



## Protokoll för förvaltningsgrupp 5/2026

### Närvarande fackliga

Camilla Vikberg, Kommunal

### Närvarande arbetsgivarsidan

Patric Rylander, förvaltningschef

Pouneh Sahlin, HR-Konsult

Karin Wikström, avdelningschef

Henrik Baudou Fjelkman, tf.  
avdelningschef

Beatrice Söderberg, sekreterare

### Tidpunkt

2026-09-21 kl. 10:00-11:00

### Plats

Palmfelt Center, rum Havet

Camilla Vikberg  
Kommunal

Patric Rylander  
Förvaltningschef

Protokollet justeras digitalt.

## **§ 1 Fastställande av dagordning**

Förvaltningsgruppen fastställer utsänd dagordning.

## **§ 2 Datum för justering**

Datum för justering av protokollet fastställs till fredag 25 september.

## **§ 3 Anmälan av föregående protokoll**

Förvaltningsgruppen tar del av protokollet från föregående möte den 24 augusti.

## **§ 4 Kvarstående punkter**

Inga kvarstående punkter förelåg.

## **§ 5 Omstrukturering och förändrad lokalplacering för enheterna på Skogskyrkogården**

Förslaget innebär att Servicegruppen organiseras under Enhet gräveri Skogskyrkogården, att Kyrkogårdens åtta skötsellag samlas på kvarter 11 och att gräveriet tillsammans med stockholmsjobbarna och sommarjobbarna utgår från kvarter 21.

Förändringen bidrar till en tydligare organisation, bättre samordning och kommunikation, minskad sårbarhet vid frånvaro och en mer hållbar bemanning. Samtidigt skapas bättre förutsättningar för arbetsmiljön inom enheterna.

Kommunal ställer frågan om förvaltningen har sett över hur den föreslagna förändringen påverkar möjligheterna till matplatser, dusch och omklädning. De uppmärksammar även att förändringen inte tidigare har kommunicerats eller informerats om.

Arbetsgivaren informerar att det utskickade förslaget är den första informationen om den planerade förändringen och att frågan nu i ett första steg, tas upp i förvaltningsgruppen. Under veckan kommer chefer att informera skyddsombud och medarbetare om den kommande förändringen. Förhandling enligt 11 § MBL kommer att genomföras och frågan kommer därefter att behandlas och beslutas i kommande förvaltningsgrupp.

Förvaltningen har sett över lokalerna och bedömer att det kommer att finnas tillgång till matplatser samt möjlighet till dusch och omklädning.

## **§ 6 Ärenden till kyrkogårdsnämndens sammanträde den 30 september**

Följande ärenden som tas upp för beslut på kyrkogårdsnämndens sammanträde den 30 september har skickats ut till förvaltningsgruppen:

- **Tertialrapport 2 för kyrkogårdsnämnden 2026**
- **Yttrande över Trädpolicy för Stockholms stad**
- **Yttrande över Handlingsplan för klimatanpassning av Stockholms stad**
- **Statusrapport för restaureringen av Skogskrematoriet (RASK)**

Förvaltningen informerar om att Tertialrapport 2 visar ett bra resultat. Korttidsfrånvaron, som ökade under våren, har minskat och ligger nu på normal nivå. De områden som förvaltningen behöver arbeta vidare med är bland annat att säkerställa att krav på arbetsrättsliga villkor ställs vid upphandlingar. Förvaltningen behöver även minska inköp av förbrukningsmaterial av plast.

Restaureringen av Skogskrematoriet fortsätter enligt plan och håller budget. Kapellen beräknas kunna öppnas för ceremonier under hösten 2027. Det arbete som återstår är bland annat byte av orglar. Orglarna kommer att bytas ut ett i taget, vilket innebär att övriga kapell kan hållas öppna för ceremonier medan arbetet pågår i ett av kapellen.

Närvarande facklig lämnar inga synpunkter på ärendena till kyrkogårdsnämnden.

## **§ 7 Uppföljning av skyddsronder samt incidentrapportering**

Förvaltningsgruppen tar del av inrapporterade incidenter i IA för perioden 2026-08-21 – 2026-09-14.

Ett tillbud avsåg en nära olycka med en hjullastare. Hjullastaren hade placerats felaktigt av medarbetaren som rapporterade händelsen. Kommunal och förvaltningen framhåller att det är positivt att medarbetare rapporterar incidenter och tillbud, eftersom rapporteringen bidrar till förbättringar.

Inga andra incidentrapporteringar stack ut.

## **§ 8 Anmält från förvaltningens arbetsplatsträffar**

Inget har anmälts från förvaltningens APT:er till detta förvaltningsgruppsmöte.

## **§ 9 Personalfrågor**

Krematorieenheten har fått en ny enhetschef, Fredrik Törnberg.

Tidigare enhetschef, Aron Thomsson har gått över till en projektledarroll och kommer fortsatt att arbeta med krematoriefrågor. Inledningsvis kommer fokus främst att ligga på arbetet med den nya skorstenen till Nya krematoriet. Därefter kommer arbetet fortsätta med förberedelser inför renoveringen av Räcksta krematorium.

Enhet Byggnad och landskap har anställt en ny fastighetsingenjör, Jimmy Åbom.

Förvaltningens tidigare nämndsekreterare slutade i april. En ny nämndsekreterare har nu rekryterats och börjar i slutet av oktober. Den nya nämndsekreteraren heter Carl Lidén Högselius.

Rekrytering av en ny HR-konsult pågår och är nu i slutskedet.

## **§ 10 Förvaltningschefen informerar**

Nya scheman har tagits fram och kommunicerats till medarbetarna inom Kommunals avtalsområde. Eftersom förändringen har genomförts under tidspress har processen varit utmanande för både medarbetarna och arbetsgivaren, som har gjort sitt bästa för att uppfylla sina skyldigheter enligt gällande regelverk. De nya arbetstiderna är tillfälliga. Förvaltningen kommer att ta in extern hjälp för att färdigställa arbetet med schemaläggningen. Målsättningen är att arbetet ska vara klart till årsskiftet.

## **§ 11 Övriga frågor**

Förvaltningen har under året arbetat med att förtydliga ansvaret för kremering och kostnadsansvaret för kremering utifrån gällande lagstiftning. För att Stockholms stad ska kunna utföra en kremering krävs stöd i lag eller avtal. Stöd i lag finns när den avlidne var folkbokförd i Stockholms stad eller när Stockholms stad ansvarar för att bereda gravplats för en avliden som inte var folkbokförd i staden.

För andra kremationer krävs stöd i avtal. Förvaltningen har därför under året varit i kontakt med församlingarna i Stockholms län och uppmanat dem att teckna avtal med Kyrkogårdsförvaltningen. Avtal kommer att krävas från och med den 1 oktober.

Information om förändringen har kommunicerats till begravningsbyråerna genom nyhetsbrev samt information på stadens webbplats riktad till begravningsbyråer: <https://tillstand.stockholm/tillstand-regler-och-tillsyn/begravning/kremering/>

Förvaltningens personal har även fått information om och genomgångar av förändringen för att skapa trygghet i hanteringen samt ge medarbetarna förutsättningar att besvara frågor som kan uppstå i samband med den nya rutinen.

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>

Signerad av  
Patric Rylander

Signaturdatum  
2026-09-28 09:35:33

Elektronisk underskrift



underskrift.stockholm.se

Signerad av  
Camilla Vikberg

Signaturdatum  
2026-09-30 08:56:48

Elektronisk underskrift



underskrift.stockholm.se