

## Protokoll för förvaltningsgrupp

### **Närvarande, samtliga via Skype:**

#### *Arbetsgivarrepresentanter:*

Charlotte Goliath, förvaltningschef  
Annika Press, administrativ chef  
Liselotte Skoglund, verksamhetschef  
Liselothé Engelgren, verksamhetschef  
Thomas Lundberg, verksamhetschef  
Madeleine Nordström, verksamhetschef  
Mariann Hellström, verksamhetschef  
Karin Toll Lane, verksamhetschef  
Ulrika Malmros, sekreterare

#### *Närvarande för arbetstagarorganisationerna:*

Luis Lopez, Vision  
Polette Gonzalez, SSR  
Dick Moren, SACO  
Carina Jonsson, Huvudskyddsombud

Charlotte Goliath hälsar alla välkomna till förvaltningsgruppen.

### 1. **Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkänns.

### 2. **Anmälan av justerat protokoll**

Justerat protokoll från föregående möte godkändes och lades till handlingarna.

### 3. **Nämndärenden**

- Yttrande angående stadsrevisionens årsrapport för Servicenämnden 2021, SF 2022/282
- Yttrande angående JO-anmälan av Serviceförvaltningens hantering av utlämnande av allmänna handlingar, SF 2022/283
- Remiss - EU-kommissionens förslag till förordning om ekodesign för hållbara produkter, KS 2022/498 SF 2022/301
- Tertialrapport 1 per den 30 april med prognos för 2022, SF 2022/317
- Dataskyddsombud Servicenämnden 2022

Samverkan om ärendena genomförs utan invändningar från de fackliga organisationerna.

### 4. **Verksamhet och budget**

Upphandling och Inköp, Liselothé Engulgren berättar att de är klara med rekryteringen av verksamhetsutvecklare och att hen börjar i augusti.

Lokalplanering, Thomas Lundberg beskriver att de har fortsatt hög efterfrågan särskilt gällande arkitekter. Genom att timanställa tre pensionärer som projektledare finns det nu ett bättre utrymme att klara arbetstoppar och balansera bemanningen.

Utvecklingsavdelningen, Robin Jägestedt, berättar att rekrytering av en person som ska arbeta med operativt IT-stöd främst riktat mot Kontaktcenter är i slutfasen.

Administrativa avdelningen, Annika Press berättar att det är stort fokus på lokalprojektet på avdelningen. Inom ramen för projektet pågår också arbetet med att skapa vår och arbetsmarknadsförvaltningens gemensamma internservice och här pågår rekrytering av administratör.

Ekonomi, Liselotte Skoglund beskriver att volymerna pekar uppåt och påminnelsehanteringen nu är tillbaka på nivåer liknande de innan pandemin. Det kombinerat med stöd till Stadsledningskontoret och hög efterfrågan på tilläggstjänster gör att Ekonomi har utökat bemanningen och rekryterat under våren.

Prisprojektet avslutas inom kort. Förslaget är en fast prismodell för bastjänster som kommer att underlätta både för Serviceförvaltningen och våra kunder då det blir lättare att förutse intäkter respektive kostnader samt mindre administration.

Rekrytering, Karin Toll Lane berättar att de fortsatt rekryterar rekryteringskonsulter. Rekrytering har också valt att anställa en rekryteringskoordinator för att avlasta rekryteringskonsulterna med vissa administrativa uppgifter.

Madeleine Nordström, Lön och Pension berättar att de just nu fokuserar på att arbeta undan allt som går inför sommaren. Pensionsgruppen utökas med en person till totalt fem personer för att möta det utökade uppdraget.

Kontaktcenter, Marianne Hellström informerar om att Webb- och kommunikationsstöd har fortsatt hög beläggning, ett stort pilotprojekt med SLK kommunikation pågår och uppdrag strömmar in från staden. Enheten har mer än fördubblats och består idag av 17 medarbetare.

När det gäller övriga kontaktcenter är det fokus på att lära upp sommarvikarier.

Kontaktcenter ser fram emot att få stöd av den IT-support som rekryteras då verksamheten är beroende av en stabil IT-miljö och även mindre avbrott skapar stora problem.

Uppdraget att svara på frågor om bygglov är nu igång vilket kommer att öka servicen för de invånare som har frågor.

## 5. **Projekt verksamhetslokaler**

Ombyggnaden fortlöper enligt plan, datumen för slutbesiktning 15 juni och inflyttning den 20 juni kvarstår.

Förvaltningen samarbetar med Arbetsmarknadsförvaltningen när det gäller de gemensamma delarna och samtidigt arbetar vi på förvaltningen med hur varje verksamhet och enhet ska arbeta framöver.

En andra arbetsmiljörund har gjorts med anledning av byggarbetet under förra veckan och det som noterades är att luften inte är så bra vilket är naturligt då bygget pågår. Det finns arbetsplatser på plan 4 för de som vill vara på kontoret och blir besvärade av luften.

## **6. Personal- och kompetensutveckling**

Inga frågor.

## **7. Jämställdhet och mångfald**

Inga frågor.

## **8. Arbetsmiljöfrågor**

Arbetsmiljöverket har gjort ett antal inspektioner och utifrån resultatet av dem har alla förvaltningar fått i uppdrag att se över hur vi följer upp vårt systematiska arbetsmiljöarbete för att säkerställa att vi når upp till kraven.

Vi startar upp det arbetet på vår förvaltning med en workshop den 17 juni med skyddsombud och ett antal chefer.

## **9. Förvaltningsövergripande frågor**

Inga frågor.

## **10. Övriga frågor**

Inga frågor.

## **11. Nästa möte**

14 juni 08.30 med reservation för att det inte är någon nämnd i juni och vi i dagsläget inte har några frågor att ta upp.

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>