

**Handläggare**  
Elisabeth Ansell  
Telefon: 0850810022

**Till**  
Östermalms stadsdelsnämnd  
Sammanträdesdatum 2021-04-22

## Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2020 och plan för kommande år

### Förslag till beslut

Östermalms stadsdelsnämnd tar del av redovisningen samt stadsdelsförvaltningens förslag på fokusområden och lägger rapporten till handlingarna.

### Sammanfattning

Förvaltningen har genomfört en årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbete, samverkan samt aktiva åtgärder via en enkät som skickats till förvaltningens avdelningschefer, enhetschefer och rektorer under november 2020.

Resultatet visar sammanfattningsvis att det systematiska arbetsmiljöarbetet, samverkan och arbetet med aktiva åtgärder fungerar väl. Men det finns även områden som i delar visar förbättringsbehov.

### Bakgrund

Enligt föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) ska arbetsgivaren årligen följa upp hur det systematiska arbetsmiljöarbetet fungerar i verksamheten.

Enligt Diskrimineringslagens bestämmelser ska arbetsgivaren vidta aktiva åtgärder för att förhindra diskriminering, trakasserier och repressalier utifrån de sju diskrimineringsgrunderna. För att följa upp detta integreras även dessa frågor i den årliga uppföljningen.

Syftet med den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet, aktiva åtgärder samt samverkansavtalet är att få en bild över hur arbetet inom dessa områden fungerar i praktiken, bibehålla och stärka det som fungerar bra samt vidta åtgärder inom de områden där förbättringar behöver ske.

### Ärendets beredning

Ärendet har beretts av HR-avdelningen. Resultatet har behandlats i avdelningssamverkan för samtliga verksamhetsområden samt i

förvaltningsgruppen. Åtgärdsförslag och fokusområden har tagits fram på samtliga nivåer.

### **Ärendet**

Förvaltningen har genomfört en årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet, samverkan samt aktiva åtgärder via en enkät som skickats till förvaltningens avdelningschefer, enhetschefer och rektorer under november 2020.

Chefer/rektorer och de lokala skyddsombuden ansvarade tillsammans för att besvara denna enkät. Om lokala skyddsombud saknades på arbetsplatsen, har förvaltningens huvudskyddsombud bjudits in.

Samtliga tillfrågade enheter har besvarat enkäten och uppföljningen har behandlas i samverkan samt tagits upp som en informationspunkt på APT.

Fullständigt resultat för år 2020 inom samtliga frågeområden se bilaga 1.

Resultatet visar sammanfattningsvis att det systematiska arbetsmiljöarbetet, samverkan och aktiva åtgärder fungerar väl. Men det finns även områden som i delar visar förbättringsbehov.

### **Synpunkter och förslag**

Följande fokusområden har tagits fram för samtliga verksamheter år 2021:

- Säkerställa att alla chefer/medarbetare som ska ha en fördelning av arbetsmiljöuppgifter har fått det.
- Genomföra introduktion med arbetsmiljöinformation för tidsbegränsade anställda, praktikanter och inhyrd personal samt följa upp att introduktionen haft önskad effekt
- Säkerställa att alla enheter kontinuerligt, inom ramen för samverkan, undersöker risker i arbetet och upprättar en handlingsplan.
- Säkerställa att arbetsskador och tillbud rapporteras i incidentrapporteringssystemet.
- Arbeta för att lokalt skyddsombud ska finnas inom varje skyddsområde.

Utifrån ovan fokusområden har förvaltningen bland annat startat upp en partsammansatt arbetsgrupp som ska arbeta med arbetsmiljöfrågor. Det första uppdraget är att ta fram ett

stödmateriel som kan användas av chefer och skyddsombud i syfte att öka intresset för att bli lokalt skyddsombud på enheterna.

Förvaltningen har även påbörjat en genomlysning gällande fördelning av arbetsmiljöuppgifter och ser över möjligheterna att förtydliga rutiner kring detta.

Kerstin Andersson  
Stadsdelsdirektör

### **Bilaga**

Resultat år 2020 årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM)

## **Attesterat av**

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

**Namn**

Kerstin Andersson

**Datum**

2021-04-01