

Protokoll

Närvarande:

Carina Björklund (Riksförbundet för social och mental hälsa-RSMH)

Anita Runesved (Föreningen Hjärtlung)

Lena Rösell (Synskadades Riksförbund Stockholms stad)

Karina Axe (Intresseföreningen för personer med schizofreni och liknande psykoser - IFS)

Förhindrad

Christina Barthlow (DHR Delaktighet - Handlingskraft - Rörelsefrihet)

Jan Delvert (Personskadeförbundet RTP).

Kirsi Leijonmarck (Reumatikerföreningen Stockholm)

Jan Delvert har skriftligen inkommit med synpunkter kring mötets ärenden, vilka redogörs under respektive rubrik i protokollet.

Adjungerad

Therese Rosén, avdelningschef Park- och miljöavdelningen

Tjänstemän

Christina Pettersson, verksamhetsutvecklare socialtjänst, sekreterare

Jan Rönnerberg, avdelningschef Socialtjänstavdelningen

Tid och plats

2019-09-26,

Östermalms stadsdelsförvaltning, lokal Femman

Protokollet justerades elektroniskt 2019-09-02.

1. Sammanträdet öppnas

Ordförande Karina Axe öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

2. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes med följande justeringar.

3. Utseende av protokolljusterare

Carina Björklund utsågs att jämte ordförande justera protokollet. Sista justeringsdag beslutas till onsdag den 2:a oktober.

4. Föregående protokoll 2019-08-29

Rådet godkände protokollet.

5. Besök Therese Rosén, avdelningschef Park- och miljöavdelningen.

Therese Rosén visade en powerpointpresentation och gick igenom avdelningens uppdrag. Stadsdelsnämnden sköter parkmarken, naturmark, investering i park, plaskdammar och strandbad. Trafikkontoret ansvarar för drift och underhåll av gatumark, belysning, gatuträd, investering gatumark, fontäner och klottersanering. Idrottsförvaltningen sköter drift och underhåll av idrottsmark. Fastighetskontoret ansvarar för stadens fastigheter, parklekar parklekslokaler. Det finns flera markägare inom Östermalm, var och en ansvarar för sitt område, vilket innebär att nämnden inte ansvarar för alla ytor inom stadsdelsområdet. Östermalm har bland annat 1 strandbad, 3 plaskdammar, 4 utegym, flertalet parklekar, 1 skatepark mm. Utöver detta så sköter avdelningen vinterväghållning, renhållning, parkskötsel. Arbetet följer beslutat flerårig parkplan samt budget. Pågående projekt och uppdrag är parkupprustningar av Dianaparken, Prins Bertils väg, ny lekplats i Krubban samt Humlan. Därtill rustas ytskikt av gångvägar i Humlegården, samt gångstråken längs Valhallavägen och Karlavägen. Särskilt tillgänglighetsarbete görs gällande trappor, ramper, räcken samt sittplatser genom tillgänglig möblering och belysning.

Fråga från rådet

Parksofforna på Valhallavägen togs bort i samband med någon projektering så det saknas soffor på tre kvarter.

Svar

Therese Rosén kollar upp vad som har hänt och vad som är planerat. Ansvar för upprustningen ligger på gatu- och fastighetskontoret.

Fråga från rådet

De soffor som finns är mycket smutsiga och kladdiga. Hur sköts rengöringen?

Svar

Det finns en rengöringsplan. Therese Rosén följer upp frågan.

Fråga från rådet

Rådet har länge efterfrågat tillgänglighetsanpassade utegym, I dag finns Tessinparkens utegym, vilken ska utformats särskilt för seniorer. Rådet bedömer att gymmet inte fungerar för målgruppen. Finns någon plan för att bygga tillgänglighetsanpassade utegym alternativt förbättra befintliga.

Svar

Avdelningen byter inte ut när något fungerar utan det görs när man bygger nytt eller ska ersätta befintligt material. Nya utegym är i dagsläget inte budgeterade i parkplanen men det är budgeten som styr och den kommer i oktober varje år.

Fråga från rådet

Hur arbetar avdelningen och staden med stadsodlingar och hur tänker man kring tillgänglighetsanpassning av dessa?

Svar

Är man intresserad av stadsodling bör man bilda en förening för att säkerställa fortsatt skötsel och ansvar. Därefter kontaktar man avdelningen som kan bistå med planteringsytor. Dessa kan anpassas utifrån särskilda behov hos någon i föreningen. Therese Rosén skickar en länk från stadens hemsida hur man går tillväga.

Fråga från rådet

Rådet har ett förslag till alternativ till utegym. Man skulle kunna göra en uppmärkt led där det finns förslag på hur man använda befintligt material längs leden såsom träd, bänkar och stenar för att göra olika rörelser. Skulle det vara möjligt?

Svar

Det ingår inte i parkuppdraget utan kan kanske vara ett uppdrag för Idrottsförvaltningen.

6. Information från stadsdelsförvaltningen

Tertialrapport 2

Hela rapporten samt en förkortad variant med fokus på funktionsnedsättning har skickats ut tidigare. Rådsmedlemmarna har följande återkoppling:

a) Varför är årsmålet lägre gällande antalet tillhandahållna platser för feriejobb?

Svar

Beslutad budget innebar att finansiering till antal platser minskade. Nämnden höjde i samband med tertialrapport 1 årsmålet med 62 platser.

b) Vad betyder *aktivt* respektive *samverka* vid utformandet av nämndens nya lokaler ska rådet för funktionshindersfrågor, brukarrepresentanter? Är det dags för ett studiebesök?

Svar

Lokalintendenter, ansvarig projektledare och tillgänglighetsexpert har träffat rådet och informerat om lokalerna och tillgänglighetsarbetet. Sekreterare och ledamot har gemensamt arbetat fram checklistor för perceptuell och kognitiv tillgänglighet, vilken har skickats till lokalintendenten. När projekteringen har fortskridit så att det är möjligt för rådet att vistas i ombyggnationen utifrån arbetsmiljö och säkerhet så kommer rådet att få en rundvandring. I dagsläget beräknas detta var möjligt i januari.

c) Inga bostäder färdigställs under 2019. Fler LSS-bostäder är planerade i senare etapper i Norra Djurgårdsstaden. Enligt genomförd kartläggning finns relativt stort behov av LSS-bostäder. Hur kan stadsdelen påskynda byggandet av sådana?

Svar

Stadsdelsnämnden har begränsade möjligheter att påskynda byggandet eftersom det är avhängigt flertalet processer och beslut, vilka nämnden inte har beslutsrätt eller ansvar för.

7. Motioner

a/ Ökat skydd mot våld för personer inom LSS

Rådet har tagit del av ärendet och har inget att anföra.

Sekreteraren Christina Pettersson informerade om förfrågningsunderlag och checklistor vid LOV-uppföljning angående registerutdrag från belastningsregistret.

b/ Inrättande av tryggt mottagande inom socialpsykiatri (ej motion till Östermalms stadsdelsnämnd)

Ärendet bordläggs till nästa möte.

c/ Hedersbelöning inom Daglig Verksamhet (ej motion till Östermalms stadsdelsnämnd)

Ärendet bordläggs till nästa möte.

8. Remisser

VISION 2040

Rådet har tagit del av ärendet och tycker att visionen är genomtänkt med ett hoppfullt anslag samt med fina beskrivningar och exempel.

9. Intresseförfrågan till insiktsutbildningen

Rådet har en fråga till förvaltningen varför förvaltningen inte har svarat på trafikkontorets förfrågan om intresse att delta i upphandling av ramavtal av insiktsutbildningar.

Svar: Rådssekreteraren sitter med i stadens tillgänglighetsnätverk där upphandling av siktutbildning lyftes under våren och har där återkopplat förvaltningens synpunkter. Förfrågan gäller om nämnden är intresserad av att delta i själva upphandlingen. Det innebär inte att förvaltningen inte kommer att göra avrop när avtal är slutet, utan endast att förvaltningen inte deltar i arbetet med själva upphandlingen. Staden har hundratals upphandlade tjänster och för-

valtningar medverkar i olika utsträckning i upphandlingsarbete. Därtill kan förvaltningen också direktupphandla när behov föreligger och avtal inte finns.

10. Inbjudan till pensionärsrådet

Genomgång av förslag till inbjudan. Rådet beslutade att godkänna förslag till inbjudan. Sekreterare vidarebefordrar inbjudan till Pensionärsrådets sekreterare.

11. Inför arbetet med VP och budget 2020

Sekreterare Christina Pettersson informerade att budgeten kommer andra veckan i oktober och att det är ännu oklart när förvaltningen kommer att ha ett underlag till rådet.

Sekreterare Christina Pettersson informerade att nämnden har föreslagit att nämnd och råd träffas den 28:e november i Garnisonens lokaler. Rådet beslutade att mötestiden fungerade och att under mötet med nämnden lyfta budgetfrågor.

12. Genomgång av bevakningslistan

Rådet reviderade bevakningslistan, vilken bifogas protokollet.

13. Övriga frågor

Inga övriga frågor lyftes.

14. Nästa möte

Nästa möte är den 31 oktober i samma lokaler. Till mötet kommer pensionärsrådet.

15. Mötets avslutande

Mötet avslutades.