

Handläggare
Anne Menes
Telefon: 08-50808098**Till**
Kungsholmens stadsdelsnämnd
2025-11-20

Riktlinje för hantering av externa remisser i Stockholms stad

Remiss från kommunstyrelsen

Förvaltningens förslag till beslut

Kungsholmens stadsdelsnämnd överlämnar stadsdelsförvaltningens tjänsteutlåtande till kommunstyrelsen som svar på remissen.

Sammanfattning

En remiss har inkommit från kommunstyrelsen som avser riktlinje för hantering av externa remisser i Stockholms stad.

Förvaltningen tillstyrker förslagen för den del som rör förvaltningen och ser positivt på de delar av riktlinjen som rör formkrav. Förvaltningen delar också uppfattningen att remissvar inte bör upprepa remissens innehåll eller innehålla utförliga beskrivningar av stadens verksamheter.

Samtidigt vill förvaltningen betona behovet av tydliga interna rutiner för hur remisser ska hanteras i staden. Hanteringen har varierat genom åren, till exempel när stadsdelsnämnder inte fått remisser från kommunstyrelsen trots att dessa berör deras invånare eller ansvarsområden.

Förvaltningen föreslår att stadsdelsnämnden godkänner tjänsteutlåtandet som svar på remissen och överlämnar till kommunstyrelsen.

Bakgrund

En remiss om riktlinje för hantering av externa remisser i Stockholms stad har remitterats från kommunstyrelsen till stadsdelsnämnden.

Remissinstanser inom staden är alla övriga stadsdels- och facknämnder och bolag. Inga remissinstanser utanför staden.

Sista dag för yttrande är 2025-11-21.

Ärendet

Kommunstyrelsen har remitterat en remiss som avser ny riktlinje för hantering av externa remisser i Stockholms stad.

Stockholms stad får varje år många externa remisser. I budget för 2023 fick kommunstyrelsen i uppdrag att se över hur remissvar kan göras tydligare. En översyn har därför genomförts, vilken visat behovet av en gemensam riktlinje för hur remisser hanteras. Förslaget till ny riktlinje bygger vidare på stadens nuvarande arbetssätt, och innehåller tydligare formkrav för nämnder och bolag. Därutöver har stadsledningskontorets roll i att bedöma remisser och sammanställa stadens svar förtydligats och utvecklats.

Den del av riktlinjen som främst rör förvaltningen återfinns under rubriken *Formkrav på synpunkter*, på sidan 6 i dokumentet Riktlinje för hantering av externa remisser i Stockholms stad. I dokumentet föreslås nämnder och bolag i sina remissvar att:

- följa den externa remissens disposition och använda samma rubriker och/eller avsnittsnumrering som i den externa remissen
- lämna synpunkter enbart på de delar som rör nämnden/bolaget
- avge tydliga ställningstaganden: avstyrker/motsätter sig, tillstyrker/instämmer i, har inga synpunkter på förslagen
- undvika att återupprepa remissens förslag i större utsträckning än nödvändigt för att förklara ställningstagande eller synpunkt
- undvika utförliga beskrivningar om Stockholms stads verksamhet i större utsträckning än nödvändigt för att förklara ställningstagande eller synpunkt
- om egna förslag, ska dessa vara tydligt formulerade

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom stadsdelsdirektörens stab. Synpunkter har inhämtats från övriga avdelningar inom förvaltningen. Ärendet har behandlats av pensionärsrådet, rådet för funktionshinderfrågor och i förvaltningsgruppen. Synpunkter framgår av respektive protokoll.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Förvaltningen ställer sig i stort positiv till de föreslagna riktlinjerna för externa remisser.

Förvaltningen ser positivt på den del av riktlinjen som rör formkrav och förvaltningen tillstyrker förslagen. Vidare instämmer förvaltningen i att svar på remisser inte ska innehålla upprepningar av remissens förslag eller utförliga beskrivningar om Stockholms

stads verksamheter. Dock med reservation för att vissa beskrivningar kan vara nödvändiga för att sätta frågan i ett sammanhang för läsare och beslutfattare som inte har närmare kunskap om verksamheter kopplat till de frågor remissen rör.

Förvaltningen vill framhålla behovet av tydliga och fungerande interna rutiner för hur remisser ska hanteras inom staden.

Hanteringen har varierat genom åren, till exempel när stadsdelsnämnder inte fått remisser från kommunstyrelsen trots att dessa berör deras invånare eller ansvarsområden. Det är positivt att kommunstyrelsen samordnar stadens remissvar, men rutinen bör vara att alltid remittera ärenden som rör en stadsdelsnämnds ansvarsområde till berörd nämnd, som bäst känner till lokala behov och förutsättningar.

Förvaltningen har tidigare påtalat behovet av en dialog mellan Stockholms stad och Trafikförvaltningen om rutinerna för remisshantering av de årliga förslagen till förändringar i kollektivtrafiken. Insynen i trafikförändringsprocessen behöver stärkas och tillräckliga ledtider säkerställas, så att staden kan lämna välgrundade och förankrade synpunkter.

Förvaltningen föreslår att stadsdelsnämnden godkänner tjänsteutlåtandet som svar på remissen och överlämnar till kommunstyrelsen.

Ann-Christine Hansson
Stadsdelsdirektör
Kungsholmens
stadsdelsförvaltning

Bilaga

Riktlinje för hantering av externa remisser i Stockholms stad

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Ann-Christine Hansson, Stadsdelsdirektör	2025-10-28