

Överförmyndarnämnden

Uppföljning av budget 2026 - Tertialrapport 1 per den 30 april

Vid frågor kontakta bu
E-post: slk-finansavde

Kostnader och intäkter (-) för strategiskt viktiga projekt eller projekt över 50 mnkr som ej är investeringar

Mnkr Projekt	Ack. utfall		Budget		Prognos									
	t o m 2025		2026		2026		2027		2028		2029		2030	
	Kostnad	Intäkt (-)	Kostnad	Intäkt (-)	Kostnad	Intäkt (-)	Kostnad	Intäkt (-)	Kostnad	Intäkt (-)	Kostnad	Intäkt (-)	Kostnad	Intäkt (-)
Summa	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Vid behov kan egna delsummeringar för grupper av projekt infogas. OBS att summaformeln kan behöva ändras.

Kolumn D-E Budget som beslutats i VP, gäller hela året - även i uppföljningsärenden

Kolumn F-O Prognos för angivna år

Kolumn P-Q Totalt beslutad/beviljad kostnad resp. intäkt för projektet.

Kolumn T-U Datum projektet skall starta resp. avslutas enligt beslutet.

Kolumn V-W Prognos för projektets start- resp. slutdatum. Avikelser från beslutade datum skall förklaras.

Innehållet i blanketten skall analyseras och kommenteras i tjänsteutlåtandet.

Avvikelse gentemot budget eller totalt beslutad kostnad resp. intäkt skall speciellt kommenteras med angivelse av dess orsak samt vidtagen åtgärd.

idgetenheten, vid finansavdelningen, stadsledningskontoret.
alningen.slk@stockholm.se

Totalt				Period			
Beslutat		Prognos		Beslutat		Prognos	
Kostnad	Intäkt (-)	Kostnad	Intäkt (-)	Start	Slut	Start	Slut
		0,0	0,0				
		0,0	0,0				
		0,0	0,0				
		0,0	0,0				
		0,0	0,0				
		0,0	0,0				
		0,0	0,0				
		0,0	0,0				
		0,0	0,0				
0,0	0,0	0,0	0,0				

Överförmyndarnämnden

Uppföljning av budget 2026 - Tertiärrapport 1 per den 30 april

[illegible]

[illegible]

Vid frågor kontakta slk-controller för nämnden, vid Vårdförvaltningen, stadsled

Ackumulerad resultatöverföring till 2027 % MAX 10 %		10 % av resultat- enheter bruttobudget 2026		Årets resultat- överföring % MAX 5 %	
7		8		9	
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%
	0,0%		0		0,0%

ningskontoret

Uppföljning av resultatenheter

Anvisningar för ifyllande av blankett Resultatenheter

- 1) Resultatenhetens namn (intraprenader skall särskilt anges)
- 2) Resultatenhetens bruttobudget t.ex. beräknad ersättning (anges i tkr)
- 3) Belopp som motsvarar 5 % av enhetens bruttobudget (anges i tkr)
- 4) Summan ska överensstämma med resultatenheternas resultat i bokslutet
- 5) Avser hela resultatet (100 % exkl. resultatfond)
- 6) Resultatfonden får ha ett överskott med motsvarande maximalt 10 % av enhetens bruttobudget, vid underskott gäller maximalt 5 %
- 7) Kontroll av ackumulerad resultatöverföring (max 10 % vid överskott och max 5 % vid underskott)
- 8) Belopp som motsvarar 10 % av enhetens bruttobudget (anges i tkr)
- 9) Kontroll av årets överföring (max 5 %)

Om blanketten inte räcker till kan flera rader infogas i tabellen.

Överförmyndarnämnden

Uppföljning av budget 2026 - Tertialrapport 1 per den 30 april

Uppföljning av investeringsbudget 2026

Vid frågor kontakta budgetenheten, vid finansavdelningen, stadsli

E-post: slk-finansavdelningen.slk@stockholm.se

Prognos (mnkr)	Utfall 2025	VP 2026	Avvikelse	Prognos 2026	Prognos 2027	Prognos 2028
Inventarier och maskiner	0,1	0,1	0,0	0,1	0,3	0,2

edningskontoret.