



Förvaltningsgruppens protokoll 3 juni 2020

Närvarande:

Arbetsgivarrepresentanter:

Christina Klang, stadsdelsdirektör, ordförande
Elisabeth Ansell, HR-konsult,
Roger Mellroth, ekonomichef
Ulrika Josephson Westberg, chef kansli, sekreterare
Jessica Alfredsson, HR-chef

Fackliga företrädare:

Hamid Ataie, Kommunal
Vicky Creutz, SACO
Christel Mattsson, Lärarförbundet

Anmält förhinder:

Jan Rönnberg, avdelningschef socialtjänst
Jens Vesterlund, avdelningschef förskola-parklek
Marianne Wikander, avdelningschef äldreomsorgen
Nelly Duran, Kommunal
Maggy Rezk Alla, Akademikerförbundet SSR
Karin Wrannvik, Ledarna

Inget anmält förhinder

Martin Junker, Vårdförbundet
Yvonne Zellmani, Vision

Tidpunkt:

2020-06-03 kl. 13.00 – 14:00

Plats:

Humlegården Karlavägen 104, plan 6

1. Val av justerare, tid för protokolljustering, godkännande av dagordning

Till justerare utses Vicky Creutz för SACO, Christel Mattsson för Lärarförbundet samt Hamid Ataie för Kommunal.

Tid för justering av protokoll är den 9 juni. Lärarförbundet, Kommunal och SACO kommer att godkänna via e-post.

2. Genomgång av föregående protokoll

Genomgång av föregående protokoll.

Inga synpunkter på informationen. Protokollet läggs till handlingarna.

3. Lokalprojektet – Christina Klang

Arbetet är i slutfasen vilket redovisats på föregående möte. En lista kommer att tas fram med kvarstående aktiviteter som behöver genomföras under hösten. Det gäller bland annat frågan om injustering av ventilationen.

Inga synpunkter på informationen.

4. Planering av fysisk skydds rond på Garnisonen samt planering för uppföljning av risk- och konsekvensanalysen för lokalprojektet

Avsikten är att genomföra en fysisk skydds rond på Garnisonen under september när slutbesiktningen av lokalerna är klar.

Uppföljning av risk- och konsekvensanalyser som rör lokalprojektet genomförs vid samma tillfälle.

Vid den fysiska skydds ronden föreslås att Vicky Creutz, Maggy Rezk Alla samt representant från Vision är med. Arbetsgivaren återkommer med förslag på datum efter sommaresemestrarna.

Arbetsgivaren skickar ut förvaltningens mall för fysisk skydds rond.

5. Information med anledning av Covid-19

Information skickas ut till fackliga organisationerna en gång i veckan. Arbetsgivaren ser över sändlistan för att säkerställa att alla får informationen.

Frågor:

Christel Mattsson Lärarförbundet förmedlar frågor från ombuden– hur ska skyddsutrustning hanteras om ett barn blir sjukt under vistelsen? Viktigt med förtydligande hur man ska hantera smitta hos barn som upptäcks under vistelsetid.

Arbetsgivaren svarar att frågan tas upp med avdelningschef inom förskolan.

Hamid Ataie, Kommunal: fråga om hemtest kan erbjudas för barnskötare.

Arbetsgivaren svarar att vi inte har några egna tester. Regionen erbjuder i nuläget tester för de som arbetar inom hälso- och sjukvården. Frågan om tester följs av de centrala och lokala krisledningarna.

Hamid Ataie, Kommunal: Har förvaltningen någon statistik över antal sjuka personal i Covid-19?

Arbetsgivaren svarar att det förs ingen statistik över vilka sjukdomar medarbetarna har.

Christel Mattsson Lärarförbundet: Finns det beslut om smittbärrpenning?

Arbetsgivaren svarar att det utreds.

Kommunal: hur fungerar det med kontinuitet när man tar in tillfällig personal inom äldreomsorgen?

Arbetsgivaren hänvisar frågan till samverkansgrupp för äldreomsorgen 4 juni.

6. Redovisning sjukfrånvaro

Arbetsgivaren presenterar sjukfrånvaron jan- april. Se bilaga.

7. Ärendelista till stadsdelsnämnden (se bilaga).

Inga frågor

8. Cesam protokoll och bilagor. Se länk

<http://intranat.stockholm.se/Sidor/2013/3/Cesam---staden/>

Inget nytt protokoll är publicerat sedan föregående möte med förvaltningsgruppen.

9. Övriga frågor

- Arbetsgivaren informerar om att man kommer att bjuda in berörda representanter från förvaltningsgruppen för en genomgång av samverkansprocessen vid anskaffande av nya lokaler.

Läraryrket och kommunal lämnade förslag på datum till den 24 juni.

- Hamid Ataie, Kommunal: Under Corona har samverkansgruppen inom äldreomsorgen träffats varje vecka. När det gäller förskolan är avdelningssamverkan inplanerad till augusti. Förslag att detta genomförs vid behov i juni.

Arbetsgivaren svarar att frågor kan ställas direkt till avdelningschefen i de fall de inte kan vänta till samverkan i augusti.

- Hamid Ataie, Kommunal: lokaler för fackliga organisationer. Frågan har ställts tidigare och svar önskas om hur det går med detta.

Arbetsgivaren svarar att arbete pågår i frågan.

- Arbetsgivaren informerar om internservicefrågan som har informerats om tidigare. Ett förslag är under utarbetande. Kommande aktivitet är att genomföra risk- och konsekvensanalys med berörda medarbetare. Skyddsombuden som är berörda bjuds in. Ambitionen är att detta ska kunna genomföras innan semesterperioden.

.....
Ulrika Josephson Westberg, sekreterare

Justeras

.....
Christina Klang
Ordförande
Stadsdelsdirektör

.....
Vicky Creutz,
SACO
(justerar via e-post)

Hamid Ataie

Kommunal

(justerar via e-post)

Christel Mattsson

Läraryrket

(justerar via e-post)