

Protokoll funktionshinderrådet

Närvarande:

Ordförande	Nils Duwähl (DHR)
Ledamöter	Niklas Bjurström (FRS/Epilepsi föreningen i Stor-Stockholm) Elsa Brunemalm (SDF) Gunilla Antemar (FRS/Neuro) Gunnar Sandström (SRF)
Tjänstemän	Veronica Wolgast Carstorp, socialförvaltningen Lisa Gagnerud, socialförvaltningen Therese Englund, socialförvaltningen Emelie Nyström, socialförvaltningen Håkan Andersson, överförmyndarförvaltningen Philip Stewén, borgarrådssekreterare
Frånvarande	Jonna Hermansson, äldreförvaltningen Micaela Kedhammar (Attention/FRS) Christer Jerström (ÅSS)
Justerare	Nils Duwähl (DHR) Gunilla Antemar (FRS/Neuro)
Sekreterare	Therese Englund, socialförvaltningen

Tidpunkt:

Den 17 oktober 2024 klockan 14:00-16:00.

Förmöte för rådets ledamöter och ordförande startade klockan 13:30.

Plats:

Digitalt via Zoom X

Bilagor

Bilaga 1 – Förslag på aktiviteter och indikatorer till verksamhetsplaner 2025.pptx

Bilaga 2 – Beställargruppens uppdrag att planera och beställa särskilda bostäder.pptx

1. Godkännande av föredragningslistan

Den utsända dagordningen godkändes.

2. Val av justerare och tid för justering

Nils Duwähl och Gunilla Antemar utsågs att justera dagens protokoll. Justeringar ska vara klar måndag förmiddag den 21 oktober 2024.

3. Lisa Gagnerud (utredare, socialförvaltningen)

Gästar rådet för att diskutera förslag till aktiviteter och indikatorer som kan knytas till program för delaktighet inför verksamhetsplan 2025.

Lisa Gagnerud visar ett bildspel (se bilaga 1).

Rådet är intresserade av att man lägger in dessa i verksamhetsplanerna för socialförvaltningen och äldreförvaltningen 2025:

1. Erbjud (antal) praktikplatser med syfte att erbjuda en anställning inom ramen för stadens satsning för sthlmjobb och serviceassistent. (aktivitet) *Social- och äldrenämnden*
2. Andel boenden som erbjuder deltagarna att koppla sina digitala enheter mot verksamhetens WiFi. (indikator) *Socialnämnden*
3. Utred hur staden kan erbjuda skyddade boenden som är tillgängliga för personer med funktionsnedsättning (aktivitet) *Socialnämnden*

Rådet ser en problematik med punkt två då det är många som inte har egen utrustning och inte har tillgång till nätverk vilket ökar risken för utanförskap. Rådet undrar hur utbildningar och kunskapen ser ut i staden för personalen och deltagarna i verksamheten. Rådet ser även behov av att staden tar in aspekten av brukarens privata ekonomi i arbetet.

Lisa Gagnerud berättar att staden har arbetat mycket med att verksamheter ska kunna ha ett bra nätverk genom Stockholmsurf. Många verksamheter har köpt in iPads och har även lånedatorer men att det är en viktig komponent för att arbeta med digital inkludering. I arbetet med digital inkludering är det viktigt att inte bara fokusera på tillgången utan också möjliggöra och öka på kunskapen och färdigheterna för personer som inte arbetat med detta tidigare.

Rådet är intresserade av att staden skulle forska i hur stor gruppen är som är isolerade och hur man ska arbeta med att nå ut till dessa människor och för att kunna arbeta motverkande.

Lisa Gagnerud berättar att man sett att en riskgrupp för digitalt utanförskap är gruppen med personer inom bostad med särskild service inom LSS och SoL. Det kan bero på att dessa personer är i stort behov av stöd från personal, man kanske har en sämre ekonomi inom verksamheten och att det kanske inte alltid erbjuds nätverk.

Rådet tackar Lisa Gagnerud för diskussionen och ser fram emot följa arbetet.

4. Emelie Nyström (gruppledare, socialförvaltning)

Gästar rådet för att berätta om beställargruppens uppdrag att planera och beställa bostäder för särskild service inom LSS och SoL för stadsdelsnämndernas räkning.

Emelie Nyström visar ett bildspel (se bilaga 2)

Emelie Nyström berättar mer om processen för byggnation.

Behovs- och initieringsskede

Identifiering av behov och framtagning av projektförslag. Detta sker när exploatering hör av sig med information om ett projekt, då görs en utredning där de ser över behov, projektets omfattning, placering och dylikt. Efter detta skriver Exploateringskontoret in stadens behov i markanvisningsavtalet.

Förstudie

Genomgång av förutsättningar, kostnader och möjliga lösningar. Detta steg undersöker hur behovet kan uppfyllas och skapar en tydlig plan för projektets genomförande och ska resultera i ett inriktningsbeslut. För att kunna ta ett sådant beslut behöver de få preliminär tidsplan, preliminär skiss på verksamheten och preliminär kostnadsbild samt eventuellt förgäveskostnader.

Projekteringsskede

Detaljplanering av byggnationen, inklusive arkitektoniska, tekniska och ekonomiska aspekter. Ritningar och specifikationer tas fram. Detta skede ska resultera i ett genomförandebeslut. Till detta beslut behövs en tidplan, slutgiltig skiss och förhandlat hyresavtal. När beslutet är taget ska hyresavtal signeras för respektivepart. Om det är en bostadsrätt gäller fastighetskontorets process.

Genomförande

Själva byggnationen genomförs enligt den projekterade planen. Under detta skede sker byggnadsarbeten och tillsyn av projektet. Gruppen påbörjar då även en överlämning till stadsdelen och kommande verksamhet.

Överlämning

När byggnationen är färdigställd överlämnas projektet till ansvarig verksamhet. Här säkerställs att byggnaden uppfyller kraven och kan tas i bruk.

Intensifiera ombyggnationer.

Rådet undrar hur lång processen för byggnation är och även hur hyresnivåerna bestäm.

Emelie Nyström berättar det tar cirka 8-10 år för nyproduktioner, ombyggnationer tar cirka 2-3 år och friliggande bostäder cirka 2-3 år beroende på om det behöver en detaljplan eller inte.

Hyresnivåerna för hyresrätter förhandlas av serviceförvaltningen, och för bostadsrätter är det fastighetskontoret som köper in lägenheterna till marknadspris och utifrån räntan som ligger i staden sätts hyrorna för verksamheten. Brukarnas hyra förhandlas via fastighetskontoret med Hyresgästföreningen.

Rådet ser ofta att tillgänglighet i nyproduktioner blir påverkad då det i nyproduktioner numer är mindre bostäder vilket ofta resulterar i att badrummen blir små. Rådet poängterar vikten av rundade trösklar. Rådet framför önskemål om sensorstyrda vattenkranar och rörelseaktiverad belysning i badrum. Rådet poängterar också vikten av kontrasterande färger i allmänna utrymmen samt ta in expertis i färgsättning på golv vilket t ex påverkar personer med demens.

Emelie Nyström tackar för bra inspel från rådet.

Rådet tackar Emelie Nyström för att hon kom och gästade rådet.

5. Genomgång av föregående protokoll

Rådet tackar för välskrivet protokoll.

Protokollet läggs till handlingarna.

6. Socialnämnden

6.1. Föredragningslista socialnämnden 2024-10-22

Rådet har inga kommentarer.

6.1.11. Remiss av Ersättningsnivåer daglig verksamhet (LSS)

Rådet har ingen kommentar.

6.1.18. Rapportering av ej verkställda beslut enligt Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) samt Socialtjänstlagen (SoL), kvartal 2 2024

Rådet har inga kommentarer.

6.1.19. Inriktningsärende - Servicebostad för personer med funktionsnedsättning enligt lag om stöd och service (LSS 9:9) eller socialtjänstlagen (SoL) i Skärholmen

Rådet har inga kommentarer.

7. Äldrenämnden

7.1. Föredragningslista äldrenämnden 2024-10-22

Rådet har inga kommentarer.

7.1.8. Tertialrapport 2 2024 för äldrenämnden

Rådet har ingen kommentar.

7.1.11. Remiss av motion om hemtjänst utan onödig byråkrati

Rådets kommentar:

Rådet poängterar vikten av att personal inte bara ska erbjudas utbildning utan även se till att försäkra sig om att personerna också förstår utbildningen.

Rådet tycker också att det är viktigt att personalen får uppdaterad medicinsk utbildning på sitt modersmål först och sedan samma kunskap på svenska.

Rådet har även uppmärksammat stora brister i hemtjänstens kunskap inom kommunikation för syn- och hörselskadade.

7.1.14. Anmälan av rapportering av ej verkställda beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, kvartal 2 år 2024

Rådet har ingen kommentar.

7.1.20. Anmälan av beslut fattade på delegation september 2024

Rådet har ingen kommentar.

8. Överförmyndarnämnden

8.1. Föredragningslista överförmyndarnämnden 2024-10-24

Rådet har inga kommentarer.

8.1.8. Länsstyrelsens inspektion 2023

Rådet har ingen kommentarer.

8.1.9. Månadsrapporter 2024

Rådet har ingen kommentarer.

9. Anmälningsärenden/Övrigt

Rådet undrar vilka utförare som erbjuder ledsagning/ledsagarservice på teckenspråk eller taktilt teckenspråk.

Rådet vet att det finns ett företag som heter Tass som har velat gå med i LOV men inte blivit godkända. Rådet skulle vilja veta varför staden inte godkänt Tass.

Lisa Gagnerud kollar upp det med juridik och upphandling. Hon återkommer med detta efter att hon undersökt det.

Äldrenämnden har gjort en utredning att se över möjligheter och förutsättningar för teckenspråksvägledare och önskar ett pilot projekt för detta nästa år. Rådet vill inte att man tappar det som kom fram i utredningen.

Therese Englund meddelar att nästa sammanträde är den 14 november och kommer att vara digitalt.

Ordförande tackar för ett bra möte och avslutade mötet.