplever att de kan bedriva en kvalitativ, effektiv och långsiktigt hållbar informationsredovisning. Fler av stadens verksamheter levererar sin information genom projekten Töm staden på papper! och avveckling av Diabas.

Systemstöden eDok och e-arkivet tillhandhåller hög säkerhet i enlighet med stadens informationssäkerhetsriktlinje och GDPR. Ny funktionalitet i samband med nya releaser underlättar arbetet med registrering, mötes- och remissshantering samt mellanarkivering och slutförvaring av stadens information. Under 2026 lanseras en ny publik e-arkivstjänst som möjliggör att medborgare via självbetjäning får åtkomst till sina betyg. Migrering av

information i Diabas till mellanarkivet och slutarkivet kommer att bidra till bevarande av informationen samt minska kostnader för Stockholms stad.

Analys

Stadsarkivets arbete att säkerställa att stadens verksamheter har en god, effektiv, säker och transparent informationshantering som lever upp till gällande regelverk fortgår enligt plan.

Stadsarkivet har genomfört fem inspektioner hos stadens verksamheter och fattat tio stycken beslut rörande informationshantering i stadens verksamheter. Arbetet med att förtydliga *Arkivregler för Stockholms stad* pågår och beräknas gå upp för beslut under 2027.

Samverkan med stadsledningskontoret pågår i flera stadsövergripande projekt kopplat till att främja stadens informationshantering. Bland annat gällande övergången till digital personalakt, informationssäkerhetsarbete samt i ett projekt som syftar till att öka förmågan till god informationshantering i stadens verksamheter.

Under perioden har Stadsarkivet tagit emot 115 arkivleveranser, både analoga och digitala till e-arkiv Stockholm, varav projektet *Töm staden på papper!* har tagit emot 12 leveranser. Arbetet med att överföra all stadens information från det tidigare ärendehanteringssystemet Diabas till e-arkivet beräknas bli klart under hösten.

Stadsarkivets arkivtjänster fortsätter att vara en efterfrågad och uppskattad tjänst. Stadsarkivet har vid periodens slut 35 aktiva avtal med stadens förvaltningar och bolag.

Den digitala informationshanteringen i staden effektiviseras genom systemen e-arkiv Stockholm och eDok. Systemstöden uppgraderas kontinuerligt vilket tillför ny funktionalitet och förbättrad prestanda för att öka nyttan för användarna. Uppgradering av Meetings plus slutförs i september. Stadens e-arkiv växer och det finns nu över 5 TB lagrad information i form av filer och metadata.

Stadsarkivet utvecklar en tid- och faktureringsmodul i eDok som är integrerad med stadens ekonomisystem Agresso. Projektet bedrivs tillsammans med stadsledningskontorets juridiska avdelning och som kommer kunna användas av samtliga verksamheter i staden. Modulen ska förenkla och effektivisera timdebitering mellan stadens nämnder.

Kommunfullmäktige har i juni fattat beslut att stadsledningskontoret i samarbete med Stadsarkivet ska leda arbetet med övergång till digital personalakt. Systemstödet blir en kombination av de befintliga verksamhetssystemen eDok och LISA.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2025	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Andel förelägganden som är åtgärdade inom utsatt tid						85 %		2026

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Projekt - Töm staden på papper	2026-01-01	2026-12-31	

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Revidera och ta fram uppdaterade Arkivregler för Stockholms stad	2026-01-01	2026-12-31	
 Ta fram metodstöd som förenklar stadens informationshantering	2026-01-01	2026-12-31	

Nämndmål: Stadsarkivets verksamhet bidrar till en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt

 Uppfylls helt

Beskrivning

Agenda 2030:s globala mål är ett stöd för att Stadsarkivets arbete i riktning mot den öppna, jämställda och demokratiska staden sker på ett normmedvetet, inkluderande och hållbart sätt. Stadsarkivet har under många år arbetat för att synliggöra kvinnor och andra underrepresenterade grupper genom historien, både genom programverksamhet och genom att bredda sökingångar till arkiven. Tre medarbetare är utbildade jämställdhetsstrateger. Jämställdhetsperspektivet genomsyrar verksamheten och skapar förutsättningar för jämställd bevarande av information.

Stadsarkivet deltar i stadens internationella nätverk och vidmakthåller internationella kontakter och nätverk för att på bästa sätt utveckla den egna verksamheten. Kreativa Europa-projektet City Memories utgick från världsminnet Stockholms byggnadsritningar och inkluderade stadsarkiven i Budapest och Köpenhamn. Stadsarkivets delprojekt, Female Builders och Gendered Rooms, lyfte fram kvinnligt byggande samt genusaspekter av rumsliga funktioner. Under 2026 ska resultat och lärdomar från projektet fortsatt implementeras i syfte att göra världsminnet Stockholms stads byggnadsritningar mer kända och använda

Förväntat resultat

Kvinnor, nationella minoriteter och andra underrepresenterade grupper genom historien synliggörs, både genom programverksamhet och genom att bredda sökingångar till arkiven. Jämställdhetsperspektivet genomsyrar verksamheten och skapar förutsättningar för jämställt bevarande av information.

Verksamhet för barn utvecklas med utgångspunkt i barns behov.

Internationella kontakter och nätverk upprättas och vidmakthålles för att på bästa sätt utveckla den egna verksamheten.

Analys

Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling ska ligga till grund för Stadsarkivets miljö- och jämställdhetsarbete, tillsammans med stadens miljöprogram och Program för mänskliga rättigheter. Genom att delta i stadens nätverk för MR-frågor och genom nationella och internationella kontakter och studiebesök hämtar Stadsarkivet goda exempel från andra verksamheter.

Stadsarkivets programverksamhet synliggör demokratis framväxt och lyfter fram kvinnors och andra underrepresenterade gruppers historia. Under perioden har Stadsarkivet medverkat

med arkivhistorisk expertis inför utställningen "Badin - bortom yta och mask", som öppnade på Nationalmuseum i februari 2026. I samband med detta hölls en öppen föreläsning på Stadsarkivet om Badins historia. Stadsarkivet medverkade även i ett inslag om Badin i Bildningsbyrå i P1. Gustav Badin var född slav i Västindien, kom till det svenska hovet år 1760 och blev med tiden en fri medborgare och egendomsägare i Stockholm. Vidare har fem kortfilmer "*Från arkivhyllan till ljuset*" publicerats i Stadsarkivets sociala medier under sommaren där olika 1700-talskvinnor lyfts fram. Filmerna har blivit populära och nått målgrupper som annars inte följer Stadsarkivet.

Stadsarkivet deltar i stadens internationella nätverk och vidmakthåller internationella kontakter och nätverk för att på bästa sätt utveckla den egna verksamheten. Under perioden var Stadsarkivet inbjudet att presentera det nu avslutade Kreativa Europa-projektet *City Memories* vid ett webbseminarium anordnat av Kulturrådet och Riksantikvarieämbetet.

Forskningsprojektet *Stadens ansikten* fick sin final under perioden med ett internationellt symposium på Stadsmuseet. Bland deltagarna fanns mikrohistoriker från Island, Norge och Kanada. Stadsarkivet bidrog med fyra presentationer. *Stadens ansikten* finansierades av Vetenskapsrådet och genomfördes i samarbete med bland andra Stadsmuseet och Uppsala Universitet. Publikationen *Stadens ansikten - Porträttfotografi som material metod och minne* presenterades i samband med att Stadsmuseet i mars öppnade en utställning med samma namn, som även den bygger på projektets resultat. *Stadens ansikten* utsågs till bästa forskningsprojekt vid Sveriges Museers årsmöte 2026. Motiveringen lyfte fram hur projektet genom att använda modern informationsteknik genererat ny kunskap om ett stort och rikt material, samt knutit samman museer och arkiv med akademisk forskning och AI-teknisk expertis.

Uppföljning av ekonomi

Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget

Stadsarkivet prognostiserar en budget i balans.

I kolumnen prognos ingår de omslutningsförändringar om 0,8 mnkr som redovisas i rapporten. Omslutningsförändringarna ökar Stadsarkivets totala intäkter och kostnader, men påverkar inte nettot.

mnkr	Budget	Prognos	Avvikelse
Summa kostnader	142,0	142,8	0,8
Summa intäkter	-70,9	-71,7	-0,8
Netto	71,1	71,1	0,0

Stadsarkivets kostnader i direkt anslutning till vattenläckan i Liljeholmskajen bedöms rymmas inom befintlig budget. Fastighetskontoret utreder nu vad ett byte till rostfria rör kan beräknas kosta. Bytet bedöms kunna påbörjas efter årsskiftet.

I tertialrapport 1 prognostiserade Stadsarkivet ett underskott för resultatenheten eDok och e-arkivet IT-prislistan. Stadsarkivet räknar nu att resultatenheten har en budget i balans och att

fondens medel med tidigare års överskott inte behöver tas i anspråk under året. Detta har möjliggjorts genom att bland annat licenskostnaderna minskat samt lägre kostnader än tidigare prognostiserat för det stadsövergripande projektet LångSIKT.

I tabellen nedan framgår budget, utfall för perioden samt prognos per verksamhetsområde,

Driftverksamhet, mnkr	Justerad budget	Utfall jan-aug	Årsprognos	Avvikelse
Kostnader				
Ledning och projekt	16,8	11,2	16,8	0,0
Verksamhetsstöd	37,7	25,3	38,1	0,4
Främja stadens informationshantering	16,1	10,6	16,1	0,0
IT och digitalisering	56,4	34,7	56,4	0,0
Tillgängliggöra arkivinformation	15,0	10,0	15,4	0,4
Summa kostnader	142,0	91,8	142,8	0,8
Intäkter (-)				
Ledning och projekt	-23,3	-15,2	-23,5	0,0
Verksamhetsstöd	-4,8	-3,6	-5,2	-0,4
Främja stadens informationshantering	-16,9	-11,5	-16,7	0,0
IT och digitalisering	-23,5	-15,8	-23,5	0,0
Tillgängliggöra arkivinformation	-2,4	-1,7	-2,8	-0,4
Summa intäkter	-70,9	-47,8	-71,7	-0,8
Netto	71,1	44,0	71,1	0,0

Riktvärdet för periodens utfall i procent av budget är 66,7%. Intäkterna följer riktvärdet medan kostnaderna är något lägre än riktvärdet. Det beror bland annat på ökade kostnader under hösten för kommande utveckling inom enheten IT och digitalisering

Resultatenheter

Från och med 2026 har Stadsarkivets två tidigare resultatenheter gått samman och skapat en resultatenhet - eDok och e-arkivet IT-prislistan. Resultatenheten har en ingående fond om 1,7 mnkr avseende tidigare års överskott. Årets prognos är en budget i balans.

I tertialrapport 1 prognostiserade Stadsarkivet att resultatfonden med tidigare års överskott skulle minska under 2026, men nu i tertialrapport 2 är prognosen en budget i balans och att fondens medel inte behöver tas i anspråk under året. Detta har möjliggjorts genom att bland annat licenskostnaderna minskat samt lägre kostnader än tidigare prognostiserat för det stadsövergripande projektet LångSIKT.

Investeringar

Nedan framgår Stadsarkivets budget och prognos för investeringar. Stadsarkivet prognostiserar 0,3 mnkr lägre utgifter än budgeterat. Anledningen är att investeringen i ny teknik för ljud och bild vid publika evenemang blev lägre än budgeterat. Syftet med investeringen är att förbättra upplevelsen för besökare i samband med de föredrag som sker i lokalerna och under webbsändningar.

mnkr	Budget	Prognos	Avvikelse
Investeringsutgifter	1,0	0,7	-0,3

Omslutningsförändringar

Stadsarkivet redovisar i tertialrapporten omslutningsförändringar om totalt 0,8 mnkr.

Ökade intäkter/kostnader, mnkr	Intäkter	Kostnader	Netto
Skanningsuppdrag	-0,4	0,4	0,0
Avgifter utlämnande arkivinformation	-0,4	0,4	0,0
Summa	-0,8	0,8	0,0

Analys av balansräkning

Anläggningstillgångarna har minskat jämfört med samma tid föregående år. Detta beror på planenliga avskrivningar. Omsättningstillgångarna har ökat på grund av ökad ingående moms. De kortfristiga skulderna har minskat på grund av lägre upplupna kostnader inom IT-området.

Tillgångar, mnkr	2026-08-31	2025-08-31
Anläggningstillgångar	41,6	43,7
Omsättningstillgångar	13,5	12,4
Summa tillgångar	55,1	56,1

Skulder och eget kapital, mnkr	2026-08-31	2025-08-31
Eget kapital	35,5	35,3
Kortfristiga skulder	19,6	20,8
Summa skulder och eget kapital	55,1	56,1

Intern kontroll

Arbetet med den interna kontrollen har fortlöpt enligt plan och inga väsentliga avvikelser har rapporterats eller identifierats under perioden.

Under året har arbetet fokuserat på att utveckla den interna kontrollen utifrån stadsrevisionens rekommendationer i nämndens årsrapport för 2025, bland annat kopplat till register för inventarier och löneprocessen.

Under perioden har kontroller genomförts av bland annat förtroendekänsliga poster och inköp utan anmärkningar och kulturnämnden fattat beslut om riktlinjer för direktupphandling.

En lokal anvisning är framtagen som beskriver roller och organisation för Stadsarkivets informationssäkerhetsarbete. Lokala rutiner finns för behörighetstilldelning

Ett samlat resultat av arbetet med intern kontroll kommer presenteras som en bilaga till Stadsarkivets verksamhetsberättelse 2026.