

Protokoll Kungsholmens och Norra innerstadens stadsdelsnämnders råd för funktionshinderfrågor 2025-05-20

Närvarande ledamöter:

Louise Lindström (DHR Delaktighet Handlingskraft Rörelsefrihet Stockholmsavdelningen), ordförande
Mikael Dahlgren (Neuro Stockholm)
Jan Delvert (RTP-StS)
Marianne Hühne von Seth (FUB Stockholm)
Berit Magaard (Epilepsiföreningen i Stor-Stockholm)
Monicka Zachari (SRF)

Från förvaltningarna:

Tero Tegel, tf avdelningschef, Kungsholmens sdf
Rosalie Wikström, sekreterare, Kungsholmens sdf
Venos Taki, sekreterare, Norra innerstadens sdf

Frånvarande:

Cecilia Kalderen (Autism- och Aspergerföreningen Stockholms län)
Vlasta Marcikic, tf avdelningschef, Norra innerstadens sdf

Tidpunkt:

Tisdag 20 maj, kl. 13:30 – 15:30

Plats:

Kungsholmens stadsdelsförvaltning, Fleminggatan 2

Protokoll justerat 2025-05-28

Berit Magaard Louise Lindström

Marianne Hühne von Seth

1. Mötets öppnande

Louise Lindström hälsade samtliga välkomna och överlämnade ordet till mötesordförande.

2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes efter att övriga frågor lades till.

3. Mötesordförande och val av justerare

a) Mötesordförande: Marianne Hühne von Seth

b) Justerare: Berit Magaard, Louise Lindström och Marianne Hühne von Seth

4. Föregående protokoll, den 9 april 2025

Det framfördes önskemål om justeringar av föregående protokoll. Eftersom dessa inte innebär några förändringar i sakfrågor kommer sekreteraren att beakta synpunkterna vid utformningen av nästkommande protokoll.

Ett tillägg görs om att Malin Tjernell har valt att avsäga sig sitt uppdrag som ledamot i stadsdelsnämndernas funktionshinderråd. Rådet riktar ett varmt tack till Malin för hennes tid och engagemang.

5. Information från stadsdelsförvaltningarna

a) Information om Tertialrapport 1

Representanter från respektive förvaltning sammanfattade information från tertialrapport 1 som bedöms beröra funktionshinderfrågor.

Rådet önskar få mer konkret information om aktiviteter, arbetssätt och förväntade resultat kopplade till Programmet om tillgänglighet och delaktighet samt till rådets tidigare bidrag i verksamhetsplanen.

Vidare påtalar rådet kritik och misstroende kring nuvarande brukarundersökningens utformning. Rådet önskar en mer detaljerad beskrivning av hur brukarundersökningarna genomförs och på vilket sätt den enskilde brukaren får stöd i att besvara frågorna.

När det gäller simhallskorten påpekar rådet att brukare inom privat verksamhet inte erbjuds dessa kort. Rådet föreslår att frågan om simhallskort för fler brukare tas upp i kommunfullmäktiges råd för funktionshinderfrågor.

Rådet efterfrågar också mer specifik information om hur Kungsholmen arbetar för att bedriva fritidsverksamhet för barn och unga med funktionsnedsättning inom ramen för den egna verksamheten. Avtalet mellan Kungsholmen och Tre Liljor avslutas vid årsskiftet, och planering för hur verksamheten i egen regi ska organiseras pågår. Samtal har även förts med skolor om möjlig samverkan kring fritidsverksamhet för målgruppen. Samtal har genomförts med skolrådet på Polhems anpassade gymnasieskola. I samtalet togs emot förslag på aktiviteter för ungdomarna inom kommande fritidsverksamhet. De önskade aktiviteterna inkluderade sång och dans, lufthockey, shuffleboard, biljard, sällskapsspel/brädspel, målarkurs och pyssel.

Rådet välkomnas av Norra innerstaden, som fortsätter arbetet inom Tre liljor att lämna in idéer och tankar på hur verksamheten kan öka antalet besökare.

Slutligen lämnar rådet förslag till båda förvaltningarna om att trygghetsvandringarna som genomförs bör inkludera ett tillgänglighetsperspektiv.

b) Kungsholmen informerar om att Funktionshinderombudsmannen kommer att

delta vid Kungsholmens stadsdelsnämnds möte den 23 oktober kl. 18.00.

För att tillmötesgå rådets krav om en träff med nämnden föreslår förvaltningen att ledamöter från rådet deltar vid detta nämndmöte.

Rådet anser dock att detta förslag inte uppfyller de krav som ställs enligt gällande anvisningar och underkänner därför förvaltningens förslag

6. Information från organisationerna och ledamöterna

- a) Marianne informerar om Stockholm stads träff med FH-råden 20 maj kl. 18.00 angående brukarundersökningar.

Marianne och Berit kommer delta vid detta möte och delar information om denna träff vid nästa rådsmöte.

7. Plan för rådets möten 2025

- a) Planering inför Workshop gällande verksamhetsplan (VP)

Rådet efterfrågar ett separat möte för att få till en workshop gällande verksamhetsplanen 2026. Rådet önskar även att arvodering för detta möte ses över. Förvaltningen ser över möjligheten och återkommer om detta önskemål.

Utöver detta får rådet i uppdrag att titta på mötesplaneringen för år 2026. Huvudinriktningen är att följa sex möten per år och att i god tid planera för träff med respektive nämnd minst en gång per år och presidiet ytterligare minst en gång per år.

- b) Möte med presidierna angående VP

Förvaltningarna återkopplar att presidierna från respektive förvaltning har mottagit en förfrågan om att tidigarelägga dialogmötet. Presidierna från de

olika förvaltningarna kan delta vid olika tidpunkter: Norra innerstadens presidium den 4 september och Kungsholmens presidium (exklusive stadsdelsdirektör) den 7 oktober.

Ett deltagande från Kungsholmens stadsdelsdirektör, ordförande och vice ordförande tillsammans kan tyvärr inte möjliggöras på de föreslagna datumen.

Rådet godkänner att ordförande, vice ordförande samt avdelningschef deltar vid dialogmötet, och anser det önskvärt att förvaltningarnas presidier deltar vid samma mötestillfälle. Förvaltningen kommer att se över denna möjlighet.

8. Balanslista

Denna punkt hann inte behandlas inom mötestiden och kommer att tas upp vid nästa rådsmöte.

9. Nämndärenden

Denna punkt hann inte behandlas inom mötestiden och kommer att tas upp vid nästa rådsmöte.

10. Övriga frågor

Rådet vill återigen lyfta fram vikten av tillgängligt media. Förvaltningen lyfter att en intern rutin tagits fram och gärna ser att eventuella önskemål om handlingar utöver det tidigare överenskomna lämnas med god framförhållning.

Denna punkt hann inte behandlas i sin helhet inom mötestiden, och de kvarvarande frågorna kommer att tas upp vid nästa rådsmöte.

11. Nästa sammanträde 4 september

a) Val av nästa mötesordförande
Jan Delvert

12. Besök av trygghetssamordnare, 15:00-15:30

Moa Swalling, trygghetsamordnare Kungsholmens
stadsdelsförvaltning, presenterar arbetet med
aktivitetsboxar. Hennes kontaktuppgifter är:
Telefon: 08-50808493
E-post: moa.swalling@stockholm.se

13. Mötet avslutas

Mötet avslutades

Bilaga: Trygghetsamordnares presentation i
PowerPoint