

## Förvaltningsgruppens sammanträde 2022-09-22

### Närvarande:

#### *Arbetsgivare*

Stadsdelsdirektör	Ann-Christine Hansson
Äldreomsorgsavdelningen	Lena Slotte förhinder
Förskoleavdelningen	Lena Forsberg
Socialtjänstavdelningen	Anna Hamlin
Ekonomiavdelningen	Catharina Liljedahl
HR-avdelningen	Pål Tennek

#### *Facklig organisation*

Kommunal	Sophie Vidén
Läraryrskommittén	Jenny Hallgren
SACO	Förhinder
Akademikerförbundet SSR	Frida Vernström
Ledarna	Förhinder
Vision	Rolf Nyström
Vårdförbundet	Förhinder

**Tidpunkt: 2022-09-22 kl. 13:00 – 15:00**

**Plats: Digitalt via Skype**

### 1. Dagordning

Utsänd dagordning fastställdes.

### 2. Protokollsjustering

### 3. Information

*Stadsdelsdirektören*

Ingen information

*Äldreomsorgsavdelningen*

Ingen information

*Förskoleavdelningen*

Rekrytering av rektor är klar, personen börjar 1 januari 2023.

*Socialtjänstavdelningen*

Avdelningsdag planeras för fullt med olika föreläsningar för all personal

Ledningsgruppsutveckling har påbörjats

Ny enhetschef på familjeenheten har just börjat

*Ekonomiavdelningen*

Ingen information

*HR-avdelningen*

Ingen information

### 4. Nämndärenden/handlingar till stadsdelsnämndens nästa sammanträde den 29 september 2022

-T2

-Stadsdelsdirektören gick igenom ärendelistan. Ärendena finns att läsa på:

<https://edokmeetings.stockholm.se/committees/kungsholmens-stadsdelsnamnd>

### 5. Systematiskt arbetsmiljöarbete

#### Arbetsgivarens information om situationen kring Covid

-Inom daglig verksamhet viss frånvaro i höst pga höstförkylningar och covid-infektioner.

-Förskolan har haft relativt hög frånvaro i höst pga höstförkylningar och covid, svårigheter att få in vikarier och därmed har man varit tvungen att tillfälligt begränsa öppettider på vissa enheter.

#### Flytt till tekniska nämndhuset

Inflyttningen är planerad till kvartal 4 2023, projektledare från serviceförvaltningen håller ihop arbetet. Huvudskyddsombudet deltar i projektgruppen.

Flyttnytt skickas ut löpande till alla medarbetare som berörs. Fackliga får flyttnytt för kännedom. Studiebesök inplaneras, fortsatta arbete med kartläggningar och behovsanalys mm ligger i projektplanen.

#### Förslag till ny rutin av den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet

Vid mötet angående rutinen för uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet den 30 augusti föreslogs att den ska alla enheter arbeta efter. Akademikerförbundet SSR, Lärarförbundet, SACO och Kommunal deltog. Beslut fattades om att den nya rutinen för systematiskt arbetsmiljöarbetet är därmed beslutad i samverkan.

## **6. Frågor från de fackliga organisationerna**

-Vision undrar hur arbetsgivaren tänker kring rekrytering av vikarier, det verkar vara svårt på enheten för stöd o service i hemmet, det upplevs rörigt just nu. Likaså att sommaren var tuff då det var svårt att hitta rätt vikarier. Arbetsgivaren beskriver att fast personal sökes, en annons finns ute just nu. Kvalitetsarbete på enheten är påbörjat. Sommarplaneringen kommer nästa år att påbörjas tidigare.

-Vision undrar hur stadsdelens ekonomi ser ut. Ekonomichef beskriver läget med ett större överskott framför allt inom äldreomsorgen, då efterfrågan på platser inte varit som förmodat. Stadsdelen har dessutom erhållit stimulansmedel i storleksordningen 36mkr, används inte dessa ska de lämnas tillbaka. Verksamheterna håller och har kontroll på sin budget.

-Vision undrar över brandskyddsarbetet, frågan tas på nästa tillfälle

-Kommunal undrar över den extra friskvårdspengen den sk teampengen och vad som gäller för de heltidsfackliga. Kommunal funderar på vad den kan användas till och tar kontakt med HR-chef angående detta.

-Akademikerförbundet SSR undrar över handlingsplanen för socialsekreterare och biståndshandläggare. Man tycker det har varit tyst i frågan ett tag. Arbetsituationen för framförallt biståndshandläggarna är tuff. Arbetsgivaren beskriver att det är ett aktivt arbete som pågår, stadsdelsdirektören leder styrgruppen med berörda chefer. Fokusområdena är beslutade centralt. De fackliga kommer att involveras i arbetet.

-Lärarförbundet undrar hur det går till när medarbetare slutar och om avgångssamtal hålls. Arbetsgivaren svarar att checklista finns men att avgångssamtal hålls, dock inte regelmässigt utan om det finns ett specifikt behov. Avdelningschefen inom förskolan har koll på alla avgångar och rekryteringar samt har avgångssamtal med personer i ledningsfunktion. I speciella fall kan Hr-konsult hålla avgångssamtal.

Vision hade ytterligare frågor som sparas till nästa tillfälle.

## **7. Information från de fackliga organisationerna**

-Lärarförbundet mandatperioden förlängs till sista juni 2023 pga sammanslagning av förbunden

-Akademikerförbundet SSR meddelar att det har tillkommit flera skyddsombud.

## 8. Övriga frågor

-Inga övriga frågor.

Sekreterare: Johanna Widh

Ann-Christine Hansson  
Stadsdelsdirektör

Kommunal

Läraryrket

Akademikerförbundet SSR