



## Protokoll rådet för funktionshinderfrågor

### Möte 2021-01-25

#### Närvarande:

Keity Klynne Löfgren, SRF

Eva Söderbärj Funktionsrätt Stockholm/FUB

Berit Magaard, Funktionsrätt Stockholm /Epilepsiföreningen

Carin Lemberg, DHR

#### Ej närvarande:

Henrik Sundqvist, Stockholms Dövas Förening (SDF)

#### I tjänsten:

Avdelningschef Socialtjänstavdelningen Yvonne Kokkola

Avdelningschef Äldreomsorgen Lena Slotte

Ingemar Sollgard administrativ sekreterare

#### Tidpunkt:

Måndagen den 25 januari 2021

Kl. 14.00- 16.00

#### Plats: Skypemöte

Carin Lemberg, DHR

Berit Magaard, Funktionsrätt  
Stockholm Epilepsiföreningen i  
Storstockholm

Justerare

Justerare

### §1 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes.

### §2 Val av justerare

Carin Lemberg, DHR och Berit Magaard, Funktionsrätt  
Stockholm Epilepsiföreningen i  
Storstockholm

### §3 Föregående protokoll

Rådet uppmärksammar att det saknades en punkt på pensionärsrådets Protokoll. Det beror på den mänskliga faktorn, en miss från sekreteraren. Diskussion om ett tidigare ärende som rör nya riktlinjer för äldreomsorgen. Rådet håller med om pensionärsrådets lämnade synpunkter.

#### **§4 Tillgänglighet till lokaler och handlingar**

Rådet framför att de upplevt problem med Skype uppkoppling men är nöjda med att handlingar kommit i god tid denna gång.

#### **§5 Balanslistan**

Anhörigkonsulent Katja Nykänen kommer till februari mötet. Frågor kan skickas till sekreteraren som kan vidarebefordra frågorna till anhörigkonsulenten. Dragning om arbetet med relationsvåld läggs till balanslistan

#### **§6 Information från stadsdelsförvaltningen**

Förvaltningen informerade om att enhetschef Katarina Eriksson går in som t.f. när Yvonne slutar. Lena Slotte kommer att delta i FH rådets möten. Inom socialtjänstavdelningens verksamheter är det för närvarande lugnt i smitto hänseende. Vaccineringen har påbörjats inom vård och omsorg enligt given prioritetsordning. LSS hälsan har inte något ansvar för vaccineringen av vare sig personal eller boende/boende. Boende inom våra verksamheter skall vaccineras av sina egna vårdkontakter/vårdcentral .

Inom myndighetsutövningen syns det ännu ingen ökande ärendeströmning på grund av pandemin.

Förvaltningen informerade om läget utifrån pandemin äldreomsorgens verksamheter. Rekrytering av chef till hemtjänsten pågår. En ny chef har anställts på enheten för äldreomsorg, Helena Stridfeldt. En sakkunnig i demensfrågor har anställts, Beata Terzits

Skyddsutrustning finns tillgängligt och finns i lager. Särskilda boenden (SÄBO) kommer att ha besöksstopp till den 2 februari. Alla äldre på Kungsholmens boenden är nu vaccinerade. De närmaste dagarna kommer alla äldre att vaccineras i omgång två. 20 000 medarbetare i staden har redan vaccinerats. Vårdcentralerna ansvarar för vaccinerandet av äldre och de är de som man bör kontakta i frågan. Besöksstoppet på träfflokalen Baltzar fortsätter..

#### **§7 Ärenden till stadsdelsnämndens sammanträde 2021-01-28**

### **2 Anmälan av medborgarförslag**

### **3 Verksamhetsplan 2021**

KUNG 2020/433

Rådet skulle vilja få särskilda tider med avdelningschefer för att diskutera verksamhetsplanerna mer ingående. Förslag från förvaltningen att rådet skickar in frågor inför mötena så att förvaltningen kan förbereda svar inför mötena. Diskussion om olika delar av verksamhetsplanen. Rådet lämnade en del synpunkter, på verksamhetsplanen, som diskuterades. Angående förvaltningens



kompetensförsörjningsplan så anser rådet att personalen inom äldreomsorgsområdet bör utbildas i större utsträckning.

## REMISSER

### **4 Detaljplan för fastigheten Hornsberg 10**

Svar på remiss från Stadsbyggnadskontoret  
KUNG 2020/498

Rådet har inga synpunkter

### **5 Stockholms stads trygghetsprogram 2020-2023**

Remiss från kommunstyrelsen  
KUNG 2020/414

Rådet anser att kommunstyrelsens FH råd lämnat ett bra svar och Instämmer i synpunkterna.

### **6 Handlingsprogram för bevarande av de nationella minoritetsspråken**

Utsändes senare  
KUNG 2020/507

Rådet anser att programmet är ambitiöst

### **7 Handlingsprogram för bevarande av de samiska språken**

Utsändes senare  
KUNG 2020/508

Rådet anser att programmet är ambitiöst

### **8 Remiss om serveringstillstånd - Eker**

Svar på remiss från socialförvaltningens tillståndsenhet  
KUNG 2020/468

Rådet framför att tillgänglighetsaspekten alltid bör beaktas vid tillståndsansökningar.

## **§9 Övriga frågor**

- Rådet anser att sammanträdestiderna för 2021 inte passar. De föreslagna tiderna har presenterats och godkänts tidigare.
- Rådet beslutar att ordförandeuppdraget ska cirkulera under våren.
- Fråga från rådet om de kan få tillgång till surfplattor. Sekreteraren återkommer i frågan.
- FBU har gjort en undersökning om gruppboendes personals IT kompetens är otillräcklig. FBU anser att personalen måste ges utbildning för att kunna stödja de boende med detta. Diskussion om frågan.

**Mötestider 2021**

**22/2** kl. 13-16

**22/3** kl. 13-16

**26/4** kl. 13-16

**24/5** kl. 13-16

**14/6** kl. 13-16

**23/8** kl. 13-16

**27/9** kl. 13-16

**25/10** kl. 13-16

**22/11** kl. 13-16

**13/12** kl. 13-16

/Sekreterare Ingemar Sollgard