

Verksamhetsplan 2025

Socialtjänstavdelningen

Innehåll

Vuxenenheten

Familjeenheten

Enheten för funktionsnedsättning och socialpsykiatri

Enheten för prevention och familjebehandling

Område utförare stöd och service

Kungsholmens dagliga verksamhet

Handläggare
Lena Helmersson Agge
Telefon:

Till
Vuxenenheten

Verksamhetsplan 2025 för Vuxenenheten

Förslag till beslut

Innehållsförteckning

Inledning	3
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden	5
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 Alla barn och ungdomar ska ges möjlighet till jämlika uppväxtvillkor och trygghet samt en rik fritid.....	5
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst	5
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning.....	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar	17
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla	18
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd	18
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med	20
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb	23
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden	27
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt	29
Redovisning av ekonomi	32
Resursanvändning	32
Budget 2025	32
Övrigt.....	33

Inledning

Enhetens uppdrag

Vuxenenheten ansvarar för myndighetsutövning och utförande av biståndsbedömda sociala stöd och behandlingsinsatser för personer över 20 år. Socialsekreterare utreder stödbehov, fattar beslut och följer upp insatser i enlighet med gällande riktlinjer och lagstiftning. Målsättningen är att erbjuda hjälp att uppnå en förbättrad livssituation. Stödinsatserna är individuellt utformade och har som mål att öka individens självständighet och att klara sin vardag.

Enhetens målgrupper är: vuxna från 20 år med ett skadligt bruk och beroende, personer med ett problematiskt spelande om pengar samt personer som är utsatta för våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck, prostitution, människohandel för sexuella ändamål samt sexuellt våld oberoende relation. Enheten ger stöd till personer som vill lämna en kriminell livsstil. Tillsammans med övriga enheter inom förvaltningen ansvarar enheten för det vräkningsförebyggande arbetet. Att ge råd och stöd till anhöriga ingår också i uppdraget.

Organisationsbeskrivning



Enheten består av 12 medarbetare, fyra män och 8 kvinnor. Sex medarbetare är socialsekreterare. Samtliga socialsekreterare är socionomer med lång erfarenhet varav en är utbildad alkohol- och drogbehandlare. På enheten finns två behandlingsassistenter med olika kompetens och utbildning en socionom och en socialpedagog. Enheten har en bosamordnare som är socionom och ansvarar för administrationen av enhetens tränings- och försökslägenheter samt det vräkningsförebyggande arbetet. På enheten finns en administratör, en gruppledare och en enhetschef.

Till enheten har det inkommit 160 ärenden under 2024 som rör skadligt bruk och beroende. Det är en ökning med 15 ärenden sedan 2023 samt 54 ärende sedan 2022. VINR ärenden har ökat med sju ärenden (64 ärenden 2023 till 71 ärenden 2024). Enheten har en jourtelefon/ mottagningstelefon som är öppen kontorstid måndag till fredag. Förutom alla nya ärenden som inkommer så ringer många för rådgivning.

Arbetsbelastningen har ökat för chefer de senaste åren då arbetsgruppen utökats, nya målgrupper har tillkommit och fler ärenden har inkommit. För att minska antal medarbetare samt ansvarsområden per chef sker i samband med stadens nya chefsstruktur en omorganisation av enheten och handläggare inom socialpsykiatri som tidigare tillhört Vuxenenheten övergår till enheten för Funktionsnedsättning.

Utvecklingsområden 2025

Enheten har ett pågående arbete med att öka antalet SIP, vilket kommer att vara ett fortsatt utvecklingsområde under 2025.

Enheten genomförde 2023 ett projektarbete där antal samsjuklighetsärenden kartlades och under 2024 gjordes en rutin som implementerades. Under 2025 behöver rutinen revideras och samverkansmöten planeras då handläggningen för socialpsykiatri övergår till enheten för Funktionsnedsättning .Till grund för det fortsatta arbetet ligger enhetens egen rutin, Nationella samsjuklighetsutredningen och den processkarta som tagits fram av socialförvaltningen.

Medarbetarna har involverats i arbetet med den nya socialtjänstlagen, Framtidens socialtjänst. Hösten 2024 präglades av workshops samt kartläggning av vilka insatser som ingår i första linjens socialtjänst. Detta arbete kommer att fortgå under 2025.

Representanter från enheten har deltagit i en utbildning i en ISU-utbildning (individbaserad systematisk uppföljning) som arrangerats av SKR. Vuxenenheten har valt Mötesplats Kungsholmen för att arbeta med uppföljning och därmed kunskapsunderlag för verksamhetsutveckling. Arbetet med detta kommer att fortgå 2025. Mötesplats Kungsholmen kommer fortsatt att vara i fokus där både medarbetare från Vuxenenheten och Västermalms församling deltar. Ett brukarråd har bildats för att ta tillvara på synpunkter om Mötesplatsen. Målsättningen är att Mötesplatsen skall bidra till att fler personer inom målgruppen kan ta del av samhällslivet, bryta isolering och få en meningsfull sysselsättning.

Arbetet med att erbjuda snabbt stöd till personer som vill lämna en kriminell livsstil ska fortsatt utvecklas. Under 2024 påbörjades arbetet med en enhetsspecifik rutin. Den övergripande rutinen skall implementeras. Samverkansmöten med polisen planeras.

I de egenkontroller som gjorts på enheten framgår att enheten har utvecklingsområden gällande frågor om våld. Metodutvecklare på enheten planerar därför att genomföra särskild metodtid avseende FREDA kortfrågor.

Arbetet med att öka kvalitén i arbetet på enheten fortgår under 2025 med egenkontroller. bemötandenkät, Fokusgrupp samt en förbättrad rutin avseende avvikelshantering.

Ledarskapsidé

Ledarskapet inom socialtjänstavdelningen präglas av ett utvecklande och modigt ledarskap

med verksamhetens kvalitet i fokus. Avdelningens chefer har helhetssyn och främjar ett aktivt medarbetarskap genom delaktighet.

Enhetschefens ledarskapsidé innebär att Vuxenenhetens arbete präglas av tydliga mål för verksamheten, ett gott arbetsklimat samt medskapande och delaktighet. För att kunna följa upp mål och arbetsmiljö har enheten ett tillgängligt ledarskap med regelbunden arbetsledning genom veckomöten och individuella ärendedragningar. Enhetschefen har även regelbundna avstämningsmöten med varje medarbetare avseende arbetssituationen. Effekterna av ledarskapet har bidragit till en stabil och engagerad arbetsgrupp, det i sin tur skapar goda förutsättningar för enhetens arbete med metod- och verksamhetsutveckling.


Enheten använder sig av olika verktyg för att följa upp resultat i verksamheten såsom brukarundersökningar, olika uppföljningsverktyg, fokusgrupper, avvikelssystem samt en egen bemötandeenkät. Genom min ledarskapsidé har jag skapat förutsättningar så att enheten arbetar med kompetensutveckling både individuellt och generellt för att minska personalomsättning och för att öka medarbetarnas inre motivation. För att strukturera arbetet med metod- och verksamhetsutveckling har jag tillsammans med gruppledare och medarbetarna skapat ett metodårshjul där det finns en plan för hela årets olika metodfrågor. Vuxenenhetens ledarskapsidé bygger på Stockholms stads chefsprofil och "Full Range leadership-modellen", en modell som dominerat forskningen de senaste decennierna. Modellen innebär att en chef skapar goda relationer och ger förutsättningar för sina medarbetare att vara handlingskraftiga genom att stödja deras inre motivation, effektivitet och engagemang.

KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 Alla barn och ungdomar ska ges möjlighet till jämlika uppväxtvillkor och trygghet samt en rik fritid

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
 Antal vräkningar som berör barn	0	Tas fram av nämnd	År

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
 Andel personer som själva upplever att de får en förbättrad situation av insatserna de fått från socialtjänsten (vuxna missbruk, socialpsykiatri, våld i nära relation)	85 %	85 %	År

Nämndmål: 1.3.2 Vuxna får stöd och omsorg där behoven är som störst

Beskrivning

I enlighet med intensionerna i nya socialtjänstlagen tillhandahålls tidiga, tillgängliga och kunskapsbaserade insatser.

Förvaltningen tillhandahåller stöd och individuellt utformade insatser till vuxna med skadligt bruk och beroende samt till personer med problematiskt spelande om pengar. Kvinnor med skadligt bruk eller beroende uppmärksammas och det säkerställs att insatserna är samordnade för att möta behov inom flera områden, exempelvis våldsutsatthet. Insatserna behandlingsassistent och öppenvårdsbehandling, som finns i egen regi, används i förebyggande syfte men också för att tillhandahålla tidigt och snabbt stöd.

Förvaltningens samverkar med civilsamhället för att erbjuda lågröskelaktiviteter och mötesplatser för personer med beroendeproblematik, samsjuklighet eller psykisk funktionsnedsättning. Mötesplats Kungsholmen har varit uppskattad av besökare och ska utvärderas. Genom insatsen behandlingsassistent/boendestöd kan den enskilde få stöd i att söka upp och komma i kontakt med andra myndigheter och brukarorganisationer samt ta del av olika aktiviteter som finns att tillgå i samhället.

Personer med långvarig psykisk funktionsnedsättning får stöd att uppnå självständighet utifrån sina egna förutsättningar samt får stöd till att påbörja studier eller komma i arbete. Metodiken Ett självständigt liv används för att skapa förutsättningar för detta och arbetet ska fördjupas under 2025. Det hälsofrämjande arbetet ska utvecklas med syftet att målgruppen ska delta i hälsofrämjande aktiviteter utifrån egna definierade behov och önskemål.

Samverkan med regionen och med andra huvudmän är centralt. Det möjliggör samordnade insatser och skapar förutsättningar för att sprida information om socialtjänsten. Arbetet med att säkerställa att det finns en upprättad samordnad individuell plan i de ärenden där det är aktuellt fortsätter, på så vis säkerställs att den enskildes behov blir tillgodosedda. I samverkan med regionen utvecklas arbetet med att förebygga spelmissbruk.

Arbetet sker utifrån Agenda 2030, bland annat mål 3 om god hälsa och välbefinnande, mål 5 om jämställdhet och mål 10 om minskad ojämlikhet.

Förväntat resultat

Vuxna med skadligt bruk, beroende och/eller psykisk funktionsnedsättning har förutsättningar att delta i samhällslivet

Vuxna med psykisk funktionsnedsättning har förutsättningar att leva ett självständigt liv

Vuxna med psykisk funktionsnedsättning deltar i hälsofrämjande aktiviteter

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Socialtjänstens verksamheter genomför brukarundersökningar/brukardialoger/fokusgrupper för respektive	2025-01-01	2025-12-31

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
målgrupp.		
Socialtjänstens verksamheter utvecklar den sociala dokumentationen.	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Vuxenheten ger stöd och omsorg där behoven är som störst

Förväntat resultat

Andel personer som själv upplever att de får en förbättrad situation av insatsen/ insatserna de fått från socialtjänsten ökar.

Socialtjänsten ger förutsättningar för personer med skadligt bruk och beroende och psykisk funktionsnedsättning att delta i samhällslivet.

Andelen SIP ökar i jämförelse med 2024

Arbetsätt

Vuxenheten ger stöd och individuellt utformade insatser till vuxna med skadligt bruk och beroende samt till personer med problematiskt spelande om pengar. Insatserna leder till ökad självständighet. Varje ansökan utreds med hjälp av utredningsverktyget ASI (addiction severity index). Utredning görs i dialog med klienter och de har själva möjlighet att skatta hjälpbehovet. För att fånga in det som klienten själv vill ha stöd med arbetar medarbetarna med motiverande samtal. Socialsekreteraren och den enskilde sätter tillsammans upp övergripande mål för insatserna. Uppdrag och genomförandeplaner återger den enskildes individuella behov och intressen samt förmågor och önskemål. Uppföljningen görs med stöd av ASI.

Vuxenheten arbetar för att klienterna skall delta i samhällslivet genom aktiviteter och sysselsättning. Detta kan göras dels genom insatser i form av behandlingssamtal, sysselsättning, träfflokal, men även insatser som behandlingsassistent som syftar till att motivera och hjälpa klienterna att aktivera sig på olika sätt. I uppdragen skall det tydligt framgå vad som är syftet och målet med insatsen. Genomförandeplanen skall i sin tur konkretisera hur målen skall uppnås för att på så vis försäkra att klienten får det stöd som är syftet med insatsen. I december 2023 startade mötesplats Kungsholmen som är en öppen verksamhet en eftermiddag i veckan och som drivs tillsammans med Västermalms församling. Två socialsekreterare och en behandlingsassistent ansvarar för programmet tillsammans med diakoner från församlingen. Ett brukarråd finns för att involvera klienterna i vad som eftermiddagarna skall innehålla.

Samordnade individuella planer är ett viktigt instrument för att möjliggöra och samordna insatser från flera huvudmän. Under de senaste året har Vuxenheten kartlagt antal ärenden med en aktuell SIP och sett att arbetet med SIP är ett fortsatt utvecklingsarbete. Under 2025 kommer medarbetarna kunna ta hjälp av en SIP-samordnare för planering av olika samverkansmöten med Regionen.

Resursanvändning

Socialsekreterare
Behandlingsassistenter
SIP-samordnare
Behandlingsenheten, socialförvaltningen
Anhörigkonsulent.
Deltagare i Brukarråd och Fokusgrupper
Mötesplats Kungsholmen

Uppföljning

Indikatorn förbättrad situation av insatserna följs upp efter redovisat resultat. För att bibehålla och säkerställa den goda kvaliteten på hela myndighetsdelen kommer enheten genomföra egenkontroller. En Egenkontroll genomförs i maj avseende dokumentation gällande utredningar, uppdrag och genomförandeplaner. En kollegiegranskning kommer att genomföras i november. Kollegiegranskningen går till så att socialsekreterarna får granska 3 slumpvis utvalda utredningar var. En bemötandeenkät ska genomföras i januari. Resultatet sammanställs och redovisas i Tertialrapport 1. En fokusgrupp kommer att genomföras under året för att följa upp resultatet i bemötandeenkäten samt indikatorn som mäter nöjdhet med insatsen. Enheten följer upp antal SIP vid de individuella ärendedragningarna samt barnrättsperspektivet, UBÅT och ASI
Mötesplats Kungsholmen följs upp genom en enkät inom ramen för ISU Resultatet från enkätundersökningen redovisas i T1.
Kartläggning av antal SIP görs av socialsekreterarna i maj och november.
Antal BRA samtal följs upp och sammanställs i VB

Utveckling

I linje med förslagen till ny socialtjänst behöver socialtjänsten ställa om till en mer förebyggande, lätt tillgänglig och kunskapsbaserad socialtjänst. En kunskapsbaserad socialtjänst innebär att man i det dagliga arbetet använder bästa tillgängliga kunskap, vilket kan handla om kunskap från forskning men lika viktigt är kunskapen som skapas genom beprövad erfarenhet, den lokala kunskapen och den kunskap som brukaren och klienten har. Arbetet med Mötesplats Kungsholmen fortskrider och kommer att följas upp under 2025 Genom en enkät som arbetats fram i samband med den ISU- utbildning (individbaserad systematisk uppföljning) som fem medarbetare från enheten går under våren 2025. En kartläggning kommer att göras av målgruppen samt frågor till besökarna hur de uppfattar verksamheten

Individbaserad systematisk uppföljning är ett sätt att få lokal kunskap om sin egen verksamhet. ISU handlar om att beskriva och mäta brukares behov, insatser och resultat för att sedan sammanställa dem på gruppnivå i syfte att analysera och utveckla verksamheten. ISU ger kunskap för verksamhetsutveckling och kvalitetsarbete.
För att involvera hela enheten kommer arbetet med ISU att följas upp på APT och Enhetsmöten.

Kvinnor med skadligt bruk och beroende skall särskilt uppmärksammas och enheten skall därför undersöka om insatserna som erbjuds är jämställda. I samband med planeringsdag i juni tas statistik ut från paraplyet samt Målgruppsbeskrivning från ASI-Net.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Gemensamma MI-träffar inom avdelningen	2025-01-14	2025-12-31
Samverkansmöten med Enheten för Funktionsnedsättning och socialpsykiatri genomförs för samsyn i samsjuklighetsärenden	2025-02-01	2025-12-31

Nämndmål: 1.3.3 Barn, unga och vuxna i relationer där våld förekommer uppmärksammas och får det stöd de behöver

Beskrivning

Barn, unga och vuxna som är utsatta för våld i nära relationer eller hedersrelaterat våld och förtryck erbjuds stöd och skydd för ökad säkerhet och trygghet.

Det förebyggande arbetet mot våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck bedrivs tillsammans med förskolor, skolor och fritidsgårdar. Inom förskoleverksamheter används stödmaterial för att prata om känslor, relationer och att sätta gränser. I samverkan med skolor och fritidsgårdar är arbetet med normer, värderingar och attityder centralt.

Våldsutsatta uppmärksammas genom att frågor om våldsutsatthet ställs till barn, ungdomar och vuxna och strukturerade riskbedömningar görs. Det säkerställs att det finns upprättade rutiner inom de myndighetsutövande enheterna och utförarenheterna för hur olika former av våld ska uppmärksammas, när och hur frågorna ska ställas samt hur svaret ska hanteras. Barn som upplever eller har upplevt våld ska erbjudas eget stöd och barn på skyddat boende ska tillförsäkras skolgång, förskola eller pedagogisk verksamhet. Personer med särskild sårbarhet uppmärksammas, såsom barn, personer 65+, personer med fysisk eller psykisk funktionsnedsättning och personer med beroendeproblematik. Förvaltningen säkerställer att medarbetare har kunskap om olika former av våld och indikationer på våldsutsatthet.

För att tillhandahålla ett sammanhållet stöd som möjliggör för unga och vuxna att lämna en våldsam relation ska Bryt upp-programmet implementeras. Samhandläggning sker när det finns behov av stöd från flera enheter inom socialtjänsten och äldreomsorgen. Förvaltningen tillhandahåller barnpassning i de fall den enskilde har småbarn som behöver följa med till socialkontoret vid möten. Samarbetet med Relationsvåldscentrum innerstaden (RVCI) utgör en central roll för stöd och insatser till våldsutsatta, barn som upplevt våld och våldsutövare. Våldsutsatta och våldsutövare i unga parrelationer uppmärksammas och erbjuds stöd och insatser.

Ett fortsatt utvecklingsområde är att motivera våldsutövare att ta emot stöd. Genom uppsökande arbete i samverkan med socialsekreterare hos polis (som organisatoriskt tillhör RVCI) och polisen uppmärksammas och motiveras våldsutövare, våldsutsatta och barn som

upplevt våld till att ta emot stöd. Stöd och skydd till barn som bevittnat våld eller som själva varit utsatta för våld i familjen fortsätter att utvecklas med utgångspunkt i implementerade Islandsmodellen.

Arbetet sker i enlighet med Agenda 2030 för att uppnå mål 5 ökad jämställdhet, mål 10 minska ojämlikhet, delmål 16.1 minska våldet i världen samt delmål 16.2 skydda barn mot övergrepp, utnyttjande, människohandel och våld.

Förväntat resultat

Socialtjänsten tillsammans med förskola, skola och fritidsgård förebygger våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck

Barn, unga och vuxna som upplever våld erbjuds individuellt anpassat stöd

Samverkan mellan polis, civilsamhälle och socialtjänst utvecklas för att uppmärksamma och motivera våldsutsatta och våldsutövare att ta emot insatser

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
Antal våldsutsatta från Kungsholmens stadsdelsförvaltning som beviljats insats på Relationsvårdscentrum Innerstaden.	40		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Myndighetsutövande enheter inom socialtjänstavdelningen och äldreomsorgsavdelningen kartlägger andelen ärenden där frågor om våld har ställts och där svaret är dokumenterat i akten.	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänsten och äldreomsorgen sprider kunskap till barn, unga och vuxna om våld i nära relationer samt information om stöd som finns att få i syfte att förebygga våld.	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Personer i relationer där våld förekommer uppmärksammas och får det stöd de behöver.

Förväntat resultat

Våldsutsatta och våldsutövare är hjälpta av genomförda insatser..

Enheten ställer frågor om våld för att fånga upp de som behöver stöd.

Arbetsätt

Enheten arbetar aktivt med att uppmärksamma våld, detta görs genom att frågor om våld ställs till enhetens klienter. Alla på enheten använder FREDA kortfrågor i samband med nybesök vid utredning och vid behov vid uppföljning av ärenden. FREDA kortfrågor används för att fånga upp om det finns indikationer på våldsutsatthet och våldsutövande. I de ärenden där personer söker insatser för våldsutsatthet används FREDA-farlighetsbedömning som utredningsinstrument. Enhetens medarbetare har även kompetens i att utreda ärenden med

hedersproblematik

Enheten erbjuder individuellt anpassat stöd och behandling till både våldsutsatta och våldsutövare när det gäller våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck, prostitution och människohandel för sexuella ändamål samt sexuellt våld oberoende relation. Socialsekreterare och behandlingsassistenter ger stödjande samtal och använder sig av metoden motiverande samtal. Enheten kan erbjuda skyddat boende externt men även i den egna jourlägenheten. Våldsutsatta klienter och våldsutövare erbjuds behandling individuellt eller i grupp på Relationsvåldscentrum innerstan. I de ärenden där det finns barn har enheten ett nära samarbete med Familjeenheten. Enhetens behandlingsassistenter kan ge stöd med vardagsekonomi, kontakt med myndigheter, följa med till olika vårdkontakter samt ge stöd i att söka bostad.

Ett nytt program för våldsutsatta "Bryt upp" skall implementeras. Tanken är att våldsutsatta skall få en sammanhållen planering av insatser. Kartläggning av insatser har påbörjats. Enhetens arbete med FREDA kortfrågor och stöd till utsatt syftar till att skapa trygghet för enhetens klienter

Två socialsekreterare delar i den avdelningsövergripande Resursgruppen för att följa upp gemensamma rutiner samt planering för implementering av "Bryt upp".

Resursanvändning

Socialsekreterare och behandlingsassistenter med kompetens att uppmärksamma och ge stöd till personer i relationer där våld förekommer.

Relationsvåldscenter innerstan erbjuder stöd och behandling för våldsutsatta och våldsutövare.

Socialsekreterare hos polis.

Enhetens behandlingsassistenter kan stötta och erbjuda olika former av stöd i enhetens jourlägenhet. I det fall det behövs mer skydd erbjuds boende på kvinnojourer.

Socialförvaltningens Mikamottagning, samtalsmottagning för personer som har erfarenhet av sexuell exploatering så som sex mot ersättning, människohandel för sexuella ändamål samt sexuellt våld oberoende relation.

Anhörigkonsulent.

Uppföljning

Kommunfullmäktiges individbaserade indikator följer upp andel personer som själva upplever att de får en förbättrad situation av insatserna de fått från .Antalet våldsutövare där det finns behov av kontakt följs upp vid ärendedragning. Gruppledare sammanställer antalet våldsutövare och sammanställer till VB.

Att frågor om våldsutsatthet (FREDA kortfrågor) ställs till klienter följs upp i egenkontroll i november.

Utveckling

Ny rutin avseende gemensamma ärenden i samverkan med familjeenheten skall implementeras.

Socialsekreterare hos Polis, ett samverkansprojekt där polis och socialtjänst arbetar uppsökande för att rikta informera om och motivera till stödinsatser för våldsutsatt och våldsutövare. fortsätter att utvecklas.

Vuxenenheten tillsammans med familjeenheten deltar i Islandsprojektet. Syftet är att utveckla samarbetet med polis vid och efter akuta våldshändelser i familjer med barn. Målet är att fånga upp barn som bevittnar eller utsätts för våld, våldsutsatta och våldsutövare och att tidiga insatser riktas till alla i familjen.

För att öka kompetensen i att fråga om våld kommer enheten ha metodträffar kring FREDA kortfrågor som organiseras av enhetens Metodutvecklare. Under våren skall polis och RVCi tillsammans med innerstadsstadsdelarna samverka kring frågor som rör våld och respektive ansvarsområden för att stärka samverkan.

FREDA kortfrågor skall ställas till alla klienter som har kontakt med Vuxenenheten. Enheten har därför påbörjat arbetet med en FREDA kortfrågor -rutin som skall färdigställas i början av året. Metodtid är inbokad under året för att implementera rutinen samt för att öka kompetensen hos alla medarbetare.gällande våld i nära relation.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Gemensam aktivitet för att minska kötid till RVCi	2025-01-14	2025-12-31
Vuxenenheten genomför Metodträffar för FREDA kortfrågor	2025-01-08	2025-12-31

Nämndmål: 1.3.5 Barn, unga och vuxna i kriminalitet får det stöd de behöver

Beskrivning

Barn, unga och vuxna som riskerar att hamna i eller redan befinner sig i kriminalitet erbjuds snabbt och tidigt stöd. Det förebyggande arbetet bedrivs i samverkan med polis, skola och fritidsgårdar. Fältassistenterna möter unga i skolorna och på de arenor där de befinner sig. Både fältassistenter och fritidsgårdarna arbetar utifrån fritid fri från våld och stärker på så vis det våldsförebyggande arbetet. Informationsträffar genomförs för att skolor och vårdnadshavare ska få information om signaler för att tidigt uppmärksamma barn och unga i riskzonen samt vilket stöd från socialtjänsten som finns att tillgå. Socialtjänsten erbjuder olika föräldraskapsstöd för att motverka normbrytande beteende hos barn och unga, varav vissa ges utan föregående biståndsbeslut. Socialsekreterare hos polis fortsätter under 2025 och möjliggör stärkt samverkan med polisen samt att barn och unga med en negativ utveckling identifieras tidigt och erbjuds stöd.

De som vill lämna en kriminell livsstil kommer i kontakt med socialtjänsten inom 24 timmar. Förvaltningen samarbetar med polisen och kriminalvården i avhoppärenden för att de som vill lämna gängmiljöer ska få snabbt och kvalitativt stöd och skydd.

Kunskaphöjande insatser fortgår under året i syfte att uppmärksamma barn, unga och vuxna som är i riskzonen för eller redan befinner sig i kriminalitet. Förvaltningen ökar också kunskapen om flickor och kvinnor i kriminalitet.

Socialtjänsten erbjuder stöd, och vid behov skydd, till anhöriga med en närstående som befinner sig i kriminalitet och/eller som själv har drabbats av hot och våld till följd av den närståendes koppling till kriminalitet. Anhöriga får också information om det stöd som finns att tillgå från andra huvudmän och från civilsamhället.

Arbetet sker i enlighet med Agenda 2030 för att uppnå mål 5 jämställdhet, mål 10 minskad ojämlikhet och mål 16 fredliga och inkluderande samhällen.

Förväntat resultat

Socialtjänsten arbetar förebyggande i samverkan med polis, skola och fritidsgårdar för att motverka att barn och unga hamnar i kriminalitet

Barn, unga och vuxna får det stöd de behöver för att lämna en kriminell livsstil

Samverkan med polisen och frivården fortsätter att stärkas i avhoppärenden

Anhöriga till personer i kriminalitet får stöd från socialtjänsten

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Socialtjänstavdelningen genomför kompetenshöjande insatser om barn, unga och vuxna som är i riskzonen för eller redan befinner sig i kriminalitet.	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänstavdelningen implementerar Rutin för handläggning av ärenden avseende avhoppare och anhöriga till personer i kriminalitet.	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Vuxna som vill lämna en kriminell livsstil får det stöd de behöver

Förväntat resultat

Vuxna får det stöd de behöver för att lämna en kriminell livsstil.

Samverkan med polisen och frivården fortsätter att stärkas i syfte att förebygga och ge stöd till personer i gängkriminalitet.

Anhöriga till personer i kriminalitet får stöd från socialtjänsten.

Arbetsätt

För att erbjuda ett samordnat stöd till personer som vill lämna en kriminell livsstil samverkar Vuxenenheten med polisen, frivården, socialförvaltningen och område för ekonomiskt bistånd och arbete.

Genom att bemanna enhetens jourtelefon under kontorstid kan enheten erbjuda en tidig kontakt och ett möte med socialsekreterare.

Stöd och information ges till anhöriga som drabbas av ho och våld till följd av en närståendes koppling till kriminalitet.

I Utredningsverktyget ASI som används på enheten vid beroendeproblematik, ställs frågor om kriminalitet och socialsekreterarna kan därmed fånga upp personer och erbjuda stöd till de som vill lämna en kriminell livsstil.

Enhets behandlingsassistenter kan erbjuda stöd och insatser i vardagen som underlättar för de som vill lämna en kriminell livsstil.

Socialtjänstavdelningens rutin för handläggning av ärenden avseende avhoppare och anhöriga till personer i kriminalitet skall gås igenom på APT och implementeras.

En enhetsspecifik rutin för arbetet med kriminella avhoppare skall utformas. Vuxenenhetens checklista för arbete med anhöriga skall revideras.

Resursanvändning

Socialsekreterare
Behandlingsassistenter
Socialförvaltningens avhopparverksamhet
anhörigkonsulent

Uppföljning

Antal ärenden som Vuxenenheten tar emot som söker insatser för kriminella avhoppare skall kartläggas och rapporteras i tertialrapport 2 och VB
Kompetensutveckling för medarbetarna avseende målgruppen följs upp i samband med tertialrapporterna.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Checklistan för anhörigstöd skall revideras	2024-01-01	2024-08-31

KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

Nämndmål: 2.1.1 Kungsholmens verksamheter är energieffektiva och resurssmarta med låg påverkan på klimatet

Beskrivning

Genom att arbeta tillsammans tillvaratas den kompetens och förmåga som finns i förvaltningen och i staden för att nå de förväntade resultaten. Kompetensutveckling av förvaltningens medarbetare med fokus på chefer och inköpare ska stödja arbetet.

Omställningen mot ett hållbart samhälle är rättvis, inkluderande och tillgänglig för alla. Fokus ska ligga på lokala projekt genom att betona Kungsholmen-specifika insatser i kommunikationen för att göra informationen mer relevant och engagerande för invånarna. Det kan vara information om Kungsholmens möjligheter till återvinning, återbruk och andra hållbarhetsaktiviteter, liksom information som underlättar att minska användningen av skadliga kemikalier.

Kungsholmsbor ska bli delaktiga och ha inflytande genom det fortsatta arbetet med projektet Scale, och den gemensamma lokala omställningsarenan där förvaltningen, näringslivet och civilsamhället samarbetar för förbättrad hälsa och lägre klimatpåverkan. Förvaltningen har

sökt EU-medel för att i projektet Closer tillsammans med Sweco arbeta med innovativa arbetssätt, tillfällig arkitektur och matkultur för äldre med Bolinders plan som nav.

Förvaltningens projekt Hållbar äldreomsorg på Kungsholmen fortsätter under året. Där är fokus på plast och engångsartiklar, ekologisk och klimatsmart mat, kemikalier, återvinning och städ, samt dialog och inkludering av de äldre. Hållbarhet ska införlivas i ordinarie rutiner och arbetssätt exempelvis vid användning av engångsmaterial och vid inköp av livsmedel.

Förvaltningen ska under året utveckla arbetet med inköp under aktiviteten Hållbara inköp (3.7). Målet är att klimatpåverkan från förvaltningens konsumtion ska halveras fram till år 2030. Förvaltningen ska begränsa inköp till det som är nödvändigt och maximera möjligheten för återanvändning samt delning av inventarier, fordon, lokaler och fastigheter. Stocket ska vara förstahandsalternativ vid inköp av möbler och inventarier och återbruket ska öka. I förvaltningens inköpsprocess ska de hållbarhetskrav som ställs vara relevanta och enhetliga och avtalsuppföljningen ska vara systematisk och kontinuerlig. Kompetenshöjande insatser för förvaltningens medarbetare ska utvecklas för att öka kunskapen om hållbara inköp, samt att säkerställa inköpsprocessen och dess uppföljning.

Det systematiska arbetet med att minska inköp och användning av engångs- och förbrukningsartiklar i plast fortsätter. Skadliga material och plaster ska fasas ut i miljöer där barn, unga, äldre samt personer med funktionsnedsättning vistas. Förvaltningen ska förebygga att avfall uppstår genom minskad användning av engångsprodukter och onödiga plastprodukter samt verka för att en större andel produkter och material återanvänds eller återvinns. Kunskapen om och möjligheterna till avfallsminimering, återanvändning och källsortering i förvaltningens verksamheter ska öka.

Klimatpåverkan från livsmedel och måltider ska fortsatt minska genom ökad mängd vegetabilier och baljväxter, och regelbundet uppföljning av varje verksamhet som köper in livsmedel i systemet Tendmill. Nätverksmöten och utbildningsinsatser fortsätter inom tema "God, hälsosam och hållbar mat", med fokus på inköp. Förvaltningen deltar i projektgruppen för framtagandet av stadens uppdaterade livsmedels- och måltidsstrategi och ett gemensamt nätverk för förvaltningens livsmedel och måltider ska samverka under året. Matsvinnet ska minska, och mätningar görs vår och höst i de verksamheter som hanterar mat. Statistik från upphandlade måltidsentreprenörer följs upp regelbundet. Allt matavfall som ändå uppstår ska återvinnas.

Arbetet med energieffektiviseringar ska intensifieras. I samverkan med fastighetsägarna fortsätter det kontinuerliga arbetet med energieffektivisering och driftoptimering i stadens samtliga verksamheter, bland annat genom effektiviserad ventilation och uppvärmning samt utbyte av äldre vitvaror och belysning där så behövs med stöd av sökta klimatmedel. Arbetet med att kartlägga el-abonnemang och energiförbrukning fortsätter. Förvaltningen ska också säkerställa att berörd personal har erforderlig kunskap om energi-besparingsåtgärder i sina verksamheter.

Arbetet kopplar till flera mål i Agenda 2030, som mål 3: God hälsa och välbefinnande, mål 7: Hållbar energi, mål 10: Minskad ojämlikhet, mål 11: Hållbara städer, mål 12: Hållbar konsumtion och mål 13: Bekämpa klimatförändringarna.

Förväntat resultat

Kunskap om vikten av hållbara upphandlingar och inköp ökar.
Förbrukningen av plast- och engångsprodukter minskar.
Flergångs- och returalternativ väljs i högre grad.
Återbruket ökar och Stocket är förstahandsalternativ vid inköp av möbler och inventarier.
Alla avfallsfraktioner återvinns i verksamheternas lokaler.
Klimatbelastningen från livsmedel och måltider minskar.
Verksamheternas matsvinn inklusive kökssvinn minskar.
Allt matavfall som ändå uppstår återvinns.
Energiförbrukningen i nämndens lokaler minskar.
Andelen återbrukat material som används i parkupprustningar och vid underhåll av parkmiljöer ökar.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Digital miljöutbildning för chefer	2025-01-01	2025-12-31
Förvaltningens medarbetare som har sin arbetsplats i kontorslokal arbetar utifrån checklistan för Hållbara kontor	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Vuxenenhetens verksamhet är energieffektiv och resurssmart med låg påverkan på klimatet

Förväntat resultat

Att medarbetarna arbetar utifrån checklistan för hållbara kontor.

Arbetsätt

Enhetens chef, och medarbetare går igenom checklistan för hållbara kontor på APT i september.

Resursanvändning

Medarbetarna på Vuxenenheten

Uppföljning

Att checklistan tagits upp framgår av minnesanteckningar från APT.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar

Nämndmål: 2.3.1 Kungsholmens verksamheter använder klimatsmarta och resurseffektiva resor och transporter

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att Kungsholmens verksamheter och medarbetare använder klimatsmarta transportsätt såsom cykel, gång och kollektivtrafik vid leveranser, transporter och i tjänsteresor.

Förvaltningens medarbetare ska följa stadens Rese- och mötespolicy. Förvaltningen ska årligen följa upp tjänsteresor, utifrån ett klimatperspektiv såväl som ett kostnadsperspektiv.

Klimatsmarta och miljöeffektiva leveranser och transporter efterfrågas vid beställning och upphandling. Förvaltningen ska fasa ut resterande användning av fossila drivmedel i stadens egna fordon samt i alla upphandlingar ställa krav på eldrift för fordon och när det är möjligt för arbetsmaskiner i första hand och i andra hand biodrivmedel. Cykelåkeri används i första hand där det är möjligt. Verksamheterna använder elcyklar för transport av matlådor. Elcyklar och elbilar finns att tillgå. När resor sker med taxi eller hyrbil efterfrågas elbilar. Bilpooler används inom socialtjänstavdelningen.

Samarbetet fortgår med drift- och anläggningsentreprenör i park för en effektivare logistik och för att minska transporter, samt för att inspirera till att använda fossilbränslefria maskiner och verktyg.

Arbetet med klimatsmarta och resurseffektiva resor och transporter kopplar till flera mål i Agenda 2030 så som mål 3: God hälsa och välbefinnande, mål 10: Minskad ojämlikhet, mål 11: Hållbara städer, mål 12: Hållbar konsumtion och mål 13: Bekämpa klimatförändringarna.

Förväntat resultat

Förvaltningens medarbetare följer stadens Rese- och mötespolicy.

Cykel, gång och kollektivtrafik används i första hand vid kortare tjänsteresor.

Verksamheterna använder el-cyklar för transport av matlådor när det är möjligt.

Verksamheternas transporter är klimatsmarta, och cykelåkeri används i första hand.

Krav ställs på fossilfria transporter i all verksamhet, inklusive för personer med funktionsnedsättning samt i äldreomsorgen, oavsett driftsform.

För inrikes resor ska alltid tåg prioriteras.

Enhetsmål: Enhetens resor och transporter är klimatsmarta och resurseffektiva

Förväntat resultat

Enheten väljer klimatsmarta och resurseffektiva transportalternativet vid resor i tjänst.

Arbetsätt

Enheten använder främst kollektiva färdmedel vid tjänsteresor. Enheten har utvecklat användandet av digitala möten både internt och externt för ett resurseffektivt arbete. Medarbetare rådgör med enhetschef vid planerade tjänsteresor.

Resursanvändning

Kollektivtrafik
Medarbetarna promenerar och cyklar
Digitala verktyg

Uppföljning

Enheten följer upp genom utdrag i Agresso vilka resor som gjorts under året och redovisar i T1, T2 och VB.

KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla**KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd**

Nämndmål: 3.1.1 Nämndens ekonomi lägger grunden för en jämlik välfärd

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna bedrivs inom beslutad budgetram, med god kvalitet, en effektiv organisation utifrån uppdraget och utifrån kungsholmsbors behov.

Ekonomistyrningen är tydlig genom att den följer ansvarsnivåerna. Ekonomiuppföljningar genomförs månadsvis med stöd av economicontroller och verksamheternas kostnader och kvalitet jämförs kontinuerligt. Vid ett befarat underskott vidtas åtgärder.

Lokalförsörjningen planeras utifrån en helhetssyn på nämndens totala behov och ekonomi. Underhåll sker löpande. Lokaler som kan samutnyttjas identifieras. Verksamheten på förskolan Havet flyttas över till den nya förskolan Mariedal i början av året. Förskolan Eira minskar sin lokalyta från 6 till 2 avdelningar under året.

Förväntat resultat

God prognossäkerhet och en budget i balans.
Chefer vidtar åtgärder vid befarat underskott och genomför anpassningar inom budgetramen.
En effektiv lokalplanering som bidrar till en stabil ekonomi och en välfungerande verksamhet.

Enhetsmål: Vuxenenhetsens verksamhet bedrivs inom given budgetram.

Förväntat resultat

Enheten har en budget i balans.

Arbetsätt

På arbetsplatsträffar informeras alla medarbetare om det aktuella budgetläget. Vi gör noggranna och grundliga utredningar som säkerställer att individen får de insatser som ger bästa möjliga resultat och den bästa kvaliteten till den lägsta kostnaden. Vi för diskussioner, bl.a. på ärendedragningar, om kostnad i förhållande till förväntat resultat. Enheten arbetar flexibelt och följer snabbt upp inkomna anmälningar för att kunna göra bra och hållbara planeringar.

Vuxenheten samverkar med Regionens olika psykiatriska kliniker och beroendevårdsmottagningar samt Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen. Under 2025 kommer vi fortsätta att i högre grad själva initiera upprättande av samordnad individuell plan (SIP) för de personer som har behov av samverkande insatser från flera huvudmän. Att arbeta med SIP underlättar för klienten men kan också underlätta budgethållning utifrån att resurser kan samordnas och hållbara vårdkedjor kan erbjudas.

Prognoser och placeringar läggs löpande in av chef i placeringsark.

Resursanvändning

Inom enheten används medarbetarnas olika kompetenser för att på bästa sätt tillvarata de resurser som finns i handläggning och utförande. Enheten köper insatser i form av boende, vård och behandling. Behandling sker i första hand genom egna insatser, en av socialsekreterarna kan erbjuda individuella behandlingssamtal i öppenvård. Enheten ansvarar för en egen jourlägenhet för våldsutsatta med eller utan barn. Den egna jourlägenheten innebär att enheten kan minska kostnaderna för externa placeringarna

För att optimera insatserna för klienterna sker samverkan i hög grad med andra enheter, myndigheter, Regionen och trossamfund. Socialsekreterarna arbetar med SIP eller SIP liknande möten.

Mötesplats Kungsholmen bidrar till ökad psykisk hälsa och nykterhet. Besökarna får möjlighet till att öka sin delaktighet i samhällslivet. Verksamheten drivs tillsammans med Västermalms församling vilket ökar resurseffektiviteten.

Uppföljning

Månatliga ekonomiuppföljningar görs med kontrollern. Uppföljningarna redovisas i tertiärrapporterna och diskuteras sedan på arbetsplatsträffar.


Ärenden följs upp vid gemensamma och individuella ärendedragningar.

Särskilt fokus kommer att vara boendepaceringar då kostnaderna har ökat under 2024 inom insatsen stödboende.

Utveckling

Placeringskostnader för äldre över 65 år kommer att belasta äldreomsorgen under 2025

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
 Andel avhysningar som kunnat avvärjas efter inkommet meddelande till förvaltningen från hyresvärderna	65 %	Tas fram av nämnd	Tertial

Nämndmål: 3.3.1 Kungsholmsbor har ett hållbart boende och behovet av samhällsservice och parkmiljöer uppmärksammas tidigt i samhällsplaneringen

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att tidiga och samordnade insatser utifrån individens behov erbjuds för att förebygga hemlöshet och möjliggöra hållbara boendelösningar och att kungsholmsbors behov av samhällsservice och parkmiljöer bevakas och tillvaratas i remissvar och deltagande i arbetsgrupper.

Genom individuellt utformade stödinsatser ökar förvaltningen möjligheterna för personer med funktionsnedsättning att kunna bo i ett eget boende och utifrån sina egna förutsättningar leva ett självständigt liv. Förvaltningen motiverar och möjliggör för personer med funktionsnedsättning som beviljats boende att komma vidare i boendekedjan med målet att flytta vidare till mer självständiga boendeformer..

Förvaltningens arbete mot hemlöshet, inklusive det vräkningsförebyggande arbetet, sker bland annat genom att motverka avhysningar och under året ska arbetet med hyresskulder förtydligas. Funktioner och insatser som bosamordnare, behandlingsassistent och äldreкуратор är centrala. Stödet är individuellt utformat utifrån den enskildes behov och kan vara av praktisk karaktär samt sker genom intern samverkan. Bostadsvägledning är också centralt och utvecklas under 2025 för att nå flera målgrupper. Information om stadens konsumentvägledning samt budget- och skuldrådgivare ges till personer som har eller riskerar att hamna i ekonomisk problematik, eftersom en hållbar ekonomi är en förutsättning för en hållbar boendesituation. För att minska den öppna hemlösheten samarbetar förvaltningen med stadens uppsökarteam, som bistår den enskilde med att komma i kontakt med socialtjänsten för att få stöd

Arbetet med att erbjuda stöd till vuxna och äldre i hemlöshet samt barnfamiljer (inklusive barnen) i osäkra boendeförhållanden fortgår. Långsiktiga boendelösningar prioriteras för att minska antalet hushåll i akut logi. Äldre ska inte placeras i akut logi i enlighet med stadens nollvision och barnfamiljer ska inte placeras på hotell eller vandrarhem. Barnrättsperspektivet

råder i ärenden där barn berörs.

Samverkan med bosamordnare, SHIS, bostadsbolag och enheter inom förvaltningen är viktigt i arbetet mot hemlöshet och för att nå hållbara boendelösningar. Intern samverkan är en förutsättning för att stödet ska vara sammanhållet och långsiktigt, den interna samverkan fortsätter därför att stärkas. Samordnad individuell plan är ett viktigt instrument för att identifiera behov och möjliggöra anpassade insatser från flera huvudmän.

Behov av särskilt boende, förskolor, parker och grönområden inom Kungsholmens stadsdelsnämndområde ska bevakas och tillgodoses. Frågor om grönkompensation är angelägna att driva då flera av de stadsutvecklingsprojekt som pågår innebär att parkmark exploateras. I utvecklingen av Stadshagen är frågor om trygghet och tillgänglighet särskilt viktiga att driva. Nya mötesplatser behöver planeras och skapas i stadsutvecklingsprojekt. Förvaltningen verkar därför för att exempelvis parklekar och andra platser och lokaler där barn och unga kan mötas och umgås, inplaneras i de olika stadsutvecklingsområdena på Kungsholmen.

Under de kommande åren kommer en successiv avveckling att ske av Fridhemmets servicehus. Samtidigt sker en planeringen av renovering för kvarteret Trossen. Micasa fastigheter AB kommer att fortsätta undersöka möjliga evakueringsalternativ för de boende på Alströmerhemmets vård- och omsorgsboende. De som bor på Fridhemmets servicehus kommer erbjudas förtur till andra servicehus i staden. Trossen 13 som inrymmer Fridhemmets servicehus och Alströmerhemmets vård och omsorgsboende är en arbetsplats för cirka 150 tillsvidareanställda medarbetare. Stadsdelsförvaltningen har en nära samverkan med fackliga representanter, genomföra risk- och konsekvensanalyser samt säkerställer att lagar och avtal efterlevs.

Arbetet bedrivs utifrån Agenda 2030, mål 5 om jämställdhet, mål 10 om ojämlika villkor samt mål 11 om hållbara städer och samhällen.

Förväntat resultat

Det vråkningsförebyggande arbetet är individuellt anpassat och motverkar att personer vråks från sitt boende

Vuxna och barnfamiljer som befinner sig i eller riskerar att hamna i hemlöshet/osäkra boendeförhållanden får stöd till ett långsiktigt boende

Arbetsätt för att erbjuda försöks- och träningslägenhet till personer som bedöms klarar ett självständigt boende utvecklas

Samverkan kring det vråkningsförebyggande arbetet fortsätter stärkas

Behov av bostäder med särskild service, förskolor och parkmiljöer bevakas genom samverkan i stadsutvecklingsprocesserna.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Socialtjänstavdelningens och äldreomsorgsavdelningens myndighetsutövande enheter tar fram och implementerar enhetsspecifika rutiner för arbetet mot hemlöshet.	2025-01-01	2025-12-31

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Socialtjänstavdelningens och äldreomsorgsavdelningens myndighetsutövande enheter utvecklar bostadsvägledningen.	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänstavdelningens och äldreomsorgsavdelningens myndighetsutövande enheter utvecklar gemensamt samverkan kring arbetet mot hemlöshet och det vräkningsförebyggande arbetet.	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänstens och äldreomsorgens myndighetsutövande verksamheter kartlägger andelen ärenden där det finns en uppdaterad och aktuell planering mot en hållbar boendelösning.	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Klienter som erbjuds insatser av Vuxenenheten har ett hållbart boende.

Förväntat resultat

Personer som riskerar att hamna i eller befinner sig i hemlöshet har ett långsiktigt boende. Andelen förhindrade avhysningar ökar. Personer som riskerar att hamna i hemlöshet erbjuds bostadsvägledning.

Arbetsätt

Enheten arbetar med att säkerställa att klienterna har en fungerande boendesituation då det har visat sig vara viktigt i ett förändringsarbete och för hela livssituationen. Enheten erbjuder hållbara boendelösningar för de klienter som är hemlösa och söker insatser hos Vuxenenheten. Enhetens socialsekreterare och behandlingsassistenter söker upp klienter som bor på akutboenden för att erbjuda en mer hållbar boendelösning.

Enheten matchar stödinsatser till hemlösa utifrån individens behov och ofta i kombination med möjligheten till en bostad genom socialförvaltningens Bostad först eller enhetens tränings- och försökslägenheter. Enhetens behandlingsassistenter arbetar med vardagsekonomi samt insatser för att minska skadligt bruk och beroende samt psykisk ohälsa. En boendekurs erbjuds de klienter som har fått insatsen försöks- och träningslägenhet. Syftet är att ge råd och stöd i boendefrågor och vardagsekonomi för att de ska klara av att behålla ett eget boende

I det Vräkningsförebyggande arbetet kontaktar bosamordnaren personer som riskerar att bli avhysta på grund av störningar. Förvaltningens arbete med hyresskulder behöver förtydligas. Enheten skall ses över hur dessa ska hanteras. Bosamordnaren ger information om vräkningsförebyggande åtgärder samt bostadsvägledning. När ärenden är aktuella på förvaltningen kontaktar ordinarie handläggare personen per brev eller telefon för råd och stöd. Samverkan sker bland annat med äldreomsorgens kuratorer och församlingens diakoner. Samverkansmöten med äldreomsorgen gällande äldre med skadligt bruk och beroende, psykisk ohälsa samt hemlöshet fortlöper.

På Mötesplats Kungsholmen finns möjlighet att få samhällsinformation och bostadsvägledning.

Resursanvändning

Socialsekreterare, bosamordnare och behandlingsassistenter arbetar med stödjande insatser för att klienterna skall behålla sina boenden samt för att de ska ha möjlighet att tillgodogöra sig stödboenden, försöks-och träningslägenheter, Bostad först eller boende i enhetens jourlägenhet.

Genom deltagande i Vuxenenhetens boendekurs stärks klienternas kunskaper om olika bofrågor.

Vi hänvisar till Budget och skuldrådgivning. Resursen kan ge möjligheter att få stöd i vardagsekonomi samt även skuldsanering

På Mötesplats Kungsholmen har klienterna möjlighet att få råd och stöd av medarbetare från Kungsholmen samt diakoner en gång/ vecka

Socialförvaltningens uppsökarenhet Fångar upp och kan motivera hemlösa till att söka stöd.

Uppföljning

I ekonomifilen följs antalet nätter på akutboenden upp och jämförs med förra årets resultat. I slutet av året följer enhetschef upp antal ärenden upp som beviljats Bostad först och som behållit sitt kontrakt..

Antalet träningslägenheter som övergått till försökslägenhet följs upp av bosamordnare samt antalet klienter i försökslägenheter som fått överta kontrakten.

Antal avhysningar som avvärjts följs upp genom indikator. Likaså antalet avhysta barnfamiljer.




För att följa upp insatser avseende boendestöd och behandlingsinsatser i försöks- och träningslägenheter används särskild metodtid under året

Utveckling

Den lokala rutinen för arbetet mot hemlöshet och det vräkningsförebyggande arbetet skall implementeras.

Enhetschef deltar i avdelningsövergripande samverkan kring dessa frågor

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex	85	83	År
§			
 Sjukfrånvaro	5,4 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
§			
 Sjukfrånvaro dag 1-14	1,5 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
§			

Nämndmål: 3.4.1 Förvaltningen är en attraktiv arbetsgivare där chefer och medarbetare har möjlighet att utvecklas utifrån verksamhetens behov och tillsammans skapar en hälsosam arbetsmiljö

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete med fokus på att det förebyggande och främjande arbetet med friskfaktorer, rehabilitering, hot och våld, otillåten påverkan och våld i nära relation. Medarbetares organisatoriska- och sociala arbetsmiljö undersöks och vid behov vidtas åtgärder.

Under 2025 fortsätter implementeringen av stadens nya modul om systematiskt arbetsmiljöarbetet i ledningssystemet ILS, vilket förväntas öka likvärdigheten och kvaliteten i verksamheternas arbetsmiljöarbete. Den nya organisations- och chefsstrukturen skapar goda förutsättningar för ett nära ledarskap och ett hållbart arbetsliv.

Ett aktivt arbete med strategisk kompetensförsörjning bedrivs enligt stadens kompetensförsörjningsprocess och varje avdelning vidtar aktiviteter utifrån behov. Chefer erbjuds ledarutvecklings- och kompetenshöjande insatser i syfte att stärkas i sin ledarroll.

Inom äldreomsorgen fortsätter kompetensutvecklingsinsatser för att stötta medarbetare att söka skyddad yrkestitel för undersköterskor. Förvaltningen ska fortsätta söka medel från stadens kompetensutvecklingsansats för att stärka medarbetarnas kompetens inom svenska språket, psykisk ohälsa och kognition. Det metodrum som startade 2024 på Pilträdet servicehus ska erbjuda en plats för lärande och ge medarbetare möjlighet att öva på kliniska vård- och omsorgsmoment under säkra förhållanden. Målet med metodrummet är att erbjuda relevanta utbildningar och möjlighet till praktisk träning i en realistisk lärmiljö med fokus på klinisk simulering.

Genom att arbeta systematiskt med rekrytering av sommarvikarier inom äldreomsorgen med stöd från Serviceförvaltningen Rekrytering, säkras den långsiktiga kompetensförsörjningen och chefernas arbetsbelastning minskar.

Inom socialtjänsten fortsätter satsningen på aktivt medarbetarskap och att uppnå en gemensam titulatur inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning.

Nämnden strävar efter att erbjuda heltidsanställning vid nyanställning och de medarbetare som önskar utökad sysselsättningsgrad erbjuds att gå upp i tid i de fall där det är möjligt. För att främja heltid som norm ska scheman för heltidsorganisation tas fram, med utgångspunkt från den äldres och personer med funktionsnedsättnings behov av god kontinuitet samt medarbetarnas behov av en god arbetsmiljö.

Inom ramen för Agenda 2030 kopplar förvaltningen arbetet framför allt till:
Mål 3 - Hälsa och välbefinnande

Mål 5 - Jämställdhet

Mål 8 - Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

Förväntat resultat

Ett systematiskt arbete bedrivs för att utveckla friskfaktorer i verksamheten och långtidssjukfrånvaron minskar.

Hot, våld och otillåten påverkan förebyggs och vid behov erbjuds medarbetare stöd.

Medarbetare har en god arbetsmiljö som är fri från kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier.

Andel medarbetare som erbjudits ökad sysselsättningsgrad och heltidsanställning ökar.

Medarbetare har den kompetens som uppdraget kräver och är bra på att dela kunskap och erfarenhet med varandra.

Rekryteringar sker enligt Stockholm stads rekryteringsprocess.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
Andel medarbetare inom socialtjänsten som upplever att de tillsammans med kollegorna är bra på att dela kunskap och erfarenhet med varandra	75		År
Andel medarbetare som vet var de ska vända sig om de upplever sig utsatta för kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier.	100 %		År
Ledarskapsindex	84		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Medarbetare och chefer genomgår E-utbildning "Bryt myten" för att minska stigma och öka kunskapen kring psykisk ohälsa	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Vuxenhetens medarbetare bidrar till enhetens utveckling genom aktivt medarbetarskap.

Förväntat resultat

Enheten förbättrar sitt resultat i medarbetarenkäten avseende delaktighet.

Medarbetarna har en rimlig arbetsbelastning.

Arbetssätt

Medarbetarna är delaktiga i enhetens verksamhetsutveckling. Genom att använda dialogmodellen vid regelbundna gruppmöten och arbetsplatsträffar ökar vi delaktigheten. Vi tillsätter arbetsgrupper för att bereda och effektuera olika verksamhetsutvecklings- och metodutvecklings frågor som sedan följs upp på veckomöten

och arbetsplatsträffar. För att ta tillvara medarbetarnas tankar och idéer skapas utrymme för reflektion. Enheten har avsatt en timme på fredagar och den gemensamma tiden går under namnet "Fredags".

Fredags har bidragit till att stärka gemenskapen i gruppen samt öka känslan av sammanhang. Fredags innehåller olika teman som "aktivt medarbetarskap" eller andra teman som gruppen valt själva. För att fånga upp idéer från medarbetare finns en särskild fil för detta i den gemensamma mappen. Listan gås igenom på APT. Omvärldsbevakning skall göras av enheten och vi tar del av andra enheters idéer och rutiner. Medarbetarna uppmuntras till samverkan internt och externt samt kunskapsutbyten inom enheten. Under året kommer enheten läsa "en liten bok om medarbetarskap"

Innehållet följs upp för diskussion och reflektion på några valda Fredags-tider.

Medarbetarna är delaktiga i planeringen och genomförandet av arbetsplatsträffarna. Motiverande samtal är ett förhållningssätt som präglar enheten. Enheten arbetar med förvaltningens gemensamma kärnvärden på planeringsdagar och arbetsplatsträffar. Medarbetarna har vid medarbetarsamtalen möjlighet att vara delaktiga i att utforma sina egna utvecklingsområden.

Det är viktigt att medarbetarna har en rimlig arbetsbelastning för att kunna vara delaktiga i verksamhetsutvecklingen. För att följa upp medarbetarnas arbetssituation har enhetschefen regelbundna uppföljningssamtal med alla medarbetare då medarbetaren själv får skatta sin arbetssituation.

På arbetsplatsträffar tas olika arbetsmiljöfrågor upp och enheten använder sig av det årshjul som är gemensamt för förvaltningen.

Tillsammans har enheten skapat ett metodårshjul för 2025 för att implementera metoder samt öka omvärldsbevakningen, vilket i sig ökar arbetsglädjen och känslan av att arbetet känns meningsfullt.

För att stärka samverkan med andra enheter och får att få ta del av hur andra verksamheter arbetar skall medarbetarna få möjlighet att " skugga en kollega" under året. Erfarenheter av detta följs upp på APT regelbundet.

Det är viktigt att medarbetarna har en rimlig arbetsbelastning för att kunna vara delaktiga i verksamhetsutvecklingen. För att följa upp medarbetarnas arbetssituation har enhetschefen regelbundna uppföljningssamtal med alla medarbetare då medarbetaren själv får skatta sin arbetssituation.

Resursanvändning

Enheten har en paraply- och Lifecareansvarig, ett nytt It-stöd för utskrivning ifrån slutenvård. En socialsekreterare har ett särskilt ansvar för metodutveckling vad gäller ASI och uppföljningsinstrumentet UBÅT samt FREDA kortfrågor.. Det finns tre MI-coacher på enheten som regelbundet ordnar Mi-träffar. En socialsekreterare har ett särskilt ansvar vad

gäller anhörigstöd och två socialsekreterare deltar i avdelningens resursgrupp för våld i nära relationer. En behandlingsassistent och tre socialsekreterare är aktiva i förvaltningens Krisstöd. En socialsekreterare är barnombud på enheten. Enhetens medarbetare och chefer deltar i Mötesplats Kungsholmen.

Uppföljning

Medarbetarnas arbetsbelastning följs upp på individnivå samt i den övergripande OSA-enkäten

På de årliga medarbetarsamtalen, regelbundna uppföljningssamtal med enhetschef kring arbetssituationen samt möten för uppföljning av vår handlingsplan för en förbättrad arbetsmiljö.

Resultatet följs upp i den årliga medarbetarenkäten samt i enhetens bemötandeenkät. I bemötandeenkäten framgår om klienterna tycker att Vuxenenheten är engagerade och lyhörda. Arbetet med att "Skugga en kollega" följs upp kontinuerligt på APT och får en särskild punkt på dagordningen.

Utveckling

Under 2025 kommer medarbetarna delta i arbetet med enhetens kvalitetsarbete avseende bemötandeenkäter fokusgrupper, egenkontroller synpunkter och klagomålsrutin samt metodfrågor.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
Skugga en kollega	4		Tertial

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Teman kring aktivt Medarbetarskap tas upp på enheten	2025-01-08	2025-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

Nämndmål: 3.5.1 Nämndens verksamheter har en hög beredskap och god handlingsförmåga

Beskrivning

Säkerhet- och beredskapsarbetet bedrivs med stöd av Stockholm stads säkerhetsprogram. För att vidareutveckla beredskapen utgår förvaltningen från de prioriteringar som framkom i risk- och sårbarhetsanalysen. Samhällsviktiga verksamheter arbetar vidare med de åtgärder som identifierades. Övning genomförs för att utveckla krishanteringsförmågan och skapa delaktighet.

Krisledningen fortsätter att utvecklas genom årlig övning och uppdatering av tillhörande dokument. Krisstödet genomför en övning i samverkan med Röda korset och Västermalms

församling.

Via utskicket "Kungsholmen i korthet" får invånarna information om trygghetspunkterna.

Utveckling av krigsorganisationen fortsätter. Medarbetare informeras om civilt försvar och krigsorganisationen. Förvaltningen följer fortsatt sektorsorganisationens arbete för civil beredskap.

Förvaltningens inköp ska säkra en god kvalitet och hållbarhet. Arbetet sker utifrån Stockholms stads program för inköp och tillämpningsanvisning. För att säkerställa en god kvalitet, motverka välfärdsbrott och främja en sund konkurrens mellan seriösa företag är en aktiv avtalsuppföljning prioriterat.

Det systematiska informationssäkerhetsarbete fortgår, arbetet sker i enlighet med Stockholms stads riktlinje för informationssäkerhet samt lokal anvisning för informationssäkerhet. Prioriterat under verksamhetsområdet är fortsatt arbete med den lokala anvisningen för informationssäkerhet och särskilt det ansvar varje medarbetare och chef har i att upprätthålla en god informationssäkerhet.

Arbetet bidrar främst till mål 11, hållbara samhällen i Agenda 2030 genom att bygga upp en robusthet och stärka förmågan att hantera samhällsviktig verksamhet vid en allvarlig händelse.

Förväntat resultat

Förmågan att förebygga och motstå samhällsstörningar och därigenom upprätthålla samhällsviktig verksamhet stärks.
Kungsholmsbor har kännedom om stadsdelsförvaltningsområdets trygghetspunkter.
Krishanteringsförmågan stärks genom övning, utveckling av organisationen och samverkan.
Medarbetares kunskap om civil beredskap och krigsorganisation fördjupas.
Avtalsuppföljning säkerställer en god kvalitet och eventuella oegentligheter upptäcks.
Medarbetares och chefers förståelse och ansvar i upprätthålla en god informationssäkerhet stärks och kraven på skydd av information säkerställs.

Enhetsmål: Vuxenheten har en hög beredskap.

Förväntat resultat

Krisstödjare ges förutsättning att kunna delta i utbildning och delta vid eventuell aktivering
Enhetens medarbetare har genomfört en web- utbildning om informationssäkerhet
Avtalsuppföljning säkerställer en god kvalitet och eventuella oegentligheter upptäcks.

Arbetsätt

Tre representanter från enheten deltar i förvaltningens krisorganisation som krisstödjare.
Skrivbordsövningar görs av chefer medarbetare utifrån olika fallbeskrivningar.

Chefer och handläggare säkerställer att individuella avtal håller en god kvalitet och eventuella oegentligheter upptäcks vid val av utförare och vid uppföljning.

Resursanvändning

Medarbetare på enheten.
Utbildningsportalens utbildningar.

Uppföljning

Enhetschef följer upp arbetsituationen för de medarbetare som har uppdraget som Krisstödjare, så att de har möjlighet att delta i utbildning och vid eventuell aktivering. Enhetschef följer i Vb upp antalet medarbetare som genomfört web-utbildning om informationssäkerhet.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt

Nämndmål: 3.7.1 Kungsholmen är ett jämställt, öppet och demokratiskt stadsdelsnämndområde

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att arbeta för att alla verksamheter lever upp till mänskliga rättigheter och är fria från diskriminering, kungsholmsbors synpunkter och förslag tas tillvara samt genom att vidareutveckla arbetet med jämställdhet, jämlikhet, nationella minoriteter, funktionshinderperspektivet och barnrättsperspektivet. Arbetet ska bedrivas i enlighet med bland annat det kommande programmet för mänskliga rättigheter med tillhörande handlingsplaner, program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning samt handlingsplan för en äldrevänlig stad.

Barnrättsperspektivet och det enskilda barnets delaktighet är centralt i verksamheter där barn berörs. För att säkerställa att barnets bästa beaktas vid beslut om insats för den vuxne ska arbetet med barnkonsekvensanalyser utvecklas. Barn till anhöriga med beroendeproblematik och/eller någon form av funktionsnedsättning ska erbjudas eget stöd i syfte att öka barnets delaktighet och handlingsutrymme. Barnets delaktighet förstärks också genom möjligheten att lämna synpunkter och klagomål i en framtagen blankett specifikt för barn och unga.

Barnen på förskolorna ges möjlighet att utveckla resiliens för att skapa tilltro och tillit den egna förmågan i med- och motgångar.

Förvaltningen vill skapa en transparent och kontinuerlig dialog med stockholmarna, så att en rättvis omställning mot ett hållbart samhälle är inkluderande och tillgänglig för alla. Projektet Scale och det sökta EU-projektet Closer beskrivna under 2.1 riktar sig i olika konstellationer till äldre, anhöriga till äldre, medarbetare inom äldreomsorgen, medarbetare inom privat äldreomsorg samt så småningom också civilsamhälle och näringsliv, med gemensamt fokus

på hälsosam och hållbar mat, och minskad plastförbrukning.

Klimatpåverkan från nämndens konsumtion ska halveras till 2030. Under året kommer en genomlysning göras av nämndens inköp, ur olika perspektiv, genom innovation och samverkan mellan olika funktioner i organisationen som berörs av inköpsprocesserna. Aktiviteten Hållbara inköp kopplar till flera mål i verksamhetsplanen (2.1 - 2.4, 3.5, 3.6) och ligger under mål 3.7 för att betona kopplingarna till Agenda 2030 och ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet, inkluderat välfärdsbrott. Hållbara inköp handlar för förvaltningen om att om att välja produkter och tjänster som är bra för både människor och planeten, utan att äventyra framtida generationers möjlighet att tillgodose sina behov. Utvecklingsarbetet innebär att öka medvetenheten inför inköp, säkerställa inköpsprocessen och dess uppföljning och utbilda medarbetarna om relevanta aspekter av inköp.

Tryggheten i stadsdelsområden utvecklas i samverkan och beredskapen inom verksamheterna stärks. Trygghetsvandringar initieras där det finns behov och kungsholmsbors och besökares synpunkter tas omhand.

Delaktighet, inkludering och dialog med de verksamheterna är till för som invånare, nämndens råd, förenings- och näringsliv är viktigt. Dialogen bidrar till kvalitetsutveckling. Verksamheterna uppmuntras till att utveckla resultat- och medborgardialoger och vara aktiva i olika sociala kanaler. En viktig del i arbetet att säkerställa de mänskliga rättigheterna är även kompetenshöjande insatser för medarbetare, samt att som arbetsgivare säkerställa att mänskliga rättigheter efterlevs internt på arbetsplatsen och bland medarbetarna.

Nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur ska främjas, genom att bland annat uppmärksamma nationella minoriteters nationaldagar eller högtider inom äldreomsorgens enheter enligt Agenda 2023 mål 10, minskad ojämlikhet. Nationella minoriteter bjuds in till samverkan för att erbjuda informationsutbyte och möjlighet till inflytande i frågor som rör deras rättigheter.

Under 2025 ska en fördjupande föreläsning genomföras inom HBTQI och normkritiskt tänkande inom äldreomsorgen utifrån den handlingsplan som finns framtagen. Särskilt fokus ska läggas på sexuell hälsa bland omsorgstagare genom ökad kunskap bland omsorgspersonal på särskilda boenden.

Anhörigkonsulenterna ska erbjuda information om det anhörigstöd som förvaltningen, staden och intresseorganisationer erbjuder till exempel samtalsgrupper. De lokala anvisningarna för anhörigstöd som togs fram under 2024 ska revideras när stadens nya program för anhörigstöd är beslutat.

Arbetet med ständiga förbättringar, innovationer och digitalisering utgår från stadens Kvalitetsprogram. Kunskapshöjande insatser utgör en central del för att skapa förutsättningar för avdelningarna att initiera och driva innovationsprocesser. Förvaltningens kvalitets- och innovationsgrupp arbetar vidare med att skapa strukturer för det förvaltningsövergripande

innovationsarbetet. Under 2024 påbörjades ett innovationsprojekt utifrån en identifierad utmaning, modellen design thinking används och arbetet kommer fortsätta under 2025.

Förväntat resultat

Relevanta beslutsunderlag innehåller analyser utifrån barnrättsperspektiv, jämställdhet och tillgänglighet

Rådens synpunkter och förslag uppmärksammas och tas tillvara

Kunskapen om vikten av hänsyn till hållbarhetsaspekter vid inköp ökar

Synpunkter tas om hand och bidrar till kvalitetsutveckling

Brukar- och medborgardialoger genomförs i alla verksamheter

Anhöriga ges stöd utifrån lokala anvisningar

Kungsholmsbor har högt förtroende för stadsdelsförvaltningen

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska revidera de lokala anvisningarna för anhörigstöd utifrån Stockholms stads nya program för anhöriga samt fortsätta dess implementering	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänstavdelningens myndighetsutövande verksamheter utvecklar stöd till barn som har anhöriga med beroendeproblematik och/eller funktionsnedsättning.	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Vuxenenhetsens klienter är delaktiga och deras synpunkter tas om hand.

Förväntat resultat

Kungsholmsbors och besökares synpunkter tas omhand i form av av synpunkter och klagomålshantering, bemötandenkäter och Fokusgrupper.

Barnrättsperspektivet och det enskilda barnets delaktighet är centralt i handläggning av ärenden.

Vuxenenhetsens insatser vad gäller stödboenden är jämställda

ISU uppföljning av Mötesplats Kungsholmen ger oss verktyg att förbättra verksamheten
BRA samtal genomförs,

Arbetsätt

Klienter som har kontakt med Vuxenenheten får information om var de kan lämna synpunkter och klagomål. De klagomål som kommer in följs upp och erbjuds klargörande samtal eller skriftligt svar

Klienter bjuds in till Fokusgrupper och Brukarråd. I samband med Mötesplats Kungsholmen bjuds klienter in till Brukarråd där de kan påverka innehållet i verksamheten. En enkätundersökning görs för att följa upp insatsen och förbättra innehållet för besökarna.

För att ytterligare följa upp insatser och bemötandefrågor används den egna bemötandenkäten. Under året genomförs Fokusgrupp som ett sätt fånga in klienternas

synpunkter samt att få dem delaktiga i verksamhetsutvecklingen. Statistik på beviljade insatser tas ut från paraplysystemet för att sedan analyseras ut ett jämställdhetsperspektiv.

Socialsekreterarna gör barnkonsekvensanalyser i utredningarna som berör vuxna. En medarbetare på enheten är barnombud och bevakar aktuell information gällande barnrätt. Socialsekreterare som är utbildade i BRA (Barns rätt som anhöriga) erbjuder samtal till barn som har anhöriga med beroendeproblematik och/eller någon form av funktionsnedsättning. Enheten kommer att arbeta fram en rutin för BRA-samtal.

Resursanvändning

Fokusgrupper

Socialsekreterare erbjuder BRA-samtal

Enhetens administratör och chefer tar fram statistik. Socialsekreterare, behandlingsassistenter och bosamordnare deltar därefter i analysarbetet.

Uppföljning

Bemötandenkäten redovisas i T1:an .

Synpunkter och klagomål redovisas i tertialrapporterna och VB

Barnrättsperspektivet följs upp i egenkontroller

Statistik ur ett jämställdhetsperspektiv följs upp i T2 avseende stödboenden

Antal BRA samtal följs upp i VB

Redovisning av ekonomi

Resursanvändning

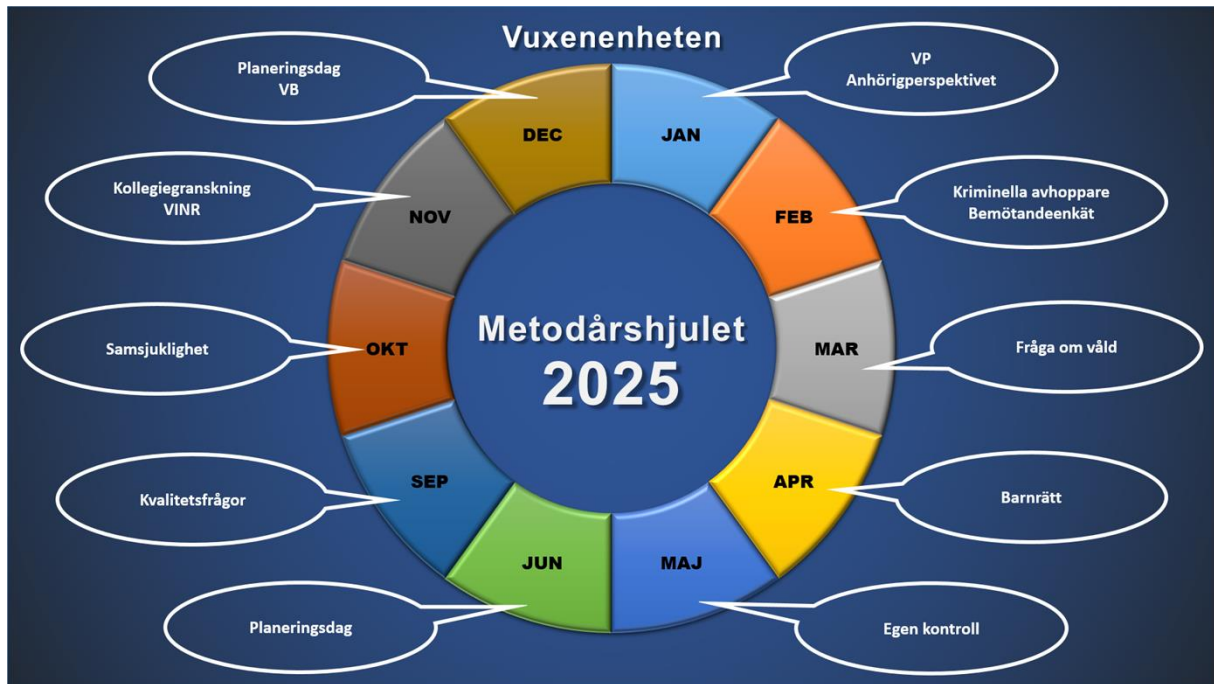
Budget 2025

Vuxna med missbruk	Budget VP	Prognos	Avvikelse
Intäkter	1 200	1 200	0
Kostnader	-23 700	-23 700	0
Netto (tkr)	-22 500	-22 500	0

Övrigt

Kvalitet

I dialog med medarbetarna tas Metodårshjulet fram för att implementera metoder och säkerställa kvalitén på enhetens arbete.



Enheten arbetar med brukardialog i de enskilda ärendena och det dokumenteras i genomförandeplaner. Enheten använder sig av fokusgrupper och bemötandeenkät. En boendekurs erbjuds för de som har insatsen försöks- och träningslägenhet. Deltagarna har möjlighet att lyfta frågor som är viktiga för dem och utvärderar varje kurstillfälle

För att öka dialogen med brukarna har enheten en egen bemötandeenkät. I samband med besök på kontoret eller möte med behandlingsassistent eller bosamordnare har klienterna möjlighet att besvara enkäten. Enheten använder sig av en QR- kod för att underlätta för de som skall svara på enkäten. Undersökningen görs i januari månad och resultatet sammanställs, analyseras och redovisas i tertialrapport 1. De styrkor och svagheter som framkommer skall tas upp och tas med i arbetet för att utveckla verksamheten. Under året kommer klienter bjudas in till en fokusgrupp. Underlag till temat för fokusgruppen kommer bland annat att tas fram utifrån analys av resultatet från bemötandeenkäten.

Synpunkter och klagomål

I den broschyr som lämnas till klienterna vid nybesök finns information om möjligheten att lämna synpunkter och klagomål. För att få in fler synpunkter och klagomål skall socialsekreterarna informera om detta och broschyren skall revideras för att förbättra informationen angående klagomålshantering.

Enheten har en egen rutin för hur synpunkter och klagomål hanteras. Enhetschefen kontakter alltid den som lämnat klagomålet och både klagomål och svar diarieförs. För att ta lärdom av de klagomål som kommit in till enheten tas dessa upp på arbetsplatsträffar för att analyseras på en övergripande nivå. Enheten analyserar och dokumenterar resultatet för att se om det finns förslag som kan förbättra och utveckla verksamheten.

Bemötandenkäten bidrar till att fler synpunkter och klagomål kommer in och enheten har avsatt metodtid för att särskilt arbeta med brukarfokus och bemötandefrågor.

Lex Sarah och avvikelser

Enheten skall under året arbeta med den egna avvikelshanteringen samt Lex Sarah. Alla medarbetare tar del av den webbaserade grundutbildningen i Lex Sarah. Lex Sarah anmälningar, avvikelser och eventuella utredningar tas upp på APT för ett lärande, genom analys får enheten en möjlighet att förbättra verksamheten.

Egenkontroller utförs genom kollegiegranskning och annan uppföljning på enheten. För att säkerställa att dokumentationen genomförs korrekt följs detta upp i samband med individuell ärendedragning med gruppleddare.

För att följa upp kvalitetsarbetet finns det med som inslag i enhetens Metodårshjul.

Välfärdsbrott

Enheten går under året igenom APT materialet kring Välfärdsbrott.

Socialsekreterare och chefer följer noga avtal och upphandlingar vid köp av externa insatser. Administratör och chef kontrollerar att fakturor är korrekta.

Handläggare
Frida Premberg
Telefon:

Till
Familjeenheten

Verksamhetsplan 2025 för Familjeenheten

Förslag till beslut

Innehållsförteckning

Inledning	3
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden	4
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst	4
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning	15
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring	15
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar	17
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla	19
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd	19
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med	20
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb	23
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden	27
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt	29
Redovisning av ekonomi	32
Resursanvändning	32
Budget 2025	32
Övrigt.....	32

Inledning

Enhetens uppdrag

Familjeenheten tillhör Socialtjänstavdelningen och ansvarar för myndighetsutövning avseende barn och unga 0-19 år. I samverkan med övriga samhällsverksamheter och myndigheter som barnhälsovård, regionen, förskola, skola, tingsrätt och polis arbetar enheten för att barn och ungas grundläggande behov ska tillgodoses på bästa sätt. Familjeenhetens kärnverksamhet utgår från socialtjänstlagen (SoL), föräldrabalken (FB) samt lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).

Organisationsbeskrivning

Enheten kommer under våren 2025 att förändras i organisationsstrukturen vilket innebär att mottagningsgruppen samt socialekreterare hos polis flyttar över till Enheten för mottag och prevention. Familjeenheten kommer att utökas med familjebehandlarnas arbetsgrupp och här kommer en gruppleddare också att rekryteras under våren. Enheten består också av utredningsgrupp, familjevård och familjerätt samt SIP-samordnare. Utredningsgruppen utreder och bedömer barn och ungas behov av stöd och skydd samt föräldrars förmåga att möta behoven. Gruppen arbetsleds av en gruppleddare. När insatser beviljas följs de upp av utredningsgruppen. Familjerätten ansvarar för vårdnads-, boende- och umgängesfrågor samt andra familjerättsliga ärenden. Familjevården ansvarar för att följa upp vården för de barn som är placerade i familjehem och stödboende samt för att utreda och handleda familjehem. Familjerätten och familjevården har en gemensam gruppleddare som leder och fördelar arbetet i grupperna. På familjeenheten finns också en administrativ assistent.

Utvecklingsområden 2025

Under 2025 kommer enheten att organisera sig i enlighet med Stockholms stads nya chefsstruktur, som också går i linje med intentionerna i den nya socialtjänstlagen som ska träda i kraft under året. För att möta den nya lagstiftningen kommer stadsdelens familjebehandlare kommer organisera sig under nuvarande familjeenheten, samtidigt som enhetens mottagningsfunktion kommer övergå till annan enhet och samordnas närmare det förebyggande arbetet. Nuvarande familjeenheten kommer under året att arbeta fram arbetsätt där utredande socialekreterare och familjebehandlare redan i ett tidigt skede ska ha ett nära samarbete kring de barn, unga och familjer där behoven är som störst. Behandlingsinsatser ska i större utsträckning redan i ett tidigt skede under utredningstiden kunna beviljas och följas upp för att familjer med stora behov snabbt ska kunna få den hjälp de behöver och har rätt till. Omställningsarbetet inför Nya socialtjänstlagen kommer att fortgå under hela verksamhetsåret.

Enheten kommer också under året att bland annat utveckla arbetet med dokumentation och rättssäkerhet, barns delaktighet, våld i ungas relationer samt förbättra våra egenkontroller för att säkerställa kvalitén i arbetet.

Enheten kommer att se över de ärenden som återaktualiserats för att klarlägga skälen till återaktualiseringarna, göra en analys och vid behov vidta åtgärder för att minska denna del.

Enhetens arbete med avvikelser vid sammanbrott i placeringar på grund av brister hos leverantören ska utvecklas under året. Detta för att systematiskt kunna följa kvalitén hos leverantörerna och förbättra vår avtalsuppföljning.

Under 2025 ska en skolsamordnarfunktion upprättas på enheten i linje med stadens budgetuppdrag. Skolsamordnarfunktionen ska säkerställa en fungerande skolgång för placerade barn och vara socialsekreterarens förlängda arm i kontakten med skolan inför, under och vid avslut av placeringsinsats.





Ledarskapsidé

Enhetschef bedriver ett tillitsbaserat ledarskap där ett mål är att varje medarbetare ska märka att hans kompetens tillvaratas och värdesätts. Förväntningar, ansvar och krav ska vara tydliga och förmedlas till medarbetarna i den dagliga dialogen samt vid medarbetarsamtal, gruppmöten och APT. Enhetschef har löpande en nära dialog med gruppledare och medarbetare för att ha en god kännedom om arbetssituationen på enheten för att vid behov kunna besluta om åtgärder för utveckling och förbättringar på grupp- såväl som individnivå.

Ledarskapet inom socialtjänstavdelningen präglas av ett utvecklande och modigt ledarskap med verksamhetens kvalitet i fokus. Avdelningens chefer har helhetssyn och främjar ett aktivt medarbetarskap genom delaktighet och ansvarstagande.

KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
 Andel barn och unga som åter blir föremål för anmälan/ansökan efter avslutad utredning	24 %	24 %	Tertial
 Andel familjehemsplacerade barn som når målen i svenska/svenska som andraspråk, matematik, och engelska i grundskolan	75 %	75 %	Tertial
 Andel institutionsplacerade barn som når målen i svenska/svenska som andraspråk, matematik, och engelska i grundskolan		Fastställs 2025	Tertial
 Andel utredningar av barn och unga där barnet varit delaktigt och fått återkoppling	72 %	Tas fram av nämnd	Tertial

Nämndmål: 1.3.1 Barn och unga som riskerar att utvecklas ogynnsamt får det skydd och stöd som de behöver

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom en strukturerad och systematisk samverkan inom stadsdelen med socialtjänst, förskola, skola och fritidsverksamhet, samt genom extern samverkan med polis och Region Stockholm. En god samverkan mellan socialtjänst, förskola, skola, fritidsverksamheter, föräldrar, civilsamhälle och polis är en viktig förutsättning. Samverkan sker på individ-, grupp- och organisationsnivå och leder till att barn och unga i riskzon identifieras tidigt och får det stöd de behöver. Goda skolresultat är en skyddsfaktor för barn och unga och arbetet ska fortgå för att särskilt följa skolresultat för de barn och unga som är aktuella för en barnvårdsutredning eller är placerade i samhällets vård. Placerade barn och unga har ofta en sämre hälsa och uppföljningen kring fysisk och psykisk hälsa samt tandhälsa fortsätter att utvecklas. Ett särskilt fokus kommer att ligga på att säkerställa delaktighet för alla barn utifrån deras ålder och mognad samt säkerställa barnperspektivet och barnrättsperspektivet i verksamheterna.

Det förebyggande och kunskapsbaserade arbetet för att erbjuda tidigt stöd och insatser till barn, unga och deras föräldrar fortsätter under året genom ett familjecentrerat arbete där vårdnadshavare erbjuds fria, icke-biståndsbedömda rådgivande samtal med familjebehandlare på bland annat BB Family Kungsholmen och genom olika föräldraskapsstödsprogram. Fältassistenter arbetar med socialt fältförlagt arbete där barn och unga befinner sig, erbjuder skolföreläsningar samt råd- och stödsamtal till unga på ungdomsmottagningen.

Arbetet sker på olika sätt enligt mål 4, god utbildning för alla, mål 5, jämställdhet, och mål 10, minskad ojämlikhet, i Agenda 2030.

Förväntat resultat

Föräldrar till barn i alla åldrar erbjuds föräldraskapsstöd

Barn och ungdomar har en fungerande skolgång

Barn och unga är delaktiga under hela utredningsprocessen och vid insatser

Förskolor och skolor har kunskap om socialtjänstens arbete och anmälningsplikten

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Socialtjänstens verksamheter genomför brukarundersökningar/brukardialoger/fokusgrupper för respektive målgrupp.	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänstens verksamheter utvecklar den sociala dokumentationen.	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Barn och unga i riskzon för en negativ utveckling får det skydd och stöd de behöver för att utvecklas gynnsamt.

Förväntat resultat

1. Barn och unga med stödbehov uppmärksammas tidigt genom ändamålsenlig samverkan med förskola och skola.
2. Frågor om skolresultat ställs i alla utredningar samt vid uppföljning av placerade barn och unga.
3. Handläggningen av barn och unga sker rättssäkert.
4. Barn och unga som är aktuella på familjeenheten ges förutsättningar att vara delaktiga genom hela handlägningsprocessen.

Arbetsätt

1. Utgångspunkten är att socialsekreterare i utredningar avseende barn och unga förmedlar konsultationsdokument till förskola/skola där frågor ställs kring barnet och dess behov. Referenssamtal sker med skolpersonal för att ge socialsekreterare den information som behövs för att ytterligare klargöra behoven hos barnet.
2. Frågor om skolresultat ställs i alla utredningar. När det gäller barn och unga som är placerade anges tydliga skolmål i vårdplanen, vid uppföljning av vård ställs frågor om skolresultat. Vid behov ges stöd för att stabilisera skolgången.

En skolsamordnarfunktion för placerade barn kommer i enlighet med stadens budgetuppdrag att införas på enheten under 2025. Tanken med denna funktion är att följa varje barns skolgång och ha den kontakt som behövs med skolan för att barnets rätt till en fungerande skolgång ska tillgodoses.

3. Vid individuella ärendedragningar säkerställer gruppledare att handläggning sker rättssäkert samt bidrar till att målen i verksamhetsplanen uppnås. Enheten kommer fortsätta implementeringen av projektet Förbättrad dokumentation som genomfördes under 2024. Enheten kommer också utveckla arbetet med att i enlighet med lagstiftningen hålla utredningstiden som är 4 månader. Detta görs genom att gruppledare och medarbetare löpande ser över och justerar arbetsätt för att uppnå en så effektiv handläggning som möjligt.

4. Möten och samtal utformas utifrån barnet eller den unge. Barn och unga får tydlig information om vad en utredning är och vad olika möten ska handla om. När en utredning avslutats ska barnet eller den unge ges information om vad utredningen visar och vilken bedömning som gjorts. Barn och ungas synpunkter avseende föreslagna insatser beaktas.

Barn och unga som under 2025 omfattas av en utredning får en enkät där de får möjlighet att svara på hur de uppfattat kontakten och bemötandet på familjeenheten.

Resursanvändning

Enhetens medarbetare och chefer
Övriga enheter på Socialtjänstavdelningen
Andra huvudmän så som förskola, skola och regionen.

Uppföljning

1-2. Gruppledare följer upp skolfrågorna i ärendedragningar med socialsekreterare. Att frågor ställs om skolresultat följs även upp genom att socialsekreterare fyller i en checklista med egenkontroller som sammanställs och rapporteras i T1, T2 och i verksamhetsberättelsen.

3. Andelen återaktualiserade barn kommer att följas under året. En kartläggning och analys av målgruppen som återaktualiseras kommer att ske under våren och rapporteras i T2.

Egenkontroller görs i mars och oktober. En checklista kommer att införas som ska fyllas i av socialsekreterare vid varje slutförd utredning. Här kontrolleras att frågor ställts om skolresultat, att utredningen slutförts i tid, att utredningen kommunicerats i tid och att barn getts möjlighet till delaktighet. Resultatet redovisas i T1, T2 och verksamhetsberättelse.

I oktober följs rättssäkerheten upp genom kollegial aktgranskning. Ca 50 slumpmässigt utvalda ärenden granskas med fokus på att dokumentationen innehåller relevant information och att ärendet går att följa. När det gäller överväganden från familjevården säkerställs rättsäker handläggning genom att gruppledare kontrollerar överväganden innan de lämnas till nämnd. Vid egenkontroll i oktober kontrolleras rättssäkerheten, samt även att det av innehållet i dessa framgår att placerade barn och unga genomgått hälso- och tandundersökning vid placering och att uppföljning skett samt att åtgärder vidtagits vid behov. Resultat och analys redovisas i verksamhetsberättelsen.

Egenkontroll av den sociala dokumentationen utifrån 2024 års projekt Förbättrad dokumentation, görs i mars 2025 och kommer att rapporteras i T1. Detta för att få en bild av hur långt enheten kommit i implementeringen av det nya arbetssättet. Syftet är att beslutsunderlagen ska vara rättssäkra, lättförståeliga och tydliga för den enskilde.

4. Statistik kring barns delaktighet följs upp, analyseras och redovisas i tertialrapporter och i verksamhetsberättelsen. För att säkerställa en rättvisande statistik ger gruppledare löpande information till socialsekreterare om att avsedd excel-fil ska användas för att rapportera. Gruppledare följer upp i avstämningar med socialsekreterare att statistiken fylls i. Vid T1, T2 och i verksamhetsberättelsen sammanställs, redovisas och analyseras statistiken.

Resultaten av de enkäter som används på enheten för att kartlägga barn och ungas upplevelse av kontakten och bemötandet på familjeenheten beskrivs och analyseras i tertialrapporter och i verksamhetsberättelsen.

Gruppverksamheten för barn till separerade föräldrar i konflikt kommer att följas upp och

analyseras i T2. Då beskrivs antal barn som deltagit samt vad som framkommit avseende barnets upplevelse av gruppverksamheten i utvärderingar.

Uppföljning av den nya organisationsstrukturen på enheten kommer att ske löpande på bland annat APT, och justeringar kommer vid behov att göras löpande under året. Uppföljningen kommer analyseras och redovisas i verksamhetsberättelsen.

Utveckling

Under våren 2025 kommer enheten att organisera sig i enlighet med Stockholms stads nya chefsstruktur, som också går i linje med intentionerna i den nya socialtjänstlagen som ska träda i kraft under året. Detta kommer konkret att innebära att stadsdelens familjebehandlare kommer organisera sig under familjeenheten, samtidigt som enhetens mottagningsfunktion kommer övergå till annan enhet och samordnas närmare det förebyggande arbetet. Omställningen till Nya socialtjänstlagen kommer att fortgå under hela verksamhetsåret, såväl inom enheten som över hela socialtjänstlavdelningen. Familjeenheten kommer under året att arbeta fram arbetssätt där utredande socialsekreterare och familjebehandlare redan i ett tidigt skede ska ha ett nära samarbete kring de barn, unga och familjer där behoven är som störst. Behandlingsinsatser ska i större utsträckning redan i ett tidigt skede under utredningstiden kunna beviljas och följas upp för att familjer med stora behov snabbt ska kunna få den hjälp de behöver och har rätt till.

Enheten har uppmärksammat att barn med separerade föräldrar i konflikt tenderar att omfattas av återkommande anmälningar om oro. Anmälan kommer ofta ifrån en av föräldrarna som beskriver oro för hur barnet har det hos den andra föräldern som i sin tur anmäler motsvarande oro. Barn som lever med föräldrar i svåra och långvariga konflikter löper risk att inte få sina känslomässiga behov tillgodosedda. Enheten ska under året genomföra gruppverksamhet i form av Skilda världar för barn i åldern 6 till 11 år för barn med separerade föräldrar som är i konflikt. Syftet är att barnen ska ges stöd för att motverka en negativ utveckling samt att värna att enhetens fokus läggs på barnets situation och behov.

Då andelen återaktualiserade barn i stadsdelen har visat sig vara högt, kommer en kartläggning och analys genomföras för att klargöra anledningen till detta. Detta i syfte att vid behov vidta åtgärder för att minska andelen återaktualiseringar.

Enheten kommer utveckla arbetet med uppföljning av barns delaktighet genom att säkerställa en rättvisande statistik.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Familjerätten genomför gruppverksamhet för barn till separerade föräldrar i konflikt.	2025-01-01	2025-12-31
Fördjupad kartläggning och analys av återaktualiserade ärenden	2025-01-09	2025-06-30
Gemensamma MI-coachträffar inom avdelningen	2025-01-14	2025-12-31

Nämndmål: 1.3.3 Barn, unga och vuxna i relationer där våld förekommer
uppmärksammas och får det stöd de behöver

Beskrivning

Barn, unga och vuxna som är utsatta för våld i nära relationer eller hedersrelaterat våld och förtryck erbjuds stöd och skydd för ökad säkerhet och trygghet.

Det förebyggande arbetet mot våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck bedrivs tillsammans med förskolor, skolor och fritidsgårdar. Inom förskoleverksamheter används stödmaterial för att prata om känslor, relationer och att sätta gränser. I samverkan med skolor och fritidsgårdar är arbetet med normer, värderingar och attityder centralt.

Våldsutsatta uppmärksammas genom att frågor om våldsutsatthet ställs till barn, ungdomar och vuxna och strukturerade riskbedömningar görs. Det säkerställs att det finns upprättade rutiner inom de myndighetsutövande enheterna och utförarenheterna för hur olika former av våld ska uppmärksammas, när och hur frågorna ska ställas samt hur svaret ska hanteras. Barn som upplever eller har upplevt våld ska erbjudas eget stöd och barn på skyddat boende ska tillförsäkras skolgång, förskola eller pedagogisk verksamhet. Personer med särskild sårbarhet uppmärksammas, såsom barn, personer 65+, personer med fysisk eller psykisk funktionsnedsättning och personer med beroendeproblematik. Förvaltningen säkerställer att medarbetare har kunskap om olika former av våld och indikationer på våldsutsatthet.

För att tillhandahålla ett sammanhållet stöd som möjliggör för unga och vuxna att lämna en våldsamt relation ska Bryt upp-programmet implementeras. Samhandläggning sker när det finns behov av stöd från flera enheter inom socialtjänsten och äldreomsorgen. Förvaltningen tillhandahåller barnpassning i de fall den enskilde har småbarn som behöver följa med till socialkontoret vid möten. Samarbetet med Relationsvåldscentrum innerstaden (RVCI) utgör en central roll för stöd och insatser till våldsutsatta, barn som upplevt våld och våldsutövare. Våldsutsatta och våldsutövare i unga parrelationer uppmärksammas och erbjuds stöd och insatser.

Ett fortsatt utvecklingsområde är att motivera våldsutövare att ta emot stöd. Genom uppsökande arbete i samverkan med socialsekreterare hos polis (som organisatoriskt tillhör RVCI) och polisen uppmärksammas och motiveras våldsutövare, våldsutsatta och barn som upplevt våld till att ta emot stöd. Stöd och skydd till barn som bevittnat våld eller som själva varit utsatta för våld i familjen fortsätter att utvecklas med utgångspunkt i implementerade Islandsmodellen.

Arbetet sker i enlighet med Agenda 2030 för att uppnå mål 5 ökad jämställdhet, mål 10 minska ojämlikhet, delmål 16.1 minska våldet i världen samt delmål 16.2 skydda barn mot övergrepp, utnyttjande, människohandel och våld.

Förväntat resultat

Socialtjänsten tillsammans med förskola, skola och fritidsgård förebygger våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck

Barn, unga och vuxna som upplever våld erbjuds individuellt anpassat stöd

Samverkan mellan polis, civilsamhälle och socialtjänst utvecklas för att uppmärksamma och motivera våldsutsatta och våldsutövare att ta emot insatser

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
Antal barn från Kungsholmens stadsdelsförvaltning som beviljats insats på Relationsvårdscentrum Innerstaden.	10		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Myndighetsutövande enheter inom socialtjänstavdelningen och äldreomsorgsavdelningen kartlägger andelen ärenden där frågor om våld har ställts och där svaret är dokumenterat i akten.	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänsten och äldreomsorgen sprider kunskap till barn, unga och vuxna om våld i nära relationer samt information om stöd som finns att få i syfte att förebygga våld.	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Barn och unga ges goda förutsättningar att berätta om våld, vid behov ges stöd för att barn och unga ska ha en vardag fri från våld.

Förväntat resultat

1. Frågor kring våld ställs till barn och unga och deras föräldrar i alla utredningar.
2. Barn och unga som upplevt våld erbjuds stödinsatser.
3. Alla barn som placeras på skyddat boende får sin rätt till utbildning tillgodosedd genom skolgång. Barn i förskoleålder får tillgång till förskola när vårdnadshavare önskar.

Arbetsätt

1. I alla utredningar ställs frågor kring våld. Om indikationer på våld framkommit ställs FREDA kortfrågor till alla över 18 år. Enhetens medarbetare har även kompetens i att utreda ärenden med hedersproblematik. För samtal med barn angående våld används olika bildverktyg som samtalsstöd för att prata om och utreda våldet.

Vid individuella ärendedragningar säkerställer gruppledare att frågor ställs kring våld i alla utredningar.

2. Motivationsarbete för att föräldrar som är våldsutsatta eller våldsutövare ska ta emot stöd sker i samverkan med Vuxenenheten och polisen enligt Islandsmodellen. Arbete enligt Islandsmodellen innebär att polis kontaktar socialtjänsten redan när de mottagit larm om våld i nära relation och bedömt att de ska agera på larmet. Handläggare från familjeenheten och handläggare från vuxenenheten åker då omedelbart och möter upp berörd familj tillsammans

med polis. Genom att möta familjen redan i den akuta situationen och få en bild av händelsen kan arbetet kring att ge stöd och motivera till att ta emot fortsatt stöd effektiviseras. Fortsatt stöd kan ges såväl inom avdelningen som hos externa aktörer som RVCi, Manscentrum m.fl.

Under året kommer fokus läggas på våld i ungas relationer och hur stöd kan ges på bästa sätt till såväl våldsutsatta unga samt även unga utövare av våld.

Enheten kommer i enlighet med budgetuppdrag för 2025 att implementera modellen Bryt upp för att ge bästa möjliga stöd till våldsutsatta.

I ärenden där barn och unga upplevt våld erbjuds stödinsatser. insatserna kan ges såväl genom RVCi som genom den egna öppenvården (exempelvis Tryggare barn och Trappansamtal). Under året kommer enheten tillsammans med RVCi utveckla arbetssätt för att fler barn ska ges möjlighet till stödinsatser genom RVCi.

3. Om barn placeras på skyddat boende inom Stockholms stad och det inte är möjligt för barnet att få undervisning från sin hemskola eller skrivs in i ny skola, får barnet undervisning i skolans kärnämnen via Lärteamet. För förskolebarn i motsvarande situation samverkar familjeenheten med förskoleavdelningen för att ordna förskoleplats.

Resursanvändning

Enhetens chefer och medarbetare
Stadens utbildningar
RVCi
Andra enheter på Socialtjänstavdelningen.

Uppföljning

1. Gruppledare följer löpande upp med socialsekreterare att frågor ställs om våld i alla utredningar. Under året kommer socialsekreterare också fylla i en checklista efter varje slutförd utredning där hen svarar på huruvida fråga ställts om våld. Denna egenkontroll sammanställs och analyseras i mars och oktober och redovisas i T1, T2 och verksamhetsberättelse. En kollegial aktgranskning görs i oktober av ett antal utredningar från utredningsgruppen och familjerätten samt ett antal överväganden från familjevården. Då kontrolleras andelen utredningar där frågor ställts kring våld samt att stödinsatser från RVCi erbjudits. Resultat och analys redovisas i verksamhetsberättelsen.

2-3. Antal barn som placerats i skyddat boende, och hur dessa barns skolgång respektive plats på förskola tillgodoses redovisas i T1, T2 och i verksamhetsberättelsen.

Utveckling

Under året kommer fokus läggas på våld i ungas relationer och hur stöd kan ges på bästa sätt till såväl våldsutsatta unga samt även unga utövare av våld.

Nämndmål: 1.3.5 Barn, unga och vuxna i kriminalitet får det stöd de behöver

Beskrivning

Barn, unga och vuxna som riskerar att hamna i eller redan befinner sig i kriminalitet erbjuds snabbt och tidigt stöd. Det förebyggande arbetet bedrivs i samverkan med polis, skola och fritidsgårdar. Fältassistenterna möter unga i skolorna och på de arenor där de befinner sig. Både fältassistenter och fritidsgårdarna arbetar utifrån fritid fri från våld och stärker på så vis det våldsförebyggande arbetet. Informationsträffar genomförs för att skolor och vårdnadshavare ska få information om signaler för att tidigt uppmärksamma barn och unga i riskzonen samt vilket stöd från socialtjänsten som finns att tillgå. Socialtjänsten erbjuder olika föräldraskapsstöd för att motverka normbrytande beteende hos barn och unga, varav vissa ges utan föregående biståndsbeslut. Socialsekreterare hos polis fortsätter under 2025 och möjliggör stärkt samverkan med polisen samt att barn och unga med en negativ utveckling identifieras tidigt och erbjuds stöd.

De som vill lämna en kriminell livsstil kommer i kontakt med socialtjänsten inom 24 timmar. Förvaltningen samarbetar med polisen och kriminalvården i avhoppärenden för att de som vill lämna gängmiljöer ska få snabbt och kvalitativt stöd och skydd.

Kunskaphöjande insatser fortgår under året i syfte att uppmärksamma barn, unga och vuxna som är i riskzonen för eller redan befinner sig i kriminalitet. Förvaltningen ökar också kunskapen om flickor och kvinnor i kriminalitet.

Socialtjänsten erbjuder stöd, och vid behov skydd, till anhöriga med en närstående som befinner sig i kriminalitet och/eller som själv har drabbats av hot och våld till följd av den närståendes koppling till kriminalitet. Anhöriga får också information om det stöd som finns att tillgå från andra huvudmän och från civilsamhället.

Arbetet sker i enlighet med Agenda 2030 för att uppnå mål 5 jämställdhet, mål 10 minskad ojämlikhet och mål 16 fredliga och inkluderande samhällen.

Förväntat resultat

Socialtjänsten arbetar förebyggande i samverkan med polis, skola och fritidsgårdar för att motverka att barn och unga hamnar i kriminalitet

Barn, unga och vuxna får det stöd de behöver för att lämna en kriminell livsstil

Samverkan med polisen och frivården fortsätter att stärkas i avhoppärenden

Anhöriga till personer i kriminalitet får stöd från socialtjänsten

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Socialtjänstavdelningen genomför kompetenshöjande insatser om barn, unga och vuxna som är i riskzonen för eller redan befinner sig i kriminalitet.	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänstavdelningen implementerar Rutin för handläggning av ärenden avseende avhoppare och anhöriga till personer i kriminalitet.	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Barn och unga som har ett normbrytande beteende och som riskerar att utveckla en kriminell livsstil identifieras tidigt och får stöd.

Förväntat resultat

1. Barn och unga i riskzon för att utveckla normbrytande beteende identifieras tidigt genom samverkan med förskola, skola och polis. Vid behov ges stöd.
2. Enheten har tagit fram och implementerat specifika rutiner och arbetssätt kring handläggning av barn och unga som har ett normbrytande beteende eller en kriminell livsstil.
3. Enheten samverkar med enheten för mottag och prevention samt med polis kring barn och unga som har ett normbrytande beteende eller en kriminell livsstil.

Arbetssätt

1,2,3. Gruppledare för utredningsgruppen ansvarar för att tillsammans med socialsekreterare utveckla och vid behov revidera rutiner och arbetssätt för att bäst möta målgruppen. Gruppledare ansvarar också för att driva arbetet med att vidmakthålla strukturerad samverkan med polis och Enheten för mottagning och prevention kring målgruppen barn och unga med normbrytande beteende. Månatliga samverkansmöten äger rum med samtliga av dessa aktörer där gemensam lägesbild och även vissa individfrågor kan diskuteras. Även skolan bjuds löpande in till dessa samverkansmöten för att de olika aktörerna med vårdnadshavarnas samtycke ska kunna föra resonemang på individnivå där behoven är som störst.

Enheten har ett nära samarbete med stadsdelens trygghetsamordnare för att säkerställa trygghetsperspektivet. Trygghetsamordnarens roll i detta sammanhang är exempelvis att ha en tät dialog med polis för att löpande sprida kunskap på enheten kring den aktuella lägesbilden i stadsdelen. På så sätt ges socialtjänsten möjlighet att i möjligaste mån besluta om träffsäkra insatser för aktuella unga i riskzon/brottsaktiva unga för att öka skyddet och tryggheten för de unga och deras familjer såväl som på Kungsholmen som område.

Många barn och unga begår ett enstaka brott utan att det leder till att de utvecklar en kriminell livsstil. För att mer precist kunna identifiera risk- och skyddfaktorer och avgöra vilka som löper låg respektive hög risk att utveckla kriminellt beteende kommer medarbetare på enheten arbeta enligt riskbedömningsverktygen Structured assessment of violence risk in youth (SAVRY) och Early assessment risk list (EARL) samt i viss mån Adolescent drug abuse diagnosis (ADAD).

När bedömning gjorts att barn eller unga är i behov av stöd för att motverka en negativ utveckling ska valet av stöd utgå från de vetenskapligt utvärderade insatser som listas i Socialstyrelsens kunskapsstöd för normbrytande beteende hos barn och unga 6-17 år.

För att förbättra enhetens förutsättningar att arbeta effektivt för att motverka en negativ utveckling hos barn och unga med ett normbrytande beteende eller en kriminell livsstil ska enheten

- vidmakthålla arbetet för att stärka och utveckla samverkan med polis.

- använda evidensbaserade utrednings- och bedömningsverktyg avsedda för målgruppen för att säkerställa att de unga får rätt stöd.
- kontinuerligt erbjuda berörda medarbetare relevanta utbildningstillfällen för att öka kompetensen kring målgruppen och vilka stödinsatser som är effektiva och evidensbaserade.

Resursanvändning

Enhetens chefer och medarbetare
Andra enheter på Socialtjänstavdelningen
Samverkansaktörer såsom skola, polis och regionen.
Stadens utbildningar.

Uppföljning

1,3. De insatser som beviljats av familjeenheten och som avsett målgruppen barn och unga med normbrytande beteende eller en kriminell livsstil och resultatet av dessa på aggregerad nivå beskrivs och analyseras i verksamhetsberättelsen.

Enhetens arbete kring att utveckla och upprätthålla rutiner för en strukturerad samverkan med polisen och enheten för prevention och familjebehandling beskrivs och analyseras i tertialrapporter och i verksamhetsberättelsen.

2. Vilka utbildningsinsatser som genomförts på enheten sammanställs och redovisas i verksamhetsberättelsen.

Gruppledare följer upp vid individuella ärendedragningar med socialsekreterare att relevanta bedömningsinstrument används.

Utveckling

Arbetet med barn och unga med en kriminell livsstil förutsätter kunskap hos chefer och medarbetare kring exempelvis risker och skydd, evidensbaserade behandlingsmetoder, om lagstiftning avseende målgruppen samt en god förmåga att samverka med andra viktiga aktörer. Intensiteten i ärenden avseende målgruppen är hög genom hela handläggningsprocessen.

KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

Nämndmål: 2.1.1 Kungsholmens verksamheter är energieffektiva och resurssmarta med låg påverkan på klimatet

Beskrivning

Genom att arbeta tillsammans tillvaratas den kompetens och förmåga som finns i förvaltningen och i staden för att nå de förväntade resultaten. Kompetensutveckling av förvaltningens medarbetare med fokus på chefer och inköpare ska stödja arbetet.

Omställningen mot ett hållbart samhälle är rättvis, inkluderande och tillgänglig för alla. Fokus ska ligga på lokala projekt genom att betona Kungsholmen-specifika insatser i kommunikationen för att göra informationen mer relevant och engagerande för invånarna. Det kan vara information om Kungsholmens möjligheter till återvinning, återbruk och andra hållbarhetsaktiviteter, liksom information som underlättar att minska användningen av skadliga kemikalier.

Kungsholmsbor ska bli delaktiga och ha inflytande genom det fortsatta arbetet med projektet Scale, och den gemensamma lokala omställningsarenan där förvaltningen, näringslivet och civilsamhället samarbetar för förbättrad hälsa och lägre klimatpåverkan. Förvaltningen har sökt EU-medel för att i projektet Closer tillsammans med Sweco arbeta med innovativa arbetsätt, tillfällig arkitektur och matkultur för äldre med Bolinders plan som nav.

Förvaltningens projekt Hållbar äldreomsorg på Kungsholmen fortsätter under året. Där är fokus på plast och engångsartiklar, ekologisk och klimatsmart mat, kemikalier, återvinning och städ, samt dialog och inkludering av de äldre. Hållbarhet ska införlivas i ordinarie rutiner och arbetsätt exempelvis vid användning av engångsmaterial och vid inköp av livsmedel.

Förvaltningen ska under året utveckla arbetet med inköp under aktiviteten Hållbara inköp (3.7). Målet är att klimatpåverkan från förvaltningens konsumtion ska halveras fram till år 2030. Förvaltningen ska begränsa inköp till det som är nödvändigt och maximera möjligheten för återanvändning samt delning av inventarier, fordon, lokaler och fastigheter. Stocket ska vara förstahandsalternativ vid inköp av möbler och inventarier och återbruket ska öka. I förvaltningens inköpsprocess ska de hållbarhetskrav som ställs vara relevanta och enhetliga och avtalsuppföljningen ska vara systematisk och kontinuerlig. Kompetenshöjande insatser för förvaltningens medarbetare ska utvecklas för att öka kunskapen om hållbara inköp, samt att säkerställa inköpsprocessen och dess uppföljning.

Det systematiska arbetet med att minska inköp och användning av engångs- och

förbrukningsartiklar i plast fortsätter. Skadliga material och plaster ska fasas ut i miljöer där barn, unga, äldre samt personer med funktionsnedsättning vistas. Förvaltningen ska förebygga att avfall uppstår genom minskad användning av engångsprodukter och onödiga plastprodukter samt verka för att en större andel produkter och material återanvänds eller återvinns. Kunskapen om och möjligheterna till avfallsminimering, återanvändning och källsortering i förvaltningens verksamheter ska öka.

Klimatpåverkan från livsmedel och måltider ska fortsatt minska genom ökad mängd vegetabilier och baljväxter, och regelbundet uppföljning av varje verksamhet som köper in livsmedel i systemet Tendmill. Nätverksmöten och utbildningsinsatser fortsätter inom tema "God, hälsosam och hållbar mat", med fokus på inköp. Förvaltningen deltar i projektgruppen för framtagandet av stadens uppdaterade livsmedels- och måltidsstrategi och ett gemensamt nätverk för förvaltningens livsmedel och måltider ska samverka under året. Matsvinnet ska minska, och mätningar görs vår och höst i de verksamheter som hanterar mat. Statistik från upphandlade måltidsentreprenörer följs upp regelbundet. Allt matavfall som ändå uppstår ska återvinnas.

Arbetet med energieffektiviseringar ska intensifieras. I samverkan med fastighetsägarna fortsätter det kontinuerliga arbetet med energieffektivisering och driftoptimering i stadens samtliga verksamheter, bland annat genom effektiviserad ventilation och uppvärmning samt utbyte av äldre vitvaror och belysning där så behövs med stöd av sökta klimatmedel. Arbetet med att kartlägga el-abonnemang och energiförbrukning fortsätter. Förvaltningen ska också säkerställa att berörd personal har erforderlig kunskap om energi-besparingsåtgärder i sina verksamheter.

Arbetet kopplar till flera mål i Agenda 2030, som mål 3: God hälsa och välbefinnande, mål 7: Hållbar energi, mål 10: Minskad ojämlikhet, mål 11: Hållbara städer, mål 12: Hållbar konsumtion och mål 13: Bekämpa klimatförändringarna.

Förväntat resultat

Kunskap om vikten av hållbara upphandlingar och inköp ökar.
Förbrukningen av plast- och engångsprodukter minskar.
Flergångs- och returalternativ väljs i högre grad.
Återbruket ökar och Stocket är förstahandsalternativ vid inköp av möbler och inventarier.
Alla avfallsfraktioner återvinns i verksamheternas lokaler.
Klimatbelastningen från livsmedel och måltider minskar.
Verksamheternas matsvinn inklusive kökssvinn minskar.
Allt matavfall som ändå uppstår återvinns.
Energiförbrukningen i nämndens lokaler minskar.
Andelen återbrukat material som används i parkupprustningar och vid underhåll av parkmiljöer ökar.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Digital miljöutbildning för chefer	2025-01-01	2025-12-31

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens medarbetare som har sin arbetsplats i kontorslokal arbetar utifrån checklistan för Hållbara kontor	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Familjeenheten verkar för låg påverkan på klimatet

Förväntat resultat

Enhetens medarbetare arbetar utifrån checklistan för hållbara kontor.

Arbetsätt

Administratör, enhetschef och gruppleddare går igenom checklistan för hållbara kontor på APT.

Enhetschef genomgår digital miljöutbildning.

Resursanvändning

Samtliga chefer och medarbetare på enheten.

Uppföljning

Gällande målet att enheten arbetar utifrån checklistan för hållbara kontor görs en beskrivning och analys i verksamhetsberättelsen.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar

Nämndmål: 2.3.1 Kungsholmens verksamheter använder klimatsmarta och resurseffektiva resor och transporter

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att Kungsholmens verksamheter och medarbetare använder klimatsmarta transportsätt såsom cykel, gång och kollektivtrafik vid leveranser, transporter och i tjänsteresor.

Förvaltningens medarbetare ska följa stadens Rese- och mötespolicy. Förvaltningen ska årligen följa upp tjänsteresor, utifrån ett klimatperspektiv såväl som ett kostnadsperspektiv.

Klimatsmarta och miljöeffektiva leveranser och transporter efterfrågas vid beställning och upphandling. Förvaltningen ska fasa ut resterande användning av fossila drivmedel i stadens egna fordon samt i alla upphandlingar ställa krav på eldrift för fordon och när det är möjligt för arbetsmaskiner i första hand och i andra hand biodrivmedel. Cykelåkeri används i första hand där det är möjligt. Verksamheterna använder elcyklar för transport av matlådor. Elcyklar och elbilar finns att tillgå. När resor sker med taxi eller hyrbil efterfrågas elbilar. Bilpooler

används inom socialtjänstavdelningen.

Samarbetet fortgår med drift- och anläggningsentreprenör i park för en effektivare logistik och för att minska transporter, samt för att inspirera till att använda fossilbränslefria maskiner och verktyg.

Arbetet med klimatsmarta och resurseffektiva resor och transporter kopplar till flera mål i Agenda 2030 så som mål 3: God hälsa och välbefinnande, mål 10: Minskad ojämlikhet, mål 11: Hållbara städer, mål 12: Hållbar konsumtion och mål 13: Bekämpa klimatförändringarna.

Förväntat resultat

Förvaltningens medarbetare följer stadens Rese- och mötespolicy.

Cykel, gång och kollektivtrafik används i första hand vid kortare tjänsteresor.

Verksamheterna använder el-cyklar för transport av matlådor när det är möjligt.

Verksamheternas transporter är klimatsmarta, och cykelåkeri används i första hand.

Krav ställs på fossilfria transporter i all verksamhet, inklusive för personer med funktionsnedsättning samt i äldreomsorgen, oavsett driftsform.

För inrikes resor ska alltid tåg prioriteras.

Enhetsmål: Familjeenheten reser klimatsmart.

Förväntat resultat

Cykel, gång och kollektivtrafik och tåg används i första hand vid tjänsteresor.

Arbetsätt

Enhetens arbetsätt för klimatsmarta och resurssmarta tjänsteresor görs kända för medarbetarna på APT. Medarbetarna väljer i första hand resor via kollektivtrafik. Bokningar av resor ska alltid godkännas av gruppledare som säkerställer att val av transportmedel tagit hänsyn till klimatpåverkan.

Bokningar som avser flygresor i tjänsten ska alltid motiveras av enhetschef och godkännas av stadsdelsdirektör.

Resursanvändning

Enhetens medarbetare.

Förvaltningens avtal avseende resor.

Uppföljning

Gällande målet om klimatsmarta tjänsteresor följs det upp genom utdrag ur Agresso. En beskrivning och analys görs i verksamhetsberättelsen.

KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd

Nämndmål: 3.1.1 Nämndens ekonomi lägger grunden för en jämlik välfärd

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna bedrivs inom beslutad budgetram, med god kvalitet, en effektiv organisation utifrån uppdraget och utifrån kungsholmsbors behov.

Ekonomistyrningen är tydlig genom att den följer ansvarsnivåerna. Ekonomiuppföljningar genomförs månadsvis med stöd av economicontroller och verksamheternas kostnader och kvalitet jämförs kontinuerligt. Vid ett befarat underskott vidtas åtgärder.

Lokalförsörjningen planeras utifrån en helhetssyn på nämndens totala behov och ekonomi. Underhåll sker löpande. Lokaler som kan samutnyttjas identifieras. Verksamheten på förskolan Havet flyttas över till den nya förskolan Mariedal i början av året. Förskolan Eira minskar sin lokalyta från 6 till 2 avdelningar under året.

Förväntat resultat

God prognossäkerhet och en budget i balans.
Chefer vidtar åtgärder vid befarat underskott och genomför anpassningar inom budgetramen.
En effektiv lokalplanering som bidrar till en stabil ekonomi och en välfungerande verksamhet.

Enhetsmål: Familjeenheten har god prognossäkerhet och en budget i balans

Förväntat resultat

1. Familjeenheten har god prognossäkerhet och budget i balans.

Arbetsätt

1. Enheten har en placeringsfil där alla beslut om vård som medför kostnader förs in och uppdateras. Enhetens administratör kontrollerar samtliga fakturor så att de överensstämmer med beställd och utförd insats och tar vid behov kontakt med utföraren för korrigerande av beloppet. Varje månad stäms enhetens hela budget av med economicontroller. Vid signaler om underskott tas åtgärdsplaner fram. Administratör tar fram ny rutin för att säkerställa att rätt uppgifter löpande läggs in i ovan nämnda placeringsfil.

Familjeenhetens budget redovisas för medarbetare på familjeenheten vid samtliga APT. För att öka den ekonomiska medvetenheten hos medarbetarna kommer ekonomichef att på APT

informera hela enheten om stadsdelens, avdelningens och enhetens ekonomiska förutsättningar.

Vid beviljande av insats övervägs alltid i första hand öppenvård som är mindre kostnadsdrivande än institutionsplacering. Utgångspunkten är att öppna insatser ska ha prövats innan placering blir aktuell. Den egna öppenvården (t ex familjebehandling) övervägs alltid som ett första alternativ, i den mån man har möjlighet och resurser att ta emot ärendet. Gruppledares ansvar är att vägleda socialsekreterare i detta arbete tillsammans med gruppledare för familjebehandlarna. Beslut om placering ska alltid motiveras tydligt, och en plan för/samtal om vad som ska hända efter placeringen ska påbörjas i ett så tidigt skede som möjligt under placeringstiden.

Ekonomi följs upp månadsvis tillsammans med economicontroller. Vid underskott tas åtgärder fram och delges medarbetare vid individuella ärendedragningar och vid behov på APT.

Administratör och enhetschef informerar medarbetare på enheten om hur registrerade beslut påverkar prognos.

Resursanvändning

Enhetens chef och medarbetare.
Economicontroller

Uppföljning

1. Familjeenhetens budget stäms av varje månad med economicontroller och redovisas i samtliga tertialrapporteringar och i verksamhetsberättelsen.

Utveckling

Avdelnings-, ekonomi- och utvecklingschefer bjuds in till APT för att säkerställa den ekonomiska medvetenheten i medarbetargruppen.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med

Nämndmål: 3.3.1 Kungsholmsbor har ett hållbart boende och behovet av samhällsservice och parkmiljöer uppmärksammas tidigt i samhällsplaneringen

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att tidiga och samordnade insatser utifrån individens behov erbjuds för att förebygga hemlöshet och möjliggöra hållbara boendelösningar och att kungsholmsbors behov av samhällsservice och parkmiljöer bevakas och tillvaratas i remissvar och deltagande i arbetsgrupper.

Genom individuellt utformade stödinsatser ökar förvaltningen möjligheterna för personer med funktionsnedsättning att kunna bo i ett eget boende och utifrån sina egna förutsättningar leva ett självständigt liv. Förvaltningen motiverar och möjliggör för personer med funktionsnedsättning som beviljats boende att komma vidare i boendekedjan med målet att flytta vidare till mer självständiga boendeformer..

Förvaltningens arbete mot hemlöshet, inklusive det vräkningsförebyggande arbetet, sker bland annat genom att motverka avhysningar och under året ska arbetet med hyresskulder förtydligas. Funktioner och insatser som bosamordnare, behandlingsassistent och äldrekurator är centrala. Stödet är individuellt utformat utifrån den enskildes behov och kan vara av praktisk karaktär samt sker genom intern samverkan. Bostadsvägledning är också centralt och utvecklas under 2025 för att nå flera målgrupper. Information om stadens konsumentvägledning samt budget- och skuldrådgivare ges till personer som har eller riskerar att hamna i ekonomisk problematik, eftersom en hållbar ekonomi är en förutsättning för en hållbar boendesituation. För att minska den öppna hemlösheten samarbetar förvaltningen med stadens uppsökarteam, som bistår den enskilde med att komma i kontakt med socialtjänsten för att få stöd

Arbetet med att erbjuda stöd till vuxna och äldre i hemlöshet samt barnfamiljer (inklusive barnen) i osäkra boendeförhållanden fortgår. Långsiktiga boendelösningar prioriteras för att minska antalet hushåll i akut logi. Äldre ska inte placeras i akut logi i enlighet med stadens nollvision och barnfamiljer ska inte placeras på hotell eller vandrarhem. Barnrättsperspektivet råder i ärenden där barn berörs.

Samverkan med bosamordnare, SHIS, bostadsbolag och enheter inom förvaltningen är viktigt i arbetet mot hemlöshet och för att nå hållbara boendelösningar. Intern samverkan är en förutsättning för att stödet ska vara sammanhållet och långsiktigt, den interna samverkan fortsätter därför att stärkas. Samordnad individuell plan är ett viktigt instrument för att identifiera behov och möjliggöra anpassade insatser från flera huvudmän.

Behov av särskilt boende, förskolor, parker och grönområden inom Kungsholmens stadsdelsnämndområde ska bevakas och tillgodoses. Frågor om grönkompensation är angelägna att driva då flera av de stadsutvecklingsprojekt som pågår innebär att parkmark exploateras. I utvecklingen av Stadshagen är frågor om trygghet och tillgänglighet särskilt viktiga att driva. Nya mötesplatser behöver planeras och skapas i stadsutvecklingsprojekt. Förvaltningen verkar därför för att exempelvis parklekar och andra platser och lokaler där barn och unga kan mötas och umgås, inplaneras i de olika stadsutvecklingsområdena på Kungsholmen.

Under de kommande åren kommer en successiv avveckling att ske av Fridhemmets servicehus. Samtidigt sker en planering av renovering för kvarteret Trossen. Micasa fastigheter AB kommer att fortsätta undersöka möjliga evakueringsalternativ för de boende på Alströmerhemmets vård- och omsorgsboende. De som bor på Fridhemmets servicehus kommer erbjudas förtur till andra servicehus i staden. Trossen 13 som inrymmer

Fridhemmets servicehus och Alströmerhemmets vård och omsorgsboende är en arbetsplats för cirka 150 tillsvidareanställda medarbetare. Stadsdelsförvaltningen har en nära samverkan med fackliga representanter, genomföra risk- och konsekvensanalyser samt säkerställer att lagar och avtal efterlevs.

Arbetet bedrivs utifrån Agenda 2030, mål 5 om jämställdhet, mål 10 om ojämlika villkor samt mål 11 om hållbara städer och samhällen.

Förväntat resultat

Det vräkningsförebyggande arbetet är individuellt anpassat och motverkar att personer vräks från sitt boende

Vuxna och barnfamiljer som befinner sig i eller riskerar att hamna i hemlöshet/osäkra boendeförhållanden får stöd till ett långsiktigt boende

Arbetsätt för att erbjuda försöks- och träningslägenhet till personer som bedöms klarar ett självständigt boende utvecklas

Samverkan kring det vräkningsförebyggande arbetet fortsätter stärkas

Behov av bostäder med särskild service, förskolor och parkmiljöer bevakas genom samverkan i stadsutvecklingsprocesserna.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Socialtjänstavdelningens och äldreomsorgsavdelningens myndighetsutövande enheter tar fram och implementerar enhetsspecifika rutiner för arbetet mot hemlöshet.	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänstavdelningens och äldreomsorgsavdelningens myndighetsutövande enheter utvecklar bostadsvägledningen.	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänstavdelningens och äldreomsorgsavdelningens myndighetsutövande enheter utvecklar gemensamt samverkan kring arbetet mot hemlöshet och det vräkningsförebyggande arbetet.	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Barnfamiljer har trygga boendeförhållanden.

Förväntat resultat

1. Enheten arbetar för att säkerställa att barnfamiljer på Kungsholmen har trygga boendeförhållanden genom samverkan med Området ekonomiskt bistånd och arbete och SHIS.

2. Enheten deltar i den förvaltningsövergripande samverkansgruppen för att förebygga vräkningar

Arbetsätt

1. Information om barnfamilj som hotas av vräkning inkommer till mottagningsenheten som en orosanmälan. Om ärendet redan är pågående på familjeenheten förmedlas informationen till ordinarie socialsekreterare som kontaktar familjen inom ramen för en förhandsbedömning. Om ärendet inte är aktuellt kontaktar mottagande socialsekreterare familjen och gör en förhandsbedömning i syfte att bedöma om det är sannolikt att familjen är i behov av stöd. Familjeenheten lotsar vid behov föräldrar till aktörer som budget- och skuldrådgivare eller till

enheten för ekonomiskt bistånd för att förebygga otrygga boendeförhållanden för barnfamiljer och för unga. En tydlig enhetsspecifik rutin ska tas fram under året för hur vi på bästa sätt säkerställer att vräkningshotade familjer får det stöd de behöver.

Familjeenheten utreder barnets eller den unges boendesituation inom sitt uppdrag. När det bedöms motiverat ur barnperspektivet kan familjer som också uppfyller kriterierna ställas i bostadskön till SHIS.

2. Enheten deltar i den förvaltningsövergripande samverkansgruppen för att förebygga vräkningar. Gruppens syfte är att stärka samverkan mellan de aktörer som möter målgruppen som riskerar vräkning (exempelvis ekonomiskt bistånd), samt utveckla rutiner och arbetssätt för att bättre fånga upp vräkningshotade personer/familjer. Gruppen består bland annat av enhetschef och eller gruppleadare inom vuxenenheten, äldreomsorgen, familjeenheten, försörjningsstöd, bosamordnare och äldreкураторer. Information om vad som framkommer på mötens delges medarbetarna på APT. Detta i syfte att medarbetarna ska ha kännedom om hur de kan hjälpa familjer som riskerar att hamna i eller befinner sig i hemlöshet samt vägledning vart de kan vända sig för stöd och insatser.

Resursanvändning

Familjeenhetens medarbetare




SHIS

Området ekonomiskt bistånd och arbete

Uppföljning

1.2. Antal unga och barnfamiljer som beviljats insats i form av boende genom SHIS redovisas och analyseras i tertialrapporter.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex	83	83	År
§			
 Sjukfrånvaro	4,8 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
§			
 Sjukfrånvaro dag 1-14	2 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
§			

Nämndmål: 3.4.1 Förvaltningen är en attraktiv arbetsgivare där chefer och medarbetare har möjlighet att utvecklas utifrån verksamhetens behov och tillsammans skapar en hälsosam arbetsmiljö

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete med fokus på att det förebyggande och främjande arbetet med friskfaktorer, rehabilitering, hot och våld, otillåten påverkan och våld i nära relation. Medarbetares organisatoriska- och sociala arbetsmiljö undersöks och vid behov vidtas åtgärder.

Under 2025 fortsätter implementeringen av stadens nya modul om systematiskt arbetsmiljöarbetet i ledningssystemet ILS, vilket förväntas öka likvärdigheten och kvaliteten i verksamheternas arbetsmiljöarbete. Den nya organisations- och chefsstrukturen skapar goda förutsättningar för ett nära ledarskap och ett hållbart arbetsliv.

Ett aktivt arbete med strategisk kompetensförsörjning bedrivs enligt stadens kompetensförsörjningsprocess och varje avdelning vidtar aktiviteter utifrån behov. Chefer erbjuds ledarutvecklings- och kompetenshöjande insatser i syfte att stärkas i sin ledarroll.

Inom äldreomsorgen fortsätter kompetensutvecklingsinsatser för att stötta medarbetare att söka skyddad yrkestitel för undersköterskor. Förvaltningen ska fortsätta söka medel från stadens kompetensutvecklingsansats för att stärka medarbetarnas kompetens inom svenska språket, psykisk ohälsa och kognition. Det metodrum som startade 2024 på Pilträdet servicehus ska erbjuda en plats för lärande och ge medarbetare möjlighet att öva på kliniska vård- och omsorgsmoment under säkra förhållanden. Målet med metodrummet är att erbjuda relevanta utbildningar och möjlighet till praktisk träning i en realistisk lärmiljö med fokus på klinisk simulering.

Genom att arbeta systematiskt med rekrytering av sommarvikarier inom äldreomsorgen med stöd från Serviceförvaltningen Rekrytering, säkras den långsiktiga kompetensförsörjningen och chefernas arbetsbelastning minskar.

Inom socialtjänsten fortsätter satsningen på aktivt medarbetarskap och att uppnå en gemensam titulatur inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning.

Nämnden strävar efter att erbjuda heltidsanställning vid nyanställning och de medarbetare som önskar utökad sysselsättningsgrad erbjuds att gå upp i tid i de fall där det är möjligt. För att främja heltid som norm ska scheman för heltidsorganisation tas fram, med utgångspunkt från den äldres och personer med funktionsnedsättnings behov av god kontinuitet samt medarbetarnas behov av en god arbetsmiljö.

Inom ramen för Agenda 2030 kopplar förvaltningen arbetet framför allt till:
Mål 3 - Hälsa och välbefinnande

Mål 5 - Jämställdhet

Mål 8 - Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

Förväntat resultat

Ett systematiskt arbete bedrivs för att utveckla friskfaktorer i verksamheten och långtidssjukfrånvaron minskar.

Hot, våld och otillåten påverkan förebyggs och vid behov erbjuds medarbetare stöd.

Medarbetare har en god arbetsmiljö som är fri från kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier.

Andel medarbetare som erbjudits ökad sysselsättningsgrad och heltidsanställning ökar.

Medarbetare har den kompetens som uppdraget kräver och är bra på att dela kunskap och erfarenhet med varandra.

Rekryteringar sker enligt Stockholm stads rekryteringsprocess.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
Andel medarbetare inom socialtjänsten som upplever att de tillsammans med kollegorna är bra på att dela kunskap och erfarenhet med varandra	70		År
Andel medarbetare som vet var de ska vända sig om de upplever sig utsatta för kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier.	90 %		År
Ledarskapsindex	82		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Medarbetare och chefer genomgår E-utbildning "Bryt myten" för att minska stigma och öka kunskapen kring psykisk ohälsa	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Medarbetare och chefer har en god arbetsmiljö och möjlighet till delaktighet.

Förväntat resultat

1. Medarbetare har goda förutsättningar att utföra sina arbetsuppgifter.
2. Medarbetare är medvetna om vilka krav och förväntningar som omfattas av uppdraget.
3. Andelen medarbetare som rekommenderar arbetsplatsen ökar.
4. Alla på enheten bidrar till ett gott arbetsklimat.

Arbetsätt

1,2,3. Arbetet med aktivt medarbetarskap inom socialtjänsten fortsätter genom att boken "En liten bok om medarbetarskap" återaktualiseras på enheten. Reflektion och samtal kring frågan

om medarbetarskap sker vid APT. Målet är ett aktivt medarbetarskap och en god arbetsmiljö där enhetens resurser används så effektivt som möjligt.

Gruppledare ansvarar för att ha en överblick över varje medarbetares arbetsituation och fördela inkommande ärenden utifrån det. Individuell uppföljning av medarbetares arbetsituation sker vid kontinuerliga ärendedragningar med gruppledare. Gruppledares och administratörs arbetsituation följs upp av enhetschef. Vidare följs medarbetares arbetsituation upp i medarbetarenkäten, OSA-enkät och medarbetarsamtal. Arbetsituationen i grupperna stäms av vid veckovisa ledningsgruppsmöten.

3,4. Samverkansforum finns med Vuxenenheten samt med Enheten för prevention och familjebehandling. Minst fem medarbetare på enheten ska under året skugga en kollega på någon av avdelningens enheter för att få ytterligare förståelse för andra verksamheters uppdrag.

Resursanvändning

Samtliga chefer och medarbetare på familjeenheten.

Planeringsdagar, APT, enhetsmöten och gruppmöten.

En liten bok om medarbetarskap samt föreläsning som erbjuds medarbetare på Socialtjänstavdelningen.

Portalen för aktivt medarbetarskap.

Uppföljning

Uppföljning av KF:s årsmål gällande organisatorisk och social arbetsmiljö hämtas från resultaten i medarbetarenkäten. Resultat och analys redovisas i tertiärrapporter och verksamhetsberättelsen.

Enkät kring organisatorisk och social arbetsmiljö kommer att genomföras under hösten.

Resultat och analys kommer att redovisas i verksamhetsberättelsen.

Resultat och analys av arbetet kring aktivt medarbetarskap redovisas i tertiärrapporter och verksamhetsberättelse.

Gällande det förväntade resultatet att alla medarbetare bidrar till ett gott arbetsklimat följs upp vid medarbetarsamtalen och på gruppnivå vid APT. En beskrivning och analys görs i verksamhetsberättelsen.

Utveckling

Fortsatt dialog kring aktivt medarbetarskap och hur var och en kan bidra till en god arbetsmiljö sker löpande vid APT under året.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
Skugga en kollega	5		Tertial

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Arbetet med portalen Aktivt medarbetarskap samt boken En liten bok om medarbetarskap fortsätter under 2025 och följs upp tertialvis.	2025-02-11	2025-12-31
En trivselhöjande aktivitet kommer att ske under våren för att starta igång den nya organisationen.	2025-02-01	2025-05-31

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

Nämndmål: 3.5.1 Nämndens verksamheter har en hög beredskap och god handlingsförmåga

Beskrivning

Säkerhet- och beredskapsarbetet bedrivs med stöd av Stockholm stads säkerhetsprogram. För att vidareutveckla beredskapen utgår förvaltningen från de prioriteringar som framkom i risk- och sårbarhetsanalysen. Samhällsviktiga verksamheter arbetar vidare med de åtgärder som identifierades. Övning genomförs för att utveckla krishanteringsförmågan och skapa delaktighet.

Krisledningen fortsätter att utvecklas genom årlig övning och uppdatering av tillhörande dokument. Krisstödet genomför en övning i samverkan med Röda korset och Västermalms församling.

Via utskicket "Kungsholmen i korthet" får invånarna information om trygghetspunkterna.

Utveckling av krigsorganisationen fortsätter. Medarbetare informeras om civilt försvar och krigsorganisationen. Förvaltningen följer fortsatt sektorsorganisationens arbete för civil beredskap.

Förvaltningens inköp ska säkra en god kvalitet och hållbarhet. Arbetet sker utifrån Stockholms stads program för inköp och tillämpningsanvisning. För att säkerställa en god kvalitet, motverka välfärdsbrott och främja en sund konkurrens mellan seriösa företag är en aktiv avtalsuppföljning prioriterat.

Det systematiska informationssäkerhetsarbete fortgår, arbetet sker i enlighet med Stockholms stads riktlinje för informationssäkerhet samt lokal anvisning för informationssäkerhet. Prioriterat under verksamhetsområdet är fortsatt arbete med den lokala anvisningen för informationssäkerhet och särskilt det ansvar varje medarbetare och chef har i att upprätthålla en god informationssäkerhet.

Arbetet bidrar främst till mål 11, hållbara samhällen i Agenda 2030 genom att bygga upp en robusthet och stärka förmågan att hantera samhällsviktig verksamhet vid en allvarlig händelse.

Förväntat resultat

Förmågan att förebygga och motstå samhällsstörningar och därigenom upprätthålla samhällsviktig verksamhet stärks.

Kungsholmsbor har kännedom om stadsdelsförvaltningsområdets trygghetspunkter.

Krishanteringsförmågan stärks genom övning, utveckling av organisationen och samverkan.

Medarbetares kunskap om civil beredskap och krigsorganisation fördjupas.

Avtalsuppföljning säkerställer en god kvalitet och eventuella oegentligheter upptäcks.

Medarbetares och chefers förståelse och ansvar i upprätthålla en god informationssäkerhet stärks och kraven på skydd av information säkerställs.

Enhetsmål: Familjeenheten har god beredskap

Förväntat resultat

1. Medarbetare informeras om förvaltningens krigsorganisation.
2. Enheten har en adekvat avtalsuppföljning.

Arbetsätt

1,2. Medarbetare delges information om krigsorganisationen på APT. Enheten kommer att upprätta avvikelser vid eventuella brister hos leverantörer eller sammanbrott i placeringar av barn och unga. Detta för att få en bättre bild av vilka leverantörer som brister i avtalen och på så sätt kunna bidra till stadens avtalsuppföljning. Alla medarbetare genomgår stadens informationssäkerhetsutbildning under året.

Resursanvändning

Enhetschef
Samtliga medarbetare
APT-tid

Uppföljning

1,2. Att medarbetare fått information om förvaltningens krigsorganisation på APT följs upp och redovisas i verksamhetsberättelsen. Antal avvikelser vid sammanbrott i placeringar sammanställs, analyseras och redovisas i T2 och verksamhetsberättelse.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt

Nämndmål: 3.7.1 Kungsholmen är ett jämställt, öppet och demokratiskt stadsdelsnämndområde

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att arbeta för att alla verksamheter lever upp till mänskliga rättigheter och är fria från diskriminering, kungsholmsbors synpunkter och förslag tas tillvara samt genom att vidareutveckla arbetet med jämställdhet, jämlikhet, nationella minoriteter, funktionshinderperspektivet och barnrättsperspektivet. Arbetet ska bedrivas i enlighet med bland annat det kommande programmet för mänskliga rättigheter med tillhörande handlingsplaner, program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning samt handlingsplan för en äldrevänlig stad.

Barnrättsperspektivet och det enskilda barnets delaktighet är centralt i verksamheter där barn berörs. För att säkerställa att barnets bästa beaktas vid beslut om insats för den vuxne ska arbetet med barnkonsekvensanalyser utvecklas. Barn till anhöriga med beroendeproblematik och/eller någon form av funktionsnedsättning ska erbjudas eget stöd i syfte att öka barnets delaktighet och handlingsutrymme. Barnets delaktighet förstärks också genom möjligheten att lämna synpunkter och klagomål i en framtagen blankett specifikt för barn och unga.

Barnen på förskolorna ges möjlighet att utveckla resiliens för att skapa tilltro och tillit den egna förmågan i med- och motgångar.

Förvaltningen vill skapa en transparent och kontinuerlig dialog med stockholmarna, så att en rättvis omställning mot ett hållbart samhälle är inkluderande och tillgänglig för alla. Projektet Scale och det sökta EU-projektet Closer beskrivna under 2.1 riktar sig i olika konstellationer till äldre, anhöriga till äldre, medarbetare inom äldreomsorgen, medarbetare inom privat äldreomsorg samt så småningom också civilsamhälle och näringsliv, med gemensamt fokus på hälsosam och hållbar mat, och minskad plastförbrukning.

Klimatpåverkan från nämndens konsumtion ska halveras till 2030. Under året kommer en genomlysning göras av nämndens inköp, ur olika perspektiv, genom innovation och samverkan mellan olika funktioner i organisationen som berörs av inköpsprocesserna. Aktiviteten Hållbara inköp kopplar till flera mål i verksamhetsplanen (2.1 - 2.4, 3.5, 3.6) och ligger under mål 3.7 för att betona kopplingarna till Agenda 2030 och ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet, inkluderat välfärdsbrott. Hållbara inköp handlar för förvaltningen om att om att välja produkter och tjänster som är bra för både människor och planeten, utan att äventyra framtida generationers möjlighet att tillgodose sina behov. Utvecklingsarbetet innebär att öka medvetenheten inför inköp, säkerställa inköpsprocessen och dess uppföljning och utbilda medarbetarna om relevanta aspekter av inköp.

Tryggheten i stadsdelsområden utvecklas i samverkan och beredskapen inom verksamheterna stärks. Trygghetsvandringar initieras där det finns behov och kungsholmsbors och besökares synpunkter tas omhand.

Delaktighet, inkludering och dialog med de verksamheterna är till för som invånare, nämndens råd, förenings- och näringsliv är viktigt. Dialogen bidrar till kvalitetsutveckling. Verksamheterna uppmuntras till att utveckla resultat- och medborgardialoger och vara aktiva i olika sociala kanaler. En viktig del i arbetet att säkerställa de mänskliga rättigheterna är även kompetenshöjande insatser för medarbetare, samt att som arbetsgivare säkerställa att mänskliga rättigheter efterlevs internt på arbetsplatsen och bland medarbetarna.

Nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur ska främjas, genom att bland annat uppmärksamma nationella minoriteters nationaldagar eller högtider inom äldreomsorgens enheter enligt Agenda 2023 mål 10, minskad ojämlikhet. Nationella minoriteter bjuds in till samverkan för att erbjuda informationsutbyte och möjlighet till inflytande i frågor som rör deras rättigheter.

Under 2025 ska en fördjupande föreläsning genomföras inom HBTQI och normkritiskt tänkande inom äldreomsorgen utifrån den handlingsplan som finns framtagen. Särskilt fokus ska läggas på sexuell hälsa bland omsorgstagare genom ökad kunskap bland omsorgspersonal på särskilda boenden.

Anhörigkonsulenterna ska erbjuda information om det anhörigstöd som förvaltningen, staden och intresseorganisationer erbjuder till exempel samtalsgrupper. De lokala anvisningarna för anhörigstöd som togs fram under 2024 ska revideras när stadens nya program för anhörigstöd är beslutat.

Arbetet med ständiga förbättringar, innovationer och digitalisering utgår från stadens Kvalitetsprogram. Kunskapshöjande insatser utgör en central del för att skapa förutsättningar för avdelningarna att initiera och driva innovationsprocesser. Förvaltningens kvalitets- och innovationsgrupp arbetar vidare med att skapa strukturer för det förvaltningsövergripande innovationsarbetet. Under 2024 påbörjades ett innovationsprojekt utifrån en identifierad utmaning, modellen design thinking används och arbetet kommer fortsätta under 2025.

Förväntat resultat

Relevanta beslutsunderlag innehåller analyser utifrån barnrättsperspektiv, jämställdhet och tillgänglighet

Rådets synpunkter och förslag uppmärksammas och tas tillvara

Kunskapen om vikten av hänsyn till hållbarhetsaspekter vid inköp ökar

Synpunkter tas om hand och bidrar till kvalitetsutveckling

Brukar- och medborgardialoger genomförs i alla verksamheter

Anhöriga ges stöd utifrån lokala anvisningar

Kungsholmsbor har högt förtroende för stadsdelsförvaltningen

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska revidera de lokala anvisningarna för anhörigstöd utifrån Stockholms stads nya program för anhöriga samt fortsätta dess implementering	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Familjeenhetens verksamhet är jämställd

Förväntat resultat

1. Enhetens handläggning sker lika för pojkar och flickor
2. Pojkar och flickor ges möjlighet till delaktighet i lika hög utsträckning.
3. Enheten genomför fortsatt utveckling av arbetet med barnrättsperspektivet.
4. Insatsen familjebehandling undersöks ur ett jämställdhetsperspektiv.

Arbetsätt

1,2. Resultaten i Socialtjänstrapporten för 2024 avseende antal anmälningar som omfattar flickor respektive pojkar samt avseende antal utredningar som inleds för respektive kön kommer att bevakas och analyseras. Eventuella åtgärder för en jämställd handläggning kommer att planeras utifrån resultat och analys.

Statistik som förs i Excellfil avseende barns delaktighet går att avläsa utifrån kön. Resultaten av i vilken utsträckning pojkar respektive flickor varit delaktiga avläses månadsvis av gruppledare och återkopplas till arbetsgrupperna. Arbetsgrupperna analyserar och vidtar vid behov åtgärder för att pojkar och flickor ska få möjlighet att vara delaktiga i lika hög utsträckning. För att säkerställa en rättvisande statistik påminner gruppledare socialsekreterare om att fylla i excellfilen.

3. Enhetens barnrättsombud bevakar ny information gällande barns rättigheter från SKR, Socialstyrelsen och Socialförvaltningen. Vid APT har barnrättsombudet återkommande en punkt där information sprids till övriga medarbetare på familjeenheten.

Barnenkäter delas ut till de barn som haft kontakt med socialtjänsten, där de får ange hur de upplevt bemötandet och om/hur de uppfattat återkopplingen från socialsekreterare.

4. Statistik förs över hur insatsen familjebehandling beviljas till pojkar respektive flickor för att få en bild av eventuella skillnader.

Resursanvändning

Enhetens medarbetare
Excell fil där barns delaktighet redovisas.

Uppföljning

1,2. Gruppledare följer löpande upp med varje socialsekreterare att statistiken rapporteras, i syfte att säkerställa att pojkar och flickor har lika möjlighet till delaktighet. Enhetschef följer

också upp på APT att rapporteringen fortlöper enligt rutin. Resultatet analyseras i tertialrapporter och i verksamhetsberättelsen.

Resultatet av barnenkäterna sammanställs på aggregerad nivå, redovisas och analyseras vid tertialrapporter och i verksamhetsberättelsen.

Enhetens arbete utifrån barnrättsperspektivet beskrivs (både avseende barns delaktighet och bemötande) analyseras i tertialrapporter och verksamhetsberättelsen.

3. Statistik över hur insatsen familjebehandling beviljas för pojkar respektive flickor kommer att följas upp i T2, sammanställas och analyseras i syfte att vid behov vidta åtgärder för att öka jämställdheten.

Redovisning av ekonomi

Resursanvändning

Budget 2025

Övrigt

Brukarundersökning

Under 2025 forrsätter arbetet med att ge barn och unga möjlighet att lämna synpunkter kring hur de uppfattat kontakten med socialtjänsten genom enkäter. I enkäterna kan barn och unga, utifrån ålder och mognad, välja att markera figurer som uttrycker olika känslor eller beskriva i text hur de uppfattat kontakten med socialtjänsten. Barnens svar påvisar om barn och unga upplevt att de fått information, blivit lyssnade på och hur bemötandet varit. Resultaten kommer att sammanställas och analyseras i tertialrapporter och i verksamhetsberättelse. Vid behov genomförs förbättringar för att barn ska känna sig trygga och väl bemötta i kontakten med familjeenheten.

Bemötandefrågor och brukarens fokus.

Förtroendet för verksamheten är en förutsättning för att barn, unga och deras föräldrar ska vara delaktiga i den process de berörs av och föra samtal kring sin livssituation och ta emot stöd. Enhetens chefer och medarbetare är medvetna om att ett gott bemötande är en förutsättning för att arbetet ska hålla hög kvalitet. Bemötandefrågor på individnivå diskuteras till vardags exempelvis när det gäller att planera samtal med barn och unga så att bemötandet gynnar barnets delaktighet. Metoder och olika samtalsverktyg behöver anpassas efter ålder, mognad och det enskilda barnets behov. Ställning tas också till när ett enskilt samtal med ett barn eller en ung person ska genomföras och när vårdnadshavare ska vara med under samtalet. Om vi behöver prata enskilt med ett barn kan ibland någon person som barnet är trygg med från förskola eller skola vara med. Generella bemötandefrågor gällande allt ifrån miljöer i samtalsrum till hur vi visar respekt och inger förtroende, diskuteras ofta under gruppmöten. Enhetens förbättringsarbete kring bemötandefrågor är därigenom en ständigt pågående process.

Enheten är tillgänglig genom en jourtelefon som är öppen under kontorstid. Efter kontorstid hänvisas till Stockholms stads socialjour som då hanterar akuta ärenden. Familjerätten har en särskild rådgivningstelefon för frågor exempelvis avseende samarbetsamtal och adoptioner.

Synpunkter och klagomål

Enheten informerar klienter om rätten att lämna klagomål och synpunkter. Klagomål utreds av chef eller gruppleddare och bemöts skyndsamt. Ställning tas också till om rutiner behöver uppdateras för att förhindra att felaktigheter upprepas. Sammanställning av samtliga klagomål som inkommit under året görs i verksamhetsberättelsen och presenteras vid APT. Då tas även ställning till om vidtagna åtgärder för att förhindra att de felaktigheter som uppmärksammats är tillräckliga. Enheten arbetar med transparens gentemot barn, unga och vårdnadshavare genom hela processen och ger information om bedömningar löpande under den tid kontakten pågår. De som berörs av kontakten med familjeenheten ges i samtal utrymme att lämna synpunkter avseende bedömningar. Sammanställda utredningar kommuniceras alltid med berörda. Sakfel rättas och synpunkter beaktas och kan efter bedömning leda till ändringar.

Avvikelse och lex Sarah

Vid APT i oktober informeras om Lex Sarah samt om avvikelser och syftet med dessa. Vid informationen läggs tyngd vid att rapporteringen är viktig för att uppmärksamma missförhållanden så att verksamhetens kvalitet kan förbättras och utvecklas. Då informeras enhetens medarbetare även om de rapporteringar om missförhållanden som skett under året och ställning tas till om vidtagna åtgärder är tillräckliga för att förhindra att felaktigheter upprepas. Enhetens medarbetare uppmanas att lyfta fram missförhållanden som uppmärksammas.

Systematiska kvalitetsarbete

En tydlig uppföljningsstruktur av verksamhetsmål och utvecklingsarbete skapas i början av verksamhetsåret. Medarbetarna ska göras delaktiga i utveckling, uppföljning och analysering av arbetet som kommer att redovisas i tertiärrapporter och verksamhetsberättelsen. Det kommer ske genom att ansvarsområdena fördelas mellan medarbetare eller mellan funktionsgrupper. Att enhetens arbete sker rättssäkert, att barnrättsperspektivet är tydligt och att de uppsatta verksamhetsmålen efterlevs kommer att följas upp löpande under året bland annat vid egenkontroller och individuella ärendedragningar. Egenkontroller kommer att ske löpande under året och sammanställas i tertiärrapporterna. Vid egenkontrollerna undersöks om frågor ställts om skolresultat, handläggningen skett rättssäkert, om barn getts möjlighet till delaktighet samt andel ärenden där frågor ställts kring våld. När det gäller överväganden från familjevården kontrolleras även att barns hälsa inklusive tandhälsa kartlagts och att åtgärder vidtagits om behov identifierats. Resultat och analys kommer att redovisas i verksamhetsberättelsen. Åtgärder kommer vidtas löpande under verksamhetsåret för att öka kvalitén i verksamheten.

Välfärdsbrottslighet

Enhetschef deltar i en stadsövergripande arbetsgrupp med fokus på välfärdsbrottslighet inom insatsen HVB. Arbetet som görs inom ramen för den gruppen tas med till enhetens ledningsgrupp för att säkerställa att rutiner och annan relevant information delges medarbetare

på enheten.

Under året kommer enheten att arbeta med att utveckla avvikelserapporteringen vid exempelvis eventuella brister hos leverantörer, sammanbrott i placeringar etc för att säkerställa en adekvat avtalsuppföljning.

Information om otillåten påverkan delges medarbetare vid APT under året. Frågan om otillåten påverkan lyfts löpande för att medvetandegöra den bland medarbetarna. Enheten kommer att tydliggöra hur processen kring anmälan/avvikelse rapportering utifrån otillåten påverkan ska se ut.

Handläggare
Sandra Landahl

Till
Enheten för funktionsnedsättning
och socialpsykiatri

Telefon:

Verksamhetsplan 2025 för Enheten för funktionsnedsättning och socialpsykiatri

Förslag till beslut

Innehållsförteckning

Inledning	3
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden	4
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst	4
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar	17
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla	18
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd	18
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med	20
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb	23
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden	27
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt	29
Redovisning av ekonomi	33
Resursanvändning	33
Budget 2025	33
Övrigt.....	33

Inledning

Enheten uppdrag

Enheten kommer från 1 februari 2025 utökas med socialpsykiatrins arbetsgrupp. Enheten byter i samband med det namn till Enheten för funktionsnedsättning och socialpsykiatri.

Målsättningen är att personer som får stödinsatser från enheten är att de ska kunna leva ett självständigt liv utifrån sina förutsättningar. Insatserna utformas tillsammans med den enskilde utifrån en helhetssyn på behov och förutsättningar med respekt för integritet och självbestämmande. Enheten har även i uppdrag att uppmärksamma och erbjuda stöd kopplat till annan social problematik så som exempelvis våld i nära relation.

Enheten för funktionsnedsättning och socialpsykiatri utreder och följer upp behov av stödinsatser som härrör från fysiska, psykiska, neuropsykiatriska eller kognitiva funktionsnedsättningar. Funktionsnedsättnings målgrupp är barn, ungdomar och vuxna mellan 0-65. Socialpsykiatrins målgrupp är personer med psykisk funktionsnedsättning 20-65 år.

Organisationsbeskrivning

Enheten består av 16 medarbetare; åtta biståndshandläggare, fyra socialsekreterare, en administrativ assistent, en kontaktsekreterare/färdtjänsthandläggare, en gruppleddare samt en enhetschef.

Utvecklingsområden 2025

Under 2025 har enheten flera fokusområden. De består i att utveckla arbetet med beställningar, ställa frågor om våld samt informera om möjligheten att välja utförare av boendestöd. Dessa områden är framtagna utifrån resultat från aktgranskningar, brukarundersökningar, metodtid samt planeringsdagar som genomförts under 2024. Enhetens medarbetare har tillsammans med enhetens ledning analyserat resultat och diskuterat vilka utvecklingsområden som finns på enheten.

Målsättningen med enhetens arbete är att säkerställa att brukare får de stöd de behöver samt att säkerställa att stödet bidrar till ökad självständighet. Utifrån detta har enheten identifierat ett behov av att utveckla arbetet med beställningar. Dessa ska vara tydliga och uppföljningsbara för att bidra till utveckling för brukaren.

Resultatet av aktgranskningen som gjordes under hösten 2024 visar på att ett utvecklingsområde på enheten är att säkerställa att vi informerar om och ställer frågor om våldsutsatthet till brukarna.

Stadens brukarenkät till socialpsykiatrins brukare visar ett lägre resultat på frågan om brukarna fått information om möjlighet att välja utförare. Att säkerställa att alla brukare får denna information är ett utvecklingsområde för socialpsykiatrien.

Under 2023 införde enheten ”En väg in” vilket innebär att enhetens inkommande samtal går igenom Kontaktcenter Funktionsnedsättning på Serviceförvaltningen. Målsättningen med ”En väg in” är att öka tillgängligheten och likställigheten i informationen från staden. Förändringen har bidragit till en ökad arbetsro för biståndshandläggarna. Resultatet från

brukarundersökningen visar på att de som har kontakt med enheten i majoritet upplever sig gott bemötta men att tillgängligheten inte alltid var tillfredställande på grund av telefonköer hos Kontaktcenter. Ett fortsatt samarbete med Kontaktcenter kommer pågå under året för att öka upplevelsen av tillgänglighet.

För att nå enhetens mål för 2024 är enhetens biståndshandläggare, kontaktsekreterare, administrativa assistent, gruppledare och enhetschef delaktiga i planeringen av verksamheten. Forum för kvalitetsutveckling är ärendedragning, ärendehandledning, metodtid och ekonomigenomgångar. För att kunna utveckla kvaliteten i verksamheten är en god arbetsmiljö en förutsättning. Enheten har ett systematiskt arbetssätt för att följa upp arbetsmiljön kontinuerligt.

Ledarskapsidé



Ledarskapet inom socialtjänstavdelningen präglas av ett utvecklande och modigt ledarskap med verksamhetens kvalitet i fokus. Avdelningens chefer har helhetssyn och främjar ett aktivt medarbetarskap genom delaktighet.

Inom enheten för funktionsnedsättning och socialpsykiatri finns en arbetskultur som präglas av ett fokus på brukarna. Kärnuppgifterna är att enhetens brukare beviljas kvalitativa insatser utifrån deras behov och dessa verkställs med kostnadsmedvetenhet. För att möjliggöra för handläggarna att utföra uppdraget är enhetschef tydlig med prioritering av ärendedragningar och metodtid. Forumen skapar förutsättningar för kollegialt lärande och bidrar till likställighet. Enheten har god arbetsmiljö med social trivsel och hjälpsam kultur vilket är betydelsefullt och något som behöver förvaltas och upprätthållas. Enhetschef bidrar till detta genom att uppmuntra medarbetare till egna initiativ, vara inkluderande och avsätta tid för att göra trevliga saker tillsammans.

Enhetschef har ett prestigelöst förhållningssätt med ödmjukhet inför handläggarnas i många fall komplexa uppdrag. Enhetschef uppmuntrar sina medarbetare till att dela goda exempel såväl som att dela när det inte gått som en har tänkt.

KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
 Andel personer som själva upplever att de får en förbättrad situation av insatserna de fått från socialtjänsten (vuxna missbruk, socialpsykiatri, våld i nära relation)	85 %	85 %	År
 Andel utredningar av barn och unga där barnet varit delaktigt och fått	70 %	Tas fram av nämnd	Tertial

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
återkoppling			

Nämndmål: 1.3.2 Vuxna får stöd och omsorg där behoven är som störst

Beskrivning

I enlighet med intensionerna i nya socialtjänstlagen tillhandahålls tidiga, tillgängliga och kunskapsbaserade insatser.

Förvaltningen tillhandahåller stöd och individuellt utformade insatser till vuxna med skadligt bruk och beroende samt till personer med problematiskt spelande om pengar. Kvinnor med skadligt bruk eller beroende uppmärksammas och det säkerställs att insatserna är samordnade för att möta behov inom flera områden, exempelvis våldsutsatthet. Insatserna behandlingsassistent och öppenvårdsbehandling, som finns i egen regi, används i förebyggande syfte men också för att tillhandahålla tidigt och snabbt stöd.

Förvaltningens samverkar med civilsamhället för att erbjuda lågröskelaktiviteter och mötesplatser för personer med beroendeproblematik, samsjuklighet eller psykisk funktionsnedsättning. Mötesplats Kungsholmen har varit uppskattad av besökare och ska utvärderas. Genom insatsen behandlingsassistent/boendestöd kan den enskilde få stöd i att söka upp och komma i kontakt med andra myndigheter och brukarorganisationer samt ta del av olika aktiviteter som finns att tillgå i samhället.

Personer med långvarig psykisk funktionsnedsättning får stöd att uppnå självständighet utifrån sina egna förutsättningar samt får stöd till att påbörja studier eller komma i arbete. Metodiken Ett självständigt liv används för att skapa förutsättningar för detta och arbetet ska fördjupas under 2025. Det hälsofrämjande arbetet ska utvecklas med syftet att målgruppen ska delta i hälsofrämjande aktiviteter utifrån egna definierade behov och önskemål.

Samverkan med regionen och med andra huvudmän är centralt. Det möjliggör samordnade insatser och skapar förutsättningar för att sprida information om socialtjänsten. Arbetet med att säkerställa att det finns en upprättad samordnad individuell plan i de ärenden där det är aktuellt fortsätter, på så vis säkerställs att den enskildes behov blir tillgodosedda. I samverkan med regionen utvecklas arbetet med att förebygga spelmissbruk.

Arbetet sker utifrån Agenda 2030, bland annat mål 3 om god hälsa och välbefinnande, mål 5 om jämställdhet och mål 10 om minskad ojämlikhet.

Förväntat resultat

Vuxna med skadligt bruk, beroende och/eller psykisk funktionsnedsättning har förutsättningar att delta i samhällslivet

Vuxna med psykisk funktionsnedsättning har förutsättningar att leva ett självständigt liv

Vuxna med psykisk funktionsnedsättning deltar i hälsofrämjande aktiviteter

Enhetsmål: Enheten ger stöd till personer med psykisk funktionsnedsättning där behoven är som störst

Förväntat resultat

1. Vuxna med psykisk funktionsnedsättning har förutsättningar att delta i samhällslivet
2. Vuxna med psykisk funktionsnedsättning har förutsättningar att leva ett självständigt liv

Arbetsätt

1. Enheten arbetar för att klienterna skall delta i samhällslivet genom aktiviteter och sysselsättning. Detta kan göras dels genom insatser i form av sysselsättning, träfflokal, men även insatsen boendestöd kan syfta till att motivera och hjälpa klienterna att aktivt delta i samhällslivet. Handläggarna ska ge klienterna information om öppna insatser så som träfflokaler och mötesplatser.

I december 2023 startade mötesplats Kungsholmen som är en öppen verksamhet en eftermiddag i veckan och som drivs tillsammans med Västermalms församling. En socialsekreterare från enheten tillsammans med två kollegor från Vuxnenheten ansvarar för programmet tillsammans med diakoner från församlingen. Ett brukarråd finns för att involvera besökarna i vad eftermiddagarna skall innehålla. Arbetet med mötesplats Kungsholmen kommer att fortsätta under 2025.

2. Enheten ger stödinsatser som leder till ökad självständighet. Varje ansökan om sociala stödinsatser utreds med hjälp av utredningsverktyget DUR (dokumentation, utredning och resultat). Handläggarna och den enskilde sätter tillsammans upp övergripande mål för insatserna. Handläggaren stödjer den enskilde att välja utförare av insatser där det råder valfrihet. Beställningar och genomförandeplaner återger den enskildes individuella behov. Uppföljningen görs med stöd av DUR.

Enheten ska under året undersöka hur vi kan utveckla vårt arbete i enlighet med nya socialtjänstlagen. Enheten kommer delta i arbetet med att synliggöra det som vi gör idag som skulle kunna tillgodoses om eller av öppna insatser. Enheten kommer även delta i workshops för att synliggöra det som inte finns idag och som vi ser ett behov av i staden och på vår stadsdel.

Resursanvändning

1-2 Socialsekreterare, biståndshandläggare, gruppledare och enhetschef.
Verksamhetscontrollers på Utvecklingsenheten.

Uppföljning

1. Fortsatt arbete med mötesplats Kungsholmen då resultatet från fokusgrupp bland besökarna visade att det var en uppskattad mötespunkt som gynnade deras psykiska hälsa. Fokusgruppen vittnade också om att mötesplatsen gav möjlighet att på ett enkelt sätt så stöd och rådgivning kring sina myndighetskontakter. Arbetet med fokusgrupp på mötesplatsen kommer fortsätta

under 2025 för att kunna möta behovet hos besökarna. Enheten kommer använda sig av verktyget ISU för att utvärdera och utveckla mötesplatsen.

2. Andel personer som själv upplever att de får en förbättrad situation av insatsen/ insatserna de fått från socialtjänsten jämfört med 2024 då resultatet var 82%. Detta följs upp i form av en enkät till klienterna och redovisas i VB.

För att säkerställa den goda kvaliteten kommer enheten genomföra två kollegiala aktgranskningar under året. På våren kommer aktgranskningen undersöka kvaliteten på beställningar och genomförandeplaner. Aktgranskningen på hösten kommer undersöka dokumentationen utifrån utredningen, beslut samt journalföring. Se mer information gällande aktgranskningen under 1.3.4.

En bemötandeenkät ska genomföras under sommaren och kommer redovisas i Tertialrapport 2. Se mer information om brukarenkäten under 3.7.1.

I stadens brukarenkät som går ut till samtliga som har insatsen boendestöd framgår det att resultatet för Kungsholmen har lägre resultat än stadens på frågan om man fått information om möjlighet att välja utförare för boendestöd. Enligt stadens brukarenkät ligger resultat på denna fråga för Kungsholmen på 58% och staden i stort på 69%. Färre av de som har boendestöd i egen regi upplever att de fått information om möjlighet att välja utförare än de med som har privat utförare. Enheten kommer under 2025 ha som mål att antalet som upplever sig ha fått information om möjlighet att välja utförare ska öka genom att handläggarna informerar både nya klienter och de som haft boendestöd över tid om valfriheten.

Resultatet av stadens brukarenkät avseende socialpsykiatri följs upp och analyseras med särskilt fokus på frågan huruvida brukarna har fått information om valfrihet av utförare av boendestöd. Resultatet kommer redovisas i VB.

Utveckling

1. Arbetet med Mötesplats Kungsholmen fortskrider och utvecklas under 2025 för att öka möjligheten för klienterna att delta i samhällslivet. Enheten kommer under våren undersöka om behov finns att även en handläggare från arbetsgruppen för funktionsnedsättning också närvarar på mötesplatsen.

2. Enheten utvecklar arbetet kring ärenden med samsjuklighet efter omorganisationen där socialpsykiatri flyttar från Vuxenenheten till Enheten för funktionsnedsättning och socialpsykiatri. Enheten kommer arbeta med att ta fram nya rutiner för ärendegång och samverkan kring ärenden med samsjuklighet. Rutinen ska vara färdigställd i tertial 1.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
♀ Personer som upplever att de fått information om möjligheten att välja utförare av boendestöd.	69		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheten ska upprätta en samverkansrutin tillsammans med Vuxenenheten gällande hur samverkan ska se ut i ärenden med samsjuklighet. Arbetet ska slutföras under tertial 1.	2025-02-14	2025-03-31

Nämndmål: 1.3.3 Barn, unga och vuxna i relationer där våld förekommer uppmärksammas och får det stöd de behöver

Beskrivning

Barn, unga och vuxna som är utsatta för våld i nära relationer eller hedersrelaterat våld och förtryck erbjuds stöd och skydd för ökad säkerhet och trygghet.

Det förebyggande arbetet mot våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck bedrivs tillsammans med förskolor, skolor och fritidsgårdar. Inom förskoleverksamheter används stödmaterial för att prata om känslor, relationer och att sätta gränser. I samverkan med skolor och fritidsgårdar är arbetet med normer, värderingar och attityder centralt.

Våldsutsatta uppmärksammas genom att frågor om våldsutsatthet ställs till barn, ungdomar och vuxna och strukturerade riskbedömningar görs. Det säkerställs att det finns upprättade rutiner inom de myndighetsutövande enheterna och utförarenheterna för hur olika former av våld ska uppmärksammas, när och hur frågorna ska ställas samt hur svaret ska hanteras. Barn som upplever eller har upplevt våld ska erbjudas eget stöd och barn på skyddat boende ska tillförsäkras skolgång, förskola eller pedagogisk verksamhet. Personer med särskild sårbarhet uppmärksammas, såsom barn, personer 65+, personer med fysisk eller psykisk funktionsnedsättning och personer med beroendeproblematik. Förvaltningen säkerställer att medarbetare har kunskap om olika former av våld och indikationer på våldsutsatthet.

För att tillhandahålla ett sammanhållet stöd som möjliggör för unga och vuxna att lämna en våldsam relation ska Bryt upp-programmet implementeras. Samhandläggning sker när det finns behov av stöd från flera enheter inom socialtjänsten och äldreomsorgen. Förvaltningen tillhandahåller barnpassning i de fall den enskilde har småbarn som behöver följa med till socialkontoret vid möten. Samarbetet med Relationsvåldscentrum innerstaden (RVCI) utgör en central roll för stöd och insatser till våldsutsatta, barn som upplevt våld och våldsutövare. Våldsutsatta och våldsutövare i unga parrelationer uppmärksammas och erbjuds stöd och insatser.

Ett fortsatt utvecklingsområde är att motivera våldsutövare att ta emot stöd. Genom uppsökande arbete i samverkan med socialsekreterare hos polis (som organisatoriskt tillhör RVCI) och polisen uppmärksammas och motiveras våldsutövare, våldsutsatta och barn som upplevt våld till att ta emot stöd. Stöd och skydd till barn som bevittnat våld eller som själva varit utsatta för våld i familjen fortsätter att utvecklas med utgångspunkt i implementerade Islandsmodellen.

Arbetet sker i enlighet med Agenda 2030 för att uppnå mål 5 ökad jämställdhet, mål 10 minska ojämlikhet, delmål 16.1 minska våldet i världen samt delmål 16.2 skydda barn mot övergrepp, utnyttjande, människohandel och våld.

Förväntat resultat

Socialtjänsten tillsammans med förskola, skola och fritidsgård förebygger våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck

Barn, unga och vuxna som upplever våld erbjuds individuellt anpassat stöd

Samverkan mellan polis, civilsamhälle och socialtjänst utvecklas för att uppmärksamma och motivera våldsutsatta och våldsutövare att ta emot insatser

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Myndighetsutövande enheter inom socialtjänstavdelningen och äldreomsorgsavdelningen kartlägger andelen ärenden där frågor om våld har ställts och där svaret är dokumenterat i akten.	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänsten och äldreomsorgen sprider kunskap till barn, unga och vuxna om våld i nära relationer samt information om stöd som finns att få i syfte att förebygga våld.	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Personer i relationer där våld förekommer uppmärksammas och får det stöd de behöver

Förväntat resultat

1. Medarbetare har kunskap om våld i nära relationer och FREDA kortfrågor
2. Andelen brukare/klienter som fått frågor om våldsutsatthet ökar (i jämförelse med 2024)

Arbetssätt

1. Alla handläggare deltar i relevanta utbildningar i ämnet under året. Alla medarbetare har genomgått grundutbildning i Freda-kortfrågor samt webbutbildning Om Våld. Enhetens resurspersoner deltar i resursgruppsmöten sammankallade av förvaltningens kvinnofridssamordnare. Enhetens resurspersoner delger arbetsgruppen informationen vid metodtid, ärendedragningar och APT.

2. Handläggarna använder sig av FREDA-kortfrågor vid möten med den enskilde. Materialet för FREDA-kortfrågor inleds med en beskrivning om vad våld är och hur det kan yttra sig. Denna information delger handläggaren den enskilde innan hen ställer FREDA-frågorna. I de fall handläggaren får kännedom om att den enskilde är utsatt för våld, eller utövar våld i nära relation ska hen informeras om att det finns stöd att få. Handläggaren kan rådgöra med förvaltningens specialister på relationsvåld eller med Relationsvåldscenter innerstaden. Handläggaren dokumenterar i akten att frågor om våld har ställts till brukaren.

Resursanvändning

1-3. Biståndshandläggare, socialsekreterare, kontaktsekreterare, gruppleddare och enhetschef

Två medarbetare är resurspersoner inom området våld i nära relation. Resurspersonerna ska finnas som ett stöd för enhetens medarbetare när enheten arbetar med ärenden där det förekommer våld. De är även ansvariga för omvärldsbevakning och att återföra kunskap till arbetsgruppen. Resurspersonerna på enheten är även ansvariga för att skapa och revidera rutiner inom området med stöd av gruppleddare och/eller enhetschef. Resurspersonerna deltar i förvaltningsövergripande möten som sammankallas av förvaltningens kvinnofridssamordnare.

Uppföljning

1. Uppföljning av genomgångna utbildningar och workshop månatligen vid APT under punkten "Aktuella utbildningar", resultatet redovisas i T1,T2 och VB.

2-3. Aktgranskning under hösten 2025. Granskningen genomförs av biståndshandläggarna och socialsekreterare utifrån en Esmaker enkät framtagen av enhetschef och gruppleddare. Aktgranskningsmallen innehåller fråga om huruvida det framkommer i akten att brukaren fått frågor om våldsutsatthet. Resultatet jämförs med granskningen som gjordes hösten 2024 där det i 6% (1 av 16 granskade ärenden) av ärendena fanns dokumenterat att FREDA- frågor hade ställts. Resultatet redovisas i VB 2025.

Utveckling

1. Enheten kommer säkerställa att alla nyanställda under året kommer ha eller planeras in att gå utbildningarna FREDA och Om våld.

2. Identifierade utmaningar är att möjliggöra enskilda samtal med de enskilde för att kunna ställa FREDA-frågor. På de flesta möten deltar företrädare, anhöriga och/eller omvårdnadspersonal. Detta är en utmaning då det enligt statistiken ofta är dessa personer som är våldsutövarna för enhetens målgrupp. Enheten har även en målgrupp som inte alltid kan kommunicera och tillgodogöra sig information vilket gör det svårt att i dessa fall ställa frågorna och informera om våld i nära relation.

Enheten kommer delta aktivt för att upprätta rutiner som är i enlighet med stadens program Bryta upp som ska implementeras under 2025.

3. Enhetens resurspersoner kommer under året besöka förvaltningens egna LSS-bostäder och informera om våld i nära relation och vilket stöd som finns att få för de som bor där. Syftet är att öka kunskapen och medvetenheten hos de enskilde.

Nämndmål: 1.3.4 Personer med funktionsnedsättning i behov av stöd får individuellt utformade insatser som bidrar till delaktighet och stärker deras förmåga att leva ett självständigt liv

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att funktionshinderperspektivet beaktas i alla verksamheter. För att öka upplevelsen av trygghet inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning säkerställs att alla medarbetare har en grundkompetens inom området. Särskilt fokus ligger på frågor om kognition, hälsa och lågaffektivt bemötande. Arbetet med antagen färdplan för enhetlig yrkestitulatur inom stadens LSS-verksamheter fortgår.

Förutsättningar skapas för att personer med funktionsnedsättning ska ha en meningsfull sysselsättning och fritid. Arbetet sker till exempel genom att underlätta brukares övergång från daglig verksamhet till arbete på den ordinarie arbetsmarknaden. Insatsen ledsagning möjliggör för personer med funktionsnedsättning att leva ett självständigt, förvaltningen utgår ifrån stadens riktlinjer om ledsagning.

Inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning fortsätter utförar- och beställarverksamheter att konkretisera och tydliggöra beställningar och genomförandeplaner. Verksamheterna tillförsäkrar brukarnas delaktighet i upprättandet samt vid uppföljning av genomförandeplaner.

Hälsofrämjande insatser erbjuds i syfte att öka den fysiska och psykiska hälsan. Verksamheterna arbetar för att alla brukare som bor på grupp- och servicebostäder enligt LSS tar del av erbjudandet om friskvårdskort på stadens simhallar. Under året fortsätter medarbetare att ta del av kompetenshöjande insatser från förvaltningens dietister för att främja hälsa och goda matvanor.

Arbetet med digitalisering fortsätter och under året kommer personalen vid grupp- och servicebostäder utbildas för att kunna hjälpa brukare att använda digital teknik. Arbetet kommer att bedrivas med beviljade medel för kompetensutvecklingsinsatser från omställningsfonden, KOM-KR-medel.

Förväntat resultat

Personer med funktionsnedsättning upplever att de kan påverka insatsens utformning
Beställningar och genomförandeplaner återger den enskildes individuella behov och intressen samt förmågor och önskemål

Personer med funktionsnedsättning känner sig trygga och väl bemötta

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Socialtjänstens verksamheter genomför brukarundersökningar/brukardialoger/fokusgrupper för respektive målgrupp	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänstens verksamheter utvecklar den sociala dokumentationen.	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Personer med funktionsnedsättning tillförsäkras en rättssäker handläggning och insatser av god kvalitet.

Förväntat resultat

1. Handläggningen sker på ett rättssäkert sätt utifrån rådande lagstiftning och rättspraxis
2. Den enskilda är delaktiga under utredningen och vid utformandet av insatser
3. Enhetens beställningar återger den enskildes individuella behov och innehåller uppföljningsbara mål

Arbetsätt

1. För att säkerställa att den enskilde får en rättssäker handläggning följer enheten aktuell lagstiftning och gör bedömningar med hjälp av rättspraxis. Handläggarna tar ansvar för att säkerställa att de tar del av aktuell lagstiftning genom att ta söka kunskap och nya domar i JP (sökta för domar) samt deltar i utbildningarna om rättspraxis som anordnas av Socialförvaltningen årligen.

De beslut som överklagas på enheten och går till Förvaltningsrätten eller Kammarrätt för avgörande lyfts på metodmöten när beslut kommit. Under metodmöten tas även externa prejudicerande domar upp för diskussion och lärande.

2. För att säkerställa att den enskilde får en rättssäker handläggning är det viktigt att hen känner sig delaktig och får komma till tals under utredningsförfarandet. Den enskildes beskrivning av behovet som föranleder ansökan samt mål med insatsen dokumenteras i utredningen. Handläggaren anpassar bemötandet med hänsyn till den enskildes funktionsnedsättning eller om hen talar ett annat språk. Om den enskilde inte har förmåga att framföra sina åsikter ska hens inställning så långt det är möjligt klargöras på annat sätt. Detta kan exempelvis ske genom att handläggaren pratar med den enskildes företrädare, anhöriga eller med utförare av redan pågående insatser. Om den enskilde inte kan framföra sina åsikter själv ska anledningen till detta beskrivas i utredningen.

SIP (samordnad individuell plan) används i stor utsträckning på enheten. Detta medför samverkan och samordning av insatser runt brukaren och möjliggör att insatserna möter rätt behov.

3. Enheten arbetar aktivt med att formulera tydliga och uppföljningsbara beställningar utifrån den enskildes behov med målsättning att öka den enskildes självständighet. Beställningen ska vara aktuell, tydlig och förankrad hos den enskilde. En tydlig beställning möjliggör en tydlig genomförandeplan och underlättar uppföljning av insatsen. Arbetet ska ske genom workshop om beställningar under metodtid. Arbetet med att utveckla enhetens beställningar sker i samverkan med förvaltningens utförarenheter inom verksamhetsområdet. Enheten kommer

under våren 2025 genomföra en aktgranskning med fokus på beställningar och genomförandeplaner.

Resursanvändning

1-3. Biståndshandläggare, socialsekreterare, gruppledare och enhetschef. Ärendedragningar, ärendeavstämningar handledning och metodtid. JP, Socialförvaltningen, extern juridisk handledning vid behov.

3. Samverkan med förvaltningens utförarenheter

Uppföljning

1-2. Rättssäker handläggning - aktgranskning under hösten 2025. Granskningen genomförs av biståndshandläggarna och socialsekreterare utifrån mall framtagen av enhetschef och gruppledare. Aktgranskningsmallen innehåller frågor utifrån SOSFS 2014:5 Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om dokumentation. Resultatet dokumenteras i verksamhetsberättelse 2025. Aktgranskningen genomfördes i samma utformning som under hösten 2024 och det resultatet kan därför användas för att jämföra resultatet med årets resultat för att se om utveckling skett. Aktgranskningsmallen innehåller frågor om huruvida det framkommer i utredningen om brukaren varit delaktig i utredningen bl.a. om brukarens egen syn på sitt behov framkommer. Resultatet dokumenteras i verksamhetsberättelse 2025.

3. För att säkerställa att enhetens brukare får insatser av god kvalitet kommer enheten genomföra en aktgranskning under våren 2025 där enheten undersöker hur vi skriver beställningar. De ska vara tydliga, aktuella, uppföljningsbara och förankrade hos brukarna. Resultatet kommer redovisas i tertial 1.

Utveckling

1. Rättssäker handläggning. Aktgranskningen hösten 2024 visar ett gott resultat i de flesta frågor gällande rättssäker handläggning. Exempelvis fanns aktuella DUR utredningar (100%) och en majoritet (93,8%) hade väsentliga, respektfulla och informativa journalanteckningar.

Det tydliga utvecklingsområdet som framgick var att 93,8% av ärendena hade tidsbegränsade beslut där det saknades motivering till varför vi tidsbegränsat till den angivna tiden. Detta kommer vara ett utvecklingsområde på enheten under året då varje beslut som tidsbegränsas ska inkludera en tydlig motivering till varför för att öka transparensen och förståelsen för beslutet. För att öka andelen motiveringar i tidsbegränsade beslut kommer denna frågan vara stående på ärendedragningar samt vid individuella ärendeavstämningar när beslut fattas.

Samordnad individuell plan (SIP) - Enheten utvecklar sitt arbete med SIP. Enheten får under 2025 stöd av en SIP-samordnare som kommer att arbeta för socialtjänstavdelningen på halvtid. Enligt önskemål från enheten kommer fokus vara att SIP-samordnare skapar samverkanforum med psykiatrien samt primärvård.

2. Delaktighet i utredningar och utformande av insatser. Aktgranskningen hösten 2024 visar

att en majoritet (87,5%) av ärenden gick det att utläsa den enskildes egna synpunkter och önskemål med insatsen. Detta är positivt men enheten har som mål att det ska framgå i samtliga utredningar och i de fall den enskilde inte kan uttrycka synpunkter och önskemål så ska det framgå varför i utredningen.

3. Beställningar och utformande av insatsen. Enheten kommer under året inleda med en aktgranskning av beställningar och genomförandeplaner. Enheten ska undersöka om vi skriver tydliga, uppföljningsbara beställningar som också är förankrade hos den enskilde. Vidare ska vi undersöka om genomförandeplanerna svara på beställningen på ett önskvärt sätt. Enheten kommer även under våren ska fram en mall för beställningar för att öka tydligheten i dessa. Mallarna kommer gå ut på remiss till stadsdelens egna utförare av boendestöd och daglig verksamhet.

Vidare kommer enheten utveckla arbetet med att skicka klagomål till utförare som inte inkommer med genomförandeplaner eller ej utför insatserna i enlighet med beställningarna. I de fall utförarna inte svarar eller ej ger ett acceptabelt svar ska enheten skicka information om detta till stadens centrala upphandling.

KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

Nämndmål: 2.1.1 Kungsholmens verksamheter är energieffektiva och resurssmarta med låg påverkan på klimatet

Beskrivning

Genom att arbeta tillsammans tillvaratas den kompetens och förmåga som finns i förvaltningen och i staden för att nå de förväntade resultaten. Kompetensutveckling av förvaltningens medarbetare med fokus på chefer och inköpare ska stödja arbetet.

Omställningen mot ett hållbart samhälle är rättvis, inkluderande och tillgänglig för alla. Fokus ska ligga på lokala projekt genom att betona Kungsholmen-specifika insatser i kommunikationen för att göra informationen mer relevant och engagerande för invånarna. Det kan vara information om Kungsholmens möjligheter till återvinning, återbruk och andra hållbarhetsaktiviteter, liksom information som underlättar att minska användningen av skadliga kemikalier.

Kungsholmsbor ska bli delaktiga och ha inflytande genom det fortsatta arbetet med projektet Scale, och den gemensamma lokala omställningsarenan där förvaltningen, näringslivet och civilsamhället samarbetar för förbättrad hälsa och lägre klimatpåverkan. Förvaltningen har sökt EU-medel för att i projektet Closer tillsammans med Sweco arbeta med innovativa

arbetsätt, tillfällig arkitektur och matkultur för äldre med Bolinders plan som nav.

Förvaltningens projekt Hållbar äldreomsorg på Kungsholmen fortsätter under året. Där är fokus på plast och engångsartiklar, ekologisk och klimatsmart mat, kemikalier, återvinning och städ, samt dialog och inkludering av de äldre. Hållbarhet ska införlivas i ordinarie rutiner och arbetsätt exempelvis vid användning av engångsmaterial och vid inköp av livsmedel.

Förvaltningen ska under året utveckla arbetet med inköp under aktiviteten Hållbara inköp (3.7). Målet är att klimatpåverkan från förvaltningens konsumtion ska halveras fram till år 2030. Förvaltningen ska begränsa inköp till det som är nödvändigt och maximera möjligheten för återanvändning samt delning av inventarier, fordon, lokaler och fastigheter. Stocket ska vara förstahandsalternativ vid inköp av möbler och inventarier och återbruket ska öka. I förvaltningens inköpsprocess ska de hållbarhetskrav som ställs vara relevanta och enhetliga och avtalsuppföljningen ska vara systematisk och kontinuerlig. Kompetenshöjande insatser för förvaltningens medarbetare ska utvecklas för att öka kunskapen om hållbara inköp, samt att säkerställa inköpsprocessen och dess uppföljning.

Det systematiska arbetet med att minska inköp och användning av engångs- och förbrukningsartiklar i plast fortsätter. Skadliga material och plaster ska fasas ut i miljöer där barn, unga, äldre samt personer med funktionsnedsättning vistas. Förvaltningen ska förebygga att avfall uppstår genom minskad användning av engångsprodukter och onödiga plastprodukter samt verka för att en större andel produkter och material återanvänds eller återvinns. Kunskapen om och möjligheterna till avfallsminimering, återanvändning och källsortering i förvaltningens verksamheter ska öka.

Klimatpåverkan från livsmedel och måltider ska fortsatt minska genom ökad mängd vegetabilier och baljväxter, och regelbundet uppföljning av varje verksamhet som köper in livsmedel i systemet Tendmill. Nätverksmöten och utbildningsinsatser fortsätter inom tema "God, hälsosam och hållbar mat", med fokus på inköp. Förvaltningen deltar i projektgruppen för framtagandet av stadens uppdaterade livsmedels- och måltidsstrategi och ett gemensamt nätverk för förvaltningens livsmedel och måltider ska samverka under året. Matsvinnet ska minska, och mätningar görs vår och höst i de verksamheter som hanterar mat. Statistik från upphandlade måltidsentreprenörer följs upp regelbundet. Allt matavfall som ändå uppstår ska återvinnas.

Arbetet med energieffektiviseringar ska intensifieras. I samverkan med fastighetsägarna fortsätter det kontinuerliga arbetet med energieffektivisering och driftoptimering i stadens samtliga verksamheter, bland annat genom effektiviserad ventilation och uppvärmning samt utbyte av äldre vitvaror och belysning där så behövs med stöd av sökta klimatmedel. Arbetet med att kartlägga el-abonnemang och energiförbrukning fortsätter. Förvaltningen ska också säkerställa att berörd personal har erforderlig kunskap om energi-besparingsåtgärder i sina verksamheter.

Arbetet kopplar till flera mål i Agenda 2030, som mål 3: God hälsa och välbefinnande, mål 7:

Hållbar energi, mål 10: Minskad ojämlikhet, mål 11: Hållbara städer, mål 12: Hållbar konsumtion och mål 13: Bekämpa klimatförändringarna.

Förväntat resultat

Kunskap om vikten av hållbara upphandlingar och inköp ökar.
Förbrukningen av plast- och engångsprodukter minskar.
Flergångs- och returalternativ väljs i högre grad.
Återbruket ökar och Stocket är förstahandsalternativ vid inköp av möbler och inventarier.
Alla avfallsfraktioner återvinns i verksamheternas lokaler.
Klimatbelastningen från livsmedel och måltider minskar.
Verksamheternas matsvinn inklusive kökssvinn minskar.
Allt matavfall som ändå uppstår återvinns.
Energiförbrukningen i nämndens lokaler minskar.
Andelen återbrukat material som används i parkupprustningar och vid underhåll av parkmiljöer ökar.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Digital miljöutbildning för chefer	2025-01-01	2025-12-31
Förvaltningens medarbetare som har sin arbetsplats i kontorslokal arbetar utifrån checklistan för Hållbara kontor	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Enhetens arbete utförs energieffektivt och resurssmart

Förväntat resultat

1. Enhetens medarbetare arbetar utifrån checklistan för Hållbara kontor

Arbetsätt

1. Enhetens enhetschef, gruppledare och medarbetare går igenom checklista för Hållbara kontor vid APT.

Resursanvändning

1. Handläggare, kontaktsekreterare, administrativ assistent gruppledare och enhetschef. Förvaltningens miljösamordnare.

Uppföljning

1. Uppföljning av efterlevnad av checklista vid APT under december 2025.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar

Nämndmål: 2.3.1 Kungsholmens verksamheter använder klimatsmarta och resurseffektiva resor och transporter

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att Kungsholmens verksamheter och medarbetare använder klimatsmarta transportsätt såsom cykel, gång och kollektivtrafik vid leveranser, transporter och i tjänsteresor.

Förvaltningens medarbetare ska följa stadens Rese- och mötespolicy. Förvaltningen ska årligen följa upp tjänsteresor, utifrån ett klimatperspektiv såväl som ett kostnadsperspektiv.

Klimatsmarta och miljöeffektiva leveranser och transporter efterfrågas vid beställning och upphandling. Förvaltningen ska fasa ut resterande användning av fossila drivmedel i stadens egna fordon samt i alla upphandlingar ställa krav på eldrift för fordon och när det är möjligt för arbetsmaskiner i första hand och i andra hand biodrivmedel. Cykelåkeri används i första hand där det är möjligt. Verksamheterna använder elcyklar för transport av matlådor. Elcyklar och elbilar finns att tillgå. När resor sker med taxi eller hyrbil efterfrågas elbilar. Bilpooler används inom socialtjänstavdelningen.

Samarbetet fortgår med drift- och anläggningsentreprenör i park för en effektivare logistik och för att minska transporter, samt för att inspirera till att använda fossilbränslefria maskiner och verktyg.

Arbetet med klimatsmarta och resurseffektiva resor och transporter kopplar till flera mål i Agenda 2030 så som mål 3: God hälsa och välbefinnande, mål 10: Minskad ojämlikhet, mål 11: Hållbara städer, mål 12: Hållbar konsumtion och mål 13: Bekämpa klimatförändringarna.

Förväntat resultat

Förvaltningens medarbetare följer stadens Rese- och mötespolicy.

Cykel, gång och kollektivtrafik används i första hand vid kortare tjänsteresor.

Verksamheterna använder el-cyklar för transport av matlådor när det är möjligt.

Verksamheternas transporter är klimatsmarta, och cykelåkeri används i första hand.

Krav ställs på fossilfria transporter i all verksamhet, inklusive för personer med funktionsnedsättning samt i äldreomsorgen, oavsett driftsform.

För inrikes resor ska alltid tåg prioriteras.

Enhetsmål: Enhetens medarbetare följer stadens Rese- och mötespolicy

Förväntat resultat

1. Enheten väljer klimatsmarta och resurseffektiva transportalternativet vid resor i tjänsten

Arbetsätt

1. Medarbetare inom enheten reser i första hand kollektivt vid tjänsteresor. Vid längre sträckor väljer enheten att resa med tåg. Vid uppföljning på annan ort diskuteras lämpligt transportmedel i arbetsgruppen. Finns behov av resa med annat transportmedel fattas detta beslut av chef.

Stadens Rese- och mötespolicy går igenom på APT under hösten.

Resursanvändning

1. Handläggare, kontaktsekreterare, administrativ assistent, gruppleadare och enhetschef. Förvaltningens miljösamordnare.

Uppföljning

1. Uppföljning av efterlevnad av rutinen görs i samband med APT under hösten 2025. Redovisas i verksamhetsberättelsen.

KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd

Nämndmål: 3.1.1 Nämndens ekonomi lägger grunden för en jämlik välfärd

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna bedrivs inom beslutad budgetram, med god kvalitet, en effektiv organisation utifrån uppdraget och utifrån kungsholmsbors behov.

Ekonomistyrningen är tydlig genom att den följer ansvarsnivåerna. Ekonomiuppföljningar genomförs månadsvis med stöd av ekonomicontroller och verksamheternas kostnader och kvalitet jämförs kontinuerligt. Vid ett befarat underskott vidtas åtgärder.

Lokalförsörjningen planeras utifrån en helhetssyn på nämndens totala behov och ekonomi. Underhåll sker löpande. Lokaler som kan samutnyttjas identifieras. Verksamheten på förskolan Havet flyttas över till den nya förskolan Mariedal i början av året. Förskolan Eira minskar sin lokalyta från 6 till 2 avdelningar under året.

Förväntat resultat

God prognossäkerhet och en budget i balans.

Chefer vidtar åtgärder vid befarat underskott och genomför anpassningar inom budgetramen. En effektiv lokalplanering som bidrar till en stabil ekonomi och en välfungerande verksamhet.

Enhetsmål: Enhetens ekonomi är långsiktigt hållbar

Förväntat resultat

1. Enheten har en budget i balans
2. Enhetens brukare/klienter beviljas insatser utifrån behov och dessa verkställs med kostnadsmedvetenhet

Arbetsätt

1-2. Samtliga handläggare deltar varje vecka på gemensamma ärendedragningar tillsammans med gruppledare för att säkerställa likställiga beslut på ansökningar där beviljad insats motsvarar faktiskt behov. Handläggarna är kostnadsmedvetna i samband med beslutsfattande och verkställande av insatser och använder sig i första hand av utförare inom stadens LOV-anslutna verksamheter. Vid uppföljningen av beviljade insatser säkerställer handläggarna att den enskilde får de insatser enheten beställt.

Enhetens administrativa assistent kontrollerar samtliga fakturor så att de överensstämmer med beställd och utförd insats och tar vid behov kontakt med utföraren för korrigerings av beloppet.

Enheten har en placeringsfil där alla insatser finns med och kostnaden är exakt beräknad per månad. Det bidrar till en säker kontroll av fakturor. Placeringsfilen ökar även medarbetarnas insyn i vad varje insats genererar för faktisk kostnad då den används vid individuella ärendegenomgångar tillsammans med gruppledare.

Den ekonomiska prognosen redovisas för medarbetarna på varje APT för att de ska ha en god kännedom om enhetens ekonomiska utveckling. Under året kommer enheten ha fokus på att öka kunskapen hos handläggarna om hur enhetens budgetarbete bedrivs. Detta sker genom att gruppledare i större utsträckning använder placeringsfilen vid ärendeavstämningar med handläggarna. Enheten kommer även att få en genomgång av budgettilldelningen inom verksamhetsområdet funktionsnedsättning och socialpsykiatri av förvaltningens ekonomiavdelning.

Resursanvändning

- 1-2. Handläggare, kontaktsekreterare, administratör, gruppledare och enhetschef. Ekonomicontroller.

Uppföljning

1-2. Enhetschef, gruppledare och administrativa assistent har månadsvisa ekonomiuppföljningar med ekonomicontroller för att följa enhetens kostnader och föra en dialog kring vilka åtgärder som kan/bör vidtas för att uppnå en långsiktigt hållbar ekonomi. Kontroll av budgetföljsamhet ingår i följande forum på enheten: ärendedragningar, individuell ärendeavstämning, ledningsgruppsmöten samt ekonomiuppföljningar. Resultat redovisas i tertialrapporter och verksamhetsberättelser.

Utveckling

1-2. Enhetschef kommer under APT i januari gå igenom fördelningsnycklarna som styr enhetens budget för att öka kunskap och medvetenheten över hur stadens budget fördelas. Alla handläggare på enheten kommer under våren att delta vid en ekonomiuppföljning tillsammans med enhetens ekonomicontroller för att få en fördjupad förståelse för enhetens budgetarbete.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Alla med arbetare ska under 2025 delta på ekonomiuppföljning i syfte att öka kunskapen kring enheten ekonomiska styrning	2025-02-14	2025-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med

Nämndmål: 3.3.1 Kungsholmsbor har ett hållbart boende och behovet av samhällsservice och parkmiljöer uppmärksammas tidigt i samhällsplaneringen

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att tidiga och samordnade insatser utifrån individens behov erbjuds för att förebygga hemlöshet och möjliggöra hållbara boendelösningar och att kungsholmsbors behov av samhällsservice och parkmiljöer bevakas och tillvaratas i remissvar och deltagande i arbetsgrupper.

Genom individuellt utformade stödinsatser ökar förvaltningen möjligheterna för personer med funktionsnedsättning att kunna bo i ett eget boende och utifrån sina egna förutsättningar leva ett självständigt liv. Förvaltningen motiverar och möjliggör för personer med funktionsnedsättning som beviljats boende att komma vidare i boendekedjan med målet att flytta vidare till mer självständiga boendeformer..

Förvaltningens arbete mot hemlöshet, inklusive det vräkningsförebyggande arbetet, sker bland annat genom att motverka avhysningar och under året ska arbetet med hyresskulder förtydligas. Funktioner och insatser som bosamordnare, behandlingsassistent och äldrekurator är centrala. Stödet är individuellt utformat utifrån den enskildes behov och kan vara av praktisk karaktär samt sker genom intern samverkan. Bostadsvägledning är också centralt och utvecklas under 2025 för att nå flera målgrupper. Information om stadens konsumentvägledning samt budget- och skuldrådgivare ges till personer som har eller riskerar att hamna i ekonomisk problematik, eftersom en hållbar ekonomi är en förutsättning för en hållbar boendesituation. För att minska den öppna hemlösheten samarbetar förvaltningen med stadens uppsökarteam, som bistår den enskilde med att komma i kontakt med socialtjänsten för att få stöd

Arbetet med att erbjuda stöd till vuxna och äldre i hemlöshet samt barnfamiljer (inklusive barnen) i osäkra boendeförhållanden fortgår. Långsiktiga boendelösningar prioriteras för att

minska antalet hushåll i akut logi. Äldre ska inte placeras i akut logi i enlighet med stadens nollvision och barnfamiljer ska inte placeras på hotell eller vandrarhem. Barnrättsperspektivet råder i ärenden där barn berörs.

Samverkan med bosamordnare, SHIS, bostadsbolag och enheter inom förvaltningen är viktigt i arbetet mot hemlöshet och för att nå hållbara boendelösningar. Intern samverkan är en förutsättning för att stödet ska vara sammanhållet och långsiktigt, den interna samverkan fortsätter därför att stärkas. Samordnad individuell plan är ett viktigt instrument för att identifiera behov och möjliggöra anpassade insatser från flera huvudmän.

Behov av särskilt boende, förskolor, parker och grönområden inom Kungsholmens stadsdelsnämndområde ska bevakas och tillgodoses. Frågor om grönkompensation är angelägna att driva då flera av de stadsutvecklingsprojekt som pågår innebär att parkmark exploateras. I utvecklingen av Stadshagen är frågor om trygghet och tillgänglighet särskilt viktiga att driva. Nya mötesplatser behöver planeras och skapas i stadsutvecklingsprojekt. Förvaltningen verkar därför för att exempelvis parklekar och andra platser och lokaler där barn och unga kan mötas och umgås, inplaneras i de olika stadsutvecklingsområdena på Kungsholmen.

Under de kommande åren kommer en successiv avveckling att ske av Fridhemmets servicehus. Samtidigt sker en planering av renovering för kvarteret Trossen. Micasa fastigheter AB kommer att fortsätta undersöka möjliga evakueringsalternativ för de boende på Alströmerhemmets vård- och omsorgsboende. De som bor på Fridhemmets servicehus kommer erbjudas förtur till andra servicehus i staden. Trossen 13 som inrymmer Fridhemmets servicehus och Alströmerhemmets vård och omsorgsboende är en arbetsplats för cirka 150 tillsvidareanställda medarbetare. Stadsdelsförvaltningen har en nära samverkan med fackliga representanter, genomföra risk- och konsekvensanalyser samt säkerställer att lagar och avtal efterlevs.

Arbetet bedrivs utifrån Agenda 2030, mål 5 om jämställdhet, mål 10 om ojämlika villkor samt mål 11 om hållbara städer och samhällen.

Förväntat resultat

Det vräkningsförebyggande arbetet är individuellt anpassat och motverkar att personer vräks från sitt boende

Vuxna och barnfamiljer som befinner sig i eller riskerar att hamna i hemlöshet/osäkra boendeförhållanden får stöd till ett långsiktigt boende

Arbetsätt för att erbjuda försöks- och träningslägenhet till personer som bedöms klarar ett självständigt boende utvecklas

Samverkan kring det vräkningsförebyggande arbetet fortsätter stärkas

Behov av bostäder med särskild service, förskolor och parkmiljöer bevakas genom samverkan i stadsutvecklingsprocesserna.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
-----------	------------	-----------

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Socialtjänstavdelningens och äldreomsorgsavdelningens myndighetsutövande enheter tar fram och implementerar enhetsspecifika rutiner för arbetet mot hemlöshet.	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänstavdelningens och äldreomsorgsavdelningens myndighetsutövande enheter utvecklar bostadsvägledningen.	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänstavdelningens och äldreomsorgsavdelningens myndighetsutövande enheter utvecklar gemensamt samverkan kring arbetet mot hemlöshet och det vräkningsförebyggande arbetet.	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Enhetens brukare och klienter har ett hållbart boende

Förväntat resultat

1. Enheten kartlägger alla beslut om boenden för att undersöka möjligheten för brukare/klienter att komma vidare i boendekedjan
2. Enheten deltar i den förvaltningsövergripande samverkansgruppen för att förebygga vräkningar

Arbetsätt

1. Under 2023 påbörjades en kartläggning av alla boendebeslut som finns på enheten, kartläggningen ska slutföras under 2025. Målsättningen med kartläggningen är att undersöka om det finns personer som idag är beviljade boenden från enheten som skulle kunna gå vidare i boendekedjan. Det skulle kunna vara personer som bor på gruppboende enligt LSS som är så pass självständiga att de skulle klara att bo på en serviceboende. Eller personer som bor i serviceboende och inte har ett omfattande hjälpbehov, dessa skulle enheten kunna bevilja försöks- eller träningslägenhet. Vidare arbetsätt efter kartläggningen presenteras i tertiärrapport ett eller två.

Enheten kommer under metoddid under året ta upp kartläggningen och ta fram ett gemensamt förhållningssätt i hur vi går vidare med de ärenden vi har identifierat.

2. Enheten deltar i den förvaltningsövergripande samverkansgruppen för att förebygga vräkningar. Gruppen består bland annat av enhetschef och eller gruppleddare inom vuxenheten, äldreomsorgen, familjeenheten, försörjningsstöd, bosamordnare och äldreкураторer.

Resursanvändning

1-2- Biståndshandläggare, socialsekreterare, gruppleddare och enhetschef. Bosamordnare.




Uppföljning

1. Kartläggningen görs genom att respektive handläggare undersöker vilka brukare som eventuellt skulle kunna gå vidare i boendekedjan utifrån brukarens behov. Gruppleddare samlar in information och sammanställer för hela enheten. Resultat redovisas i tertiärrapport ett eller

två.

2. Enhetschef informerar om förvaltningens vråkningsförebyggande arbete vid närmaste APT efter deltagande på möte. Redovisning av antal genomförda möten återges i verksamhetsberättelsen.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex	83	83	År
ξ			
 Sjukfrånvaro	2 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
ξ			
 Sjukfrånvaro dag 1-14	2 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
ξ			

Nämndmål: 3.4.1 Förvaltningen är en attraktiv arbetsgivare där chefer och medarbetare har möjlighet att utvecklas utifrån verksamhetens behov och tillsammans skapar en hälsosam arbetsmiljö

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete med fokus på att det förebyggande och främjande arbetet med friskfaktorer, rehabilitering, hot och våld, otillåten påverkan och våld i nära relation. Medarbetares organisatoriska- och sociala arbetsmiljö undersöks och vid behov vidtas åtgärder.

Under 2025 fortsätter implementeringen av stadens nya modul om systematiskt arbetsmiljöarbetet i ledningssystemet ILS, vilket förväntas öka likvärdigheten och kvaliteten i verksamheternas arbetsmiljöarbete. Den nya organisations- och chefsstrukturen skapar goda förutsättningar för ett nära ledarskap och ett hållbart arbetsliv.

Ett aktivt arbete med strategisk kompetensförsörjning bedrivs enligt stadens kompetensförsörjningsprocess och varje avdelning vidtar aktiviteter utifrån behov. Chefer erbjuds ledarutvecklings- och kompetenshöjande insatser i syfte att stärkas i sin ledarroll.

Inom äldreomsorgen fortsätter kompetensutvecklingsinsatser för att stötta medarbetare att söka skyddad yrkestitel för undersköterskor. Förvaltningen ska fortsätta söka medel från stadens kompetensutvecklingssatsning för att stärka medarbetarnas kompetens inom svenska språket, psykisk ohälsa och kognition. Det metodrum som startade 2024 på Pilträdet servicehus ska erbjuda en plats för lärande och ge medarbetare möjlighet att öva på kliniska

vård- och omsorgsmoment under säkra förhållanden. Målet med metodrummet är att erbjuda relevanta utbildningar och möjlighet till praktisk träning i en realistisk lärmiljö med fokus på klinisk simulering.

Genom att arbeta systematiskt med rekrytering av sommarvikarier inom äldreomsorgen med stöd från Serviceförvaltningen Rekrytering, säkras den långsiktiga kompetensförsörjningen och chefernas arbetsbelastning minskar.

Inom socialtjänsten fortsätter satsningen på aktivt medarbetarskap och att uppnå en gemensam titulatur inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning.

Nämnden strävar efter att erbjuda heltidsanställning vid nyanställning och de medarbetare som önskar utökad sysselsättningsgrad erbjuds att gå upp i tid i de fall där det är möjligt. För att främja heltid som norm ska scheman för heltidsorganisation tas fram, med utgångspunkt från den äldres och personer med funktionsnedsättnings behov av god kontinuitet samt medarbetarnas behov av en god arbetsmiljö.

Inom ramen för Agenda 2030 kopplar förvaltningen arbetet framför allt till:

Mål 3 - Hälsa och välbefinnande

Mål 5 - Jämställdhet

Mål 8 - Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

Förväntat resultat

Ett systematiskt arbete bedrivs för att utveckla friskfaktorer i verksamheten och långtidssjukfrånvaron minskar.

Hot, våld och otillåten påverkan förebyggs och vid behov erbjuds medarbetare stöd.

Medarbetare har en god arbetsmiljö som är fri från kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier.

Andel medarbetare som erbjudits ökad sysselsättningsgrad och heltidsanställning ökar.

Medarbetare har den kompetens som uppdraget kräver och är bra på att dela kunskap och erfarenhet med varandra.

Rekryteringar sker enligt Stockholm stads rekryteringsprocess.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
Andel medarbetare inom socialtjänsten som upplever att de tillsammans med kollegorna är bra på att dela kunskap och erfarenhet med varandra	72		År
Andel medarbetare som vet var de ska vända sig om de upplever sig utsatta för kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier.	98 %		År

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
Ledarskapsindex	87		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Medarbetare och chefer genomgår E-utbildning "Bryt myten" för att minska stigma och öka kunskapen kring psykisk ohälsa	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Enhetens chefer och medarbetare bidrar till verksamhetens utveckling samt till en god arbetsmiljö

Förväntat resultat

1. Medarbetare, gruppleddare och enhetschef har kunskap om de krav och förväntningar som ingår i tjänsten baserat på stadens Personalpolicy
2. AMI ökar (i jämförelse med 2024)

Arbetssätt

1-2. Enhetens medarbetare tar ansvar för sin utveckling genom att komma med förslag på kompetensutveckling för att utvecklas i sin handläggarroll på enheten. Det kan vara behov av ökade kunskaper kring en specifik insats, funktionsnedsättning eller annan social problematik. Medarbetare tar ansvar på enheten genom att lyfta frågor, synpunkter och förslag angående arbetsmiljön med chef. Medarbetarna informerar chef om deras behov av stöd. Veckovisa ärendedragningar, regelbundna ärendeavstämningar och metodtid bidrar till kollegialt lärande, vilket i sin tur leder till medarbetarnas individuella utveckling av sin yrkesroll.

Gruppleddare har en gång per månad möte med respektive handläggare för att gemensamt gå igenom deras ärenden samt arbetsbelastning. Vid detta möte får handläggaren tillfälle att prata om hur hen ligger till samt hur den kommande månadens arbete ska läggas upp. Vid behov kan gruppleddare ge handläggaren stöd i hur arbetet ska prioriteras samt vilka eventuella åtgärder som ska vidtas om arbetsbelastningen visar sig vara för hög.

En gång per kvartal hålls individuella arbetsmiljöavstämningar med enhetschef. Vid dessa tillfällen diskuteras arbetsbelastning samt den fysiska och sociala arbetsmiljön. Avstämningar med administrativa assistenten och kontaktsekreterare sker månadsvis med enhetschef.

Enhetens medarbetare deltar i extern handledning varje månad. Syftet med handledningen är att ge medarbetare möjlighet till reflektion och diskussioner gällande ärenden och få stöd och tips från en extern part. Handledningen bidrar även till att öka samhörigheten i gruppen.

Enhetens medarbetare använder sig av IA (incidentrapporteringssystem) vid eventuella olyckor, tillbud och riskobservationer. Vid en IA anmälan utreds och hanteras händelsen av enhetschef.

Enhetschefen kallar till ESGV som är en del av Kungsholmens lokala samverkansöverenskommelse och samverkanssystem.

Under 2024 startade projektet "skugga en kollega" som ett sätt att öka kunskapen på enheten om övriga verksamheter inom förvaltningen. Enhetens har som mål att 5 medarbetare ska genomföra en skuggning under året. Skuggningarna bidrar till en individuell utveckling hos medarbetarna genom ökar kunskap och förståelse för hur andra verksamheter på förvaltningen arbetar. Efter att en medarbetare har skuggat ska denne återkoppla till övriga gruppen om skuggningen i samband med nästföljande APT för att bidra med kunskap och lärdomar till hela enheten.

Resursanvändning

1-2. Biståndshandläggare, socialsekreterare, kontaktsekreterare, administrativ assistent, gruppleddare och enhetschef.
Förvaltningens HR-avdelning. Förvaltningens samt enhetens årshjul för arbetsmiljöarbete.

Uppföljning

1-2. Ärendestämning en gång per månad med gruppleddare. Gruppleddare påtalar för enhetschef om bedömningen är att handläggare behöver stöd utifrån arbetsbelastning.

Arbetsmiljöuppföljning tre gånger per år med enhetschef, två gånger under våren samt en gång under hösten (fjärde uppföljningen görs i samband med medarbetarsamtal).

Enkät utifrån arbetsmiljö och arbetsbelastning genomförs under hösten 2025. Resultatet redovisas i verksamhetsberättelsen för 2025.

Medarbetarenkäten som genomförs i februari 2025, resultatet samt handlingsplan utifrån resultatet redovisas i tertialrapport 2.

Löpande hantering av inkomna IA-rapporteringar. Redovisas löpande i tertialrapporter samt verksamhetsberättelse.

Utveckling

1-2. Medarbetarna har under föregående år haft önskemål om flera gemensamma trivselaktiviteter. Detta utifrån att medarbetarna sedan flytten till Tekniska nämndhuset upplevt enheten som mer splittrad utifrån att vi sitter mer utspridda i lokalen. Enheten kommer även utökas från februari med fyra nya medarbetare från socialpsykiatri vilket också medför ett behov av trivselfrämjande aktiviteter för att hålla samman enheten. Planen är att i största möjliga mån ses och fika tillsammans dagligen samt att fortsätta med gemensamma frukostar i samband med APT.

I och med att enheten utökas med en arbetsgrupp kommer handläggarna på

funktionsnedsättning och handläggarna på socialpsykiatrien samverka mer och lära sig mer om vardera verksamhetsområde. Detta kommer att bidra till en utveckling på enheten.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
Skugga en kollega	5		Tertial

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Arbetet med portalen Aktivt medarbetarskap samt boken En liten bok om medarbetarskap fortsätter under 2025 och följs upp tertialvis.	2025-02-14	2025-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

Nämndmål: 3.5.1 Nämndens verksamheter har en hög beredskap och god handlingsförmåga

Beskrivning

Säkerhet- och beredskapsarbetet bedrivs med stöd av Stockholm stads säkerhetsprogram. För att vidareutveckla beredskapen utgår förvaltningen från de prioriteringar som framkom i risk- och sårbarhetsanalysen. Samhällsviktiga verksamheter arbetar vidare med de åtgärder som identifierades. Övning genomförs för att utveckla krishanteringsförmågan och skapa delaktighet.

Krisledningen fortsätter att utvecklas genom årlig övning och uppdatering av tillhörande dokument. Krisstödet genomför en övning i samverkan med Röda korset och Västermalms församling.

Via utskicket "Kungsholmen i korthet" får invånarna information om trygghetspunkterna.

Utveckling av krigsorganisationen fortsätter. Medarbetare informeras om civilt försvar och krigsorganisationen. Förvaltningen följer fortsatt sektorsorganisationens arbete för civil beredskap.

Förvaltningens inköp ska säkra en god kvalitet och hållbarhet. Arbetet sker utifrån Stockholms stads program för inköp och tillämpningsanvisning. För att säkerställa en god kvalitet, motverka välfärdsbrott och främja en sund konkurrens mellan seriösa företag är en aktiv avtalsuppföljning prioriterat.

Det systematiska informationssäkerhetsarbete fortgår, arbetet sker i enlighet med Stockholms stads riktlinje för informationssäkerhet samt lokal anvisning för informationssäkerhet. Prioriterat under verksamhetsområdet är fortsatt arbete med den lokala anvisningen för informationssäkerhet och särskilt det ansvar varje medarbetare och chef har i att upprätthålla en god informationssäkerhet.

Arbetet bidrar främst till mål 11, hållbara samhällen i Agenda 2030 genom att bygga upp en robusthet och stärka förmågan att hantera samhällsviktig verksamhet vid en allvarlig händelse.

Förväntat resultat

Förmågan att förebygga och motstå samhällsstörningar och därigenom upprätthålla samhällsviktig verksamhet stärks.

Kungsholmsbor har kännedom om stadsdelsförvaltningsområdets trygghetspunkter.

Krishanteringsförmågan stärks genom övning, utveckling av organisationen och samverkan.

Medarbetares kunskap om civil beredskap och krigsorganisation fördjupas.

Avtalsuppföljning säkerställer en god kvalitet och eventuella oegentligheter upptäcks.

Medarbetares och chefers förståelse och ansvar i upprätthålla en god informationssäkerhet stärks och kraven på skydd av information säkerställs.

Enhetsmål: Enheten har hög beredskap

Förväntat resultat

1. Enheten har en uppdaterad risk- och sårbarhetsanalys
2. Alla medarbetare inom enheten har kännedom om riktlinjer för informationssäkerhetsarbete
3. Enheten tillämpar en noggrann avtalsuppföljning

Arbetsätt

1. Enhetens risk- och sårbarhetsanalys uppdateras under 2025, enhetens medarbetare får information vid APT.
2. Alla medarbetare genomför den grundläggande utbildningen i informationssäkerhet samt dataskydd.
3. Enheten utför årligen seriositetsgranskningar av sina direktupphandlade avtal

Resursanvändning

1-3. Biståndshandläggare, socialsekreterare, kontaktsekreterare, administrativ assistent, gruppleddare och enhetschef. Förvaltningens säkerhetssamordnare, förvaltningens informationssäkerhetsansvarig. E-utbildning om informationssäkerhet och dataskydd.

Uppföljning

1. Enhetschef reviderar enhetens risk- och sårbarhetsanalys och presenterar för medarbetare vid APT under året, redovisas i verksamhetsberättelsen.
2. Alla medarbetare informerar enhetschef när utbildning om informationssäkerhet och dataskydd är genomförd, redovisas i verksamhetsberättelsen. Enhetschef får även rapport från IT avdelningen på vilka som gått utbildningarna.
3. I slutet av 2025 kontrollerar enheten att samtliga avtal är seriositetsgranskade

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
-----------	------------	-----------

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enhetens direktupphandlade avtal ska seriositetsgranskas under 2025	2025-02-14	2025-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt

Nämndmål: 3.7.1 Kungsholmen är ett jämställt, öppet och demokratiskt stadsdelsnämndområde

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att arbeta för att alla verksamheter lever upp till mänskliga rättigheter och är fria från diskriminering, kungsholmsbors synpunkter och förslag tas tillvara samt genom att vidareutveckla arbetet med jämställdhet, jämlikhet, nationella minoriteter, funktionshinderperspektivet och barnrättsperspektivet. Arbetet ska bedrivas i enlighet med bland annat det kommande programmet för mänskliga rättigheter med tillhörande handlingsplaner, program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning samt handlingsplan för en äldrevänlig stad.

Barnrättsperspektivet och det enskilda barnets delaktighet är centralt i verksamheter där barn berörs. För att säkerställa att barnets bästa beaktas vid beslut om insats för den vuxne ska arbetet med barnkonsekvensanalyser utvecklas. Barn till anhöriga med beroendeproblematik och/eller någon form av funktionsnedsättning ska erbjudas eget stöd i syfte att öka barnets delaktighet och handlingsutrymme. Barnets delaktighet förstärks också genom möjligheten att lämna synpunkter och klagomål i en framtagna blankett specifikt för barn och unga.

Barnen på förskolorna ges möjlighet att utveckla resiliens för att skapa tilltro och tillit den egna förmågan i med- och motgångar.

Förvaltningen vill skapa en transparent och kontinuerlig dialog med stockholmarna, så att en rättvis omställning mot ett hållbart samhälle är inkluderande och tillgänglig för alla. Projektet Scale och det sökta EU-projektet Closer beskrivna under 2.1 riktar sig i olika konstellationer till äldre, anhöriga till äldre, medarbetare inom äldreomsorgen, medarbetare inom privat äldreomsorg samt så småningom också civilsamhälle och näringsliv, med gemensamt fokus på hälsosam och hållbar mat, och minskad plastförbrukning.

Klimatpåverkan från nämndens konsumtion ska halveras till 2030. Under året kommer en genomlysning göras av nämndens inköp, ur olika perspektiv, genom innovation och samverkan mellan olika funktioner i organisationen som berörs av inköpsprocesserna. Aktiviteten Hållbara inköp kopplar till flera mål i verksamhetsplanen (2.1 - 2.4, 3.5, 3.6) och ligger under mål 3.7 för att betona kopplingarna till Agenda 2030 och ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet, inkluderat välfärdsbrott. Hållbara inköp handlar för förvaltningen om att om att välja produkter och tjänster som är bra för både människor och planeten, utan att äventyra framtida generationers möjlighet att tillgodose sina behov. Utvecklingsarbetet

innebär att öka medvetenheten inför inköp, säkerställa inköpsprocessen och dess uppföljning och utbilda medarbetarna om relevanta aspekter av inköp.

Tryggheten i stadsdelsområden utvecklas i samverkan och beredskapen inom verksamheterna stärks. Trygghetsvandringar initieras där det finns behov och kungsholmsbors och besökares synpunkter tas omhand.

Delaktighet, inkludering och dialog med de verksamheterna är till för som invånare, nämndens råd, förenings- och näringsliv är viktigt. Dialogen bidrar till kvalitetsutveckling. Verksamheterna uppmuntras till att utveckla resultat- och medborgardialoger och vara aktiva i olika sociala kanaler. En viktig del i arbetet att säkerställa de mänskliga rättigheterna är även kompetenshöjande insatser för medarbetare, samt att som arbetsgivare säkerställa att mänskliga rättigheter efterlevs internt på arbetsplatsen och bland medarbetarna.

Nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur ska främjas, genom att bland annat uppmärksamma nationella minoriteters nationaldagar eller högtider inom äldreomsorgens enheter enligt Agenda 2023 mål 10, minskad ojämlikhet. Nationella minoriteter bjuds in till samverkan för att erbjuda informationsutbyte och möjlighet till inflytande i frågor som rör deras rättigheter.

Under 2025 ska en fördjupande föreläsning genomföras inom HBTQI och normkritiskt tänkande inom äldreomsorgen utifrån den handlingsplan som finns framtagen. Särskilt fokus ska läggas på sexuell hälsa bland omsorgstagare genom ökad kunskap bland omsorgspersonal på särskilda boenden.

Anhörigkonsumenten ska erbjuda information om det anhörigstöd som förvaltningen, staden och intresseorganisationer erbjuder till exempel samtalsgrupper. De lokala anvisningarna för anhörigstöd som togs fram under 2024 ska revideras när stadens nya program för anhörigstöd är beslutat.

Arbetet med ständiga förbättringar, innovationer och digitalisering utgår från stadens Kvalitetsprogram. Kunskapshöjande insatser utgör en central del för att skapa förutsättningar för avdelningarna att initiera och driva innovationsprocesser. Förvaltningens kvalitets- och innovationsgrupp arbetar vidare med att skapa strukturer för det förvaltningsövergripande innovationsarbetet. Under 2024 påbörjades ett innovationsprojekt utifrån en identifierad utmaning, modellen design thinking används och arbetet kommer fortsätta under 2025.

Förväntat resultat

Relevanta beslutsunderlag innehåller analyser utifrån barnrättsperspektiv, jämställdhet och tillgänglighet

Rådets synpunkter och förslag uppmärksammas och tas tillvara

Kunskapen om vikten av hänsyn till hållbarhetsaspekter vid inköp ökar

Synpunkter tas om hand och bidrar till kvalitetsutveckling

Brukar- och medborgardialoger genomförs i alla verksamheter

Anhöriga ges stöd utifrån lokala anvisningar
Kungsholmsbor har högt förtroende för stadsdelsförvaltningen

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska revidera de lokala anvisningarna för anhörigstöd utifrån Stockholms stads nya program för anhöriga samt fortsätta dess implementering	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänstavdelningens myndighetsutövande verksamheter utvecklar stöd till barn som har anhöriga med beroendeproblematik och/eller funktionsnedsättning.	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Enheten bidrar till öppenhet, jämställdhet och demokrati

Förväntat resultat

1. Barnrättsperspektivet beaktas i utredningar som rör insatser som riktar sig till barnet
2. Enheten ger ett gott bemötande och en god tillgänglighet
3. Enhetens verksamhet är jämställd och ger samma adekvata bemötande oavsett kön

Arbetsätt

1. Barn och unga görs delaktiga genom hela utredningsprocessen. Möten och samtal utformas utifrån barnet. Barn och unga får information om vad en utredning är och vad olika möten ska handla om. Enhetens medarbetare fyller i statistikfilen som redovisar barns delaktighet. För att säkerställa att filen fylls i påminner gruppledaren handläggarna om filen i samband med att de utreder insatser gällande barn.

Enheten har två barnombud som deltar i barnombudsträffar tillsammans med barnombud från andra förvaltningar.

Enheten kommer att erbjuda och genomföra BRA-samtal. Enheten kommer även säkerställa att handläggare på enheten gått utbildning i BRA-samtal.

2. Enheten har sedan 2023 "en väg in" vilket innebär att alla inkommande samtal till handläggare går via Kontaktcenter (KC). KC visar i sin statistik att de hanterar 70% av de inkommande samtalen genom att ge svar på deras frågor eller hänvisa de till rätt huvudman. Övriga 30% går vidare till handläggarna. Enhetschef och gruppledares telefoner kopplas ej till KC. De som ringer i tjänst till enheten ger KC numret till enhetens jourtelefon som alltid är bemannad.

För att säkerställa ett gott bemötande kommer enheten under 2025 så som under 2024 göra en enkätundersökning till brukare, företrädare och anhöriga med fokus på handläggarnas bemötande och tillgänglighet.

Enhetens färdtjänsthandläggare kommer under året genomföra en enkätundersökning för de

hen har utrett för färdtjänst. Enkäten kommer undersöka upplevelsen av bemötandet och genomförandet av färdtjänstutredningen.

Enheten har under planeringsdag i december 2024 tagit fram en gemensam värdegrund för hur vi vill att vårt bemötande ska uppfattas. Värdegrunden är:

Vår enheten ger ett professionellt bemötande

- Tydligt
- Informativt
- Inlyssnande
- Respektfullt
- Ödmjukt

3. Enheten kommer göra en jämställdhetsanalys av resultatet från de två enkätundersökningar som är planerade under året.

Resursanvändning

1-2. Handläggare, kontaktsekreterare/färdtjänsthandläggare, administrativ assistent, gruppledare och enhetschef. Enhetens barnombud. Förvaltningens barnrättssamordnare.

Uppföljning

1. Biståndshandläggarna fyller individuellt i en statistikfil från socialförvaltningen efter alla färdigställda utredningar avseende barn. Enhetschef läser av filen och redovisar resultatet i tertialrapporter och verksamhetsberättelse.

Antalet BRA-samtal under året redovisas i VB.

2. Enkätundersökning till brukare, företrädare och anhöriga med fokus på handläggarnas bemötande och tillgänglighet. Tillvägagångssättet är att handläggarna under sommaren 2025 ringer telefonsamtal och fyller i en enkäten under samtalet. Samma enkät användes under sommaren 2024 vilket kommer ge enhet bra underlag att jämföra förra årets resultat med årets resultat. Planering av tillvägagångssätt redovisas i tertialrapport 1. Resultatet redovisas i tertialrapport 2.

Enkätundersökningen till de som haft kontakt med enhetens färdtjänsthandläggare under årets första halvår kommer att skickas ut under sommaren och redovisas i tertialrapport 2.

Den värdegrund för enhetens bemötande hålls levande genom att varje APT avslutas med den och minst en medarbetare ger ett exempel på ett bra möte hen har haft som lever upp till värdegrunden.

3. Jämställdhetsanalysen utifrån de två enkätundersökningar med fokus bemötande som kommer genomföras under sommaren och resultatet kommer redovisas i tertialrapport 2.

Utveckling

1. Enheten följer resultatet av statistikinsamlingen gällande barns tillgänglighet i utredningar. Statistiken för 2024 visar att återkopplingen till barn efter avslutad utredning är ett utvecklingsområde för enheten.

Enheten kommer utveckla arbetet med BRA-samtal genom att säkerställa att handläggare gått utbildningen och att BRA samtal erbjuds och genomförs.

2. Den brukarenkät gällande bemötande och tillgänglighet som gjordes under sommaren 2024 framkom att 81,8% vet var de ska vända sig för att få kontakt, 81,8% upplever ett gott bemötande vid kontakt och 75,8% vet hur de ska framföra synpunkter och klagomål. Upplevelsen av tillgänglighet var lägre då den hade en median av 5 på en 10 gradig skala. I enkäten lyfta brukarna att det ofta var långa väntetider när de ringde via Kontaktcenter (KC).

Enheten har under 2024 efterfrågat och fått statistik från KC som visar att väntetiderna under 2023 och början av 2024 var längre än deras mål på max 5 min. Statistiken visar dock att väntetiderna i november 2024 har ett snitt på under en minut. Enheten har även infört ett gemensamt förhållningssätt som är att när vi får information från KC att någon önskar bli uppringd så ska vi ringa snarast möjligt oavsett om vi ser att ärendet i sig är brådskade eller ej. Enheten kommer fortsätta samverka med KC under 2025 för att säkerställa en god tillgänglighet och undersöka med stöd av brukarundersökning om upplevelsen av tillgänglighet har ökar under 2025.

3. Enheten kommer under året göra en jämställdhetsanalys utifrån två enkätundersökningar. Resultatet redovisas i tertialrapport 2. Visar resultatet att det finns utmaningar på enheten kopplat till jämställdhet så kommer en handlingsplan för detta också ingå i tertialrapport 2.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheten gör två bemötandeenkäter under året och svaren kommer att användas till en jämställdhetsanalys	2025-02-14	2025-08-31

Redovisning av ekonomi

Resursanvändning

Budget 2025

Övrigt

Kvalitet

Brukardialog

Enheten gör årligen en brukarundersökning för att se hur brukarna anser att kontakten,

bemötandet och tillgängligheten är med enheten. Resultatet från 2024 visat att tillgänglighet är ett fortsatt utvecklingsområde som enheten ska samverka med Kontaktcenter kring under 2025. Se mål 3.7.1.

Synpunkter och klagomål

Alla nya ärenden ska få information om hur man inkommer med synpunkter och klagomål till enheten. Enligt enhetens rutin ska vi vara behjälpliga med information och även vara behjälpliga genom att hjälpa brukarna inkomma med klagomål i de fall de behöver stöd med detta. Detta är ett utvecklingsområde för enheten då vi ser att andelen klagomål som inkommer är låg vilket kan tyda på en underrapportering. Varje klagomål som inkommer diskuteras mellan handläggare, gruppledare och enhetschef innan svar skickas. Varje klagomål analyseras för att det ska bidra till ett lärande för enheten. Visar klagomålet på att det kan finnas strukturella brister på enheten lyfts de på APT eller metod för att bidra till ett gemensamt lärande. Enheten har även som utvecklingsområde att själva bli bättre på att skicka klagomål till utförare och/eller upphandlingsenheten i de fall utförare inte sköter till uppdrag.

Avvikelse och lex Sarah

Enheten kan se att det gällande avvikelser och Lex Sarah kan finnas en underrapportering på enheten. Detta medför att detta är ett utvecklingsområde under 2025. Enheten har under hösten 2024 uppdaterat rutinerna och delgett de på enheten för att kunskapen och medvetenheten ska öka. I de fall enheten upptäcker en avvikelse eller Lex Sarah informeras hela enheten för att det ska bidra till ett gemensamt lärande och för att liknande händelse inte ska inträffa igen.

Bemötande

Enheten har tagit fram en värdegrund för vilket bemötande samtliga på enheten ska ge våra brukare, se mål 3.7.1. Bemötande kommer vara en stående punkt på årets APT där vi utifrån värdegrunden berättar om möten vi haft som varit bra och där värdegrunden speglas.

Systematiska kvalitetsarbetet

Enheten kommer ha fokus på avvikelser och klagomål (se ovan). Detta utifrån att det troligt finns en underrapportering av dessa. Enheten kommer arbeta för hålla frågan aktuell och alla behöver ha kunskapen gällande vad som är en avvikelse eller ett klagomål. Informationen till medarbetarna är att de vid tvivel alltid ska rådgöra med gruppledare och/eller enhetschef.

Arbete mot välfärdsbrottslighet

Enheten kommer under året att göra seriositetsprövningar på de avtal som direktupphandlas. Ett liknande arbete gjordes under 2024 på avdelningsnivå. Detta är en viktig del i att uppmärksamma oseriösa utförare och säkerställa att enhetens brukare har trygga placeringar. En medarbetare å enheten kommer ha detta som ett extrauppdrag under året.

Enhetens enhetschef ingår också i en central arbetsgrupp för att uppmärksamma och arbeta

mot välfärdsbrott hos utförare av personlig assistans.

Handläggare
Katarina Eriksson

Telefon:

Till
Enheten för prevention och
familjebehandling

Verksamhetsplan 2025 för Enheten för prevention och familjebehandling

Förslag till beslut

Innehållsförteckning

Inledning	3
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden	4
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 Alla barn och ungdomar ska ges möjlighet till jämlika uppväxtvillkor och trygghet samt en rik fritid.....	4
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst.....	7
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning.....	17
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring.....	17
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarens hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer.....	20
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla	22
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd.....	22
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb	23
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden	27
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt	29
Redovisning av ekonomi	32
Resursanvändning	32
Budget 2025	32
Övrigt.....	32

Inledning

Enhetens uppdrag

Enheten för prevention och familjebehandling kommer att under början av året att byta namn i samband med omorganisationen. Familjebehandlingen flyttas över till Familjeenheten och mottagningsgruppen och parklek går över till Enheten för prevention och familjebehandling. I avvaktan nytt namn kommer enheten att använda nuvarande namn.

Enhetens uppdrag är att bidra till en gynnsam utveckling för barn och unga på Kungsholmen genom att stärka föräldrar i sitt föräldraskap, att verka för att Kungsholmen är en trygg plats samt att identifiera de barn och unga som kan vara i behov av behovsbedömda insatser. Enheten har även som uppdrag att erbjuda attraktiva, trygga och jämställda fritidsaktiviteter via parklek och fritidsgården i syfte att stärka barn och unga och främja demokrati och jämställdhet.

Organisationsbeskrivning

Efter omorganisationen kommer enheten att bestå av: Enhetschef, två gruppledare, tre fältassistenter, fyra socialsekreterare för mottagningsgruppen, en socialsekreterare hos polis, två familjebehandlare med uppdrag att driva det familjecentrerade arbetet och föräldramottagningen, två familjebehandlare med uppdrag skolsocialt team, fyra fritidsledare med uppdrag att driva parklek, två fritidsledare med uppdrag att driva fritidsgård samt en preventionssamordnare.

Utvecklingsområden 2025

Under 2024 påbörjades arbetet med implementering av den nya socialtjänstlagen, vilket kommer att vara en stor fråga inför att lagen ska träda i kraft. I samband med detta gör socialtjänstavdelningen en ny organisation, vilket påverkar enheten. Enheten kommer att ha ett fortsatt fokus på förebyggande och främjande arbete och kommer även ansvara för bedömningar av barn i riskzon via mottagning för barn och unga.

Enheten kommer att fortsätta ha ett fokus på våld under 2025, mottagningsgruppen implementerar Islandsmodellen. Föräldramottagningen ska särskilt sprida information om ”På rätt väg” (för föräldrar som är orolig för att sitt barn har normbrytande beteende eller håller på att dras in i kriminalitet). Samverkans forum mellan skola, socialtjänst, polis och fritid i olika former kommer att vara centralt arbetet för att nå barn och unga som riskerar att dras in i kriminalitet.

Stort fokus på arbetsmiljön kommer att bli viktigt under året i och med den nya organisationen. För enheten kommer det bli nytt med gruppledare, myndighetsutövning samt att parkleken blir en del av enheten. Fokus under året kommer att bli på att lära känna varandra och varandras verksamheter samt att ta sig tid för att göra trivselaktiviteter.

Andra viktiga områden att arbeta med under året kommer att vara att ge föräldrar råd och stöd både enskilt och i grupp samt att undersöka möjligheten till att utöka antalet skolor som enhetens skolsocionomerna tar ärenden från. Fokus kommer också ligga på att bredda och utveckla enhetens fritidsverksamhet, detta för att göra den tillgänglig och attraktiv för alla

Kungsholmens ungdomar. Preventionssamordnare och fältassistenter fortsätter det nära samarbetet med skolorna på Kungsholmen i syfte att sprida information av preventiv karaktär till såväl elever som skolpersonal.

Ledarskapsidé




Ledarskapet inom socialtjänstavdelningen präglas av ett utvecklande och modigt ledarskap med verksamhetens kvalitet i fokus. Avdelningens chefer har helhetssyn och främjar ett aktivt medarbetarskap genom delaktighet.

Enhetschefens ledarskap präglas av samverkan och dialog samt genomsyras av ett coachande förhållningssätt. Enhetschefen har en hög tillgänglighet och genom deltagande i kontinuerliga arbetsgruppsträffar för de olika grupperna är enhetschef ständigt uppdaterad och närvarande.

Alla enskilda medarbetare ska utvecklas genom kompetensförsörjning och på så vis uppnå enhetens mål med bästa möjliga kvalitet. Det är enhetschefens uppgift att försäkra att medarbetarna har möjlighet till detta och att bra förutsättningar finns. Alla medarbetare på enheten är delaktiga i hur enhetens mål ska uppnås. På så vis främjas innovation, engagemang och arbetsmiljö.

KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 Alla barn och ungdomar ska ges möjlighet till jämlika uppväxtvillkor och trygghet samt en rik fritid

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
 Andel barn och ungdomar som är nöjda med tillgången till fritidsaktiviteter	70 %	69 %	År
 Andelen nöjda besökare på stadens fritidsgårdar	90 %	90 %	År
 Antalet besök på stadens fritidsgårdar	1 300	Tas fram av nämnd	År

Nämndmål: 1.1.1 Barn och unga på Kungsholmen erbjuds en meningsfull fritid och ges möjlighet till jämlika uppväxtvillkor

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att skapa förutsättningar för att barn och unga som växer upp på Kungsholmen har tillgång till meningsfulla fritidssysselsättningar. Parklekarna och fritidsgården är trygga, jämlika och jämställda och barn och unga erbjuds en meningsfull fritid.

Utifrån mål 5, jämställdhet, och mål 10, minskad ojämlikhet, i Agenda 2030 ska

fritidsgårdarna följa upp sina verksamheter på ett sätt som möjliggör analyser gällande skillnader i kön, könsöverskridande identitet eller uttryck och funktionsnedsättning. Detta för att öka jämlikheten och nå grupper som idag inte besöker verksamheterna. Fritidsgården ska utvecklas i enlighet med Stockholms stads strategi för fritids- och ungdomsgårdar.

Barn och unga på Kungsholmen erbjuds genom parklekar och fritidsgård kunskaper som gör dem redo att möta vuxenvärlden, och ges möjligheter att utvecklas efter sina egna förutsättningar. En meningsfull fritid främjar långsiktig hälsa, lärande och sociala förmågor. Verksamheterna har ett tydligt barnrättsperspektiv och barn och unga har möjlighet att påverka sin fritidsverksamhet och uppmuntras att bidra till aktiviteter. Parkleken erbjuder barn och unga pedagogiska och lekfulla miljöer.

Nämndens öppna förskolor är viktiga verksamheter för många barn och familjer på Kungsholmen. Förvaltningen ska med stöd av förskolenämnden påbörja implementeringen av riktlinjer för öppen förskola, i syfte att säkerställa en jämn kvalitet och en god uppföljning av verksamheten.

Vuxna med barn som söker ekonomiskt bistånd får stöd till att bli självförsörjande och det finns ett tydligt barnrättsperspektiv i handläggningen för att uppmärksamma barnets behov. Förvaltningen motverkar att barnfamiljer blir avhysta genom det vräkningsförebyggande arbetet och säkerställer att det finns en planering för en hållbar boendesituation.

Arbetet sker på olika sätt enligt mål 3, hälsa och välbefinnande, mål 5, jämställdhet, och mål 10, minskad ojämlikhet, i Agenda 2030.

Förväntat resultat

Barn och unga som besöker parklekarna, fritidsgården och kollo deltar i aktiviteter med fokus på utevistelse, rörelse och hälsa
Barn, unga och vårdnadshavare är delaktiga i utformningen av innehållet verksamheterna
Barn, unga och vårdnadshavare som besöker öppna förskolorna, parklekarna och fritidsgården är nöjda med innehållet i verksamheterna
Andelen barnfamiljer som uppbär ekonomiskt bistånd är fortsatt låg
Inga barnfamiljer blir vräkta

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
Barn och unga som besöker fritidsgården Kuggen upplever sig vara trygga	95 %		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Medarbetare inom fritidsgården och inom parkleken får ökad kunskap om risk- och skyddsfaktorer och om socialtjänstens uppdrag	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Kungsholmens fritidsaktiviteter är attraktiva, trygga och jämställda för alla barn och ungdomar

Förväntat resultat

Fritidsgården upplevs som en trygg plats (målvärde 95%).
Fritidsgården har en jämnare könsfördelning bland besökarna.
Enhetens fritidsutbud är varierade och tillgängliga efter alla barns behov och förutsättningar.

Arbetsätt

Fritidsgården upplevs som en trygg plats (målvärde 95%).
Enheten erbjuder fritidsverksamhet som upplevs trygg och säker för barn och unga som deltar på Kungsholmens fritidsgård.
Enheten arbetar aktivt med en fritid fri från våld enligt metoden MVP-fritid (mentor i våldsprevention).
Personal som arbetar på fritidsgården är väl insatta i rutiner för hot och våld och agerar enligt handlingsplanen om någon typ av våld eller kränkning uppstår.
I syfte att främja och säkra en trygg miljö för barnen anpassas personaltäteten på fritidsgården utifrån rådande situation för att på så vis kunna stävja eventuell oro och otrygghet bland gårdens besökare.
Implementering och införandet av gårdskort kommer att fortsätta under 2025 för att öka tryggheten och säkerheten för barnen.

Fritidsgården har en jämnare könsfördelning bland besökarna. Enheten följer noggrant könsfördelningen på fritidsgården genom insamling av statistik och utvärdering. Vid behov kommer enheten att behöva forma olika grupper för jämnare könsfördelningen, genom att t.ex. anordna tjejkvällar och dylikt.
Personalgruppen ska i den mån det är möjligt ha en jämn könsfördelning.

Enhetens fritidsutbud är varierade och tillgängliga efter alla barns behov och förutsättningar. För att fritidsaktiviteterna skall vara tillgängliga för alla barn och ungdomar är dessa kostnadsfria.
Lokaler är tillgänglighetsanpassade. För att främja rörelse och social gemenskap anordnas regelbundet sportaktiviteter av olika slag.
För att fritidsgården ska vara tillgänglig för alla barn på Kungsholmen avser fritidsgården bjuda in alla åk 6 på Kungsholmens skolor på studiebesök.

Stadsdelens fritidsgård Kuggen är öppen för alla barn mellan åk. 6 och åk. 9.
För att tillgängliggöra fritidsgården för prioriterade grupper kommer fritidsgården under 2025 arrangera fritidsaktiviteter riktade till HBTQI+ ungdomar. enheten ska även starta upp fritidsaktiviteter för barn med funktionsvariation.

Fritidsaktiviteterna som erbjuds varierar och anpassas med syfte att nå ut till prioriterade grupper så som flickor, personer med funktionsvariation samt personer som identifierar sig

som HBTQI+. Dessa aktiviteter tas fram i samråd med respektive målgrupp genom brukardialoger.

Resursanvändning

Fritidsgårdspersonal sörjer för fritidsgårdsaktiviteter för Kuggen på paviljongerna vid Kronobergsparken.

Enheten kommer anställa 2 fritidsledare på 100% under våren 2025.

Preventionsamordnare följer upp brukarundersökningar samt bidrar med omvärldsbevakning, metodstöd och informationsspridning om fritidsaktiviteterna.

Uppföljning

Fritidsgården upplevs som en trygg plats (målvärde 95%).

Följs upp i brukarundersökning (enkät) på Kuggen under september månad, resultatet och redovisas i VB

Enheten kommer att följa genom en brukarenkät, vad flickor som inte går på fritidsgården vill ha för fritidsaktiviteter.

Fritidsgården har en jämnare könsfördelning bland besökarna.

Följs upp genom statistik varje månad och redovisas T1, T2, och VB.

Enhetens fritidsutbud är varierade och tillgängliga efter alla barns behov och förutsättningar.

Utbud av aktiviteter, barns delaktighet och nöjdhet följs upp i brukarenkäter som genomförs under hösten och redovisas i VB.

Utveckling

Kuggens fritidsgård har en majoritet av besökare som identifierar sig som pojkar (57 %).

Enhetens utmaning och utvecklingsområden ligger således på att uppnå en jämnare könsfördelning bland barnen som besöker fritidsgården.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

Nämndmål: 1.3.1 Barn och unga som riskerar att utvecklas ogynnsamt får det skydd och stöd som de behöver

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom en strukturerad och systematisk samverkan inom stadsdelen med socialtjänst, förskola, skola och fritidsverksamhet, samt genom extern samverkan med polis och Region Stockholm. En god samverkan mellan socialtjänst, förskola, skola, fritidsverksamheter, föräldrar, civilsamhälle och polis är en viktig förutsättning. Samverkan sker på individ-, grupp- och organisationsnivå och leder till att barn och unga i riskzon identifieras tidigt och får det stöd de behöver. Goda skolresultat är en skyddsfaktor för barn och unga och arbetet ska fortgå för att särskilt följa skolresultat för de barn och unga som

är aktuella för en barnvårdsutredning eller är placerade i samhällets vård. Placerade barn och unga har ofta en sämre hälsa och uppföljningen kring fysisk och psykisk hälsa samt tandhälsa fortsätter att utvecklas. Ett särskilt fokus kommer att ligga på att säkerställa delaktighet för alla barn utifrån deras ålder och mognad samt säkerställa barnperspektivet och barnrättsperspektivet i verksamheterna.

Det förebyggande och kunskapsbaserade arbetet för att erbjuda tidigt stöd och insatser till barn, unga och deras föräldrar fortsätter under året genom ett familjecentrerat arbete där vårdnadshavare erbjuds fria, icke-biståndsbedömda rådgivande samtal med familjebehandlare på bland annat BB Family Kungsholmen och genom olika föräldraskapsstödsprogram. Fältassistenter arbetar med socialt fältförlagt arbete där barn och unga befinner sig, erbjuder skolföreläsningar samt råd- och stödsamtal till unga på ungdomsmottagningen.

Arbetet sker på olika sätt enligt mål 4, god utbildning för alla, mål 5, jämställdhet, och mål 10, minskad ojämlikhet, i Agenda 2030.

Förväntat resultat

Föräldrar till barn i alla åldrar erbjuds föräldraskapsstöd

Barn och ungdomar har en fungerande skolgång

Barn och unga är delaktiga under hela utredningsprocessen och vid insatser

Förskolor och skolor har kunskap om socialtjänstens arbete och anmälningsplikten

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Socialtjänstens verksamheter genomför brukarundersökningar/brukardialoger/fokusgrupper för respektive målgrupp.	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänstens verksamheter utvecklar den sociala dokumentationen.	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Barn och unga i riskzon för en negativ utveckling får det skydd och stöd de behöver för att utvecklas gynnsamt.

Förväntat resultat

Barn och unga i riskzon uppmärksammas tidigt genom ändamålsenlig samverkan med förskola och skola.

Barn och unga som är aktuella för myndighetsutövning ges förutsättningar att vara delaktiga genom hela handlägningsprocessen

Arbetsätt

Barn och unga i riskzon uppmärksammas tidigt genom ändamålsenlig samverkan med förskola och skola.

Mottagningsgruppen håller informationsträffar för privata och kommunala förskolor och grundskolor på Kungsholmen. Träffarna syftar till att öka kunskap om anmälningsplikt om barn och ge information om socialtjänstens verksamhet och insatser.

Barn och unga som är aktuella för myndighetsutövning ges förutsättningar att vara delaktiga genom hela handlägningsprocessen.

Möten och samtal utformas utifrån barnet eller den unge. Barn och unga får tydlig information om vad en utredning är och vad olika möten ska komma att handla om. När en utredning avslutas ska barnet eller den unge ges information om vad utredningen visar och vilken bedömning som gjorts. Barn och ungas synpunkter avseende föreslagna insatser beaktas och alla barn som varit i kontakt med mottagningsgruppen kommer få möjlighet att fylla i ett barnanpassat "klagomål- och synpunkter".

Resursanvändning

Preventionssamordnare tillsammans med mottagningsgrupp, föräldramottagning och fältassistenter.
Stadens olika nätverk

Uppföljning

Efter varje informationsträff fyller deltagare i en enkät och svarar på frågor kopplat till informationsträffarnas innehåll.
Analys och beskrivning av arbetet med informationsträffar för förskolor och skolor kommer att göras i verksamhetsberättelsen.

Enheten genomför egenkontroll av dokumentation två gånger per år.

Resultat av klagomål och synpunkter följs upp i T1, T2 och VB under särskild rubrik.

Utveckling

t.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Brukarundersökning	2025-01-09	2025-12-31
Egenkontroll av dokumentation i paraplysystemet	2025-01-09	2025-12-31

Enhetsmål: Enheten sprider kunskap om skyddsfaktorer och erbjuder preventiva insatser

Förväntat resultat

Alla föräldrar på Kungsholmen har möjlighet att få föräldrastöd, individuellt eller i programform.
Barn som är i kontakt med skolsocialt team får förbättrad skolgång.
Fältassistenterna erbjuder alla skolor uppsökande skolfält och strukturella förebyggande

föreläsningsserier.

Enheten bidrar till trygghet genom fältförlagt uppsökande arbete.

Arbetsätt

Alla föräldrar på Kungsholmen har möjlighet att få föräldrastöd, individuellt eller i programform.

Preventionssamordnaren sprider nyhetsbrev och information av preventiv karaktär som berör föräldrar och föräldrarollen via de årshjulsvisa skolutskick som görs i samverkan med socialförvaltningen.

Enheten avser undersöka möjligheten att arrangera en föräldramässa med syfte att sprida kunskap och preventiv information till alla vårdnadshavare på Kungsholmen.

Enheten har ett fortsatt uppdrag att verka för en familjecentral eller familjecentrerat arbetsätt, med syfte att stötta och stärka föräldrar i sin föräldraroll. Detta görs genom ett samarbete med BB-Family, där familjebehandlare från enheten bemannar BB-Family för råd- och stödsamtal, samt håller föräldragrupper.

Föräldramottagningen riktar sig till föräldrar som inte är aktuella inom socialtjänsten. Syftet med föräldramottagningen är att föräldrar i ett tidigt skede ska kunna få hjälp i sitt föräldraskap innan svårigheter växer sig alltför stora. Inriktningen för dessa samtal är stödande och rådgivande samtal snarare än behandlande. Föräldramottagningen kommer aktivt arbeta med samverkan och med informationsspridning.

För att stärka föräldrars föräldraförmåga erbjuds Kometutbildning för småbarnsföräldrar och tonårsföräldrar. Komet är ett strukturellt föräldrastödsprogram. För tonårsföräldrar erbjuds även ABC tonår, ABC är ett program som är något kortare och mer generellt program i jämförelse med Komet.

Enheten ser en fortsatt ökad efterfrågan efter råd- och stödsamtal på enhetens föräldramottagning. För att kunna anpassa verksamheten till den nya socialtjänstlagen har enheten därför utökat med en 100% tjänst till föräldramottagningen.

Barn som är i kontakt med skolsocialt team får förbättrad skolgång.

Enheten fortsätter att arbeta med problematisk skolfrånvaro genom enhetens skolsocialteam. Skolsocionomerna erbjuder stödsamtal som inte grundar sig på biståndsbedömda beslut och anses därför inte vara av behandlande karaktär utan mer av arten råd och stöd i preventivt syfte. Urvalet av de barn som ska ha kontakt med skolsocionomen görs via en arbetsgrupp som består av familjeenheten, kuratorer och elevhälsoteam. Skolsociala teamet följs upp av styrgruppen som består av enhetschefer från socialtjänsten och berörda rektorer. Under året 2025 kommer enheten undersöka möjligheten att utöka arbetet med skolsociala teamet till fler skolor på Kungsholmen.

Fältassistenterna erbjuder alla skolor uppsökande skolfält och strukturella förebyggande föreläsningsserier.

Fältassistenterna arbetar uppsökande på Kungsholmens skolor, de skapar kontakter och gör sig kända bland ungdomar genom att söka upp dem på de platser och i de miljöer där ungdomarna befinner sig. Fältassistenterna erbjuder alla skolor uppsökande skolfält och

strukturella förebyggande föreläsningsserier. De föreläsningsserier som erbjuds är ANDTS-föreläsningar och ”Sjuansnacket”

Enheten bidrar till trygghet genom fältförlagt uppsökande arbete. Fältassistenternas fältförlagda arbete anpassas utifrån rådande lägesbild kopplat till trygghet och händelser på Kungsholmen. Lägesbilden tas fram på EST (effektiv samordning för trygghet) samt platssamverkan där fältassistenterna deltar. Fältassistenterna har ett extra fokus på särskilda platser i stadsdelen såsom områden runt Fridhemsplan och Stadshagen som identifierats som en öppen drogscen. Fältassistenterna närvaro på ungdomars arenor, såväl i skolan som på fritiden bidrar till trygghet och ökad vuxennärvaro på platser där det behövs. Genom samverkan med polis och andra stadsdelars fältassistenter är fältassistenterna en gemensam resurs i stadens trygghetsarbete, detta genom att bland annat delta i program support, we are stockholm och andra festivaler. Fältassistenterna har även i uppdrag att stötta lokala aktörer som vill bidra till det trygghetsskapande arbetet, såsom frivilligorganisationer och nattvandrare.

Resursanvändning

Två familjebehandlare/skolsocionom ger unga och deras familjer råd och stöd utifrån skolfrånvaro.

Tre fältassistenter

En preventionssamordnare

Två familjebehandlare/föräldrarådgivare på föräldramottagningen

Uppföljning

Alla föräldrar på Kungsholmen har möjlighet att få föräldrastöd, individuellt eller i programform.

Det preventiva arbetet följs upp löpande i veckomöten med fältassistenter, preventionssamordnare och skolsocionom. Arbetet följs även upp via preventionsindex.

Antalet vårdnadshavare som genomgått föräldrastödsutbildningar följs upp via Plusportalen och redovisas i T1, T2 och verksamhetsberättelse.

Antalet invånare som mottar råd- och stödsamtal följs upp via statistik som redovisas i T1, T2 och verksamhetsberättelse.

Barn som är i kontakt med skolsocialt team får förbättrad skolgång, redovisas i VB.

Mätts via brukarundersökning samt avslutningsblankett.

Fältassistenterna erbjuder alla skolor uppsökande skolfält och strukturella förebyggande föreläsningsserier.

Föreläsningsserien för skolor kommer följas upp via utvärderingar efter varje avslutad föreläsning, enkäterna redovisas i T1, T2 och VB

Enheten bidrar till trygghet genom fältförlagt uppsökande arbete

Antalet fältförlagda kvällsfält mäts och följs upp av socialförvaltningen. Utöver detta följer enheten upp i T1, T2 och VB

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Föräldramässa	2025-01-09	2025-12-31

Nämndmål: 1.3.3 Barn, unga och vuxna i relationer där våld förekommer uppmärksammas och får det stöd de behöver

Beskrivning

Barn, unga och vuxna som är utsatta för våld i nära relationer eller hedersrelaterat våld och förtryck erbjuds stöd och skydd för ökad säkerhet och trygghet.

Det förebyggande arbetet mot våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck bedrivs tillsammans med förskolor, skolor och fritidsgårdar. Inom förskoleverksamheter används stödmaterial för att prata om känslor, relationer och att sätta gränser. I samverkan med skolor och fritidsgårdar är arbetet med normer, värderingar och attityder centralt.

Våldsutsatta uppmärksammas genom att frågor om våldsutsatthet ställs till barn, ungdomar och vuxna och strukturerade riskbedömningar görs. Det säkerställs att det finns upprättade rutiner inom de myndighetsutövande enheterna och utförarenheterna för hur olika former av våld ska uppmärksammas, när och hur frågorna ska ställas samt hur svaret ska hanteras. Barn som upplever eller har upplevt våld ska erbjudas eget stöd och barn på skyddat boende ska tillförsäkras skolgång, förskola eller pedagogisk verksamhet. Personer med särskild sårbarhet uppmärksammas, såsom barn, personer 65+, personer med fysisk eller psykisk funktionsnedsättning och personer med beroendeproblematik. Förvaltningen säkerställer att medarbetare har kunskap om olika former av våld och indikationer på våldsutsatthet.

För att tillhandahålla ett sammanhållet stöd som möjliggör för unga och vuxna att lämna en våldsam relation ska Bryt upp-programmet implementeras. Samhandläggning sker när det finns behov av stöd från flera enheter inom socialtjänsten och äldreomsorgen. Förvaltningen tillhandahåller barnpassning i de fall den enskilde har småbarn som behöver följa med till socialkontoret vid möten. Samarbetet med Relationsvårdscentrum innerstaden (RVCI) utgör en central roll för stöd och insatser till våldsutsatta, barn som upplevt våld och våldsutövare. Våldsutsatta och våldsutövare i unga parrelationer uppmärksammas och erbjuds stöd och insatser.

Ett fortsatt utvecklingsområde är att motivera våldsutövare att ta emot stöd. Genom uppsökande arbete i samverkan med socialsekreterare hos polis (som organisatoriskt tillhör RVCI) och polisen uppmärksammas och motiveras våldsutövare, våldsutsatta och barn som upplevt våld till att ta emot stöd. Stöd och skydd till barn som bevittnat våld eller som själva varit utsatta för våld i familjen fortsätter att utvecklas med utgångspunkt i implementerade Islandsmodellen.

Arbetet sker i enlighet med Agenda 2030 för att uppnå mål 5 ökad jämställdhet, mål 10

minska ojämlikhet, delmål 16.1 minska våldet i världen samt delmål 16.2 skydda barn mot övergrepp, utnyttjande, människohandel och våld.

Förväntat resultat

Socialtjänsten tillsammans med förskola, skola och fritidsgård förebygger våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck

Barn, unga och vuxna som upplever våld erbjuds individuellt anpassat stöd

Samverkan mellan polis, civilsamhälle och socialtjänst utvecklas för att uppmärksamma och motivera våldsutsatta och våldsutövare att ta emot insatser

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Myndighetsutövande enheter inom socialtjänstavdelningen och äldreomsorgsavdelningen kartlägger andelen ärenden där frågor om våld har ställts och där svaret är dokumenterat i akten.	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänsten och äldreomsorgen sprider kunskap till barn, unga och vuxna om våld i nära relationer samt information om stöd som finns att få i syfte att förebygga våld.	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Enheten förebygger och uppmärksammar våld i nära relationer.

Förväntat resultat

Medarbetare inom enheten har kunskap om våld i nära relationer.

Våld i nära relation uppmärksammas

Alla skolor och fritidsgården på Kungsholmen erbjuds stöd i våldsförebyggande arbete.

Arbetsätt

Medarbetare inom enheten har kunskap om våld i nära relationer.

Enhetens resurspersoner deltar i resursgruppsmöten sammankallade av förvaltningens kvinnofridssamordnare. Enhetens resurspersoner delger arbetsgruppen informationen vid metodtid och på APT.

Alla medarbetare inom enheten som möter barn har kompetens om våld. Ny personal går webb-utbildning Heder samt webb-utbildning om sexuell exploatering av barn, prostitution och människohandel.

Våld i nära relation uppmärksammas

Under året kommer enheten att arbeta fram rutiner för att uppmärksamma våld i nära relationer.

Motivationsarbete för att föräldrar som är våldsutsatta eller våldsutövare ska ta emot stöd sker i samverkan med Vuxenenheten och polisen enligt Islandsmodellen. Arbete enligt Islandsmodellen innebär att polis kontaktar socialtjänsten redan när de mottagit larm om våld i nära relation och bedömt att de ska agera på larmet. Handläggare från Enheten för mottag och prevention och handläggare från vuxenenheten åker då omedelbart och möter upp berörd familj tillsammans med polis. Genom att möta familjen redan i den akuta situationen och få en bild av händelsen kan arbetet kring att ge stöd och motivera till att ta emot fortsatt stöd effektiviseras. Fortsatt stöd kan ges såväl inom avdelningen som hos externa aktörer som

RVCI, Manscentrum m.fl.

Alla skolor och fritidsgårdar på Kungsholmen erbjuds stöd i våldsförebyggande arbete. Fältassistenterna erbjuder Respekt och Självrespekt, RoS, till årskurs 6 i alla skolor. RoS är ett förebyggande klassrumsarbete med målet att ge unga verktyg för att i vardagen kunna identifiera vad som är, känns och upplevs som okej/inte okej. Det ger också individen och gruppen motståndskraft att våga säga nej till negativa strömningar och attityder. Ett annat syfte med RoS är att ge unga ett forum där de får tillfälle att reflektera och diskutera frågor kring normer, attityder och gränsdragningar. Skolorna kan göra en digital bokning som gör det enkelt för skolorna att boka in fältassistenterna till dessa utbildningspass.

Fältassistenterna arbetar med Matchofabriken och MVP-fritid på fritidsgården Kuggen. Matchofabriken är ett material och verktyg från stödorganisationen Män för att uppmärksamma barn om könsroller och särskilt destruktiva könsroller kopplade till manlighet. MVP- fritid är ett våldsförebyggnade metodmaterial framtaget för att användas på bla fritidsgårdar.

Resursanvändning

En medarbetare i gruppen ingår i Resursgruppen.
Alla medarbetare på enheten

Uppföljning

Alla inom enheten har kunskap om våld i nära relationer.
Enheten säkerställer att kompetens kring våld i nära relationer finns bland alla medarbetare genom att ta upp detta under medarbetarsamtalet som hålls en gång per år. Alla medarbetare genomgår Stockholms stads webbkurs om mäns våld mot kvinnor och våld i nära relation

Frågor om våld ställs till barn och unga samt deras föräldrar i alla utredningar.
Säkerställs genom ärendedragningar och följs upp i T1, T2 och VB

Alla skolor och fritidsgårdar på Kungsholmen erbjuds stöd i våldsförebyggande arbete.
Uppföljning av antalet Ros och MVP som erbjudits och genomförts i T1, T2 och VB.
Arbetet med Matchofabriken följs upp i T1, T2 och VB.

Utveckling

Under 2024 har Islandsmodellen implementerats på Kungsholmen och arbetet med detta fortsätter utvecklas under 2025.

Nämndmål: 1.3.5 Barn, unga och vuxna i kriminalitet får det stöd de behöver

Beskrivning

Barn, unga och vuxna som riskerar att hamna i eller redan befinner sig i kriminalitet erbjuds snabbt och tidigt stöd. Det förebyggande arbetet bedrivs i samverkan med polis, skola och fritidsgårdar. Fältassistenterna möter unga i skolorna och på de arenor där de befinner sig. Både fältassistenter och fritidsgårdarna arbetar utifrån fritid fri från våld och stärker på så vis det våldsförebyggande arbetet. Informationsträffar genomförs för att skolor och vårdnadshavare ska få information om signaler för att tidigt uppmärksamma barn och unga i riskzonen samt vilket stöd från socialtjänsten som finns att tillgå. Socialtjänsten erbjuder olika föräldraskapsstöd för att motverka normbrytande beteende hos barn och unga, varav vissa ges utan föregående biståndsbeslut. Socialsekreterare hos polis fortsätter under 2025 och möjliggör stärkt samverkan med polisen samt att barn och unga med en negativ utveckling identifieras tidigt och erbjuds stöd.

De som vill lämna en kriminell livsstil kommer i kontakt med socialtjänsten inom 24 timmar. Förvaltningen samarbetar med polisen och kriminalvården i avhoppärenden för att de som vill lämna gängmiljöer ska få snabbt och kvalitativt stöd och skydd.

Kunskaphöjande insatser fortgår under året i syfte att uppmärksamma barn, unga och vuxna som är i riskzonen för eller redan befinner sig i kriminalitet. Förvaltningen ökar också kunskapen om flickor och kvinnor i kriminalitet.

Socialtjänsten erbjuder stöd, och vid behov skydd, till anhöriga med en närstående som befinner sig i kriminalitet och/eller som själv har drabbats av hot och våld till följd av den närståendes koppling till kriminalitet. Anhöriga får också information om det stöd som finns att tillgå från andra huvudmän och från civilsamhället.

Arbetet sker i enlighet med Agenda 2030 för att uppnå mål 5 jämställdhet, mål 10 minskad ojämlikhet och mål 16 fredliga och inkluderande samhällen.

Förväntat resultat

Socialtjänsten arbetar förebyggande i samverkan med polis, skola och fritidsgårdar för att motverka att barn och unga hamnar i kriminalitet

Barn, unga och vuxna får det stöd de behöver för att lämna en kriminell livsstil

Samverkan med polisen och frivården fortsätter att stärkas i avhoppärenden

Anhöriga till personer i kriminalitet får stöd från socialtjänsten

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Medarbetare inom den öppna fritidsverksamheten och fältassistenter ska få ökad kunskap om Fritid fri från våld	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänstavdelningen genomför kompetenshöjande insatser om barn, unga och vuxna som är i riskzonen för eller redan befinner sig i kriminalitet.	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänstavdelningen implementerar Rutin för handläggning av ärenden	2025-01-01	2025-12-31

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
avseende avhoppare och anhöriga till personer i kriminalitet.		

Enhetsmål: Enheten ger insatser och förebygger kriminell livsstil för att bryta negativ utveckling för barn och unga.

Förväntat resultat

Enheten sprider information om föräldrastödsprogrammet ”På rätt väg”. Barn och unga som riskerar att utveckla ett normbrytande beteende identifieras. Enheten samverkar med polis, trygghetsamordnare och Familjeenheten kring målgruppen barn och unga som har normbrytande beteende eller kriminell livsstil.

Arbetsätt

Enheten sprider information om föräldrastödsprogrammet ”På rätt väg”. Enheten har möjlighet att erbjuda föräldrar programmet ”På rätt väg” för föräldrar som har barn som är på väg in eller redan är indragen i en kriminell livsstil. Programmet vänder sig till dem som har barn mellan 9 och 18 år och består av tre till fem individuella träffar där föräldrarna får stöd och hjälp att utveckla sina förmågor att bättre stötta sina barn. Alla föräldrar som vänder sig till Kungsholmens stadsförvaltning och önskar detta program ska erhålla programmet i syfte att minska att barn dras in i kriminalitet. Programmet är en icke biståndsbedömd insats och alla som önskar ta del av programmet ska erbjudas det. Under 2025 kommer enheten sprida information om detta program med syfte att nå fler föräldrar.

Barn och unga som riskerar att utveckla ett normbrytande beteende identifieras. Enheten har en nära samverkan med förskola, skola och polis i syfte att tidigt kunna identifiera barn och unga som riskerar att utveckla normbrytande beteende. Enheten tillsammans med familjeenheten anordnar informationsträffar för förskolor och skolor i syfte att utbilda personalen i prevention, orosanmälningar samt informera vilka program förvaltningen erbjuder föräldrar på Kungsholmen. I denna träff informeras personal hur de kan uppmärksamma tidiga tecken på normbrytande beteende. Socialsekreterare hos polis deltar i polisförhör när barn och unga vid första eller andra tillfället omfattas av en anmälan om oro gällande kriminalitet, på så vis identifieras de barn och unga som löper risk att fortsätta utveckla kriminellt beteende. Vidare arbetar socialsekreterare hos polis för stärkt samverkan med polis samt med utveckling av arbetsätt och rutiner för enhetens arbete med barn och unga med en kriminell livsstil.

Enheten samverkar med polis, trygghetsamordnare och Familjeenheten kring målgruppen barn och unga som har normbrytande beteende eller kriminell livsstil.

Enheten har en samverkan med trygghetsamordnare, polis och Familjeenheten kring målgruppen barn och unga som har normbrytande beteende eller kriminell livsstil.

Enheten har en rad olika samverkans forum som är till för att uppmärksamma och förebygga att barn och unga dras in i en kriminell livsstil. Dessa samverkansformer är SSPF (Skola, socialtjänst, polis och fritid), EST (Effektiv styrning av trygghet) och löpande

informationsmöten med Familjeenheten. Under 2024 skapades ett nytt samverkans forum mellan polis, familjeenheten och delar av preventionsenheten där information om identifierade ungdomar i riskzon med stöd av sekretessbrytande bestämmelser kopplat till oro för barn som riskerar att begå brott.

Resursanvändning

Föräldramottagningen Råd och stöd

Mottagningsgruppen

Socialsekreterare hos polis

Fältassistenter

Preventionsamordnare

Samverkansgrupper med trygghetssamordnare, polis, skola, socialtjänst och fritid

Uppföljning

Enheten sprider information om föräldrastödsprogrammet ”På rätt väg”.

Följs upp i T1, T2 och VB. Enhetschef har regelbundna möte med ansvarig familjebehandlare på Föräldramottagningen.

Barn och unga som riskerar att utveckla ett normbrytande beteende identifieras.

Resultat följs upp i T1, T2 och VB

Enheten samverkar med polis, trygghetssamordnare och Familjeenheten kring målgruppen barn och unga som har normbrytande beteende eller kriminell livsstil.

Enheten har en samverkan med trygghetssamordnare, polis och Familjeenheten kring målgruppen barn och unga som har normbrytande beteende eller kriminell livsstil.

Detta följs upp och redovisas i T1, T2 och VB

KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

Nämndmål: 2.1.1 Kungsholmens verksamheter är energieffektiva och resurssmarta med låg påverkan på klimatet

Beskrivning

Genom att arbeta tillsammans tillvaratas den kompetens och förmåga som finns i förvaltningen och i staden för att nå de förväntade resultaten. Kompetensutveckling av förvaltningens medarbetare med fokus på chefer och inköpare ska stödja arbetet.

Omställningen mot ett hållbart samhälle är rättvis, inkluderande och tillgänglig för alla. Fokus

ska ligga på lokala projekt genom att betona Kungsholmen-specifika insatser i kommunikationen för att göra informationen mer relevant och engagerande för invånarna. Det kan vara information om Kungsholmens möjligheter till återvinning, återbruk och andra hållbarhetsaktiviteter, liksom information som underlättar att minska användningen av skadliga kemikalier.

Kungsholmsbor ska bli delaktiga och ha inflytande genom det fortsatta arbetet med projektet Scale, och den gemensamma lokala omställningsarenan där förvaltningen, näringslivet och civilsamhället samarbetar för förbättrad hälsa och lägre klimatpåverkan. Förvaltningen har sökt EU-medel för att i projektet Closer tillsammans med Sweco arbeta med innovativa arbetssätt, tillfällig arkitektur och matkultur för äldre med Bolinders plan som nav.

Förvaltningens projekt Hållbar äldreomsorg på Kungsholmen fortsätter under året. Där är fokus på plast och engångsartiklar, ekologisk och klimatsmart mat, kemikalier, återvinning och städ, samt dialog och inkludering av de äldre. Hållbarhet ska införlivas i ordinarie rutiner och arbetssätt exempelvis vid användning av engångsmaterial och vid inköp av livsmedel.

Förvaltningen ska under året utveckla arbetet med inköp under aktiviteten Hållbara inköp (3.7). Målet är att klimatpåverkan från förvaltningens konsumtion ska halveras fram till år 2030. Förvaltningen ska begränsa inköp till det som är nödvändigt och maximera möjligheten för återanvändning samt delning av inventarier, fordon, lokaler och fastigheter. Stocket ska vara förstahandsalternativ vid inköp av möbler och inventarier och återbruket ska öka. I förvaltningens inköpsprocess ska de hållbarhetskrav som ställs vara relevanta och enhetliga och avtalsuppföljningen ska vara systematisk och kontinuerlig. Kompetenshöjande insatser för förvaltningens medarbetare ska utvecklas för att öka kunskapen om hållbara inköp, samt att säkerställa inköpsprocessen och dess uppföljning.

Det systematiska arbetet med att minska inköp och användning av engångs- och förbrukningsartiklar i plast fortsätter. Skadliga material och plaster ska fasas ut i miljöer där barn, unga, äldre samt personer med funktionsnedsättning vistas. Förvaltningen ska förebygga att avfall uppstår genom minskad användning av engångsprodukter och onödiga plastprodukter samt verka för att en större andel produkter och material återanvänds eller återvinns. Kunskapen om och möjligheterna till avfallsminimering, återanvändning och källsortering i förvaltningens verksamheter ska öka.

Klimatpåverkan från livsmedel och måltider ska fortsatt minska genom ökad mängd vegetabilier och baljväxter, och regelbundet uppföljning av varje verksamhet som köper in livsmedel i systemet Tendmill. Nätverksmöten och utbildningsinsatser fortsätter inom tema "God, hälsosam och hållbar mat", med fokus på inköp. Förvaltningen deltar i projektgruppen för framtagandet av stadens uppdaterade livsmedels- och måltidsstrategi och ett gemensamt nätverk för förvaltningens livsmedel och måltider ska samverka under året. Matsvinnet ska minska, och mätningar görs vår och höst i de verksamheter som hanterar mat. Statistik från upphandlade måltidsentreprenörer följs upp regelbundet. Allt matavfall som ändå uppstår ska återvinnas.

Arbetet med energieffektiviseringar ska intensifieras. I samverkan med fastighetsägarna fortsätter det kontinuerliga arbetet med energieffektivisering och driftoptimering i stadens samtliga verksamheter, bland annat genom effektiviserad ventilation och uppvärmning samt utbyte av äldre vitvaror och belysning där så behövs med stöd av sökta klimatmedel. Arbetet med att kartlägga el-abonnemang och energiförbrukning fortsätter. Förvaltningen ska också säkerställa att berörd personal har erforderlig kunskap om energi-besparingsåtgärder i sina verksamheter.

Arbetet kopplar till flera mål i Agenda 2030, som mål 3: God hälsa och välbefinnande, mål 7: Hållbar energi, mål 10: Minskad ojämlikhet, mål 11: Hållbara städer, mål 12: Hållbar konsumtion och mål 13: Bekämpa klimatförändringarna.

Förväntat resultat

Kunskap om vikten av hållbara upphandlingar och inköp ökar.
Förbrukningen av plast- och engångsprodukter minskar.
Flegångs- och returalternativ väljs i högre grad.
Återbruket ökar och Stocket är förstahandsalternativ vid inköp av möbler och inventarier.
Alla avfallsfraktioner återvinns i verksamheternas lokaler.
Klimatbelastningen från livsmedel och måltider minskar.
Verksamheternas matsvinn inklusive kökssvinn minskar.
Allt matavfall som ändå uppstår återvinns.
Energiförbrukningen i nämndens lokaler minskar.
Andelen återbrukat material som används i parkupprustningar och vid underhåll av parkmiljöer ökar.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Digital miljöutbildning för chefer	2025-01-01	2025-12-31
Förvaltningens medarbetare som har sin arbetsplats i kontorslokal arbetar utifrån checklistan för Hållbara kontor	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Enheten är hållbar och klimatmedveten

Förväntat resultat

Alla medarbetare inom enheten har kännedom om rutiner och riktlinjer kring miljö och klimatpåverkan.
Tjänsteresor sker med minsta möjliga klimatpåverkan.

Arbetsätt

Alla medarbetare inom enheten har kännedom om rutiner och riktlinjer kring miljö och klimatpåverkan.
Enheten ser över och uppdaterar de rutiner som finns och information sprids om dessa på APT. Enhetens enhetschef och medarbetare går igenom checklista för Hållbara kontor vid APT.

Information och rutiner om miljö och klimatpåverkan sker på ett APT en gång om året. Enheten är öppen för nya förslag och arbetssätt för att öka enhetens hållbarhet och klimatmedvetenhet.

Tjänsteresor sker med minsta möjliga klimatpåverkan. Transporter sker med liten klimatanvändning och enhetens medarbetare transporterar sig genom gång, cykel och kollektivtrafik i första hand. Vid bilkörning används elbil och vid längre transporter ska tåg prioriteras före flyg om möjligt. Den nya trasportpolicyn ska förmedlas på ett APT under året.

Resursanvändning

Stadsdelens miljösamordnare, alla medarbetare på enheten

Uppföljning

Alla medarbetare inom enheten har kännedom om rutiner och riktlinjer kring miljö och klimatpåverkan.

Uppföljning sker genom information på APT en gång per år och följs upp i T1, T2 och VB

Tjänsteresor sker med minsta möjliga klimatpåverkan.

Uppföljning sker genom inköpssystemet och följs upp i T1, T2 och VB

Utveckling

Enheten prioriterar klimatmedvetenhet genom att lyfta och diskutera frågan på APT.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarnas hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giffria miljöer

Nämndmål: 2.4.1 Giffria miljöer, ren luft och rent vatten främjar kungsholmsbornas hälsa

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna bedriver ett systematiskt och regelbundet arbete för att fasa ut skadliga, svårnedbrytbara och hormonstörande ämnen.

De kommunala förskolorna arbetar utifrån miljöförvaltningens vägledning för kemikaliesmarta förskolor. Vägledningen hjälper personalen att ha en hög medvetandenivå om skadliga kemikalier i barns vardag och hur de undviks. Den används för att rensa bort riskmaterial och göra medvetna val vid inköp. Vägledningen används också vid projekteringen av nya förskolor för att säkerställa att inredningen är lämplig för barn. Förvaltningen kommer att genomföra åtgärder genom de medel som staden fördelar för kemikaliesmarta förskolor.

Enhetliga och relevanta krav ska ställas vid upphandling, och miljömärkta varor ska väljas vid

inköp. Endast miljömärkta och parfymfria tvättmedel, diskmedel, städprodukter och hygienprodukter köps in, utom i de fall då det finns synnerliga skäl till undantag. Ge information som underlättar för Stockholmarna att minska användningen av skadliga kemikalier i äldreomsorgen och socialtjänstens verksamheter. Det pågående arbetet med kemikaliesmarta förskolor ska intensifieras. Arbetet med kemikalier är också kopplat till utfasning av skadliga plast- och engångsprodukter under 2.1.

Registrering av kemiska produkter i kemikaliesystemet Chemsoft sker regelbundet på alla förvaltningens enheter, med kontinuerlig utfasning av kemikalier som markerats gula eller röda i Chemsoft. I slutet av året ska förbrukad mängd av gul- och rödmärkta kemikalier anges i Chemsoft.

Arbetet sker i enlighet med flera mål i Agenda 2030 som mål 3: God hälsa och välbefinnande, mål 6: Rent vatten, mål 10: Minskad ojämlikhet, mål 11 Hållbara städer och samhällen, mål 14: Hav och marina resurser, samt mål 15: Ekosystem och biologisk mångfald.

Förväntat resultat

Kemikalieprodukter som köps in (bland annat disk-, tvätt-, städ- och hygienprodukter) är miljömärkta och parfymfria.

Stadens kemikaliehanteringssystem Chemsoft används regelbundet och systematiskt i alla verksamhetslokaler.

Kemikalier som får gula och röda markeringar i Chemsoft fasas kontinuerligt ut.

Skadliga material och plaster fasas kontinuerligt ut.

Material i parkerna är miljövänliga och miljömässigt hållbara.

Lokalt omhändertagande av dagvatten i parkerna bidrar till fördröjning och rening av dagvatten.

Enhetsmål: Enheten bedriver en verksamhet som är hälsosam och fri från skadliga kemikalier.

Förväntat resultat

Enheten följer upp alla kemikalier som köps in i Chemsoft.

Alla kemikalieprodukter som köps in till fritidsgården och parkleken är miljömärkta och parfymfria.

Arbetsätt

Enheten följer upp alla kemikalier som köps in i Chemsoft.

Enheten ska använda sig av Chemsoft-programmet. Enheten ser regelbundet över alla kemikalier som enheten nyttjar. Farliga kemikalier och plaster ska fasas ut, detta görs genom att enheten har kontroll på vad som köps in och följer upp det regelbundet.

Alla kemikalieprodukter som köps in till fritidsgården och parkleken är miljömärkta och parfymfria.

För att unga personer inte ska komma i kontakt med farliga kemikalier köper fritidsgården in produkter som är miljömärkta och parfymfria.

Resursanvändning

Inköpsansvarig och Chemsoft

Uppföljning

Enheten följer upp alla kemikalier som köps in i Chemsoft.
Enhetschef redovisar alla kemikalier samt följer upp utfallet i T1, T2 och VB.

Alla kemikalieprodukter som köps in till fritidsgården är miljömärkta och parfymfria.
Ansvarig administratör följer upp inköpen i inköpssystemet.
Följs upp och redovisas i T1, T2 och VB

KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd

Nämndmål: 3.1.1 Nämndens ekonomi lägger grunden för en jämlik välfärd

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna bedrivs inom beslutad budgetram, med god kvalitet, en effektiv organisation utifrån uppdraget och utifrån kungsholmsbors behov.

Ekonomistyrningen är tydlig genom att den följer ansvarsnivåerna. Ekonomiuppföljningar genomförs månadsvis med stöd av economicontroller och verksamheternas kostnader och kvalitet jämförs kontinuerligt. Vid ett befarat underskott vidtas åtgärder.

Lokalförsörjningen planeras utifrån en helhetssyn på nämndens totala behov och ekonomi. Underhåll sker löpande. Lokaler som kan samutnyttjas identifieras. Verksamheten på förskolan Havet flyttas över till den nya förskolan Mariedal i början av året. Förskolan Eira minskar sin lokalyta från 6 till 2 avdelningar under året.

Förväntat resultat

God prognossäkerhet och en budget i balans.
Chefer vidtar åtgärder vid befarat underskott och genomför anpassningar inom budgetramen.
En effektiv lokalplanering som bidrar till en stabil ekonomi och en välfungerande verksamhet.

Enhetsmål: Enhetens ekonomi är långsiktig och hållbar

Förväntat resultat

Enheten har en budget i balans.

Arbetsätt

Enheten har en budget i balans. Enheten har en liten och begränsad budget vilket innebär att budgeten behöver planeras noggrant och prioriteras för att räckta till för årets alla olika aktiviteter som ska genomföras. Den största delen av budgeten är personalkostnader som är en fast kostnad.

För att få en god inblick i budgeten följs de centrala och lokala rutiner som finns för inköp. Det som inhandlas ska vara upphandlat och köps in via Stockholm stads inköpssystem. För att ha en budget i balans genomförs löpande insatser vid behov. Budgeten redovisas på APT för att alla medarbetare ska kunna ha en inblick i verksamhetens budget och kunna påverka de beslut som kan behöva tas för en budget i balans.

Resursanvändning

Enhetschef i samarbete med ekonomicontrollern, samt alla enhetens medarbetare.




Uppföljning

Enheten har en budget i balans.

Kostnaderna för verksamheten följs upp noggrant för att säkerställa effektiv resursanvändning. Enhetschef följer regelbundet upp budgeten med controller. avvikelser rapporteras till avdelningschef

Budget redovisas i T1, T2 och VB.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex	83	83	År
§			
 Sjukfrånvaro	4,9 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
§			
 Sjukfrånvaro dag 1-14	2,5 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
§			

Nämndmål: 3.4.1 Förvaltningen är en attraktiv arbetsgivare där chefer och medarbetare har möjlighet att utvecklas utifrån verksamhetens behov och tillsammans skapar en hälsosam arbetsmiljö

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete med fokus på att det förebyggande och främjande arbetet med friskfaktorer, rehabilitering, hot och våld, otillåten påverkan och våld i nära relation. Medarbetares organisatoriska- och sociala arbetsmiljö undersöks och vid behov vidtas åtgärder.

Under 2025 fortsätter implementeringen av stadens nya modul om systematiskt arbetsmiljöarbetet i ledningssystemet ILS, vilket förväntas öka likvärdigheten och kvaliteten i verksamheternas arbetsmiljöarbete. Den nya organisations- och chefsstrukturen skapar goda förutsättningar för ett nära ledarskap och ett hållbart arbetsliv.

Ett aktivt arbete med strategisk kompetensförsörjning bedrivs enligt stadens kompetensförsörjningsprocess och varje avdelning vidtar aktiviteter utifrån behov. Chefer erbjuds ledarutvecklings- och kompetenshöjande insatser i syfte att stärkas i sin ledarroll.

Inom äldreomsorgen fortsätter kompetensutvecklingsinsatser för att stötta medarbetare att söka skyddad yrkestitel för undersköterskor. Förvaltningen ska fortsätta söka medel från stadens kompetensutvecklingsansats för att stärka medarbetarnas kompetens inom svenska språket, psykisk ohälsa och kognition. Det metodrum som startade 2024 på Pilträdet servicehus ska erbjuda en plats för lärande och ge medarbetare möjlighet att öva på kliniska vård- och omsorgsmoment under säkra förhållanden. Målet med metodrummet är att erbjuda relevanta utbildningar och möjlighet till praktisk träning i en realistisk lärmiljö med fokus på klinisk simulering.

Genom att arbeta systematiskt med rekrytering av sommarvikarier inom äldreomsorgen med stöd från Serviceförvaltningen Rekrytering, säkras den långsiktiga kompetensförsörjningen och chefernas arbetsbelastning minskar.

Inom socialtjänsten fortsätter satsningen på aktivt medarbetarskap och att uppnå en gemensam titulatur inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning.

Nämnden strävar efter att erbjuda heltidsanställning vid nyanställning och de medarbetare som önskar utökad sysselsättningsgrad erbjuds att gå upp i tid i de fall där det är möjligt. För att främja heltid som norm ska scheman för heltidsorganisation tas fram, med utgångspunkt från den äldres och personer med funktionsnedsättnings behov av god kontinuitet samt medarbetarnas behov av en god arbetsmiljö.

Inom ramen för Agenda 2030 kopplar förvaltningen arbetet framför allt till:
Mål 3 - Hälsa och välbefinnande

Mål 5 - Jämställdhet

Mål 8 - Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

Förväntat resultat

Ett systematiskt arbete bedrivs för att utveckla friskfaktorer i verksamheten och långtidssjukfrånvaron minskar.

Hot, våld och otillåten påverkan förebyggs och vid behov erbjuds medarbetare stöd.

Medarbetare har en god arbetsmiljö som är fri från kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier.

Andel medarbetare som erbjudits ökad sysselsättningsgrad och heltidsanställning ökar.

Medarbetare har den kompetens som uppdraget kräver och är bra på att dela kunskap och erfarenhet med varandra.

Rekryteringar sker enligt Stockholm stads rekryteringsprocess.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
Andel medarbetare inom socialtjänsten som upplever att de tillsammans med kollegorna är bra på att dela kunskap och erfarenhet med varandra	72		År
Andel medarbetare som vet var de ska vända sig om de upplever sig utsatta för kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier.	90 %		År
Ledarskapsindex	85		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Medarbetare och chefer genomgår E-utbildning "Bryt myten" för att minska stigma och öka kunskapen kring psykisk ohälsa	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Medarbetare och chef bidrar till en god arbetsmiljö

Förväntat resultat

Alla medarbetare har en individuell kompetensförsörjningsplan

Enheten ska fortsatt ha ett gott resultat av aktivt medskapande index, AMI (målvärde 85%).

Medarbetares arbetsbelastning följs upp på individnivå.

Arbetssätt

Alla medarbetare har en individuell kompetensförsörjningsplan

Varje medarbetare förväntas vara delaktig i enhetens arbete och enhetens medarbetare har en individuell kompetensförsörjningsplan som revideras minst en gång per år i samband med medarbetarsamtalet. Kompetensförsörjningsplanen säkerställer att medarbetarna har rätt

kompetens kopplat till verksamhetens behov.

Enheten ska fortsatt ha ett gott resultat av aktivt medskapande index, AMI (målvärde 80%). För att uppnå ett gott AMI ska enhetschef ha en hög tillgänglighet och regelbunden uppföljning av arbetet, såväl individuellt som i grupp, för att stötta medarbetarna i det dagliga arbetet. Enheten kommer att anställa två gruppledare för att öka arbetsledningen som bidrar till bättre arbetsmiljö.

Enheten ska främja en god arbetsmiljö och genomför därför gemensamma planeringsdagar där medarbetare görs delaktiga i enhetens mål och verksamhet. Enhetschef säkerställer att ingen blir kränkt eller särbehandlad på sitt arbete genom att information kring detta sprids på APT och frågor ställs i medarbetarenkäten och medarbetarsamtalet. .

Enheten har en god introduktion för nyanställda med en individuell introduktionsplan. Alla nyanställda blir även tilldelade en fadder.

Enheten kommer under året att fortsätta arbeta med Aktivt medarbetarskap. Det är ett utbildningsmaterial som kommer presenteras på APT under året. Materialet utgår från olika teman och innehåller en film samt diskussionsfrågor. Enheten kommer även att använda sig av boken "En liten bok om medarbetarskap" som alla medarbetare har fått. Enheten kommer att arbeta med valda delar av boken och föra diskussion om innehållet vid APT.

Medarbetares arbetsbelastning följs upp på individnivå. Avdelningsgemensam OSA-enkät har tagits fram och ska användas. Alla enskilda medarbetare får besvara frågor gällande sin arbetsbelastning. Vid signaler om en för hög arbetsbelastning bjuder enhetschef in till individuellt samtal. Genom enhetens arbetsmiljö, ledarskap och hälsoarbete ska enheten ha en låg sjukfrånvaro.

Enheten ska ledas utifrån ett situationsbaserat ledarskap, där chef har hög tillgänglighet och skapar förutsättningar så att medarbetarna har rätt kompetens och ett förutsägbart arbete. Chef växlar mellan stöttning och styrning utifrån olika situationer och uppmuntrar medarbetarna till delaktighet.

Resursanvändning

Alla medarbetare på enheten, HR-avdelningen, medarbetarenkät och enkät om arbetsbelastning.

Boken "En liten bok om medarbetarskap"

Uppföljning

Alla medarbetare har en individuell kompetensförsörjningsplan
Kompetensförsörjningsplanen revideras under hösten 2025 för alla medarbetare, följs upp i VB

Enheten ska fortsatt ha ett gott resultat av aktivt medskapande index, AMI (målvärde 80%). Alla medarbetare har möjlighet att bidra till medskapar indexet, resultatet följs upp i T1, T2 och VB.

Medarbetares arbetsbelastning följs upp på individnivå. Arbetsmiljön följs upp i särskild enkät under hösten. Arbetsmiljö följs regelbundet upp genom planeringsdagar, APT och veckomöten och redovisas i T1, T2 och VB.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
Skugga en kollega	5		Tertial

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Trivselaktivitet	2025-01-09	2025-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

Nämndmål: 3.5.1 Nämndens verksamheter har en hög beredskap och god handlingsförmåga

Beskrivning

Säkerhet- och beredskapsarbetet bedrivs med stöd av Stockholm stads säkerhetsprogram. För att vidareutveckla beredskapen utgår förvaltningen från de prioriteringar som framkom i risk- och sårbarhetsanalysen. Samhällsviktiga verksamheter arbetar vidare med de åtgärder som identifierades. Övning genomförs för att utveckla krishanteringsförmågan och skapa delaktighet.

Krisledningen fortsätter att utvecklas genom årlig övning och uppdatering av tillhörande dokument. Krisstödet genomför en övning i samverkan med Röda korset och Västermalms församling.

Via utskicket "Kungsholmen i korthet" får invånarna information om trygghetspunkterna.

Utveckling av krigsorganisationen fortsätter. Medarbetare informeras om civilt försvar och krigsorganisationen. Förvaltningen följer fortsatt sektorsorganisationens arbete för civil beredskap.

Förvaltningens inköp ska säkra en god kvalitet och hållbarhet. Arbetet sker utifrån Stockholms stads program för inköp och tillämpningsanvisning. För att säkerställa en god kvalitet, motverka välfärdsbrott och främja en sund konkurrens mellan seriösa företag är en aktiv avtalsuppföljning prioriterat.

Det systematiska informationssäkerhetsarbete fortgår, arbetet sker i enlighet med Stockholms

stads riktlinje för informationssäkerhet samt lokal anvisning för informationssäkerhet. Prioriterat under verksamhetsområdet är fortsatt arbete med den lokala anvisningen för informationssäkerhet och särskilt det ansvar varje medarbetare och chef har i att upprätthålla en god informationssäkerhet.

Arbetet bidrar främst till mål 11, hållbara samhällen i Agenda 2030 genom att bygga upp en robusthet och stärka förmågan att hantera samhällsviktig verksamhet vid en allvarlig händelse.

Förväntat resultat

Förmågan att förebygga och motstå samhällsstörningar och därigenom upprätthålla samhällsviktig verksamhet stärks.
Kungsholmsbor har kännedom om stadsdelsförvaltningsområdets trygghetspunkter.
Krishanteringsförmågan stärks genom övning, utveckling av organisationen och samverkan.
Medarbetares kunskap om civil beredskap och krigsorganisation fördjupas.
Avtalsuppföljning säkerställer en god kvalitet och eventuella oegentligheter upptäcks.
Medarbetares och chefers förståelse och ansvar i upprätthålla en god informationssäkerhet stärks och kraven på skydd av information säkerställs.

Enhetsmål: Enheten har en hög beredskap

Förväntat resultat

Krisstödjare ges förutsättningar att delta i utbildningar och vid aktivering av krisstödjare. Alla medarbetare inom enheten har kännedom om riktlinjer för informationssäkerhetsarbete.

Arbetsätt

Krisstödjare ges förutsättningar att delta i utbildningar och vid aktivering av krisstödjare. Enhetens medarbetare får information vid APT om att vara krisstödjare samt vilka utbildningar som krisstödjare kan delta på.

Alla medarbetare inom enheten har kännedom om riktlinjer för informationssäkerhetsarbete. Alla medarbetare genomför den grundläggande utbildningen i informationssäkerhet samt dataskydd.

Resursanvändning

Alla medarbetare på enheten.

Uppföljning

Krisstödjare ges förutsättningar att delta i utbildningar och vid aktivering av krisstödjare. Följs upp VB 2025.

Alla medarbetare inom enheten har kännedom om riktlinjer för informationssäkerhetsarbete. Enhetschef följer upp på medarbetarsamtalet att utbildning om informationssäkerhet är

genomförd.
Följs upp i VB.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt

Nämndmål: 3.7.1 Kungsholmen är ett jämställt, öppet och demokratiskt stadsdelsnämndområde

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att arbeta för att alla verksamheter lever upp till mänskliga rättigheter och är fria från diskriminering, kungsholmsbors synpunkter och förslag tas tillvara samt genom att vidareutveckla arbetet med jämställdhet, jämlikhet, nationella minoriteter, funktionshinderperspektivet och barnrättsperspektivet. Arbetet ska bedrivas i enlighet med bland annat det kommande programmet för mänskliga rättigheter med tillhörande handlingsplaner, program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning samt handlingsplan för en äldrevänlig stad.

Barnrättsperspektivet och det enskilda barnets delaktighet är centralt i verksamheter där barn berörs. För att säkerställa att barnets bästa beaktas vid beslut om insats för den vuxne ska arbetet med barnkonsekvensanalyser utvecklas. Barn till anhöriga med beroendeproblematik och/eller någon form av funktionsnedsättning ska erbjudas eget stöd i syfte att öka barnets delaktighet och handlingsutrymme. Barnets delaktighet förstärks också genom möjligheten att lämna synpunkter och klagomål i en framtagen blankett specifikt för barn och unga.

Barnen på förskolorna ges möjlighet att utveckla resiliens för att skapa tilltro och tillit den egna förmågan i med- och motgångar.

Förvaltningen vill skapa en transparent och kontinuerlig dialog med stockholmarna, så att en rättvis omställning mot ett hållbart samhälle är inkluderande och tillgänglig för alla. Projektet Scale och det sökta EU-projektet Closer beskrivna under 2.1 riktar sig i olika konstellationer till äldre, anhöriga till äldre, medarbetare inom äldreomsorgen, medarbetare inom privat äldreomsorg samt så småningom också civilsamhälle och näringsliv, med gemensamt fokus på hälsosam och hållbar mat, och minskad plastförbrukning.

Klimatpåverkan från nämndens konsumtion ska halveras till 2030. Under året kommer en genomlysning göras av nämndens inköp, ur olika perspektiv, genom innovation och samverkan mellan olika funktioner i organisationen som berörs av inköpsprocesserna. Aktiviteten Hållbara inköp kopplar till flera mål i verksamhetsplanen (2.1 - 2.4, 3.5, 3.6) och ligger under mål 3.7 för att betona kopplingarna till Agenda 2030 och ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet, inkluderat välfärdsbrott. Hållbara inköp handlar för förvaltningen om att om att välja produkter och tjänster som är bra för både människor och planeten, utan att äventyra framtida generationers möjlighet att tillgodose sina behov. Utvecklingsarbetet

innebär att öka medvetenheten inför inköp, säkerställa inköpsprocessen och dess uppföljning och utbilda medarbetarna om relevanta aspekter av inköp.

Tryggheten i stadsdelsområden utvecklas i samverkan och beredskapen inom verksamheterna stärks. Trygghetsvandringar initieras där det finns behov och kungsholmsbors och besökares synpunkter tas omhand.

Delaktighet, inkludering och dialog med de verksamheterna är till för som invånare, nämndens råd, förenings- och näringsliv är viktigt. Dialogen bidrar till kvalitetsutveckling. Verksamheterna uppmuntras till att utveckla resultat- och medborgardialoger och vara aktiva i olika sociala kanaler. En viktig del i arbetet att säkerställa de mänskliga rättigheterna är även kompetenshöjande insatser för medarbetare, samt att som arbetsgivare säkerställa att mänskliga rättigheter efterlevs internt på arbetsplatsen och bland medarbetarna.

Nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur ska främjas, genom att bland annat uppmärksamma nationella minoriteters nationaldagar eller högtider inom äldreomsorgens enheter enligt Agenda 2023 mål 10, minskad ojämlikhet. Nationella minoriteter bjuds in till samverkan för att erbjuda informationsutbyte och möjlighet till inflytande i frågor som rör deras rättigheter.

Under 2025 ska en fördjupande föreläsning genomföras inom HBTQI och normkritiskt tänkande inom äldreomsorgen utifrån den handlingsplan som finns framtagen. Särskilt fokus ska läggas på sexuell hälsa bland omsorgstagare genom ökad kunskap bland omsorgspersonal på särskilda boenden.

Anhörigkonsumenten ska erbjuda information om det anhörigstöd som förvaltningen, staden och intresseorganisationer erbjuder till exempel samtalsgrupper. De lokala anvisningarna för anhörigstöd som togs fram under 2024 ska revideras när stadens nya program för anhörigstöd är beslutat.

Arbetet med ständiga förbättringar, innovationer och digitalisering utgår från stadens Kvalitetsprogram. Kunskapshöjande insatser utgör en central del för att skapa förutsättningar för avdelningarna att initiera och driva innovationsprocesser. Förvaltningens kvalitets- och innovationsgrupp arbetar vidare med att skapa strukturer för det förvaltningsövergripande innovationsarbetet. Under 2024 påbörjades ett innovationsprojekt utifrån en identifierad utmaning, modellen design thinking används och arbetet kommer fortsätta under 2025.

Förväntat resultat

Relevanta beslutsunderlag innehåller analyser utifrån barnrättsperspektiv, jämställdhet och tillgänglighet

Rådets synpunkter och förslag uppmärksammas och tas tillvara

Kunskapen om vikten av hänsyn till hållbarhetsaspekter vid inköp ökar

Synpunkter tas om hand och bidrar till kvalitetsutveckling

Brukar- och medborgardialoger genomförs i alla verksamheter

Anhöriga ges stöd utifrån lokala anvisningar
Kungsholmsbor har högt förtroende för stadsdelsförvaltningen

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska revidera de lokala anvisningarna för anhörigstöd utifrån Stockholms stads nya program för anhöriga samt fortsätta dess implementering	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Enheten genomför jämställdhetsanalyser

Förväntat resultat

Enheten analyserar orsaken till ojämn könsfördelning på fritidsgården Kuggen
Enheten analyserar könsfördelningen i ärenden i skolsocialt team.

Arbetssätt

Enheten analyserar orsaken till ojämn könsfördelning på fritidsgården Kuggen
Enheten genomför en brukarundersökning på fritidsgården Kuggen och analyserar resultatet kring fritidsgårdens ojämna könsfördelning. Undersökningen riktar sig till flickor för att skapa en mer jämn könsfördelning och syftar till att se vilka faktorer som ligger bakom den ojämna könsfördelningen. Frågorna i undersökningen utgår från upplevelser och tankar kopplat till delaktighet, trygghet och utbud. Viktigt är att undersöka vad som kan göras för att öka flickors närvaro på fritidsgården. För att även nå flickor som inte besöker gården med syftet att undersöka hur det kommer sig att de inte besöker fritidsgården ska enheten undersöka möjligheten att göra en enkät och få hjälp med distribueringen av skolorna på Kungsholmen.

Enheten analyserar könsfördelningen i ärenden i skolsocialt team.
Enheten går igenom skolsocionomernas statistik för att se huruvida det finns en jämn könsfördelning av dessa. om det finns en ojämn könsfördelning avser enheten analysera orsaker och bakgrund till detta.

Resursanvändning

Preventionssamordnare, tre fältassistenter och skolsocionomer.

Uppföljning

Enheten analyserar orsaken till ojämn könsfördelning på fritidsgården Kuggen
Brukarundersökningen på fritidsgården Kuggen följs upp i T1, T2 och VB.

Enheten analyserar könsfördelningen i ärenden i skolsocialt team.
Följs upp i VB 2025

Redovisning av ekonomi

Resursanvändning

Budget 2025

Övrigt

Kvalitet

Brukardialog - Brukarens fokus och bemötande

Enheten har som mål att engagera brukare och invånare i olika forum, detta för att kunna förbättra kvalitén för målgrupperna.

Inom parkleken kommer invånare som besöker parklek kunna delta i en brukarenkät.

Enheten kommer att göra en brukarenkät på fritidsgården Kuggen. Enkäten kommer att gå ut till deltagare på gården i september 2025 och man kommer att kunna delta i undersökningen under ca tre veckor för att nå ut till så många som möjligt inom målgruppen.

Föräldramottagningen och skolsocionomen gör brukarenkäter löpande på avslutade klienter för att mäta nöjdhet samt få in förslag på förbättringsåtgärder.

Enheten delar ut en särskild blankett till barn där barnen kan återkoppla synpunkter och klagomål till enheten den kommer i år att användas inom mottagningsgruppen..

Systematiskt kvalitetsarbete

Enheten ska under året utveckla det systematiska kvalitetsarbetet. En del i arbetet är att se över vissa rutiner som finns på enheten. Detta för att kunna identifiera vilka som är relevanta eller ej samt identifiera om någon rutin saknas.

Enheten har ett övergripande årshjul kopplat till APT som rymmer allt enheten ska fokusera på under året. Enheten arbetar med metodutveckling löpande på behandlingskonferens samt preventionskonferens och har dessutom planeringsdagar med tema metodutveckling. För att utveckla metoder och arbetet med familjebehandling har enheten workshops med Familjeenheten, relevanta gäster eller samverkanspartners bjuds in vid behov.

Enhetens genomför egenkontroller på olika nivåer i verksamheten. På individnivå sker kontrollerna vid ärendedragning på behandlingskonferensen där ärenden dras för att öka rättssäkerheten och för att nå samstämmighet i gruppen. På gruppnivå har enhetens medarbetare ärendehandledning. Vidare genomförs aktgranskningar två gånger per år som följs upp i T1, T2 och VB. Förutom att säkerställa korrekt dokumentation enligt SOSFS 2014:5 så undersöks också särskilda teman så som genomförandeplaner och barnrättsperspektivet.

Synpunkter och klagomål

Enheten har en rutin för hur synpunkter och klagomål ska hanteras. Under 2024 hade enheten få inkomna synpunkter och klagomål. Bedömningen är att det finns en underrapportering och enheten behöver arbeta på att utveckla arbetssättet kring synpunkts- och klagomålshanteringen. Enheten har tagit fram ett särskilt synpunkt och klagomålsdokument som vänder sig till barn. Under 2025 ska denna implementeras i alla delar av enhetens verksamhet som vänder sig till barn. Under året ska rutinen för synpunkter och klagomålshanteringen revideras och åter implementeras i arbetsgruppen.

Avvikelse och lex Sarah

Medarbetare uppmuntras till att synliggöra eventuella brister i verksamheten i syfte att utveckla verksamheten till det bättre. Lex Sarah och avvikelshantering går igenom på APT under året och i samband med detta revideras rutinerna tillsammans med enhetens medarbetare.

Välfärdsbrott

Enheten ska göra alla köp i Stockholm stads inköpssystem detta för att följa lagstiftningen samt minska risken för oegentligheter. Enheten kommer att under året ta upp på APT regler kring inköp och hur stadens inköpskort kan användas.

Vid placering av barn ska enheten använda sig av upphandlade verksamheter i Stockholms stads vårdgivarkatalog för att förhindra välfärdsbrott.

Vid rekrytering av personal ska enhetschef använda sig av kompetensbaserad rekrytering för att minska risken för välfärdsbrott. Den kompetensbaserade rekryteringen minskar risken för att fel person anställs genom att använda sig av checklista vid rekryteringsprocessen.

Alla medarbetare genomgår relevanta delar av utbildningen om välfärdsbrott som finns på stadens utbildningsplattform och information om hur vi kan motverka och skydda enheten från välfärdsbrott och otillåten påverkan går igenom årligen på APT.

Handläggare
Hannara Hussain
Telefon:

Till
Område utförare stöd och service

Verksamhetsplan 2025 för Område utförare stöd och service

Förslag till beslut

Område utförare stöd och service

Innehållsförteckning

Inledning	3
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden	5
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst	5
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar	17
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarens hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer	17
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla	19
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd	19
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb	20
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden	24
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt	26
Redovisning av ekonomi	29
Resursanvändning	29
Budget 2025	29
Övrigt.....	29

Inledning

Områdets uppdrag

Område utförare stöd och service är ett område inom socialtjänstavdelningen. Områdets huvudsakliga ansvar är att erbjuda stöd och service till personer med olika behov inom ramen för LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) samt SoL (Socialtjänstlagen). Uppdraget för området är att skapa förutsättningar för att brukarna, utifrån sina individuella behov, önskemål och förutsättningar, ska kunna leva ett så självständigt och meningsfullt liv som möjligt. Området inleder året med en organisationsförändring som anpassas till den nya chefsstrukturen i Stockholms stad. Tidigare utgjorde området en enda enhet, ledd av en enhetschef med stöd av biträdande enhetschefer. Från och med den 1 januari delas området in i fyra enheter, som tillsammans bildar ett område. Ledningsgruppen kommer då att bestå av en områdeschef och fyra enhetschefer, där varje enhetschef ansvarar för 2–3 verksamheter. Denna förändring skapar en tydligare ansvarsfördelning och ger enhetscheferna bättre möjligheter att arbeta nära sina personalgrupper.

Enheten är uppdelad i tre huvudsakliga verksamhetsområden:

Personlig assistans och ledsagning/avlösarservice enligt LSS, samt ledsagning och avlösarservice för barn och unga upp till 18 år enligt SoL. Detta område ansvarar för att tillhandahålla assistans och stöd i vardagen, vilket möjliggör för brukare att delta fullt ut i samhället och leva ett så självständigt liv som möjligt.

Socialpsykiatrins utförarenhet: Detta område inkluderar stödboenden och boendestöd för personer med psykisk funktionsnedsättning. Området erbjuder stödboenden, där brukare kan få det stöd och den hjälp de behöver för att hantera sin livssituation och upprätthålla en så hög självständighet som möjligt.

Gruppboendestäder och serviceboendestäder för vuxna med funktionsnedsättning enligt LSS: Detta område omfattar sju gruppboendestäder och tre serviceboendestäder som riktar sig till vuxna personer med funktionsnedsättning, där målet är att skapa en trygg och stödjande boendemiljö som underlättar för individen att leva ett så självständigt liv som möjligt.

Sammanfattningsvis arbetar området med ett brett och varierat uppdrag där målet är att erbjuda ett personcentrerat stöd som gör det möjligt för brukarna att leva självständigt och delaktigt, med en hög grad av trygghet och livskvalitet. Genom att erbjuda stöd i olika former, såsom personlig assistans, boendestöd och särskilda boendeformer, säkerställer enheten att individernas specifika behov tillgodoses på bästa möjliga sätt.

Organisationsbeskrivning

Området utförare stöd och service består av 1 områdeschef, 4 enhetschefer, 1 metodutvecklare, 1 administrativ assistent, 1 stödpedagog, cirka 70 stödbiträden och stödassistenter, 9 boendestödjare samt 6 personliga assistenter. Dessutom finns ett 20 visstidsanställda och timanställda som bidrar till verksamheten.

Området förvaltar totalt 60 grupp- och servicelägenheter. Belägningsgraden ligger stabilt mellan 97-100 %. På stödboendena finns 18 lägenheter, och även här är belägningsgraden

hög.

Utvecklingsområden 2025

Under 2024 har flera viktiga insatser genomförts för att stärka brukarnas självständighet, delaktighet och trygghet. Året har lagt en stabil grund för det fortsatta arbetet. Utifrån analys av brukarundersökningens resultat för 2024 kommer fokus under 2025 att ligga på att fördjupa arbetet med kommunikation och bemötande, inklusive fortsatt utveckling av kompetensen hos personalen genom utbildningar i alternativ kommunikation (AKK) och riktade satsningar på utbildningar inom Stjärnmärkt LSS, Möjlighetsanalys och Ett självständigt liv (ESL).

Området kommer även att genomföra anpassningar för att möta kraven i den nya socialtjänstlagen, med särskilt fokus på att utveckla rutiner och arbetssätt som främjar tillgänglighet och förebyggande insatser i enlighet med lagens intentioner. Som en del av detta arbete kommer verksamheten att stärka det systematiska kvalitetsarbetet genom att införa en förenklad och digital kvalitetsledningsstruktur. På en övergripande nivå kommer områdets egenkontroller att struktureras om, med en större betoning på kollegiala granskningar. Detta arbetssätt bidrar inte bara till verksamhetsutveckling och ökad kvalitet, utan stärker också chefers kompetens och säkerställer en mer likvärdig kvalitet i det stöd och den service som erbjuds.

Under 2025 fortsätter även satsningen på enhetliga yrkestitlar, där personal får möjlighet till valideringsutbildning. Dessutom planeras insatser för att höja personalens digitala kompetens med stöd av omställningsfonden, vilket syftar till att öka trygghet, engagemang och arbetsglädje i arbetet. Området fortsätter även att arbeta för att öka andelen heltidstjänster och minska andelen timanställda. Dessa insatser syftar till att stärka anställningstryggheten, öka kontinuiteten i verksamheten och säkerställa att personalens kompetens möter verksamhetens behov.

Ledarskapsidé







Ledarskapet inom socialtjänstavdelningen präglas av ett utvecklande och modigt ledarskap med verksamhetens kvalitet i fokus. Avdelningens chefer har helhetssyn och främjar ett aktivt medarbetarskap genom delaktighet.

Områdets chefer utövar ett professionellt ledarskap med största fokus på brukarna och verksamhetens uppdrag. Cheferna arbetar på ett engagerat och aktivt sätt med att säkerställa och bedriva verksamheter som uppfyller de olika lagkrav och riktlinjer som gäller för verksamheten. Det handlar b.l.a. om att bedriva ett systematiskt kvalitetsarbetet i det dagliga arbetet och i arbetet med brukarna.

Cheferna är närvarande och utövar ett nära ledarskap, det betyder bl.a. att chefer följer upp och analyserar verksamhetens arbete i vardagen och gör hela tiden nödvändiga justeringar som grund för att utveckla verksamheten. Enhetscheferna har sin arbetsplats ute i verksamheten och leder medarbetarna i det dagliga arbetet på ett tydligt, medvetet, intresserat och engagerat sätt.

KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
 Andel brukare inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning som inte upplever diskriminering	90 %	Tas fram av nämnd	År
 Andel brukare inom socialpsykiatri som inte upplever diskriminering	92 %	Tas fram av nämnd	År
 Andel brukare som är nöjd med sin insats - Funktionsnedsättning (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	80 %	80 %	År
 Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de blir väl bemötta av stadens personal (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	90 %	90 %	År
 Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de kan påverka insatsens utformning (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	80 %	80 %	År
 Brukarens upplevelse av trygghet - LSS-boende, vuxna och barn (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	70 %	Tas fram av nämnd	År

Nämndmål: 1.3.2 Vuxna får stöd och omsorg där behoven är som störst

Beskrivning

I enlighet med intensionerna i nya socialtjänstlagen tillhandahålls tidiga, tillgängliga och kunskapsbaserade insatser.

Förvaltningen tillhandahåller stöd och individuellt utformade insatser till vuxna med skadligt bruk och beroende samt till personer med problematiskt spelande om pengar. Kvinnor med skadligt bruk eller beroende uppmärksammas och det säkerställs att insatserna är samordnade för att möta behov inom flera områden, exempelvis våldsutsatthet. Insatserna behandlingsassistent och öppenvårdsbehandling, som finns i egen regi, används i förebyggande syfte men också för att tillhandahålla tidigt och snabbt stöd.

Förvaltningens samverkar med civilsamhället för att erbjuda lågröskelaktiviteter och mötesplatser för personer med beroendeproblematik, samsjuklighet eller psykisk funktionsnedsättning. Mötesplats Kungsholmen har varit uppskattad av besökare och ska utvärderas. Genom insatsen behandlingsassistent/boendestöd kan den enskilde få stöd i att söka upp och komma i kontakt med andra myndigheter och brukarorganisationer samt ta del av olika aktiviteter som finns att tillgå i samhället.

Personer med långvarig psykisk funktionsnedsättning får stöd att uppnå självständighet utifrån sina egna förutsättningar samt får stöd till att påbörja studier eller komma i arbete. Metodiken Ett självständigt liv används för att skapa förutsättningar för detta och arbetet ska fördjupas under 2025. Det hälsofrämjande arbetet ska utvecklas med syftet att målgruppen ska delta i hälsofrämjande aktiviteter utifrån egna definierade behov och önskemål.

Samverkan med regionen och med andra huvudmän är centralt. Det möjliggör samordnade insatser och skapar förutsättningar för att sprida information om socialtjänsten. Arbetet med att säkerställa att det finns en upprättad samordnad individuell plan i de ärenden där det är aktuellt fortsätter, på så vis säkerställs att den enskildes behov blir tillgodosedda. I samverkan med regionen utvecklas arbetet med att förebygga spelmissbruk.

Arbetet sker utifrån Agenda 2030, bland annat mål 3 om god hälsa och välbefinnande, mål 5 om jämställdhet och mål 10 om minskad ojämlikhet.

Förväntat resultat

Vuxna med skadligt bruk, beroende och/eller psykisk funktionsnedsättning har förutsättningar att delta i samhällslivet

Vuxna med psykisk funktionsnedsättning har förutsättningar att leva ett självständigt liv

Vuxna med psykisk funktionsnedsättning deltar i hälsofrämjande aktiviteter

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Socialtjänsten inrättar ett klientråd med fokus på hälsofrämjande aktiviteter för målgruppen inom socialpsykiatri.	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänstens verksamheter genomför brukarundersökningar/brukardialoger/fokusgrupper för respektive målgrupp.	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänstens verksamheter utvecklar den sociala dokumentationen.	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Områdets klienter får förutsättningar till att leva ett självständigt liv.

Förväntat resultat

-Klienterna erbjuds möjlighet att delta i klientråd, och förbättringsförslag som framkommer genom rådet genomförs i verksamheten

-Klienterna upplever att personalen erbjuder ett stöd som stärker deras självständighet

Arbetsätt

I enlighet med intentionerna i den nya socialtjänstlagen arbetar verksamheten för att tillhandahålla tidiga, tillgängliga och kunskapsbaserade insatser. Genom att prioritera förebyggande arbete och tidig intervention strävar vi efter att möta klienternas behov på ett effektivt, hållbart och individuellt anpassat sätt.

Verksamheten utvecklar och implementerar lokala handlingsplaner baserade på nulägesanalyser och klienternas behov. Dessa handlingsplaner fungerar som vägledning för konkreta insatser och aktiviteter som inte bara möter klienternas individuella behov utan också bidrar till verksamhetens övergripande utveckling.

En central del av arbetet är att stödja klienterna i att bryta social isolering. Genom motiverande insatser och riktade aktiviteter skapar vi förutsättningar för ökad delaktighet och stärker klienternas sociala nätverk. Vi kommer att kartlägga och planera för att förbättra tillgängligheten inom verksamheterna i enlighet med den nya socialtjänstlagen.

Under året kommer verksamheten att fördjupa arbetsättet Ett självständigt liv (ESL) för att säkerställa hög kvalitet och långsiktig hållbarhet.

För att stärka klienternas inflytande och delaktighet kommer ett klientråd att införas. Här får klienterna möjlighet till direkt dialog med områdets ledningsgrupp, vilket ökar deras möjlighet att påverka verksamhetens utformning.

För att ytterligare främja delaktighet och skapa en plattform för utveckling och dialog kommer husmöten att hållas regelbundet, fyra gånger per år, på stödboendena. Vid dessa möten får klienterna möjlighet att ta del av information, påverka gemensamma aktiviteter och framföra synpunkter och klagomål.

Som en del i att förbättra och utveckla verksamheten kommer även ett stort fokus att vara på det systematiska kvalitetsarbetet, och att med stöd av digitala redskap underlätta för de personal som i huvudsak arbetar hemma hos klienter.

Resursanvändning

Medarbetare

Chef

Handledare

Metodutvecklare

Socialförvaltningen (referensgrupp ESL och andra frågor kopplat området socialpsykiatri)

Uppföljning

Uppföljning kommer att genomföras med olika metoder och analys ske både på lokal verksamhetsnivå samt på övergripande områdesnivå.

Granskning av dokumentation av klientråd

- Protokoll förs vid klientrådsmöten.
- Förbättringsförslag noteras och följs upp av ansvarig enhetschef.
- Genomförda åtgärder och beslut kommuniceras tillbaka till klienterna.

Brükarenkät

- Samtliga klienter erbjuds delta anonymt i den nationella brukarenkäten.
- Resultaten analyseras lokalt på varje verksamhet samt övergripande för området och används för förbättringsarbete.

Granskning vid egenkontroll

- Vid den tertialvisa egenkontrollen genomförs en kollegial enhetschefsgranskning för att säkerställa hur arbetet med aktiviteter utifrån den lokala handlingsplanen fortlöper.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Boendestödjare utvecklar arbetet med ESL - ett självständigt liv	2025-01-29	2025-12-31

Nämndmål: 1.3.3 Barn, unga och vuxna i relationer där våld förekommer
uppmärksammas och får det stöd de behöver

Beskrivning

Barn, unga och vuxna som är utsatta för våld i nära relationer eller hedersrelaterat våld och förtryck erbjuds stöd och skydd för ökad säkerhet och trygghet.

Det förebyggande arbetet mot våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck bedrivs tillsammans med förskolor, skolor och fritidsgårdar. Inom förskoleverksamheter används stödmaterial för att prata om känslor, relationer och att sätta gränser. I samverkan med skolor och fritidsgårdar är arbetet med normer, värderingar och attityder centralt.

Våldsutsatta uppmärksammas genom att frågor om våldsutsatthet ställs till barn, ungdomar och vuxna och strukturerade riskbedömningar görs. Det säkerställs att det finns upprättade rutiner inom de myndighetsutövande enheterna och utförarenheterna för hur olika former av våld ska uppmärksammas, när och hur frågorna ska ställas samt hur svaret ska hanteras. Barn som upplever eller har upplevt våld ska erbjudas eget stöd och barn på skyddat boende ska tillförsäkras skolgång, förskola eller pedagogisk verksamhet. Personer med särskild sårbarhet uppmärksammas, såsom barn, personer 65+, personer med fysisk eller psykisk funktionsnedsättning och personer med beroendeproblematik. Förvaltningen säkerställer att medarbetare har kunskap om olika former av våld och indikationer på våldsutsatthet.

För att tillhandahålla ett sammanhållet stöd som möjliggör för unga och vuxna att lämna en våldsam relation ska Bryt upp-programmet implementeras. Samhandläggning sker när det finns behov av stöd från flera enheter inom socialtjänsten och äldreomsorgen. Förvaltningen tillhandahåller barnpassning i de fall den enskilde har småbarn som behöver följa med till socialkontoret vid möten. Samarbetet med Relationsvåldscentrum innerstaden (RVCI) utgör

en central roll för stöd och insatser till våldsutsatta, barn som upplevt våld och våldsutövare. Våldsutsatta och våldsutövare i unga parrelationer uppmärksammas och erbjuds stöd och insatser.

Ett fortsatt utvecklingsområde är att motivera våldsutövare att ta emot stöd. Genom uppsökande arbete i samverkan med socialsekreterare hos polis (som organisatoriskt tillhör RVCI) och polisen uppmärksammas och motiveras våldsutövare, våldsutsatta och barn som upplevt våld till att ta emot stöd. Stöd och skydd till barn som bevittnat våld eller som själva varit utsatta för våld i familjen fortsätter att utvecklas med utgångspunkt i implementerade Islandsmodellen.

Arbetet sker i enlighet med Agenda 2030 för att uppnå mål 5 ökad jämställdhet, mål 10 minska ojämlikhet, delmål 16.1 minska våldet i världen samt delmål 16.2 skydda barn mot övergrepp, utnyttjande, människohandel och våld.

Förväntat resultat

Socialtjänsten tillsammans med förskola, skola och fritidsgård förebygger våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck

Barn, unga och vuxna som upplever våld erbjuds individuellt anpassat stöd

Samverkan mellan polis, civilsamhälle och socialtjänst utvecklas för att uppmärksamma och motivera våldsutsatta och våldsutövare att ta emot insatser

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Utförarenheterna inom socialtjänstavdelningen och äldreomsorgsavdelningen säkerställer att det finns upprättade rutiner för att uppmärksamma våld i nära relationer och för hur svaret ska hanteras.	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Områdets brukare och klienter lever ett liv fritt från våld i nära relationer

Förväntat resultat

- Klienter och brukare upplever att de är trygga på sitt boende.

- Klienter och brukare har erbjudits information om olika former av våld i nära relation samt hur de kan få stöd om de är utsatta.

Arbetsätt

Området arbetar aktivt för att skapa en trygg och säker miljö där brukare och klienter kan leva ett liv fritt från våld i nära relationer. Detta görs genom att erbjuda anpassad information till brukare och klienter om olika former av våld i nära relation samt om vilket stöd och vilken hjälp som finns att tillgå för den som är utsatt. Olika former av våld i nära relation kan innefatta; Fysiskt våld, psykiskt våld, ekonomiskt våld, sexuellt våld och övergrepp, hedersrelaterat våld och förtryck, försummelse och omsorgssvikt.

För att säkerställa att all personal har rätt kunskap och kompetens läggs särskild vikt vid att

förankra rutiner under personalmöten. Alla medarbetare ska veta hur de identifierar och hanterar våld i nära relationer, vilket bidrar till att situationer hanteras professionellt och korrekt. På så sätt skapas en trygghet både för personal och brukare, där stöd och hjälp ges på ett strukturerat och ansvarsfullt sätt.

En annan central del i arbetet är att stärka kommunikationen mellan personal och brukare, då detta är en förutsättning för att skapa en trygg boendemiljö. Genom att upprätthålla en öppen och förtroendefull dialog kan vi bättre identifiera behov och förebygga otrygghet.

Resursanvändning

- Medarbetare
- Chefer
- Metodutvecklare
- Vid behov förvaltningens relationsvårdshandläggare samt RVC

Uppföljning

Uppföljning kommer att genomföras med olika metoder och analys ske både på lokal verksamhetsnivå samt på övergripande områdesnivå.

Granskning vid egenkontroll

- Vid den tertialvisa egenkontrollen genomför enhetschefer en kollegial granskning för att säkerställa hur och när varje verksamhet har informerat om olika former av våld samt hur klienter och brukare kan få stöd om de är utsatta.

Brukarenkät

- Samtliga erbjuds delta anonymt i den nationella brukarenkäten.
- Resultaten analyseras lokalt på varje verksamhet samt övergripande för området och används för förbättringsarbete.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Riktad och anpassad information till brukare och klienter om olika former av våld samt hur de kan få stöd om de är utsatta för någon form av våld.	2025-01-09	2025-12-31

Nämndmål: 1.3.4 Personer med funktionsnedsättning i behov av stöd får individuellt utformade insatser som bidrar till delaktighet och stärker deras förmåga att leva ett självständigt liv

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att funktionshinderperspektivet beaktas i alla verksamheter. För att öka upplevelsen av trygghet inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning säkerställs att alla medarbetare har en grundkompetens inom området. Särskilt fokus ligger på frågor om kognition, hälsa och lågaffektivt bemötande. Arbetet med antagen färdplan för enhetlig yrkestitulatur inom stadens LSS-verksamheter fortgår.

Förutsättningar skapas för att personer med funktionsnedsättning ska ha en meningsfull sysselsättning och fritid. Arbetet sker till exempel genom att underlätta brukares övergång från daglig verksamhet till arbete på den ordinarie arbetsmarknaden. Insatsen ledsagning möjliggör för personer med funktionsnedsättning att leva ett självständigt, förvaltningen utgår ifrån stadens riktlinjer om ledsagning.

Inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning fortsätter utförar- och beställarverksamheter att konkretisera och tydliggöra beställningar och genomförandeplaner. Verksamheterna tillförsäkrar brukarnas delaktighet i upprättandet samt vid uppföljning av genomförandeplaner.

Hälsofrämjande insatser erbjuds i syfte att öka den fysiska och psykiska hälsan. Verksamheterna arbetar för att alla brukare som bor på grupp- och servicebostäder enligt LSS tar del av erbjudandet om friskvårdskort på stadens simhallar. Under året fortsätter medarbetare att ta del av kompetenshöjande insatser från förvaltningens dietister för att främja hälsa och goda matvanor.

Arbetet med digitalisering fortsätter och under året kommer personalen vid grupp- och servicebostäder utbildas för att kunna hjälpa brukare att använda digital teknik. Arbetet kommer att bedrivas med beviljade medel för kompetensutvecklingsinsatser från omställningsfonden, KOM-KR-medel.

Förväntat resultat

Personer med funktionsnedsättning upplever att de kan påverka insatsens utformning
Beställningar och genomförandeplaner återger den enskildes individuella behov och intressen samt förmågor och önskemål

Personer med funktionsnedsättning känner sig trygga och väl bemötta

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen fortsätter arbetet med Stjärnmärkt LSS i de verksamheter där det finns behov	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänstens verksamheter genomför brukarundersökningar/brukardialoger/fokusgrupper för respektive målgrupp	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänstens verksamheter utvecklar den sociala dokumentationen.	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Områdets brukare får förutsättningar att uppleva vardagen som hanterbar, meningsfull och begriplig.

Förväntat resultat

- Brukare upplever att personalen pratar så att de förstår vad personalen menar.
- Brukare upplever att personalen förstår vad de säger.

Arbetsätt

För att brukarna ska uppleva vardagen som hanterbar, meningsfull och begriplig kommer området att arbeta med flera insatser. Verksamheten ska utveckla och ta fram lokala handlingsplaner som utgår från en nulägesanalys och brukarnas behov. Dessa handlingsplaner kommer att fungera som stöd för att genomföra konkreta insatser och aktiviteter som både möter brukarnas behov och bidrar till verksamhetens utveckling, aktiviteterna kan exempelvis vara utveckling inom alternativ och kompletterande kommunikation (AKK).

På utvalda verksamheter kommer arbetet med möjlighetsanalyser att fortsätta och fördjupas med stöd av handledare. Genom detta arbete identifieras resurser och förbättringsområden som stärker kvaliteten och ökar brukarnas delaktighet. Parallellt kommer de verksamheter som deltar i pågående projekt för att kartlägga och utveckla kommunikationsstöd att fortsätta sitt arbete. Målet är att säkerställa att brukarna har tillgång till anpassade kommunikationsverktyg och metoder som underlättar deras vardag och ökar deras självständighet. För några verksamheter kommer istället fokus att vara på Stjärnmärkt LSS och kompetenshöjande åtgärder för att personalen på ett bättre sätt ska kunna en åldrande målgrupp, med en ökad demensproblematik. Dessutom kommer samtliga verksamheter att fortsätta fokusera på systematisk kvalitetsutveckling genom regelbundna uppföljningar, analyser av resultat och implementering av förbättringsåtgärder för att säkerställa att verksamheterna håller hög kvalitet och uppfyller gällande mål och riktlinjer.

Arbetet med att utveckla det pedagogiska ramverket kommer också att fortgå. Ramverket ska ge personalen tydliga verktyg och riktlinjer för att arbeta på ett strukturerat och individanpassat sätt, vilket stärker brukarnas självbestämmande och delaktighet. Vidare kommer brukarrådet och enhetens ledning att träffas regelbundet för att diskutera frågor som rör brukarnas inflytande över det stöd de får.

Resursanvändning

Medarbetare
Metodutvecklare
Enhetschef
Områdeschef
Handledare

Uppföljning

Uppföljning kommer att genomföras med olika metoder och analys ske både på lokal verksamhetsnivå samt på övergripande områdesnivå.

Granskning av lokal handlingsplan

- Vid egenkontroll som sker tertialvis granskas att den lokala handlingsplanen för att uppnå målet har följts och att eventuella avvikelser har hanterats.
- Resultatet av granskningen analyseras lokalt på varje verksamhet samt övergripande för området.

Brükarenkät

- Samtliga brukare erbjuds delta anonymt i den nationella brukarenkäten.
- Resultaten analyseras lokalt på varje verksamhet samt övergripande för området.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Arbetet med Möjlighetsanalys fortsätter i utvalda verksamheter	2025-01-14	2025-12-31
Medarbetare har utbildats i Alternativ och kompletterande kommunikation, AKK	2025-01-23	2025-12-31
Projekt med kartläggning av kommunikationsstöd fortsätter i utvalda verksamheter	2025-01-14	2025-12-31

Enhetsmål: Områdets brukare och klienter får förutsättningar att delta i hälsofrämjande aktiviteter inom kultur-, idrott- och föreningsliv.

Förväntat resultat

- Stockholm stads simhallskort erbjuds och används av brukarna
- Hälsofrämjande aktiviteter presenteras och erbjuds regelbundet på ett sätt som är anpassat till målgruppen inom varje verksamhet.

Arbetsätt

För att brukare och klienter ska få förutsättningar att delta i hälsofrämjande aktiviteter inom kultur-, idrotts- och föreningsliv ska varje enhet ta fram en handlingsplan som beskriver hur aktiviteterna ska anpassas och erbjudas.

Samtliga brukare på grupp- och serviceboenden ska även erbjudas Stockholms stads simhallskort. Uppföljning av detta kommer att genomföras tertialvis, och vid uppföljningen utvärderas även om och hur korten har använts. Resultaten analyseras därefter ur ett jämställdhetsperspektiv för att säkerställa att alla brukare har likvärdiga möjligheter att delta.

Personalen ska motivera och ge förslag om aktiviteter som studiecirkel, museum, dans och biokvällar, samt anordna återkommande aktiviteter som julmarknader, utflykter och högtidsfiranden. Gratisaktiviteter och stöd för att delta är viktigt för att nå även de med begränsad ekonomi. Genom att arbeta motiverande över tid och bryta ner information på individnivå kan fler brukare få det stöd som behövs för att delta i aktiviteter.

Resursanvändning

Medarbetare
Metodutvecklare
Enhetschef
Områdeschef
Handledare

Uppföljning

Uppföljning kommer att genomföras med olika metoder och analys ske både på lokal verksamhetsnivå samt på övergripande områdesnivå.

- Vid den tertialvisa egenkontrollen genomför en kollegial enhetschefsgranskning för att säkerställa att handlingsplanen för att anpassa och erbjuda hälsofrämjande aktiviteter har följts, och att eventuella avvikelser har åtgärdats.
- Resultaten analyseras lokalt på varje verksamhet samt övergripande för området och används för förbättringsarbete.

Sammanställning av utelämnande av simhallskort

- Vid utlämning av simhallskort sammanställs antalet utlämnade kort. Sammanställningen inkluderar även en uppdelning efter kön och åldersgrupper.
- Resultaten analyseras lokalt på varje verksamhet samt övergripande för området och används för förbättringsarbete.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Varje enhet upprättar en lokal handlingsplan för hur de ska anpassa och erbjuda hälsofrämjande aktiviteter inom kultur-, idrotts- och föreningsliv.	2025-01-14	2025-12-31

KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

Nämndmål: 2.1.1 Kungsholmens verksamheter är energieffektiva och resurssmarta med låg påverkan på klimatet

Beskrivning

Genom att arbeta tillsammans tillvaratas den kompetens och förmåga som finns i förvaltningen och i staden för att nå de förväntade resultaten. Kompetensutveckling av förvaltningens medarbetare med fokus på chefer och inköpare ska stödja arbetet.

Omställningen mot ett hållbart samhälle är rättvis, inkluderande och tillgänglig för alla. Fokus ska ligga på lokala projekt genom att betona Kungsholmen-specifika insatser i kommunikationen för att göra informationen mer relevant och engagerande för invånarna. Det kan vara information om Kungsholmens möjligheter till återvinning, återbruk och andra hållbarhetsaktiviteter, liksom information som underlättar att minska användningen av skadliga kemikalier.

Kungsholmsbor ska bli delaktiga och ha inflytande genom det fortsatta arbetet med projektet

Scale, och den gemensamma lokala omställningsarenan där förvaltningen, näringslivet och civilsamhället samarbetar för förbättrad hälsa och lägre klimatpåverkan. Förvaltningen har sökt EU-medel för att i projektet Closer tillsammans med Sweco arbeta med innovativa arbetssätt, tillfällig arkitektur och matkultur för äldre med Bolinders plan som nav.

Förvaltningens projekt Hållbar äldreomsorg på Kungsholmen fortsätter under året. Där är fokus på plast och engångsartiklar, ekologisk och klimatsmart mat, kemikalier, återvinning och städ, samt dialog och inkludering av de äldre. Hållbarhet ska införlivas i ordinarie rutiner och arbetssätt exempelvis vid användning av engångsmaterial och vid inköp av livsmedel.

Förvaltningen ska under året utveckla arbetet med inköp under aktiviteten Hållbara inköp (3.7). Målet är att klimatpåverkan från förvaltningens konsumtion ska halveras fram till år 2030. Förvaltningen ska begränsa inköp till det som är nödvändigt och maximera möjligheten för återanvändning samt delning av inventarier, fordon, lokaler och fastigheter. Stocket ska vara förstahandsalternativ vid inköp av möbler och inventarier och återbruket ska öka. I förvaltningens inköpsprocess ska de hållbarhetskrav som ställs vara relevanta och enhetliga och avtalsuppföljningen ska vara systematisk och kontinuerlig. Kompetenshöjande insatser för förvaltningens medarbetare ska utvecklas för att öka kunskapen om hållbara inköp, samt att säkerställa inköpsprocessen och dess uppföljning.

Det systematiska arbetet med att minska inköp och användning av engångs- och förbrukningsartiklar i plast fortsätter. Skadliga material och plaster ska fasas ut i miljöer där barn, unga, äldre samt personer med funktionsnedsättning vistas. Förvaltningen ska förebygga att avfall uppstår genom minskad användning av engångsprodukter och onödiga plastprodukter samt verka för att en större andel produkter och material återanvänds eller återvinns. Kunskapen om och möjligheterna till avfallsminimering, återanvändning och källsortering i förvaltningens verksamheter ska öka.

Klimatpåverkan från livsmedel och måltider ska fortsatt minska genom ökad mängd vegetabilier och baljväxter, och regelbundet uppföljning av varje verksamhet som köper in livsmedel i systemet Tendmill. Nätverksmöten och utbildningsinsatser fortsätter inom tema "God, hälsosam och hållbar mat", med fokus på inköp. Förvaltningen deltar i projektgruppen för framtagandet av stadens uppdaterade livsmedels- och måltidsstrategi och ett gemensamt nätverk för förvaltningens livsmedel och måltider ska samverka under året. Matsvinnet ska minska, och mätningar görs vår och höst i de verksamheter som hanterar mat. Statistik från upphandlade måltidsentreprenörer följs upp regelbundet. Allt matavfall som ändå uppstår ska återvinnas.

Arbetet med energieffektiviseringar ska intensifieras. I samverkan med fastighetsägarna fortsätter det kontinuerliga arbetet med energieffektivisering och driftoptimering i stadens samtliga verksamheter, bland annat genom effektiviserad ventilation och uppvärmning samt utbyte av äldre vitvaror och belysning där så behövs med stöd av sökta klimatmedel. Arbetet med att kartlägga el-abonnemang och energiförbrukning fortsätter. Förvaltningen ska också säkerställa att berörd personal har erforderlig kunskap om energi-besparingsåtgärder i sina

verksamheter.

Arbetet kopplar till flera mål i Agenda 2030, som mål 3: God hälsa och välbefinnande, mål 7: Hållbar energi, mål 10: Minskad ojämlikhet, mål 11: Hållbara städer, mål 12: Hållbar konsumtion och mål 13: Bekämpa klimatförändringarna.

Förväntat resultat

Kunskap om vikten av hållbara upphandlingar och inköp ökar.
Förbrukningen av plast- och engångsprodukter minskar.
Flergångs- och returalternativ väljs i högre grad.
Återbruket ökar och Stocket är förstahandsalternativ vid inköp av möbler och inventarier.
Alla avfallsfraktioner återvinns i verksamheternas lokaler.
Klimatbelastningen från livsmedel och måltider minskar.
Verksamheternas matsvinn inklusive kökssvinn minskar.
Allt matavfall som ändå uppstår återvinns.
Energiförbrukningen i nämndens lokaler minskar.
Andelen återbrukat material som används i parkupprustningar och vid underhåll av parkmiljöer ökar.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Alla verksamheter fasar ut alla onödiga inköp av plast- och engångsprodukter, inklusive engångshandskar i kök.	2025-01-01	2025-12-31
Digital miljöutbildning för chefer	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Områdets utförare stöd och service arbetar miljövänligt

Förväntat resultat

-Området ökar andelen ekologiska inköp (i jämförelse med 2024)

Arbetsätt

Förvaltningens hållbarhetsstrateg bjuds in till områdesdag under året i syfte att öka medvetenheten hos personalen och minska på onödiga inköp av plast- och engångsprodukter.

Alla verksamheter arbetar för att i möjligaste mån källsortera sina sopor och matavfall.

Resursanvändning


Administrativ assistent (registrerar inköpen som görs på korten).
Enhetschef (förtydligar att hittar vägar att i störst möjliga mån göra inköpen via Agresso)
Beställningsansvarige på arbetsplatsen beställer i största möjliga mån ekologiska livsmedel via systemet

Uppföljning

- Skyddsronder (källsortering)
- Statistik över ekologiska inköp
- Månatlig uppföljning vid ekonomiuppföljningar vilka verksamheter som avviker från ekologiska inköp.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheten organiserar och erbjuder möjlighet för brukare och personal att delta i world cleanup day/skräpplockardagen.	2025-01-14	2025-09-21

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
 Andel inköpta ekologiska livsmedel i kronor	65 %	70 %	År

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarnas hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giffria miljöer

Nämndmål: 2.4.1 Giffria miljöer, ren luft och rent vatten främjar kungsholmsbornas hälsa

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna bedriver ett systematiskt och regelbundet arbete för att fasa ut skadliga, svårnedbrytbara och hormonstörande ämnen.

De kommunala förskolorna arbetar utifrån miljöförvaltningens vägledning för kemikaliesmarta förskolor. Vägledningen hjälper personalen att ha en hög medvetandenivå om skadliga kemikalier i barns vardag och hur de undviks. Den används för att rensa bort riskmaterial och göra medvetna val vid inköp. Vägledningen används också vid projekteringen av nya förskolor för att säkerställa att inredningen är lämplig för barn. Förvaltningen kommer att genomföra åtgärder genom de medel som staden fördelar för kemikaliesmarta förskolor.

Enhetliga och relevanta krav ska ställas vid upphandling, och miljömärkta varor ska väljas vid inköp. Endast miljömärkta och parfymfria tvättmedel, diskmedel, städprodukter och hygienprodukter köps in, utom i de fall då det finns synnerliga skäl till undantag. Ge information som underlättar för Stockholmarna att minska användningen av skadliga kemikalier i äldreomsorgen och socialtjänstens verksamheter. Det pågående arbetet med kemikaliesmarta förskolor ska intensifieras. Arbetet med kemikalier är också kopplat till utfasning av skadliga plast- och engångsprodukter under 2.1.

Registrering av kemiska produkter i kemikaliesystemet Chemsoft sker regelbundet på alla

förvaltningens enheter, med kontinuerlig utfasning av kemikalier som markerats gula eller röda i Chemsoft. I slutet av året ska förbrukad mängd av gul- och rödmärkta kemikalier anges i Chemsoft.

Arbetet sker i enlighet med flera mål i Agenda 2030 som mål 3: God hälsa och välbefinnande, mål 6: Rent vatten, mål 10: Minskad ojämlikhet, mål 11 Hållbara städer och samhällen, mål 14: Hav och marina resurser, samt mål 15: Ekosystem och biologisk mångfald.

Förväntat resultat

Kemikalieprodukter som köps in (bland annat disk-, tvätt-, städ- och hygienprodukter) är miljömärkta och parfymfria.
Stadens kemikaliehanteringssystem Chemsoft används regelbundet och systematiskt i alla verksamhetslokaler.
Kemikalier som får gula och röda markeringar i Chemsoft fasas kontinuerligt ut.
Skadliga material och plaster fasas kontinuerligt ut.
Material i parkerna är miljövänliga och miljömässigt hållbara.
Lokalt omhändertagande av dagvatten i parkerna bidrar till fördröjning och rening av dagvatten.

Enhetsmål: Områdets verksamheter är giftfria

Förväntat resultat

-Områdets kemikalier är rapporterade i Chemsoft

Arbetsätt

-Administrativ assistent ansvarar för att kemikalier är rapporterade i Chemsoft.

Resursanvändning

-Administrativ assistent
-Chemsoft

Uppföljning

-Områdets kemikalier är rapporterade i Chemsoft senast maj 2025, enhetschef följer upp med administrativ assistent att detta är gjort.

KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd

Nämndmål: 3.1.1 Nämndens ekonomi lägger grunden för en jämlik välfärd

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna bedrivs inom beslutad budgetram, med god kvalitet, en effektiv organisation utifrån uppdraget och utifrån kungsholmsbors behov.

Ekonomistyrningen är tydlig genom att den följer ansvarsnivåerna. Ekonomiuppföljningar genomförs månadsvis med stöd av ekonomicontroller och verksamheternas kostnader och kvalitet jämförs kontinuerligt. Vid ett befarat underskott vidtas åtgärder.

Lokalförsörjningen planeras utifrån en helhetssyn på nämndens totala behov och ekonomi. Underhåll sker löpande. Lokaler som kan samutnyttjas identifieras. Verksamheten på förskolan Havet flyttas över till den nya förskolan Mariedal i början av året. Förskolan Eira minskar sin lokalyta från 6 till 2 avdelningar under året.

Förväntat resultat

God prognossäkerhet och en budget i balans.
Chefer vidtar åtgärder vid befarat underskott och genomför anpassningar inom budgetramen.
En effektiv lokalplanering som bidrar till en stabil ekonomi och en välfungerande verksamhet.

Enhetsmål: Områdets budget är i balans

Förväntat resultat

Budget i balans

Arbetsätt

Områdets chefer, med budgetansvar, ska arbeta för en budget och ekonomisk plan där intäkterna och kostnaderna är i balans. Cheferna ska planera verksamheten, alltifrån inköp av olika slag, större renoweringar, underhåll, bemanning mm noggrant. Cheferna har regelbundna ekonomiuppföljningar för att snabbt åtgärda eventuella avvikelser. Cheferna ska se över resursanvändningen och säkerställa att vi använder våra resurser effektivt och noggrant överväga förändringar/inköp i förhållande till budgeten/ekonomin. Cheferna ska vara beredda på att göra anpassningar och justeringar om så behövs, för en budget i balans.

För att öka andelen heltidsanställningar har verksamheten arbetat med strategier såsom att

prioritera heltidstjänster vid nyrekrytering och anpassa befintlig schemaläggningen för att möjliggöra heltid. Samtidigt innebär en högre andel heltidsanställningar en ekonomisk utmaning, särskilt kopplat till schemaläggningen. Verksamheten måste säkerställa att alla medarbetare har tillräckligt med arbetspass för att motivera heltidstjänster, utan att bemanningen överstiger det faktiska behovet. Om schemat inte är optimerat kan det leda till överbemanning vid vissa tider, vilket ökar kostnaderna utan att förbättra verksamhetens effektivitet. För att möta denna utmaning har verksamheten redan påbörjat arbetet med att optimera schemaläggningen och kommer fortsätta att utveckla detta framöver. Bland annat deltar verksamheten i schemaförändringsprojekt i samarbete med äldreomsorgen för att hitta hållbara lösningar som balanserar ekonomiska och kvalitetsmässiga aspekter.

Arbeta aktivt med att området har rätt beställning och rätta nivåer. Enhetschef arbetar med bemanning och schan- säkerställer god kvalitet och budget i balans.

Medarbetare har kunskap om nivåer och diskussioner förs regelbundet om förändrade behov hos brukare.





Resursanvändning



Controller
Enhetschef
Områdeschef
Medarbetare

Uppföljning

Månadsvis med controller, biträdande enhetschefer och enhetschefer.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex §	83	83	År
 Andel heltidsanställningar av totalt antal tillsvidareanställningar inom omsorg om funktionsnedsatta	70 %	90%	År
 Andelen arbetade timmar av timavlönad personal i förhållande till samtliga arbetade timmar inom stöd och service till personer med funktionsnedsättning	14	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
 Sjukfrånvaro §	10 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
 Sjukfrånvaro dag 1-14	3 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
			

Nämndmål: 3.4.1 Förvaltningen är en attraktiv arbetsgivare där chefer och medarbetare har möjlighet att utvecklas utifrån verksamhetens behov och tillsammans skapar en hälsosam arbetsmiljö

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete med fokus på att det förebyggande och främjande arbetet med friskfaktorer, rehabilitering, hot och våld, otillåten påverkan och våld i nära relation. Medarbetares organisatoriska- och sociala arbetsmiljö undersöks och vid behov vidtas åtgärder.

Under 2025 fortsätter implementeringen av stadens nya modul om systematiskt arbetsmiljöarbetet i ledningssystemet ILS, vilket förväntas öka likvärdigheten och kvaliteten i verksamheternas arbetsmiljöarbete. Den nya organisations- och chefsstrukturen skapar goda förutsättningar för ett nära ledarskap och ett hållbart arbetsliv.

Ett aktivt arbete med strategisk kompetensförsörjning bedrivs enligt stadens kompetensförsörjningsprocess och varje avdelning vidtar aktiviteter utifrån behov. Chefer erbjuds ledarutvecklings- och kompetenshöjande insatser i syfte att stärkas i sin ledarroll.

Inom äldreomsorgen fortsätter kompetensutvecklingsinsatser för att stötta medarbetare att söka skyddad yrkestitel för undersköterskor. Förvaltningen ska fortsätta söka medel från stadens kompetensutvecklingsansats för att stärka medarbetarnas kompetens inom svenska språket, psykisk ohälsa och kognition. Det metodrum som startade 2024 på Pilträdet servicehus ska erbjuda en plats för lärande och ge medarbetare möjlighet att öva på kliniska vård- och omsorgsmoment under säkra förhållanden. Målet med metodrummet är att erbjuda relevanta utbildningar och möjlighet till praktisk träning i en realistisk lärmiljö med fokus på klinisk simulering.

Genom att arbeta systematiskt med rekrytering av sommarvikarier inom äldreomsorgen med stöd från Serviceförvaltningen Rekrytering, säkras den långsiktiga kompetensförsörjningen och chefernas arbetsbelastning minskar.

Inom socialtjänsten fortsätter satsningen på aktivt medarbetarskap och att uppnå en gemensam titulatur inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning.

Nämnden strävar efter att erbjuda heltidsanställning vid nyanställning och de medarbetare som önskar utökad sysselsättningsgrad erbjuds att gå upp i tid i de fall där det är möjligt. För att främja heltid som norm ska scheman för heltidsorganisation tas fram, med utgångspunkt

från den äldres och personer med funktionsnedsättnings behov av god kontinuitet samt medarbetarnas behov av en god arbetsmiljö.

Inom ramen för Agenda 2030 kopplar förvaltningen arbetet framför allt till:

Mål 3 - Hälsa och välbefinnande

Mål 5 - Jämställdhet

Mål 8 - Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

Förväntat resultat

Ett systematiskt arbete bedrivs för att utveckla friskfaktorer i verksamheten och långtidssjukfrånvaron minskar.

Hot, våld och otillåten påverkan förebyggs och vid behov erbjuds medarbetare stöd.

Medarbetare har en god arbetsmiljö som är fri från kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier.

Andel medarbetare som erbjudits ökad sysselsättningsgrad och heltidsanställning ökar.

Medarbetare har den kompetens som uppdraget kräver och är bra på att dela kunskap och erfarenhet med varandra.

Rekryteringar sker enligt Stockholm stads rekryteringsprocess.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
Andel medarbetare inom socialtjänsten som upplever att de tillsammans med kollegorna är bra på att dela kunskap och erfarenhet med varandra	72		År
Andel medarbetare som vet var de ska vända sig om de upplever sig utsatta för kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier.	90 %		År
Ledarskapsindex	70		År

Enhetsmål: Stärka medarbetarnas engagemang och prestation genom feedback och uppmuntran.

Förväntat resultat

- Frisknärvaron ökar i jmf med 2024

- Andelen heltidsanställda ökar i jmf med 2024

- Medarbetarnas digitala kompetens ökar

Arbetsätt

Områdets chefer arbetar med kontinuerlig och anpassad feedback, erkännande av prestationer och att skapa en kultur av positiv uppmuntran. Det handlar b.l.a. om att se och uppskatta varje medarbetares bidrag, samt skapa en miljö där feedback är en naturlig och uppskattad del av arbetsdagen.

Cheferna säkerställer att VP 2025 är känt för medarbetarna och att medarbetare arbetar i linje med de målen. Varje medarbetare har tydliga och realistiska mål samt ansvarsområden. Målen och ansvarsområden ska vara kopplade till medarbetarens arbetsuppgifter och bidra till områdets övergripande mål.

Området utförare stöd och service arbetar på flera olika sätt i syfte att främja trivsel och och aktivt medarbetarskap på arbetsplatsen. Det handlar bland annat om områdesdagar, möjlighet till flera olika utbildningar, grupp och personlig utveckling, handledning, julbord mm. Medarbetare uppmuntras till att använda friskvårdsbidraget.

Området utförare stöd och service kommer att se över medarbetare som arbetar deltid och arbeta för att öka andelen heltidstjänster.

Under 2025 kommer arbetet med enhetliga yrkestitlar att fortsätta. De medarbetare som behöver tillgodose sig kunskapen för titulaturen stödassistent skickas på valideringsutbildning.

Under 2025, med medel från omställningsfonden, kommer personalens digitala kompetens höjas. Genom att höja den digitala kompetensen ges personalen möjlighet att känna sig mer kompetenta och trygga i sitt arbete, vilket kan leda till högre engagemang, prestation och arbetsglädje.

Resursanvändning

Medarbetare
Chefer
APT
Veckomöten
plan för ökad frisknärvaro
Aktivt medarbetarskap
Utbildning i rättshaveristiskt beteende
Handledning

Uppföljning

Medarbetarsamtal
Medarbetarundersökning
Årlig uppföljning sjukfrånvaro
ESmaker kartläggning arbetsmiljö

ESVG

APT

Skyddsronder

Säkerställa att aktivt medarbetarskap används vid APT, att medarbetare är delaktiga i utvecklingen i form av att de deltar i referensgrupper mm.

Uppföljningen sker genom avdelningsgemensam enkät i esmaker

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Aktivt medarbetarskap	2025-01-23	2025-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

Nämndmål: 3.5.1 Nämndens verksamheter har en hög beredskap och god handlingsförmåga

Beskrivning

Säkerhet- och beredskapsarbetet bedrivs med stöd av Stockholm stads säkerhetsprogram. För att vidareutveckla beredskapen utgår förvaltningen från de prioriteringar som framkom i risk- och sårbarhetsanalysen. Samhällsviktiga verksamheter arbetar vidare med de åtgärder som identifierades. Övning genomförs för att utveckla krishanteringsförmågan och skapa delaktighet.

Krisledningen fortsätter att utvecklas genom årlig övning och uppdatering av tillhörande dokument. Krisstödet genomför en övning i samverkan med Röda korset och Västermalms församling.

Via utskicket "Kungsholmen i korthet" får invånarna information om trygghetspunkterna.

Utveckling av krigsorganisationen fortsätter. Medarbetare informeras om civilt försvar och krigsorganisationen. Förvaltningen följer fortsatt sektorsorganisationens arbete för civil beredskap.

Förvaltningens inköp ska säkra en god kvalitet och hållbarhet. Arbetet sker utifrån Stockholms stads program för inköp och tillämpningsanvisning. För att säkerställa en god kvalitet, motverka välfärdsbrott och främja en sund konkurrens mellan seriösa företag är en aktiv avtalsuppföljning prioriterat.

Det systematiska informationssäkerhetsarbete fortgår, arbetet sker i enlighet med Stockholms stads riktlinje för informationssäkerhet samt lokal anvisning för informationssäkerhet. Prioriterat under verksamhetsområdet är fortsatt arbete med den lokala anvisningen för informationssäkerhet och särskilt det ansvar varje medarbetare och chef har i att upprätthålla en god informationssäkerhet.

Arbetet bidrar främst till mål 11, hållbara samhällen i Agenda 2030 genom att bygga upp en robusthet och stärka förmågan att hantera samhällsviktig verksamhet vid en allvarlig händelse.

Förväntat resultat

Förmågan att förebygga och motstå samhällsstörningar och därigenom upprätthålla samhällsviktig verksamhet stärks.

Kungsholmsbor har kännedom om stadsdelsförvaltningsområdets trygghetspunkter.

Krishanteringsförmågan stärks genom övning, utveckling av organisationen och samverkan.

Medarbetares kunskap om civil beredskap och krigsorganisation fördjupas.

Avtalsuppföljning säkerställer en god kvalitet och eventuella oegentligheter upptäcks.

Medarbetares och chefers förståelse och ansvar i upprätthålla en god informationssäkerhet stärks och kraven på skydd av information säkerställs.

Enhetsmål: Området har hög beredskap

Förväntat resultat

- Medarbetare har kunskap om rutin och plan för kris och extra ordinära händelser

- Området har en uppdaterad risk- och sårbarhetsanalys

Arbetsätt

Område utförare stöd och service i hemmet ska ha en aktuell/uppdaterad risk- och sårbarhetsanalys samt kontinuitetsplan. I dessa planer har verksamheten identifierat potentiella risker som kan påverka verksamheten. Området ska ha beredskapsplaner på hur verksamheten kan bedrivas i händelse av kris. Enhetschef skall tillsammans med personalgruppen under 2025 gå igenom krislådan och säkerställa att alla känner till vad som finns i krislådan, var den finns och hur dessa varor används.

Under året bjuds förvaltningens säkerhetssamordnare till områdesdag i syfte att prata om beredskap.

Uppföljning

- Alla grupp- och servicebostäder inom enheten för stöd och service har ett beredskapslager för att klara ett grundläggande måltidsbehov för brukare och personal under 7 dagar

Uppföljning sker genom att enhetschefer säkerställer att krislådorna och vattendunkar är förvarade på ett korrekt och säkert sätt. Resultatet återförs till områdeschef inför varje tertiäl.

- Inom alla grupp- och servicebostäder finns det resurser för att klara en extraordinär situation såsom (längre strömavbrott, leveransproblem, problem i vatten försörjningen mm)
Alla med arbetare känner till enhetens beredskapsplan (genomgång enhetsdag)

Uppföljning sker genom att enhetschefer går igenom enhetens beredskapsplan med personalgruppen under året 2025.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt

Nämndmål: 3.7.1 Kungsholmen är ett jämställt, öppet och demokratiskt stadsdelsnämndområde

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att arbeta för att alla verksamheter lever upp till mänskliga rättigheter och är fria från diskriminering, kungsholmsbors synpunkter och förslag tas tillvara samt genom att vidareutveckla arbetet med jämställdhet, jämlikhet, nationella minoriteter, funktionshinderperspektivet och barnrättsperspektivet. Arbetet ska bedrivas i enlighet med bland annat det kommande programmet för mänskliga rättigheter med tillhörande handlingsplaner, program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning samt handlingsplan för en äldrevänlig stad.

Barnrättsperspektivet och det enskilda barnets delaktighet är centralt i verksamheter där barn berörs. För att säkerställa att barnets bästa beaktas vid beslut om insats för den vuxne ska arbetet med barnkonsekvensanalyser utvecklas. Barn till anhöriga med beroendeproblematik och/eller någon form av funktionsnedsättning ska erbjudas eget stöd i syfte att öka barnets delaktighet och handlingsutrymme. Barnets delaktighet förstärks också genom möjligheten att lämna synpunkter och klagomål i en framtagen blankett specifikt för barn och unga.

Barnen på förskolorna ges möjlighet att utveckla resiliens för att skapa tilltro och tillit den egna förmågan i med- och motgångar.

Förvaltningen vill skapa en transparent och kontinuerlig dialog med stockholmarna, så att en rättvis omställning mot ett hållbart samhälle är inkluderande och tillgänglig för alla. Projektet Scale och det sökta EU-projektet Closer beskrivna under 2.1 riktar sig i olika konstellationer till äldre, anhöriga till äldre, medarbetare inom äldreomsorgen, medarbetare inom privat äldreomsorg samt så småningom också civilsamhälle och näringsliv, med gemensamt fokus på hälsosam och hållbar mat, och minskad plastförbrukning.

Klimatpåverkan från nämndens konsumtion ska halveras till 2030. Under året kommer en genomlysning göras av nämndens inköp, ur olika perspektiv, genom innovation och samverkan mellan olika funktioner i organisationen som berörs av inköpsprocesserna. Aktiviteten Hållbara inköp kopplar till flera mål i verksamhetsplanen (2.1 - 2.4, 3.5, 3.6) och ligger under mål 3.7 för att betona kopplingarna till Agenda 2030 och ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet, inkluderat välfärdsbrott. Hållbara inköp handlar för förvaltningen om att om att välja produkter och tjänster som är bra för både människor och planeten, utan att äventyra framtida generationers möjlighet att tillgodose sina behov. Utvecklingsarbetet

innebär att öka medvetenheten inför inköp, säkerställa inköpsprocessen och dess uppföljning och utbilda medarbetarna om relevanta aspekter av inköp.

Tryggheten i stadsdelsområden utvecklas i samverkan och beredskapen inom verksamheterna stärks. Trygghetsvandringar initieras där det finns behov och kungsholmsbors och besökares synpunkter tas omhand.

Delaktighet, inkludering och dialog med de verksamheterna är till för som invånare, nämndens råd, förenings- och näringsliv är viktigt. Dialogen bidrar till kvalitetsutveckling. Verksamheterna uppmuntras till att utveckla resultat- och medborgardialoger och vara aktiva i olika sociala kanaler. En viktig del i arbetet att säkerställa de mänskliga rättigheterna är även kompetenshöjande insatser för medarbetare, samt att som arbetsgivare säkerställa att mänskliga rättigheter efterlevs internt på arbetsplatsen och bland medarbetarna.

Nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur ska främjas, genom att bland annat uppmärksamma nationella minoriteters nationaldagar eller högtider inom äldreomsorgens enheter enligt Agenda 2023 mål 10, minskad ojämlikhet. Nationella minoriteter bjuds in till samverkan för att erbjuda informationsutbyte och möjlighet till inflytande i frågor som rör deras rättigheter.

Under 2025 ska en fördjupande föreläsning genomföras inom HBTQI och normkritiskt tänkande inom äldreomsorgen utifrån den handlingsplan som finns framtagen. Särskilt fokus ska läggas på sexuell hälsa bland omsorgstagare genom ökad kunskap bland omsorgspersonal på särskilda boenden.

Anhörigkonsumenten ska erbjuda information om det anhörigstöd som förvaltningen, staden och intresseorganisationer erbjuder till exempel samtalsgrupper. De lokala anvisningarna för anhörigstöd som togs fram under 2024 ska revideras när stadens nya program för anhörigstöd är beslutat.

Arbetet med ständiga förbättringar, innovationer och digitalisering utgår från stadens Kvalitetsprogram. Kunskapshöjande insatser utgör en central del för att skapa förutsättningar för avdelningarna att initiera och driva innovationsprocesser. Förvaltningens kvalitets- och innovationsgrupp arbetar vidare med att skapa strukturer för det förvaltningsövergripande innovationsarbetet. Under 2024 påbörjades ett innovationsprojekt utifrån en identifierad utmaning, modellen design thinking används och arbetet kommer fortsätta under 2025.

Förväntat resultat

Relevanta beslutsunderlag innehåller analyser utifrån barnrättsperspektiv, jämställdhet och tillgänglighet

Rådets synpunkter och förslag uppmärksammas och tas tillvara

Kunskapen om vikten av hänsyn till hållbarhetsaspekter vid inköp ökar

Synpunkter tas om hand och bidrar till kvalitetsutveckling

Brucar- och medborgardialoger genomförs i alla verksamheter

Anhöriga ges stöd utifrån lokala anvisningar
Kungsholmsbor har högt förtroende för stadsdelsförvaltningen

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska revidera de lokala anvisningarna för anhörigstöd utifrån Stockholms stads nya program för anhöriga samt fortsätta dess implementering	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Områdets medarbetare har kunskap om jämställdhet och inkludering

Förväntat resultat

- Två verksamheter är HBTQI-certifierade
- Brukarundersökningen 2024 analyseras ur ett jämställdhetsperspektiv.
- För att främja digital inkludering finns internet i de gemensamma utrymmena, och personalen kan ge stöd vid användning.

Arbetsätt

Området arbetar systematiskt för att säkerställa att medarbetarna har kunskap om jämställdhet och inkludering genom kompetenshöjande insatser och riktade åtgärder. Arbetet utgår från stadens program och handlingsplaner inom mänskliga rättigheter, jämställdhet och inkludering.

Under 2025 kommer två verksamheter att genomgå HBTQI-certifiering. Detta innebär att personalen får utbildning inom HBTQI-frågor och normkritik, samtidigt som verksamheterna utvecklar rutiner och arbetsätt för att säkerställa ett inkluderande bemötande.

Brukarundersökningen 2024 kommer att analyseras utifrån ett jämställdhetsperspektiv. Syftet är att identifiera eventuella ojämlikheter i brukarupplevelsen och vid behov ta fram åtgärder för att säkerställa att alla brukare får likvärdig tillgång till insatser och stöd. Resultaten kommer att ligga till grund för förbättringsarbete inom verksamheterna.

Ett viktigt steg i arbetet för inkludering är att säkerställa digital tillgång för alla brukare. Under året kommer området att arbeta för att samtliga brukare ska ha tillgång till internet i de gemensamma utrymmena. Genom att förbättra den digitala infrastrukturen och utbilda personal i digital inkludering skapas bättre förutsättningar för brukarna att ta del av information, upprätthålla sociala kontakter och stärka sin självständighet.

Samtliga insatser sker i dialog med brukare, anhöriga och medarbetare, samt i samverkan med stadens olika verksamheter och civilsamhället. Genom att arbeta långsiktigt och systematiskt med jämställdhet och inkludering skapar området bättre förutsättningar för en rättvis och inkluderande verksamhet där alla, oavsett bakgrund, könsidentitet eller funktionsförmåga, kan känna sig delaktiga.

Uppföljning

HBQTQI-certifiering

- Enhetschef, tillsammans med arbetsgruppen och representanter för HBQTQI-certifieringen, tar fram en plan för hur verksamheten ska arbeta för att uppnå certifiering.
- Planen presenteras för områdeschef och följs upp tertialvis i samband med egenkontroll. Analys av resultatet sker både lokalt inom varje verksamhet, samt på övergripande för området.

Internetåtkomst och personalens digitala kompetens

- Enhetschef säkerställer tillgången till internet i de gemensamma utrymmena.
- Enhetschef följer upp personalens deltagande i kompetenshöjande insatser inom digitalisering.
- En sammanställning skickas till områdeschef, och en gemensam övergripande analys genomförs för hela området.

Brukarenkät

- Samtliga brukare erbjuds att delta anonymt i den nationella brukarenkäten.
- Resultaten analyseras både lokalt inom varje verksamhet och övergripande för området.

Redovisning av ekonomi

Resursanvändning

Budget 2025

Övrigt

Kvalitet

- Brukardialog

Inom verksamheterna arbetas det med att skapa en öppen och kontinuerlig dialog med brukarna för att säkerställa att deras behov och önskemål blir hörda och tillgodosedda. Det görs på flera sätt och former.

Genomförandeplaner är centralt i arbetet med att skapa dialog och delaktighet. det är ett pågående arbete men precis som mycket annat arbetar vi på flera olika sätt för skapa dialog och forum utifrån de olika individerna som bor hos oss.

En annan central del är alla de individuella samtal och möten som sker dagligen mellan målgruppen och personalen ute i verksamheterna. I de individuella samtalen/möten säkerställs att brukare får den hjälp och stöd de behöver.

Områdets ledning träffar 2-4 gånger/år brukarrepresentanter i s.k. brukarråd. Brukarrådet används i syfte att samla in målgruppens direkta åsikter på specifika frågor eller utvecklingsområden.

För att få en överblick över verksamhetens kvalitet och ta reda på hur brukarna upplever kvaliteten, görs årligen brukarundersökningar. Resultaten från undersökningarna kan ge värdefull information om områden som behöver förbättras.

Brukarens fokus

Under 2025 kommer arbetet med bemötandefrågor och förstärkandet av en kultur som sätter brukaren i fokus att stå i centrum. Kompetensutveckling och vidareutbildning av personalen är en central del av detta arbete. Personalgrupperna kommer att fortsätta delta i handledning, möjlighetsanalyser, arbete med ESL (Ett Självständigt Liv), grupputveckling och rekrytering av stödpedagoger. Dessutom läggs ökat fokus på att utveckla metodik och arbetssätt för att stärka kvaliteten i verksamheten.

En annan viktig del är att fortsätta arbetet med boendemöten på alla grupp- och serviceboenden. Dessa möten spelar en avgörande roll för att skapa en boendekultur där målgruppen är i fokus och deras synpunkter tas på största allvar. Genom att aktivt arbeta med boendemöten främjas dialog, delaktighet och ett klimat där brukarnas behov och önskemål styr utvecklingen.

Synpunkter och klagomål

Vid insatsens start och minst en gång per år informeras brukare, klienter och deras närstående om hur de kan framföra synpunkter och klagomål. De får också veta att det är möjligt att lämna synpunkter och klagomål anonymt. Enhetschefen ansvarar för att samla in och sammanställa inkomna synpunkter och klagomål samt analysera dem tillsammans med personalgruppen. Återkoppling till den som framfört synpunkten sker så snart som möjligt, dock senast inom 14 dagar.

Samtliga synpunkter och klagomål sammanställs dessutom tertialvis på en övergripande nivå, där ledningsgruppen genomför analyser för att identifiera mönster och behov av gemensamma åtgärder. Under året fokuserar verksamheten på att stärka dialogen med brukare, anhöriga och ställföreträdare samt att arbeta strukturerat med riskbedömning på både individ- och gruppnivå. Målet är att tidigt kunna identifiera och hantera situationer eller händelser som kan leda till synpunkter och klagomål. Verksamheten fortsätter också att informera om vikten av synpunkter och klagomål som en viktig del av förbättringsarbetet.

Avvikelse och Lex Sarah

Avvikelse och Lex Sarah-rapporter utgör en central del av det systematiska kvalitetsarbetet och används för att identifiera och åtgärda brister i verksamheten. Alla medarbetare får information om dessa rutiner vid nyanställning och påminns sedan årligen. Veckovisa möten hålls på samtliga verksamheter, där bland annat diskussion om avvikelser och beslut om nödvändiga åtgärder genomförs. På övergripande nivå genomförs även tertialvisa analyser för att identifiera mönster och utvecklingsområden.

Under året prioriteras att öka rapporteringsbenägenheten genom att stärka den interna kontrollen, och öka personalens kunskap om hur rapporteringen bidrar till kvalitetsarbetet. Samtidigt pågår utvecklingen av ett digitalt avvikelssystem som ska effektivisera hanteringen av avvikelser och möjliggöra snabbare uppföljning och åtgärder.

Systematiskt kvalitetsarbete

För att säkerställa hög kvalitet arbetar enheten med tydliga mål, regelbundna uppföljningar och en struktur för intern kontroll på olika nivåer. De resultat som framkommer analyseras för att identifiera avvikelser, risker och förbättringsområden.

Under året genomförs flera satsningar för att stärka det systematiska kvalitetsarbetet. Ett digitalt kvalitetsledningssystem implementeras för att göra rutiner och processer mer tillgängliga och lättare att använda i det dagliga arbetet. Dessutom utvecklas arbetet med ett årshjul för kvalitetsförbättring, vilket skapar en tydlig struktur för att planera, följa upp och utvärdera kvalitetsarbetet under hela året.

Verksamheten har också en metodutvecklare som på övergripande nivå arbetar med att utveckla processer för att identifiera och åtgärda kvalitetsbrister på ett strukturerat sätt.

Välfärdsbrottslighet

För att motverka välfärdsbrottslighet i verksamheten är det viktigt att etablera och följa tydliga rutiner och riktlinjer som bygger på transparens, noggrann dokumentation och regelbunden uppföljning. Detta uppnås genom att stärka det systematiska kvalitetsarbetet och den interna kontrollen, med särskilt fokus på att genomföra regelbundna riskanalyser för att identifiera och åtgärda sårbarheter. Sådana sårbarheter kan handla om ekonomiska transaktioner eller situationer där brukare och klienter inte får de insatser de är beviljade och har behov av.

Personlig assistans är ett särskilt utsatt område för välfärdsbrottslighet på grund av insatsens karaktär, där omvårdnaden sker i hemmet och insynen är begränsad för utomstående. För att motverka detta är samarbete med andra aktörer, såsom kommunens beställarenhet, Försäkringskassan och regionens vårdgivare, avgörande. Genom dialog och samarbete kan risker hanteras gemensamt för att förebygga och åtgärda välfärdsbrottslighet.

Handläggare
Vanja Schwamberg

Till
Kungsholmens dagliga
verksamhet

Telefon:

Verksamhetsplan 2025 för Kungsholmens dagliga verksamhet

Förslag till beslut

Innehållsförteckning

Inledning	3
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden	5
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst	5
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning	11
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring	11
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarens hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer	14
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla	16
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd	16
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb	18
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden	23
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt	25
Redovisning av ekonomi	29
Resursanvändning	29
Budget 2025	29
Övrigt.....	29

Inledning

Enhetens uppdrag

Enhetens uppdrag handlar om att skapa meningsfull sysselsättning för personer som har rätt till insatser enligt LSS, lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade i arbetsför ålder. Verksamheternas innehåll och arbetssätt ska bidra till att stärka den enskildes förmågor mot ökad självständighet och delaktighet i samhället. Enheten arbetar strukturerat med individuell utformade insatser för att skapa en meningsfull verksamhet för den enskilde brukaren utifrån biståndshandläggarnas beställningar, brukarens önskemål, intressen och drömmar.

Organisationsbeskrivning

Kungsholmens dagliga verksamhet finns på två adresser.

Västerbroplan

På Västerbroplan finns fyra team där 37 brukare som har ett större behov av personalstöd har sin verksamhet. Sju brukare har även med sig sin personliga assistent till daglig verksamhet. På Västerbroplan arbetar 20 medarbetare.

Flertalet av brukarna har behov av stöd gällande de mest grundläggande behoven såsom omvårdnad, stöd i kommunikation och förflyttning.

Lokalen är anpassad med liftar i taken, stora badrum och det finns även sinnesstimulerande rum. Där finns ett vitt rum med ljusprojektioner och en stor, varm vattensäng, ett rum som är inrett med skärgårdstema, ett rum är inrett som en skog. Det finns även ett mörkt rum med en musiksäng, där det går att känna musik i madrassen.

Många brukare har behov av olika sjukgymnastikprogram. För att göra det lustfyllt erbjuds till exempel rörelsedisco och liggande dans, där brukarna gör sin träning tillsammans med andra.

Enheten har ett mångårigt samarbete med två erfarna cirkelledare från studieförbundet vuxenskolan, som håller i musikcirkel med olika inriktningar utifrån preferenserna hos de brukare som deltar. Brukarna har även aktiviteter som friskvård, återvinning, bakning, skapande, spel, alltefter deras intresse.

Studion

På Studion finns ett team med inriktning media, uppdrag åt externa uppdragsgivare, skapande och intern service. Här finns 16 brukare och fem medarbetare.

I mediarummet finns gott om datorer och en smartboard för skrivande och redaktionsarbete. Ateljén används för skapande i olika material och drama. Till lokalen hör en uteplats där några brukare ägnar sig åt odling.

Studion har även ett samarbete med Serafens och Pilträdet's äldreboende, där brukare hjälper till med återvinning, delar ut blommor på avdelningarna och andra serviceuppdrag. Brukare från Studion stöttar även andra uppdragsgivare såsom Skyddsvärnet, Bosse råd och stöd, café Russin med bland annat återvinning.

Enheten har en mängd samverkanspartners för att skapa en individuellt utformad verksamhet

för den enskilde brukaren. Bland annat LSS-hälsan, habiliteringen, studieförbundet vuxenskolan, anhöriga och gode män, personal på gruppboheter och psykiatrin.

För att stärka brukarnas delaktighet i samhället ingår vissa brukare i referensgrupper åt nyhetstidningen 8-sidor och Klartext i Sveriges radio.

Inom enheten har samtliga medarbetare ett stödpersonsuppdrag vilket innebär ett extra ansvar för ett antal brukare. Förutom det har de flesta medarbetare ytterligare ett ansvarsområde eller ingår i en arbetsgrupp.

Verksamheten leds av en enhetschef och en gruppleddare. Enhetschefen har ett större fokus på personal- och arbetsmiljöfrågor medan gruppleddaren i första hand ansvarar för att stötta medarbetarna i de brukarnära frågorna.

Utvecklingsområden 2025

Den sammanfattande analysen av 2024 är att enheten har många välfungerande strukturer som bidrar till att brukarna görs delaktiga och insatserna blir individuellt utformade och är av hög kvalitet.

För att ytterligare förbättra kvaliteten har enheten sett ett behov av att fördjupa arbetet med dokumentationen. En arbetsgrupp tog under förra året fram förslag på åtgärder som syftar till att kvalitetssäkra dokumentationen som planeras att genomföras under 2025.

Arbetet med möjlighetsanalyser har upplevts som mycket positivt både för brukare och för medarbetare och planeras att intensifieras under året. Enheten planerar dessutom att följa upp arbetet med möjlighetsanalyser med hjälp av individbaserad systematisk uppföljning (ISU) med stöd av två utredare på socialstyrelsen. Genom att beskriva de insatser och resultat möjlighetsanalyserna har medfört för att sedan sammanställa dessa på gruppnivå hoppas enheten kunna skapa ny kunskap på verksamhetsnivå för framtida kvalitetsutveckling.

En ytterligare analys som gjorts handlar om att ett team är för stort och brukarnas behov varierar i för stor utsträckning. För att på bästa sätt kunna tillgodose individuellt utformat stöd, planeras därför en splittring av gruppen. För att möjliggöra den delningen har en vägg tagits ner mellan två mindre rum. Under början av året kommer enheten att genomföra delningen av teamet.

Staden har infört ett nytt ersättningssystem som i korthet går ut på ersättningen höjs för brukare som är bedömda av enheten för bedömning och förmedling att ha ett lägre stödbehov, medan ersättningen sänks för brukare med högre behov. Antalet timmar brukarna är på daglig verksamhet påverkar också ersättningen. Då brukarnas behov inte har förändrats behöver enheten hitta nya sätt att förhålla sig till ersättningssystemet. En fråga som skulle behöva undersökas mer är förläggningen av tider brukare med deltidsplats har. Det enheten har sett är att dessa brukare i stort sett väljer samma tider.

Den stadsövergripande nya chefsstrukturen innebär enbart att biträdande enhetschef byter titel till gruppleddare.





Ledarskapsidé

Ledarskapet inom socialtjänstavdelningen präglas av ett utvecklande och modigt ledarskap med verksamhetens kvalitet i fokus. Avdelningens chefer har helhetssyn och främjar ett aktivt medarbetarskap genom delaktighet.

Enhetschefens tanke och förhållningssätt gällande ledarskapet utgår ifrån att brukarnas fokus och medarbetarnas kunskap och kännedom om brukarnas behov och önskemål ska vara vägledande i utvecklingen av verksamheten. Medarbetarnas delaktighet och engagemang är avgörande för verksamhetens kvalitet. I möten uppmuntrar enhetschef och gruppledare medarbetares initiativ om de ligger i linje med verksamhetens mål eller intentionerna i lagstiftningen. Egenkontroller är en del av styrningen för att säkerställa att enheten håller en god kvalitet och genom att chef och gruppledare ger medarbetarna återkoppling på deras arbete utvecklas kompetens och förståelse för uppdraget

KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
 Andel brukare inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning som inte upplever diskriminering	85 %	Tas fram av nämnd	År
 Andel brukare som är nöjd med sin insats - Funktionsnedsättning (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	87 %	80 %	År
 Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de blir väl bemötta av stadens personal (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	90 %	90 %	År
 Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de kan påverka insatsens utformning (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	90 %	80 %	År

Nämndmål: 1.3.4 Personer med funktionsnedsättning i behov av stöd får individuellt utformade insatser som bidrar till delaktighet och stärker deras förmåga att leva ett självständigt liv

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att funktionshinderperspektivet beaktas i alla verksamheter. För att öka upplevelsen av trygghet inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning säkerställs att alla medarbetare har en grundkompetens inom området. Särskilt fokus ligger på frågor om kognition, hälsa och lågaffektivt bemötande. Arbetet med antagen färdplan för enhetlig yrkestitulatur inom stadens LSS-verksamheter fortgår.

Förutsättningar skapas för att personer med funktionsnedsättning ska ha en meningsfull sysselsättning och fritid. Arbetet sker till exempel genom att underlätta brukares övergång från daglig verksamhet till arbete på den ordinarie arbetsmarknaden. Insatsen ledsagning möjliggör för personer med funktionsnedsättning att leva ett självständigt, förvaltningen utgår ifrån stadens riktlinjer om ledsagning.

Inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning fortsätter utförar- och beställarverksamheter att konkretisera och tydliggöra beställningar och genomförandeplaner. Verksamheterna tillförsäkrar brukarnas delaktighet i upprättandet samt vid uppföljning av genomförandeplaner.

Hälsofrämjande insatser erbjuds i syfte att öka den fysiska och psykiska hälsan. Verksamheterna arbetar för att alla brukare som bor på grupp- och servicebostäder enligt LSS tar del av erbjudandet om friskvårdskort på stadens simhallar. Under året fortsätter medarbetare att ta del av kompetenshöjande insatser från förvaltningens dietister för att främja hälsa och goda matvanor.

Arbetet med digitalisering fortsätter och under året kommer personalen vid grupp- och servicebostäder utbildas för att kunna hjälpa brukare att använda digital teknik. Arbetet kommer att bedrivas med beviljade medel för kompetensutvecklingsinsatser från omställningsfonden, KOM-KR-medel.

Förväntat resultat

Personer med funktionsnedsättning upplever att de kan påverka insatsens utformning
Beställningar och genomförandeplaner återger den enskildes individuella behov och intressen samt förmågor och önskemål

Personer med funktionsnedsättning känner sig trygga och väl bemötta

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Socialtjänstens verksamheter genomför brukarundersökningar/brukardialoger/fokusgrupper för respektive målgrupp	2025-01-01	2025-12-31
Socialtjänstens verksamheter utvecklar den sociala dokumentationen.	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Brukare på Kungsholmens dagliga verksamhet har individualiserade insatser som bidrar till delaktighet och stärker deras förmåga att leva ett självständigt liv

Förväntat resultat

Stödet till brukarna utvecklas genom möjlighetsanalyser
Verksamheten utvecklas utifrån ISU, individbaserad systematisk uppföljning
Brukare är delaktiga i utformandet av sina insatser

Arbetsätt

1. För att individualisera brukarnas insatser på daglig verksamhet har enheten flera olika arbetsätt.

Från föregående års arbete med möjlighetsanalyser såg enheten goda resultat med metoden såsom fler nya aktiviteter, ökat engagemang hos medarbetarna samt fler salutogena journalanteckningar. Därför kommer enheten att intensifiera arbetet genom att lägga ansvar på samtliga stödpersoner att alltid ha en pågående möjlighetsanalys, efter förslag från MA-gruppen.

Metoden syftar till att bland annat förvandla omedvetna behov till uttalade och på så sätt innehållet i brukarens dagliga verksamhet.

Arbetet med möjlighetsanalyser skapar, säkrar och stärker dessutom ett salutogent förhållningssätt till brukaren.

Utifrån möjlighetsanalyserna genomför medarbetarna olika ”actions”, dvs. agerar på sätt som bidrar till att förstärka något hos brukarna som de uppfattat som en styrka, dröm eller intresse. Medarbetarna journalför och utvärderar resultaten i ParaSol.

På teamträffarna avsätts tid för att diskutera processen med möjlighetsanalys.

För de medarbetare som önskar finns filmade föreläsningar att tillgå i ämnet möjlighetsanalys och det finns även möjlighet att få stöd av en utbildare vid 6 tillfällen under våren.

2. För att kunna skapa kunskap på verksamhetsnivå kommer enheten med stöd av två utredare på socialstyrelsen följa upp arbetet med möjlighetsanalyser med hjälp av ISU (individbaserad systematisk uppföljning) Ledingen kommer att ta fram en mall för att sammanställa resultaten av de olika brukarnas möjlighetsanalyser.

Ledningen ansvarar för att föra in vad som gjorts utifrån möjlighetsanalys i mallen och hur det har gått med hjälp av den sociala dokumentationen.

Presentation av mallen och av ISU kommer att presenteras för medarbetarna på planeringsdagen i februari av ledningen.

3. För att brukarna ska kunna påverka insatsens innehåll och utformning har de regelbundna uppföljningar utifrån delaktighetsplan med sin stödperson. Tider för uppföljningsmötena planeras av stödpersonerna och noteras i enhetens uppföljningsfil. Varje brukare har en delaktighetsplan, där det beskrivs vilka anpassningar den enskilde brukaren behöver i form av

olika hjälpmedel för att kunna vara delaktig.

I dessa möten tar medarbetarna fasta på vad brukarna uttrycker för att anpassa insatser, aktiviteter, bemötande och på så sätt tillgodose brukarens önskemål. Utifrån vad som framkommer i uppföljningsmötena gör stödpersonerna revideringar i aktiviteter, bemötande eller annat som har betydelse för brukarens upplevelse, vilket dokumenteras i ParaSol. Vid årsuppföljningar med handläggaren ger brukaren med stöd av sin stödperson förslag på den nya beställningens innehåll.

4. Enheten har under åren arbetat med olika former av brukardialoger, såsom jobbmöten, fokusgrupper, arbetsgrupper.

Efter utvärdering med brukarna kommer enheten under 2025 fokusera på "Aktivitetsgruppen" och "Jobbmöten".

I aktivitetsgruppen deltar brukare och medarbetare och planerar större verksamhetsgemensamma aktiviteter samt hur högtider ska uppmärksammas.

Jobbmöten ett forum för brukardialog, med chefer där information utbyts, viktiga frågor diskuteras och synpunkter och önskemål framkommer.

5. Enheten arbetar på flera olika sätt för att brukarna ska känna sig trygga och uppleva ett gott bemötande bland annat genom stödpersonen regelbundet följer upp brukarens upplevelser, både uttalade och observationer som gjorts. Stödpersonen upprättar även bemötandeplaner, där det beskrivs hur stödet ska utformas. Där beskrivs exempelvis vilka typer av kognitiva och kommunikativa stöd brukaren behöver, vad personal ska göra för att avleda oro, hur stödet ska se i sociala sammanhang eller vid oförutsedda händelser för att varje brukare ska få så goda förutsättningar för ett gott bemötande som möjligt. Minst en gång per år går stödpersonen igenom bemötandeplanen för att se att den fortfarande är aktuell.

För att öka upplevelsen av trygghet kommer stödpersonen följa upp brukares upplevelse och journalföra eventuella åtgärder i samband med uppföljningsmötena.

6. Enheten har sedan 2022 certifierats i det pedagogiska ramverket, en grundläggande utbildning för medarbetare inom LSS. Fördelar som enheten har sett är att samtliga medarbetare har en kunskapsbaserad grund och ett gemensamt språk, vilket underlättar i diskussioner kring arbetet med brukarna. Fokus i utbildningen är tydliggörande pedagogik, lågaffektivt bemötande, lagstiftning, kartläggning och funktionsnedsättningar.

För nya medarbetare är utbildning i det pedagogiska ramverket en del av introduktionen. För att säkerställa att kunskaperna hålls levande kommer ett särskilt fokusområde att utses och därtill en handlingsplan upprättas med förbättrande åtgärder. En medarbetare kommer att utses på ett APT till ambassadör för det pedagogiska ramverket och blir den som ansvarar för att driva frågor kopplade till det pedagogiska ramverket.

7. På verksamhetsnivå har egenkontrollerna avseende den sociala dokumentationen visat en variation i kvalitet under föregående år. Utifrån identifierade brister har en arbetsgrupp tagit fram förslag på åtgärder. Bland annat kommer gruppledaren att skriva om några av de lokala dokumentationsrutinerna för att minska textmassan och en kollegial granskning av hur

insatserna är formulerade i genomförandeplanen kommer att genomföras på planeringsdagen i februari.

8. För att brukarna ska få tillgång till kultur gör enheten en mängd insatser utifrån brukarnas intressen. Bland annat erbjuds brukarna att sjunga och spela instrument i grupp tillsammans med cirkelledare från studieförbundet vuxenskolan. På både Västerbroplan och Studion bedrivs ateljéverksamhet där brukarna skapar med olika material. Fotografier som brukarna tar används till enhetens instagramkonto och utflykter till museer genomförs i samråd med brukarna. För att brukarna även ska få information om kulturella evenemang som sker på kvällar och helger anslås detta.

9. Enheten har arbetat hälsofrämjande under flera år. Under 2024 infördes en ny träningsgrupp efter önskemål från brukarna som fokuserar på rörelse för personer utan större fysiska funktionsnedsättningar. På både Studion och Västerbroplan har aktiviteten "lunchdans" som en permanent aktivitet efter en möjlighetsanalys. Flertalet av brukarna utför sina sjukgymnastikprogram på daglig verksamhet under lättsamma former som till exempel rörelsedisco och liggande dans. För att stärka brukarnas egenmakt kring hälsa kommer de under vårterminen erbjudas att delta i studiecirkeln "hälsokörkort" där olika områden som kost, motion, sömn och relationer ingår. Enheten kommer även att delta i ett arvsfondsprojekt som heter "DV hälsa för livet" som bygger på en modell där brukarna bildar hälsoråd och genomför aktiviteter som de är intresserade av.

Intentionerna i nya socialtjänstlagen med att stödet är förebyggande, tillgängligt, jämställt och kunskapsbaserat stämmer väl överens med de arbetssätt som till exempel möjlighetsanalyser och det pedagogiska ramverket medför.

Resursanvändning

Brukare i egenskap av huvudperson på daglig verksamhet

Medarbetare

Ledning

Utbildare i möjlighetsanalys

Material om möjlighetsanalys

Utredare på socialstyrelsen

Lokala styrdokument

Lokala handlingsplaner

Aktivitetsgruppen

LSS-hälsan

Hälsa & habilitering

Studieförbundet vuxenskolan

Det pedagogiska ramverket

Arvsfondsprojektet "DV hälsa för livet"

Fritidsutvecklarna

Uppföljning

1. Stödpersonerna ansvarar för att löpande följa upp arbetet med möjlighetsanalyser både på teamträffar och i den sociala journalen. En kortfattad analys av resultatet av möjlighetsanalysen journalförs i ParaSol. Enhetens ledning följer veckovis upp hur arbetet går genom kontroller i ParaSol. En samlad redovisning av hur arbetet fortlöper presenteras i T2 och VB

2. Ledningen ansvarar för att sammanställa resultaten från de individuella möjlighetsanalyserna i filen för ISU.

En av mätningarna som görs i ISU-filen, mäter om de enskilda brukarnas nulägen har förändrats efter sex månader, efter avslutad möjlighetsanalys, vilket särskilt kommer att noteras och analyseras.

I slutet av året kommer en analys att göras av de samlade resultaten för att förhoppningsvis kunna skapa ny kunskap på verksamhetsnivå. Detta kommer att presenteras i VB.

3. Veckovis granskar ledningen de uppföljningar som brukarna har med sin stödperson, genom att läsa i ParaSol, utifrån den uppföljningsfil enheten arbetar utifrån. Om uppföljningen avviker från brukarens delaktighetsplan eller enhetens rutiner kommer detta att kommuniceras med berörd stödperson och noteras i dokumentet, -"uppföljning dokumentation". Framkommer ämnen som behöver utforskas eller bearbetas vidare lyfts detta till lämpligt forum.

Veckovis följer ledningen upp bevakningslistan i ParaSol för att säkerställa att brukarna får uppföljningsmöten i tid och att genomförandeplanerna är aktuella. Avvikelser kommuniceras med berörd stödperson och noteras i dokumentet "uppföljning dokumentation."

Medarbetare i aktivitetsgruppen ansvarar för att utvärdera brukarnas upplevelse av genomförda aktiviteter och firande av högtider genom att sammanfatta vad som fungerat bra respektive mindre bra. Utfallet följs upp i T1 T2 och VB

4. Ledningen ansvarar för att följa upp brukarnas upplevelse av deltagande i jobbmöten samt vilka åtgärder som vidtagits efter synpunkter från brukarna. En summering presenteras i T2 och VB

5. Gruppledare gör en granskning av om bemötandeplaner och delaktighetsplaner är uppdaterade under våren. Resultatet redovisas i T2

Gruppledare följer upp om åtgärder vidtagits för de brukare som har identifierats vara rädda för något på sin dagliga verksamhet genom kontroller av uppföljningsmöten i ParaSol samt i samtal på teamträffar.

6. Utifrån det pedagogiska ramverket kommer ledningen att följa upp hur det gått med att ta fram ett fokusområde och handlingsplan. Resultatet beskrivs i T2 och VB

7. Ledningen följer upp arbetet med handlingsplanen för dokumentation. Resultat beskrivs i T1 och VB

8. Ledningen tillsammans med medarbetare följer upp brukarnas kulturella deltagande. Resultat beskrivs i T1, T2 och VB

9. Ledningen ansvarar för att följa upp brukarnas upplevelse av att ta hälsokörkort genom att ställa frågor på jobbmöten samt genom att läsa journalanteckningar.
En sammanfattning kommer att presenteras i T2

Enhetschef kommer att följa upp vad som händer i arvsfondsprojektet genom kontakt med projektledaren och status beskrivs i T1, T2 och VB

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Framtagande av fokusområde utifrån det pedagogiska ramverket	2025-01-22	2025-12-31
Kollegial granskning av hur insatser formuleras i genomförandeplanerna	2025-01-22	2025-02-28
Ta fram mall för individbaserad systematisk uppföljning ISU	2025-01-24	2025-02-28

KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

Nämndmål: 2.1.1 Kungsholmens verksamheter är energieffektiva och resurssmarta med låg påverkan på klimatet

Beskrivning

Genom att arbeta tillsammans tillvaratas den kompetens och förmåga som finns i förvaltningen och i staden för att nå de förväntade resultaten. Kompetensutveckling av förvaltningens medarbetare med fokus på chefer och inköpare ska stödja arbetet.

Omställningen mot ett hållbart samhälle är rättvis, inkluderande och tillgänglig för alla. Fokus ska ligga på lokala projekt genom att betona Kungsholmen-specifika insatser i kommunikationen för att göra informationen mer relevant och engagerande för invånarna. Det kan vara information om Kungsholmens möjligheter till återvinning, återbruk och andra hållbarhetsaktiviteter, liksom information som underlättar att minska användningen av skadliga kemikalier.

Kungsholmsbor ska bli delaktiga och ha inflytande genom det fortsatta arbetet med projektet Scale, och den gemensamma lokala omställningsarenan där förvaltningen, näringslivet och civilsamhället samarbetar för förbättrad hälsa och lägre klimatpåverkan. Förvaltningen har sökt EU-medel för att i projektet Closer tillsammans med Sweco arbeta med innovativa arbetssätt, tillfällig arkitektur och matkultur för äldre med Bolinders plan som nav.

Förvaltningens projekt Hållbar äldreomsorg på Kungsholmen fortsätter under året. Där är fokus på plast och engångsartiklar, ekologisk och klimatsmart mat, kemikalier, återvinning och städ, samt dialog och inkludering av de äldre. Hållbarhet ska införlivas i ordinarie rutiner och arbetssätt exempelvis vid användning av engångsmaterial och vid inköp av livsmedel.

Förvaltningen ska under året utveckla arbetet med inköp under aktiviteten Hållbara inköp (3.7). Målet är att klimatpåverkan från förvaltningens konsumtion ska halveras fram till år 2030. Förvaltningen ska begränsa inköp till det som är nödvändigt och maximera möjligheten för återanvändning samt delning av inventarier, fordon, lokaler och fastigheter. Stocket ska vara förstahandsalternativ vid inköp av möbler och inventarier och återbruket ska öka. I förvaltningens inköpsprocess ska de hållbarhetskrav som ställs vara relevanta och enhetliga och avtalsuppföljningen ska vara systematisk och kontinuerlig. Kompetenshöjande insatser för förvaltningens medarbetare ska utvecklas för att öka kunskapen om hållbara inköp, samt att säkerställa inköpsprocessen och dess uppföljning.

Det systematiska arbetet med att minska inköp och användning av engångs- och förbrukningsartiklar i plast fortsätter. Skadliga material och plaster ska fasas ut i miljöer där barn, unga, äldre samt personer med funktionsnedsättning vistas. Förvaltningen ska förebygga att avfall uppstår genom minskad användning av engångsprodukter och onödiga plastprodukter samt verka för att en större andel produkter och material återanvänds eller återvinns. Kunskapen om och möjligheterna till avfallsminimering, återanvändning och källsortering i förvaltningens verksamheter ska öka.

Klimatpåverkan från livsmedel och måltider ska fortsatt minska genom ökad mängd vegetabilier och baljväxter, och regelbundet uppföljning av varje verksamhet som köper in livsmedel i systemet Tendmill. Nätverksmöten och utbildningsinsatser fortsätter inom tema "God, hälsosam och hållbar mat", med fokus på inköp. Förvaltningen deltar i projektgruppen för framtagandet av stadens uppdaterade livsmedels- och måltidsstrategi och ett gemensamt nätverk för förvaltningens livsmedel och måltider ska samverka under året. Matsvinnet ska minska, och mätningar görs vår och höst i de verksamheter som hanterar mat. Statistik från upphandlade måltidsentreprenörer följs upp regelbundet. Allt matavfall som ändå uppstår ska återvinnas.

Arbetet med energieffektiviseringar ska intensifieras. I samverkan med fastighetsägarna fortsätter det kontinuerliga arbetet med energieffektivisering och driftoptimering i stadens samtliga verksamheter, bland annat genom effektiviserad ventilation och uppvärmning samt utbyte av äldre vitvaror och belysning där så behövs med stöd av sökta klimatmedel. Arbetet med att kartlägga el-abonnemang och energiförbrukning fortsätter. Förvaltningen ska också säkerställa att berörd personal har erforderlig kunskap om energi-besparingsåtgärder i sina verksamheter.

Arbetet kopplar till flera mål i Agenda 2030, som mål 3: God hälsa och välbefinnande, mål 7: Hållbar energi, mål 10: Minskad ojämlikhet, mål 11: Hållbara städer, mål 12: Hållbar konsumtion och mål 13: Bekämpa klimatförändringarna.

Förväntat resultat

Kunskap om vikten av hållbara upphandlingar och inköp ökar.
Förbrukningen av plast- och engångsprodukter minskar.
Flergångs- och returalternativ väljs i högre grad.
Återbruket ökar och Stocket är förstahandsalternativ vid inköp av möbler och inventarier.
Alla avfallsfraktioner återvinns i verksamheternas lokaler.
Klimatbelastningen från livsmedel och måltider minskar.
Verksamheternas matsvinn inklusive kökssvinn minskar.
Allt matavfall som ändå uppstår återvinns.
Energiförbrukningen i nämndens lokaler minskar.
Andelen återbrukat material som används i parkuprustningar och vid underhåll av parkmiljöer ökar.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Alla verksamheter fasar ut alla onödiga inköp av plast- och engångsprodukter, inklusive engångshandskar i kök.	2025-01-01	2025-12-31
Digital miljöutbildning för chefer	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Kungsholmens dagliga verksamhet arbetar miljömedvetet

Förväntat resultat

Brukarna har kännedom och är delaktiga i enhetens miljöarbete.
Enhetens medarbetare har kännedom om förvaltningens miljö och klimathandlingsplan

Arbetsätt

För att Kungsholmens dagliga verksamhet ska arbeta miljömedvetet har enheten många stödjande rutiner.

Bland annat har brukarna återvinning som arbetsuppgift vilket medför att samtligt avfall källsorteras och för att minska energiförbrukningen har belysningen bytts ut till LED i verksamhetens lokaler.

1. Enhetens rekvirenter gör inköp utifrån en framtagna lista med varor som syftar till att minska plast och öka andelen ekologiska varor för att på så sätt minska klimatbelastningen.
2. Enhetens gruppledare ingår i ett nätverk tillsammans med förvaltningens miljöstrateg för att säkerställa att enheten gör rätt val av livsmedel.
3. För att brukarna ska ha kännedom om enhetens miljöarbete informeras de om enhetens miljömål för året på ett jobbmöte och deras synpunkter och förslag inhämtas.
4. Vid behov av inköp av möbler och inventarier är Stocket förstahandsalternativ.
5. Enhetens medarbetare kommer att under året ta del av förvaltningens miljö- och klimathandlingsplan för att engagera och få en djupare förståelse för Stadens ambitioner gällande miljöfrågor

Resursanvändning


Brukare i egenskap av att de i hög grad är involverade i enhetens miljöarbete
Medarbetare
Inköpare av livsmedel och förbrukningsmaterial (rekvirenter)
Ledning
Miljöstrateg
Inköpsrutiner
Nätverk för livsmedelsfrågor
Stocket
Förvaltningens miljö- och klimathandlingsplan

Uppföljning

1. Uppföljning av hur inköp har gått utifrån den framtagna listan i syfte att minska plast och öka andel ekologiska inköp görs av gruppleddare i samråd med rekvisitioner och redovisas i T2 och VB.
2. Gruppleddare beskriver vad nätverket tillsammans med miljöstrateg innebär för enhetens val av livsmedelsinköp och redovisas i VB.
3. Uppföljning av brukarnas kännedom om enhetens miljöarbete sker genom att enhetschef granskar minnesanteckningarna från jobbmöten. Redovisning i T2.
4. Inköp från Stocket följs upp tertiälvís av enhetschef.
5. Uppföljning av medarbetarnas kännedom och reflektioner utifrån miljö- och klimathandlingsplanen sker genom att enhetschef granskar av minnesanteckningar från avstämningar. Redovisning i T2

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Delta i miljö nätverk	2025-01-13	2025-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
 Andel inköpta ekologiska livsmedel i kronor	71 %	70 %	År

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmsbornas hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giffria miljöer

Nämndmål: 2.4.1 Giffria miljöer, ren luft och rent vatten främjar kungsholmsbornas hälsa

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna bedriver ett systematiskt och regelbundet arbete för att fasa ut skadliga, svårnedbrytbara och hormonstörande ämnen.

De kommunala förskolorna arbetar utifrån miljöförvaltningens vägledning för kemikaliesmarta förskolor. Vägledningen hjälper personalen att ha en hög medvetandenivå om skadliga kemikalier i barns vardag och hur de undviks. Den används för att rensa bort riskmaterial och göra medvetna val vid inköp. Vägledningen används också vid projekteringen av nya förskolor för att säkerställa att inredningen är lämplig för barn. Förvaltningen kommer att genomföra åtgärder genom de medel som staden fördelar för kemikaliesmarta förskolor.

Enhetliga och relevanta krav ska ställas vid upphandling, och miljömärkta varor ska väljas vid inköp. Endast miljömärkta och parfymfria tvättmedel, diskmedel, städprodukter och hygienprodukter köps in, utom i de fall då det finns synnerliga skäl till undantag. Ge information som underlättar för Stockholmarna att minska användningen av skadliga kemikalier i äldreomsorgen och socialtjänstens verksamheter. Det pågående arbetet med kemikaliesmarta förskolor ska intensifieras. Arbetet med kemikalier är också kopplat till utfasning av skadliga plast- och engångsprodukter under 2.1.

Registrering av kemiska produkter i kemikaliesystemet Chemsoft sker regelbundet på alla förvaltningens enheter, med kontinuerlig utfasning av kemikalier som markerats gula eller röda i Chemsoft. I slutet av året ska förbrukad mängd av gul- och rödmärkta kemikalier anges i Chemsoft.

Arbetet sker i enlighet med flera mål i Agenda 2030 som mål 3: God hälsa och välbefinnande, mål 6: Rent vatten, mål 10: Minskad ojämlikhet, mål 11 Hållbara städer och samhällen, mål 14: Hav och marina resurser, samt mål 15: Ekosystem och biologisk mångfald.

Förväntat resultat

Kemikalieprodukter som köps in (bland annat disk-, tvätt-, städ- och hygienprodukter) är miljömärkta och parfymfria.
Stadens kemikaliehanteringssystem Chemsoft används regelbundet och systematiskt i alla verksamhetslokaler.
Kemikalier som får gula och röda markeringar i Chemsoft fasas kontinuerligt ut.
Skadliga material och plaster fasas kontinuerligt ut.
Material i parkerna är miljövänliga och miljömässigt hållbara.
Lokalt omhändertagande av dagvatten i parkerna bidrar till fördröjning och rening av dagvatten.

Enhetsmål: Kungsholmens dagliga verksamhet är hälsosam och giftfri

Förväntat resultat

Brukare har kännedom och är delaktiga i enhetens miljöarbete.
Miljömärkta och parfymfria produkter väljs alltid där det är möjligt.
Kemikalier är registrerade i Chemsoft

Arbetsätt

Brukare får information om enhetens miljömål på ett jobbmöte där bland annat frågan om varför enheten ska köpa miljömärkta och parfymfria varor ska diskuteras.

Gruppledare gör en genomgång av de disk-, tvätt- och städprodukter som inhandlas tillsammans med enhetens rekvisiter för att säkerställa att enheten väljer produkter som är miljömärkta och parfymfria. Tillsammans upprättar de en förteckning över vilka alternativ som ska användas.

Enhetschef kontrollerar rekvisitioner innan de atteras.

Gruppledare registrerar produkter löpande i Chemsoft. Skulle någon produkt vara gul- eller rödmarkerad i Chemsoft så byts den ut.

Resursanvändning

Brukare, för att enheten ska få input i diskussioner om val av produkter utifrån ett miljöperspektiv samt att brukare ska få information om varför det är viktigt att vi ska välja vissa varor framför andra, samt att återvinningen av har betydelse.

Medarbetare, i synnerhet de som har i uppgift att beställa varor.

Gruppledare som har i uppgift att sammankalla rekvisiterna och se till att listan över godkända varor uppdateras.

Miljöstrateg, i egenskap av att hon kan ge stöd till rekvisiter i val av produkter som inhandlas utifrån miljöperspektivet.

Uppföljning

Att brukare fått information om enhetens miljömål och arbetsätt följs upp genom att enhetschef granskar minnesanteckningar från jobbmöten. Resultatet följs upp i VB.

Att enheten enbart inhandlar miljömärkta och parfymfria varor, (dvs. varor som återfinns på den framtagna listan) följs upp genom att enhetschef kontrollerar innehållet i de rekvisitioner som inköparna skickar för attest. Avvikelse från den framtagna listan kommer att avslås och kontakt tas i dessa fall med rekvisiterna.

Gruppledaren kontrollerar att rätt produkter är registrerade i Chemsoft samt att aktuella kemalieblad finns i Chemsoftpärlen.

KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd

Nämndmål: 3.1.1 Nämndens ekonomi lägger grunden för en jämlik välfärd

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna bedrivs inom beslutad budgetram, med god kvalitet, en effektiv organisation utifrån uppdraget och utifrån kungsholmsbors

behov.

Ekonomistyrningen är tydlig genom att den följer ansvarsnivåerna. Ekonomiuppföljningar genomförs månadsvis med stöd av economicontroller och verksamheternas kostnader och kvalitet jämförs kontinuerligt. Vid ett befarat underskott vidtas åtgärder.

Lokalförsörjningen planeras utifrån en helhetssyn på nämndens totala behov och ekonomi. Underhåll sker löpande. Lokaler som kan samutnyttjas identifieras. Verksamheten på förskolan Havet flyttas över till den nya förskolan Mariedal i början av året. Förskolan Eira minskar sin lokalyta från 6 till 2 avdelningar under året.

Förväntat resultat

God prognossäkerhet och en budget i balans.
Chefer vidtar åtgärder vid befarat underskott och genomför anpassningar inom budgetramen.
En effektiv lokalplanering som bidrar till en stabil ekonomi och en välfungerande verksamhet.

Enhetsmål: Kungsholmens dagliga verksamhet har en budget i balans

Förväntat resultat

Verksamheten har en budget i balans
Om risk för underskott föreligger vidtas åtgärder.
Enhetens medarbetare har kännedom om hur enhetens ekonomi är uppbyggd och tar del av information och analys kring ekonomiska prognoser under året.

Arbetsätt

Den viktigaste faktorn för att enheten ska ha en budget i balans handlar om att det behöver finnas en jämvikt mellan intäkterna för brukarna och utgifter för personal. Därför görs den dagliga bemanningen av teamen utifrån vilka brukare och medarbetare som är fysiskt på plats för att på så sätt använda personalresurser effektivt. Medarbetarna ser hela enhetens beläggning dag för dag i OneNote och markerar de brukare och medarbetare som inte är på plats för att tydliggöra hur det faktiskt ser ut. Medarbetarna hjälps åt att hitta lösningar när kollegor är borta för att det ska bli så bra som möjligt i alla team. Alla team har prioriteringsscheman i de fall det inte är full bemanning så att brukarna ska påverkas så lite som möjligt.

Medarbetarna signalerar till chefer om brukarnas behov av stöd förändras och följer de rutiner som finns för att höja ersättningsnivån.

Medarbetare följer de rutiner som finns kring inköp. Beslut om inköp och investeringar sker i ledningsgrupp.

Ledningen har månatliga uppföljningar med controller för att löpande följa den ekonomiska prognosen och vidtar åtgärder om risk för underskott föreligger.

Ledningen kommunicerar utfallet av prognoserna och kompletterar med analyser varför utfallet blev som det blev, i syfte att öka förståelse och motivation för vad enheten själv kan

påverka. Chefer inhämtar förslag från medarbetarna om hur enhetens medel bäst ska användas.

Resursanvändning

Medarbetare
 Ledning
 Controller
 Rutiner för bemanning
 Rutiner för inköp
 Enheten för bedömning och förmedling

Uppföljning






För att uppnå en budget i balans följer enhetens ledning upp ekonomin och gör prognoser månatligen med stöd av controller. Prognos och resultat redovisas i T1, T2 och VB.

Ledningen följer flera gånger i veckan upp den planerade bemanningen i dialog med medarbetare för att kunna vidta lämpliga åtgärder.

Gruppledare följer upp på teamträffar att medarbetare skriver underlag för nivåhöjningar vid behov.

Enhetschef följer upp att medarbetarna får regelbunden information om de ekonomiska utfallen genom att granska minnesanteckningar från APT, avstämningar och veckobrev samt hur deras förslag tas tillvara. Redovisning i T2.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex §	83	83	År
 Andel heltidsanställningar av totalt antal tillsvidareanställningar inom omsorg om funktionsnedsatta	90 %	90%	År
 Andelen arbetade timmar av timavlönad personal i förhållande till samtliga arbetade timmar inom stöd och service till personer med funktionsnedsättning	14	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
 Sjukfrånvaro §	10 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14	2,9 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
§			

Nämndmål: 3.4.1 Förvaltningen är en attraktiv arbetsgivare där chefer och medarbetare har möjlighet att utvecklas utifrån verksamhetens behov och tillsammans skapar en hälsosam arbetsmiljö

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete med fokus på att det förebyggande och främjande arbetet med friskfaktorer, rehabilitering, hot och våld, otillåten påverkan och våld i nära relation. Medarbetares organisatoriska- och sociala arbetsmiljö undersöks och vid behov vidtas åtgärder.

Under 2025 fortsätter implementeringen av stadens nya modul om systematiskt arbetsmiljöarbetet i ledningssystemet ILS, vilket förväntas öka likvärdigheten och kvaliteten i verksamheternas arbetsmiljöarbete. Den nya organisations- och chefsstrukturen skapar goda förutsättningar för ett nära ledarskap och ett hållbart arbetsliv.

Ett aktivt arbete med strategisk kompetensförsörjning bedrivs enligt stadens kompetensförsörjningsprocess och varje avdelning vidtar aktiviteter utifrån behov. Chefer erbjuds ledarutvecklings- och kompetenshöjande insatser i syfte att stärkas i sin ledarroll.

Inom äldreomsorgen fortsätter kompetensutvecklingsinsatser för att stötta medarbetare att söka skyddad yrkestitel för undersköterskor. Förvaltningen ska fortsätta söka medel från stadens kompetensutvecklingsansats för att stärka medarbetarnas kompetens inom svenska språket, psykisk ohälsa och kognition. Det metodrum som startade 2024 på Pilträdet servicehus ska erbjuda en plats för lärande och ge medarbetare möjlighet att öva på kliniska vård- och omsorgsmoment under säkra förhållanden. Målet med metodrummet är att erbjuda relevanta utbildningar och möjlighet till praktisk träning i en realistisk lärmiljö med fokus på klinisk simulering.

Genom att arbeta systematiskt med rekrytering av sommarvikarier inom äldreomsorgen med stöd från Serviceförvaltningen Rekrytering, säkras den långsiktiga kompetensförsörjningen och chefernas arbetsbelastning minskar.

Inom socialtjänsten fortsätter satsningen på aktivt medarbetarskap och att uppnå en gemensam titulatur inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning.

Nämnden strävar efter att erbjuda heltidsanställning vid nyanställning och de medarbetare som önskar utökad sysselsättningsgrad erbjuds att gå upp i tid i de fall där det är möjligt. För att främja heltid som norm ska scheman för heltidsorganisation tas fram, med utgångspunkt från den äldres och personer med funktionsnedsättnings behov av god kontinuitet samt

medarbetarnas behov av en god arbetsmiljö.

Inom ramen för Agenda 2030 kopplar förvaltningen arbetet framför allt till:

Mål 3 - Hälsa och välbefinnande

Mål 5 - Jämställdhet

Mål 8 - Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

Förväntat resultat

Ett systematiskt arbete bedrivs för att utveckla friskfaktorer i verksamheten och långtidssjukfrånvaron minskar.

Hot, våld och otillåten påverkan förebyggs och vid behov erbjuds medarbetare stöd.

Medarbetare har en god arbetsmiljö som är fri från kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier.

Andel medarbetare som erbjudits ökad sysselsättningsgrad och heltidsanställning ökar.

Medarbetare har den kompetens som uppdraget kräver och är bra på att dela kunskap och erfarenhet med varandra.

Rekryteringar sker enligt Stockholm stads rekryteringsprocess.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
Andel medarbetare inom socialtjänsten som upplever att de tillsammans med kollegorna är bra på att dela kunskap och erfarenhet med varandra	70		År
Andel medarbetare som vet var de ska vända sig om de upplever sig utsatta för kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier.	95 %		År
Ledarskapsindex	84		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Medarbetare och chefer genomgår E-utbildning "Bryt myten" för att minska stigma och öka kunskapen kring psykisk ohälsa	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Kungsholmens dagliga verksamhet är en arbetsplats där medarbetare och chefer har möjlighet till utveckling utifrån verksamhetens behov och tillsammans skapar en hälsosam arbetsmiljö.

Förväntat resultat

Medarbetares arbetsbelastning följs upp på individnivå

En handlingsplan tas fram för att utveckla den goda arbetsmiljön

Teamstärkande aktiviteter genomförs som syftar till att bidra till en god sammanhållning.

Arbetsätt

För att enheten ska vara en arbetsplats där medarbetare och chefer har möjlighet till utveckling och tillsammans skapar en hälsosam arbetsmiljö har enheten många slags möten där var och en förväntas vara medskapande utifrån sitt uppdrag.

Utifrån en utvärdering av teamträffarna som bestod dels av synpunkter från medarbetare, upplevelsen hos gruppledare samt en skriftlig sammanställning från MA-gruppen har enheten identifierat att form och innehåll behöver revideras. För att skapa meningsfulla möten behöver innehållet på träffarna anpassas utifrån de olika teamens behov.

Samtliga medarbetare gör en möjlighetsanalys som rör innehåll och utformning av teamträffar under januari. Gruppledaren tar fram anpassade dagordningar för varje team i syfte att skapa meningsfulla möten.

Enheten har sedan flera år brutit ner verksamhetsplanen på stödpersonsnivå och utvärderingar i både grupp och individuellt har visat att det varit hjälpsamt för medarbetarna för att ha kännedom om målen i verksamhetsplanen.

Detta kommer även att tas fram för i år av enhetschef, där varje mål konkretiseras med förväntningar på vilka uppgifter som ska utföras av varje stödperson eller utifrån ett uppdrag.

Under året kommer medarbetares arbetsbelastning mätas genom en avdelningsgemensam enkät. Vid behov följer enhetschef upp den individuella belastningen och vidtar åtgärder.

Enheten har sedan några år arbetat med portalen "Aktivt medarbetarskap" vilket har skett genom diskussioner om olika aspekter av medarbetarskapet genom filmer och frågeställningar på APT. En analys från utvärderingen 2024 är att diskussionerna har varit givande men att tiden på APT varit för kort. Därför planerar enheten att flytta dessa tillfällen till ett annat forum.

Under 2024 undersöktes vad som är viktigt för var och en av medarbetarna för att må bra på arbetet. Utifrån det resultatet och diskussioner på APT kommer arbetsgruppen Teamstärkande att ta fram en handlingsplan med åtgärder. Teamstärkande aktiviteter planeras minst en gång per termin för att stärka känslan av gemenskap och trygghet inom enheten

Enheten följer förvaltningens årshjul för systematiskt arbetsmiljöarbete med fokus på att det förebyggande och främjande arbetet med friskfaktorer. Samtliga medarbetare erbjuds heltidsanställningar.

Under året kommer enheten att genomföra någon form av utvecklande satsning för de medel som förra årets hedersomnämning i kvalitetsutmärkelsen inbringade. Förslag på vad som ska göras kommer att tas fram av en arbetsgrupp.

Resursanvändning

Medarbetare och ledning i egenskap av medskapare till en hälsosam arbetsplats med möjlighet till utveckling.

Arbetsgruppen teamstärkande i egenskap av att tillföra aktiviteter som bidrar till en hälsosam arbetsplats.

Material aktivt medarbetarskap

En liten bok om medarbetarskap

Verksamhetsplan

Handlingsplan utifrån medarbetarenkäten

Årshjulet för systematisk arbetsmiljö

Handlingsplan- Att må bra på jobbet

Medel från hedersomnämmandet

Uppföljning

Gruppledaren ansvarar för att följa upp den upplevda kvaliteten på teamträffarna genom att jämföra upplevt nuläge med hjälp av möjlighetsanalys. Redovisning av resultat sker i VB

Att enhetens medarbetare har kännedom om målen i verksamhetsplanen och vet vad som förväntas av var och en följs upp av enhetschef löpande under avstämningar, i medarbetarenkät och enskilt i medarbetarsamtal under hösten.

Enhetschef gör en analys och vidtar eventuella åtgärder på upplevd arbetsbelastning kommer att göras i samband med att enkätsvaren inkommer. Uppföljning av arbetsbelastning sker även på medarbetarsamtal och andra former av individuella samtal. En sammanfattning av resultatet redovisas i VB

Uppföljning av det aktiva medarbetarskapet följs upp i T1, T2 och VB. Uppföljning av vad arbetet med det aktiva medarbetarskapet har gett på individnivå följs upp på medarbetarsamtal under hösten.

Uppföljning av handlingsplanen för att må bra på arbetet följs upp löpande av arbetsgruppen och redovisas i T2 och VB

Uppföljning av de teamstärkande aktiviteterna och dess effekter görs av enhetschef på avstämningsmöten under året och redovisas i VB

Enhetschef följer upp vad den utvecklande satsningen innebar och vilka resultat den givit och redovisar detta i VB.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Arbete med portalen "Aktivt medarbetarskap" samt en liten bok om medarbetarskap	2025-01-23	2025-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

Nämndmål: 3.5.1 Nämndens verksamheter har en hög beredskap och god handlingsförmåga

Beskrivning

Säkerhet- och beredskapsarbetet bedrivs med stöd av Stockholm stads säkerhetsprogram. För att vidareutveckla beredskapen utgår förvaltningen från de prioriteringar som framkom i risk- och sårbarhetsanalysen. Samhällsviktiga verksamheter arbetar vidare med de åtgärder som identifierades. Övning genomförs för att utveckla krishanteringsförmågan och skapa delaktighet.

Krisledningen fortsätter att utvecklas genom årlig övning och uppdatering av tillhörande dokument. Krisstödet genomför en övning i samverkan med Röda korset och Västermalms församling.

Via utskicket "Kungsholmen i korthet" får invånarna information om trygghetspunkterna.

Utveckling av krigsorganisationen fortsätter. Medarbetare informeras om civilt försvar och krigsorganisationen. Förvaltningen följer fortsatt sektorsorganisationens arbete för civil beredskap.

Förvaltningens inköp ska säkra en god kvalitet och hållbarhet. Arbetet sker utifrån Stockholms stads program för inköp och tillämpningsanvisning. För att säkerställa en god kvalitet, motverka välfärdsbrott och främja en sund konkurrens mellan seriösa företag är en aktiv avtalsuppföljning prioriterat.

Det systematiska informationssäkerhetsarbete fortgår, arbetet sker i enlighet med Stockholms stads riktlinje för informationssäkerhet samt lokal anvisning för informationssäkerhet. Prioriterat under verksamhetsområdet är fortsatt arbete med den lokala anvisningen för informationssäkerhet och särskilt det ansvar varje medarbetare och chef har i att upprätthålla en god informationssäkerhet.

Arbetet bidrar främst till mål 11, hållbara samhällen i Agenda 2030 genom att bygga upp en robusthet och stärka förmågan att hantera samhällsviktig verksamhet vid en allvarlig händelse.

Förväntat resultat

Förmågan att förebygga och motstå samhällsstörningar och därigenom upprätthålla samhällsviktig verksamhet stärks.

Kungsholmsbor har kännedom om stadsdelsförvaltningsområdets trygghetspunkter.

Krishanteringsförmågan stärks genom övning, utveckling av organisationen och samverkan.

Medarbetares kunskap om civil beredskap och krigsorganisation fördjupas.
Avtalsuppföljning säkerställer en god kvalitet och eventuella oegentligheter upptäcks.
Medarbetares och chefers förståelse och ansvar i upprätthålla en god informationssäkerhet stärks och kraven på skydd av information säkerställs.

Enhetsmål: Kungsholmens dagliga verksamhet har en hög beredskap och en god handlingsförmåga

Förväntat resultat

Enheten har en uppdaterad risk- och sårbarhetsanalys
Medarbetare har kunskaper i grundläggande dataskydd och informationssäkerhet

Arbetsätt

För att Kungsholmens dagliga verksamhet ska ha en hög beredskap och en god handlingsförmåga görs årligen en risk och sårbarhetsanalys för att förebygga olika risker. Enhetschef är ansvarig för att analysen görs och vidtar eventuella åtgärder. Resultatet kommuniceras med medarbetarna vid avstämningar.

Enhetens medarbetare genomgår de obligatoriska webb-utbildningarna i informationssäkerhet och dataskydd under januari till oktober.

I händelse av en större kris där beslut tas om att daglig verksamhet inte ska bedrivas kommer enhetens medarbetare i första hand att bistå gruppbestäderna.

Enhetens lokala krisplan aktualiseras under en avstämning under våren.

Resursanvändning

Medarbetare
Enhetschef
Verksamhetscontrollers
Avdelningschef
Övriga chefer inom socialtjänstavdelningen

Uppföljning

Uppföljning av risk och sårbarhetsanalysen redovisas i VB

Enhetschef följer upp medarbetarnas kunskaper i dataskydd och informationssäkerhet genom ett utdrag från utbildningsplattformen. Avvikelser kommuniceras med berörda medarbetare och följs upp i medarbetarsamtal. Resultatet redovisas i VB.

Uppföljning av enhetens krisplan sker genom granskning av minnesanteckningar från avstämningar och redovisas i VB

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt

Nämndmål: 3.7.1 Kungsholmen är ett jämställt, öppet och demokratiskt stadsdelsnämndområde

Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att arbeta för att alla verksamheter lever upp till mänskliga rättigheter och är fria från diskriminering, kungsholmsbors synpunkter och förslag tas tillvara samt genom att vidareutveckla arbetet med jämställdhet, jämlikhet, nationella minoriteter, funktionshinderperspektivet och barnrättsperspektivet. Arbetet ska bedrivas i enlighet med bland annat det kommande programmet för mänskliga rättigheter med tillhörande handlingsplaner, program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning samt handlingsplan för en äldrevänlig stad.

Barnrättsperspektivet och det enskilda barnets delaktighet är centralt i verksamheter där barn berörs. För att säkerställa att barnets bästa beaktas vid beslut om insats för den vuxne ska arbetet med barnkonsekvensanalyser utvecklas. Barn till anhöriga med beroendeproblematik och/eller någon form av funktionsnedsättning ska erbjudas eget stöd i syfte att öka barnets delaktighet och handlingsutrymme. Barnets delaktighet förstärks också genom möjligheten att lämna synpunkter och klagomål i en framtagen blankett specifikt för barn och unga.

Barnen på förskolorna ges möjlighet att utveckla resiliens för att skapa tilltro och tillit den egna förmågan i med- och motgångar.

Förvaltningen vill skapa en transparent och kontinuerlig dialog med stockholmarna, så att en rättvis omställning mot ett hållbart samhälle är inkluderande och tillgänglig för alla. Projektet Scale och det sökta EU-projektet Closer beskrivna under 2.1 riktar sig i olika konstellationer till äldre, anhöriga till äldre, medarbetare inom äldreomsorgen, medarbetare inom privat äldreomsorg samt så småningom också civilsamhälle och näringsliv, med gemensamt fokus på hälsosam och hållbar mat, och minskad plastförbrukning.

Klimatpåverkan från nämndens konsumtion ska halveras till 2030. Under året kommer en genomlysning göras av nämndens inköp, ur olika perspektiv, genom innovation och samverkan mellan olika funktioner i organisationen som berörs av inköpsprocesserna. Aktiviteten Hållbara inköp kopplar till flera mål i verksamhetsplanen (2.1 - 2.4, 3.5, 3.6) och ligger under mål 3.7 för att betona kopplingarna till Agenda 2030 och ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet, inkluderat välfärdsbrott. Hållbara inköp handlar för förvaltningen om att om att välja produkter och tjänster som är bra för både människor och planeten, utan att äventyra framtida generationers möjlighet att tillgodose sina behov. Utvecklingsarbetet innebär att öka medvetenheten inför inköp, säkerställa inköpsprocessen och dess uppföljning och utbilda medarbetarna om relevanta aspekter av inköp.

Tryggheten i stadsdelsområden utvecklas i samverkan och beredskapen inom verksamheterna stärks. Trygghetsvandringar initieras där det finns behov och kungsholmsbors och besökares synpunkter tas omhand.

Delaktighet, inkludering och dialog med de verksamheterna är till för som invånare, nämndens råd, förenings- och näringsliv är viktigt. Dialogen bidrar till kvalitetsutveckling. Verksamheterna uppmuntras till att utveckla resultat- och medborgardialoger och vara aktiva i olika sociala kanaler. En viktig del i arbetet att säkerställa de mänskliga rättigheterna är även kompetenshöjande insatser för medarbetare, samt att som arbetsgivare säkerställa att mänskliga rättigheter efterlevs internt på arbetsplatsen och bland medarbetarna.

Nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur ska främjas, genom att bland annat uppmärksamma nationella minoriteters nationaldagar eller högtider inom äldreomsorgens enheter enligt Agenda 2023 mål 10, minskad ojämlikhet. Nationella minoriteter bjuds in till samverkan för att erbjuda informationsutbyte och möjlighet till inflytande i frågor som rör deras rättigheter.

Under 2025 ska en fördjupande föreläsning genomföras inom HBTQI och normkritiskt tänkande inom äldreomsorgen utifrån den handlingsplan som finns framtagen. Särskilt fokus ska läggas på sexuell hälsa bland omsorgstagare genom ökad kunskap bland omsorgspersonal på särskilda boenden.

Anhörigkonsulenterna ska erbjuda information om det anhörigstöd som förvaltningen, staden och intresseorganisationer erbjuder till exempel samtalsgrupper. De lokala anvisningarna för anhörigstöd som togs fram under 2024 ska revideras när stadens nya program för anhörigstöd är beslutat.

Arbetet med ständiga förbättringar, innovationer och digitalisering utgår från stadens Kvalitetsprogram. Kunskaphöjande insatser utgör en central del för att skapa förutsättningar för avdelningarna att initiera och driva innovationsprocesser. Förvaltningens kvalitets- och innovationsgrupp arbetar vidare med att skapa strukturer för det förvaltningsövergripande innovationsarbetet. Under 2024 påbörjades ett innovationsprojekt utifrån en identifierad utmaning, modellen design thinking används och arbetet kommer fortsätta under 2025.

Förväntat resultat

Relevanta beslutsunderlag innehåller analyser utifrån barnrättsperspektiv, jämställdhet och tillgänglighet

Rådets synpunkter och förslag uppmärksammas och tas tillvara

Kunskapen om vikten av hänsyn till hållbarhetsaspekter vid inköp ökar

Synpunkter tas om hand och bidrar till kvalitetsutveckling

Brukar- och medborgardialoger genomförs i alla verksamheter

Anhöriga ges stöd utifrån lokala anvisningar

Kungsholmsbor har högt förtroende för stadsdelsförvaltningen

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska revidera de lokala anvisningarna för anhörigstöd utifrån Stockholms stads nya program för anhöriga samt fortsätta dess implementering	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Kungsholmens dagliga verksamhet bidrar till jämställdhet, öppenhet och demokrati

Förväntat resultat

Enheten arbetar för att upplevas inkluderande av brukare, medarbetare och besökare
Enheten genomför jämställdhetsanalyser på upplevelserummen

Arbetsätt

För att enheten ska bidra till jämställdhet, öppenhet och demokrati har enheten rutiner i stödpersonskapet som stärker delaktighet och inflytandet. Framförallt handlar det om de uppföljningar brukare och stödperson har minst fyra gånger per år. Framkommer det önskemål eller synpunkter som inte kan hanteras direkt, lyfter stödperson dessa frågor vidare till teamträffar eller annat lämpligt forum.

Jobbmöte där brukare och enhetens ledning möts, är forum för att brukare ska ha möjlighet att komma med idéer, lämna synpunkter och utbyta information. Ledningen ansvarar för att föra vidare önskemål, synpunkter och idéer till de personer eller forum som är bäst lämpade för vidare hantering.

Brukare ingår även den arbetsgrupp som planerar verksamhetsgemensamma aktiviteter samt vilka högtider som ska firas och hur.

Vid varje årsuppföljning ansvarar stödpersonen för att brukare/företrädare påminns om hur synpunkter och klagomål kan lämnas.

På jobbmöten säkerställer enhetschef att brukarna vet hur de ska gå till väga om de tycker att något är dåligt på sin dagliga verksamhet genom att årligen gå igenom den rutin som brukarna själva har varit med att tagit fram.

Resultatet av brukarenkäten analyseras bland annat ur ett jämställdhetsperspektiv med medarbetare på APT och med brukare på jobbmöten för att göra antaganden om vad som ligger bakom skillnader i svaren mellan män och kvinnor för att kunna göra lämpliga åtgärder.

Gruppledaren kommer under året att undersöka hur många av brukarna som använder upplevelserummen och om det är någon skillnad mellan könen genom att granska bokningslistorna. Utifrån resultatet kommer en diskussion att föras om enheten behöver göra förändringar i den fysiska miljön eller i arbetsätt.

Enheten kommer under ett APT ta fram en handlingsplan utifrån de förbättringsområden som

framkom i samband med nya kunskaper från föregående års HBTQI utbildning.

Som ett led i arbetet med ständiga förbättringar kommer enheten att lägga fokus på att hitta alternativ till det kvalitetsledningssystem som enheten idag använder.

För att brukarna inte ska hamna i ett digitalt utanförskap används olika digitala verktyg i det dagliga arbetet. På brukarnas begäran fortsätter arbetet med sociala medier där brukarna med stöd av medarbetare sköter enhetens instagramkonto.

För att stärka medarbetarnas kunskaper kommer stadens program för mänskliga rättigheter att gås igenom under en avstämning under våren.

Resursanvändning

Brukare i egenskap av medskapare av verksamheten

Medarbetare i egenskap av stödpersoner som ansvarar för att fråga efter brukares synpunkter och förslag

Ledning

Rutiner kring synpunkter och klagomål

Rutiner för uppföljning

Jobbmöten

Aktivitetsgruppen

Brukarenkät

HBTQ utbildning.

program för mänskliga rättigheter

Uppföljning

Enhetsens ledning följer veckovis upp de uppföljningar som brukarna har haft med sin stödperson, genom granskning i ParaSol. Eventuella frågor följs upp på teamträffar eller annat lämpligt forum av gruppledare med berörd stödperson.

Enhetschef och gruppledare följer upp de önskemål, synpunkter och förslag som framkommer på jobbmötena genom en granskning av minnesanteckningarna. Resultatet redovisas i VB

Medarbetarna i aktivitetsgruppen ansvarar för att tertialvis redovisa på APT hur brukarna i gruppen har kunnat vara delaktiga, vad som har varit framgångsrikt och vad som kan förbättras.

Gruppledare granskar om brukare/företrädare har fått information om enhetens synpunkts- och klagomålsrutin i ParaSol. Redovisning i VB

Enhetschef ansvarar för att följa upp om rutinen för vad brukare ska göra om de tycker att något är dåligt har gått igenom genom en granskning av minnesanteckningar från jobbmöten. Resultatet redovisas i T2

Uppföljning av brukarenkäten redovisas i VB

Uppföljning av hur upplevelserummen används och om eventuella åtgärder ska göras redovisas i VB

Uppföljning av handlingsplan utifrån HBTQI görs av enhetschef i T1, T2 och VB

Uppföljning av alternativ till dagens kvalitetsledningssystem redovisas i T1, T2 och VB

Uppföljning av enhetens digitala arbete redovisas i T2 och VB

Uppföljning av stadens program för mänskliga rättigheter görs av enhetschef genom en granskning av minnesanteckningar från avstämningar. Redovisning sker i T2

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheten tar fram en handlingsplan utifrån HBTQI	2025-02-03	2025-04-30

Redovisning av ekonomi

Resursanvändning

Budget 2025

Övrigt

Kvalitet

För att skapa en kultur där brukarnas fokus är rådande har enheten många typer av möten med brukarna och för dem.

Uppföljningssamtalet är den dialog brukaren har tillsammans med sin stödperson för att följa upp både insatser i genomförandeplanen men även andra frågor som är av betydelse för brukaren.

Enhetens chefer har jobbmöten med de brukare som vill, på respektive adress. Det är ett forum där information ges och tas emot, förslag och synpunkter på verksamheten diskuteras och övrigt som brukarna på de olika verksamheterna vill prata om.

Brukare deltar även i "Aktivitetsgruppen", en arbetsgrupp som planerar för verksamhetsgemensamma aktiviteter och högtider.

Teamträffarna är ett forum där medarbetarna i varje team och gruppleddare för dialog kring det som framkommit i uppföljningsmötena, kring arbetssätt, aktiviteter, hjälpmedel och bemötande. Syftet är att säkerställa kvaliteten för de enskilda brukarna i respektive team.

Enhetens arbete genomsyras av brukarnas fokus och mer går att läsa under mål. 1.3

Synpunkter och klagomål

Information om synpunkter och klagomål lämnas ut en gång per år till brukare och/eller dennes företrädare i samband med uppföljningsmötet med handläggaren. Alla synpunkter som inkommer till enheten hanteras och analyseras på ett lämpligt forum beroende av synpunktens art enligt enhetens rutin. För att även fånga in de synpunkter och klagomål brukarna uttrycker i vardagen efterfrågas detta på teamträffar och avstämningsmöten för att på bästa sätt göra förändringar eller hitta lösningar som brukarna önskar

Avvikelser och Lex Sarah

Enheten använder sig av avvikelser för att genom analys av dessa förbättra stödet till brukarna samt skapa en god arbetsmiljö.

Ett utvecklingsområde som identifierats är kunskapsbrist om vad en avvikelse är. Av detta planerar enheten att ha avvikelse och Lex Sarah som tema på avstämningsmöten under året.

Systematiskt kvalitetsarbete

Enheten har många välfungerande strukturer och väl inarbetade interna kontroller för att möjliggöra för den enskilde brukaren att påverka sin dagliga verksamhet och samtidigt säkerställer ett gott stöd. För att ytterligare förbättra det systematiska kvalitetsarbetet har två områden särskilt identifierats. Dels handlar det om att förbättra den sociala dokumentationen, vilket det har tagits fram en åtgärdsplan för. Dels handlar det om att enhetens rutiner och stöddokument upplevs för många att vara svåra att hitta. Enheten kommer att under året att försöka hitta en bättre lösning.

Välfärdsbrottslighet

För att motverka välfärdsbrottslighet ska enhetens inköp i största möjliga utsträckning gå via stadens inköpssystem. I de fall inköp inte kan göras i systemet tas beslut av enhetens ledning.

Alla medarbetare får årligen information om välfärdsbrott och otillåten påverkan på APT.

Enheten har sedan länge haft stora problem med att brukarnas turbundna resor inte fungerar på grund av kraftiga förseningar eller inställda turer. Detta har skapat oro, minskad kvalitet och övertid för medarbetarna. Enheten gör avvikelserapporter kring de turbundna resorna och har en tät dialog med representanter från både Samtrans och stadens upphandlare för att påvisa den omfattningen av brister som upphandlingen har medfört.