

## **Protokoll 2/2022**

fört vid Överförmyndarnämndens sammanträde torsdagen  
den 17 mars 2022 kl. 16:05-16:55, Vällingbyplan 2, 1 tr., rum  
Vällingby 18

<b>Ledamöter</b>	Kenan Parlak (V) Vice ordförande , tjänstgörande ordförande Hanna Broberg (M) Jonas Jeppson (M) Björn Sjöberg (S) Christina Tufvesson (L) ersätter Martin Ängeby (L)
<b>Ersättare</b>	Busra Kocaturk (M) Gunilla Svensson Pilefors (M) Rose-Marie Nylander (S) Özlem Körhan (V)
<b>Övriga närvarande</b>	Håkan Pär Andersson Förvaltningschef Anita Wirén Konstantis Enhetschef Kristofer Gisslén Enhetschef Maria Dorch Enhetschef Farzaneh Shams-Ghamari Tjänsteman Max Hermansson Tjänsteman Martin Hånell Tjänsteman
<b>Justerare</b>	Kenan Parlak, Hanna Broberg
<b>Datum för justering</b>	2022-03-22
<b>Paragraf</b>	§§1-13
<b>Sekreterare</b>	Erika Eriksson

**§ 1**

**Val av justerare samt tid för justering**

Nämnden uppdrar åt tjänstgörande ordförande Kenan Parlak (V) och Hanna Broberg (M) att justera dagens protokoll den 22 mars 2022.

**§ 2**  
**Dagordningen godkänns**  
Dagordningen godkänns.

**§ 3  
Närvarorätt**

Farzaneh Shams-Ghamari, Max Hermansson, och Martin Hånell  
gavs närvarorätt vid dagens sammanträde.

**§ 4**  
**Borttagen på grund av sekretess**  
ÖFF 2022/86

**Handlingar i ärendet**

- ÖFF 2022/86-1 Justerat protokoll nämndmöte 2022-02-03

## § 5

### **Anmälan av justerat protokoll 2022-02-03, allmänna ärenden**

ÖFF 2022/87

Justerat protokoll från 2022-02-03, allmänna ärenden, anmäls.

### **Handlingar i ärendet**

- ÖFF 2022/87-1 Justerat protokoll allmänna ärenden nämndmöte 2022-02-03

**§ 6****Förvaltningsinformation**

Förvaltningschef Håkan Andersson informerar om hur kriget i Ukraina påverkar förvaltningen. Överlag råder det en höjd säkerhetsnivå i landet. Förvaltningen har en krisplan. E-postpolicyn har uppdaterats för att vara mindre sårbar vid cyberattacker.

Gällande förvaltningens arbetsuppgifter så kommer de att påverkas om det kommer många ensamkommande barn till Stockholm. I nuläget finns ingen säker prognos men förvaltningen har tät kontakt med andra myndigheter för att se hur läget förändras framöver. Förvaltningen förbereder sig för en eventuell ökad arbetsbelastning genom att säkerställa att personal finns och att de utbildas i denna ärendetyp samt att tydliga rutiner finns att tillgå. Blir det en kraftigt ökad arbetsbelastning kan arbetet komma att läggas om och personalen är informerad om att semestrar kan behöva ställas in. Detta eftersom att ensamkommande barn har rätt till att få en god man så fort som möjligt.

Gällande förvaltningens digitalisering så fattas ett tilldelningsbeslut den 18 mars 2022. I samband med detta blir alla anbudsgivare informerade om vilket företag som vunnit upphandlingen. Den 31 mars 2022 kan avtal skrivas om beslutet inte överklagas.

Förvaltningen har tilldelats nya lokaler. Den 1 januari 2024 ska förvaltningen därför flytta till Tekniska nämndhuset. Flera förvaltningar inom Stockholm stad kommer att samlas i huset. Just nu renoveras huset och det kommer finnas möjlighet för personalen att lämna synpunkter på hur lokalerna ska utformas för att få en bra arbetsmiljö.

En sammanfattning av budgeten för 2023-2025 är att förvaltningen kommer att fortsätta jobba med brister som Länsstyrelsen påpekat. Förvaltningen ska korta handläggningstiden och rekrytera fler ställföreträdare. Ett kommunikationsföretag, Gullers, har anlits för att marknadsföra förvaltningen för att möjliggöra rekrytering av fler ställföreträdare. Arbetsmarknadsförvaltningen genomför även en upphandling av professionella ställföreträdare. Regeringen har genomfört en ställföreträdarutredning men det finns just nu inte några propositioner gällande detta.

4747 årsräkningar har lämnats in till förvaltningen. Fortfarande saknas cirka 900 årsräkningar. De som inte lämnar in årsräkning kommer att föreläggas med vite. 1687 årsräkningar är redan granskade, vilket är ett bättre resultat än förvaltningens prognos.

Enhetschef Anita Wirén Konstantis informerar om lämplighetsprövningen som görs av alla ställföreträdare. I lämplighetsprövningen kontrolleras belastningsregistret, inkomst,

en kreditupplysning görs och en kontroll av att personen i övrigt är lämplig som ställföreträdare. Detta görs alltid då en ny person vill bli ställföreträdare. Förvaltningen har även börjat göra en kontroll av belastningsregistret samt en kreditupplysning varje år, för att kontrollera att ställföreträdarna är fortsatt lämpliga. Varje gång förekommer ett fåtal ställföreträdare i antingen belastningsregistret eller har en betalningsanmärkning. Då förvaltningen har en nolltolerans mot detta byts dessa ställföreträdare ut. Endast om det finns särskilda skäl frångår förvaltningen från nolltoleransen.



**§ 7**  
**Övriga frågor**  
Inga övriga frågor anmäls.

**BESLUTSÄRENDEN****§ 8****Underlag för budget 2023 med inriktning 2024 och 2025**

ÖFF 2022/100

**BESLUT**

Förvaltningens förslag till underlag för budget 2023 med inriktning 2024 och 2025 för överförmyndarnämnden godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

**Ärendet**

Ett intensivt utvecklingsarbete pågår inom nämndens verksamhet. Målet är att stärka rättssäkerheten, förbättra servicen och korta handläggningstiderna. Det finns trots det brister kvar som måste åtgärdas under perioden 2023-2025. Den viktigaste insatsen under perioden är att driva digitaliseringsarbetet vidare och verka för införandet av professionella ställföreträdare. Det ska ge bättre service, högre kvalitet i tillsynen och en bättre arbetsmiljö för personalen.

Överförmyndarnämndens övergripande mål är att motverka rättsförluster för personer som inte kan tillvarata sina intressen. Nämnden har två huvudsakliga uppdrag: att rekrytera gode män och förvaltare samt att utöva tillsyn över dessa. Nämnden fyller en viktig funktion för många av de stockholmare som befinner sig i en utsatt situation, och som inte själva kan tillvarata sin rätt. De främsta målgrupperna är äldre, personer med fysisk eller psykisk funktionsnedsättning och ensamkommande flyktingbarn. Nämnden ser också till att föräldrar och förmyndare tar hand om sina barns tillgångar på ett säkert sätt.

Regeringen tillsatte 2019 en utredning med namnet "Ställföreträdare att lita på - en översyn av reglerna om gode män". Utredningen har en lång rad förslag som innebär ökad arbetsmängd för överförmyndarförvaltningen. Utredningen föreslår att ändringarna genomförs 2023.

Kommunfullmäktige beslutade i budget för 2021 att nämnden ska bistå arbetsmarknadsnämnden med att under året påbörja upphandling av förmedlingstjänster avseende ställföreträdare samt upprättande av stadens förvaltarenhet. I slutet av 2022 beräknas överförmyndarnämnden få tillgång till några enstaka professionella ställföreträdare via arbetsmarknadsnämnden. Beslutet kommer att leda till att stadens kostnader ökar. Det beror på att fler får ställföreträdare än idag och att kostnaderna för professionella

ställföreträdare som tar särskilt krävande ärenden är högre än för ideellt arbetande.

Kommunfullmäktige beslutade den 13 december 2021 att Överförmyndarnämnden ska upphandla ett systemstöd. Överförmyndarnämnden genomför nu en upphandling av ett ärendehanteringssystem. Under 2021-2022 finansieras digitaliseringen med 15 mnkr som finns avsatta i kommunstyrelsens budget. Från 2023 måste medel inrymmas i nämndens ordinarie budget.

Nämnden har ett behov av att säkerställa att förvaltningen har ändamålsenliga lokaler som ger goda förutsättningar för verksamheten samt en säker och god arbetsmiljö. Investeringsbehovet 2023-2025 är beroende av hur stort behovet kommer att vara av att verksamhetsanpassa de lokaler som förvaltningen beräknas flytta till under perioden. Befintliga lokaler nyttjas fullt ut. Det är en hög grad av hemarbete som gör det möjligt att sitta kvar i befintliga lokaler. Hyreskontraktet sträcker sig till 30 september 2024. Lokalerna kan, och, bör sägas upp under 2023.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Se under rubriken BESLUT.

### **Framlagda förslag till beslut**

Tjänstgörande ordföranden Kenan Parlak (V) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

### **Beslutsgång**

Tjänstgörande ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

### **Handlingar i ärendet**

- ÖFF 2022/100-2 Tjänsteutlåtande underlag för budget 2023 med inriktning 2024 och 2025 för Överförmyndarnämnden
- ÖFF 2022/100-3 Bifogad fil: 01 Blankettset OfN 2023-2025

## § 9

### Månadsrapport februari 2022

ÖFF 2022/1

#### **BESLUT**

Uppföljningen av ekonomi och verksamhet godkänns.

#### **Ärendet**

Nämndens budget för 2022 är 66,8 mnkr. Budgeten är indelad i två separata delar - gemensam förvaltning inklusive nämnd med 51,8 mnkr och arvoden med 15 mnkr. Utfallet för nämnd och förvaltning kommer under året att påverkas av att förvaltningen upphandlar ett verksamhetssystem. Nämnden förväntas hålla budgeten gällande gemensam förvaltning. Nämndens budget för arvoden motsvarar inte nämndens verkliga kostnader för arvoden. I enlighet med kommunfullmäktiges budgetförutsättningar, har nämnden över tid utnyttjat möjligheten att, i samband med tertialrapport 2, begära extra medel från den centrala medelsreserven för ökade arvodeskostnader, per februari uppskattas dessa extra medel att uppgå till cirka 9 mnkr.

Prognosen på arvodeskostnaderna för ensamkommande barn med uppehållstillstånd beräknas till cirka 2 mnkr. Dessa prognoser utgår från föregående års utfall. Skulle Rysslands invasion av Ukraina och andra världshändelser göra att antalet ensamkommande barn blir många fler ökar nämndens kostnader och budgeten kan då inte hållas.

#### **Förvaltningens förslag till beslut**

Se under rubriken BESLUT.

#### **Framlagda förslag till beslut**

Tjänstgörande ordföranden Kenan Parlak (V) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

#### **Beslutsgång**

Tjänstgörande ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

#### **Handlingar i ärendet**

- ÖFF 2022/1-1 Tjänsteutlåtande månadsrapport februari 2022

## ANMÄLNINGSÄRENDEN

### § 10

#### **Funktionshinderrådets protokoll 20 januari 2022**

ÖFF 2022/2

#### **BESLUT**

Anmälan läggs till handlingarna.

#### **Framlagda förslag till beslut**

Tjänstgörande ordföranden Kenan Parlak (V) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

#### **Beslutsgång**

Tjänstgörande ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

#### **Handlingar i ärendet**

- ÖFF 2022/2-1 Funktionshinderrådets protokoll 20 januari

**§ 11**  
**Funktionshinderrådets protokoll 17 februari 2022**  
ÖFF 2022/2

**BESLUT**

Anmälan läggs till handlingarna.

**Framlagda förslag till beslut**

Tjänstgörande ordföranden Kenan Parlak (V) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

**Beslutsgång**

Tjänstgörande ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

**Handlingar i ärendet**

- ÖFF 2022/2-2 Funktionshinderrådets protokoll 17 februari

**§ 12****Delegationsbeslut**

Inga delegationsbeslut anmäls.

REMISSER

**§ 13****Stadsgemensam visselblåsarfunktion – remiss från kommunstyrelsen**

ÖFF 2022/6

**BESLUT**

Som svar på remissen hänvisar överförmyndarnämnden till förvaltningens tjänsteutlåtande.

**Ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade i budget för 2022 att kommunstyrelsen ska inrätta en stadsgemensam visselblåsarfunktion. EU antog 2019 direktiv om skydd för personer som rapporterar om överträdelser av unionsrätten, visselblåsar direktivet. För genomförande av direktivet har riksdagen antagit lag (2021:890) om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden. Enligt den nya lagen ska offentliga verksamhetsutövare senast den 17 juli 2022 ha inrättat en intern rapporteringskanal för mottagande av rapporter om misstänkta överträdelser samt förfaranden för att hantera rapporterna, det vill säga en intern visselblåsarfunktion.

Överförmyndarnämndens och överförmyndarförvaltningens främsta uppdrag är att rekrytera, utbilda och utöva tillsyn över gode män och förvaltare. Förvaltningen är Stockholms stads minsta förvaltning. Förvaltningen ser vikten av att staden tar fram en gemensam visselblåsarfunktion för att få en likvärdig hantering hos stadens alla nämnder och bolag.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Se under rubriken BESLUT.

**Framlagda förslag till beslut**

Tjänstgörande ordföranden Kenan Parlak (V) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

**Beslutsgång**

Tjänstgörande ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

**Handlingar i ärendet**

- ÖFF 2022/6-2 Tjänsteutlåtande gemensam visselblåsarfunktion



- ÖFF 2022/6-1.1 Bifogad fil: Tjänsteutlåtande från Stadsledningskontoret
- ÖFF 2022/6-1.2 Bifogad fil: Kommunstyrelsens reglemente

SEKRETESS

## **Digitala signaturer**

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

<b>Namn</b>	<b>Datum</b>
Kenan,Parlak	2022-03-22
Hanna Maria Birgitta,Broberg	2022-03-22