

Stadsdelsnämndens pensionärsråd

Tidpunkt:

Måndagen den 22 april 2024

Plats: sammanträdesrum Stora Essingen, Tekniska nämndhuset
Fleminggatan 4

Närvarande:

Anders Lidbeck, SPF
Birgitta Dangården, SPF
Roger Andersson, PRO
Björn Sundström, SPF
Birgitta Thulin, SPF
Boel Seldén, SPF
Ing-Marie Åslund PRO

Övriga medverkande:

Lena Slotte, avdelningschef
Tero Tegel, biträdande avdelningschef
Elin Sundberg, rådets sekreterare
Mårten Risdal, ordförande Kungsholmens stadsdelsnämnd §§ 1-3

Frånvarande:

Karin Schiöld, SPF
Kim Åsberg, PRO
Marie Pierre Labadie, SPF

Justeras:

Anders Lidbeck, (SPF), Roger Andersson (PRO)

§ 1 Föregående protokoll samt godkännande av dagordning

Föregående protokoll samt förslag till dagordning godkänns.

§ 2 Val av ordförande samt justerare

Anders Lidbeck väljs till ordförande och utses att tillsammans med Roger Andersson att justera dagens protokoll.

§ 3 Information från presidiet, Mårten Risdal

Charlotta Schenholm och Maria Ekberg ingår i presidiet och var också inbjudna till denna punkt men hade förhinder att närvara. Mårten inleder med att tacka pensionärsrådet för deras engagemang och att pensionärsrådet ofta även deltar på nämndens möten och kommer med synpunkter på ärenden. Pensionärsrådet önskar att deras synpunkter på nämnden registreras i protokollet. Mårten tar med sig det till nämnden på torsdag. Samtal förs om nämndens ansvarsområden och äldre frågor i synnerhet. Bland annat lyfter rådet att Baltzars träfflokal börjar bli för liten och att

tillgängligheten till träfflokalen är väsentlig. Pensionärsrådet lyfter att Botkyrka har en funktion ”boendelots” som verkar bra, funktionen hjälper äldre med information kring boendefrågor et cetera. Tero Tegel och Lena Slotte får i uppdrag att kontakta denna funktion för mer information om uppdraget. Rådet förmedlar att civilsamhället kan göra mer och att pensionärsföreningarna kan bidra med förebyggande insatser men behöver mer medel. Föreningsbidragen bör finnas synliga i budgeten- Lena tar med sig den frågan.

§ 4 Information från stadsdelsförvaltningen, Lena Slotte

En hälsopedagog till har anställts till förebyggande enheten. Hälsopedagogen ska arbeta med Finger-studien vilket handlar om hur man arbetar förebyggande vid demens. Förberedelser pågår gällande ny socialtjänstlag som ska träda i kraft 1 juli 2025. En utbildningsvideo i bemötande för personer med kognitiv svikt, tas fram med tillhörande kunskapsfrågor.

§ 5 Ärenden till stadsdelsnämndens sammanträde 25 april

Pensionärsrådet behandlar följande ärenden:

Ärende 1-7

Ingen dokumentation.

Ärende 8 Medborgarförslag om skyltar i parker gångvägar

Pensionärsrådet stödjer förvaltningens förslag till beslut.

Ärende 9 Medborgarförslag om blommor och grönt vid Fridhemsplan

Pensionärsrådet stödjer förvaltningens förslag till beslut.

Ärende 10 Medborgarförslag om torn i park

Pensionärsrådet stödjer förvaltningens förslag till beslut.

Ärende 11 Underlag för budget 2025 med inriktning 2026 och 2027

Pensionärsrådet anför följande till protokollet: ”Pensionärsrådet stödjer förvaltningens förslag till beslut med tillägget att vi oroar oss för den kommande ökningen av antal äldre. Som kommer att behöva olika och ökade former av äldreomsorg vilket kräver mer lokaler och fler medarbetare med bättre utbildning. Vi oroar oss också för nedskärningarna av stödet till pensionärsföreningarnas verksamheter med sitt förebyggande arbete med att stärka de äldres hälsa och välmående. Det senare måste också betraktas som en viktig satsning på civilsamhällets bidrag till äldreomsorgen. Alla insatser som stärker de äldres möjligheter att hålla sig pigga och längre i livet måste stödjas både stadsdelsnivå samt för hela staden.

Mot dessa bakgrunder är vi förvånade över att inte föreningsbidragen är omnämnda i arbetet med budget för 2026 och 2027.”

Ärende 12 Boendeplan för äldre 2025 med utblick mot 2050

Pensionärsrådet anför följande till protokollet: ”Detta är i första hand en gemensam fråga för hela Stockholm varför vi har svårt att ha några specifika synpunkter för Kungsholmens stadsdel mer än att vi står inför ett gigantiskt behov av såväl seniorboenden som mer och bättre utbildad personal för att bemanna den ökade efterfrågan av hemtjänst i eget boende.”

Ärende 13 Månadsrapport mars 2024

Pensionärsrådet stödjer förvaltningens förslag till beslut avseende äldreomsorgen, i övrigt inga synpunkter.

Ärende 14 Svar på skrivelse om äldreomsorgen

Pensionärsrådet anför följande till protokollet: ”Vi stödjer förvaltningens förslag till beslut med tillägget att vi har blivit inbjudna att medverka att delta i arbetet med att se över hemtjänstens analys och förändring avseende hemtjänsten på Kungsholmen. Även här vill vi hänvisa ökningen om behov av hemtjänst beroende på ökat antal äldre med vård- och omsorgsbehov och brist på framtida särskilda boenden. Vi vill också framhålla att Socialstyrelsens ”brukarundersökning” har ett lågt förtroende inom pensionärsråden i Stockholm stad beroende på den låga svarsprocenten, hur frågorna är formulerade samt osäkerheten vem som egentligen har svarat på enkäterna. Det görs också andra ”kvalitetsmätningar” och inspektioner inom hela äldreomsorgen i Stockholms kommun vilka bör studeras av politiken.”

Ärende 15-20

Inga synpunkter.

Ärende 21 Motion om namnändring av gator och en park vid ryska ambassaden

Pensionärsrådet stödjer förvaltningens förslag till beslut.

Ärende 22 Motion om fler bullerskydd på Essingeleden och i Stockholms stad

Pensionärsrådet stödjer förvaltningens förslag till beslut.

Ärende 23-25

Inga synpunkter.

Ärende 26-31

Ingen dokumentation.

**Ärende 32 Trafikförändringar i SL- och WÅAB-trafiken
2024/2025**

Pensionärsrådet saknar beslut/information om busstrafiken på Kungsholmen.

§ 6 Kommande nämndärenden enligt balanslista

Inga synpunkter.

§ 7 Inkomna skrivelser, inbjudningar m.m.

-

§ 8 Övrigt

Pensionärsrådet önskade vid föregående möte att ta del av Äldrerapport 2023, den delges ledamöterna vid nästa sammanträde.

Pensionärsrådet önskar veta när handlingarna till nämnden senast publiceras. Denna gång har handlingar publicerats vid olika tillfällen vilket gör att rådet kan missa tillkommande ärenden. Elin redogör för att föredragningslista och beslutsunderlag publiceras två veckor före sammanträdet. Därutöver kan det inträffa att föredragningslistan behöver kompletteras. Månadsrapporten publiceras ofta senare eftersom den bygger på aktuella fakta som behöver analyseras och sammanställas.

Planering av gäster och teman 2024:

- Ny äldreombudsman, juni
- Micasa
- Samordnare skyddad yrkestitel
- Utfall av projekt BSPD-register hemtjänst och vårdcentral samt samverkan med läkarorganisationen angående bedömning av kognitiv status vid inflyttning till vård- och omsorgsboende
- Hållbarhetsstrateg, projekt hållbar äldreomsorg
- Trygghets- och säkerhetssamordnare Kungsholmen
- Tjänstepersoner föreningsbidrag, våren

2024-04-22

Stockholm