

Handläggare
Stefan Larsson Lindmark
Telefon: 0850808494

Till
Kungsholmen stadsdelsnämnd
2022-04-28

Inspektionsmeddelande från arbetsmiljöverket

Svar på inspektionsmeddelande för förskolan Fröjden

Förvaltningens förslag till beslut

1. Kungsholmens stadsdelsnämnd godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på inspektionsmeddelandet
2. Ärendet justeras omedelbart

Sammanfattning

Arbetsmiljöverket genomförde en inspektion av det systematiska arbetsmiljöarbetet på förskolan Fröjden i februari 2022. Vid inspektionen konstaterades att introduktion av nya medarbetare inte var tillräcklig och att det saknades aktuell riskbedömning för medarbetarnas arbetsbelastning.

Förbättrade rutiner för introduktion av nya medarbetare har tagits fram och ska implementeras på förskolan. En enkätundersökning av arbetsbelastningen har genomförts där samtliga medarbetare deltagit. Risker kopplade till arbetslastningen har identifierats, riskbedömts och en handlingsplan med åtgärder är upprättats

Dessa åtgärder kommer att redovisas vid den uppföljande inspektionen av arbetsmiljöverket.

Bakgrund

Arbetsmiljöverket inspekterade det systematiska arbetsmiljöarbetet på förskolan Fröjden den 10 februari 2022. Vid inspektionen konstaterade Arbetsmiljöverket att det systematiska arbetsmiljöarbetet till största del fungerar bra, men de hittade två delar som behöver förbättras.

Arbetsmiljöverket kommer att göra ett återbesök den 6 maj då ansvarig rektor och ledningen för förskolan kommer att få visa och

beskriva hur de uppfyllt kraven och hur skyddsombud och medarbetare varit delaktiga i arbetet.

Ärendet

I inspektionsmeddelandet redovisar arbetsmiljöverket de brister de såg och de krav de ställer, se bilaga 1.

Arbetsmiljöverket konstaterade att introduktionen för framförallt vikarier varit bristfällig under tillfällena med hög sjukfrånvaron, till exempel under pandemin. Bristerna har bestått i att medarbetarna inte fått tillräcklig information om förskolans systematiska arbetsmiljöarbete. Även brister i information om var eventuella risker i arbetet finns samt hur medarbetaren ska arbeta för att undvika att skada sig eller bli sjuk på grund av arbetet identifierades.

Arbetsmiljöverket ställde krav på förbättrad introduktion där medarbetare under introduktionen ska förstå:

- sina egna arbetsuppgifter, och hur de har samband med andras arbetsuppgifter,
- riskerna i sitt arbete, och hur arbetstagaren ska skydda sig mot dem, och
- hur verksamheten i stort fungerar, inklusive det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Vid inspektionen framkom också att det funnits perioder av hög arbetsbelastning på grund av hög sjukfrånvaro och i samband med det svårigheter att prioritera arbetsuppgifter och därav risk för stressrelaterad ohälsa och olyckor.

Arbetsmiljöverket ställer därför krav på en undersökning av medarbetarnas arbetsbelastning med fokus på balansen mellan krav och resurser i arbetet. I kravet ingår en riskbedömning av framkomna risker samt att en handlingsplan upprättas för åtgärder som inte vidtas direkt. Åtgärdernas syfte ska vara minskade krav i arbetet och/eller att resurser för arbetet tillförs.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom förskoleavdelningen i samarbete med HR-avdelningen.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Rektor och biträdande rektorer (ledningen) har sett över och reviderat förskolans dokument för introduktion av nya medarbetare, både för tillsvidareanställda och vikarier. Ledningen har upprättat checklistor som används som underlag vid introduktion, se bilaga 2.

De har också tydliggjort vad rektor, biträdande rektor samt administratör ansvarar för under introduktionen.

För introduktion av timvikarier finns en särskild checklista framtagen. Förskolan har två utsedda pedagoger som ansvarar för att introducera timvikarier. De utsedda pedagogerna ansvarar också för att svara på eventuella frågor under arbetsdagen.

Närmaste chef säkerställer att de pedagoger som ska introducera timvikarier har den kunskap som behövs för att ge en god introduktion och ge information om risker i arbetsmiljön samt hur man ska arbeta för att inte drabbas av ohälsa och olyckor.

Detta görs genom att rektor eller biträdande rektor samlar ansvariga pedagoger för en genomgång av vad checklistan för timvikarier innebär och att rektor säkerställer att pedagogerna har kunskap om vilka risker som finns samt hur man som vikarie ska arbeta för att undvika dessa.

När det gäller undersökning och riskbedömning av arbetsbelastningen har ledningen i samarbete med förskolans skyddsombud tagit fram en enkät och undersökt arbetsbelastningen på förskolan. Samtliga medarbetare svarade på enkäten.

Utifrån resultatet av undersökningen har ledningen tillsammans med förskolans skyddsombud bedömt riskerna för att någon medarbetare kan komma att drabbas av ohälsa och olycksfall i arbetet. Riskbedömningen har dokumenterats skriftligt och en handlingsplan med åtgärder har upprättats för att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet, se bilaga 3.

Alla medarbetare kommer att informeras på APT den 19 april om resultatet på enkäten samt vilka riskområden som identifierats.

Under APT gavs medarbetarna möjlighet att vara delaktiga och bidra till en fördjupad kunskap om de risker som framkommit. De fick också möjlighet att ge återkoppling på den åtgärdsplan som tagits fram och även bidra med egna idéer om åtgärder.

I undersökningen har det framkommit att förutsättningar och bakomliggande orsaker till upplevd arbetsbelastning skiljer sig mellan barnskötare och förskollärare. Inom dessa områden kommer särskilda fördjupningsmöten om resultatet med berörd yrkesgrupp genomföras, för att få en fördjupad kunskap så att rätt åtgärder kan vidtas.

Rektor ansvarar för att följa upp om vidtagna åtgärder har fått önskad effekt.

Ann-Christine Hansson
Stadsdelsdirektör
Kungsholmens
stadsdelsförvaltning

Lena Forsberg
Ansvarig
Kungsholmens
stadsdelsförvaltning

Bilagor

1. Inspektionsmeddelande från arbetsmiljöverket
2. Rutin för introduktion av nya medarbetare
3. Riskbedömning och handlingsplan för att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Ann-Christine Hansson, Stadsdelsdirektör	2022-04-13
Lena Forsberg, Ansvarig	2022-04-12