

## Förvaltningsgruppsmöte den 12 mars 2020

### Arbetsgivarrepresentanter

Jesper Ackinger stadsdelsdirektör

Kristin Lidman, personalchef

Maria Härenstam, avdelningschef

### Arbetstagarrepresentanter

Katarina Lindbäck Tell, Lärarförbundet

Renata Tisell, Vision

Mattias Elverljung, Kommunal

Jeanette Gustafsson, Kommunal

Maria Lundqvist, SSR

### Tid:

Torsdagen den 12 mars 2020, kl. 13:00 – 14:00

### Plats:

Konferensrum Kungsträdgården, Sankt Eriksgatan 117, plan 4

**§ 1****Anmälan av övriga frågor och fastställande av dagordning**

Dagordningen fastställdes.

**§ 2****Dag för justering och val av justerare**

Protokollet från dagens möte justeras den 13 mars 2020.

**§ 3****Föregående protokoll och eventuella kvarstående frågor**

Protokollet från föregående möte lades till handlingarna.

**§ 4****Information från arbetsgivaren**

*Jesper Ackinger* informerade om att rekrytering av avdelningschef till äldreavdelningen pågår. Kommunal, SSR, Vision och SACO önskar få vara med i rekryteringen.

Även tjänsten som avdelningschef för avdelningen verksamhetsstöd är vakant från och med måndag och Maria Härenstam blir tillförordnad som avdelningschef för avdelningen.

Vidare informerade *Jesper Ackinger* om hur förvaltningen arbetar med coronaviruset.

De fackliga organisationerna tog upp frågan kring karensavdrag. Förvaltningen förtydligade att det ännu är ett förslag men att beslut förväntas tas och att det gäller från och med den 11 mars. Avdraget för karensavdraget kommer att ske men LISA är inte anpassat för detta i nuläget, så återbetalning till medarbetaren kommer att ske senare.

De fackliga organisationerna lyfte fråga om personal, som planerat semesterresor och som kan få en återkallad semester på grund av att behovet i verksamheten är ansträngd, kan bli ersatt för resekostnaden av arbetsgivaren? Förvaltningen svarade att det inte finns något sådant beslut kring återbetalning av resekostnader i nuläget.

**§ 5****Arbetsmiljö och hälsa**

*Kristin Lidman* informerade om analysen av sjukfrånvaron för 2019. Analysen hade skickats ut i förväg. Av analysen konstateras att korttidssjukfrånvaron sjunker och Väderkvarnen har minskat sjukfrånvaron mycket.

*Kristin Lidman* gick även igenom förvaltningens rutiner kring sjukfrånvaroarbetet.

Läraryrket lyfte att de gärna får involvera förbundet i arbetet med sjukfrånvaron.

Slutligen informerade *Kristin Lidman* om förvaltningens plan för arbetsmiljöronder 2020. Ronderna ska ske maj-augusti. Arbetsgivaren har stämt av med rektorerna att detta fungerar för deras verksamheter.

Förvaltningen informerade även om att besök i verksamheterna från fackliga företrädare behöver stämmas av med ansvarig chef.

**§ 6****Jämställdhet och mångfald**

Inget att rapportera.

**§ 7****Ärenden till kommande nämndsammanträde – information**

*Boendeplan för äldre 2021 med utblick 2040 (NORR 2020/75)*

*Boendeplan för bostäder med särskild service för personer med funktionsnedsättning enligt SoL och LSS (NORR 2020/73)*

*Extra ärende om inköp av ismaskin (NORR 2020/123)*

De fackliga företrädarna hade inga frågor på ärendena.

**§ 8****Information från de fackliga organisationerna**

Läraryrket arbetar med löneöversynen.

SSR kommer att börja titta på utsatthet för våld i handläggningsprocesserna.

Kommunal redogjorde för sin respektive uppdrag.

## **§ 9**

### **Övriga frågor**

Förvaltningen informerade om att Hagastaden har två servicebostäder om 12 lägenheter vardera och en gruppbofastad med sex lägenheter har öppnats. Ytterligare en servicebostad med tolv lägenheter är planerad.

### **Vid protokollet**

---

Maria Härenstam  
Sekreterare

Justerat 2020-03-13

### **För arbetsgivaren**

---

Jesper Ackinger  
Stadsdelsdirektör

### **För de fackliga organisationerna**

---

Mattias Elverljung  
Kommunal

---

Katarina Lindbäck Tell  
Läraryrket

---

Renata Tisell  
Vision

---

Maria Lundqvist  
SSR