

Protokoll Norrmalms pensionärsråd

Närvarande

Thomas Dreber, Sveriges Pensionärsförbund (SPF) ordf.
Lisbeth Lidbom, Pensionärernas Riksorganisation (PRO) vice orf.
Margareta Sjöberg, Sveriges Pensionärsförbund (SPF)
Valeri Surell, Riksförbundet Pensionärs gemenskap (RPG)
Marie-Louise Andersén, Svenska Kommunalpensionärernas
Förbund (SKPF).
Siv Edenrud, Pensionärernas Riksorganisation (PRO)
Kerstin Hall, Pensionärernas Riksorganisation (PRO)
Annika Nygren, Sveriges Pensionärsförbund (SPF)
Maj Lundberg, Sveriges Pensionärsförbund (SPF)

Förhindrad

Louise Sylvan Pensionärernas Riksorganisation (PRO)

I tjänsten närvarande

Sara Alvfeldt, verksamhetscontroller
Clara Glipe, sekreterare
Sara Evefjord, medicinskt ansvarig sjuksköterska

Anmäld frånvaro

Tidpunkt:

2019-09-19 kl. 09:30-11:30. **Plats:** Sankt Eriksgatan 117, lokal:
Kungsträdgården

.....
Clara Glipe
sekreterare

Protokollet justeras

.....
Thomas Dreber, ordförande

§ 1**Mötets öppnande**

Ordförande öppnade mötet och hälsade deltagarna välkomna. Clara Glipe som är rådets nya sekreterare presenterade sig.

§ 2**Fastställande av dagordning**

Övrig fråga anmäldes om Restaurang Riddarsporren.

Övrig fråga anmäldes om den Övergripande samverkansöverenskommelse mellan Stockholms stad och Polysmyndigheten i Stockholm som skickats ut på remiss från kommunstyrelsen.

Övrig fråga anmäldes om kontaktmannaskap på förvaltningens boenden.

Övrig fråga om förvaltningens representation på rådets sammanträden anmäldes.

Dagordning godkändes.

§ 3**Föregående protokoll**

Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna.

§ 4**Nämndärenden den 26 september****Övergång till digital huvudakt inom socialtjänsten,****överförmyndarverksamhet och kommunal hälso- och sjukvård**

Rådet har tagit del av ärendet och framhävde betydelsen av att personal erbjuds rätt utbildning vid införande av det nya systemet. Rådet poängterar också att införandet inte enbart ska ses som en personalreduceringsutgård. Det är även viktigt att införandet av i verksamheterna sker succesivt och att det följs upp och utvärderas. En risk- och sårbarhetsanalys efterfrågas även i underlaget från stadsledningskontoret.

Uppföljning av Väderkvarnens vård- och omsorgsboende

Rådet har tagit del av ärendet och lyfte fram vikten av fortsatta regelbundna uppföljningar av boendet då verksamhetens kvalitet fortfarande haltar. Fler meningsfulla utomhusaktiviteter efterfrågas även till de boende.

**Regional överenskommelse om samverkan vid
utskrivning från slutna hälso- och sjukvård i Stockholms län**

Rådet har tagit del av ärendet och såg positivt på överenskommelsen som kommer att innebära att antalet utskrivningsdagar minskar från fem arbetsdagar till två dagar.

Revidering av Stockholms stads vision 2040

Rådet har tagit del av ärendet och konstaterade att Visionen är ambitiös och tar fasta på många viktiga framtida utmaningar. Rådet efterfrågade en beskrivning hur visionen förhåller sig till Stockholm en äldrevänlig stad. Anmärkningsvärt är att Visionen beskriver ett framtida Stockholm där antalet äldre kommer att öka och rådet och önskade en mer konkret beskrivning över vilka förberedelser som bör göras för de äldre när det gäller till exempel boende.

Revidering av Stockholms stads näringslivspolicy

Rådet har tagit del av ärendet och lyfte fram att det är viktigt att policyn kommer till kännedom för privata verksamheter samt näringslivet som verkar inom staden.

§ 7**Övriga frågor**

Pensionärsrådet har tagit del av Samverkansöverenskommelsen mellan kommun och polismyndigheten men har inte haft möjlighet att inkomma med synpunkter på kommunstyrelsens remiss. Rådet framhävde att det är viktigt att det finns ett gränsöverskridande samverkan mellan myndigheter generellt. Rådet visade sitt starka stöd för att samverkansöverenskommelsen har reviderats med riktlinjer och samverkansformer, med en förhoppning av att detta samarbete löpande ska utvecklas och fungera till gagn för civilsamhället.

Fråga om hur det går med Restaurang Riddarsporren lyftes. Förvaltningen tog med sig frågan och återkommer med en uppdatering till rådet per e-post.

Fråga anmäldes att alla ledamöter inte har varit i kontakt med det boende som de har kontaktsmannskap för. Förvaltningen skickar ut information till ledamöterna på nytt per e-post.

Rådet efterfrågade ett närmare chefsstöd och medverkan vid varje rådssammanträde, utöver sekreterarskapet och förvaltningen tog med sig frågan.

§ 8**Information från förvaltningen**

Nomineringar till rådet 2020 ska skickas till Clara Glipe som bereder ärendet för stadsdelsnämndens räkning.

Pensionärsrådet har tillsammans med Rådet för funktionshinderfrågor bjudits in till en eftermiddag för genomgång av nämndens verksamhetsplan 2020 den 2 december. Inbjudan har skickats ut per e-post. Anmälan görs till Clara Glipe.

På nästa möte den 17 oktober gästas rådet av förvaltningens anhörigkonsulent samt Lars Sonde från Stiftelsen Stockholms läns Äldrecentrum som anländer redan 10:30 vilket innebär att mindre tid ges till det protokollsförda mötet.

§ 9**Besök och information från förvaltningens medicinskt ansvarige sjuksköterska**

Sara Evefjord informerade om patientsäkerhetsarbetet.

§ 10**Mötets avslutande**

Rådets ordförande avslutar sammanträdet och tackar Sara Alvfeldt, rådets tidigare sekreterare för sina insatser.

Nästa sammanträde är den 17 oktober kl. 09:30-12:00