

## Sammanställning nämndens ansökningar

### *Budgetjusteringar för driftåtgärder*

#### **Fliknamn**

Lokala åtgärdsprogram, vatten  
Biologisk mångfald  
Högtider och evenemangsdagar  
Vård- och omsorgsboenden  
Grupp-, service-, stödbostäder  
Avveckling omstrukturering  
Detaljplanekostnader  
Tomgångshyror  
Parklekar drift  
Kommunalt bostadsbidrag  
Kapitalkostnader  
Demokrati och MR  
Övriga ansökningar drift

**Nämndens totalt ansökta budgetjusteringar för driftåtgärder**

#### **Projektnamn**

#### **Belopp**

|                               |            |
|-------------------------------|------------|
| Klicka här för att ange text. | 0          |
| Klicka här för att ange text. | 0          |
| Klicka här för att ange text. | 0          |
| Klicka här för att ange text. | 0          |
| Klicka här för att ange text. | 0          |
| Klicka här för att ange text. | 0          |
|                               | 0          |
|                               | 0,2        |
| Klicka här för att ange text. | 0          |
| Klicka här för att ange text. | 2,5        |
| Klicka här för att ange text. | 0          |
| Klicka här för att ange text. | 0          |
| Klicka här för att ange text. | 0          |
|                               | <b>2,7</b> |

## Tomgångshyror

Information om medel för lokaländamål finns på intranätet:  
Hyres- och lokalfrågor

**Kontaktperson vid stadsledningskontoret:**

Lokalförsörjningsenheten

[funktionsbrevlada.slk.lokalforsorjning@stockholm.se](mailto:funktionsbrevlada.slk.lokalforsorjning@stockholm.se)

**Ansökan om budgetjustering i samband med:**

**Nämnd:**

Klicka här för att ange text.

**Kontaktperson:**

Klicka här för att ange text.

**Epost:**

Cornelia Schroeder Lundberg

|                    |
|--------------------|
| <b>Roll/Titel:</b> |
|--------------------|

**Ökonomische**

| Gatuadress eller fastighetsbeteckning | Verksamhetens beteckning eller populärnamn | Verksamhetsområde (förskola, grundskola eller gymnasium) | Motivering till tomgångshyra eller behov          | Lokalen är uppsagd (år-månad - ÅÅÅÅ-MM)        | Genomfört samråd med stadsledningskontoret (ja/nej) | Uppsägning kvalitetsgranskad av hyresfunktionen (ja/nej) | Hyres-kostnad per år (mnkr) | Tomgångshyra som faller ut 2025 (kostnad ansökan avser) (mnkr) | Hyresavtal upphör/ projekt färdigställs (år-månad - ÅÅÅÅ-MM) | Geografisk tillhörighet (UtbN) |
|---------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Tre Liljor, Förskolan Mimer           | Förskola                                   | förskola                                                 | Minskat barnunderlag, Tommståld från augusti 2025 | Ej uppsagd ännu men kan sägas upp januari 2026 | nej                                                 | nej                                                      | 0,491238                    | 0,204685                                                       | 2027-09-30                                                   | Norra innerstadens sdf         |
|                                       |                                            |                                                          |                                                   |                                                |                                                     |                                                          |                             |                                                                |                                                              |                                |
|                                       |                                            |                                                          |                                                   |                                                |                                                     |                                                          |                             |                                                                |                                                              |                                |
|                                       |                                            |                                                          |                                                   |                                                |                                                     |                                                          |                             |                                                                |                                                              |                                |
|                                       |                                            |                                                          |                                                   |                                                |                                                     |                                                          |                             |                                                                |                                                              |                                |
|                                       |                                            |                                                          |                                                   |                                                |                                                     |                                                          |                             |                                                                |                                                              |                                |
|                                       |                                            |                                                          |                                                   |                                                |                                                     |                                                          |                             |                                                                |                                                              |                                |
|                                       |                                            |                                                          |                                                   |                                                |                                                     |                                                          |                             |                                                                |                                                              |                                |
|                                       |                                            |                                                          |                                                   |                                                |                                                     |                                                          |                             |                                                                |                                                              |                                |
|                                       |                                            |                                                          |                                                   |                                                |                                                     |                                                          |                             |                                                                |                                                              |                                |
| <b>Totalt ansökt belopp</b>           |                                            |                                                          |                                                   |                                                |                                                     |                                                          |                             | <b>0,204685</b>                                                |                                                              |                                |

## Kommunalt bostadsbidrag för personer med funktionsnedsättning

Stadsdelsnämnderna kan ansöka om budgetjustering för ersättning av eventuella merkostnader för kommunalt bostadsbidrag för personer med funktionsnedsättning.

### Ansökan om budgetjustering i samband med:

Tertialrapport 2

### Nämnd:

Norra innerstadens stadsdelsnämnd

### Kontaktperson:

Pontus Wedenlid

### Epost:

[pontus.wedenlid@stockholm.se](mailto:pontus.wedenlid@stockholm.se)

### Telefon:

08-508 09066

### Ansökt belopp

Utfall till och med T2 (jan-aug)

Prognos sept-dec

**2,5 mnkr**

1,7 mnkr

0,8 mnkr

### Eventuella övriga upplysningar

Klicka här för att ange text.