

## Protokoll 2019-08-21 Stadsdelsnämndens pensionärsråd

### Närvarande ledamöter:

Sievert Balkeståhl, ordförande, PRO  
Mats Hellberg, vice ordförande, SPF  
Roland Eliasson, SKPF  
Yvonne Zettergren, SPF  
Kerstin Illervik, PRO  
Karin Baad, PRO

### Ersättare:

Cecilia Gjerdrum, SPF  
Britta Thunberg, SPF  
Kerstin Löfgren, PRO

### Frånvarande:

Christina Björkgren, PRO

### Närvarande tjänstemän:

Ingrid Brännström, avdelningschef  
Linda Lantz, sekreterare

Sekreterare

---

Datum för justering: 2019-09-18

---

Sievert Balkeståhl, ordförande

---

Mats Hellberg, vice ordförande

### **§ 1 Sammanträdets öppnande**

Ordförande Sievert Balkeståhl hälsade alla välkomna till sammanträdet.

### **§ 2 Anmälan av föregående protokoll**

Föregående protokoll från 2019-06-12 godkändes och lades till handlingarna.

### **§ 3 Fastställande av dagordning**

Dagordningen godkändes.

Önskemål om att stadsdelsdirektören besöker mötet. Detta kommer att ske onsdag den 16 oktober.

### **§ 4 Rapporter från förvaltningen**

*Information från avdelningschef Ingrid Brännström.*

Sommaren har inneburit många snabba utskrivningar ifrån sjukhusen av personer med omfattande vård- och omsorgsbehov vilket inneburit en hög arbetsbelastning för både biståndshandläggare och hemtjänst. Inom förvaltningens servicehus uppstod en brist på sjuksköterskor, ett problem som flera stadsdelsförvaltningar delar. Under sommaren har det även varit en brist på korttidsplatser.

Arbetet med T2 pågår just nu. Tertiärrapport 2, T2, är en redovisning av förvaltningens arbete hittills under året gällande ekonomiska resultat och det arbete som pågår i de olika verksamheterna utifrån årets verksamhetsplan. Utifrån resultat i T2 redovisas en prognos för budgetåret. Inom äldreomsorgen har man arbetat med bland annat mat och måltidssituationen för äldre. Vård- och omsorgsboendet har köpt in robotkatter på demensenheter vilket varit väldigt uppskattat. Uteplatsen vid servicehus och vård- och omsorgsboendet har använts flitigt under sommaren för utevistelse och olika aktiviteter.

Stimulansmedel har beviljats för förvaltningens äldreomsorg för att bryta ensamhet och social isolering samt tryggt mottagande och matlyftet. Dessa satsningar kommer framför allt att användas inom aktivitetscenter.

#### **Rinkeby-Kista stadsdelsförvaltning**

Avdelningen äldre, funktionsnedsättning och socialpsykiatri

Borgarfjordsgatan 14  
Box 7049  
164 07 Kista  
Telefon 08-508 01000  
Växel 08-508 01000

Sommarens skjutningar och de nu aktuella bränderna i Husby påverkar situationen i bostadsområden och inom förvaltningen. Samverkan fortgår mellan polis, bostadsbolag, förvaltning och andra aktörer i området. Bostadssituationen i området lyfts av rådets

ledamöter som upplever särskild problematik i vissa bostadsområden med hotell-liknande andrahandsuthyrning som bidrar till många okända kortvariga boende som rör sig i trapphus och på gårdar. Detta leder även till att regler som gäller för fastigheternas hyresgäster, inte respekteras.

Fråga om annonsering av nämndmöten kommer att ske fortsättningsvis. Svar lämnas vid nästa möte.

#### *Statistikuppgifter beslut och domar*

De ärenden som tas upp i domstol där beslutet går förvaltningen emot, analyseras av beställarenheten.

### **§ 5 Ärende till nästa nämndsammanträde**

Fråga ifrån ledamot: Månadsrapport juni, beställarenheten redovisar -4 miljoner. Åtgärder kommer att vidtas. Vad innebär detta?

*Svar av Ingrid Brännström:* Med en stramare budget har enheten inventerat sitt handlägningsförfarande och gör t.ex. tätare uppföljningar för att säkra rättssäkerheten och att rätt stöd beviljas för den enskilde. Förvaltningen har tidigare haft en god ekonomi och legat högt jämfört med andra förvaltningar gällande beviljad tid inom hemtjänsten.

### **§ 7 Lokalfrågor för öppna mötesplatser**

Rinkeby: Bakom annexet finns en häck som är en sanitär olägenhet då den används som offentlig toalett och behöver tas bort. Öppna mötesplatser kan inte ha fönstret öppet pg av stanken.

*Informationen har meddelats lokalenheten.*

Rinkeby: Två föreningar driver öppna mötesplatsen gemensamt. Samarbetet är ibland svårt särskilt gällande att dela ansvaret att ha lokalen öppen. Öppna mötesplatser Rinkeby har många besökare dagtid som inte söker sig till organiserade aktiviteter. De har öppet mån-fre dagtid och upplever att detta är ett behov för målgruppen äldre i stadsdelen och även ett åtagande som överenskommit med förvaltningen. *Förslag att hålla ett gemensamt möte för de båda föreningarna och förvaltningsrepresentanter i samband med föreningsbidragsansökan*

Rinkeby: En utlovad fönstertvätt efterfrågas. *Utredare Annika Ekengren har hållit i detta. Annika är på semester men frågan hanteras så snart hon är tillbaka.*

Husby: Fåtölj utanför. SISAB ska ta bort den. Sievert kontaktar SISAB igen och påtalar brandrisken med fåtöljens placering.

## § 8 Övriga frågor

Information om att Öppna mötesplatser Akalla haft två gårdsfester i sommar, ca 70 besökare per tillfälle.

Önskemål om att utbildning gällande rådets i-pads hålls i mindre grupper då förkunskaperna skiljer sig åt. På detta sätt skulle alla få möjlighet att kunna ställa och få svar på sina frågor. *Önskemålet framfört till ansvarig inom förvaltningen.*

Programmet för öppna mötesplatser är inte klart ännu men lämnas till förvaltningens anhörigkonsulent så snart detta är klart.

Bingo hålls på några av de öppna mötesplatserna och aktivitetscenter. Det är problem med ljudet då spelarna inte hör siffrorna. *Sievert kontaktar IT-avdelningen för att se om detta går att lösa t.ex. med dator och en skärm som visar siffrorna.*

Ledsagning för aktivitet anordnad av öppna mötesplatser. Vem betalar kostnaden för aktiviteten för ledsagaren? *Detta gör ledsagaren och den som ledsagas upp. Öppna mötesplatsen kan inte stå för denna kostnad.*

Relationsvårdsteamet ska hålla föreläsningar på öppna mötesplatser under Våldsförebyggande veckan. Informationsfoldrar och material efterfrågas samt information för text till verksamhetens eget blad. *Frågan har vidarebefordrats till förvaltningens kommunikatör och relationsvårdteamets enhetschef.*

Mötesplatserna önskar skriftlig information om hur äldre och anhöriga kommer i kontakt med beställarenheten. *Frågan vidarebefordras till enhetschef.*

## § 9 Nästa sammanträde

Nästa sammanträde är den 18 september kl. 13-15

Vid detta möte kommer förslag på studiebesök diskuteras.

## § 10 Avslutning

Ordförande förklarade mötet avslutat.