

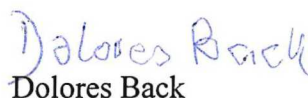
Protokoll 3/2025

Tid Onsdagen den 9 april 2025 kl. 13.00-15.00

Plats Gamla biblioteket, Tekniska Nämndhuset

Paragrafer §§1-8


Stefan Mattsson


Dolores Back

Närvarande

Ledamöter

Stefan Mattsson, ordföranden (Synskadades Riksförbund
Stockholms stad)

Dolores Back, vice ordföranden (Neuroförbundet Stockholm)

Carin Lemberg (DHR – Delaktighet, Handlingskraft, Rörelsefrihet
– Stockholmsavdelningen)

Lena Roos (Astma- och Allergiföreningen i Stockholm)

Britt-Inger Stjernström (Reumatikerföreningen Stockholm)

Eva Söderbärj (FUB Stockholm – För barn, unga och vuxna med
utvecklingsstörning)

Uno Olofsson (Ångestföreningen i Stockholm)

Tjänstemän

Lykke Ask, rådets sekreterare

Ali Eroglu, projektledare, fastighetskontoret, §§1-6

Camilla Silfverling, ekonomichef, fastighetskontoret, §6

Anna Hadenius, förvaltningschef, miljöförvaltningen, §7

Emily Tjäder, stabschef, miljöförvaltningen, §7

§ 1 Val av justerare

Beslut

Rådet utser Dolores Back att tillsammans med ordföranden Stefan Mattsson justera dagens protokoll.

§ 2 **Dagordningen fastställs**

Dagordningen godkänns.

§ 3

Föregående protokoll

Rådet godkänner protokoll nr 2/2025 från rådets gemensamma möte med idrottsnämnden och Stockholm Globe Arena AB den 5 mars 2025.

§4 Inkomna skrivelser och protokoll

Beslut

Rådet lägger skrivelserna till handlingarna.

Sammanfattning

Råden tar del av följande skrivelser och protokoll.

- Protokoll 1/2025 från kommunstyrelsens råd för funktionshinderfrågors sammanträde den 10 februari 2025.
- Protokoll 1/2025 från stadsbyggnadsnämndens och exploateringsnämndens råd för funktionshinderfrågors sammanträde den 28 januari 2025.

§5 Frågor till miljö- och hälsoskyddsnämndens och fastighetsnämndens presidium

Beslut

Rådet beslutar att återkomma med sina frågeställningar till rådssekreteraren senast den 8 maj för vidarebefordran till presidierna.

Sammanfattning

Rådet kommer att träffa nämndernas presidier den 14 maj och till det mötet avser rådet att ta fram frågeställningar som delges presidierna en vecka innan.

Rådet har haft ett separat avstämningsmöte tillsammans med idrottsnämndens funktionshinderråd för att samordna sina tankar kopplat till frågor angående idrott och fastighet. Detta underlag har överlämnats till rådssekreteraren.

Frågeställning kopplat till miljö- och hälsoskyddsnämnden kommer att lämnas in till rådssekreteraren senast den 8 maj enligt överenskommelse.

§6 Fastighetskontorets flerårsbudget

Beslut

Rådet tackar för informationen.

Sammanfattning

Camilla Silfverling, ekonomichef vid fastighetskontoret presenterar fastighetsnämndens framlagda förslag till underlag för budget 2026 med inriktning 2027-2028.

Förslaget ska beslutas om i fastighetsnämnden den 22 april.

Presentationen lyfter kontorets arbete utifrån tillgänglighets- och delaktighetsprinciperna och kopplar ihop det med de fokusområden som fastighetskontoret har satt för nuvarande år och som till stor del kommer att vara de samma framöver.

Fastighetskontoret har bland annat genomfört workshops inför arbetet med flerårsärendet och hämtat input från olika perspektiv. En strateg som arbetar med frågor kopplade till tillgänglighet, social hållbarhet samt barnkonsekvensanalyser har särskilt bjudits in.

Presentationen har delgetts samtliga rådsmedlemmar.

Rådet tackar för informationen och önskar särskilt framföra vikten av att fortsätta arbeta vidare med, samt fokusera ytterligare på förbättring av upphandling och avtalsuppföljning.

Kopplat till fokusområde 3 *Rätten att kunna ta del av den fysiska miljön och garanteras säkerhet i kris*, lyfter rådet kartläggningsarbetet med skyddsrum som genomförs av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och påpekar betydelsen av att dels informera om var dessa finns, samt att dessa skyddsrum är tillgänglighetsanpassade. Inte bara tillgängligheten till rummen utan även tillgängligheten väl inne i rummen, så som avsaknad av handikapptoaletter, höga trösklar, tunga dörrar och smala utrymmen.

Camilla svarar att de följer arbetet som MSB gör men att det inte är något som fastighetskontoret direkt har någon rådighet över.

Avslutningsvis önskar rådet att information om tillgängligheten i naturreservaten delges via stadens hemsidor så att man kan planera sina utflykter. Något som kopplar ihop med fokusområde 8. *Rätten till kultur och fritid*.

Camilla instämmer och tackar för ett bra tips att ta med sig tillbaka.

Ali Eroglu, projektledare vid fastighetskontoret informerar om pågående investeringsprojekt för 2026 och svarar på rådets frågor kopplat till dessa.

Rådet tackar för informationen och ber om att bli delgivna en särskild investeringslista.

§7 Miljöförvaltningens flerårsbudget

Beslut

Rådet tackar för informationen.

Sammanfattning

Anna Hadenius, förvaltningschef för miljöförvaltningen presenterar miljö- och hälsoskyddsnämndens framlagda förslag till underlag för budget 2026 med inriktning 2027-2028.

Förslaget ska beslutas om i miljö- och hälsoskyddsnämnden den 22 april.

Presentationen har delgetts samtliga rådsmedlemmar.

Rådet tackar för informationen och lyfter arbetet med att förbättra vattenkvaliteten. De har läst om ett forskningsprojekt som arbetar med ny teknik för att rena dagvatten och utsläpp från granulater samt mikroplaster med hjälp av bark och kol.

Diskussion förs om/hur förvaltningen arbetar med att stödja ny teknik.

§8 Övriga frågor

Sammanfattning

Rådet framför tillgänglighetsanpassningen på protokollen och menar på att formateringen med att ha en paragraf per sida inte är helt kompatibel med hur olika talsynteser läser upp texten. Rådet återkommer till rådssekreteraren med mer information via mejl.

Vid protokollet



Lykke Ask