

## **Protokoll 4/2022**

fört vid Överförmyndarnämndens sammanträde torsdagen  
den 19 maj 2022 kl. 16:00-16:50, Vällingbyplan 2, 1 tr., rum  
Vällingby 18

<b>Ledamöter</b>	Martin Ängeby (L) Ordförande Kenan Parlak (V) Vice ordförande Hanna Broberg (M) Jonas Jeppson (M) Rose-Marie Nylander (S)
<b>Ersättare</b>	Busra Kocaturk (M) Gunilla Svensson Pilefors (M) Christina Tufvesson (L) Özlem Körhan (V)
<b>Övriga närvarande</b>	Håkan Pär Andersson Förvaltningschef Anita Wirén Konstantis Enhetschef Kristofer Gisslén Enhetschef Lisa Kringsberg Enhetschef
<b>Justerare</b>	Martin Ängeby, Kenan Parlak
<b>Datum för justering</b>	2022-05-23
<b>Paragraf</b>	§§1-13
<b>Sekreterare</b>	Erika Eriksson

**§ 1****Val av justerare samt tid för justering**

Nämnden uppdrar åt ordförande Martin Ängeby (L) och Kenan Parlak (V) att justera dagens protokoll den 23 maj 2022.

**§ 2****Godkännande av dagordningen**

Dagordningen godkänns.

**§ 3****Närvarorätt**

Ingen tjänsteperson utan närvarorätt närvarar vid dagens sammanträde.

**§ 4**  
**Borttagen på grund av sekretess**  
ÖFF 2022/257**Handlingar i ärendet**

- ÖFF 2022/257-1 Justerat protokoll nämndmöte 2022-04-21

## § 5

### **Anmälan av justerat protokoll 2022-04-21, allmänna ärenden**

ÖFF 2022/258

Justerat protokoll från 2022-04-21, allmänna ärenden, anmäls.

### **Handlingar i ärendet**

- ÖFF 2022/258-1 Justerat protokoll allmänna ärenden nämndmöte 2022-04-21

**§ 6****Förvaltningsinformation**

Förvaltningschef Håkan Andersson informerar om att arbetsmarknadsförvaltningen har godkänt ett företag, Förortsjuristerna, att tillhandahålla ställföreträdare. I juni behandlar arbetsmarknadsnämnden ett ärende gällande hur inrättandet av en förvaltarenhet ska gå till rent praktiskt. Representanter från överförmyndarförvaltningen och arbetsmarknadsförvaltningen har besökt Göteborgs förvaltarenhet, som har haft professionella ställföreträdare sedan 1948.

Gällande digitalisering finns nu avtal med företaget SolarPlexus IT Strategi AB. Planen är att införa det nya ärendehanteringssystemet i september. Inkommande handlingar i fysisk form kommer i det nya systemet att skannas in för att underlätta handläggningen av ärenden. Förvaltningen diskuterar nu vilka av förvaltningens befintliga handlingar som ska skannas in. Förvaltningen planerar även att införa e-tjänster framöver.

Enhetschef Anita Wirén Konstantis informerar om utvecklingen i ett individärende.

Avslutningsvis informerar Håkan Andersson om att förvaltningen kommer att medverka på seniorträffar i olika stadsdelar, både för att värva ställföreträdare och informera om godmanskap. Det har även genomförts intervjuer med ställföreträdare som kommer att läggas ut på hemsidan. En ny rekryteringskampanj kommer att genomföras efter valet i höst. Gällande årsräkningar så har förvaltningen granskat 490 fler årsräkningar nu jämfört med samma tid förra året.

**§ 7****Övriga frågor**

Inga övriga frågor anmäls.



## BESLUTSÄRENDEN

### § 8

#### Tertialrapport 1 2022

ÖFF 2022/255

### BESLUT

Tertialrapport ett godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

#### Ärendet

Nämnden har fem stora utmaningar 2022; korta handläggningstiderna, rekrytera och utbilda fler ställföreträdare, medverka till införandet av professionella ställföreträdare, upphandla och införa ett ärendehanteringssystem och förbättra arbetsmiljön.

Nämnden har följande produktionsmål:

- Att besvara frågor som inkommer via mejl inom fyra arbetsdagar. Målet nås.
- Ansökningar och anmälningar ska vara påbörjade inom 30 dagar. Målet nås delvis.
- 95 procent av de årsredovisningar där arvode begärs ska vara påbörjade senast den 1 september. Arbete pågår enligt plan.
- 95 procent av de årsredovisningar där arvode inte begärts ska vara påbörjade den 1 december. Arbete pågår enligt plan.
- Överklaganden hanteras och skickas till tingsrätten inom fem dagar. Målet nås inte ännu.

Nämndens budget är 66,8 mnkr. Budgeten för 2022 ökar med 3,4 mnkr jämfört med 2021. Av nämndens budget är 51,8 mnkr reserverade för nämnd och förvaltning samt 15,0 mnkr till arvoden. 0,1 mnkr har tilldelats i investeringsbudget. Nämnden prognostiserar att budgeten för nämnd och förvaltning hålls. Den ökade tilldelningen ska användas till att korta handläggningstiderna och till förberedelse för digitalisering och digitalt stöd till ställföreträdare. Nämnden har upphandlat ett ärendehanteringssystem som ska införas under hösten. Det skapar förutsättningar att på sikt effektivisera verksamheten, höja kvalitén i handläggningen och korta handläggningen.

Arbetsmarknadsförvaltningen har genomfört en upphandling av "förmedling av och stöd till ställföreträdare". Dessutom pågår ett arbete med att starta en förvaltarenhet som ska tillhandahålla professionella ställföreträdare som kan åta sig uppdrag som det inte

är möjligt eller lämpligt att rekrytera ideella ställföreträdare till. Det skapar förutsättningar att rekrytera ställföreträdare i särskilt krävande uppdrag och ge hjälp till huvudmän med ett särskilt stort behov av stöd. Det bidrar även till att korta handläggningstiderna.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Se under rubriken BESLUT.

**Framlagda förslag till beslut**

Ordföranden Martin Ängeby (L) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

**Handlingar i ärendet**

- ÖFF 2022/255-1 Tjänsteutlåtande Tertialrapport Tertial 1 2022 för Överförmyndarnämnden
- ÖFF 2022/255-2 Bilaga 1: Nyckeltal jämförelse Stockholm, Göteborg, Malmö
- ÖFF 2022/255-3 Bilaga 2: OFN blankettset 2022

**§ 9****Deltagande i Föreningen Sveriges Överförmyndares studiedagar och årsmöte 2022**

ÖFF 2022/256

**BESLUT**

Nämnden deltar i Föreningen Sveriges Överförmyndares studiedagar och årsmöte 2022 i Helsingborg.

**Ärendet**

Föreningen Sveriges Överförmyndare anordnar i likhet med tidigare år studiedagar i samband med föreningens årsmöte. 2022 års möte är förlagt till Helsingborg den 24-26 augusti. Programmet innehåller bland annat information om den nationella ställföreträdarutredningens förslag, föreläsning om överförmyndarens och tingsrättens olika roller samt ett fördjupningsseminarium om överförmyndare som inlett arbete med digitalisering.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Se under rubriken BESLUT.

**Framlagda förslag till beslut**

Ordföranden Martin Ängeby (L) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

**Handlingar i ärendet**

- ÖFF 2022/256-1 Tjänsteutlåtande deltagande i Föreningen Sveriges Överförmyndares studiedagar och årsmöte 2022
- ÖFF 2022/256-2 Preliminärt program studiedagarna i Helsingborg 24-26 augusti 2022

## ANMÄLNINGSÄRENDE

### § 10

#### Funktionshinderrådets protokoll 21 april 2022

ÖFF 2022/2

### BESLUT

Anmälan läggs till handlingarna.

#### Framlagda förslag till beslut

Ordföranden Martin Ängeby (L) föreslår med instämmande från övriga ledamöter att nämnden lägger anmälan till handlingarna.

#### Beslutsgång

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden lägger anmälan till handlingarna.

#### Handlingar i ärendet

- ÖFF 2022/2-8 Funktionshinderrådets protokoll 21 april 2022

**§ 11****Delegationsbeslut**

Inga delegationsbeslut anmäls.

**REMISSER****§ 12****Flyktingmottagande med anledning av  
händelseutvecklingen i Ukraina**

ÖFF 2022/216

**BESLUT**

Som sitt yttrande över remissen överlämnar överförmyndarnämnden förvaltningens tjänsteutlåtande.

**Ärendet**

De barn som kommer från Ukraina inom ramen för massflyktsdirektivet ska få en god man. Överförmyndarnämnden står för hela arvoderingen av dessa gode män. Fram till 21 april 2022 hade det kommit 21 barn från Ukraina. Mottagningskurvan för de närmast föregående veckorna pekar på att Stockholms stad möter en ökning av antalet barn som anvisas till staden, vilket också får ekonomiska konsekvenser för överförmyndarnämnden i form av ökade utlägg för arvoden för de gode männen. I dagsläget saknas det inom nämndens egen ram utrymme för kostnadsökningar vad beträffar arvoderingen, men varje år söker överförmyndarnämnden medel ur den centrala medelsreserven i samband med tertialrapport 2 för att täcka ökade arvoderingskostnader. Det är förvaltningens bedömning att det är möjligt att täcka sådana kostnadsökningar även för innevarande budgetår på motsvarande sätt.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Se under rubriken BESLUT.

**Framlagda förslag till beslut**

Ordföranden Martin Ängeby (L) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

**Handlingar i ärendet**

- ÖFF 2022/216-3 Tjänsteutlåtande flyktingmottagande med anledning av händelseutvecklingen i Ukraina
- ÖFF 2022/216-1.2 Bifogad fil: Kopia av godkänt tjänsteutlåtande\_ KS 2022\_383 Tjänsteutlåtande

**§ 13**  
**Stadsrevisionens årsrapport 2021 för**  
**överförmyndarnämnden**  
ÖFF 2022/209**BESLUT**

Som yttrande över rapporten hänvisar överförmyndarnämnden till förvaltningens tjänsteutlåtande.

**Ärendet**

Stadsrevisionens årsrapport för överförmyndarnämndens verksamhet 2021 omfattar en genomgång av verksamhetens ändamålsenlighet och ekonomi, den interna kontrollen samt bokslut och räkenskaper. Sammantaget bedömer revisorerna att överförmyndarnämnden har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Dock påtalas att nämnden bör säkerställa följsamhet till dataskyddsförordningen samt att korta handläggningstiderna.

En orsak till att det är långa handläggningstider vid anmälan och ansökan om god man och förvaltare är att det råder brist på ställföreträdare till mer krävande ärenden. Förvaltningen har under 2021 genomfört en omfattande rekryteringskampanj för att få fler ideella ställföreträdare vilken delvis varit framgångsrik. Förhoppningen är att inrättandet av en förvaltarenhet ska bidra till kortare handläggningstider för ansökan och anmälan av behov av ställföreträdare. Därutöver kommer införandet av ett digitalt handläggningssystem under hösten bidra till att korta handläggningstiderna på sikt.

Förvaltningen har genomfört och planerar flera insatser för att säkerställa att dataskyddsförordningen efterlevs. Informationsklassning genomförs av stadsgemensamma system, ett dataskyddsombud finns med kompetens inom området, registerförteckningen ska utvecklas och dataskyddsombudets årliga rapport upprättades under föregående år där en handlingsplan togs fram.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Se under rubriken BESLUT.

**Framlagda förslag till beslut**

Ordföranden Martin Ångeby (L) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

### Handlingar i ärendet

- ÖFF 2022/209-3 Tjänsteutlåtande yttrande över stadsrevisionens årsrapport 2021
- ÖFF 2022/209-1.1 Bifogad fil: Överförmyndarnämnden 2021 Årsrapport



**SEKRETESS**

## Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Martin Lennart Valdemar,Ängeby	2022-05-23
Kenan,Parlak	2022-05-24