Protokoll Kungshomens och Norra innerstadens gemensamma funktionshinderråd 2026-11-09

Närvarande ledamöter:
Louise Lindström (DHRS Delaktighet Handlingskraft Rörelsefrihet Stockholmsavdelningen), ordförande
Berit Magaard (Epilepsiföreningen i Stor-Stockholm)
Marianne Hühne von Seth (FUB Stockholm)
Mikael Dahlgren (Neuro Stockholm)

Från förvaltningarna:
Christine Salemka Carlsen, avdelningschef, Norra innerstadens sdf
Tero Tegel, avdelningschef, Kungsholmens sdf
Rosalie Wikström, sekreterare, Kungsholmens sdf
Venos Taki, sekreterare, Norra innerstadens sdf

Frånvarande:
Marie Kringberg (RBU Stockholm)

Protokoll justerat 2026-11-13

1. Mötets öppnande av ordförande och presentation av mötesdeltagare
   Ordförande Louise Lindström öppnade mötet och hälsade samtliga välkomna.

2. Godkännande av dagordning
   Dagordningen godkändes.

3. Mötesordförande och val av justerare
   a) *Mötesordförande:* Louise Lindström

   b) Justerare: Berit Magaard

   Protokollet behöver justeras senast 17 november för att komma med till nämndernas sammanträden den 19 november.

4. Mötets och tillhörande dokuments tillgänglighet
   Mötet med tillhörande dokumentation bedömdes vara tillgängligt. Inför kommande möten ska dagordning och protokoll skickas ut i PDF-format med skrivskydd för att bevara deras innehåll.

5. Föregående protokoll 2026-09-14
   a) Statistik över stölder och sexualbrott inom verksamheterna samt uppgifter om rapportering enligt lex Sarah till IVO eller genom polisanmälan.
   Kungsholmen redovisade att man under 2026, inom socialtjänstavdelningen, av totalt nio lex Sarah-utredningar haft ett ärende som rörde sexuella övergrepp. Händelsen bedömdes utgöra ett missförhållande och anmäldes därför inte till IVO.

   Norra innerstaden redovisade att man under 2026, inom socialtjänstavdelningen, av totalt 20 lex Sarah-utredningar haft ett ärende som rörde sexuella övergrepp. Händelsen bedömdes utgöra ett missförhållande och polisanmäldes, vilket ledde till en fällande dom. Det finns även en lex Sarah-

utredning gällande ekonomiska övergrepp som bedömdes som ett missförhållande.

b) *Förvaltningarnas arbete avseende personer med funktionsnedsättning före och efter 65 år och som inte omfattas av LSS.*

Förvaltningarna har samverkansöverenskommelse med målsättningen att ingen enskild ska riskera att falla mellan stolarna vid övergången mellan olika verksamhetsområden. I denna framgår att ambitionen är att säkerställa ett gott och sammanhållet stöd både före och efter 65 års ålder. Det finns skriftliga rutiner för biståndshandläggare hur övergången ska se ut.

Det finns ett fortsatt behov av att stärka äldreomsorgens kompetens kring målgruppen. Kompetensutveckling pågår löpande.

Louise lyfte frågan om det finns information riktad till målgruppen som tydliggör hur processen och arbetsgången ser ut inför 65-årsdagen. Hon framförde förslaget om att ta fram en grundläggande och lättillgänglig information som beskriver strukturerna och vad som gäller vid övergången. Informationen föreslogs utformas visuellt och anpassas efter målgruppens behov.

Vidare informerades om att fackförvaltningarna genomför en förstudie avseende 65-årsgränsen och hur den påverkar tillgången till insatsutbudet.

6. Information från stadsdelsförvaltningarna
   a) *Kungsholmen: Återkoppling gällande inspel till VP 2027*

   b) *Norra innerstaden: Återkoppling gällande inspel till VP 2027*

   Förvaltningarna anser att merparten av rådets inspel redan ryms inom förvaltningarnas grunduppdrag och pågående arbete. Det handlar därför i många delar om att fortsätta det arbete

som redan bedrivs. I frågor som ligger utanför förvaltningarnas ansvarsområde, framför allt när det gäller arbetsmarknadsfrågor och bostadsförsörjning, är inriktningen att involvera och bjuda in berörda förvaltningar till rådet för att informera om stadens arbete. Rådet uppmanas ta ställning till om detta är önskvärt och ska läggas in i balanslistan.

Gällande arbetet med regelbundna hälsoaktiviteter är förslaget att detta fortsatt ska uppmärksammas i verksamhetsplaneringen, med en aktivitet som handlar om att förvaltningarna ska utföra minst en hälsofrämjande aktivitet i veckan inom grupp- och servicebostäder samt daglig verksamhet, och eventuellt även inom stödboende och boendestöd.

c) Rapport från respektive FHR sekreterare:
Rådssekreteraren informerade om en forumträff för rådssekreterare den 7 december. Syftet med träffen är att fortsätta utveckla stadens arbete med råd för funktionshinderfrågor.

Marianne framförde önskemål om att lyfta frågan om hur andra stadsdelsförvaltningar involverar sina råd i exempelvis framtagandet av tjänsteutlåtanden samt i andra strategiska beslut och processer. Hon betonade vikten av att ta tillvara rådets kunskaper och erfarenheter.

Återkoppling från forumträffen lämnas vid nästkommande möte.

7. Information från organisationerna och ledamöterna
   Ett digitalt möte med Funktionsrätt Stockholm kommer att genomföras 10 november. Vid mötet ska svaren från den enkät som Funktionsrätt Stockholm tagit fram om rådets arbete och funktion gås igenom.

Den 18 november bjuder staden in rådets ledamöter till en träff där stadens budget kommer att presenteras.

Återkoppling från mötena lämnas vid nästkommande sammanträde.

8. Balanslista
   a) Genomgång av balanslista
   Balanslistan gicks igenom och samtliga punkter kvarstår.

   En träff med presidiet föreslogs läggas till som en ny punkt och prioriteras i det fortsatta arbetet. Förvaltningarna informerade om att en sådan träff troligtvis kan genomföras tidigast i april. Förvaltningarna tar med sig frågan och undersöker möjligheterna att få till stånd en träff.

9. Nämndärenden
   a) Norra innerstadens stadsdelsnämnd:
   Publicering av ärenden 2026-11-06 inför nämndmöte 2026-11-19

   b) Kungsholmens stadsdelsnämnd:
   Publicering av ärenden 2026-11-06 inför nämndmöte 2026-11-19
   Louise har fortsatt kommentar och synpunkt kring hur punkten för *Anmälan av rådets för funktionshinderfrågor protokoll* skrivs ut i Meetings och att det blir en diskrepans kring den digitala och utskrivna versionen liksom att förvaltningarnas Formuleringar och hantering i kallelse och protokoll skiljer sig åt.

   c) Andra nämndärenden, remisser och beredning till FHR:

Rådet har vid genomläsning uppmärksammat brister i skrivelsen (KUNG 2026/438) och begär en genomgång av skrivelsens tillkomst och förklaring till varför rådet inte varit remissinstans. Rådet föreslår att avdelningschefen som är en av undertecknarna är föredragande av skrivelsen.

Avdelningschefen redogör för hur svaret på skrivelsen har tagits fram och varför rådet inte har involverats i beredningen. Förvaltningen har betraktat skrivelsen som en redogörelse för det befintliga arbetet, snarare än som ett förslag till nya strategiska beslut eller förändringar. Detta är bakgrunden till att rådet inte har involverats i utformningen av skrivelsen eller fått ärendet på särskild remiss.

Rådet har i stället fått möjlighet att ta del av förslaget genom möteskallelsen till dagens rådsmöte samt via Meetings, med möjlighet att lämna synpunkter inför stadsdelsnämndens beslut. Som exempel på hur liknande ärenden hanteras informerar förvaltningen om Pensionärsrådets arbetssätt.

Rådet tackar för förvaltningens svar och meddelar att rådet avser att lämna ett eget yttrande över skrivelsen. Rådets ledamöter ombeds att lämna sina synpunkter senast den 17 november 2026.
Rådets ledamöter framför även önskemål om ett tydliggörande av arbetsordningen för hur och i vilket skede rådet ska involveras i beredningen av ärenden, alternativt ges möjlighet att yttra sig som remissinstans.

Efter diskussion föreslås att skrivelser och ärenden med eventuella funktionshindersaspekter skickas till

rådet redan i inledningen av beredningsprocessen, så att rådet ges möjlighet att bidra med synpunkter i ett tidigt skede.

10. Besök till FHR

Vid detta sammanträde utgår presidieträffen.

11. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

12. Nästa sammanträde

a) 2 december 2026 i Kungsholmens lokaler, Fleminggatan 2.

Avdelningschef Norra innerstaden meddelar att hon bara kan delta fram till kl. 15.00.

b) Val av nästa mötesordförande
Marianne Hühne von Seth

13. Mötets avslutande

Bilagor

1. Balanslista rådet
2. Rådets yttrande över skrivelsen (KUNG 2026/438)