

## Förvaltningsgruppmöte den 4 juni 2025

### Arbetsgivarrepresentanter

Jesper Ackinger, stadsdelsdirektör  
Helena Wiberg, hr-chef  
Maria Härenstam, avdelningschef  
Adam Berglund, sekreterare  
Cornelia Schroeder Lundberg, ekonomichef (Zoom)  
Gosia Holmberg, avdelningschef  
Robert Razavi, hr-konsult §§ 1-6

### Arbetstagarrepresentanter

Sveriges lärare – Marie Brynolf  
Sveriges skolledare – Jeanette Andersson  
Kommunal – Hamid Ataie  
Kommunal – Mattias Elverljung  
Akademikerförbundet SSR – Maria Lundqvist  
Akademikerförbundet SSR – Oskar Meurk  
Vision – Lena Wiklund  
Ledarna – Karin Wrannvik (zoom)  
Vårdförbundet – Elinor Alderbring (zoom) §§ 6-10

**Tid:** Kl. 13.10 – 14.15

**Plats:** Rum Vasaparken och Zoom.

#### § 1

#### **Anmälan av övriga frågor och fastställande av dagordning**

Dagordningen fastställs.

*Kommunal* anmäler en övrig fråga om vad schemaförändringar som kommer att genomföras för heltidsanställd från och med den 1 oktober innebär.

*Kommunal* anmäler en övrig fråga om hur arbetsgivaren arbetar utifrån resultatet från löneanalys för att minska skillnader i medianlön mellan olika vård- och omsorgsboenden inom stadsdelen.

*Arbetsgivaren* anmäler en övrig fråga om datum om konferens på tema uppföljning av samverkan.

## **§ 2**

### **Dag för justering och val av justerare**

Protokollet från dagens möte justeras digitalt av alla närvarande fackförbund den 9 juni 2025.

## **§ 3**

### **Föregående protokoll och eventuella kvarstående frågor**

*Kommunal* frågar hur statusen ser ut för tillgången för arbetsrum för fackförbund vid det nya förvaltningskontoret.

*Arbetsgivaren* svarar att det i dagsläget inte går att lämna besked om de kommer finnas fackliga arbetsrum på det nya förvaltningskontoret men att arbetsgivaren kommer se till att det finns arbetsrum för stadsdelens fackförbund inom stadsdelsområdet.

*Akademikerförbundet SSR* frågar om status för arbetsgrupper till det nya förvaltningskontoret.

*Arbetsgivaren* svarar att arbetsgrupper håller på att tillsättas och att några chefer har anmält intresse av att ingå i arbetsgrupp.

Inga fler kvarstående frågor från föregående protokoll förelåg och protokollet lades till handlingarna.

## **§ 4**

### **Information från arbetsgivaren**

*Arbetsgivaren* informerar om att läget är under kontroll inför sommarens semester än så länge.

*Arbetsgivaren* informerar om att arbetet med Tertialrapport 2 kommer att påbörjas inom en snar framtid.

*Arbetsgivaren* informerar att förvaltningens krisledning aktiverades under helgen med anledning av skjutningen i Vasastan. Situationen bedömdes vara under kontroll vid lunchtid under måndagen och kristeamet kunde då avslutas.

## **§ 5**

### **Arbetsmiljö och hälsa**

Inget att rapportera.

## **§ 6**

**Jämställdhet och mångfald**

Robert Razavi informerar om följande punkt:

- Resultat Jämix-rapporten 2025, se bilaga

*Kommunal* frågar om vad som avses med lönestrukturer i kontexten.

*Arbetsgivaren* svarar att det är lönehandläggning som avses med lönestrukturer i kontexten samt förvaltningens arbete för att motverka skillnader i lön på grund av kön inom lönehandläggningen.

**§ 7****Ärende till kommande nämndsammanträde – samverkan**

- Tertialrapport 1 för Norra innerstadens stadsdelsnämnd år 2025

Maria Härenstam och Cornelia Schroeder Lundberg informerar om Tertialrapport 1.

*Kommunal* framför att de anser att barngrupper inom förskolan är för stora samt att kontinuiteten bland medarbetare inom äldreomsorgen behöver bli bättre.

*Kommunal och Sveriges lärare* frågar om hur arbetsgivaren arbetar med att medarbetarna ska känna till friskfaktorer samt hur verksamheterna ska arbeta för att uppnå dem.

*Arbetsgivaren* svarar att under förra året så behandlades frågan på APT tillsammans med resultaten från medarbetarenkäten och verksamheterna fick under APT-mötena möjlighet att framför vilka friskfaktorer som medarbetarna ska fokusera på.

*Kommunal och Sveriges lärare* framför att det är mycket information som ska hinnas med på ett APT-möte, vilket kan innebära att chefen redogör för friskfaktorer, men att det sedan inte har funnits mötestid för medarbetarna att diskutera hur de ska arbeta med att uppnå friskfaktorer.

*Akademikerförbundet SSR* frågar vad det ekonomiska underskottet av myndighetsutövning inom funktionsnedsättning beror på och vad det kommer att medföra.

*Arbetsgivaren* svarar att man behöver se över anledningen till varför det har uppstått ett underskott inom myndighetsutövningen inom funktionsnedsättning eftersom behoven inte verkar ha förändrats

eftersom ekonomin är densamma på utförarsidan som tidigare. Bland annat kommer biståndsbeslut att undersökas för att eventuellt finna förklaringar till underskottet.

De fackliga hade inga fler frågor om ärendet som därmed kan anses samverkat.

## **§ 8**

### **Information från de fackliga organisationerna**

*Kommunal* informerar om att arbete pågår med lönerevisionen samt om ombudsdagen den 5 juni.

*Sveriges lärare* informerar om ombudsdagen den 5 juni.

*Vision, Ledarna, Akademikerförbundet SSR, Vårdförbundet samt Sveriges skolledare* har ingen information att delge.

## **§ 9**

### **Övriga frågor**

*Kommunal* ställer en övrig fråga om vad schemaförändringar som kommer att genomföras för heltidsanställd från och med den 1 oktober innebär. Fackförbundet framför att det finns en oro bland dess medlemmar att schemaförändringar kommer innebära mer helgarbete och mindre tid för återhämtning.

*Arbetsgivaren* svarar att det kommer innebära förändringar och att skyddsombud kommer att informeras om detta. Arbetsgivaren uppmanar fackförbunden att driva frågan om schemaförändringar på samverkan på enhets- och avdelningsnivå.

*Kommunal* ställer en övrig fråga om hur arbetsgivaren arbetar utifrån resultatet från löneanalys för att minska skillnader i medianlön mellan olika vård- och omsorgsboenden inom stadsdelen.

*Arbetsgivaren* svarar att föregående år genomfördes en justering av lönerna för att minska skillnader i medianlönen mellan olika vård- och omsorgsboenden efter resultaten från löneanalysen. Utöver det så påverkas skillnader i medianlönen också av skillnader i presentation och erfarenhet mellan olika medarbetare samt så kommer medarbetare som genomgår utbildning för att uppnå krav om skyddad yrkestitel undersköterska få högre löneökning. Arbetsgivaren uppmanar också fackförbunden att lyfta frågan om åtgärder för att minska löneskillnader utifrån löneanalysens resultat på avdelningssamverkan.

*Arbetsgivaren* lyfter en övrig fråga om datum för konferens på uppföljning av frågor som diskuterades på konferensen januari 2024 samt att utvärderingen av överenskommelsen av samverkan kan ske i samband med konferensen. Föreslaget datum är den 7 november 2025 mellan kl 10.00 till 16.30. Samtliga närvarande fackförbund godkänner datumet.

**§ 10****Mötets avslutande**

Jesper avslutar mötet med att önska alla en trevlig sommar och tackar för en bra vår av facklig samverkan.

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>