

## Förvaltningsgruppens sammanträde 2021-10-21

### Närvarande:

#### *Arbetsgivare*

Stadsdelsdirektör	Ann-Christine Hansson
Äldreomsorgsavdelningen	Lena Slotte
Förskoleavdelningen	Lena Forsberg
Socialtjänstavdelningen	Anna Hamlin
Ekonomiavdelningen	Catharina Liljedahl
HR-avdelningen	Pål Tennek

#### *Facklig organisation*

Kommunal	Peter Olsson
Läraryrket	Jenny Hallgren
SACO	Dick Moren- förhinder
Akademikerförbundet SSR	Frida Vernström
Ledarna	Karin Wrannvik - förhinder
Vision	Helena Stammarnäs
Vårdförbundet	Martin Junker - förhinder

**Tidpunkt: 2021-10-21 kl. 13:00 – 15.30**

**Plats: Digitalt via Skype**

### 1. Dagordning

Utsänd dagordning fastställdes.

### 2. Protokollsjustering

#### Kungsholmens stadsdelsförvaltning

Lindhagensgatan 7  
Box 49039  
10028 Stockholm

Växel 0850808000  
stockholm.se

#### 3. Information

Anmälan av justerat protokoll från förvaltningsgruppens sammanträde 23 september 2021.

*Stadsdelsdirektören*

Krisledningen är avslutad i stadsdelen maa pandemin. Succesiv återgång pågår för de som arbetar administrativt.

*Äldreomsorgen*

Arbetsmiljön på Beställarenheten undersöks via en enkät just nu. Fortsatt arbete kommer med bla individuella samtal. Uppföljning sker 1 gång i månaden. Rekryteringar i slutfasen på avdelningen.

*Förskoleavdelning*

Nya riktlinjerna from 1 november misstänks påverka verksamheten då det kan bli diskussioner om bedömning av symptomfrihet hos barnen. Hög sjukfrånvaro maa förkylning hos både barn och medarbetare i dagsläget.

*Socialtjänstavdelning*

Genomlysningen på enheten för stöd och service i hemmet är påbörjad, intervjuer bokas in fn. Utförarcheferna planeras flytta till Lindhagensgatan.

*Ekonomiavdelningen*

Inget att notera

*HR-avdelningen*

Information ut till chefer i nästa vecka om kommande medarbetarenkät. Arbete pågår med den 3 åriga kompetensförsörjningsplanen. Nya Samverkansöverenskommelsen planeras beslutas om i Cesam 9 november, vi har behövs justera benämningarna på stadsdelens samverkansgrupper bla.

**4. Nämndärenden/handlingar till stadsdelsnämndens nästa sammanträde den 28 oktober 2021**

Ann-Christine Hansson gick igenom ärendelistan. Ärendena finns att läsa på:  
<https://edokmeetings.stockholm.se/committees/kungsholmens-stadsdelsnamnd>

Ekonomichefen går igenom förslag till Budget 2022 för staden och stadsdelen för respektive programområde. Respektive avdelningschef går igenom hur anvisningarna ser ut för sina verksamhetsområden.

Tidplan för arbetet med VP 2022, Förvaltningsgrupp 9 dec tas VP upp som beslutsfråga, en extra Förvaltningsgrupp då arbetsgivaren går igenom förslaget till VP 2 dec kl 13:00-14.30 då samtliga fackliga erhåller information. Samma tid gäller för kommunal som önskar mbl-förhandla VP.

**5. Systematiskt arbetsmiljöarbete**

Punkten Handlingsplan för medarbetarenkäten utgår.

Arbetsgivarens information om situationen kring covid-19, mötet beslutade att fråga kvarstår på dagordningen så länge man anser det behövs.

Nya riktlinjerna gäller from 1 november, alla uppmanas uppdatera sig vad som gäller i respektive verksamhet

## **6. Frågor från de fackliga organisationerna**

Kvarstående fråga : LO-rapporten ”Bästa och sämsta arbetsgivare i Stockholms län”.  
Frågorna diskuterades, bla deltid/heltidsfrågan.

Kommunal önskar att arbetsgivaren köper in 50 st av två olika böcker till arbetsplatsombuden i form av en lagtextsamling inom arbetsmiljö till arbetsplatsombuden, samt boken Skyddsombuds rätt av Maria Steinberg. Arbetsgivaren svarar att relevant material i form av exempelvis Arbetsmiljöverkets Afsar samt arbetsmiljölag och arbetsmiljöförordning är ok att beställa hem men inte litteratur i form av böcker. Detta med hänvisning till att materialet bör komma från källan i första hand ( exempelvis arbetsmiljöverket). Arbetsgivaren påpekar också att många gått över till att läsa digitalt då digitalt material som kan läsas direkt på nätet dessutom alltid är uppdaterat och man säkrar därmed att innehållet motsvarar de bestämmelser som gäller idag. Arbetsgivaren ska återkomma kring om ovan nämnda böcker dock kan köpas in till förvaltningens huvudskyddsombud enl önskemål från dem.

Handlingsplanen: Stadsdelen måste hitta ett sätt att jobba med lärdomar från covid lokalt tillsammans med de fackliga organisationerna.

Vision undrar över succesiv återgång och ramverket: Hr-chef beskriver arbetet med succesiv återgång som pågår tom januari i stadsdelen. Därefter följer ett ramverk för arbete när det är aktuellt när det börjar gälla är inte klart ännu. Ramverket är en ensidig arbetsgivarhandling

## **7. Information från de fackliga organisationerna**

Läraryrket har ombudsdag nästa vecka  
Kommunal 3 temadagar snart  
Vision har skyddsombudsmöten inplanerade  
SSR fortsätter rekrytera skyddsombud och har nätverksträffar

## **8. Övriga frågor**

Hur ska förvaltningsgrupp fortsatt bedrivas, fysiskt eller digitalt eller blandat? Olika varianter diskuterades och mötet landade i att vi har Digitala möten primärt tom januari 2022 sedan tar vi en ny diskussion.

Sekreterare: Johanna Widh

Ann-Christine Hansson  
Stadsdelsdirektör

Akademikerförbundet SSR

Kommunal

Läraryrket

Vision