

Handläggare
Melanie Lindqvist
Telefon: 08-508 28 887**Till**
Miljö- och hälsoskyddsnämnden
2024-01-23, p. 8

Rapport om miljöförvaltningens arbete med kundfordringar

Förvaltningens förslag till beslut

1. Godkänna rapporten.

Fakturering, krav- och inkassohantering regleras av lagar och regler. Redovisning av fordringar regleras i den kommunala redovisningslagen. Kommunfullmäktige fastställer i stadens regler för ekonomisk förvaltning övergripande regler för fakturerings- och kravverksamhet. Regler för ekonomisk förvaltning ingår i kommunfullmäktiges budget för respektive år.

Enligt reglerna för ekonomisk förvaltning ansvarar varje nämnd för sin fakturering och kravhantering. Detta ska ske i enlighet med gällande lagar och god inkassosed och följa regler för ekonomisk förvaltning. Taxor och avgifter beslutade av kommunfullmäktige ska alltid faktureras oavsett beloppets storlek.

Osäkra äldre utestående fordringar ska nedskrivas enligt god revisionsred. I samband med miljö- och hälsoskyddsnämndens behandling av ärendet ”Nedskrivning av kundfordringar från år 2022” 2023-11-14 efterfrågades mer information om förvaltningens arbete med kundfordringar.

Ärendet

Under 2022 skickade förvaltningen ut totalt 19 523 fakturor. Av dessa betalades inte 382 fakturor (1,9 %) innan förfallodatum och efter påminnelse.

Förvaltningen kan bevilja anstånd på 30 dagar från förfalldagen eller besluta om upprättande av avbetalningsplan i högst 12 månader. Vid beslut om anstånd ska stor restriktivitet iakttas. Varje kunds sak ska prövas, vid prövningen ska hänsyn tas till kundens betalningsförmåga.

Om anstånd eller avbetalningsplan inte fullföljs skickas fakturan till inkasso efter 60 dagar. Sergel kredittjänster AB är stadens nuvarande inkassobolag.

Fakturor som är obetalda 21 dagar efter förfalldatum eller längre bokförs som temporär kundförlust i samband med första månadsbokslut. Rutinen i Stockholms stad är att obetalda fakturor med förfalldatum som är äldre än ett år ska skrivas ned, vilket görs i samband med årsbokslut. När fakturan blir nedskrivnen blir den en konstaterad kundförlust. Nedskrivning påverkar inte eventuellt indrivningsförfarande, utan detta arbete fortsätter tills kunden betalar. Efter 10 år preskriberas dock ärendet.

Förvaltningens synpunkter

Miljöförvaltningens konstaterade kundförluster består nästan uteslutande av tillsynsfakturor inom miljöbalken och livsmedelslagstiftningen. Livsmedelsfakturorna utgör historiskt ca 75-85 % av det totala nedskrivningsbeloppet. Detta på grund av att restaurangbranschen är en tämligen rörlig och konjunkturkänslig bransch. De senaste åren har dessutom antalet konkurser och rekonstruktioner ökat på grund av pandemin och det samhällsekonomiskt ansträngda läget med hög inflation, höjda elpriser mm.

Under hösten 2022 infördes efterhandsdebitering vid tillsyn av livsmedelsanläggningar. Efterhandsdebiteringen innebär att livsmedelsföretagen får betala sin kontrollavgift efter genomförda kontrollbesök, istället för som tidigare i början av varje kalenderår. På detta sätt blir det en tydligare koppling mellan utförd kontroll och betalning. Förhoppningen är att detta kommer att leda till att en ännu högre andel av fakturorna betalas innan förfalldatum.

Anna Hadenius
Förvaltningschef
Miljöförvaltningen

Mikael Nyberg
Avdelningschef
Miljöförvaltningen